



Brukerveiledning for Cisco IP-telefon 7800-serien av telefoner for flere plattformer

Utgitt første gang: 2024-01-30

Americas Headquarters

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
USA
<http://www.cisco.com>
Tel: 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax: 408 527-0883

SPESIFIKASJONENE OG INFORMASJONEN MED HENSYN TIL PRODUKTENE I DENNE HÅNDBOKEN KAN ENDRES UTEN VARSEL. ALLE ERKLÆRINGER, ANBEFALINGER OG ALL INFORMASJON SKAL VÆRE NØYAKTIG, MEN FREMLEGGES UTEN NOEN FORM FOR GARANTI, HVERKEN DIREKTE ELLER INDIREKTE. BRUKERNE MÅ TA DET FULLE ANSVARET FOR BRUK AV PRODUKTENE.

PROGRAMVARELISENSEN OG DEN BEGRENSEDE GARANTIE SOM FØLGER MED PRODUKTET, ER ANGITT I INFORMASJONSPAKKEN SOM LEVERES MED PRODUKTET, OG ER EN DEL AV DENNE REFERANSEN. HVIS DU IKKE FINNER PROGRAMVARELISENSEN ELLER DEN BEGRENSEDE GARANTIE, KAN DU KONTAKTE CISCO-REPRESENTANTEN FOR Å FÅ EN KOPI.

Følgende informasjon er for FCC-samsvar for klasse A-enheter: Dette utstyret er testet og funnet å overholde retningslinjene for en digital enhet i klasse A, i henhold til kapittel 15 i FCC-reglene. Disse grensene er utformet for å gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens når utstyret driftes i et kommersielt miljø. Dette utstyret genererer, bruker og kan utstråle radiofrekvensenergi, og dersom det ikke installeres og brukes i henhold til bruksanvisningen, kan det forårsake skadelig interferens på radiokommunikasjon. Bruk av dette utstyret i et boligområde kan forårsake skadelig interferens, noe som fører til at brukere må korrigere interferensen på egen bekostning.

Følgende informasjon er for FCC-samsvar for klasse B-enheter: Dette utstyret er testet og funnet å overholde retningslinjene for en digital enhet i klasse B, i henhold til kapittel 15 i FCC-reglene. Disse grensene er utformet for å gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens i en boliginstallasjon. Dette utstyret genererer, bruker og kan utstråle radiofrekvensenergi, og dersom det ikke installeres og brukes i henhold til instruksjonene, kan det forårsake skadelig interferens på radiokommunikasjon. Det finnes imidlertid ingen garantier for at ikke interferens kan forekomme i en bestemt installasjon. Hvis utstyret fører til interferens på radio- eller TV-mottak, noe som kan fastslås ved å slå utstyret av og på, oppfordres brukere til å prøve å korrigere interferensen ved hjelp av ett eller flere av følgende tiltak:

- Rett inn mottakerantennen på nytt eller omplasser den.
- Øk avstanden mellom utstyret og mottakeren.
- Koble utstyret til et uttak på en annen krets enn den mottakeren er koblet til.
- Rådfør deg med en forhandler eller en erfaren radio/TV-tekniker for å få hjelp.

Endringer av produktet som ikke er godkjent av Cisco, kan oppheve gyldigheten av FCC-godkjenningen og frata deg retten til å bruke produktet.

Ciscos implementering av TCP-hodekomprimering er en tilpasning av et program som University of California, Berkeley (UCB) har utviklet som en del av UCBS fritt tilgjengelige domeneversjon av operativsystemet UNIX. Med enerett. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

TIL TROSS FOR EVENTUELLE GARANTIER I DETTE DOKUMENTET, ER ALLE DOKUMENTFILER OG ALL PROGRAMVARE FRA DISSE LEVERANDØRENE LEVERT "SOM DE ER" MED EVENTUELLE FEIL. CISCO OG OVENNEVNTE LEVERANDØRER FRASKRIVER SEG ALLE GARANTIER, DIREKTE ELLER INDIREKTE, INKLUDERT, UTEN BEGRENSNINGER, GARANTIENE OM SALGBARHET OG EGNETHET FOR SÆRSKILTE FORMÅL. FRASKRIVELSE GJELDER OGSÅ ENHVER FORM FOR ANSVAR SOM FØLGE AV EVENTUELL KRENKELSE AV TREDJEPARTS RETTIGHETER OG GARANTIER I FORBINDELSE MED HANDEL, BRUK ELLER HANDELSKUTYME.

IKKE I NOE TILFELLE SKAL CISCO ELLER RESPEKTIVE LEVERANDØRER VÆRE ANSVARLIGE FOR INDIREKTE SKADER, SPESIELLE SKADER, ELLER FØLGESKADER, INKLUDERT, UTEN BEGRENSNING, TAP AV FORTJENESTE ELLER TAP AV ELLER SKADE PÅ DATA SOM OPPSTÅR SOM FØLGE AV BRUK ELLER MANGEL PÅ BRUK AV DENNE HÅNDBOKEN, SELV OM CISCO ELLER RESPEKTIVE LEVERANDØRER ER BLITT GJORT OPPMERKSOM PÅ MULIGHETENE FOR SLIKE SKADER.

Eventuelle IP-adresser og telefonnumre som brukes i dette dokumentet, er ikke ment å skulle være faktiske adresser og telefonnumre. Eventuelle eksempler, kommandoutdata, diagrammer over nettverkstopologi og andre tall som er inkludert i dokumentet, er bare for illustrasjonsformål. Eventuell bruk av faktiske IP-adresser eller telefonnumre i illustrasjoner, er utilsiktet og tilfeldig.

Alle utskrevne kopier og dupliserte, myke kopier av dette dokumentet regnes som ikke kontrollert. Se den gjeldende elektroniske versjonen for den nyeste versjonen.

Cisco har mer enn 200 kontorer verden over. Adresser, telefonnumre og faksnr finner du på Ciscos nettsted: www.cisco.com/go/offices.

Cisco og Cisco-logoen er varemerker eller registrerte varemerker for Cisco og/eller tilknyttede selskaper i USA og andre land. Hvis du vil vise en liste over Cisco-varemerkene, går du til denne URL-adressen: <https://www.cisco.com/c/en/us/about/legal/trademarks.html>. Tredjeparts varemerker som nevnes her, tilhører sine respektive eiere. Bruken av ordet partner antyder ikke et partnerskapsforhold mellom Cisco og noe annet selskap. (1721R)

© 2024 Cisco Systems, Inc. Med enerett.



INNHold

KAPITTEL 1

Telefonen din 1

Cisco IP-telefon 7800-serien	1
Funksjonsstøtte	2
Nye og endrede funksjoner	2
Nyheter og endringer i fastvareversjon 12.0(4)	2
Nyheter og endringer i fastvareversjon 12.0(3)	2
Nyheter og endringer i fastvareversjon 12.0(2)	3
Nytt og endret for fastvareversjon 12.0(1)	3
Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.3(7)	3
Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(6)	4
Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.3(5)	5
Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(4)	6
Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(2)	6
Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(2)	7
Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(1)	9
Nytt og endret for fastvareversjon 11.2(3)SR1	9
Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.2(3)	10
Nytt og endret for fastvareversjon 11.2(1)	10
Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.1(2)	11
Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.1(1)	11
Telefonkonfigurasjon	12
Justere håndsettholderen	12
Endre visningsvinkel på telefonen	13
Koble til nettverket	13
Registrere telefonen med aktiveringskode	13
Automatisk klargjøring av telefonen med kort aktiveringskode	14

Angi et passord første gang telefonen starter	14
Opprett brukerpasord på telefonen	15
Kontroll over brukerautentisering	15
Logge deg på internnummeret fra en annen telefon (Extension Mobility)	15
Logge deg av internnummeret fra en annen telefon	16
Logge inn på en telefon som gjest	16
Logge ut av en telefon som gjest	17
Innstille profilregelen på telefonen	17
Status på kollegalinjer	17
Aktivere eller deaktivere overvåking av BLF-listen	18
Konfigurere overvåking av en enkeltbrukers linje	19
Fjerne en funksjon som har blitt konfigurert på en linjetast	20
Legge til en menysnarvei i en linjetast	21
Fjerne menysnarvei fra en linjetast	21
Tjenesteavbruddsmelding på startskjermbildet	21
Telefonnettsider	21
Kortnumre	22
Knapper og maskinvare	23
Tegn på telefontastatur	25
Navigasjon	25
Funksjonstaster, linje- og funksjonstaster	26
Funksjoner på telefonskjermen	26
Rengjør telefonskjermen	27
Forskjeller mellom telefonanrop og -linjer	27
Krav til strøm	28
Strømsparing	28
Ytterligere hjelp og informasjon	28
Tilgjengelighetsfunksjoner	28
Feilsøking	29
Finne informasjon om telefonen	29
Vise tilpasningstilstanden på telefonen	30
Vis nettverkstatusen	30
Vise telefonstatusen	31
Vise statusmeldinger på telefonen	31

Vise linjestatusen	32
Vise anropsposter i anropsstatistikk	32
Vise transaksjonsstatus for 802.IX	33
Vise omstartsloggen	33
Rapporter alle telefonproblemer for Cisco MPP-enheten	33
Tilbakestille telefonen til fabrikkinnstillingene fra Telefonens nettside	34
Tilbakestilling til fabrikkinnstillinger fra server	34
Identifisere telefonproblemer med en URL på telefonens webgrensesnitt	35
Mistet telefontilkobling	35
Skaffe mer informasjon når telefonen viser en melding om klargjøringsfeil	35
Finne typen overgangslisens	36
Finn informasjon om MIC Cert Refresh status	36
Vilkår for Ciscos begrensede ettårige maskinvaregaranti	37

KAPITTEL 2
Anrop 39

Ring	39
Ring	39
Ring ved hjelp av høyttaleren	40
Ring ved hjelp av headset	40
Foreta et nødanrop	40
Ring et nummer på nytt	40
Kortnummer	41
Tildele en kortnummerkode fra telefonskjermen	41
Ring med en kortnummerkode	41
Konfigurere et kortnummer til en linjetast	42
Fjerne et kortnummer fra en linjetast	42
Bruke fokuslinjen til Kortnummer	43
Bruke fokuslinjen til å sjekke kortnumre	43
Ring et internasjonalt telefonnummer	43
Sikre anrop	44
Svare på anrop	44
Svare på anrop	44
Svare på en samtale som venter	44
Avvise et anrop	44

Dempe et innkommende anrop	45
Slå på funksjonen Ikke forstyrr	45
Aktivere eller deaktivere Ikke forstyrr ved hjelp av en stjernekode	46
Svare på anrop til kollegaer (anropshenting)	46
Svare på anrop i gruppen din (anropshenting)	46
Dempe samtalen	46
Sette samtaler på vent	47
Sette en samtale på vent	47
Svare på anrop som har vært satt på vent for lenge	47
Bytte mellom aktive samtaler og samtaler på vent	47
Samtaleparkering	48
Sette en samtale på vent med samtaleparkering	48
Hente en samtale på vent med samtaleparkering	48
Parkere og avparkere samtaler med én linjetast	49
Internnummer og status for samtaleparkering	49
Viderekoble anrop	50
Aktivere viderekobling av alle anrop med synkronisering av funksjonsaktiveringskode	51
Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside	52
Overføre anrop	53
Overføre et anrop til en annen person	53
Informere før du fullfører en overføring	53
Konferansesamtaler og møter	54
Legge en annen person til i samtalen	54
Konferanse med stjernekode	54
Se deltakerlisten som vert i ad hoc-konferanse	54
Vis deltakerlisten som deltaker	55
Fjerne en deltaker som vert i ad hoc-konferanser	55
Ta opp en samtale	56
Kontakter for direktemeldinger og tilgjengelighet	56
Nærvær	57
Foreta et anrop til en direktemeldings- og tilgjengelighetskontakt	57
Endre tilgjengelighetsstatus	57
Kalle opp en telefongruppe (multicast-oppkall)	58
XML-program og Multicast-sideveksling	58

Vis XML-programdetaljer	59
Flere linjer	59
Vise alle anrop på primærlinjen	59
Svare på det eldste anropet først	59
Se alle anrop på telefonen	60
Delte linjer på bordtelefoner for flere plattformer	60
Legg deg til i en samtale på en delt linje	60
Kontaktsenterfunksjoner	60
Logge inn som callsenteragent	61
Logge ut som callsenteragent	61
Endre status som callsenteragent	62
Ta i mot en kontaktsentersamtale	62
Sette en agentsamtale på vent	62
Angi avslutningskode mens du er i en kontaktsentersamtale	63
Spore samtaler	63
Eskalere samtaler til en leder	63

KAPITTEL 3
Kontakter 65

Privat adressebok/	65
Legge til en ny kontakt i den private adresseboken	65
Legge til en ny kontakt i den private adresseboken på telefonnettsiden	66
Søke etter en kontakt i den private adresseboken	66
Ring en kontakt i den private adresseboken	67
Redigere en kontakt i den private adresseboken	67
Fjerne en kontakt fra den private adresseboken	68
Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet	68
Bedriftskatalog	70
Webex-katalog	70
Rediger navnet på Webex-katalogen	70
Søk etter en kontakt i Webex-katalogen	71
Søk etter en Webex-kontakt i hele katalogen	72
Broadsoft Directory	73
Søke etter en kontakt i Broadsoft Directory	73
Redigere kontakttipe i Broadsoft Directory	74

Administrere kontaktene dine i den personlige Broadsoft Directory	75
Redigere Broadsoft Directorys navn	76
Redigere Broadsoft Directorys servernavn	77
Redigere påloggingsopplysninger for BroadSoft-katalog	78
LDAP-katalog	79
Redigere påloggingsopplysninger for LDAP-katalogen	79
Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen	80
Ringe en kontakt i LDAP-katalogen	80
Rediger et kontaktnummer i LDAP-katalogen	81
XML-katalog	82
Ring en kontakt i XML-katalogen	82
Rediger et kontaktnummer i XML-katalogen	83
Omvendt navneoppslag for innkommende og utgående anrop	84

KAPITTEL 4
Siste samtaler 85

Liste over siste samtaler	85
Vise siste samtaler	85
Se varighet for Webex anropslogger	87
Spam-indikasjon for Webex anrop	88
Vise samtalelogger fra server	88
Ringe tilbake til siste samtaler	89
Tømme listen over Siste samtaler	89
Opprette en kontakt fra en liste over Siste samtaler	90
Slette et samtaleopptak	91
Slette alle anropsoppføringer	91

KAPITTEL 5
Talepost 93

Din private talepostkonto	93
Konfigurere talepost på telefonen	93
Finn ut om du har nye talepostmeldinger Din personlige	94
Få tilgang til privat talepost	94
Få tilgang til privat lydtalespost	94
Telefonens oppførsel med talepostinnstillingen	95
Telefonens oppførsel med talepost og konfigurasjonsinnstillingen Tapt anrop	95

Talemeldingsstatuser til overvåkede talepostkontoer	96
Få tilgang til meldinger i overvåkede talepostkontoer	97

KAPITTEL 6
Innstillinger 99

Oversikt over telefoninnstillinger	100
Endre ringelyden	100
Tildele en ringetone på telefonens webgrensesnitt	100
Kontroll ringevolum	100
Viderekoble anrop fra telefonen	101
Slå på Ikke forstyrret for en bestemt linje	103
Slå på Ikke forstyrret (DND) fra telefonens webgrensesnitt	103
Blokkere et anonymt anrop	103
Blokkere anroper-ID	104
Sikre et anrop	104
Konfigurere en side for automatisk svar	105
Aktiver samtale venter	105
Oppsett av talepost	105
HTTP Proxy-innstillinger	106
Konfigurere en proxy server med den automatiske proxy-modusen	106
Konfigurere en proxy server med den manuelle proxy-modusen	106
Konfigurere en proxy server fra telefonens nettside	107
Tilkoblingsinnstillinger for VPN	109
Konfigurere en VPN-tilkobling	109
Aktivere en VPN-tilkobling	110
Deaktivere en VPN-tilkobling	110
Konfigurere en VPN-tilkobling fra telefonens nettside	111
Vise VPN-status	112
Endre visningsmodus	112
Endre tidsformat	113
Endre datoformat	113
Endre skjermsparereren	113
Konfigurere skjermsparereren med telefonens webgrensesnitt	114
Bruke logoer som telefonbakgrunn	115
Justere lysstyrken eller telefonskjermen	116

Juster baklyset på telefonskjermen	116
Justere tidtakeren for bakgrunnsbelysning fra telefonnettsiden	116
Angi lydenhet for en samtale	117
Angi språk	117
Angi passord	117
Angi passord fra telefonens nettside	118
Konfigurere profilkonto	118
Legg til flere steder for en BroadWorks XSI-bruker	119
Aktiver blokkering av anonymt anrop fra telefonens nettside	120
Aktiver samtale venter fra telefonens nettside	120
Start telefonen på nytt	120

KAPITTEL 7**Tilbehør 121**

for flere plattformer	121
Headset	121
Standard headset	122
Koble til standard headset	122
Trådløse headset	122
Bytte headset i en samtale	122

KAPITTEL 8**Produktsikkerhet 125**

Informasjon om sikkerhet og ytelse	125
Strømstans	125
Eksterne enheter	125
Måter du kan tilføre strøm til telefonen på	126
Telefonens oppførsel under stor trafikk på nettverket	126
UL-advarsel	126
EnergyStar	126
Produktetikett	126
Samsvarserklæring	127
Samsvarserklæring for EU	127
CE-merking	127
Samsvarserklæring for Canada	127
Samsvarserklæring for New Zealand	127

Generell advarsel for PTC (Permit to Connect)	127
Samsvarserklæring for Brasil	128
Samsvarserklæring for Japan	128
Samsvarserklæringer som kreves av FCC	128
Erklæring i henhold til FCC del 15.21	128
Erklæring i henhold til FCC del 15.21	128
Erklæring i henhold til FCC om eksponering for RF-stråling	128
Erklæring i henhold til FCC om mottakere og klasse B-digital	128
Sikkerhetsoversikt for Cisco-produktet	129
Viktig informasjon på Internett	129



KAPITTEL 1

Telefonen din

- [Cisco IP-telefon 7800-serien, på side 1](#)
- [Nye og endrede funksjoner, på side 2](#)
- [Telefonkonfigurasjon, på side 12](#)
- [Logge deg på internnummeret fra en annen telefon \(Extension Mobility\), på side 15](#)
- [Logge inn på en telefon som gjest, på side 16](#)
- [Innstille profilregelen på telefonen, på side 17](#)
- [Status på kollegalinjer, på side 17](#)
- [Legge til en meny narvei i en linjetast, på side 21](#)
- [Fjerne meny narvei fra en linjetast, på side 21](#)
- [Tjenesteavbruddsmelding på startskjermbildet, på side 21](#)
- [Telefonnettsider, på side 21](#)
- [Knapper og maskinvare, på side 23](#)
- [Krav til strøm, på side 28](#)
- [Strømsparing, på side 28](#)
- [Ytterligere hjelp og informasjon, på side 28](#)

Cisco IP-telefon 7800-serien

Cisco IP-telefon 7811, 7821, 7841 og 7861 gjør at det blir enkelt å bruke stemmekommunikasjon, samtidig som den gir høy sikkerhet.




Tabell 1: Hovedfunksjoner i Cisco IP-telefon 7800-serien

Funksjoner	7811	7821	7841	7861
Skjerm	Gråtoner, ingen bakgrunnsbelysning	Gråtoner, med bakgrunnsbelysning	Gråtoner, med bakgrunnsbelysning	Gråtoner, med bakgrunnsbelysning

Funksjoner	7811	7821	7841	7861
Linjer	1	2	4	16
Faste funksjonstaster	8	9	9	9

Telefonen må være koblet til et nettverk og konfigurert til å koble til et anropskontrollsystem. Telefonen støtter mange funksjoner, avhengig av anropskontrollsystemet. Telefonen har kanskje ikke alle funksjoner tilgjengelige, basert på hvordan administratoren har konfigurert den.

Når du legger funksjoner til telefonen dine, krever noen funksjoner en linjetast. Men hver linjetast på telefonen din kan bare støtte én funksjon (en linje, et kortnummer eller en funksjon). Hvis linjetastene på telefonen din allerede er i bruk, vil ikke telefonen din vise noen ytterligere funksjoner.

Du kan sjekke hvilken telefonmodell du har, ved å trykke på **Programmer**  og velge **Status** > **Produktinformasjon**. **Modellnummer**-feltet viser telefonmodellen.

Funksjonsstøtte

Dette dokumentet beskriver alle funksjonene som enheten støtter. Det er imidlertid ikke sikkert at alle funksjonene støttes med den gjeldende konfigurasjonen. Hvis du vil ha informasjon om støttede funksjoner, ta kontakt med tjenesteleverandøren eller administratoren.

Nye og endrede funksjoner

Nyheter og endringer i fastvareversjon 12.0(4)

Endring	Nye og endrede deler
Oppdaterte emnene for å støtte én samtale per linje	Overføre anrop, på side 53 Informere før du fullfører en overføring, på side 53

Nyheter og endringer i fastvareversjon 12.0(3)

Endringer	Nye og endrede deler
La til et nytt emne for å nevne oppsettet av støttepassord etter tilbakestilling til fabrikkinnstillingene.	Opprett brukerpassord på telefonen, på side 15
Lagt til et nytt emne for å støtte tilbakestilling til fabrikkinnstillinger fra server	Tilbakestilling til fabrikkinnstillinger fra server, på side 34
Lagt til nye emner for å støtte bruk av XML program fra multicast tilkalling	XML-program og Multicast-sideveksling, på side 58 Vis XML-programdetaljer, på side 59

Nyheter og endringer i fastvareversjon 12.0(2)

Endringer	Nye og endrede deler
Et nytt emne er lagt til for oppgaven med å administrere deltakerlisten i en ad hoc-konferanse som vert	Se deltakerlisten som vert i ad hoc-konferanse, på side 54
Et nytt emne er lagt til for oppgaven med å administrere deltakerlisten i en ad hoc-konferanse som deltaker	Vis deltakerlisten som deltaker, på side 55
Et nytt emne er lagt til for oppgaven for å fjerne deltakerlisten i en ad hoc-konferanse som vert	Fjerne en deltaker som vert i ad hoc-konferanser, på side 55

Nytt og endret for fastvareversjon 12.0(1)

Endring	Nye og endrede deler
La til et nytt emne for site survivability-gateway (SGW)	Tjenesteavbruddsmelding på startskjermbildet, på side 21
La til en ny oppgave for å se Webex varighet for anropslogg	Se varighet for Webex anropslogger, på side 87

Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.3(7)

Endring	Nye og endrede deler
La til emnet for å støtte spam-indikasjon for Webex anrop	Spam-indikasjon for Webex anrop, på side 88
Oppdaterte emnet for Webex anrop	Vise siste samtaler, på side 85
Oppdaterte emnet for å legge til VPN-tilkobling	Telefonnettsider, på side 21
La til emnene for den nye funksjonen VPN-tilkobling	Tilkoblingsinnstillinger for VPN, på side 109 Konfigurere en VPN-tilkobling , på side 109 Aktivere en VPN-tilkobling, på side 110 Deaktivere en VPN-tilkobling, på side 110 Konfigurere en VPN-tilkobling fra telefonens nettside, på side 111 Vise VPN-status, på side 112
Oppdaterte emnet for å fjerne en forutsetning som er knyttet til linjetasten	Konfigurere overvåking av en enkeltbrukers linje, på side 19

Endring	Nye og endrede deler
La til oppgaven for hvordan samtale statistikk vises på telefonen.	Vise anropsposter i anropsstatistikk, på side 32
Oppdaterte emnet for å nevne hvordan du angir passord på telefonens nettside	Angi passord, på side 117
La til oppgave for hvordan du angir passord fra telefonens nettside	Angi passord fra telefonens nettside, på side 118
Oppdaterte emnet for å legge til <code>HTTP-proxy</code>	Telefonnettsider, på side 21
La til emnene for funksjonen <code>HTTP-proxy</code>	HTTP Proxy-innstillinger, på side 106 Konfigurere en proxy server med den automatiske proxy-modusen, på side 106 Konfigurere en proxy server med den manuelle proxy-modusen, på side 106 Konfigurere en proxy server fra telefonens nettside, på side 107
Lagt til et nytt emne for Webex-katalogstøtte	Webex-katalog, på side 70 Søk etter en kontakt i Webex-katalogen , på side 71 Søk etter en Webex-kontakt i hele katalogen, på side 72 Rediger navnet på Webex-katalogen , på side 70
Oppdaterte emnet for Webex anropsloggstøtte	Vise siste samtaler, på side 85 Vise samtalelogger fra server , på side 88

Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(6)

Endring	Nye og endrede deler
Oppdaterte emnene for den nye <i>funksjonstillatelsen bare for viderekoble alle tjenesteinnstillinger for viderekoble alle</i>	Viderekoble anrop, på side 50
Oppdaterte emnene for den nye <i>funksjonstillatelsen bare for viderekoble alle tjenesteinnstillinger for viderekoble alle</i> for å legge til en referanselenke	Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside, på side 52
Oppdaterte emnene for den nye <i>funksjonstillatelsen bare for viderekoble alle tjenesteinnstillinger for viderekoble alle</i>	Aktivere viderekobling av alle anrop med synkronisering av funksjonsaktiveringskode, på side 51

Endring	Nye og endrede deler
Oppdaterte emnene for den nye funksjonstillatelsen bare for viderekoble alle tjenesteinnstillinger for viderekoble alle	Viderekoble anrop fra telefonen, på side 101
Oppdaterte flere trinn for <i>funksjonsforbedringene for å vise kontaktnumre fra LDAP-katalogen</i>	Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet, på side 68
Oppdaterte emnet for å legge til relaterte lenker for <i>funksjonsforbedringene for å vise kontaktnumre fra LDAP-katalogen</i>	Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen, på side 80
La til den nye oppgaven for funksjonsforbedringene for å vise kontaktnumre fra LDAP-katalogen	Ring en kontakt i LDAP-katalogen, på side 80
La til den nye oppgaven for funksjonsforbedringene for å vise kontaktnumre fra LDAP-katalogen	Rediger et kontaktnummer i LDAP-katalogen, på side 81
La til de nye emnene for <i>funksjonsforbedringene for å vise kontaktnumre fra XML-katalogen</i>	XML-katalog, på side 82
La til de nye emnene for <i>funksjonsforbedringene for å vise kontaktnumre fra XML-katalogen</i>	Ring en kontakt i XML-katalogen, på side 82
La til de nye emnene for <i>funksjonsforbedringene for å vise kontaktnumre fra XML-katalogen</i>	Rediger et kontaktnummer i XML-katalogen, på side 83
La til det nye oppgaveemnet om hvordan du kontrollerer ringevolumet	Kontroll ringevolum, på side 100
Oppdaterte oppgaveemnet om ikke-tilgjengelighet til funksjonstasten Fortsett	Automatisk klargjøring av telefonen med kort aktiveringskode, på side 14 Registrere telefonen med aktiveringskode, på side 13
Oppdaterte oppgaveemnet om ikke-tilgjengelighet til funksjonstasten Lagre	Opprette en kontakt fra en liste over Siste samtaler, på side 90
Oppdaterte oppgaveemnet om ikke-tilgjengelighet til funksjonstasten Logg på	Konfigurere profilkonto, på side 118

Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.3(5)

Endring	Nye og endrede deler
Lagt til oppgave om hvordan du kontrollerer MIC Cert-status	Finn informasjon om MIC Cert Refresh status, på side 36
Oppdatert emne for å støtte STIR/SHAKEN	Liste over siste samtaler, på side 85
Oppdatert emne for å introduserte de nye ikonene for å støtte STIR/SHAKEN	Vise siste samtaler, på side 85

Endring	Nye og endrede deler
La til oppgaven for å finne lisenstypen som brukes for enkeltrinns migrering av MPP-telefoner til bedriftstelefon	Finne typen overgangslisens , på side 36

Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(4)

Denne versjonen har ingen påvirkning på denne brukerveiledningen.

Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(2)

Endring	Nye og endrede deler
Oppdaterte trinnet om hvordan du legger til kontakter i emnet	Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet, på side 68
Oppdaterte emnet med én forutsetning og en annen metode for å legge til kontakter i den private adresseboken	Legge til en ny kontakt i den private adresseboken, på side 65
La til emnet om hvordan du legger til, redigerer og sletter kontaktene i den personlige katalogen for BroadSoft	Administrere kontaktene dine i den personlige Broadsoft Directory, på side 75
Oppdaterte emnet med de nye trinnene for å legge til en kontakt	Opprette en kontakt fra en liste over Siste samtaler, på side 90
Oppdaterte emnet for å blokkere et anonymt anrop på telefonen	Blokkere et anonymt anrop, på side 103
La til emnet for å aktivere blokkering av anonymt anrop fra telefonens nettside	Aktiver blokkering av anonymt anrop fra telefonens nettside, på side 120
La til emnet for å Aktiver samtale venter på telefonen	Aktiver samtale venter, på side 105
La til emnet for å Aktiver samtale venter fra telefonens nettside	Aktiver samtale venter fra telefonens nettside, på side 120
Oppdaterte emnet for å nevne den nye menytekstboksen Utilgjengelighet	Endre status som callsenteragent, på side 62
Oppdaterte emnet for de nye funksjonstastene i anropsloglisten	Vise siste samtaler, på side 85
Oppdatering av emnet for å legge til det nye menyelementet	Finne informasjon om telefonen, på side 29

Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(2)

Endring	Nye og endrede deler
Lagt til emner om tillegging og fjerning av menysnarveier på linjetaster	<p>Legge til en menysnarvei i en linjetast, på side 21</p> <p>Fjerne menysnarvei fra en linjetast, på side 21</p>
Lagt til emne om kontroll av brukerautentisering i telefonmenyer	Kontroll over brukerautentisering, på side 15
Lagt til emne om aktiveringskodesynkronisering	Aktivere viderekobling av alle anrop med synkronisering av funksjonsaktiveringskode, på side 51
Oppdatert eksisterende fremgangsmåte for å inkludere informasjon om omvendt navneoppslag med lokal katalog	Vise samtalelogger fra server , på side 88
Lagt til emne for å inkludere informasjon om parkering av samtaler for et dedikert internnummer for samtaleparkering og samtaleparkeringsstatus	Internnummer og status for samtaleparkering, på side 49
Lagt til oversiktsbeskrivelse for telefoninnstillinger	Oversikt over telefoninnstillinger, på side 100
Oppdatert fremgangsmåter knyttet til kataloger	<p>Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet, på side 68</p> <p>Legge til en ny kontakt i den private adresseboken, på side 65</p> <p>Legge til en ny kontakt i den private adresseboken på telefonnettsiden, på side 66</p> <p>Ringe en kontakt i den private adresseboken, på side 67</p> <p>Redigere en kontakt i den private adresseboken, på side 67</p> <p>Fjerne en kontakt fra den private adresseboken, på side 68</p>

Endring	Nye og endrede deler
Oppdatert fremgangsmåter for katalogforbedringsfunksjonen	<p>Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet, på side 68</p> <p>Søke etter en kontakt i Broadsoft Directory, på side 73</p> <p>Redigere kontakttype i Broadsoft Directory, på side 74</p> <p>Redigere Broadsoft Directorys navn, på side 76</p> <p>Redigere Broadsoft Directorys servernavn, på side 77</p> <p>Redigere påloggingsopplysninger for BroadSoft-katalog, på side 78</p> <p>Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen, på side 80</p> <p>Foreta et anrop til en direktemeldings- og tilgjengelighetskontakt, på side 57</p> <p>Endre tilgjengelighetsstatus, på side 57</p> <p>Legge til en ny kontakt i den private adresseboken, på side 65</p> <p>Legge til en ny kontakt i den private adresseboken på telefonnettsiden, på side 66</p> <p>Søke etter en kontakt i den private adresseboken, på side 66</p> <p>Ringe en kontakt i den private adresseboken, på side 67</p> <p>Redigere en kontakt i den private adresseboken, på side 67</p> <p>Fjerne en kontakt fra den private adresseboken, på side 68</p>
Oppdatert fremgangsmåter for viderekobling av samtaler	<p>Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside, på side 52</p> <p>Viderekoble anrop fra telefonen, på side 101</p>
Oppdaterte emnetittel	<p>Din private talepostkonto, på side 93</p> <p>Finn ut om du har nye talepostmeldinger Din personlige , på side 94</p> <p>Få tilgang til privat talepost, på side 94</p> <p>Få tilgang til privat lydtaletalepost, på side 94</p>

Endring	Nye og endrede deler
Lagt til emner om overvåket talepost med programmerbar linjetast	Talemeldingsstatuser til overvåkede talepostkontoer, på side 96 Få tilgang til meldinger i overvåkede talepostkontoer, på side 97
Lagt til emne om å redigere påloggingsopplysninger for å få tilgang til LDAP-katalogen	Redigere påloggingsopplysninger for LDAP-katalogen, på side 79
Oppdatert fremgangsmåte med et nytt trinn, slik at den inkluderer informasjon om de forskjellige påloggingsopplysningene	Redigere påloggingsopplysninger for LDAP-katalogen, på side 79
Oppdatert fremgangsmåte, slik at den inkluderer påloggingsopplysninger	Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen, på side 80
Oppdatert emner for å introdusere eller omtale LDAP-hurtigbufningsmekanismen	LDAP-katalog, på side 79 Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen, på side 80
Oppdaterte eksisterende emne, slik at det inkluderer ACD-statussynkronisering	Kontaktsenterfunksjoner, på side 60
Oppdatert emne om å sjekke statusen til en kontaktsenteragent.	Logge inn som callsenteragent, på side 61

Nytt og endret for fastvareversjon 11.3(1)

Endringer	Nye og endrede deler
Lagt til ny fremgangsmåte for å støtte automatisk klargjøring med kort aktiveringskode.	Automatisk klargjøring av telefonen med kort aktiveringskode, på side 14
Oppdatert en eksisterende fremgangsmåte for å støtte UDI-visningsfunksjon på telefonskjermen	Finne informasjon om telefonen, på side 29
Lagt til en fremgangsmåte for å støtte meldinger om tilgjengelighetsutvidelse ved klargjøringsfeil	Skaffe mer informasjon når telefonen viser en melding om klargjøringsfeil, på side 35
Lagt til en fremgangsmåte for å støtte samtaleparkering med én tast.	Parkere og avparkere samtaler med én linjetast, på side 49

Nytt og endret for fastvareversjon 11.2(3)SR1

Endring	Nye eller endrede deler
Lagt til ny fremgangsmåte for å støtte registrering med aktiveringskode.	Registrere telefonen med aktiveringskode, på side 13

Endring	Nye eller endrede deler
Lagt til et nytt emne for å støtte telefontastaturtegn.	Tegn på telefontastatur, på side 25

Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.2(3)

Endringer	Nye og endrede deler
Lagt til en ny fremgangsmåte for søk etter kontakter i flere kataloger	Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet, på side 68
Oppdatert emnet i profilkontooppsett for å støtte resynkronisering av profiler ved bruk av SIP-påloggingsopplysninger eller ordinære påloggingsopplysninger	Konfigurere profilkonto, på side 118
Oppdatert emnet for å støtte overvåking av telefonlinjer for kollegaer	Status på kollegalinjer, på side 17
Lagt til en ny fremgangsmåte for å støtte aktivering og deaktivering av overvåking av BLF-listen	Aktivere eller deaktivere overvåking av BLF-listen, på side 18
Lagt til en ny fremgangsmåte for å støtte konfigurering av overvåking av enkeltlinjer	Konfigurere overvåking av en enkeltbrukers linje, på side 19
Lagt til en ny fremgangsmåte for å støtte fjerning av funksjonen som konfigureres på en linjetast	Fjerne en funksjon som har blitt konfigurert på en linjetast, på side 20

Nytt og endret for fastvareversjon 11.2(1)

Endringer	Nye eller endrede deler
Har lagt til et nytt emne for å støtte flere steder (hvor som helst) for en BroadWorks XSI-bruker	Legge til flere steder for en BroadWorks XSI-bruker, på side 119
Har oppdatert emnet med det nye Vise sist brukte fra -alternativet for å støtte forbedringer i XSI-anropslogger	Vise siste samtaler, på side 85
Har lagt til et nytt emne for å støtte forbedringer i XSI-anropslogger	Vise samtalelogger fra server , på side 88
Har oppdatert emnet med den nye Tapt -funksjonstasten for å støtte forbedringer i XSI-anropslogger	Ring tilbake til siste samtaler, på side 89
Har lagt til et nytt emne for å støtte varsling av Ikke forstyrr og viderekobling for ikke-valgte linjer	Dempe et innkommende anrop, på side 45

Endringer	Nye eller endrede deler
Har oppdatert emnet med ikoner for viderekobling av anrop og Ikke forstyrr for å støtte varsling av Ikke forstyrr og viderekoblinger for ikke-valgte linjer	Viderekoble anrop, på side 50 Slå på funksjonen Ikke forstyrr, på side 45
Har oppdatert emnet for å støtte blokkering av anroper-ID i XSI	Blokkere anroper-ID , på side 104
Har lagt til et nytt emne for å støtte innhenting av brukernavn og passord ved HTTP-godkjenning utfordringer	Konfigurere profilkonto, på side 118
Har oppdatert meny navigasjonen for innstillingen av ringetone for å støtte lydequalizere, slik at lyden på håndsett og headset kan tilpasses (akustisk lyd)	Endre ringelyden, på side 100
Har lagt til et nytt emne for å støtte lydequalizere, slik at lyden på håndsett og headset kan tilpasses (akustisk lyd)	Angi lydenhet for en samtale, på side 117
Har oppdatert emnet for å støtte fjerning av lås knyttet til skjermsparetype	Endre skjermspareren, på side 113 Konfigurere skjermspareren med telefonens webgrensesnitt, på side 114

Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.1(2)

Funksjon	Nye eller endrede deler
Støtte for nødsamtaler	Foreta et nødanrop, på side 40
Omvendt navneoppslag	Administratorer aktiverer og deaktiverer denne funksjonen. Hvis du vil ha mer informasjon om denne funksjonen, kan du se Omvendt navneoppslag for innkommende og utgående anrop, på side 84.

Nyheter og endringer i fastvareversjon 11.1(1)

Endring	Oppdatert del
Justere kontrast med en glidebryter	Justere lysstyrken eller telefonskjermen, på side 116
Støtte for samtaleopptak	Ta opp en samtale, på side 56

Endring	Oppdatert del
Kontakter for direktemeldinger og tilgjengelighet Nærvær	Kontakter for direktemeldinger og tilgjengelighet, på side 56 Nærvær, på side 57 Foreta et anrop til en direktemeldings- og tilgjengelighetskontakt, på side 57 Endre tilgjengelighetsstatus, på side 57
Støtte for kontaktsentre	Kontaktsenterfunksjoner, på side 60
XSI-anropslogger – Alle anrop på server-menyen	Vise siste samtaler, på side 85

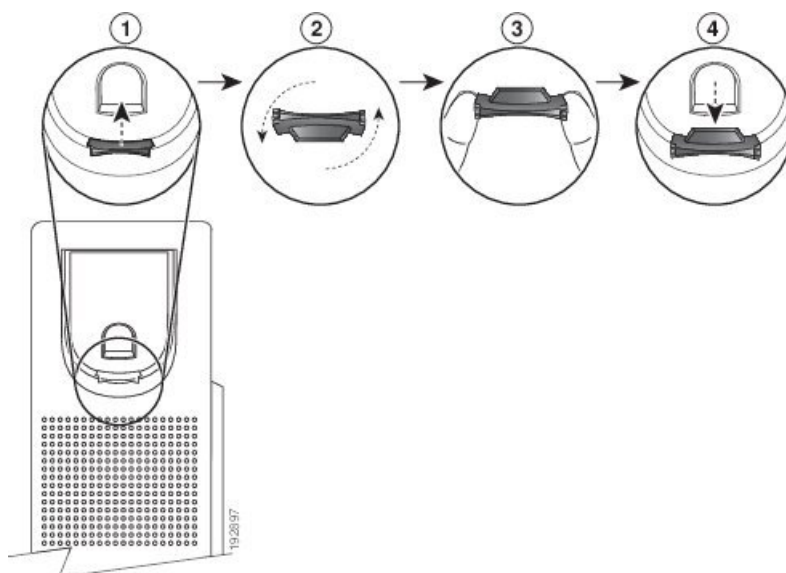
Telefonkonfigurasjon

Administratoren konfigurerer telefonen og kobler den til nettverket. Hvis telefonen ikke er konfigurert og koblet til, kontakter du administratoren for å få instruksjoner.

Justere håndsettholderen

Hvis telefonen er veggmontert, eller hvis telefonrøret detter ut av holderen, kan det være at du må justere håndsettholderen slik at telefonrøret ikke faller ned.

Figur 1: Justere håndsettholderen



Prosedyre

- Trinn 1** Ta telefonrøret av holderen og dra i plastbrikken på håndsettholderen.
 - Trinn 2** Roter brikken 180 grader.
 - Trinn 3** Hold brikken mellom to fingre med hjørnehakkene mot deg.
 - Trinn 4** Juster brikken med sporet i telefonrørholderen og trykk brikken inn i sporet. En forlengelse stikker frem fra toppen av den roterte brikken.
 - Trinn 5** Legg telefonrøret tilbake.
-

Endre visningsvinkel på telefonen

Du kan endre vinkelen på telefonen, bortsett fra på Cisco IP-telefon 7811, for å bli kvitt gjenskinn på skjermen.

Prosedyre

- Trinn 1** Koble telefonen fra nettverket.
 - Trinn 2** Sett telefonen slik at tastaturet går ned mot skrivebordet.
 - Trinn 3** Ta tak i en av føttene med den ene hånden og sett den andre hånden på telefonen.
 - Trinn 4** Hold telefonen nede og dra opp foten.
 - Trinn 5** Vri foten over.
 - Trinn 6** Trykk foten tilbake inn i telefonen til den låses på plass.
 - Trinn 7** Snu telefonen igjen og koble den til nettverket.
-

Koble til nettverket

Du må koble telefonen til telefonnettverket.

- Kablet tilkobling – Telefonen er koblet til nettverket ved hjelp av en Ethernet-kabel.

Registrere telefonen med aktiveringskode

Etter at telefonen har startet opp, ser du en velkomstskjerm der du kan taste inn aktiveringskoden. Hvis du ikke har en aktiveringskode, kontakter du administrator.

Før du begynner

Administrator gir deg en 16-sifret aktiveringskode i formatet xxxx-xxxx-xxxx-xxxx.

Prosedyre

Trinn 1 Tast inn aktiveringskoden i feltet som vises på velkomstskjermen. Du trenger ikke å taste bindestreke (-) når du angir koden.

Trinn 2 Trykk på **Fortsett**.

Merk Funksjonstasten **Fortsett** vises bare når du angir en gyldig 16-sifret aktiveringskode eller de første tre sifrene i den etterfulgt av en #-tast. Funksjonstasten **Slett** vises bare når du angir det første sifferet i aktiveringskoden i boksen **Skriv inn aktiveringskode**.

Telefonen fullfører registreringsprosessen automatisk.

Trinn 3 Hvis det vises en feilmelding, taster du koden på nytt eller kontakter administrator for å få en ny kode.

Automatisk klargjøring av telefonen med kort aktiveringskode

Etter at telefonen har startet opp, ser du en velkomstskjerm der du kan taste inn aktiveringskoden. Hvis du ikke har aktiveringskoden, kontakter du administrator.

Før du begynner

Administratoren gir deg aktiveringskoden:

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på firkanttegnet (#), og tast inn aktiveringskoden i feltet som vises på velkomstskjermen.

Trinn 2 Trykk på **Fortsett**.

Merk Funksjonstasten **Fortsett** vises ikke før du skriver inn de tre første sifrene i den gyldige aktiveringskoden etterfulgt av en #-tast. Funksjonstasten **Slett** vises bare når du angir første siffer i aktiveringskoden i boksen **Angi aktiveringskode**.

Telefonen fullfører klargjøringsprosessen automatisk.

Trinn 3 Hvis det vises en feilmelding, taster du koden på nytt eller kontakter administrator.

Angi et passord første gang telefonen starter

Første gang telefonen din starter, kan du bli spurt om å angi et passord. Hvis du ikke blir spurt om det, har administrator lagd et passord for deg.

Prosedyre

Trinn 1 Tast inn passordet ditt i feltene **Nytt passord** og **Angi nytt passord på nytt**.

Trinn 2 Trykk på **Lagre**.

Opprett brukerpassord på telefonen

Administrator gjør det mulig for telefonen å be om varslingskjermen **Angi passord** når telefonen starter på nytt etter en tilbakestilling til fabrikkinnstillingene. Denne funksjonen forbedrer sikkerheten til telefonen din.

Prosedyre

Trinn 1 Gjør ett av følgende:

- Etter tilbakestilling til fabrikkinnstillingene starter på nytt og du ser meldingen **Angi passord** på telefonen.
- Trykk på

1. Velg **Status > Problemer**. Hvis telefonen ikke har noe brukerpassord som er opprettet, vises meldingen **Ingen brukerpassord angitt** og du ser funksjonstasten **Velg**, som gir deg tilgang til skjermbildet **Ingen brukerpassord angitt**.

Hvis telefonen har brukerpassord, vises verdien til **Problemer**-menyen som **Ingen**.

2. Trykk på **Opprett**.

Trinn 2 I skjermbildet **Angi passord**, angir du det nye passordet i boksen **Nytt passord**.

Når du har opprettet et nytt passord, vises et opplåsingsikon på telefonskjermen.

Kontroll over brukerautentisering

Administrator kan konfigurere at du må autentiseres for å få tilgang til telefonmenyer. Administrator kan dessuten tilpasse og slå av autentiseringen for å gi deg tilgang til alle telefonmenyene.

Ved hjelp av denne funksjonen styrer administrator om det skal kreves autentisering for å få tilgang til telefonmenyer. Hvis administrator konfigurerer autentisering for menyer, må du angi passord og logge på for å få tilgang til menyene.

Logge deg på internnummeret fra en annen telefon (Extension Mobility)

Hvis mobilt internnummer er konfigurert, kan du logge deg på en annen telefon i nettverket, og få den til å oppføre seg på samme måte som din telefon. Etter at du har logget deg på, tar telefonen ditt private katalognummer.

Før du begynner

Administrator konfigurerer klargjøringsautoritet.

Prosedyre**Trinn 1**

Trykk på **Logg inn**.

Trinn 2

Skriv inn brukernavn og passord, og trykk deretter på **Logg inn**.

Passordfeltet godtar to typer inndata; alfanumeriske og numeriske. Når du skriver passordet, ser du **funksjonstasten Alternativer** på telefonen. Du kan bruke denne funksjonstasten til å endre gjeldende inndatatype for passord. Velg **Alle inndata** (Input all) for alfanumeriske tegn og **Num. inndata** (Input num) for numeriske tegn. Administrator konfigurerer inndatatype for passord fra telefonens webgrensesnitt.

Logge deg av internnummeret fra en annen telefon

Prosedyre

Trykk på **Logg ut**.

Logge inn på en telefon som gjest

Telefonen har en gjestekonto når administrator aktiverer deling på telefonen. Du kan da logge inn på en annen telefon i nettverket som gjest.

Prosedyre**Trinn 1**

Trykk på **Logg inn**.

Trinn 2

Angi bruker-ID og passord.

Passordfeltet bruker to typer inndata; alfanumeriske og numeriske. Når du skriver passordet, ser du **funksjonstasten Alternativer** på telefonen. Du kan bruke denne funksjonstasten til å endre gjeldende inndatatype for passord. Velg **Alle inndata** (Input all) for alfanumeriske tegn og **Num. inndata** (Input num) for numeriske tegn.

Trinn 3

Trykk på **Lagre**.



Merk En administrator kan konfigurere en telefon til å foreta nødanrop. Hver gang du logger inn som gjest til en registrert telefon, overfører telefonen en forespørsel om å få posisjonen til telefonen. Posisjonen sendes til nødtjenestene når du foretar et nødanrop.


Logge ut av en telefon som gjest

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Gjest ut**.
- Trinn 2** Trykk på **Logg ut**.

Innstille profilregelen på telefonen

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Enhetsstyring > Profilregel**.
- Trinn 3** Tast profilregelen ved hjelp av tastaturet på telefonen.
- Trinn 4** Trykk på **Resync** (Resynkroniser).

Status på kollegalinjer

Du kan konfigurere linjetaster på telefonen til å overvåke linjene til kollegaer. Denne funksjonen er nyttig hvis du regelmessig håndterer samtaler for kollegaer og trenger å se om de kan besvare anrop. Overvåkingslinjetaster fungerer som opptattlampefelt-taster (BLF-taster). En BLF er en LED-lampe som endrer farge for å vise statusen på den overvåkede linjen.

Tabellen nedenfor beskriver lampestatusen:

Tabell 2: Lampestatus på BLF-taster

Farge på lampe	Betydning
Grønt	Den overvåkede linjen er tilgjengelig.
Rødt	Den overvåkede linjen er opptatt.
Blinkende rødt	Den overvåkede linjen ringer.
Gult	Feil i oppsettet av BLF-tasten.

Administrator utfører nødvendig oppsett på serveren og av telefonen, slik at du kan overvåke de aktuelle linjene.

Du kan konfigurere overvåking på telefonen på to måter:

















- Du kan konfigurere overvåking av en enkeltbrukers linje.

- Hvis administrator har konfigurert en BLF-liste for deg, kan du aktivere eller deaktivere overvåking av hele listen. BLF-listen er listen over brukere som har linjer du kan overvåke. Telefonen overvåker hver bruker på en egen linjetast. Telefonen tilordner automatisk tilgjengelige linjetaster til overvåking.

Med rett konfigurasjon kan du bruke BLF-tastene til å ringe den overvåkede linjen (kortnummer), og til å svare på innkommende anrop til den overvåkede linjen (samtalehenting).

Når konfigurasjonen er fullført, indikerer etiketten til BLF-tasten hvilken kombinasjon av funksjoner som er konfigurert på tasten:

Tabell 3: Ikoner for opptatt lampefelt

	BLF	BLF og kortnumre	BLF og samtalehenting	BLF, kortnumre og samtalehenting
Inaktiv				
Varsler				
I bruk				
Feil				

Aktivere eller deaktivere overvåking av BLF-listen

Hvis administrator har konfigurert en opptattlampefelt-liste (BLF-liste) for deg, kan du aktivere eller deaktivere overvåking av hele BLF-listen. Telefonen overvåker hver bruker på en egen linjetast. Når du aktiverer overvåking, tilordner telefonen tilgjengelige linjetaster i rekkefølge for å overvåke linjene på BLF-listen.

BLF-listetastene fungerer på samme måte som de enkelte BLF-tastene. Se [Status på kollegalinjer, på side 17](#) hvis du vil vite mer. Når du aktiverer overvåking, begynner telefonen å vise statusen til de overvåkede linjene på BLF-listetastene. Du kan bruke BLF-listetastene til å ringe den overvåkede linjen (kortnummer), og til å svare på innkommende anrop til den overvåkede linjen (samtalehenting).



Merk Administrator angir rekkefølge for brukerne i BLF-listen. De tilsvarende BLF-listetastene beholder alltid denne rekkefølgen. Du kan når som helst velge å konfigurere en annen funksjon på en BLF-listetast, for eksempel et kortnummer. Da blir imidlertid linjetasten utilgjengelig for BLF-listen.


Når du foretar endringer i oppsettet av linjetaster, tilordner telefonen BLF-linjetastene på nytt, slik at endringen blir tatt i bruk. Telefonen tilordner bare linjetaster som er tilgjengelige, og det i samme rekkefølge, hver gang. Dette kan føre til endringer i plasseringen av BLF-listetaster.

Telefonen overvåker så mange brukere som mulig med de tilgjengelige linjetastene. Du kan gjøre flere linjetaster tilgjengelige for overvåking av listen ved å fjerne funksjoner som er konfigurert på linjetastene. Se [Fjerne en funksjon som har blitt konfigurert på en linjetast, på side 20](#) hvis du vil vite mer.

Før du begynner

Administrator konfigurerer BLF-listen.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser > Preferanser for Attendant-konsollen > BLF-liste**.
- Når **BLF-listen** settes til **Vis**, aktiveres overvåking. Telefonen viser statusen til overvåkede linjer på BLF-listetastene.
 - Når **BLF-listen** settes til **Skjul**, deaktiveres overvåking.
- Trinn 3** Trykk på **Angi**.
-

Konfigurere overvåking av en enkeltbrukers linje

Du kan konfigurere en linjetast til å overvåke linjestatusen til en kollega. Hvis du legger til kortnummer i oppsettet, kan du bruke linjetasten til å ringe den overvåkede linjen. Hvis du legger til samtalehenting i oppsettet, kan du bruke linjetasten til å svare på innkommende anrop til den overvåkede linjen. Linjetasten fungerer som en opptattlampefelt-tast (BLF-tast). Se [Status på kollegalinjer, på side 17](#) hvis du vil vite mer.

Du kan velge en hvilken som helst tilgjengelig linjetast for å konfigurere denne funksjonen. Du kan dessuten velge en hvilken som helst linjetast som fungerer som et kortnummertast eller en BLF-tast. Oppsettet ditt overstyrer alle eksisterende oppsett for tasten.

Hvis administrator har konfigurert en BLF-liste til deg, kan du bare overvåke linjene til personene som er i listen.

Telefonen overvåker kanskje hele listen allerede. Se [Aktivere eller deaktivere overvåking av BLF-listen, på side 18](#) hvis du vil vite mer. Du kan fremdeles konfigurere enkelttaster til å overvåke en linje. Imidlertid kommer telefonen da ikke lenger til å overvåke linjen automatisk som en del av listen. Hvis du fjerner oppsettet av en enkelt BLF-tast, gjenopptar telefonen overvåkingen av linjen automatisk som en del av listen. Vær oppmerksom på at telefonen justerer tilordningen av BLF-listetaster hver gang den må legge til eller fjerne en linje for automatisk overvåking. Dette fører til endringer i plasseringen av BLF-listetaster.

Før du begynner

- Administrator utfører nødvendig oppsett, slik at du kan overvåke den aktuelle linjen.
- Administrator tillater konfigurering av BLF-funksjoner på linjetaster.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Trykk og hold inne linjetasten i to sekunder.
- Trinn 2** På **Velg funksjon**-skjermen velger du ett av disse alternativene:
- Hvis du vil bruke tasten til å overvåke en linje, velger du **BLF tilstedeværelse**.

- Hvis du vil bruke tasten til å overvåke en linje og i tillegg ringe til den overvåkede linjen ved hjelp av kortnummer, velger du **BLF + kortnummer**.
- Hvis du vil bruke tasten til å overvåke en linje og i tillegg svare på innkommende anrop til den overvåkede linjen, velger du **BLF + hent samtale**.
- Hvis du vil bruke tasten til alle de tre funksjonene, velger du **BLF + kortnummer + hent samtale**.

Trinn 3 Skriv inn bruker-ID-en til personen som du vil overvåke linjen til, i **Bruker-ID**-feltet.

Merk Du må skrive inn bruker-ID-en. Bruker-ID-en kan ikke være personens navn eller internnummer. Kontakt administrator hvis du trenger hjelp.

Hvis administrator har konfigurert en BLF-liste for deg, kan du velge brukeren som du vil overvåke linjen til, fra listen:

a) Velg **Søk i BLF-liste**.

Brukere med navn som vises i grått i listen, er de som telefonen din allerede overvåker via BLF-taster konfigurert enkeltvis.

b) Velg brukeren som du vil overvåke linjen til.

Bruker-ID-en vises i **Bruker-ID**-feltet.

Hvis du velger en bruker som allerede overvåkes via en individuelt konfigurert tast, overstyrer den nye konfigurasjonen den forrige konfigurasjonen for å overvåke brukeren.

Trinn 4 Trykk på **Lagre**.

Fjerne en funksjon som har blitt konfigurert på en linjetast

Du kan fjerne funksjoner som har blitt konfigurert på en linjetast.

Hvis telefonen overvåker en opptattlampefelt-liste (BLF-liste), blir linjetasten tilgjengelig for overvåking av BLF-listen når du fjerner funksjonen som har blitt konfigurert på den. Dette kan endre plasseringen av BLF-listetastene. Se [Aktivere eller deaktivere overvåking av BLF-listen, på side 18](#) hvis du vil vite mer.



Merk Du kan ikke fjerne noen funksjoner som har blitt konfigurert av administrator.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk og hold inne linjetasten i to sekunder.

Trinn 2 På **Velg funksjon**-skjermen velger du **Ingen**.

Trinn 3 Når du blir bedt om å bekrefte, trykker du på **OK**.

Legge til en menysnarvei i en linjetast

Når du har konfigurert en linjetast med en menysnarvei, kan du åpne menyen med et enkelt trykk på linjetasten.

Før du begynner

Administrator må aktivere denne funksjonen på telefonen.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk og hold inne en linjetast i to sekunder. Den tilgjengelige funksjonslisten vises.
 - Trinn 2** Velg **Menysnarvei** fra listen. Den tilgjengelige menylisten vises.
 - Trinn 3** Bla gjennom listen og velg menyen du ønsker å legge til i linjeknappen, og trykk på **Angi**.
-

Fjerne menysnarvei fra en linjetast

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk og hold inne linjetasten i to sekunder. Den tilgjengelige funksjonslisten vises.
 - Trinn 2** Velg **Ingen** fra listen, og trykk på **Angi**.
-

Tjenesteavbruddsmelding på startskjermbildet

Når Webex Cloud-serveren ikke er tilgjengelig, vil du se varselet **Tjenesteavbrudd** på telefonens startskjerm, og linjestatusen viser overlevelseseikonet. I denne situasjonen kobles telefonen til stedet survivability gateway (SGW), slik at du kan bruke minst grunnleggende anropsfunksjoner. SGW-tjenester distribueres i ditt lokale nettverk. Derfor støtter telefonen bare grunnleggende anropsfunksjoner. Hvis du merker av for linjestatus, viser den **Avbrutt**. Hvis du vil se linjestatus, kan du se [Vise linjestatusen, på side 32](#).

Når du opplever dette problemet, kan administrator hjelpe deg med å feilsøke.

Telefonnettsider

Du kan tilpasse noen telefoninnstillinger på telefonens nettgrensesnitt, som du går inn på via datamaskinen. Administrator gir deg URL-adressen til siden, bruker-ID og passord.

På telefonens nettgrensesnitt kan du styre funksjoner, linjeinnstillinger og telefontjenester på telefonen.

- Telefonfunksjoner inkluderer Kortnummer, Ikke forstyrret og din private adressebok.

- Linjeinnstillinger påvirker en bestemt telefonlinje (katalognummer) på telefonen. Linjeinnstillinger kan inkludere viderekobling, visuelle og hørbare meldingsindikatorer, ringemønstre og andre linjespesifikke innstillinger.

Følgende tabell beskriver noen spesifikke funksjoner som du kan konfigurere på telefonens nettgrensesnitt.

Funksjoner	Beskrivelse
Viderekoble anrop	Du kan angi nummeret som skal motta anrop når viderekobling av anrop er aktivert på telefonen. Bruk telefonens nettgrensesnitt til å konfigurere mer kompliserte viderekoblingsfunksjoner, for eksempel når linjen din er opptatt.
Kortnummer	Du kan tildele kortnumre til telefonnumre så du raskt kan ringe den personen.
Ringetone	Du kan tildele en bestemt linje en ringetone.
Privat katalogkontakt	På telefonens nettgrensesnitt kan du legge til kontakter i din private katalog.
HTTP-proxy	Du konfigurerte en HTTP-proxy for at telefonen skulle koble til Internett.
VPN-tilkobling	Du konfigurerer telefonen til å koble til nettverket via en VPN server.

Beslektede emner

[Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside](#), på side 52

[Kortnummer](#), på side 41

[Tildele en ringetone på telefonens webgrensesnitt](#), på side 100

[Legge til en ny kontakt i den private adresseboken på telefonnettsiden](#), på side 66

Kortnumre

Når du ringer et nummer på telefonen, angir du en tallrekke. Når du konfigurerer et kortnummer, må kortnummeret inneholde alle sifrene du trenger for å ringe. Hvis du for eksempel må taste 9 for å få en ekstern linje, må du taste nummeret 9, og deretter nummeret du vil ringe.

Du kan også legge andre sifre til nummeret. Eksempler på ekstra sifre, inkluderer en møtetilgangskode, et internnummer, et talepostpassord, en godkjenningkode og en regningskode.

Tasterekken kan inneholde følgende tegn:

- 0 til 9
- Firkant (#)
- Stjerne (*)
- Komma (,) – dette er tegnet for pause, som gir en forsinkelse på to sekunder i ringingen. Du kan ha flere kommaer på rad. For eksempel vil to kommaer (,,) representere en pause på fire sekunder.

Reglene for tasterekker er:

- Bruk kommaet for å skille delene i tasterekken.
- En godkjenningkode må alltid stå foran en faktureringskode i kortnummerstrengen.

- Ett enkelt komma er nødvendig mellom godkjenningskoden og regningskoden i rekken.
- En kortnummeretikett kreves for å bruke kortnummer til å ringe godkjenningskoder og ytterligere sifre.

Før du konfigurerer Kortnummeret, bør du prøve å ringe sifrene manuelt minst én gang for å sikre at siffersekvensen er riktig.

Telefonen lagrer ikke godkjenningskoden, regningskoden eller ekstra sifre fra Kortnummeret i anropsloggen. Hvis du trykker på **Ring på nytt** etter at du har koblet til en kortnummerdestinasjon, ber telefonen deg om å angi nødvendig godkjenningskode, faktureringskode eller ekstra sifre manuelt.

Eksempel

For å konfigurere et kortnummer for å ringe en person på et bestemt internummer, og hvis du trenger en godkjenningskode og en faktureringskode, må du ta følgende krav i betraktning:

- Du må taste **9** for å få en ekstern linje.
- Du vil ringe **5556543**.
- Du må skrive godkjenningskoden **1234**.
- Du må skrive regningskoden **9876**.
- Du må vente i fire sekunder.
- Etter at anropet er tilkoblet, må du ringe internummeret **56789#**.

I dette tilfellet er kortnummeret **95556543 , 1234 , 9876 , , 56789#**.

Beslektede emner

[Tegn på telefontastatur](#), på side 25

Knapper og maskinvare

Cisco IP-telefon 7800-serien har tydelige maskinvaretyper:

- Cisco IP-telefon 7811 Ingen knapper på sidene av skjermen
- Cisco IP-telefon 7821 To knapper på venstre side av skjermen
- Cisco IP-telefon 7841 To knapper på hver side av skjermen
- Cisco IP-telefon 7861 16 knapper på høyre kant på telefonen








Følgende figur viser Cisco IP-telefon 7841.

Figur 2: Taster og funksjoner for Cisco IP-telefon 7800-serien



393563

1	Håndsett og lysstripe på håndsettet	Indikerer om du har et innkommende anrop (blinkende rødt) eller en ny talemelding (lyser rødt).
2	Programmerbare funksjons- og linjetaster	Få tilgang til telefonlinjer, funksjoner og samtaleøkter. Du finner mer informasjon under Funksjonstaster, linje- og funksjonsknapper på side 13.
3	Funksjonsknapper	Få tilgang til funksjoner og tjenester. Du finner mer informasjon under Funksjonstaster, linje- og funksjonsknapper på side 13.
4	Navigasjonsgruppe	Navigasjonsring og Velg -knappen . Bla gjennom menyer, uthev elementer og merk det uthevede elementet.
5	Hold/Gjenoppta, Konferanse og Overfør	Hold/Gjenoppta Sett en aktiv samtale på vent og gjenoppta den. Konferanse Opprett en telefonkonferanse. Overfør Overfør en samtale.

6	Høyttaler, Demp og Headset	<p>Høyttaler  Slå høyttaleren av eller på. Knappen lyser når høyttaleren er på.</p> <p>Demp  Slå mikrofonen på eller av. Når mikrofonen er dempet, lyser knappen.</p> <p>Headset  Slå headsettet på eller av. Knappen lyser når headsettet er på.</p>
7	Kontakter, Programmer og Meldinger	<p>Kontakter  Gå inn på private kataloger og bedriftskataloger.</p> <p>Programmer  Gå inn på anropslogg, brukerpreferanser, telefoninnstillinger og informasjon om telefonmodellen.</p> <p>Meldinger  Ring talemeldingssystemet automatisk.</p>
8	Volumknapp	 <p>Juster håndsettet, headsettet og høyttalervolumet (telefonrøret er av) og ringevolumet (telefonrøret er på).</p>

Tegn på telefontastatur

Telefontastaturet lar deg legge inn bokstaver, tall og spesialtegn. Bruk tastene **to (2)** til **ni (9)** til å taste inn bokstaver og tall. Bruk tastene **én (1)**, **null (0)**, **stjerne (*)** og **firkant (#)** til spesialtegn. Tabellen nedenfor viser spesialtegnene for hver tast i engelsk versjon. Andre språk har sine egne tegn.

Tabell 4: Spesialtegn på tastaturet

Tast på tastaturet	Spesialtegn
Én (1)	/ . @ : ; = ? _ & %
Null (0)	(mellomrom) , ! ^ ' "
Stjerne (*)	+ * ~ ` < >
Firkant (#)	# \$ £ □ \ () { } []

Navigasjon

Bruk den ytre ringen i navigasjonsgruppen til å bla gjennom menyer og mellom linjer. Bruk den indre **Velg**-tasten i navigasjonsgruppen til å velge elementer.







Hvis en meny har et indeksnummer, kan du angi indeksnummeret med tastaturet for å velge elementet.

Funksjonstaster, linje- og funksjonstaster

Du kan bruke funksjonene på telefonen på flere måter:

- Funksjonstaster, som du finner under skjermen, gir deg tilgang til funksjonen som vises på skjermen over funksjonstasten. De programmerbare funksjonstastene endres avhengig av hva du gjør for øyeblikket. Funksjonstasten **Mer...** viser deg at flere funksjonstaster er tilgjengelige.
- Funksjons- og linjetaster (plassert på begge sidene av skjermen) gir deg tilgang til telefonfunksjoner og telefonlinjer.
 - Funksjonsknapper – for funksjoner som **Kortnummer** eller **Hent samtale**, og til å vise statusen din på en annen linje.
 - Linjeknapper – brukes til å starte eller svare på et anrop eller å gjenoppta en samtale på vent. Du kan også bruke en linjetast til å åpne og lukke øktsvinduet for samtaler, og til å navigere i øktsvinduet for samtaler. Åpne øktsvinduet for samtaler for å se samtalene på linjen.

Funksjons- og linjetastene tennes for å angi status:

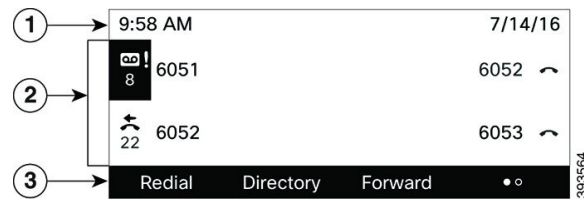
-  Grønn – Linjen er ledig.
-  Lysende rød – Linjen er aktiv eller i bruk.
-  Blinkende rød – Linjen er på vent eller det er et innkommende anrop..
-  Lysende gult – Linjen er ikke registrert (kan ikke brukes).

Noen funksjoner kan konfigureres som funksjonstaster eller som funksjonsknapper. Du kan også gå inn på noen funksjoner med funksjonstastene eller den tilknyttede harde knappen.

Funksjoner på telefonskjermen

Telefonskjermen viser informasjon om telefonen, som for eksempel katalognummeret, aktive samtaler og linjestatus, funksjonstaster, kortnumre, foretatte anrop og telefonmenyoppføringer. Skjermen er delt inn i tre deler: overskriftsraden, den midtre delen og bunntekstraden.

Figur 3: Skjermen på Cisco IP-telefon 7800



1	Øverst på skjermen er overskriftsraden. Overskriftsraden viser telefonnummeret, gjeldende dato og tidspunkt, og et antall ikoner. Ikonene vises når funksjonene er aktive.
2	Den midterste delen av telefonen viser informasjon som er tilknyttet linje- og funksjonstastene på telefonen. Når du velger en linje som har mer enn to registrerte linjer, vil en uthevelse i form av en svart boks vises rundt den valgte linjen. Det vil ikke være noen uthevelse for en aktiv samtale. Skjermen for aktive og innkommende anrop støtter mer enn 21 tegn. Cisco IP-telefon kan vise 15 tall på telefonskjermen når linjen er inaktiv.
3	Bunntekstraden på skjermen inneholder funksjonstastetikettene. Hver etikett indikerer funksjonstastens handling under skjermen.

Rengjør telefonskjermen

Prosedyre

Hvis telefonskjermen blir skitten, kan du tørke den med en myk og tørr klut.

Forsiktig Ikke bruk væsker eller pulvere på telefonen ettersom de kan kontaminere telefonkomponentene og forårsake svikt.

Forskjeller mellom telefonanrop og -linjer

Vi bruker uttrykkene *linjer* og *anrop/samtaler* på veldig bestemte måter for å forklare hvordan du bruker telefonen.

- Linjer – Hver linje tilsvarer et katalognummer, eller et intercom-nummer, som andre kan bruke for å ringe til deg. Du har like mange linjer som katalognumre og telefonlinjeikoner.
- Anrop/samtaler – Hver linje støtter flere anrop. Telefonen støtter som standard to tilkoblede samtaler per linje, men administrator kan justere dette antallet i samsvar med behov.

Bare én samtale kan være aktiv om gangen. Andre samtaler vil bli satt på vent.

Her er et eksempel: Hvis du har to linjer og hver linje støtter fire samtaler, vil du kunne ha opptil åtte oppkoblede samtaler samtidig. Kun én av disse samtalene er aktiv, og de andre syv er satt på vent.

Krav til strøm

Følgende strømadaptere som er godkjent av Cisco må brukes med Cisco IP-telefon 7800-serien:

- Pihong-adapter (PSC18U-480), klassifisering: 48 VDC 0,38A
- Delta-adapter (EADP-18VB B), klassifisering: 48 VDC 0,375A

Strømsparing

Administrator kan redusere mengden strøm som telefonskjermen bruker når du ikke bruker telefonen. Nivå for strømsparing som administrator kan konfigurere:

- Strømsparing – bakgrunnslyset eller skjermen slår seg av når telefonen har vært inaktiv i en viss tid.
Du kan justere bakgrunnslyset.

Beslektede emner

[Juster baklyset på telefonskjermen](#), på side 116

Ytterligere hjelp og informasjon

Hvis du har spørsmål om funksjonene som er tilgjengelige for telefonen, kontakt administratoren.

Cisco sin nettside (<https://www.cisco.com>) inneholder mer informasjon om telefonene og anropskontrollsystemene.

- For hurtigstartveiledninger og sluttbrukerveiledninger på engelsk følger du denne koblingen:
<https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/products-user-guide-list.html>
- For veiledninger på andre språk enn engelsk følger du denne koblingen:
<https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/tsd-products-support-translated-end-user-guides-list.html>
- For informasjon om lisens følger du denne koblingen:
<https://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/ip-phone-7800-series-multiplatform-firmware/products-licensing-information-listing.html>

Tilgjengelighetsfunksjoner

Cisco IP-telefon gir tilgjengelighetsfunksjoner for svaksynte, blinde, hørselshemmede og bevegelsehemmede.

For detaljert informasjon om tilgjengelighetsfunksjoner på disse telefonene kan du se <http://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/unified-ip-phone-7800-series/products-technical-reference-list.html>.

Du finner også mer informasjon om tilgjengelighet på denne Cisco-nettsiden:

<http://www.cisco.com/web/about/responsibility/accessibility/index.html>

Feilsøking

Du kan oppleve problemer i forbindelse med de følgende scenarioene:

- Telefonen kan ikke kommunisere med anropskontrollsystemet.
- Anropskontrollsystemet har kommunikasjonsproblemer eller interne problemer.
- Telefonen har interne problemer.

Hvis du opplever problemer, kan administratoren hjelpe deg med å feilsøke årsaken til problemet.

Finne informasjon om telefonen


Administratoren spør kanskje om informasjon om telefonen din. Denne informasjonen identifiserer telefonen din personlig for å gjøre det lettere å feilsøke.

Telefonen inneholder UDI-informasjon (UDI – unik enhetsidentifikator). UDI-en består av tre dataelementer som er knyttet til telefonen. Dataelementene er:

- Produktidentifikator (PID)
- Versjonsidentifikator (VID)
- Serienummer (SN)

Du kan også finne informasjonen om telefonen ved å gå til **Info > Status > Produktinformasjon** på telefonens nettgrensesnitt.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Status > Produktinformasjon**.

Du kan vise følgende informasjon:

Produktnavn – navnet som representerer Cisco IP-telefonen.

Serienummer – serienummeret til Cisco IP-telefon.

MAC-adresse – maskinvareadressen til Cisco IP-telefon.

Programvareversjon – versjonsnummeret til fastvaren i Cisco IP-telefon.

Konfigurasjonsversjon – Versjonsnummer for konfigurasjonen av Cisco IP-telefon. Denne informasjonen viser når administrator har aktivert den.

Maskinvareversjon – versjonsnummeret til maskinvaren til Cisco IP-telefon.

VID –Versjon-ID for Cisco IP-telefon.

Sertifikat – statusen til klientsertifikatet, som autentiserer at Cisco IP-telefon kan brukes i ITSP-nettverket. Dette feltet indikerer om klientsertifikatet er ordentlig installert i telefonen.

Tilpasning – for en ekstern tilpasning-enhet angir dette feltet om enheten er tilpasset eller ikke. Avventer indikerer en ny ekstern tilpasning-enhet som er klar for klargjøring. Hvis enheten allerede har hentet sin tilpassede profil, viser feltet tilpassingsstatusen som innhentet.

Trinn 3 Trykk på **Tilbake** for å gå tilbake til Programmer-skjermbildet.


Vise tilpasningstilstanden på telefonen

Etter at ekstern tilpasning-nedlastingen fra EDOS-serveren er fullført, kan du se tilpasningsstatusen til en telefon på skjermen.

Her er beskrivelsene av de ekstern tilpasningsstatusene:

- Åpen – telefonen er startet for første gang og er ikke konfigurert.
- Avbrutt – ekstern tilpasning er avbrutt på grunn av annen klargjøring, som DHCP-alternativer.
- Avventer – telefonen kan ikke laste ned profilen fra EDOS-serveren.
- Tilpasning avventer – telefonen har lastet ned en omdirigert URL fra EDOS-serveren.
- Hentet – i profilen lastet ned fra EDOS-serveren er det en omdirigerings-URL for klargjøringskonfigurering. Hvis omdirigerings-URL-en som er lastet ned fra klargjøringsserveren lykkes, blir denne statusen vist.
- Utilgjengelig – ekstern tilpasning har stoppet fordi EDOS-serveren svarte med en tom klargjøringsfil og HTTP-svaret var 200 OK.

Prosedyre


Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Status > Produktinformasjon > Tilpasning**.

Trinn 3 Trykk på **Tilbake**.

Vis nettverkstatusen

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Status > Nettverkstatus**.


Du kan vise følgende informasjon:

- **Nettverkstype** – Angir typen lokal områdenettverkstilkobling (LAN) som telefonen bruker.
- **Nettverksstatus** – angir om telefonen er koblet til et nettverk.
- **IPv4-status** – telefonens IP-adresse. Du kan se informasjon om telefonens IP-adresse, adresseringstype, IP-status, subnett-maske, standardruter, domenenavnserver (DNS) 1 og DNS 2.
- **IPv6-status** – telefonens IP-adresse. Du kan se informasjon om telefonens IP-adresse, adresseringstype, IP-status, subnett-maske, standardruter, domenenavnserver (DNS) 1 og DNS 2.

- **VLAN-ID** – telefonens VLAN-ID.
 - **MAC-adresse** – telefonens unike MAC-adresse (Media Access Control).
 - **Vertsnavn** – viser det nåværende vertsnavnet som telefonen er tildelt.
 - **Domene** – viser telefonens nettverksdomenenavn. Standard: cisco.com
 - **Svitsjeportkobling** – statusen til svitsjeporten.
 - **Svitsjeportkonfigurering** – angir hastigheten og dupleksen til nettverkporten.
 - **PC-portkonfigurasjon** – angir hastigheten og dupleksen til PC-porten.
 - **PC-portkobling** – angir hastigheten og dupleksen til PC-porten.
-

Vise telefonstatusen

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .


Trinn 2 Velg **Status > Telefonstatus > Telefonstatus**.

Du kan vise følgende informasjon:

- **Forløpt tid** – den totale tiden som har forløpt siden siste omstart av systemet.
 - **Pakker sendt** – pakker sendt fra telefonen.
 - **Pakker mottatt** – pakker mottatt fra telefonen.
-

Vise statusmeldinger på telefonen

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Status > Statusmeldinger**.


Du kan se en logg over de forskjellige telefonstatusene siden telefonen sist ble klargjort.

Merk Statusmeldinger reflekterer UTC-tid og blir ikke påvirket av tidssoneinnstillingene på telefonen.

Trinn 3 Trykk på **Tilbake**.

Vise linjestatusen

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Status > Telefonstatus > Linjestatus**.
Du kan vise statusen til hver linje på telefonen.
-

Vise anropsposter i anropsstatistikk

Hver anropspost inneholder tilleggsinformasjon som du kanskje ønsker å sjekke. Følg fremgangsmåten i dette emnet for å vise den detaljerte informasjonen om de siste anropspostene.

Før du begynner

Logg deg på telefonen, slik at du får tilgang til menyen **Anropsstatistikk**.

Hvis et hengelåsikon vises øverst til høyre på hovedskjermbildet, betyr det at du ikke logger på telefonen enda.

Prosedyre

- Trinn 1** Velg **Status > Telefonstatus > Anropsstatistikk**.
- Trinn 2** (Valgfritt) Hvis du blir bedt om det, skriver du inn passordet og trykker på **Logg på**.
Hvis du ikke kan logge på telefonen, må du kontakte administratoren.
- Trinn 3** Uthev en anropsstatistikkoppføring fra listen, og trykk på **Velg**.
Du kan også trykke på **Velg**-tasten i navigasjonsgruppen for å vise detaljene i den uthevede oppføringen.
Du kan vise følgende informasjon:
- **Anropstype** – Et utgående eller innkommende anrop.
 - **Navn på node** – Navnet til personen som utførte eller besvarte anropet.
 - **Navn på telefon** – Telefonnummeret til personen som utførte eller besvarte anropet.
 - **Kode kodek** – Metoden som brukes til å komprimere den utgående lyden.
 - **Dekode kodek** – Metoden som brukes til å dekomprimere den innkommende lyden.
 - **Anropstidspunkt** –Tidspunktet et anrop ble utført eller besvart.
 - **Anrops-ID** – En identifikator for anroperen.

Anropsstatistikken kan inneholde tilleggsinformasjon, som for eksempel teller, statistikk og metrikk av talekvalitet. Bruk denne informasjonen for feilsøking.

Beslektede emner

[Logge deg på internnummeret fra en annen telefon \(Extension Mobility\)](#), på side 15


[Logge inn på en telefon som gjest](#), på side 16

[Logge inn som callsenteragent](#), på side 61

[Konfigurere profilkonto](#), på side 118

[Angi passord](#), på side 117

Vise transaksjonsstatus for 802.1X**Prosedyre**


Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Nettverkskonfigurasjon > Ethernet-konfigurering > 802.1X-godkjenning > Transaksjonsstatus**.

Du kan vise følgende informasjon:

- **Transaksjonsstatus**
 - **Protokoll**
-

Vise omstartsloggen**Prosedyre**

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Status > Omstartslogg**.

Du kan se detaljene om datoen og tidspunktet da telefonen ble omstartet, uansett hvorfor telefonen ble omstartet.


Rapporter alle telefonproblemer for Cisco MPP-enheten

Du kan bruke verktøyet for problemrapportering (PRT) til å samle og sende telefonlogger, og til å rapportere problemer til administrator.

Før du begynner

Administratoren aktiverer webserver for telefonen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Trykk på **Innstillinger**.

- Trinn 3** Velg **Status > Rapporter problem**.
- Trinn 4** Oppgi datoen du opplevde problemet i feltet **Dato for problemet**. Som standard vises gjeldende dato i dette feltet.
- Trinn 5** Oppgi tidspunktet du opplevde problemet i feltet **Tidspunkt for problemet**. Som standard vises gjeldende tidspunkt i dette feltet.
- Trinn 6** Velg **Problembeskrivelse**.
- Trinn 7** Velg en beskrivelse fra listen som vises.
- Trinn 8** Trykk på Send.
- Merk** Hvis administratoren deaktiverer webserveren for telefonen, vil ikke telefonen laste opp problemrapporten til serveren. I tillegg, hvis telefonskjermen viser `Feil: 109` eller `Rapporter problem` sammen med en utilgjengelig nedlastingslenke. Kontakt administratoren for å få hjelp til å løse problemet.

Tilbakestille telefonen til fabrikkinnstillingene fra Telefonens nettside

Du kan gjenopprette telefonen til de opprinnelige fabrikkinnstillingene fra telefonnettsiden. Når du har tilbakestilt telefonen, kan du konfigurere den på nytt.

Prosedyre

Tast inn URL-en i en støttet nettleser, og klikk på **Confirm Factory Reset**.

Du kan angi URL-en i formatet:

```
http://<Phone IP>/admin/factory-reset
```

hvor:

Phone IP = den faktiske IP-adressen til telefonen.

/admin = sti som gir tilgang til telefonens adminside.

factory-reset = kommando som du må angi på telefonnettsiden for å tilbakestille telefonen til fabrikkstand.

Tilbakestilling til fabrikkinnstillinger fra server

Du kan gjenopprette telefonen til de opprinnelige produsentinnstillingene når systemansvarlig tilbakestiller den til fabrikkinnstillingene fra serveren. Når du har tilbakestilt telefonen, kan du konfigurere den på nytt.

Når administratoren tilbakestiller telefonen til fabrikkinnstillingene, vil du se følgende varsler på telefonskjermen.

- Hvis telefonen er inaktiv og ikke har noen aktiv samtale eller telefonen ikke oppgraderer, viser den en melding, **Tilbakestiller den til fabrikkinnstillingene etter forespørsel fra administrator**, og telefonen starter deretter på nytt for å fullføre tilbakestilling til fabrikkinnstillingene.
- Hvis telefonen er opptatt med en aktiv samtale eller telefonen oppgraderer, vises en melding, **Telefonen tilbakestilles til fabrikkinnstillingene når den er inaktiv, i henhold til forespørsel fra administratoren**.

Etter at telefonen blir inaktiv, viser den **Tilbakestilling til fabrikkinnstillingene i henhold til forespørsel fra administrator**, og telefonen starter på nytt for å fullføre tilbakestilling av fabrikkinnstillingene.

Identifisere telefonproblemer med en URL på telefonens webgrensesnitt

Når telefonen ikke virker eller ikke registrerer, kan det skyldes en nettverksfeil eller feil konfigurering. For å identifisere årsaken, legg til en bestemt IP-adresse eller et domenenavn på telefonens nettgrensesnitt. Prøv så å gå inn slik at telefonen kan pinge målet og vise årsaken.

Prosedyre

I en støttet nettleser skriver du inn en URL som består av IP-adressen til telefonen din og mål-IP-en du vil pinge. Tast inn URL-adressen i formatet:

`http://<Phone IP>/admin/ping?<ping destination>`, hvor:

`<Phone IP>` = faktisk IP-adresse for telefonen.

`/admin` = banen som gir tilgang til telefonens administratorside.

`<ping destination>` = en IP-adresse eller domenenavn du vil pinge.

Pingmålet kan bare angis med alfanumeriske tegn, '-', og '_' (understrekingstegn). Ellers vil telefonen vise en feil på nettsiden. Hvis `<ping destination>` inkluderer mellomrom, bruker telefonen bare den første delen av adressen som pingdestinasjon.

Hvis du for eksempel skal pinge adressen 192.168.1.1:

`http://<Phone IP>/admin/ping?192.168.1.1`

Mistet telefontilkobling

Noen ganger mister telefonen forbindelsen til telefonens nettverk. Når tilkoblingen går tapt, blir en melding vist på telefonen din.

Hvis du er i en aktiv samtale når tilkoblingen går tapt, vil samtalen fortsette. Du har derimot ikke tilgang til alle de vanlige telefonfunksjonene fordi noen av funksjonene krever informasjon fra anropskontrollsystemet. De programmerbare funksjonstastene fungerer for eksempel kanskje ikke som du forventer.

Når telefonen kobler seg til anropskontrollsystemet igjen, vil du kunne bruke telefonen som normalt igjen.

Skaffe mer informasjon når telefonen viser en melding om klargjøringsfeil

Hvis telefonen viser meldingen **Kontroller klargjøringsinnstillingene eller kontakt tjenesteleverandøren.**, har du et konfigurasjonsproblem. Denne meldingen vises bare umiddelbart etter at telefonen har startet opp. Du vil ikke se meldingen etter at telefonen har blitt registrert på en samtaleserver.

Denne meldingen gjelder alle telefoner for flere plattformer.

Prosedyre

Trinn 1

Trykk på ett av disse alternativene:

- **Detaljer** – viser en liste over statusmeldinger.
- **Avbryt** – bringer deg tilbake til hovedskjermen.

Merk Hvis du avbryter et klargjøringsvarsel, viser ikke telefonen et nytt klargjøringsvarsel før telefonen har startet på nytt.

Trinn 2

Uthev den aktuelle statusmeldingen i listen, og trykk på ett av disse alternativene:

- **Detaljer** – viser hele statusmeldingen.
- **Fjern** – sletter hele meldingslisten.

Trinn 3

Kontakt administratoren for å få hjelp til å løse problemet. Hvis administratoren har gitt deg tilgang, kan du også vise meldingene på telefonens nettgrensesnitt.

Gå til **Info > Nedlastingsstatus > Klargjøringsstatus** på telefonnettsiden

Finne typen overgangslisens

Systemansvarlig kan be om informasjon om lisenstypen som brukes til å overføre til fastvare i flere plattformer.

Prosedyre

Trinn 1

Trykk på **Programmer** .

Trinn 2

Velg **Status > Produktinformasjon**.

Trinn 3

I feltet **Overgangsgodkjenningstype** viser du lisenstypen som er brukt.

Finn informasjon om MIC Cert Refresh status

Du kan vise fornyelsesstatus og relatert informasjon på telefonens nettside for å kontrollere om fornyelse av Manufacture Installed Certificate (MIC) er fullført. Administratoren kan spørre deg om denne informasjonen under feilsøking av telefonen.

Før du begynner

- Administrasjonen har gitt deg tilgang til telefonens nettside.
- Administratoren aktiverer fornyelse av Manufacture Installed Certificate (MIC) på telefonen.

Prosedyre

Trinn 1 På telefonens nettside, klikker du på **Info > last ned status**.

Trinn 2 Finn informasjonen fra delen **MIC Cert Refresh Status**.

- **MIC Cert Provisioning Status:** dette feltet inkluderer data og tidspunkt for utført sertifikatfornyelse, HTTP-forespørsel URL, og resultatmelding.
- **MIC Cert Info:** dette feltet viser total status for sertifikatets fornyelsesprosedyre. Det viser normalt om MIC-sertifikat på telefonen fornyes.

Kontakt administrator hvis du vil ha mer informasjon.

Vilkår for Ciscos begrensede ettårige maskinvaregaranti

Spesielle vilkår gjelder for maskinvaregarantien og tjenestene du kan benytte i løpet av garantitiden.

Den formelle garantiavtalen, inkludert garanti- og lisensavtaler som gjelder for Cisco-programvare, finner du på: [Produktgarantier](#),



KAPITTEL 2

Anrop

- Ringe, på side 39
- Svare på anrop, på side 44
- Dempe samtalen, på side 46
- Sette samtaler på vent, på side 47
- Viderekoble anrop, på side 50
- Aktivere viderekobling av alle anrop med synkronisering av funksjonsaktiveringskode, på side 51
- Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside, på side 52
- Overføre anrop, på side 53
- Konferansesamtaler og møter, på side 54
- Ta opp en samtale, på side 56
- Kontakter for direktemeldinger og tilgjengelighet, på side 56
- Kalle opp en telefongruppe (multicast-oppkall), på side 58
- XML-program og Multicast-sideveksling, på side 58
- Vis XML-programdetaljer, på side 59
- Flere linjer, på side 59
- Kontaktsenterfunksjoner, på side 60

Ringe

Telefonen fungerer som en vanlig telefon. Men vi gjør det lettere for deg å foreta anrop.

Ringe

Bruk telefonen din til å ringe som du ville brukt en hvilken som helst annen telefon.

Prosedyre


Slå et nummer og plukk opp hodetelefonene.

Ring ved hjelp av høyttaleren

Bruk håndsettet for håndfritt anrop. Husk at kollegaene dine også vil høre anropet.

Prosedyre

Trinn 1 Angi et nummer ved hjelp av tastaturet.

Trinn 2 Trykk på **Høyttaler** .


Ring ved hjelp av headset

Bruk headsettet til et håndfritt anrop, som ikke vil forstyrre kollegaen din, og gir deg privatliv.

Prosedyre

Trinn 1 Plugg inn headsettet.

Trinn 2 Angi et nummer ved hjelp av tastaturet.

Trinn 3 Trykk på **Hodetelefoner** .

Foreta et nødanrop

Bruk telefonen til å foreta et nødanrop, som en hvilken som helst annen samtale. Når du ringer nødnummeret, får nødtjenestene telefonnummeret og posisjonen din, slik at de kan hjelpe deg.



Merk Hvis samtalen brytes, kan nødtjenestene ringe deg tilbake.

Før du begynner

Telefonen må være konfigurert til å hente din fysiske posisjon. Nødtjenestepersonalet trenger posisjonen din for å kunne finne deg når du foretar et nødanrop.

Prosedyre

Angi nødnummeret og ta opp håndsettet.

Ring et nummer på nytt

Du kan ringe det sist ringte nummeret igjen.

Prosedyre

Trinn 1 (Valgfritt) Velg en linje.

Trinn 2 Trykk på **Gjenta**.

Merk For Webex Calling støtter arbeidsområder gjenoppringing når loggen for **lokalt anrop** er satt til arbeidsområdeenheterne eller ved å bruke FAC *66.

Trinn 3 Velg samtaleoppføringen fra **Ringte nummer**-listen, og trykk på **Ring**.

Du kan også få tilgang til **Ringte nummer**-listen fra **Informasjon og innstillinger > Sist brukte > Ringte nummer**.

Kortnummer

Kortnummer lar deg trykke en knapp, angi en kortnummerkode eller velge et telefonskjermelement for å ringe. Du kan konfigurere en Kortnummer fra telefonskjermen og også fra nettsiden.

Du kan redigere, slette og validere en kortnummerkode.

Beslektede emner


[Telefonnettsider](#), på side 21

[Kortnumre](#), på side 22

Tildele en kortnummerkode fra telefonskjermen

Du kan konfigurere en kortnummerindeks fra telefonskjermen. Du kan også tildele en kortnummerkode fra telefonens nettgrensesnitt.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Kortnumre**.

Trinn 3 Bla til en Kortnummersindeks som ikke er tildelt noe enda.

Trinn 4 Trykk på **Rediger** og gjør ett av følgende:

- Angi navn og nummer.
- Velg **Alternativ > Velg fra kontakt** for å velge en kontakt fra adresseboken.

Trinn 5 Trykk på **Lagre**.

Ring med en kortnummerkode

Før du begynner

Konfigurer kortnummerkoder fra telefonens nettgrensesnitt eller fra telefonskjermen.

Prosedyre

Tast inn kortnummerkoden og trykk på **Ring**.

Konfigurere et kortnummer til en linjetast

Du kan konfigurere en linjetast for å ringe et nummer når du trykker tasten.

Du kan velge en hvilken som helst tilgjengelig linjetast for å konfigurere denne funksjonen. Du kan dessuten velge en hvilken som helst linjetast som fungerer som et kortnummertast eller som en BLF-tast som overvåker en linje. Se [Status på kollegalinjer, på side 17](#) hvis du vil vite mer om BLF. Oppsettet ditt overstyrer alle eksisterende oppsett for tasten.

Telefonen overvåker kanskje en BLF-liste. Se [Aktivere eller deaktivere overvåking av BLF-listen, på side 18](#) hvis du vil vite mer. Du kan velge en BLF-linjetast for å konfigurere denne funksjonen. Husk imidlertid at plasseringen av BLF-listetaster endres når du velger en BLF-listetast. Siden konfigurasjonen din gjør tasten utilgjengelig for BLF-listen, justerer telefonen plasseringen av BLF-listetaster etter de neste tilgjengelige tastene.

Før du begynner

- Administrator tillater konfigurering av kortnumre på linjetaster.
- Linjetasten som du vil konfigurere denne funksjonen på, er ikke konfigurert som et internnummer.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk og hold inne linjetasten i to sekunder.
- Trinn 2** På **Velg funksjon**-skjermen velger du **Kortnummer**.
- Trinn 3** I **Etikett**-feltet skriver du etiketten som skal vises ved siden av tasten på telefonskjermen.
- Trinn 4** I **Nummer**-feltet skriver du nummeret eller koden som skal ringes opp når du trykker på tasten.
- Trinn 5** Trykk på **Lagre**.
-

Fjerne et kortnummer fra en linjetast

Du kan trykke på en linjetast på telefonen din og slette den tildelte Kortnummeret. Kortnummeret på linjetasten fjernes. Sjekk på telefonnettsiden for å bekrefte at kortnummeret er fjernet.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på en linjetast som har et kortnummer konfigurert, i minst to sekunder.
- Trinn 2** Trykk på **Alternativ > Slett** i **Kortnummer**-vinduet på telefonskjermen.
- Trinn 3** Velg **Ingen** og bekreft med **OK**
-

Bruke fokuslinjen til Kortnummer

Du kan konfigurere en linjetast til å utføre et kortnummer enten med en Stemmeprofil ID (VID) eller uten en VID. Når begge er konfigurert, har VID høyere prioritet. Anropet sendes til den linjen.

Hvis en linjetast er konfigurert uten VID, kan du konfigurere et kortnummerstast til å bruke fokuslinjen.

Prosedyre

Trinn 1 Konfigurer et kortnummerstast uten å bruke VID.

Trinn 2 Endre fokus til linjen du foretrekker.

Trinn 3 Trykk på Kortnummerstasten for å Ring.

Anropet foretas med fokuslinjen.

Hvis det eksisterende antallet anrop på fokuslinjen er lik verdien fastsatt i feltet **Samtalevisninger per linje** på telefonnettsiden, foretas kortnummeranropet fra den neste tilgjengelige linjen.

Bruke fokuslinjen til å sjekke kortnumre

Hvis en linjetast er konfigurert uten VID, kan du utføre en kontroll for å bekrefte om anropet gjøres med fokuslinjen.

Prosedyre

Trinn 1 Konfigurer et kortnummerstast uten å bruke VID.

Trinn 2 Endre fokus til linjen du foretrekker.

Trinn 3 Trykk på Kortnummerstasten for å foreta et anrop.

Anropet foretas med fokuslinjen.

Ring et internasjonalt telefonnummer

Du kan ringe internasjonale numre når du plasserer et plusstegn (+) foran nummeret.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk og hold inne **stjerne (*)** i minst 1 sekund.

Plusstegnet vises foran det første tallet i telefonnummeret.

Trinn 2 Skriv inn telefonnummeret.

Trinn 3 Trykk på **Ring** eller vent i 10 sekunder etter det siste tastetrykket for å foreta en oppringning automatisk.

Sikre anrop

Telefonen krypterer alle samtaler for å beskytte samtalene. Låseikonet vises på telefonskjermen for alle sikre anrop.

Du kan også angi et passord på telefonen for å begrense uautorisert tilgang.

Svare på anrop

Cisco IP-telefon fungerer som en vanlig telefon. Men vi gjør det lettere for deg å svare på anrop.

Svare på anrop

Prosedyre

Trykk på den blinkende røde linjetasten.

Svare på en samtale som venter

Når du er i en aktiv samtale, vet du at du har en samtale som venter når du hører et enkelt pip og linjetasten Blinkende rødt.

Prosedyre

Trinn 1 (Valgfritt) Hvis du har flere enn én samtale som venter, velger du et innkommende anrop.

Trinn 2 Trykk på linjetasten.

Avvise et anrop

Du kan sende et aktivt anrop eller innkommende anrop til talepostsystemet, eller til et forhåndsinnstilt telefonnummer.

Prosedyre

Avvis et anrop ved å gjøre ett av følgende:

- Trykk på **Avvis**.

- Hvis du har flere innkommende anrop, kan du utheve det innkommende anropet og trykk på **Avvis**.

Dempe et innkommende anrop

Du kan dempe et innkommende anrop når du er opptatt og ikke vil bli forstyrret. Telefonen slutter å ringe, men du får et synlig varsel og kan svare på anropet.

Før du begynner


Administrator konfigurerer **Ignorerer**-funksjonstasten på telefonen.

Prosedyre

Du kan dempe det innkommende anropet på følgende måter:

- Trykk på **Ignorerer**-funksjonstasten. Når du trykker på denne funksjonstasten, forsvinner den fra telefonskjermen og gjenopprettes ved det neste innkommende anropet.



- Trykk ned volumknappen . Hvis du trykker på denne knappen på nytt, reduseres ringevolumet.

Ringevolumet gjenopprettes ved det neste innkommende anropet.


Slå på funksjonen Ikke forstyr

Bruk Ikke forstyr (DND) for å slå av lyden på telefonen og ignorere varslinger om innkommende anrop når du har behov for ikke å bli forstyrret. Du kommer imidlertid alltid til å motta personsøkeranrop og nødanrop, selv når Ikke forstyr er aktivert.

Når du har aktivert Ikke forstyr, vil innkommende anrop viderekobles til et annet nummer, som for eksempel talepostkassen hvis den er konfigurert.

Når DND er aktivert, vises **Ikke forstyr** i feltet øverst på telefonskjermen.

Når du aktiverer Ikke forstyr, vil det som standard påvirke alle linjene på telefonen din. Du kan også aktivere DND på en bestemt linje via **Preferanser**-menyen.

Når en linjetast både har funksjonstastsynkronisering og er DND-aktivert, vises DND-ikonet  ved siden av linjetastetiketten.

Prosedyre

Trinn 1

Trykk på **Ikke forstyr** for å slå Ikke forstyr på.

Hvis **DND**-funksjonstasten vises på telefonskjermen, kontakter du administrator.

Trinn 2 Trykk på **Ledig** for å slå av ikke forstyr.

Beslektede emner

[Telefonnettsider](#), på side 21

[Slå på Ikke forstyr for en bestemt linje](#), på side 103

Aktivere eller deaktivere Ikke forstyr ved hjelp av en stjernekode

Du kan slå ikke forstyr-funksjonen på eller av ved å ringe de respektive stjernekodene som er konfigurert for telefonen din. Administrator skriver stjernekodene inn i de respektive **Ikke forstyr-aktiveringskode-** og **Ikke forstyr-deaktiveringskode-**feltene på telefonens nettgrensesnitt.

Prosedyre

Trinn 1 For å skru på ikke forstyr, ring stjernekode du får av administrator.

Trinn 2 For å skru av ikke forstyr, ring stjernekode du får av administrator.

Svare på anrop til kollegaer (anropshenting)

Hvis du deler samtalehåndteringsoppgavene med kollegene dine, kan du svare på et anrop som ringer på telefonen til kollegaen din. Først må administratoren legge deg til i minst én samtalemottaksgruppe.

Svare på anrop i gruppen din (anropshenting)

Du kan svare på et anrop som ringer på en annen telefon i anropshentingsgruppen. Hvis flere anrop er tilgjengelige for anropshenting, vil du svare på anropet som har ringt lengst.

Prosedyre


Trinn 1 (Valgfritt) Trykk på linjetasten.

Trinn 2 Trykk på **Anropshenting** for å overføre et innkommende anrop i anropshentingsgruppen til telefonen.

Dempe samtalen

Når du er i en samtale, kan du dempe lyden så du kan høre den andre personen, men personen kan ikke høre deg.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Demp** .

Trinn 2 Trykk på **Demp** en gang til for å deaktivere dempefunksjonen.


Sette samtaler på vent

Sette en samtale på vent

Du kan sette en aktiv samtale på vent og deretter gjenoppta samtalen igjen når du er klar.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Sett på vent**  eller **Sett på vent**.


Trinn 2 For å gjenoppta et anrop som er på vent, trykker du på **På vent**  eller **Gjenoppta**.

Svare på anrop som har vært satt på vent for lenge

Telefonen er konfigurert til å gi varsler når du har latt en samtale være på vent for lenge:

- Blinkende, rød linjeknapp
- Blinkende meldingsindikator på håndsettet
- Visuell varsling på telefonskjermen
- Ringesignal på telefonen hvis en påminnelse om en ventende samtale er konfigurert med telefonens nettgrensesnitt.

Prosedyre

Trykk på **På vent**  eller **Gjenoppta** for å gjenoppta samtalen som er på vent.

Bytte mellom aktive samtaler og samtaler på vent

Du kan enkelt bytte mellom aktive samtaler og samtaler satt på vent.

Prosedyre

Trykk på linjetasten til samtalen som er på vent, og trykk deretter på **Gjenoppta** for å gjenoppta den og sette den andre samtalen på vent automatisk.

Samtaleparkering

Du kan bruke telefonen til å parkere en samtale. Deretter kan du hente samtalen enten fra din egen telefon eller en annen telefon, for eksempel telefonen på pulten til en kollega eller i et konferanserom.

En parkert samtale overvåkes av nettverket ditt, slik at du ikke glemmer den. Hvis samtalen forblir parkert for lenge, vil du høre et varsel. Du kan da svare, avvise å svare eller ignorere anropet på den opprinnelige telefonen din. Du kan også fortsette å hente det fra en annen telefon.

Hvis du ikke svarer på anropet i løpet av en viss tid, viderekobles det til talepost eller et annet sted, ut fra hva administratoren har konfigurert.

Sette en samtale på vent med samtaleparkering

Du kan parkere en aktiv samtale du svarte på på telefonen, og deretter bruke en annen telefon i anropskontrollsystemet for å hente samtalen.

Du kan også parkere en samtale på telefonen. Hvis du gjør det, er det mulig at du ikke hører et opptak.

Du kan kun parkere én samtale hos samtaleparkeringsnummeret.

Før du begynner

Samtalen må være aktiv.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Parker**.
Telefonen spiller av en innspilt melding som ber om nummeret til den parkerte samtalen.
 - Trinn 2** (Valgfritt) Hvis du har parker samtale konfigurert på en tasteutvidelsesmodul, trykker du på linjetasten for parker samtale.
 - Trinn 3** Skriv inn nummeret og trykk på **Firkant (#)**.
 - Trinn 4** (Valgfritt) Kommuniser det parkerte nummeret til personen som skal hente samtalen.
-

Hente en samtale på vent med samtaleparkering

Du kan svare på en parkert samtale hvor som helst i nettverket ditt.

Før du begynner

Du må taste nummeret du brukte for å parkere samtalen.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Hent**.
- Trinn 2** (Valgfritt) Trykk på linjetasten som har opptattlampefelt med samtalehenting konfigurert for å hente den ventende samtalen.
- Trinn 3** Angi nummeret samtalen er parkert på, fulgt av **Firkant (#)**.

Du kan også trykke på **Firkant** (#) for å hente den parkerte samtalen. Hvis du henter en parkert samtale på din egen telefon, kan det være du ikke må angi tallet.

Parkere og avparkere samtaler med én linjetast

Hvis administrator har konfigurert en liste med opptattlampefelt (linjestatus) med **prk**-funksjonen for deg, kan du parkere og avparkere aktive samtaler. Ikonene for ledig og parkert samtale finner du under [Status på kollegalinjer, på side 17](#).

Denne funksjonen gjelder ikke for Cisco IP Phone 7811.

Før du begynner

[Aktivere eller deaktivere overvåking av BLF-listen, på side 18](#)

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på linjetasten som overvåker brukeren, for å parkere en aktiv samtale.

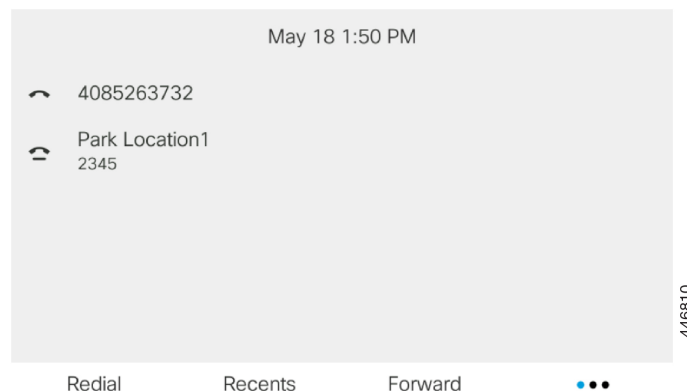
Trinn 2 Du kan avparkere samtaler på tre måter:

- Trykk på den overvåkede brukeren som viser den parkerte samtalen.
- Trykk på linjetasten for internummeret, og trykk deretter på den overvåkede brukeren som viser den parkerte samtalen.
- Bruk navigeringsknappen til å fokusere på linjetasten til internummeret, og trykk deretter på den overvåkede brukeren som viser den parkerte samtalen.

Internnummer og status for samtaleparkering

Administrator kan konfigurere samtaleparkering til å støtte parkering av samtaler mot dedikerte internumre for samtaleparkering. Disse internumrene brukes bare til samtaleparkering og ikke til samtaleruting.



Figur 4: Samtaleparkering i internumre for samtaleparkering



I eksemplet over overvåker telefonen Park Location1 (Parkeringsplassering1). Administrator har konfigurert et internnummer for samtaleparkering, Park Location1. Hvis internnumrene for samtaleparkering registreres på riktig måte, blir det tilordnet linjetaster for samtaleparkeringsfunksjonen, og disse får status som overvåkede linjenumre.


Tabellen nedenfor viser samtaleparkeringsstatus og det aktuelle ikonet som vises ved siden av internnummeret for samtaleparkering:

Tabell 5: Samtaleparkeringsstatus og ikoner

Status	Ikon
Inaktiv	
Parkert	

Viderekoble anrop

Du kan viderekoble anrop fra alle linjer på telefonen din til et annet nummer. Viderekoble er telefonlinjespesifikk. Hvis du får et anrop på en linje der det ikke er aktivert viderekobling, ringer anropet som vanlig.

Hvis en linje er aktivert med tastsynkronisering og viderekoble samtale, vises ikonet viderekoble samtale  ved siden av linjetastetiketten.

Det finnes tre tjenester for viderekobling:

- Viderekoble alle – Viderekobler alle innkommende anrop til et angitt telefonnummer.
- Viderekoble ved opptatt – Viderekobler et innkommende anrop til et angitt telefonnummer når linjen er opptatt.
- Viderekoble ubesvart – Viderekobler et innkommende anrop til et angitt telefonnummer når anropet ikke besvares.

Du kan konfigurere viderekoblingstjenesten eller -tjenestene etter en bestemt funksjonstast.

Prosedyre


Trinn 1

Trykk på **Viderekoble** eller **Viderekoble alle**.

Hvis **Viderekoble alle** vises, kan du bare konfigurere viderekobling av alle anrop (ikke inkludert viderekobling ved opptatt og viderekobling av svartjenester). Når du har trykket på funksjonstasten, vises menyen for kun å konfigurere viderekoble alle anrop, hopper du til [Trinn 3](#).

Hvis du vil konfigurere viderekobling av opptatt og viderekoble svartjenester, kan du se [Viderekoble anrop fra telefonen, på side 101](#) eller [Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside, på side 52](#).

Når administratoren aktiverer synkronisering ved viderekobling av anrop, vises skjermbildet **Viderekoble alle** i stedet for skjermbildet **innstillinger for viderekobling av anrop**. I dette scenariet kan du se [Aktivere viderekobling av alle anrop med synkronisering av funksjonsaktiveringskode, på side 51](#).

- Trinn 2** Velg en av følgende tjenester for viderekobling:
- **Viderekoble alle**
 - **Viderekoble ved opptatt**
 - **Viderekoble ved ingen svar**
- Trinn 3** Gjør ett av følgende:
- Tast målnummeret som du ønsker å viderekoble anrop til fra denne telefonlinjen.
 - Trykk på **Kontakter**-funksjonstasten, og velg en kontakt fra kontaktkatalogene.
- Trinn 4** Trykk på **Angi** for å ta i bruk innstillingene.
- Trinn 5** Bekreft at anropene blir viderekoblet ved å se etter viderekoblingsikonet  ved siden av linjen eller øverst på telefonskjermen.

Beslektede emner

[Telefonnettsider](#), på side 21

[Viderekoble anrop fra telefonen](#), på side 101

Aktivere viderekobling av alle anrop med synkronisering av funksjonsaktiveringskode

Når du trykker på funksjonstasten **Frem** eller **Viderekoble alle** viser skjermbildet **Viderekoble alle** og du kan konfigurere telefonen til å viderekoble alle anrop.

Før du begynner

Administrator aktiverer en funksjonsaktiveringskode som synkroniserer telefonen med en server for å viderekoble alle anrop.



Merk Funksjonsaktiveringskode støtter bare tjenesten Viderekoble alle. Tjenestene Viderekoble ved opptatt og Viderekoble ubesvart støttes ikke.


Når administratoren aktiverer funksjonsaktiveringskoden for synkroniseringen, er bare skjermbildet **innstillinger for viderekobling** skrivebeskyttet.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Viderekoble** eller **Viderekoble alle**

Trinn 2 Gjør ett av følgende:

- Tast målnummeret som du ønsker å viderekoble anrop til fra denne telefonlinjen.
- Trykk på **Kontakter** og velg en kontakt fra kontaktkatalogene.
- Trykk på **Ring på nytt** og velg en oppføring fra listen **Ringte numre**.

- Trinn 3** Trykk på **Ring** for å viderekoble alle samtaler til det bestemte nummeret.
Du kan fjerne innstillingene for viderekoble ved å trykke på **Fj. vidrkbl.** eller **Fj. vidrkl. alle.**
- Trinn 4** Bekreft at anropene blir viderekoblet ved å se etter viderekoblingsikonet  ved siden av linjen eller øverst på telefonskjermen.

Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside

Bruk telefonens nettside til konfigurere telefonen for å viderekoble anrop.

Du kan også konfigurere viderekobling av samtaler på telefonskjermen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Viderekoble anrop, på side 50](#) eller [Viderekoble anrop fra telefonen, på side 101](#).

Før du begynner

Administrator må aktivere tjenestene for viderekobling. Ellers vil ikke konfigurasjonen på telefonens nettgrensesnitt tre i kraft.

Prosedyre

- Trinn 1** På telefonens nettgrensesnitt klikker du **Brukerpålogging > Tale > Bruker**.
- Trinn 2** I området **Viderekoble** angir du **Vdrkbl. alle**, **Vdrkbl. ved opptatt**, **Vdrkbl. ubes.** – eller en kombinasjon av dem – til **Ja** og angir et telefonnummer for hver av viderekoblingstjenestene du ønsker å aktivere:
- **Vdrkbl. alle/Vdrkbl. alle mål** — viderekoble alle anrop.
 - **Vdrkbl. ved opptatt/Vdrkbl. opptatte mål** — viderekobler anrop bare dersom linjen er opptatt.
 - **Vdrkbl. ubesv./Vdrkbl. ubesv. mål** — viderekobler anrop bare dersom linjen ikke besvares.
 - **Vdrkbl. ubesv./Vdrkbl. ubesv. fors.** — anvender en svarforsinkelse i sekunder.
- Dersom administrator deaktiverer funksjonstastsynkronisering (FTS) og XSI-synkronisering for viderekobling på telefonen, kan du angi verdien som antallet sekunder som skal gå før anropet viderekobles.
- Dersom administrator deaktiverer funksjonstastsynkronisering (FTS) og XSI-synkronisering for viderekobling på telefonen, kan du angi verdien som antallet ringetoner som skal lyde før anropet viderekobles.
- Innstillingene på telefonens nettgrensesnitt for viderekobling av anrop trer bare i kraft når FTS og XSI har blitt deaktivert. Kontakt administrator hvis du ønsker mer informasjon.

- Trinn 3** Klikk på **Godta alle endringer**.

Beslektede emner

[Innstillinger](#), på side 99

Overføre anrop

Du kan overføre et aktivt anrop til en annen person.


Når administrator konfigurerer støtte for bare én samtale per linjeutseende, vil du ikke se alternativet for å overføre den aktive samtalen.

Overføre et anrop til en annen person

Når du overfører et anrop, kan du være i samtalen til den andre personen svarer. Dette gir deg mulighet til å snakke privat med den andre personen før du legger på samtalen. Hvis du ikke vil snakke, kan du overføre samtalen før den andre personen svarer.

Du kan også bytte mellom begge innringerne for å snakke individuelt med dem hver for seg før du legger på samtalen.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Overfør**  hvis samtalen ikke er på vent.
 - Trinn 2** Angi den andre personens telefonnummer, og trykk på **Ring**.
 - Trinn 3** (Valgfritt) Vent til du hører linjen ringe eller til den andre personen svarer på anropet.
 - Trinn 4** (Valgfritt) Trykk på linjetasten for å gå tilbake til samtalen som er satt på vent.
-

Informere før du fullfører en overføring

Før du overfører et anrop, kan du snakke med personen som du overfører anropet til.


Hvis administrator konfigurerer for å støtte bare ett anrop per linjevisning, og bare ett internummer er konfigurert, kan du ikke:


- Foreta et nytt anrop hvis det er en aktiv samtale.
- Overføre hvis det er en aktiv samtale.
- Konferanse en aktiv samtale.

Før du begynner

Du har en aktiv samtale som må settes på vent.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Overfør**  hvis samtalen ikke er på vent.
- Trinn 2** Når den andre personen svarer, kan du snakke med vedkommende.
- Trinn 3** (Valgfritt) Trykk på linjetasten for å gå tilbake til samtalen som er satt på vent.
- Trinn 4** (Valgfritt) Trykk på linjetasten for å gå tilbake til telefonnummeret som skal overføres.


Trinn 5 Trykk på **Overfør**  eller **Overfør** igjen.

Konferansesamtaler og møter


Du kan snakke med flere personer i én samtale. Du kan ringe en annen og legge personen til i samtalen. Hvis du har flere telefonlinjer, kan du bruke bli med i to samtaler på tvers av to linjer. Konferansen avsluttes når alle deltakerne har lagt på.

Legge en annen person til i samtalen


Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Konferanse**  fra en aktiv samtale.
 - Trinn 2** Angi telefonnummeret til parten du vil legge til, og trykk på **Ring**.
 - Trinn 3** Trykk på **Konferanse** igjen.
-


Konferanse med stjernekode

Trykk bare på tasten **Konferanse**  en gang for å kombinere mange aktive samtaler i konferansen og snakke til flere i en enkelt samtale.

Før du begynner

Administratoren har lagt til en stjernekode for tasten **Konferanse**  fra telefonens nettside.

Prosedyre

- Trinn 1** Ring fra en linje og vent på et svar.
 - Trinn 2** Bruk den samme linjen til å ringe til et annet nummer og vent på et svar. Du kan bruke den samme linjen til å ringe andre numre.
 - Trinn 3** Trykk bare på **Conference**  én gang.
- Alle numrene legges til i konferansesamtalen, og du ser stjernekode som representerer konferansebro-URL-en med én av de aktive samtalene.
-

Se deltakerlisten som vert i ad hoc-konferanse

Du kan vise listen over deltakere når du er vert for en ad hoc-konferanse.

Før du begynner

Deltakere-funksjonstasten er tilgjengelig.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Foreta et anrop (for eksempel bruker A) fra en linje og vent på svar.
- Trinn 2** Trykk på **Konferanse** for å invitere en annen person (for eksempel bruker B) til møtet.
- Trinn 3** Når bruker B svarer på anropet, trykker du på **Konferanse** igjen for å sammenflette bruker B inn i møtet. Du kan legge til flere deltakere i møtet på samme måte.
- Trinn 4** Trykk på funksjonstasten **Deltakere**. Navnet på alle deltakerne som har blitt med i møtet, vises på **Deltakere**-skjermen.
- Trinn 5** (Valgfritt) Trykk på **Avslutt** for å avslutte **Deltakere**-skjermen.
-

Vis deltakerlisten som deltaker

Du kan vise en liste over deltakere på en ad hoc-konferanse.

Før du begynner

Deltakere-funksjonstasten er tilgjengelig.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Svar på anropet fra en vert.
- Deltakere**-funksjonstasten vises etter at verten har sammenflettet deg i møtet.
- Trinn 2** Trykk på funksjonstasten **Deltakere** for å vise deltakerlisten.
- Trinn 3** (Valgfritt) Trykk på **Avslutt** for å avslutte **Deltakere**-skjermen.
-

Fjerne en deltaker som vert i ad hoc-konferanser

Som vert kan du fjerne en deltaker fra deltakerlisten. Verten og deltakerne kan imidlertid invitere flere deltakere til å bli med i konferansen, men enhver deltaker kan bare fjernes av personen som invitasjonen kom fra. Bruker A er for eksempel vert for ad hoc-konferansen og ringer bruker B og er i konferanse med bruker C og bruker D. I en slik situasjon vil bruker A kunne fjerne bruker B, bruker C og bruker D. Hvis nå bruker C inviterer bruker E til konferansesamtalen, kan bruker C fjerne bruker E, men bruker A kan ikke fjerne bruker E.

Før du begynner

Du er vert for en ad hoc-konferanse.

Prosedyre



-
- Trinn 1** Når du er i en ad hoc-konferanse, trykker du på **Deltakere** for å vise navnet på deltakerne.
- Trinn 2** Velg en av deltakerne du har invitert til konferansesamtalen, og trykk på **Fjern**.
- Trinn 3** Bekreft fjerningsmeldingen på telefonen.
-

Ta opp en samtale

Når du er i en aktiv samtale, kan du ta den opp. Det kan være at du hører en varslingslyd når du tar opp samtalen.

Under et opptak kan du se forskjellige ikoner i forskjellige opptaksfaser. Du kan se ikonene i Samtaler-skjermbildet og på linjetasten som du tar opp samtalen fra.

Tabell 6: Opptaksikoner

Ikon	Betydning
	Opptak pågått
	Opptak på pause

Før du begynner

Administrator kan aktivere opptak av samtaler på telefonen.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Trykk på **Ta opp** mens du er i en aktiv samtale.
- Trinn 2** (Valgfritt) Mens opptaket pågår, kan du trykke på **PausOpp** (PauseRec) for å sette opptaket på pause.
- Trinn 3** (Valgfritt) Trykk på **GjenOpp** for å gjenoppta opptaket.
- Trinn 4** (Valgfritt) Trykk på **StoppOpp** å stoppe opptaket.
- Trinn 5** Trykk på **Avslutt samtale** for å avslutte samtalen.
-

Kontakter for direktemeldinger og tilgjengelighet

Direktemeldings- og tilgjengelighetskontakter (IM og T) viser informasjon om tilgjengeligheten deres. Du kan se om personen er tilgjengelig, opptatt eller utilgjengelig, eller om personen ikke vil forstyrres.

Du kan bruke UC-One Communicator til å behandle listene dine med kontakter. Telefonen får listene med kontakter fra UC-One Communicator-serveren.

Når du bruker telefonen, sender telefonen statusinformasjon til UC-One Communicator.

Nærvær

Firmaet ditt kan bruke “UC-One Communicator”-tjenesten og integrere den med telefonen. Du kan bruke denne tjenesten til å vise statusen til kontaktene dine.

På telefonen vises statusen din på statuslinjen til telefonen. Du ser ett av følgende:

- Tilgjengelig
- Borte
- Ikke forstyrr
- Frakoblet

Du finner mer informasjon om “UC-One Communicator”-tjenesten i dokumentasjonen for Broadsoft.


Foreta et anrop til en direktemeldings- og tilgjengelighetskontakt

Når du ringer noen av direktemeldings- og tilgjengelighetskontaktene, vises tilgjengelighetsstatusen deres i anropsloggen.

Før du begynner

Administratoren din aktiverer IM&P-katalogen i telefonen.

Prosedyre

-
- | | |
|----------------|--|
| Trinn 1 | Trykk på Kontakter  . |
| Trinn 2 | Trykk på Kategori hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet. |
| Trinn 3 | Velg IM&P-kontakter . |
| Trinn 4 | Velg en katalog. |
| Trinn 5 | Velg en oppføring.
Oppføringen viser statusen til kontakten. |
| Trinn 6 | (Valgfritt) Trykk på Opplysninger for å vise kontaktopplysningene, og trykk på Tilbake for å gå tilbake til kontaktlisten. |
| Trinn 7 | Trykk på Samtale . |
-


Endre tilgjengelighetsstatus

Siden telefonen alltid er tilgjengelig, må du angi tilgjengelighet manuelt på telefonen.

Før du begynner

Administratoren din aktiverer IM&P-katalogen i telefonen.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Velg **IM&P-kontakter**.
- Trinn 4** Uthev en katalog. For eksempel **Favoritt**, **Ikke gruppe**, **Alle kontakter** og så videre.
- Trinn 5** Trykk på **Nærvær**.
- Trinn 6** Velg tilgjengelighet fra listen.
- Tilgjengelig – du kan ta en samtale.
 - Borte – du er borte fra telefonen for en kort stund.
 - Ikke forstyrr – du ønsker ikke å ta samtaler.
 - Frakoblet – du er ikke tilgjengelig for samtaler. Du bruker vanligvis denne tilgjengeligheten når du er borte fra telefonen i lang tid.
-

Kalle opp en telefongruppe (multicast-oppkall)

Administrator kan konfigurere telefonen din som del av en oppkallingsgruppe. I en oppkallingsgruppe kan telefonen din automatisk besvare oppkall fra andre flerplattformstelefoner i telefonsystemet. Et eget nummer er tilknyttet hver oppkallingsgruppe. Administrator gir deg de konfigurerte oppkallingsgruppenumrene. Når telefonen din kalles opp, hører du tre korte pip. Telefonen etablerer en enveislyd mellom deg og telefonen som ringte deg. Du behøver ikke å ta imot søket.

Prosedyre

Ring nummeret til oppkallingsgruppen.

XML-program og Multicast-sideveksling

Hvis telefonen er en del av en sidevekslingsgruppe med XML-program aktivert, viser telefonen bilder eller meldinger når du mottar multikastsider fra serveren. Under en unicast- eller multikastsideveksling eller kringkasting, viser telefoner i sidevekslingsgruppen følgende virkemåte:

- Telefon (avsender) som starter siden, viser ingen XML-programmelding.
- Telefoner (mottaker) som mottar side, viser en XML programmelding (innkommende side) på skjermen når sidevekslingen starter hvis administratoren konfigurerer tjenesten.
- Hvis XML programmet lukkes på grunn av tidsavbrudd (angitt av administrator) eller av administrator, viser mottakeren den innkommende siden. Hvis ikke et tidsavbrudd for XML-programmet er konfigurert, lukkes programmet når sidevekslingssamtalen avsluttes.

Administrator kan starte XML-tjeneste fra multikastsideveksling.


Vis XML-programdetaljer

Du kan vise en liste over Cisco XML-objekter som telefonen støtter.

Før du begynner

- Administrator har konfigurert XML-programmer.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Trykk på **Innstillinger**.

Trinn 3 På skjermen **Informasjon og innstillinger**, velger du **XML-programmer**.
Listen over støttede Cisco XML-objekter vises, som **CiscoIPPhoneMenu**, **CiscoIPPhoneDirectory**.

Merk **XML-programmer**-menyen er ikke tilgjengelig på telefonen når administratoren deaktiverer den.

Flere linjer

Hvis du deler telefonnummeret med andre personer, kan du ha flere linjer på telefonen. Når du har flere linjer, har du flere anropsfunksjoner tilgjengelig.

Vise alle anrop på primærlinjen

Du kan ha en liste som viser gjeldende og tapte anrop på primærlinjen.

Bruk denne funksjonen hvis du har flere linjer og vil se alle samtaler – på alle linjer – vist på én enkelt skjerm. Du kan fortsatt filtrere for en bestemt linje.

administratoren konfigurerer denne funksjonen.

Svare på det eldste anropet først

Du kan svare på det eldste anropet som er tilgjengelig på alle telefonlinjene, inkludert anrop i kategoriene Tilbakestilling av vent og Tilbakestilling av parkering, som er i en varslingsstatus. Innkommende anrop er alltid prioritert fremfor anrop i kategoriene Tilbakestilling av vent og parkering.

Når du jobber med flere linjer, må du vanligvis trykke på linjetasten til det innkommende anropet du vil svare på. Hvis du bare vil svare på det eldste anropet, uansett hvilken linje, trykker du på **Svar**.

Se alle anrop på telefonen

Du kan se en liste over alle aktive samtaler – på alle telefonlinjer – sortert i kronologisk rekkefølge, eldst til nyest.

Listen over alle anrop er nyttig hvis du har flere linjer eller du deler linjer med andre brukere. Listen viser alle anropene sammen.

Delte linjer på bordtelefoner for flere plattformer

Du kan dele et enkelt telefonnummer med en av kollegene dine. Hvis du for eksempel er en administrativ assistent, er du kanskje ansvarlig for å kontrollere anrop som er til personen du assisterer.

Når du deler et telefonnummer, kan du bruke telefonen akkurat som en annen linje, men du må være klar over disse spesielle egenskapene ved delte linjer:

- Det delte telefonnummeret kan konfigureres til å vises på maksimalt 35 enheter.
- Det delte telefonnummeret vises på alle telefoner som deler nummeret.
- Hvis kollegaen din svarer på anropet, vil den delte linjetasten og øktsknappen lyse rødt på telefonen din.
- Hvis du setter en samtale på vent, vil linjetasten lyse rødt og øktsknappen blinke rødt. linjetasten til kollegaen din lyser også rødt, og øktsknappen Blinkende rødt.

Legg deg til i en samtale på en delt linje

Du eller kollegaen din kan bli med i en samtale på den delte linjen. administratoren må konfigurere funksjonen på telefonen.

Hvis en bruker du deler linje med, har aktivert privatfunksjonene, kan du ikke se vedkommendes linjeinnstillinger og heller ikke legge deg til i samtalen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på linjetasten for den delte linjen.

Trinn 2 Skriv *33 på telefonen din.

Merk Hvis du konfigurerer denne måten, hører du en tone som gir deg beskjed om at systemet gjenkjenner tilgangskoden.

Trinn 3 Angi telefonnummeret til personen du vil legge til i samtalen.

Merk Når du er tilkoblet, er du en del av den gjeldende samtalen.

Kontaktsenterfunksjoner

Administratoren konfigurerer telefonen som en kontaktsentertelefon.

Administrator kan aktivere telefonen med automatisk samtaledistribusjon-funksjoner (ACD). Denne telefonen fungerer som en callsenteragent og kan brukes til å spore kundesamtaler, til å eskalere kundesamtaler til en leder når det er behov for det, til å kategorisere kontaktnumre ved hjelp av avslutningskoder og til å vise detaljer om kundesamtaler.

Telefonen din kan ha ACD-statusene:

- Logg på
- Logg av
- Tilgjengelig
- Utilgjengelig
- Avslutt

Den første ACD-statusen styres av administratoren på to måter:

- Den siste lokale statusen kan gjenopprettes som første ACD-status når telefonen starter opp, status endres fra "Uregistrert" eller "Registrering mislyktes" til "Registrert", eller mål-IP-adressen for registreringen endres på grunn av failover, fallback eller at DNS-svar endres.
- Første ACD-status kan hentes fra serveren.

Logge inn som callsenteragent


Når du er klar til å starte arbeidet som callsenteragent, må du logge inn på telefonen og angi statusen din.

Administrator kan konfigurere telefonen slik at statusen din settes til tilgjengelig automatisk når du logger deg på telefonen. I et slikt tilfelle trenger du ikke å angi statusen manuelt.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **AgtLoggIn** (AgtSgnIn).

Trinn 2 Sjekk statusen din som callsenteragent.

Hvis statusen er Tilgjengelig, vises ikonet  ved siden av telefonnummeret. Hvis ikke fortsetter du med de neste trinnene for å angi statusen manuelt.

Trinn 3 Trykk på **Agt status**.

Trinn 4 Uthev statusen **Tilgjengelig**.

Trinn 5 Trykk på **Velg**.

Logge ut som callsenteragent

Når du er klar til å avslutte arbeidet som callsenteragent, endrer du status og logger av telefonen. Når du har logget ut, får du ikke flere kontaktsentersamtaler.

Hvis du er i en samtale og vet at du vil logge ut så snart samtalen er fullført, kan du endre statusen til **Avslutter**.

Prosedyre

Trykk på **AgtLoggUt**.

Endre status som callsenteragent

Av og til må du kanskje ta en kort pause. Når du vil gjøre det, endrer du status, slik at anropene ikke kommer til din telefon.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Trykk på **Agt status**.
 - Trinn 2** Uthev statusen **Utilgjengelig**.
Den menytekstboksen **Utilgjengelig** lar deg legge til årsaken for hvorfor du ikke er tilgjengelig.
Hvis nødvendig, kan administrator skjule tekstboksen på telefonen fra telefonens nettgrensesnitt.
 - Trinn 3** Trykk på **Velg**.
 - Trinn 4** Trykk på **Agt status**.
 - Trinn 5** Uthev statusen **Tilgjengelig**.
 - Trinn 6** Trykk på **Velg**.
 - Trinn 7** Uthev statusen **Avslutter** (Wrap-up).
 - Trinn 8** Trykk på **Velg**.
-

Ta i mot en kontaktsentersamtale

Når du har logget på telefonen som en callsenteragent, og telefonstatusen din er satt til tilgjengelig, er telefonen klar til å ta i mot callsentersamtaler. Før du svarer på anrop, kan du se informasjon om anropet.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Når du får et anrop, kan du se anropsinformasjonssiden. Trykk på **Tilbake** for å avslutte, og trykk deretter på **Svar** for å ta i mot den.
 - Trinn 2** Trykk på **Samtaleinformasjon** for å se anropsdetaljer.
 - Trinn 3** Når samtalen er slutt, trykker du på **Avslutt samtale**.
-

Sette en agentsamtale på vent

Når du er i en kontaktsentersamtale, kan du sette samtalen på vent og gå tilbake til samtalen. Når samtalen er på vent lenge, vil du høre en påminningstone og et viderekoblingsring på telefonskjermen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Sett på vent**.

Trinn 2 Når du er klar til å gå tilbake til samtalen, velger du samtalen på vent og trykker på **Gjenoppta**.

Angi avslutningskode mens du er i en kontaktsentersamtale

Når du er i en aktiv kundesamtale eller har angitt statusen Avslutter for en samtale, kan du angi en avslutningskode for samtalen. Avslutningskoder er enkle merkelapper som du bruker på samtaleopptak for å beskrive en samtale. Det er en enkel måte å karakterisere samtaler og holde oversikt over kundekontakten på, slik at opplysninger om samtalen ikke forsvinner.

Før du begynner

Administrator kan aktivere bruk av avslutningskoder på telefonen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Disp. kode**.

Trinn 2 Trykk på **Ok**.

Spore samtaler

Du kan spore aktive samtaler og det siste innkommende anropet i alle agentstater.

Før du begynner

Administrator kan aktivere sporing av samtaler på telefonen.

Prosedyre

I eller etter en aktiv samtale trykker du på **Spor**.

Eskalere samtaler til en leder

Når du trenger å eskalere en samtale, kan du legge til lederen din i en konferansesamtale med deg og oppringeren.

Før du begynner

Administrator kan konfigurere nødeskalering på telefonen.

Prosedyre

Trinn 1 Under en aktiv samtale trykker du på **Nød**.

Trinn 2 I **Nødeskalering-vinduet** klikker du **OK**.

Du kan angi et foretrukket nødeskaleringsnummer, eller du kan la det stå tomt dersom det ikke er en spesiell leder du vil bruke. Du kommer ikke til å se noe nødeskaleringsnummer.



KAPITTEL 3

Kontakter

- Privat adressebok/, på side 65
- Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet, på side 68
- Bedriftskatalog, på side 70
- Omvendt navneoppslag for innkommende og utgående anrop, på side 84

Privat adressebok/

Legge til en ny kontakt i den private adresseboken

Før du begynner

Administratoren må aktivere den private adresseboken på telefonen. Ellers blir ikke **Privat adressebok**-menyelementet vist.

Administrator har konfigurert den private adresseboken som målkatalogen som lagrer de nye kontaktene.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Legg til en kontakt i den private adresseboken:
- Velg **Privat adressebok**.
 - Trykk på **Legg til**.
 - Angi et navn og minst ett telefonnummer.
 - (Valgfritt) Velg en egendefinert ringetone for kontakten.
 - Trykk på **Lagre** for å legge til kontakten.
- Trinn 4** Legge til en kontakt fra andre kataloger i den private adresseboken.
- Velg Alle kataloger, Broadsoft Directory eller LDAP-katalogen.
 - Søk etter en kontakt du vil legge til.
 - Merk kontakten.
 - Trykk på **Alternativ**, og velg deretter **Legg til kontakt**.

- e) Angi et navn og minst ett telefonnummer.
- f) (Valgfritt) Velg en egendefinert ringetone for kontakten.
- g) Trykk på **Lagre** for å legge til kontakten.

Beslektede emner

[Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet](#), på side 68

[Søke etter en kontakt i Broadsoft Directory](#), på side 73

[Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen](#), på side 80

Legge til en ny kontakt i den private adresseboken på telefonnettsiden

Før du begynner

Administratoren må aktivere den private adresseboken på telefonen. Ellers blir ikke **Privat adressebok**-menyen vist.

Prosedyre


- Trinn 1** På telefonens nettgrensesnitt velger du **Brukerpålogging > Privat katalog**.
 - Trinn 2** Klikk på **Legg til privat katalog**.
 - Trinn 3** Legg til navn og relatert nummer eller numre. Dette nummeret inneholder arbeidsnummer, mobilnummer og hjemmenummer.
 - Trinn 4** Klikk på **Godta alle endringer**.
-

Søke etter en kontakt i den private adresseboken

Før du begynner

Administrator må aktivere funksjonen privat adressebok på telefonen. Ellers blir ikke **Privat adressebok**-menyen vist.

Prosedyre


- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
 - Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises. Hvis ikke hopper du over trinnet.
 - Trinn 3** Velg **Privat adressebok**.
 - Trinn 4** Velg **Alternativ > Søk**.
 - Trinn 5** Angi adresseoppføringen du vil søke etter. De samsvarende kontaktene blir vist på telefonen.
Du kan bare søke etter navn (skiller ikke mellom store og små bokstaver). Søk med nummer støttes ikke.
-

Ringe en kontakt i den private adresseboken

Før du begynner

Administrator må aktivere funksjonen privat adressebok på telefonen. Ellers blir ikke **Privat adressebok**-menyen vist.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
 - Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises. Hvis ikke hopper du over trinnet.
 - Trinn 3** Velg **Privat adressebok** og søk etter en oppføring.
 - Trinn 4** Uthev oppføringen i den private adresseboken som du ønsker å ringe til.
 - Trinn 5** Trykk på **Samtale**.
-

Beslektede emner


[Søke etter en kontakt i den private adresseboken](#), på side 66

Redigere en kontakt i den private adresseboken

Før du begynner

Administrator må aktivere funksjonen privat adressebok på telefonen. Ellers blir ikke **Privat adressebok**-menyen vist.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
 - Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
 - Trinn 3** Velg **Privat adressebok** og søk etter en oppføring.
 - Trinn 4** Uthev oppføringen du vil endre.
 - Trinn 5** Trykk på **Alternativ**, og velg deretter **Rediger**.
 - Trinn 6** Endre oppføringsinformasjonen.
 - Trinn 7** Trykk på **Lagre**.
-

Beslektede emner


[Søke etter en kontakt i den private adresseboken](#), på side 66

Fjerne en kontakt fra den private adresseboken

Før du begynner

Administrator må aktivere funksjonen privat adressebok på telefonen. Ellers blir ikke **Privat adressebok**-menyen vist.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Velg **Privat adressebok**.
- Trinn 4** Søk etter kontakten du vil fjerne.
- Trinn 5** Uthev adresseoppføringen for kontakten, og trykk på **Alternativ** > **Slett** for å slette oppføringen.
-

Beslektede emner

[Søke etter en kontakt i den private adresseboken](#), på side 66

Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjermbildet

Alle kataloger er landingssiden for kontaktene dine. Vanligvis henter den automatisk kontaktene fra din private adressebok og fra den Bluetooth-parede telefonen.

Hvis målkontakten ikke er i katalogene som vises, kan du utføre et manuelt søk i skjermbildet. Søket dekker følgende kataloger (hvis aktivert):

- Privat adressebok
- Broadsoft Directory, inkludert følgende underkataloger:
 - Bedrift
 - Gruppe
 - Privat
 - Felles bedrift
 - Felles gruppe
- LDAP-katalog

Det manuelle søket forsøker å hente kontakter fra katalogene i følgende rekkefølge:

- Privat adressebok
- Broadsoft Directory
- LDAP-katalog




Merk Administrator styrer hvilke kataloger du har tilgang til. Hvis kontakten er i en deaktivert katalog, vises ikke oppføringen i søkeresultatene.

Fra søkeresultatene kan du vise detaljer om kontaktene, ringe kontaktene eller redigere numre før du foretar anrop. Hvis administratoren aktiverer den private katalogen på telefonen, kan du også legge til kontaktene i din private katalog.

Før du begynner

Administrator må aktivere søk i alle kataloger. Ellers vises ikke **Alle kataloger**-skjermbildet.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Velg kontakten som allerede vises på skjermen, ved hjelp av navigasjonsgruppen.
Hvis du ikke finner kontakten på skjermen, fortsetter du med neste trinn.
- Trinn 3** Angi navnet på kontakten du vil søke etter.
Telefonen søker etter fornavn eller etternavn som inneholder søkestrengen et eller annet sted i navnet.
Hvis du søker etter kontakter uten noen å bruke søkeord, henter telefonen alle kontaktene.
- Trinn 4** Trykk på **Søk**.
Søkeresultatene viser navnene som samsvarer både helt og delvis.
Som standard vises opptil 50 kontaktoppføringer i telefonen. Administrator kan konfigurere maksimalt antall kontakter.
- Trinn 5** (Valgfritt) Du kan vise detaljene om en kontakt ved å merke kontakten i søkeresultatene og trykke på **Detaljer**.
- Trinn 6** (Valgfritt) Hvis du vil legge til en kontakt i målkatalogen på telefonen, følger du disse trinnene:
- Mens du viser kontaktdetaljene, trykk på **Alternativ**.
 - Velg **Legg til kontakt**.
Menyetiketten viser målkatalogen som du vil legge til kontakten i:
 - Hvis menyen **Legg til Privat adresseoppføring** vises, legger du til kontakten i den lokale private adresseboken.
 - Hvis menyen **Legg til BroadSoft-Privat kontakt** vises, legger du til kontakten i den Private Broadsoft Directory.
- Administratoren kan endre målkatalogen.
Hvis du ikke ser alternativet **Legg til kontakt**, kontakter du administrator.
- Angi kontaktdetaljene, og trykk på **Lagre**.
- Trinn 7** Hvis du vil ringe til en kontakt, følger du disse trinnene:
- Merk en kontakt i søkeresultatene.

- b) Trykk på **Detaljer**.
- c) Uthev arbeidsnummeret du vil ringe.
- d) Trykk på **Samtale**.

Trinn 8

(Valgfritt) Du kan endre nummeret du vil ringe til, og deretter ringe til en kontakt ved å gjøre følgende:

- a) Merk en kontakt i søkeresultatene.
- b) Trykk på **Detaljer**.
- c) Uthev arbeidsnummeret du vil ringe.
- d) Trykk på **Rediger anrop**.
- e) Rediger nummeret etter behov.
- f) Trykk på **Samtale**.

Beslektede emner

[Søke etter en kontakt i den private adresseboken](#), på side 66

[Søke etter en kontakt i Broadsoft Directory](#), på side 73

[Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen](#), på side 80

Bedriftskatalog

Du kan finne en kollegas nummer på telefonen slik at det blir lettere å ringe kollegene dine. Administratoren konfigurerer og vedlikeholder katalogen.

Telefonen støtter tre typer bedriftskataloger – Lightweight Directory Access Protocol (LDAP)-katalogen, Broadsoft Directory og en Cisco XML-katalog.

Webex-katalog

Webex-katalogen hjelper deg med å søke etter Webex kontakter. Administrator konfigurerer Webex-katalogen på telefonen din. Du kan søke i og vise Webex kontaktene, noe som gjør det enklere å ringe dem. Du kan redigere visningsnavnet for Webex-kontakten. Når administratoren konfigurerer Webex-kontakter på en linje tast eller som programmerbar funksjonstast, ser du katalognavnet på linjetastene eller som funksjonstast på telefonens startskjerm, noe som gjør det enklere å få tilgang til skjermbildet katalogsøk direkte.

Rediger navnet på Webex-katalogen

Du kan endre visningsnavnet for Webex katalogen.

Før du begynner

Administrator konfigurerer støtte for Webex-kontakter.

Prosedyre

- Trinn 1** Fremhev **Webex-katalog**.
- Trinn 2** Klikk på **Alternativ**.
- Trinn 3** Velg **Rediger innstillinger**.

- Trinn 4** I skjermbildet **Innstillinger for Webex-katalog** redigerer du navnet i boksen **Katalognavn**. Navnet du skriver inn vises som Webex-katalognavn under listen **Katalog**.
- Trinn 5** Klikk på **Lagre**.

Søk etter en kontakt i Webex-katalogen

Du kan søke etter kontakter i Webex-katalogen via e-post eller navn.

Før du begynner

Administrator aktiverer Webex-katalogen.

Prosedyre

- Trinn 1** Velg Webex-katalogen i skjermbildet **Katalog**.
Katalognavnet er **Webex-katalog** som standard.
- Trinn 2** I skjermbildet **Søk Webex-katalog** angir du søkekriteriene som er enten et navn eller en e-postadresse.
- Trinn 3** Klikk på **Søk**.
- Merk** Du kan også søke etter en Webex-kontakt fra søkeskjermen **Hele katalogen** ved å skrive inn navn eller e-post. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Søk etter en Webex-kontakt i hele katalogen, på side 72](#)
- Søkeoperasjonen som noen ganger henter kontakter med samme navn, arbeidstelefonnummer og mobilnummer. I slike tilfeller viser Webex-katalog bare én kontakt, og anser de gjenværende kontaktene som duplikat.
Eksempel:
 - Hvis et søk henter A (navn: "abc", arbeidstelefon: "123456") og B (navn: "abc", arbeidstelefon: "123456"): Katalogen viser bare A.
 - Hvis et søk henter A (navn: "abc", arbeidstelefon: "123456", og mobiltelefon: "8888"), B (navn: "abc", arbeidstelefon: "123456" og mobiltelefon: "8888"): katalogen viser bare A.
 - Hvis søket henter A (navn: "abc", arbeidstelefon: "123456" og mobiltelefon: "8888"), B (navn: "abc", arbeidstelefon: "123456" og mobiltelefon: "2222"): Katalog viser både A og B.
- Trinn 4** (Valgfritt) Velg en kontakt fra den søkelisten og trykk på **Detaljer**. Du ser detaljene, for eksempel navn, arbeidstelefonnummer, mobiltelefonnummer, e-postadresse og avdeling.
- Trinn 5** (Valgfritt) Velg en kontakt og Ring.
- Hvis en kontakt har både arbeidstelefonnummer og mobiltelefonnummer, viser katalogen arbeidstelefonnummeret som anropsnummer. Arbeidstelefonnummer har høyere prioritet enn mobiltelefonnummeret. Hvis du velger navnet eller arbeidstelefonnummeret og foretar et anrop, vil telefonen taste telefonnummeret i detaljskjermen. Hvis du velger mobilnummeret og foretar en samtale, vil telefonen ringe mobiltelefonnummeret.
 - Hvis en kontakt bare har mobilnummer, viser katalogen mobiltelefonnummeret som anropsnummeret.

- Hvis en kontakt ikke har arbeidstelefonnummer og mobiltelefonnummer, viser katalogen bare navnet uten et anropsnummer. Du kan ikke ringe fra denne kontakten.

Trinn 6 (Valgfritt) Velg en kontakt og trykk på **Rediger samtale** for å få tilgang til skjermbildet **Ny samtale**. I denne dialogboksen kan du endre kontaktnummeret til enten arbeidstelefonnummeret eller til mobiltelefonnummeret, og deretter foreta et nytt anrop. Hvis kontakten ikke har et anropsnummer, vil ikke **Rediger anrop** fungere.



Merk Mens telefonen søker etter kontakten, kan du trykke på **Avbryt** og avbryte søkeoperasjonen før telefonen henter sluttresultatet.

Webex-katalogsøk har følgende betingelser og feilscenarier:

- Du må skrive inn minst tre tegn i feltet **Navn/e-postadresse**. Når du skriver inn færre enn tre tegn, ser du en melding `Ugyldige inndata. Skriv inn minst 3 tegn`
- Når du skriver inn riktige søkekriterier, men telefonen ikke returnerer noen verdi, ser du meldingen: `Fant ingen treff`
- Hvis administratoren konfigurerer maksimum visningsverdi som overstiger 100, viser spørringsresultatet bare hundre kontakter for et søk i Webex-katalogen. Når søkeresultatet har talt mer enn den tillatte visningspostverdien, ser du meldingen: `Det finnes for mange treff. Finpuss søket`
- Hvis nettverksproblemer eller domenenavn (DNS) ikke svarte i løpet av søket, og du ser meldingen: `Katalogtilgang mislyktes. Kontroller konfigurasjons- og nettverksinnstillingene, du må kontakte administratoren.`

Søk etter en Webex-kontakt i hele katalogen

Du kan søke Webex-kontakter fra skjermbildet **Hele katalogen**.



Merk Selv om administratoren konfigurerer maksimum visningsverdi som overstiger 100, viser spørringsresultatet bare hundre kontakter for et søk i alle kataloger. Når søkeresultatet har talt mer enn den tillatte visningspostverdien, ser du meldingen: `Det finnes for mange treff. Finpuss søket`

Før du begynner

- Administrator aktiverer Webex-katalogen.
- Administrator må aktivere søk i alle kataloger.

Prosedyre

Trinn 1 I skjermbildet Katalog velger du **Alle kataloger**.

Trinn 2 I skjermbildet **Søk alle kataloger** angir du søkekriteriene for Webex-kontakt. Du kan skrive inn et navn eller en e-postadresse.

All katalogsøk støtter ett tegn som søkeinnndata, og du kan bare skrive inn navnet på kontakten. Men hvis du vil søke Webex-kontakter, må du skrive inn minst tre tegn, og du kan søke ved å skrive inn navn eller en e-post. Så når du skriver inn færre enn tre tegn i dette søket, henter ikke telefonen Webex-kontakter.

Trinn 3

Klikk på **Søk**.

Søkeoperasjonen som en gang henter kontakter med samme navn og arbeidstelefonnummer. I slike tilfeller viser **Hele katalog** bare én kontakt med den høyeste prioritet og ignorerer de gjenværende kontaktene som duplikater. Søket forsøker å hente kontakter fra katalogene i følgende rekkefølge og Privat adresseliste har høyeste prioritet.

- Privat adresseliste (PAB)
- Webex-katalog
- Broadsoft Directory
- LDAP-katalog

Trinn 4

(Valgfritt) Velg en kontakt fra den søkelisten og trykk på **Detaljer**. Du ser detaljene, for eksempel navn, arbeidstelefonnummer, mobiltelefonnummer, e-postadresse og avdeling i skjermbildet **Informasjon om søkeresultat**.

I skjermbildet **Informasjon om søkeresultat** kan du legge til Webex-kontakt i den Private adresselisten. Hvis du vil legge til, velger du alternativet navn og velger **Valg > Legg til kontakt > Velg** og lagrer informasjonen i skjermbildet **Legg til Privat adresseoppføring**. Du får tilgang til skjermbildet **Privat adresseliste** og søker etter den tillagte Webex-kontakten, og resultatet viser at kontakten er lagt til i PAB. Hvis du søker etter den tillagte kontakten i BroadSoft-katalogen, henter søket den tillagte Webex-kontakten.

Vi anbefaler at du velger enten **Webex** eller **XSI-server** for å søke etter kontakter, ettersom du ikke kan søke etter Webex-kontakter og XSI-serverkontakter samtidig.

Broadsoft Directory

Du kan søke blant og se private, gruppe- og bedriftskontakter i Broadsoft Directory, slik at det er enklere å ringe dem. Systemansvarlig konfigurerer Broadsoft Directory på telefonen din. Denne programfunksjonen bruker Broadsoft sin XSI (Extended Services Interface).


Søke etter en kontakt i Broadsoft Directory

Før du begynner

- Administrator aktiverer BroadSoft XSI-tjenestene.
- Administrator aktiverer Broadsoft Directorye og konfigurerer katalogene på riktig måte.
- Administrator aktiverer lesemodus for katalogene.

Når denne modusen er aktivert, startes en forhåndslasting automatisk for å hente alle kontaktene fra katalogen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Kontakter** .

Trinn 2 Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.

Trinn 3 Velg en Broadsoft Directory. Standardnavnene er:

- Bedrift
- Gruppe
- Privat
- Felles bedrift
- Felles gruppe

Merk Når administrator deaktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen bare **Broadsoft Directory**.

Etter at du har angitt katalogen, venter du til forhåndslastingen er fullført. Du kan trykke på **Avbryt** for å stoppe forhåndslastingen.

Trinn 4 Trykk på **Alternativ**, og velg deretter **Søk**.

Hvis administrator deaktiverer kataloglesemodus, kan du finne **Søk**-funksjonstasten på telefonen i stedet.

Trinn 5 Velg et søkekriterium.

- Du kan søke etter en kontakt i BroadSofts Bedrift- eller Gruppe-katalog ved hjelp av etternavn, fornavn, bruker-ID, nummer, internnummer, mobiltelefon, avdeling eller e-postadresse.
- Du kan søke etter en kontakt i BroadSofts Felles bedrift-, Felles gruppe- eller Privat-katalog ved hjelp av navn eller nummer.


Trinn 6 Angi søkekriterier, og trykk på **Søk**.

Redigere kontakttype i Broadsoft Directory

Før du begynner

Administrator deaktiverer individuell katalogmodus for BroadSoft XSI-tjenesten.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Kontakter** .

Trinn 2 Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.

Trinn 3 Uthev **Broadsoft Directory**.

Trinn 4 Trykk på **Alternativ**.

Trinn 5 Velg **Rediger innstillinger**.

Trinn 6 Velg **Type**-feltet.

- Trinn 7** Du kan velge Bedrift, Gruppe, Privat, Felles bedrift eller Felles gruppe som kontakttipe for Broadsoft Directory. Trykk på **Lagre** for å bruke endringen.


Administrere kontaktene dine i den personlige Broadsoft Directory

Du kan legge til, redigere eller slette kontakter i den Private Broadsoft Directory.

Før du begynner

- Telefonen kobles til BroadSoft XSI-tjenesten.
 - Administrator aktiverer den Private Broadsoft Directory.
 - Administrator setter den Private Broadsoft Directory som målkatalogen for å lagre nye kontakter.
 - Administrator aktiverer lesemodus for katalogen.
- Når denne modusen er aktivert, startes en forhåndslasting automatisk for å hente alle kontaktene fra katalogen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Kontakter** .

Trinn 2 Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.

Trinn 3 For å legge til en kontakt i den Private Broadsoft Directory, gjør du følgende:

- a) Velg den Private Broadsoft Directory Standardnavnet er **Privat**.

Merk Hvis administrator deaktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen i stedet bare menyelementet **Broadsoft Directory**, velg dette.

- b) Vent til forhåndslastingsoperasjonen er fullført, eller trykk på **Avbryt** for å stoppe forhåndslastingsoperasjonen.

Hvis administrator deaktiverer modusen for katalogvisning, vises i stedet menyen **Søk i Privat katalog**. Angi søkekriterier, og trykk på **Søk**.

- c) Trykk på **Alternativ**, og velg deretter **Legg til**.
d) Angi kontaktdetaljene
e) Trykk på **Lagre**.

Trinn 4 Slik legger du til en kontakt fra andre kataloger (hvis aktivert) i den Private Broadsoft Directory:

- a) Velg Alle kataloger, Broadsoft Directory, LDAP-katalogen eller den private adresseboken.
b) Søk etter en kontakt du vil legge til.
c) Merk kontakten.
d) Trykk på **Alternativ**, og velg deretter **Legg til kontakt**.
e) Angi kontaktdetaljene
f) Trykk på **Lagre**.

Trinn 5 For å redigere en kontakt i den Private Broadsoft Directory, gjør du følgende:

- a) Velg den Private Broadsoft Directory Standardnavnet er **Privat**.

Merk Hvis administrator deaktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen i stedet bare menyelementet **Broadsoft Directory**, velg dette.

- b) Vent til forhåndslastingsoperasjonen er fullført, eller trykk på **Avbryt** for å stoppe forhåndslastingsoperasjonen.

Hvis administrator deaktiverer modusen for katalogvisning, vises i stedet menyen **Søk i Privat katalog**. Angi søkekriterier, og trykk på **Søk**.

- c) Merk kontakten du vil redigere.
d) Trykk på **Alternativ**, og velg deretter **Rediger**.

Du kan også trykke på **Velg**-knappen i navigasjonsgruppen for å redigere kontakten.

- e) Rediger kontaktdetaljene.
f) Trykk på **Lagre**.

Trinn 6

For å slette en kontakt fra den Private Broadsoft Directory, gjør du følgende:

- a) Velg den Private Broadsoft Directory Standardnavnet er **Privat**.

Merk Hvis administrator deaktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen i stedet bare menyelementet **Broadsoft Directory**, velg dette.

- b) Vent til forhåndslastingsoperasjonen er fullført, eller trykk på **Avbryt** for å stoppe forhåndslastingsoperasjonen.

Hvis administrator deaktiverer modusen for katalogvisning, vises i stedet menyen **Søk i Privat katalog**. Angi søkekriterier, og trykk på **Søk**.

- c) Merk kontakten du vil slette.
d) Trykk på **Alternativ** og velg **Slett**.

Redigere Broadsoft Directorys navn

Når administrator deaktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen bare **Broadsoft Directory**.


Når administrator aktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen alle aktiverte kataloger med standardnavn eller egendefinerte navn. Standardnavnene er:

- Bedrift
- Gruppe
- Privat
- Felles bedrift
- Felles gruppe



Merk Bare katalogen som aktiveres av administrator, kan vises i **Kataloger**-skjermbildet.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Utfør én av følgende handlinger:
- Uthev **Broadsoft Directory**.
 - Uthev én av de konfigurerte katalogene.
- Trinn 4** Trykk på **Alternativ**.
- Trinn 5** Velg **Rediger innstillinger**.
- Trinn 6** Rediger **Katalognavn**-feltet.
- Trinn 7** Trykk på **Lagre** for å bruke endringen.
-

Redigere Broadsoft Directorys servernavn

Når administrator deaktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen bare **Broadsoft Directory**.


Når administrator aktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen alle aktiverte kataloger med standardnavn eller egendefinerte navn. Standardnavnene er:

- Bedrift
- Gruppe
- Privat
- Felles bedrift
- Felles gruppe



Merk Bare katalogen som aktiveres av administrator, kan vises i **Kataloger**-skjermbildet.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Utfør én av følgende handlinger:
- Uthev **Broadsoft Directory**.
 - Uthev én av de konfigurerte katalogene.
- Trinn 4** Trykk på **Alternativ**.
- Trinn 5** Velg **Rediger innstillinger**.

- Trinn 6** Rediger **Vertsserver**-feltet.
- Trinn 7** Trykk på **Lagre** for å bruke endringen.

Redigere påloggingsopplysninger for BroadSoft-katalog

Når administrator deaktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen bare **Broadsoft Directory**.


Når administrator aktiverer individuell katalogmodus, viser telefonen alle aktiverte kataloger med standardnavn eller egendefinerte navn. Standardnavnene er:

- Bedrift
- Gruppe
- Privat
- Felles bedrift
- Felles gruppe



Merk Bare katalogen som aktiveres av administrator, kan vises i **Kataloger**-skjermbildet.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Utfør én av følgende handlinger:
- Uthev **Broadsoft Directory**.
 - Uthev én av de konfigurerte katalogene.
- Trinn 4** Trykk på **Alternativ**.
- Trinn 5** Velg **Rediger innstillinger**.
- Trinn 6** (Valgfritt) Angi **Type autentisering** til **Påloggingsopplysninger** eller **SIP-påloggingsopplysninger**.
- Trinn 7** Skriv inn påloggingsopplysningene basert på autentiseringstype.
- Påloggingsopplysninger: rediger feltene **Bruker-ID** og **Passord**.
 - SIP-påloggingsopplysninger: rediger feltene **SIP-aut.-ID** og **SIP-passord**.
- Trinn 8** Trykk på **Lagre** for å bruke endringen.

LDAP-katalog

Cisco IP-telefon støtter LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) v3. Du kan søke i en bestemt LDAP-katalog etter et navn, telefonnummer eller begge deler. LDAP-baserte kataloger, som Microsoft Active Directory 2003 og OpenLDAP-baserte databaser, støttes.

Hvis du vil ha tilgang til LDAP-katalogen på telefonen, skriver du inn påloggingsopplysningene minst én gang. Administrator kan konfigurere påloggingsopplysningene på administrasjonsnettsiden for telefonen. Når du har tilgang til LDAP-katalogen, lagrer telefonen påloggingsopplysningene. Neste gang kan du hoppe over brukerpåloggingsprosedyren. Telefonen kan lagre påloggingsopplysningene til vertsbrukere eller gjestebbrukere. Disse brukerne logger normalt på telefonen via Flexible Seating- eller Extension Mobility-funksjonen.

Redigere påloggingsopplysninger for LDAP-katalogen


Når du får tilgang til LDAP-katalogen på telefonen, kan det hende at du blir bedt om å angi påloggingsopplysninger. Du kan redigere påloggingsopplysningene på forhånd for å omgå påloggingsprosedyren. Du kan også endre LDAP-kontoen ved å redigere påloggingsopplysninger.

Telefonen lagrer påloggingsopplysninger for ulike typer brukere. For eksempel brukere som logger på telefonen med Flexible Seating- eller Extension Mobility-funksjonene. Når du har byttet bruker på telefonen, lagrer telefonen brukerens påloggingsopplysninger. Du kan derfor fremdeles få tilgang til LDAP-katalogen uten å måtte logge på.

Før du begynner

Administrator aktiverer LDAP-katalogen.

Prosedyre


- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** (Valgfritt) Trykk på **Kategori**.
- Hvis administrator deaktiverer kataloglesemodus, vises ikke funksjonstasten på telefonen.
- Trinn 3** Uthev LDAP-katalogen.
- Katalognavnet er som standard "Bedriftskatalog (LDAP)".
- Trinn 4** Trykk på **Alternativ**, og velg deretter **Rediger innstillinger**.
- Trinn 5** Oppgi påloggingsopplysningene.
- De viste feltene er ulike basert på autentiseringsmetoden som er valgt av administratoren:
- Hvis autentiseringsmetoden er "Enkel", ber telefonen om **Klient-DN** og **Passord**.
 - Hvis autentiseringsmetoden er "DIGEST-MD5", ber telefonen om **Brukernavn** og **Passord**.
- Trinn 6** Trykk på **Lagre** for å lagre påloggingsopplysningene.
-

Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen

Før du begynner

Administrator aktiverer LDAP-katalogen.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Velg LDAP-katalogen.
Katalognavnet er som standard “Bedriftskatalog (LDAP)”.
- Trinn 4** (Valgfritt) Hvis du blir bedt om det, logger du på med påloggingsopplysningene dine.
Telefonen ber om én av følgende sett med påloggingsopplysninger for å gi deg tilgang til LDAP-katalogen:
- **Klient-DN** og **Passord**
 - **Brukernavn** og **Passord**
- Kontakt administrator hvis du vil ha mer informasjon.
Hvis den lokale hurtigbufferen på telefonen har påloggingsopplysningene, hopper du over brukerpåloggingsprosedyren automatisk.
Når du åpner katalogen, kan det være at telefonen begynner å hente alle kontaktene fra katalogen.
- Trinn 5** (Valgfritt) Trykk på **Avbryt** for å stoppe den automatiske lastingen.
- Trinn 6** Trykk på **Alternativ**, og velg deretter én av følgende metoder:
- **Enkelt søk**: Du kan søke ved hjelp av kontaktens fornavn og etternavn.
 - **Avansert søk**: Du kan søke ved hjelp av kontaktens fornavn, etternavn og telefonnummer.
- Trinn 7** Angi søkekriterier, og trykk deretter på **Søk**.

Beslektede emner

[Ringe en kontakt i LDAP-katalogen](#), på side 80

[Rediger et kontaktnummer i LDAP-katalogen](#), på side 81

Ringe en kontakt i LDAP-katalogen

Før du begynner

Administrator aktiverer LDAP-katalogen.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Se [Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen](#), på side 80 for å søke etter en kontakt i LDAP-katalogen.

Når søket er fullført, vises de samsvarende kontaktene i form av oppføringene i søkeresultatlisten.

Trinn 2 I skjermbildet **resultatliste for bedriftskatalog (LDAP)** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen for å merke en oppføring.

Vanligvis viser telefonen en oppføring sammen med et kontaktnummer. Hvis det imidlertid ikke finnes noen kontakt nummer, er feltet kontakt nummer tomt.

Trinn 3 Trykk på **Samtale**.

Merk Telefonen velger det første tilgjengelige kontaktnummeret for oppføringen som skal ringes ut. Hvis en oppføring inneholder flere kontaktnumre, og du vil ringe de andre kontaktnumrene, går du videre med de neste trinnene. Hvis ikke, må du hoppe over de gjenværende trinnene.

Trinn 4 Trykk på **Detaljer** for å vise mer informasjon om den uthevede oppføringen.

Trinn 5 I skjermvisningen **adresseoppføring for bedriftskatalog (LDAP)** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen for å bla gjennom detaljene.

Du kan se at bestemte attributter viser flere tider i oppføringsdetaljene, og hver attributt inneholder et kontaktnummer.

Trinn 6 Uhev et kontaktnummer som er tilgjengelig for å ringe ut, og trykk på **Ring**.

Funksjonstasten **Anrop** vises bare for kontaktnumrene som er tilgjengelige for å ringe ut.

Rediger et kontaktnummer i LDAP-katalogen

Før du foretar en samtale, kan du redigere kontaktnummeret som er basert på et eksisterende nummer du velger.

Før du begynner

Administrator aktiverer LDAP-katalogen.

Prosedyre

Trinn 1 Se [Søk etter en kontakt i den LDAP-katalogen, på side 80](#) for å søke etter en kontakt i LDAP-katalogen.

Når søket er fullført, vises de samsvarende kontaktene i form av oppføringene i søkeresultatlisten.

Trinn 2 I skjermbildet **resultatliste for bedriftskatalog (LDAP)** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen for å merke en oppføring.

Vanligvis viser telefonen en oppføring sammen med et kontaktnummer. Hvis det imidlertid ikke finnes noen kontakt nummer, er feltet kontakt nummer tomt. I dette scenariet kan du ikke redigere kontaktnummeret til oppføringen.

Trinn 3 Trykk på **Rediger anrop**.

Merk Hvis en oppføring inneholder flere kontaktnumre (skilt med komma) og du vil redigere ett av kontaktnumrene, utfører du [Trinn 4](#) til [Trinn 6](#). Hvis ikke hopper du over trinnet.

- Trinn 4** Trykk på **Detaljer** for å vise mer informasjon om den uthevede oppføringen.
- Trinn 5** I skjermvisningen **adresseoppføring for bedriftskatalog (LDAP)** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen for å bla gjennom detaljene.
- Du kan se at bestemte attributter viser flere tider i oppføringsdetaljene, og hver attributt inneholder et kontaktnummer.
- Trinn 6** Uthev et kontaktnummer, og trykk på **Rediger anrop**.
- Funksjonstasten **Rediger samtale** vises bare for kontaktnumrene som er tilgjengelige for redigering.
- Trinn 7** Rediger nummeret etter behov.
- Trinn 8** Trykk på **Samtale**.
-

XML-katalog


Telefonen kan hente kontakter fra XML-katalogtjeneste eller program etter at administratoren har konfigurert XML-katalogen på telefonen din. På denne måten kan du vise og ringe kontaktene i XML katalogen. Telefonen kan vanligvis vise opptil 200 kontakter (eller oppføringer) i XML-katalogen din.

Ring en kontakt i XML-katalogen

Før du begynner

Systemansvarlig har konfigurert XML katalogen.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Kontakter** .
- Trinn 2** Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.
- Trinn 3** Velg XML-katalogen.
- Katalognavnet er som standard “Bedriftskatalog (XML)”.
- Trinn 4** I skjermbildet **Kataloger** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen til å merke en oppføring.
- Telefonen viser en oppføring sammen med ett eller flere kontaktnumre.
- Trinn 5** Trykk på **Samtale**.
- Merk** For oppføringen som inneholder flere kontaktnumre, vil telefonen alltid velge det første kontaktnummeret som skal ringes ut. Hvis du vil ringe de andre kontaktnumrene for oppføringen, fortsetter du med de neste trinnene. Hvis ikke, må du hoppe over de gjenværende trinnene.
- Trinn 6** Trykk på knappen **Velg** i navigasjonsgruppen for å vise detaljer om den merkede oppføringen.
- Trinn 7** I skjermbildet **adresseoppføring for bedriftskatalogen (XML)** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen for å bla gjennom detaljene.
- En oppføring kan inneholde opptil 5 kontaktnumre.

Trinn 8 Uthev et kontaktnummer og trykk på **Ring**.


Rediger et kontaktnummer i XML-katalogen

Før du foretar en samtale, kan du redigere kontaktnummeret som er basert på et eksisterende nummer du velger.

Før du begynner

Systemansvarlig har konfigurert XML katalogen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Kontakter** .

Trinn 2 Trykk på **Kategori** hvis det vises på telefonen. Hvis ikke hopper du over trinnet.

Trinn 3 Velg XML-katalogen.

Katalognavnet er som standard "Bedriftskatalog (XML)".

Trinn 4 I skjermbildet **Kataloger** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen til å merke en oppføring.

Telefonen viser en oppføring sammen med ett eller flere kontaktnumre.

Trinn 5 Utfør én av følgende handlinger:

- Hvis oppføringen bare inneholder ett kontaktnummer:
 1. Trykk på **Rediger anrop**.
 2. Rediger nummeret etter behov.
 3. Trykk på **Samtale**.

 - Hvis oppføringen inneholder flere kontaktnumre (skilt med komma) og du vil redigere ett av kontaktnumrene:
 1. Trykk på knappen **Velg** i navigasjonsgruppen for å vise detaljer om den merkede oppføringen.
 2. I skjermbildet **adresseoppføring for bedriftskatalogen (XML)** bruker du den ytre ringen i navigasjonsgruppen til å merke et kontaktnummer.

En oppføring kan inneholde opptil 5 kontaktnumre.
 3. Trykk på **Rediger anrop**.
 4. Rediger nummeret etter behov.
 5. Trykk på **Samtale**.
-

Omvendt navneoppslag for innkommende og utgående anrop

Omvendt navneoppslag søker etter navnet for et nummer i en innkommende, utgående, konferanse- eller overført samtale. Omvendt navneoppslag brukes når telefonen ikke kan finne et navn ved hjelp av tjenesteleverandørkatalogen, anropsloggen eller kontaktene dine. Omvendt navneoppslag må ha en gyldig LDAP-katalog- eller XML-katalog-konfigurasjon.

Omvendt navneoppslag søker i telefonens eksterne kataloger. Når et søk lykkes, plasseres navnet i samtaleøkten og i anropsloggen. Ved flere samtidige telefonsamtaler, søker omvendt navneoppslag etter et navn som samsvarer med nummeret i den første samtalen. Når den andre samtalen kobles til eller settes på vent, søker omvendt navneoppslag etter et navn som samsvarer med den andre samtalen.

Omvendt navneoppslag er aktivert som standard.

Omvendt navneoppslag søker i katalogene i følgende rekkefølge:

1. Telefonkontakter
2. Anropslogg
3. LDAP-katalog
4. XML-katalog



KAPITTEL 4

Siste samtaler

- [Liste over siste samtaler, på side 85](#)
- [Vise siste samtaler, på side 85](#)
- [Se varighet for Webex anropslogger, på side 87](#)
- [Spam-indikasjon for Webex anrop, på side 88](#)
- [Vise samtalelogger fra server , på side 88](#)
- [Ring tilbake til siste samtaler, på side 89](#)
- [Tømme listen over Siste samtaler, på side 89](#)
- [Opprette en kontakt fra en liste over Siste samtaler, på side 90](#)
- [Slette et samtaleopptak, på side 91](#)
- [Slette alle anropsoppføringer, på side 91](#)

Liste over siste samtaler

Bruk listen over Siste samtaler til å se de 180 siste individuelle anropene og anropsgruppene.

Hvis listen over siste samtaler når maksimumsstørrelsen, skriver den neste, nye oppføringen over den eldste oppføringen på listen.

Når støtten STIR/SHAKEN implementeres på serveren, viser telefonen et ekstra ikon ved siden av innringer-ID basert på anroperens SIR/SHAKEN verifiseringsresultat. Telefonen viser de tre ikontypene, basert på verifiseringsresultatene. Hvis du vil ha mer informasjon om ikoner, se [Vise siste samtaler, på side 85](#)

Vise siste samtaler


Se for å finne ut hvem som nettopp har ringt deg.




Merk Hver linje har en indikator som viser antallet tapte anrop. Du kan vise antallet tapte anrop per linje på telefonskjermen. Maksimum tapte anropsetikett er 99. Når du enten ser listen Alle anrop eller Tapte anrop på telefonskjermen for en bestemt linje, tømmes etiketten for tapte anrop for den valgte linjen.

Indikatoren for tapte anrop og det faktiske antallet tapte anrop kan være ulikt på grunn av en visningsgrense på 180 anrop i listen over Siste samtaler. Denne grensen består av utgående anrop, tapte anrop og innkommende anrop. Det kan også være at noen gamle tapte anrop blir lagt til antallet for merket for tapte anrop. Dette kan bli overskrevet i listen over Siste samtaler.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Gjør ett av følgende:

- Bordtelefoner: Velg en linje du vil se og trykk på **Programmer** .
- Konferansetelefoner: Trykk på **Innstillinger**.

Trinn 3 Velg **Sist brukte** for å få tilgang til **Sist brukte**-skjermbildet.

Du kan også trykke på **Sist brukte**-funksjonstasten på telefonens startskjerm. Du ser bare denne funksjonstasten når administratoren konfigurerer den i telefonens nettgrensesnitt.

Når du trykker på funksjonstasten **Siste**, går den automatisk til skjermen **Alle anrop**.

Trinn 4 I skjermen **Siste**, velger du å se alle siste anrop eller en viss type siste anrop fra følgende anropsliste.

- Alle anrop
- Tapte anrop
- Mottatte anrop
- Ringt nummer
- Vise sist brukte fra

For å få vite mer om hvordan du ser samtalelogger med alternativet **Vis siste fra**, kan du se [Vise samtalelogger fra server](#), på side 88.

Administrator konfigurerer funksjonstastene **Alternativ**, **Anrop**, **Rediger anrop**, **Filtre** og **Tilbakep** på dette skjermbildet for listene Alle, Oppringte, Mottatte og Ubesvarte anrop. Når de er konfigurert kan du se disse funksjonstastene når du går til noen av menyene i anropslisten ovenfor. Funksjonstaster kan også vises som en av **Alternativ**-menyene i samtalelisten, basert på konfigurasjonen.

Systemansvarlig aktiverer støtte for å logge Webex-anrop. I skjermbildet **Alle anrop**, hvis anropet representeres av et telefonnummer, kan du se funksjonstastene **Anrop** og **Redigere anrop**. Hvis anropet ikke representeres av et telefonnummer, vil ikke telefonen vise begge funksjonstastene.

Hver meny i anropslisten ovenfor inneholder **Alternativ**-funksjonstasten med følgende menyer.




- Filter – Gir tilgang til **Sist brukte**-skjermbildet når du trykker på den.
Tilgjengeligheten av denne menyen avhenger av administratorens konfigurasjon av funksjonstasten på telefonens nettgrensesnitt.
- Rediger samtale – Gjør det mulig å redigere eventuelle anropsoppføringsdetaljer, når du trykker på den.

Tilgjengeligheten av denne menyen avhenger av administratorens konfigurasjon av funksjonstasten på telefonens nettgrensesnitt.

- Slett oppføring – Sletter den valgte oppføringen, når du trykker på den.
- Slett liste – Sletter alle oppføringene i den valgte menyen, når du trykker på den.
- Sorter etter navn – Sorter etter oppringsnavn når det er valgt.
- Legg til kontakt – Legger til en ny kontakt i katalogen.

Når administrator aktiverer støtte for å logge Webex anrop, og i skjermen **Alle anrop**, hvis anrop representeres med et telefonnummer, kan du se alternativet **Legg til kontakt**. Hvis anropet ikke representeres av et telefonnummer, inneholder ikke alternativmenyen alternativet **Legg til kontakt**.

Merk

- Et ekstra ikon  ved siden av anropers ID vises på telefonen, noe som indikerer et validert anrop.
Når du går til anropsdetaljer til et anrop, kan du se om anropet er et tapt anrop eller et besvart anrop.
- Et ekstra ikon  ved siden av innringer-ID vises på telefonen som indikerer en illegitim anroper.
- Et ekstra ikon  ved siden av innringer-ID vises på telefonen som indikerer et uverifisert anrop.

Se varighet for Webex anropslogger

Du kan se varighet for et mottatt og plassert Webex-anrop.

Før du begynner

- Telefonen er registrert til Webex Cloud-serveren.
- Administrator legger til **Vise sist brukte fra**-menyen på telefonen.
- Når administratoren aktiverer støtte for å vise logger fra Webex anrop, er alternativet **Webex** tilgjengelig i menyen Vis sist brukte fra.

Prosedyre

Trinn 1

Velg **Sist brukte** for å få tilgang til **Sist brukte**-skjermbildet.

Du kan også trykke på **Sist brukte**-funksjonstasten på telefonens startskjerm. Du ser bare denne funksjonstasten når administratoren konfigurerer den i telefonens webgrensesnitt.




Når du trykker på **Sist brukte** -funksjonstasten, går den automatisk direkte til **Alle anrop**-skjermbildet.

Trinn 2 I skjermbildet **Alle anrop** velger du en anropslogg.

Når du velger et ringt nummer eller et mottatt anrop, kan du se samtalevarigheten i feltet **Varighet**. Informasjon om samtalevarigheten er ikke tilgjengelig for et tapt anrop.

Spam-indikasjon for Webex anrop

Hvis telefonen er registrert på Webex-serveren, viser telefonen følgende ikoner som verifisering i anropsøker, lokale anropslogger og Webex anropslogger.

- Et ekstra ikon  ved siden av anroper ID vises på telefonen, noe som indikerer et validert anrop. Når du går til anropsdetaljer til et anrop, kan du se om anropet er et tapt anrop eller et besvart anrop.
- Et ekstra ikon  ved siden av innringer-ID vises på telefonen som indikerer en illegitim anroper.
- Et ekstra ikon  ved siden av innringer-ID vises på telefonen som indikerer et uverifisert anrop.

Vise samtalelogger fra server

Du kan vise en egen liste for anropslogger for BroadWorks XSI-server, for lokale samtalelogger og for logger fra Webex cloudserver, avhengig av valgene dine.

Telefonen foretar et omvendt navneoppslag i den lokale private adresseboken når brukeren navigerer i BroadWorks-anropsloggen på telefonen.


Før du begynner

Administrator legger til **Vise sist brukte fra**-menyen på telefonen.

Når administratoren aktiverer støtte for å vise logger fra Webex anrop, er alternativet **Webex** tilgjengelig i menyen **Vis sist brukte fra**.

Prosedyre

Trinn 1 Velg linjen du vil vise.

Trinn 2 Trykk på **Programmer** .

Trinn 3 Velg **Sist brukte**.

Trinn 4 Velg **Vise sist brukte fra**, og velg ett av alternativene.

- **XSI-server**: Viser anropslogger som er lagret på og overført fra serveren.
- **Telefon**: viser anropsloggene som er lagret på telefonen.

- **Webex:** Viser anropslogger lagret i Webex Cloud-serveren.

Trinn 5 Klikk på **Angi**.

Du kan vise alle lister over anrop, ubesvarte anrop, mottatte samtaler og ringte numre.

Ringte tilbake til siste samtaler

Prosedyre

Trinn 1 Utfør én av følgende handlinger:

- Bordtelefoner – Trykk på **Programmer** .
- Konferansetelefoner – Trykk på **Settings** (Innstillinger).

Trinn 2 Trykk på **Sist brukte**.

Hvis administratoren har konfigurert **Ubesvart-funksjonstasten** og det er et tapt anrop på linjen, kan du bruke **Ubesvart-funksjonstasten** på telefonens startskjerm for å få tilgang til **Tapte anrop**-listen.

Trinn 3 Velg anropsoppføringen du vil ringe.


Trinn 4 (Valgfritt) Trykk på **Rediger samtale** for å redigere samtaleloggen.

Trinn 5 Trykk på ønsket linjeknapp eller på **Ring** for å ringe.

Tømme listen over Siste samtaler

Prosedyre

Trinn 1 Velg linjen du vil vise.

Trinn 2 Trykk på **Programmer** .

Trinn 3 Utfør én av følgende handlinger:

- Bordtelefoner – Trykk på **Programmer** .
- Konferansetelefoner – Trykk på **Settings** (Innstillinger).

Trinn 4 Velg **Sist brukte**.

Trinn 5 Velg en liste som du vil slette.

- Alle anrop
- Tapte anrop
- Mottatte anrop
- Ringte nummer

- Vise siste brukte fra


Trinn 6 Trykk på **Alternativ**, og velg **Slett alle**.

Trinn 7 Trykk på **OK**.

Opprette en kontakt fra en liste over Siste samtaler

Prosedyre

Trinn 1 Velg linjen du vil vise.

Trinn 2 Trykk på **Programmer** .

Trinn 3 Velg **Sist brukte**.

Trinn 4 Velg et listeelement.

- Alle anrop
- Tapte anrop
- Mottatte anrop
- Ringt nummer
- Vise sist brukte fra

Hvis du ønsker å vise anrop i alternativet **Vise sist brukte fra**, kan du se [Vise samtalelogger fra server](#), på side 88.

Trinn 5 Uthev den individuelle oppføringen du vil legge til.

Trinn 6 Trykk på **Alternativ**.

Trinn 7 Trykk på **Legg til kontakt**.

Menyetiketten viser målkatalogen som du vil legge til kontakten i:

- Hvis menyen **Legg til Privat adresseoppføring** vises, legger du til kontakten i den lokale private adresseboken.
- Hvis menyen **Legg til BroadSoft-Privat kontakt** vises, legger du til kontakten i den Private Broadsoft Directory.


Administratoren kan endre målkatalogen.

Trinn 8 Trykk på **Lagre** for å legge til kontakten.

I skjermbildet **Legg til BroadSoft personlige kontakter** når kontaktinformasjon om felt er tomme eller du angir ugyldige verdier for feltene, ser du ikke funksjonstasten **Lagre**.

Slette et samtaleopptak


Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Nylige**.
- Trinn 3** Velg å vise alle nylige samtaler, eller å vise en bestemt type nylig samtale.
- Alle anrop
 - Tapte anrop
 - Mottatte anrop
 - Ringt nummer
 - Vise nylige fra
- Trinn 4** Uthev den individuelle oppføringen eller anropsgruppen du vil slette.
- Trinn 5** Trykk på **Alternativ**.
- Trinn 6** Velg **Slett oppføring**.
- Trinn 7** Trykk på **OK**.
-

Slette alle anropsoppføringer

Du kan slette alle anropslogger på telefonen din.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Sist brukte**.
- Trinn 3** Velg **Alle samtaler**.
- Trinn 4** Trykk på **Alternativ**, og velg **Slett alle**.
- Trinn 5** Trykk på **OK**.
-



KAPITTEL 5

Talepost

- [Din private talepostkonto, på side 93](#)
- [Finn ut om du har nye talepostmeldinger Din personlige , på side 94](#)
- [Få tilgang til privat talepost, på side 94](#)
- [Få tilgang til privat lydtalepost, på side 94](#)
- [Telefonens oppførsel med talepostinnstillingen, på side 95](#)
- [Telefonens oppførsel med talepost og konfigurasjonsinnstillingen Tapt anrop, på side 95](#)
- [Talemeldingsstatuser til overvåkede talepostkontoer, på side 96](#)

Din private talepostkonto

Du kan få tilgang til dine private talemeldinger direkte fra telefonen. Men administratoren ikke må konfigurere talepostkontoen, og kan også konfigurere telefonen slik at du får tilgang til talepostkassen.

Tasten **Meldinger**  på telefonen fungerer som et kortnummer i talepostsystemet.


Når du ikke er ved skrivebordet ditt, kan du ringe talepostsystemet for å få tilgang til taleposten din. administratoren kan gi deg telefonnummeret til talepostsystemet.

Ettersom alle talepostsystemer er forskjellige, kan vi ikke gi informasjon om hvordan du bruker talepostsystemet. Hvis du vil ha informasjon om talepostkommandoene, kan du se brukerdokumentasjonen for talepostsystemet eller kontakte administrator.

Konfigurere talepost på telefonen

Dersom administrator ikke har konfigurert et telefonnummer for privat talepost på telefonen, kan du konfigurere det selv.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser > Anropspreferanser**.
- Trinn 3** Angi telefonnummeret for privat talepost under **Talepost**.

Trinn 4 Trykk på **Angi**.

Finn ut om du har nye talepostmeldinger Din personlige

For å finne ut om du har nye talepostmeldinger, kan du se etter følgende tegn:


- Lysstripen på håndsettet lyser rødt.
- Antall tapte anrop og talepostmeldinger vises på skjermen. Hvis du har mer enn 99 nye meldinger, vil et plusstegn (+) vises.
- Et utropstegn (!) indikerer viktige talepostmeldinger.

Cisco IP-telefon i 6800-serien, 7800-serien og 8800-serien: Du vil også høre en varslingsstone for talepost som spilles av fra håndsettet, headsettet eller høyttaleren når du bruker en telefonlinje. Denne oppstykkede tonen er linjespesifikk. Du hører den kun når du bruker en linje som har talepostmeldinger.

Cisco IP-konferansetelefon 7832 og 8832: Du vil høre en varslingsstone for talepost fra høyttaleren når du bruker telefonlinjen. Du hører den bare når det er en talemelding på linjen.

Få tilgang til privat talepost

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Meldinger** .

Trinn 2 Følg talebeskjedene.

Få tilgang til privat lydtalepost

Avhengig av hvordan administratoren har konfigurert telefonen, kan du hente privat talepost uten å vise en liste over meldinger. Dette alternativet er nyttig hvis du foretrekker en liste over talepostmeldinger, men av og til vil gå inn på meldingene uten de visuelle forespørlene.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på funksjonstasten **Lyd** på dette skjermbildet.

Trinn 2 Angi talepostinformasjonen din når du blir spurt om det.

Telefonens oppførsel med talepostinnstillingen

Denne tabellen viser telefonens oppførsel i ulike scenarier når feltet **LED-varsel for håndsett** i konfigurasjonsverktøyet er satt til Talepost.

Starttilstand	Hendelse	LED-status etter hendelse	Kriterier for å slå av LED-lys
Ingen talepost, ingen tapte anrop	Det er ingen aktive anrop, og et anrop er tapt, eller et anrop er på vent, og anropet er tapt.	LED av	-
Ingen talepost, ingen tapte anrop	Talepost kommer inn	LED på	Bruker ringer talepost for å hente en melding.
Talepost	Det er ingen aktive anrop, og et anrop er tapt, eller et anrop er på vent, og anropet er tapt.	LED på	Bruker ringer talepost for å hente en melding.
Tapt anrop	Talepost kommer inn	LED på	Bruker ringer talepost for å hente en melding.
Ingen talepost, ingen tapte anrop	Ingen hendelse	LED av	-

Telefonens oppførsel med talepost og konfigurasjonsinnstillingen Tapt anrop

Denne tabellen viser telefonens oppførsel i ulike scenarier når feltet **LED-varsel for håndsett** i konfigurasjonsverktøyet er satt til **Talepost, Tapt anrop**.

Starttilstand	Hendelse	LED-status etter hendelse	Kriterier for å slå av LED-lys
Ingen talepost, ingen tapte anrop	Det er ingen aktive anrop, og et anrop er tapt, eller et anrop er på vent, og anropet er tapt.	LED på	Bruker samhandler med telefonen.
Ingen talepost, ingen tapte anrop	Talepost kommer inn	LED på	Bruker ringer talepost for å hente en melding.

Starttilstand	Hendelse	LED-status etter hendelse	Kriterier for å slå av LED-lys
Talepost	Det er ingen aktive anrop, og et anrop er tapt, eller et anrop er på vent, og anropet er tapt.	LED på	Brukeren samhandler med telefonen og ringer talepost for å hente en melding.
Tapt anrop	Talepost kommer inn	LED på	Brukeren samhandler med telefonen og ringer talepost for å hente en melding.
Ingen talepost, ingen tapte anrop	Ingen hendelse	LED av	-





Talemeldingsstatuser til overvåkede talepostkontoer

Du kan se talemeldingsstatusen til en talepostkonto for en bruker eller gruppe på en linjetast .

Overvåkede talepostkontoer kan være:

- en internummertilknyttet talepostkonto som er konfigurert på telefonen
 - en talepostkonto som er ulik internummertilknyttede talepostkontoer
- Hvis du lurer på om SIP-proxyen gir støtten, kan du spørre administrator.

En overvåket talepostkonto viser ett av disse ikonene ved siden av linjetasten:

- : Det finnes ingen talepostmeldinger for den overvåkede kontoen.
- : Det finnes nye talemeldinger. Antallet meldinger vises ved siden av navnet på den overvåkede kontoen. For eksempel: (4) VM 3300 viser at det er fire talepostmeldinger for den overvåkede kontoen VM 3300.
- : De nye talepostmeldingene inneholder minst én hastemelding.
- : Linjen kunne ikke registreres på talepostserveren.

LED-linjetasten endrer også farge for å angi statusen til den overvåkede linjen. Standard LED-farge og -mønster for statusene er:

- Ingen melding: lyser grønt
- Nye meldinger: lyser rødt
- Hastemeldinger: lyser rødt
- Registrering mislyktes: lyser gult

Hvis du vil tilpasse LED-lampenes virkemåte, kan du kontakte administrator.

Få tilgang til meldinger i overvåkede talepostkontoer

Før du begynner

- Administrator må konfigurere en linjetast på telefonen for å overvåke en talepostkonto.
- Administrator må tilordne et kortnummer til den konfigurerte tasten.
- Det finnes nye meldinger for den overvåkede talepostkontoen.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på linjetasten på telefonen.
Du kan bli bedt om å angi konto-ID og PIN-kode for den overvåkede talepostkontoen.
- Trinn 2** Følg talebeskjedene.
-



KAPITTEL 6

Innstillinger

- Oversikt over telefoninnstillinger, på side 100
- Endre ringelyden, på side 100
- Tildel en ringetone på telefonens webgrensesnitt, på side 100
- Kontroll ringevolum, på side 100
- Viderekoble anrop fra telefonen, på side 101
- Slå på Ikke forstyrr for en bestemt linje, på side 103
- Slå på Ikke forstyrr (DND) fra telefonens webgrensesnitt, på side 103
- Blokkere et anonymt anrop, på side 103
- Blokkere anroper-ID , på side 104
- Sikre et anrop, på side 104
- Konfigurere en side for automatisk svar, på side 105
- Aktiver samtale venter, på side 105
- Oppsett av talepost, på side 105
- HTTP Proxy-innstillinger, på side 106
- Tilkoblingsinnstillinger for VPN, på side 109
- Endre visningsmodus, på side 112
- Endre tidsformat, på side 113
- Endre datoformat, på side 113
- Endre skjermspareren, på side 113
- Konfigurere skjermspareren med telefonens webgrensesnitt, på side 114
- Bruke logoer som telefonbakgrunn, på side 115
- Justere lysstyrken eller telefonskjermen, på side 116
- Juster baklyset på telefonskjermen, på side 116
- Justere tidtakeren for bakgrunnsbelysning fra telefonnettsiden, på side 116
- Angi lydenhet for en samtale, på side 117
- Angi språk, på side 117
- Angi passord, på side 117
- Angi passord fra telefonens nettside, på side 118
- Konfigurere profilkonto, på side 118
- Legge til flere steder for en BroadWorks XSI-bruker, på side 119
- Aktiver blokkering av anonymt anrop fra telefonens nettside, på side 120
- Aktiver samtale venter fra telefonens nettside, på side 120
- Start telefonen på nytt, på side 120


Oversikt over telefoninnstillinger

Administrator kan konfigurere telefonen slik at innstillingsmenyene blir tilgjengelige på telefonskjermen eller på telefonens nettgrensesnitt. Hvis du ikke finner en bestemt meny, kontakter du administrator.

Endre ringelyden

Du kan angi en ringetone for et innkommende anrop.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
 - Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser > Ringetone > Int (n) – ringetone**, der n = internnummeret.
 - Trinn 3** Bla gjennom listen med ringetoner, og trykk på **Spill av** for å høre på ringetonen.
 - Trinn 4** Trykk på **Velg** og deretter **Angi** for å lagre et valg.
-

Tildele en ringetone på telefonens webgrensesnitt

Prosedyre

- Trinn 1** På telefonens nettgrensesnitt velger du **Brukerpålogging > Tale > Int(n)** (Ext(n), hvor (n) er internnummeret).
 - Trinn 2** I området **Innstillinger for anropsfunksjon** velger du en ringetone fra rullegardinlisten **Standard ringing**.
Hvis du ikke vil angi en ringetone for telefonlinjen, velger du **Ingen ringing**. Telefonen kommer ikke til å ringe når du mottar et innkommende anrop.
 - Trinn 3** Klikk på **Godta alle endringer**.
-

Kontroll ringevolum

Du kan kontrollere ringevolumet for et innkommende anrop på telefonen, eller fra nettsiden for telefonadministrasjon.

Hvis administratoren din begrenser muligheten til å kontrollere ringevolumet, kan du ikke utføre denne oppgaven fra telefonens volumnøkkel eller fra nettsiden for telefonadministrasjon.

Før du begynner

administrator må tillate deg å kontrollere ringevolumet.

Prosedyre

Hvis du vil kontrollere ringevolumet, gjør du ett av følgende.

- På telefonen trykker du på knappen **Volum**  eller  for å redusere eller øke volumet.

Merk Når administratoren din har begrenset muligheten til å kontrollere ringevolumet, vises det en melding som angir at du ikke har tillatelse til å endre ringetonevolumet.

- På nettsiden for telefonadministrasjon går du til **Brukerpålogging** > **Avansertog** velger deretter **Stemme** > **Bruker** > **Lydvolum**. Angi en verdi for parameteren **Ringevolum**, og klikk på **Send alle endringer**.

Den gyldige verdien for parameteren **Ringevolum** varierer fra 0 til 15.

Merk Når administratoren din har begrenset muligheten til å kontrollere ringevolumet, vises ikke parameteren **Ringevolum** under delen **Lydvolum**.

Viderekoble anrop fra telefonen

Du kan konfigurere telefonen til å viderekoble innkommende anrop etter navigering til skjermvisningen **innstillinger for viderekobling av anrop**.


Det finnes to andre metoder for å konfigurere viderekobling av tjenester. Hvis du vil konfigurere viderekobling av tjenester etter en bestemt funksjonstast, kan du se [Viderekoble anrop, på side 50](#). Hvis du vil konfigurere viderekobling av tjenester fra telefonens nettside, kan du se [Viderekoble anrop ved hjelp av telefonens nettside, på side 52](#).

Før du begynner

Administrator må aktivere tjenestene for viderekobling.

Administrator deaktiverer synkroniseringen av funksjonsaktiveringskoden for viderekobling av anrop. Hvis den er aktivert, vil skjermvisningen **innstillinger for viderekobling** bare bli skrivebeskyttet, men du kan likevel endre innstillingen for viderekoble alle anrop ved å trykke på **Viderekoble** eller **Viderekoble alle** på hovedskjermen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Aktivere viderekobling av alle anrop med synkronisering av funksjonsaktiveringskode, på side 51](#)

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser** > **Samtalepreferanser** > **Viderekobling** for å gå til skjermbildet **Viderekoblingsinnstillinger**.
- Trinn 3** Velg en tjeneste for viderekobling.

- **Viderekoble alle** – bestemmer om alle innkommende anrop skal viderekobles til et angitt telefonnummer.
- **Viderekoble ved opptatt** – bestemmer om innkommende anrop skal viderekobles til et angitt telefonnummer når linjen er opptatt.
- **Viderekoble ubesvart** – bestemmer om innkommende anrop skal viderekobles til et angitt telefonnummer når anropet ikke besvares.

Trinn 4 Aktiver viderekoblingstjenesten ved å trykke på **Velg**-knappen i navigasjonsgruppen.

Trinn 5 Tilordne et måltelefonnummer for viderekoblingstjenesten.

- **Viderekoble alle-nummer** – angir måltelefonnummeret du ønsker å viderekoble alle innkommende anrop til.
- **Viderekoble opptatt-nummer** – angir måltelefonnummeret du ønsker å viderekoble innkommende anrop til når linjen er opptatt.
- **Viderekoble ubesv.-nummer** – angir måltelefonnummeret som du ønsker å viderekoble innkommende anrop til når anropet ikke besvares.
- **Viderekoble ubesv.-forsinkelse** – tilordner en forsinkelsestid for tilfeller hvor anropet ikke besvares.

Merk


- Dersom administrator deaktiverer funksjonstastsynkronisering (FTS) og XSI-synkronisering for viderekobling på telefonen, kan du angi verdien som antallet sekunder som skal gå før anropet viderekobles.
- Dersom administrator deaktiverer FTS og XSI-synkronisering for viderekobling på telefonen, kan du angi verdien som antallet ringetoner som skal lyde før anropet viderekobles.

Innstillingene for viderekobling på telefonen trer bare i kraft når FKS og XSI er deaktivert. Kontakt administrator hvis du ønsker mer informasjon.

Trinn 6 (Valgfritt) Tilordne et måltelefonnummer ved hjelp av **Kontakter**-funksjonstasten.

- I **Viderekoblingsinnstillinger**-skjerm bildet velger du en av viderekoblingstjenestene.
- Velg **Viderekoble alle numre**, **Viderekoble opptattnummer**, eller **Viderekoble nummer uten svar** basert på valgt viderekoblingstjeneste, og trykk deretter på funksjonstasten **Kontakter**.
- Søk etter en kontakt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Søke etter kontakter i Alle kataloger-skjerm bildet, på side 68](#)
- Trykk **Ring** for å tilordne måltelefonnummeret.
Du kan se at måltelefonnummeret vises ved siden av viderekoblingstjenesten.

Trinn 7 Trykk på **Angi** for å ta i bruk innstillingene.

Trinn 8 Kontroller om innstillingen trer i kraft, ved å se etter viderekoblingsikonet . Ikonet vises med et målnummer øverst til venstre eller i midten av telefonskjermen.

Etter at du har aktivert noen av viderekoblingstjenestene, endres funksjonstastene **Viderekoble** eller **Viderekoble alle** til **Vdrkbl.** eller **Vdrkbl. alle**. Du kan trykke på funksjonstasten for å deaktivere viderekoblingstjenesten eller -tjenestene, mens måltelefonnummeret blir værende.


Vdrkl. alledeaktiverer bare viderekobling av alle anrop, **Viderekobling** deaktiverer alle viderekoblingstjenester.

Hvis viderekoblingsinnstillingen på telefonen ikke trer i kraft, kontakter du administrator.

Slå på Ikke forstyrr for en bestemt linje

Angi ikke forstyrr (DND) for å dempe telefonen og ignorere innkommende anropsvarsler når du har behov for å unngå forstyrrelser. Du kan dempe alle innkommende anropsvarsler, eller du kan dempe et bestemt anropsvarsel.

Prosedyre

- Trinn 1** Velg en telefonlinje ved hjelp av navigasjonsgruppen.
- Trinn 2** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 3** Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanse** > **Ikke forstyrr**.
- Merk** Hvis **Ikke forstyrr**-menyen ikke vises på skjermen, kontakter du administrator.
- Trinn 4** Velg **På** for å slå på Ikke forstyrr, eller velg **Av** for å slå av Ikke forstyrr.
- Trinn 5** Trykk på **Angi** for å lagre innstillingen.
-

Slå på Ikke forstyrr (DND) fra telefonens webgrensesnitt

Prosedyre


- Trinn 1** På telefonens nettgrensesnitt velger du **Brukerpålogging** > **Tale** > **Bruker**.
- Trinn 2** Under **Tilleggstjenester** angir du **DND-innstillinger** til **Ja**.
- Trinn 3** Klikk på **Godta alle endringer**.
-

Blokkere et anonymt anrop

Du kan blokkere et innkommende anrop som ikke har anropsinformasjon for en spesifikk linje eller alle linjer.

Hvis administrator har aktivert synkronisering av blokkering av anonymt anrop mellom en linje og en BroadSoft XSI-tjeneste, gjelder bare innstillingene for den bestemte linjen i stedet for alle linjer. Innstillingen gjelder vanligvis for alle linjer, unntatt for de som synkroniseringen er aktivert for.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk opp eller ned på navigasjonsgruppen for å velge en telefonlinje.
- Trinn 2** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 3** Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanser** > **Blokker anonymt anrop**.

- Trinn 4** Velg **På** hvis du vil blokkere anropet som ikke har anropsinformasjon eller velg **Av** for å tillate anropet.
- Trinn 5** Trykk på **Angi** for å lagre innstillingen.
-

Blokkere anroper-ID


Du kan blokkere identiteten din for å hindre at navnet og telefonnummeret ditt vises på skjermen til mottakeren når du foretar et anrop. Denne funksjonen hjelper deg å være anonym.

Før du begynner

Administrator aktiverer Blokker anroper-ID-funksjonen på telefonen.

Administrator aktiverer Blokker anroper-ID-funksjonen på XSI BroadWorks-serveren.


Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanser**.
- Trinn 3** Velg **Blokker anroper-ID**.
- Trinn 4** Trykk på **Velg** for å aktivere eller deaktivere blokkering av anroper-ID.
- Hvis administratoren aktiverer eller blokkerer funksjonen for anroper-ID på XSI BroadWorks-serveren, henter telefonen din verdien fra serveren og du ser verdien som administratorer angir på serveren. Du kan deretter endre verdien fra **Blokker anroper-ID**-menyen på telefonen.
- Trinn 5** Trykk på **Angi** for å lagre endringen.
-

Sikre et anrop


Du kan kryptere anrop for å beskytte de mot tyvlyttere. Du kan konfigurere funksjonen for å sikre anrop på alle utgående anrop eller for et bestemt anrop.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanser** > **Sikker samtale**.
- Trinn 3** Velg **På** for å slå på funksjonen for å sikre anrop, eller velg **Av** for å slå av funksjonen for å sikre anrop.
- Trinn 4** Trykk på **Angi** for å lagre innstillingen.
-

Konfigurere en side for automatisk svar

Prosedyre


- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
 - Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanser** > **Automatisk svarside**.
 - Trinn 3** Velg **På** for å aktivere den automatiske svarsiden, eller trykk på **Av** for å deaktivere den automatiske svarsiden.
 - Trinn 4** Trykk på **Angi** for å lagre endringene.
-

Aktiver samtale venter

Du kan Aktiver samtale venter for en bestemt linje eller alle linjer. Hvis den er aktivert, kan du motta anropsvarselet (ett enkelt pip og linjetasten blinker rødt) når du er i en aktiv samtale.



Hvis administratoren har aktivert synkronisering av ventende anrop mellom en linje og en BroadSoft XSI-tjeneste, gjelder bare innstillingene for den bestemte linjen i stedet for alle linjer. Innstillingen gjelder vanligvis for alle linjer, unntatt for de som synkroniseringen er aktivert for.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk opp eller ned på navigasjonsgruppen for å velge en telefonlinje.
 - Trinn 2** Trykk på **Programmer** .
 - Trinn 3** Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanser** > **Samtale venter**.
 - Trinn 4** Velg **På** for å kunne svare på et innkommende anrop når du er i en annen samtale eller velg **Av** for å deaktivere funksjonen.
 - Trinn 5** Trykk på **Angi** for å lagre innstillingen.
-

Oppsett av talepost

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
 - Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanser** > **Talepost**.
 - Trinn 3** Angi et telefonnummer for å sjekke talepost.
- Hvis du trykker på tasten **Meldinger** , ringer den opp talepostnummeret og viser listen over talemeldinger.

Trinn 4 Trykk på **Angi** for å bekrefte tildelt nummer.

Trinn 5 Trykk på **Tilbake** for å avslutte.

HTTP Proxy-innstillinger

Du kan sette opp en HTTP-proxy på telefonen fra menyen **HTTP-proxyinnstillinger**, på menyen **Nettverkskonfigurasjon**. HTTP-proxyinnstillinger er også tilgjengelig på telefonens nettside.

Beslektede emner

[Telefonnettsider](#), på side 21

[Konfigurere en proxy server med den automatiske proxy-modusen](#), på side 106

[Konfigurere en proxy server med den manuelle proxy-modusen](#), på side 106

[Konfigurere en proxy server fra telefonens nettside](#), på side 107

Konfigurere en proxy server med den automatiske proxy-modusen

Du kan velge den automatiske proxy-modusen for å konfigurere en HTTP proxy-server på telefonen.

Prosedyre

Trinn 1 Velg **Nettverkskonfigurasjon** > **HTTP-proxyinnstillinger** > **Proxy-modus**.

Trinn 2 Trykk på tasten **Velg** i navigasjonsgruppen for å velge **Automatisk**.

Trinn 3 Uthev **Automatisk oppdaging (WPAD)**, velg **På** for å slå på Web Proxy Auto-Discovery (WPAD), som brukes til å hente en PAC-fil automatisk, velger du **Av** for å slå av WPAD.

Som standard bruker telefonen WPAD i automatisk proxy-modus.

Trinn 4 (Valgfritt) Hvis du slår av WPAD i forrige trinn, må du legge inn en gyldig URL-adresse for proxy Auto-Configuration (PAC) i **PAC URL**. Eksempel:

```
http://proxy.department.branch.example.com/pac
```

Kontakt administrator hvis du ikke har PAC URL.

Trinn 5 Trykk på **Angi** for å ta i bruk innstillingene.

Konfigurere en proxy server med den manuelle proxy-modusen

Du kan velge den manuelle proxy-modusen for å konfigurere en HTTP proxy-server på telefonen.

Før du begynner

Systemansvarlig gir deg serveradresse og porten til proxy-serveren.

Prosedyre

-
- Trinn 1** Velg **Nettverkskonfigurasjon > HTTP-proxyinnstillinger > Proxy-modus**.
- Trinn 2** Trykk på tasten **Velg** i navigasjonsgruppen for å velge **Manuelt**.
- Trinn 3** Angi et gyldig vertsnavn eller IP-adressen til en proxy server i **Proxy-vert**.
- Merk** Ikke angi (`http://` eller `https://`) for proxy-verten.
- Trinn 4** Angi en gyldig Serverport for den angitte proxy-serveren i **Proxy-port**.
- Trinn 5** (Valgfritt) Hvis proxy-serveren krever godkjenning, merker du **Proxy-godkjenning** og velger deretter **På**.
- Trinn 6** (Valgfritt) Skriv inn brukernavn og passord for å få tilgang til proxy-serveren.
Kontakt administrator hvis du ikke har brukernavn og passord.
- Trinn 7** Trykk på **Angi** for å ta i bruk innstillingene.
-

Konfigurere en proxy server fra telefonens nettside

Du kan velge den automatiske proxy-modusen for å konfigurere en HTTP proxy-server fra telefonens nettside.

Prosedyre

-
- Trinn 1** På telefonens nettside, velger du **Tale > System**.
- Trinn 2** Under delen **HTTP proxyinnstillinger** angir du parametrene som er beskrevet i tabellen nedenfor:

Tabell 7: HTTP Proxy-innstillinger

Parameter	Beskrivelse
Proxy-modus	Velg proxy-modusen for HTTP-proxy-innstillingen. Dette er alternativene: <ul style="list-style-type: none"> • Automatisk • Manuell • Av Standard: av

Parameter	Beskrivelse
Bruke automatisk oppdagelse (WPAD)	<p>Velg Ja for å bruke WPAD-mekanismen (Web Proxy Auto-Discovery) til automatisk å hente en PAC-fil (Proxy Auto-Configuration).</p> <p>Hvis parameteren er satt til Nei, må du konfigurere PAC URL.</p> <p>Denne parameteren er tilgjengelig når du setter Proxy-modus til Automatisk.</p> <p>Standard: Ja</p>
PAC URL	<p>URL-adresse som lokaliserer PAC-filen.</p> <p>Denne parameteren er tilgjengelig når du setter Proxy-modus til Automatisk og Bruk Auto Discovery (WPAD) til Nei.</p>
Proxy-vert	<p>Serveradresse (vertsnavn eller IP-adresse) for proxy server.</p> <p>Ikke angi planen (<code>http://</code> eller <code>https://</code>).</p> <p>Denne parameteren er tilgjengelig når du setter Proxy-modus til Manuell.</p>
Proxy-port	<p>Portnummeret til proxy-serveren.</p> <p>Denne parameteren er tilgjengelig når du setter Proxy-modus til Manuell.</p>
Proxy-server krever identitetsbekreftelse	<p>Hvis proxy-serveren krever godkjenning, velger du Ja. Ellers velger du Nei. Parameterkonfigurasjonen avhenger av den faktiske virkemåten for proxy-serveren.</p> <p>Denne parameteren er tilgjengelig når du setter Proxy-modus til Manuell.</p>
Brukernavn	<p>Skriv inn et brukernavn for en bruker med påloggingsinformasjon på proxy-serveren.</p> <p>Denne parameteren er tilgjengelig når du setter Proxy-modus til Manuell og Proxy-serveren krever godkjenning til Ja.</p>
Passord	<p>Skriv inn et passord for det angitte brukernavnet for proxy-godkjenningsformålet.</p> <p>Denne parameteren er tilgjengelig når du setter Proxy-modus til Manuell og Proxy-serveren krever godkjenning til Ja.</p>

Trinn 3 Klikk på **Godta alle endringer**.

Tilkoblingsinnstillinger for VPN

Du kan sette opp og aktivere en VPN-tilkobling på telefonen fra menyen **VPN-innstillinger**, på menyen **Nettverkskonfigurasjon**. For å forenkle innstillingene kan du også konfigurere VPN-innstillingenes relaterte parametre på telefonens nettside. Hvis du vil aktivere VPN-tilkoblingen, må du starte telefonen på nytt.

Beslektede emner

[Konfigurere en VPN-tilkobling](#), på side 109

[Aktivere en VPN-tilkobling](#), på side 110

[Deaktivere en VPN-tilkobling](#), på side 110

[Konfigurere en VPN-tilkobling fra telefonens nettside](#), på side 111

[Vise VPN-status](#), på side 112

Konfigurere en VPN-tilkobling


Du kan konfigurere en VPN-tilkobling på telefonen din. Når du har utført prosedyren som er beskrevet i dette emnet, er bare VPN-innstillingene ferdig. Du må fortsatt aktivere VPN-tilkoblingen ved å starte telefonen på nytt manuelt eller automatisk.

Hvis du vil konfigurere VPN-tilkobling fra telefonens nettside, kan du se [Konfigurere en VPN-tilkobling fra telefonens nettside, på side 111](#).

Før du begynner

Administrator gir den nødvendige informasjonen som kreves for å opprette en VPN-tilkobling.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Nettverkskonfigurasjon > VPN-innstillinger**.

Trinn 3 Skriv inn IP-adresse eller FQDN for en VPN server i **VPN server**.

Trinn 4 Skriv inn påloggingsopplysninger for bruker i **Brukernavn** og **Passord**.

Trinn 5 (Valgfritt) Hvis det er nødvendig, angir du navnet på en tunnelgruppe i **Tunnelgruppe**.

Hvis feltet er tomt, betyr det at ingen tunnelgrupper brukes til denne VPN-tilkoblingen.

Trinn 6 Merk av **Koble til VPN på bootup**, trykk på tasten **Velg** på navigasjonsgruppen for å velge **På**.

Trinn 7 Trykk på **Angi** for å lagre innstillingene.

VPN-innstillingene er ferdig. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du aktiverer VPN-tilkoblingen, kan du se [Aktivere en VPN-tilkobling, på side 110](#).



Aktivere en VPN-tilkobling

Du kan aktivere en konfigurert VPN-tilkobling ved å starte telefonen på nytt automatisk. Hvis du vil starte telefonen på nytt manuelt for å aktivere VPN-tilkoblingen, kan du se [Start telefonen på nytt, på side 120](#).

Før du begynner

VPN-innstillingene er ferdig. For flere detaljer, kan du se [Konfigurere en VPN-tilkobling, på side 109](#) or [Konfigurere en VPN-tilkobling fra telefonens nettside, på side 111](#).

Prosedyre

-
- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Nettverkskonfigurasjon > VPN-innstillinger**.
- Trinn 3** Merk av **Aktiver VPN-tilkobling**, trykk på **Velg**-knappen på navigasjonsgruppen for å velge **På** for å bruke endringene.
- Merk** Når du har satt **Aktivere VPN-tilkobling** til **På**, prøver telefonen å koble til VPN-serveren umiddelbart. Under prosessen startes telefonen på nytt automatisk.
- VPN-tilkoblingen tar omtrent ett minutt.
- Når telefonen startes på nytt, angir VPN-tilkoblingsikonet  øverst i høyre hjørne av telefonskjermen at VPN-tilkoblingen er etablert.
- Hvis VPN-tilkoblingen mislykkes, forblir verdien for **Aktiver VPN-tilkobling** **Av**.
- Trinn 4** (Valgfritt) Vis detaljene for VPN-tilkoblingen. For eksempel gjeldende VPN-tilkoblingsstatus og VPN IP-adressen. For flere detaljer, kan du se [Vise VPN-status, på side 112](#).
-


Deaktivere en VPN-tilkobling

Du kan deaktivere en VPN-tilkobling ved å starte telefonen på nytt automatisk eller manuelt.

Før du begynner

En VPN-tilkobling er aktivert på telefonen.

Prosedyre


-
- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Nettverkskonfigurasjon > VPN-innstillinger**.
- Trinn 3** Merk av **Koble til VPN på bootup**, trykk på tasten **Velg** på navigasjonsgruppen for å velge **Av**.
- Trinn 4** Trykk på **Angi** for å lagre innstillingen.
- Trinn 5** Utfør én av følgende handlinger:

- Merk av **Aktivere VPN-tilkobling**, velg **Av**.

Merk Når du har satt **Aktivere VPN-tilkobling** til **Av**, prøver telefonen å koble fra VPN-serveren umiddelbart. Under prosessen startes telefonen på nytt automatisk.

- For manuell omstart av telefonen, kan du se [Start telefonen på nytt, på side 120](#).

VPN-tilkoblingen tar omtrent ett minutt.

Etter at telefonen starter på nytt, forsvinner VPN-tilkoblingsikonet  på telefonskjermen. Dette betyr at VPN-tilkoblingen er deaktivert.

Trinn 6 (Valgfritt) Kontroller om VPN-tilkoblingen er **Frakoblet**. For flere detaljer, kan du se [Vise VPN-status, på side 112](#).

Konfigurere en VPN-tilkobling fra telefonens nettside

Du kan konfigurere en VPN-tilkobling fra telefonens nettside.

Du kan gjøre den samme konfigurasjonen på telefonen, se [Konfigurere en VPN-tilkobling](#), på side 109.

Prosedyre

Trinn 1 På telefonens nettside, velger du **Tale > System**.

Trinn 2 Under delen **VPN-innstillinger** angir du parametrene som er beskrevet i tabellen nedenfor.

Tabell 8: VPN-innstillinger

Parameter	Beskrivelse
VPN-server	IP-adresse eller FQDN for VPN server. Standard: tom
VPN-brukeravn	Skriv inn et brukeravn for en bruker med påloggingsinformasjon på VPN-serveren. Standard: tom
VPN-passord	Skriv inn et passord for det angitte brukeravnet for å få tilgang til VPN-serveren. Standard: tom
VPN-tunnelgruppe	Angi en tunnelgruppe som er tilordnet til VPN-brukeren. Tunnelgruppe brukes til å identifisere gruppepolicyen for VPN-tilkoblingen. Standard: tom

Parameter	Beskrivelse
Koble til ved oppstart	Velg om telefonen skal kobles til VPN server automatisk etter at telefonen har blitt startet på nytt. Standard: Ingen

Trinn 3 Klikk på **Send alle endringer** for å lagre endringene.


VPN-innstillingene er ferdig. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du aktiverer VPN-tilkoblingen, kan du se [Aktivere en VPN-tilkobling, på side 110](#).

Vise VPN-status

Du kan kontrollere detaljene i VPN-tilkoblingen. For eksempel vil gjeldende VPN-status og VPN IP-adressen til telefonen din.

Du kan også se status fra telefonens nettside ved å velge **Informasjon > Status > VPN-status**.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Status > VPN-status**.


Du kan vise følgende informasjon:

- **VPN-tilkobling** – Indikerer om telefonen tilkoblet til VPN-serveren. Statusen kan enten være *Tilkoblet* eller *Frakoblet*.
- **VPN IP-adresse**—VPN IP-adresse tilordnet fra VPN-server.
- **VPN-nettverksmaske** – VPN-nettverksmaske tilordnet fra VPN-server.
- **Sendte bytes**—Totalt antall bytes telefonen har sendt ut til nettverket gjennom VPN-serveren.
- **Mottatte bytes**—Totalt antall bytes telefonen har mottatt fra nettverket gjennom VPN-serveren.

Endre visningsmodus

Denne funksjonen støttes på Cisco IP-telefon 7821, 7841 eller 7861.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Brukerpreferanser > Innstillinger for Attendant-konsoll > Visningsmodus**.

Følgende alternativer er tilgjengelige:


- **Navn**
- **Int**
- **Begge**

Trinn 3 Velg visningsmodus og trykk på **Angi**.

Endre tidsformat

Du kan justere gjeldende tidsformat på telefonskjermen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Enhetsstyring** > **Dato/klokkeslett** > **Tidsformat**.

Du stiller inn sommertid ved å velge **Enhetsstyring** > **Dato/klokkeslett** > **Sommertid**. Velg **På** for å slå på sommertid, og velg **Av** for å slå den av.


Trinn 3 (Valgfritt) Velg **Enhetsstyring** > **Dato/klokkeslett** > **Tidssone**.

Trinn 4 Velg et tidsformat og trykk på **Angi** for å ta i bruk endringene.

Endre datoformat

Du kan endre datoformatet du ser på telefonskjermen.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .


Trinn 2 Velg **Enhetsstyring** > **Dato/klokkeslett** > **Datoformat**.

Trinn 3 Velg et datoformat, og trykk på **Angi** for å ta i bruk endringene.

Endre skjermspareren

Du kan aktivere telefonens skjermsparer og spesifisere utseendet den skal ha og hvor lenge telefonen skal være inaktiv før skjermspareren viser seg.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser > Skjermpreferanser > Skjermsparer**.
- Trinn 3** Velg **På** for å slå på skjermsparer, og velg **Av** for å slå den av.
- Trinn 4** Velg **Innstilling for skjermsparer** for å velge innstillingene:
- **Skjermsparertype** – velg ett av følgende alternativer:
 - **Klokke** – viser en rund klokke med bakgrunnsbildet som bakgrunn.
 - **Nedlastingsbilde** – viser et bilde som lastes fra telefonens nettgrensesnitt.
 - **Logo**: – viser en logo som skjermsparer på telefonen. Dette bildet legges til i Logo-URL-feltet på telefonens nettgrensesnitt.
 - **Lås** – viser et låsikon på telefonskjermens bakgrunn.
 - **Utløserintervall** – angi antall sekunder uten aktivitet før skjermsparerer aktiveres.
 - **Oppdateringsintervall** – angi antall sekunder før skjermsparerer oppdateres (hvis du for eksempel bruker bildeveksling).
- Trinn 5** Trykk på **Angi**.
-

Konfigurere skjermsparerer med telefonens webgrensesnitt

Du kan konfigurere en skjermsparer for telefonen. Når telefonen ikke brukes i løpet av en bestemt tidsperiode, går den inn i skjermsparermodus.

Enhver knapp som trykkes på, tar telefonen tilbake til normal modus.

Prosedyre

- Trinn 1** På telefonnettsiden velger du **Tale > Bruker**.
- Trinn 2** I **Skjerm**-området konfigurerer du feltene slik det er beskrevet i tabellen nedenfor.

Parameter	Beskrivelse
Aktivisering av skjermsparer	Velg Ja for å aktivere en skjermsparer på telefonen. Når telefonen ikke brukes i løpet av en bestemt tidsperiode, går den inn i skjermsparermodus. Standard: Ingen

Parameter	Beskrivelse
Skjermsparertype	<p>Typen av skjermsparere. Alternativer du kan velge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klokke – viser en digital klokke på en ensfarget bakgrunn. • Nedlastingsbilde – viser et bilde som lastes fra telefonens nettgrensesnitt. • Logo: – viser en logo på telefonskjermen. Legg til et logobilde i Logo-URL. • Lås – aktiverer låsing av skjermspareren.
Ventetid for skjermspareren	<p>Hvor lenge telefonen ikke er i bruk før skjermspareren vises.</p> <p>Angi antallet sekunder telefonen ikke skal være i bruk før skjermspareren starter.</p> <p>Standard: 300</p>
Last ned bilde-URL	<p>URL-en lokaliserer (.png)-filen for å vise den på telefonskjermbakgrunnen. Hvis URL-en ikke finnes, vises den som skjermspare på telefonskjermen.</p> <p>Når du skriver inn en ukorrekt URL for å laste ned en ny bakgrunn, vil telefonen vise den eksisterende nedlastede bakgrunnen. Hvis telefonen ikke har noen tidligere nedlastede bakgrunner, vises den som skjermspare på telefonskjermen.</p>
Logo-URL	<p>Angi en URL eller sti for stedet der logobildet er lagret. Hvis du velger logo som skjermspare, vises logobildet på telefonskjermen.</p>

Trinn 3 Klikk på **Godta alle endringer**.

Bruke logoer som telefonbakgrunn

For å legge til et logoikon som skjermbakgrunn på telefonen, legg den til fra telefonens nettgrensesnitt.

Prosedyre

Trinn 1 På telefonens nettgrensesnitt velger du **Brukerpålogging > Tale > Bruker**.


Trinn 2 I **Skjerm**-området velger du **Logo** fra **Telefonbakgrunn**-feltet og i **Logo-URL**-feltet velger du en URL eller bane til stedet der bildet av logoen er lagret.

Trinn 3 Klikk på **Godta alle endringer**.

Hvis du velger **Standard** fra **Telefonbakgrunn**-listen og lagrer endringene etter at logoen er lagt til i telefonbakgrunnen, vil logoikonet på telefonskjermen forsvinne.

Justere lysstyrken eller telefonskjermen


Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
 - Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser > Skjermpreferanser > Kontrastnivå**.
 - Trinn 3**
 - Trinn 4** Trykk på **Lagre**.
-

Juster baklyset på telefonskjermen

Du kan justere bakgrunnslyset for å gjøre det lettere å lese på telefonskjermen.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
 - Trinn 2** Velg **Brukerpreferanser > Bakgrunnslystidaker**.
 - Trinn 3** Trykk på **Rediger** for å endre bakgrunnslysmodus.
 - Trinn 4** Trykk på **På** for å slå på bakgrunnslyset, eller trykk på **Av** for å slå bakgrunnslyset av.
Du kan også velge en tid fra listen til å angi varigheten for hvor lenge bakgrunnslyset blir værende på.
 - Trinn 5** (Valgfritt) Velg en tid fra listen for å angi varigheten for hvor lenge bakgrunnslyset skal være av.
Du kan også velge alternativet som alltid har bakgrunnslyset på.
 - Trinn 6** Trykk på **Velg** for å bruke valgt bakgrunnslysmodus.
-

Justere tidtakeren for bakgrunnsbelysning fra telefonnettsiden

Du kan spare strøm ved å deaktivere bakgrunnslyset på telefonen på et forhåndsinnstilt tidspunkt. Telefonens skrivebord forblir synlig, selv om bakgrunnslyset er av.

Prosedyre


- Trinn 1** På telefonnettsiden velger du **Brukerpålogging > Avansert > Tale > Bruker**.
- Trinn 2** Under **Skjerm**, velg en varighet for **Baklystidaker**-parameteren.

Trinn 3 I **LCD-kontrast**-feltet angir du et nummer for ønsket lysstyrke.

Angi lydenhet for en samtale

Når du kobler flere headset til telefonen, kan du velge lydenheten som skal brukes i samtalen. Valget ditt trer i kraft når du foretar eller mottar et anrop med linjetasten eller tilsvarende funksjonstast.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Brukerpreferanser** > **Lydpreferanser** > **Foretrukket lydenhet**.

Trinn 3 Trykk på **Velg** for å velge ett av alternativene:


- **Ingen** – velger sist brukte lydenhet.
- **Høytaler** – velger høytaler på telefon som lydenhet.
- **Headset** – Velger et headset som lydenhet.

Trinn 4 Trykk på **Angi** for å lagre valget.

Angi språk

Avhengig av hvordan telefonen er konfigurert, er det mulig at du kan endre språket telefonen bruker.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Enhetsstyring** > **Språk**.

Trinn 3 Velg et språk fra listen over tilgjengelige språk.

Trinn 4 Velg **Lagre**.

Angi passord

Tilbakestill telefonens passord med jevne mellomrom og hold nettverket sikkert.

Før du begynner

Du må ha passordet ditt.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Enhetsstyring > Angi passord**.
- Trinn 3** Skriv inn gjeldende passord i feltet **Gammelt passord**.
- Trinn 4** Skriv inn det nye passordet ditt i feltene **Nytt passord** og **Angi nytt passord** på nytt.
- Trinn 5** Velg **Lagre**.

Beslektede emner

[Angi passord fra telefonens nettside](#), på side 118

Angi passord fra telefonens nettside

Du kan oppdatere passordet fra telefonens nettside.

Før du begynner

Du må ha gjeldende passord.

Prosedyre

- Trinn 1** På telefonens nettside, velger du **Tale > System**.
 - Trinn 2** I delen **Systemkonfigurasjon**, finner du parameteren **Brukerpassord** og klikker på **Endre passord** ved siden av parameteren.
 - Trinn 3** Skriv inn gjeldende passord i feltet **Gammelt passord**.
Hvis du ikke har et passord, lar du feltet stå tomt.
 - Trinn 4** Skriv inn nytt passord i feltet **Nytt passord**.
 - Trinn 5** Klikk på **Bekreft**.
Meldingen `Passordet er endret.` vises på nettsiden.
-

Konfigurere profilkonto

Du må angi godkjenningssopplysningene for å synkronisere telefonen med klargjøringsprofilen på nytt når du blir bedt om det på **Profilkontooppsett**-skjermen.


Hvis du har gått glipp av **Profilkontooppsett**-skjermen, kan du også få tilgang til den fra telefonmenyen eller fra **Oppsett**-funksjonstasten om den er tilgjengelig.

Hvis telefonen ikke logges på, kontakter du administrator.

Før du begynner

Administratoren angir profilgodkjenningstypen på telefonen og gir deg påloggingsopplysninger.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Enhetsstyring** > **Profilkontooppsett**.

Brukernavnet og passordet fylles ut automatisk. Disse feltene er tomme hvis det ikke har blitt lagt til brukernavn og passord for deg tidligere.

Trinn 3 Trykk på **Logg inn** for å lagre brukernavnet og passordet.

Merk Hvis feltene **Brukernavn** eller **Passord** er tomme, viser telefonen en grå **Logg på**-funksjonstast og du kan ikke trykke på den.

Hvis feltene **Brukernavn** eller **Passord** er tomme, vises ikke **Logg på**-funksjonstasten. Etter at du har angitt verdier i begge feltene, ser du funksjonstasten **Logg inn**.

Trinn 4 (Valgfritt) Skriv inn et nytt brukernavn og passord hvis du vil logge på med andre påloggingsopplysninger.


Legge til flere steder for en BroadWorks XSI-bruker

Du kan legge til flere steder i internummeret ditt. Dette gjør at et innkommende anrop kan flyttes sømløst fra telefonen din til andre mobiltelefoner eller bordtelefoner som er lagt til i internummeret ditt.

Før du begynner

Administratoren har aktivert Hvor som helst-funksjonen for internummeret.

Prosedyre

Trinn 1 Trykk på **Programmer** .

Trinn 2 Velg **Brukerpreferanser** > **Anropspreferanser**.

Trinn 3 Velg **Hvor som helst**.

Trinn 4 (Valgfritt) Velg en linje hvis BroadWorks Hvor som helst er konfigurert på flere linjer.

Trinn 5 Legg til kontaktnummer og navn i **Steder**-skjermbildet.

Den maksimale lengden på et navn du kan angi, er 25. Du kan også la feltet **Navn** stå tomt.

Maksimumslengden for nummer som du kan angi, er 20.

Trinn 6 Aktiver eller deaktiver stedet.

Trinn 7 Trykk på **Lagre** for å legge til stedet i **Steder**-listen.

Aktiver blokkering av anonymt anrop fra telefonens nettside

Prosedyre

- Trinn 1** På telefonens nettgrensesnitt velger du Brukerpålogging TaleBruker. > >
- Trinn 2** Under **Tilleggstjenester** angir du **Blokker ANC-innstilling** til **Ja**.
- Innstillingen gjelder for alle linjer, unntatt for dem der administrator har aktivert synkronisering av blokkering av anonymt anrop mellom linjene og BroadSoft XSI-tjenesten.
- Trinn 3** Klikk på **Godta alle endringer**.
-

Aktiver samtale venter fra telefonens nettside


Prosedyre

- Trinn 1** På telefonens nettgrensesnitt velger du Brukerpålogging TaleBruker. > >
- Trinn 2** Under **Tilleggstjenester** angir du **CW-innstillinger** til **Ja**.
- Innstillingen gjelder for alle linjer, unntatt for dem der administrator har aktivert synkronisering av samtale venter mellom linjene og BroadSoft XSI-tjenesten.
- Trinn 3** Klikk på **Godta alle endringer**.
-

Start telefonen på nytt

Det er mulig at du må Start telefonen på nytt for at en programvareoppdatering eller andre endringer skal tre i kraft. Innstillingene dine og andre tilpasninger endrer seg ikke.

Prosedyre

- Trinn 1** Trykk på **Programmer** .
- Trinn 2** Velg **Enhetsstyring** > **Omstart**.
- Trinn 3** Velg **OK** for å bekrefte at du vil starte telefonen på nytt.
-



KAPITTEL 7

Tilbehør

- for flere plattformer, på side 121
- Headset, på side 121

for flere plattformer

Cisco IP-telefon 7800 støtter både Cisco- og tredjeparts tilbehør.

En X indikerer i følgende tabell at et tilbehør støttes av en bestemt telefonmodell, og en strek (-) indikerer at det ikke støttes.

Tabell 9: Støtte for tilbehør i Cisco IP-telefon 7800-serien

Tilbehør	Type	Cisco IP-telefon 7811	Cisco IP-telefon 7821	Cisco IP-telefon 7841
Tredjepartstilbehør				
Headset	Analog	-	X	X
	Analogt bredbånd	-	X	X
Mikrofon	Eksterne	-	-	-
Høytalere	Eksterne	-	-	-
Veggmontering	Eksterne	X	X	X

Headset

Sjekk med produsenten av headsettet for å bekrefte om du kan bruke dem med Cisco-telefonen.

Hvis du kobler headset til under en aktiv samtale, vil lydbanen automatisk byttes til headsettet.

Standard headset

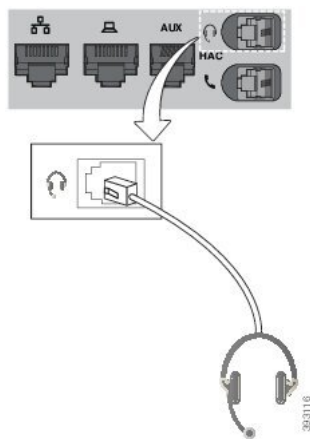
Du kan bruke standard headset med bordtelefonen. Standard headset kobles til baksiden av telefonen ved hjelp av en RJ-kontakt.

Koble til standard headset

Prosedyre

Plugg headsettet inn i kontakten på baksiden av telefonen, og sett kabelen inn i kabelkanalen.

Figur 5: Standard headsettilkobling



Forsiktig Hvis kabelen ikke trykkes inn i kanalen på telefonen, kan føre til skade på det trykte kretskortet i telefonen. Kabelkanalen reduserer belastningen på kontakten og det trykte kretskortet.

Trådløse headset

De fleste trådløse headset kan brukes med telefonen. Du finner en liste over støttede headset på http://www.cisco.com/c/en/us/products/unified-communications/uc_endpoints_accessories.html.

Se i dokumentasjonen for de trådløse headsettet for å finne informasjon om hvordan du kobler til headsettet og bruker funksjonene deres.

Bytte headset i en samtale

Du kan koble analoge eller trådløse headset til telefonen. Du kan ikke koble begge typer headset til telefonen samtidig.

Når du kobler flere headset til telefonen, kan du bytte mellom headsettet under samtalen ved å trykke på **Headset**-tasten på telefonen. Selv om flere enheter er koblet til telefonen, ser du at et bestemt sett headset er valgt som foretrukket lydenhet i følgende prioriterte rekkefølge:

- Når du kobler trådløse headset til telefonen, kan du gjøre disse til foretrukket lydenhet.

- Når du bare kobler analoge headset til telefonen, kan du gjøre disse til foretrukken lydenhet.

Prosedyre

Trinn 1 Før du foretar eller mottar et anrop, trykker du på **headset**.

Trinn 2 (Valgfritt) Hvis du ringer opp, slår du nummeret.



KAPITTEL 8

Produktsikkerhet

- [Informasjon om sikkerhet og ytelse, på side 125](#)
- [Samsvarserklæring, på side 127](#)
- [Sikkerhetsoversikt for Cisco-produktet, på side 129](#)
- [Viktig informasjon på Internett, på side 129](#)

Informasjon om sikkerhet og ytelse

Strømstans

Tilgangen til nødtefontjenester via telefonen krever at telefonen får strøm. Hvis et avbrudd i strømforsyningen oppstår, fungerer ikke nødtefontjenesten før strømmen er tilbake igjen. Hvis strømstans eller andre forstyrrelser oppstår, må du kanskje tilbakestille eller rekonfigurere utstyret på nytt før du kan bruke nødtefontjenesten.

Eksterne enheter

Vi anbefaler at du bruker eksterne enheter som har god kvalitet, og som er beskyttet mot uønskede radiofrekvens- og lydfrekvenssignaler (RF og AF). Eksternt endepunkt inkluderer headset, kabler og kontakter.

Det kan likevel oppstå noe støy, avhengig av kvaliteten på enhetene og hvor nær de står andre enheter, for eksempel mobiltelefoner og radioer. I så fall anbefaler vi at du gjør ett eller flere av disse tiltakene:

- Flytt de eksterne enhetene vekk fra kilden for RF- eller AF-signalene.
- Flytt ledningene til de eksterne enhetene bort fra kilden for RF- eller AF-signalene.
- Bruk beskyttede ledninger til den eksterne enheten, eller bruk ledninger med bedre beskyttelse og kontakt.
- Forkort lengden til ledningen for den eksterne enheten.
- Bruk ferritt og lignende på ledningene til den eksterne enheten.

Cisco kan ikke garantere ytelsen til Eksternt endepunkt, kabler og kontakter.




Forsiktig

I EU kan du bare bruke eksterne høyttalere, mikrofoner og headset som er i samsvar med EMC-direktivet [89/336/EC].

Måter du kan tilføre strøm til telefonen på

Du forsyner telefonen med strøm på én av disse måtene:

- Bruk strømadapteren som kom med telefonen.
- Hvis nettverket støtter PoE (strøm til Ethernet), kan du koble telefonen til nettverket. Koble en Ethernet-kabel til Ethernet-telefonporten  og til nettverket.

Hvis du ikke vet om nettverket støtter PoE, kan du kontakte administratoren.

Telefonens oppførsel under stor trafikk på nettverket

Alt som svekker nettverksytelsen, kan påvirke lyd kvaliteten på telefonen, og i noen tilfeller kan det avbryte en samtale. Kilder til ytelsesreduksjon kan innbefatte, men er ikke begrenset til, følgende aktiviteter:

- Administrative oppgaver, som en intern portskanning eller en sikkerhetsskanning.
- Angrep på nettverket, som et tjenestenektangrep.

UL-advarsel

LAN/Ethernet-kabelen eller andre kabler som er koblet til enheten, bør ikke legges utenfor bygningen.

EnergyStar



Følgende telefoner har EnergyStar-sertifisering:

- Cisco IP Phone 7811
- Cisco IP Phone 7841

Alle telefonmodeller som ikke er oppført i listen over, er ikke sertifisert.

Produktetikett

Produktetiketten er plassert på bunnen av enheten.

Samsvarserklæring

Samsvarserklæring for EU

CE-merking

Følgende CE merke er festet til utstyret og pakningen.



Samsvarserklæring for Canada

Denne enheten samsvarer med kanadiske lisensfritatte RSS-standarder innen industri. Bruk er underlagt følgende to betingelser: (1) denne enheten må ikke forårsake forstyrrelser, og (2) denne enheten må tåle eventuelle forstyrrelser, inkludert forstyrrelser som kan forårsake uønsket enhetsdrift. Kommunikasjon kan ikke regnes som sikker ved bruk av denne telefonen.

Dette produktet møter de gjeldende tekniske spesifikasjoner for Innovation, Science and Economic Development Canada.

Avis de Conformité Canadien

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence RSS d'Industry Canada. Le fonctionnement locat cet appareil Enterprise soumis à deux vilkårene: (1) ce périphérique n gjør pas causer d'interférence et (2) ce périphérique gjør bidra les interférences, y compris celles susceptibles d'entraîner Opphev fonctionnement ikke souhaitable locate l'appareil. La protection des communications ne peut pas être assurée lors de l'utilisation de ce téléphone.

Le présent du har Enterprise conforme aux spécifications metodene applicables d'Innovation, Sciences et Copyright économique Canada.

Samsvarserklæring for New Zealand

Generell advarsel for PTC (Permit to Connect)

Tildeling av en Telepermit for ethvert termisk utstyr indikerer kun at Spark NZ har godtatt at utstyret samsvarer med minimale betingelser for tilkobling til nettverket. Det indikerer ikke at Spark NZ anbefaler produktet, og gir heller ingen form for garanti. Fremfor alt gir det ingen garanti for at en enhet vil fungere som det skal på alle måter med et annet telegodkjent utstyr av et annet merke eller modell, og det antyder ikke at utstyret er kompatibel med alle Spark NZ nettverkstjenester.

Samsvarserklæring for Brasil

Art. 5^o – 680

Dette utstyret har ikke rett til å beskytte mot skadelig interferens, og kan ikke forårsake forstyrrelser i riktige autoriserte systemer.

Gå til denne URL-adressen for mer informasjon: <http://www.anatel.gov.br>

Modellnummer	Sertifikatnummer
7811	0897-15-1086
7821	3844-13-1086
7841	3842-13-1086
7861	3844-13-1086

Samsvarserklæring for Japan



VCCI-samsvar for klasse B-utstyr

Samsvarserklæringer som kreves av FCC

Federal Communications Commission krever samsvarserklæringer for følgende erklæringer.

Erklæring i henhold til FCC del 15.21

Denne enheten er i overensstemmelse med part 15 av FCC reglene. Operasjonen er underlagt følgende to betingelser: (1) Denne enheten kan ikke forårsake skadelig interferens, og (2) denne enheten må godta mottatt interferens, inkludert forstyrrelser som kan forårsake uønsket bruk.

Erklæring i henhold til FCC del 15.21

Endringer eller modifikasjoner som ikke uttrykkelig er godkjent av den part som er ansvarlig for at reglene overholdes, kan gjøre at brukeren fratras myndigheten til å benytte utstyret.

Erklæring i henhold til FCC om eksponering for RF-stråling

Dette utstyret samsvarer med de grensene for stråling som FCC har fastsatt for et ukontrollert miljø. Sluttbrukere må følge de spesifikke driftsinstruksjonene for å tilfredsstille erklæringen om RF-eksponering. Senderen må være minst 20 cm fra brukeren og må ikke sammenstilles eller betjenes i forbindelse med en annen antenne eller sender.

Erklæring i henhold til FCC om mottakere og klasse B-digital

Dette produktet er testet og samsvarer med retningslinjene for en digital enhet i klasse B, i henhold til del 15 i FCC-reglene. Disse grensene er utformet for å gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens i en

boliginstallasjon. Dette utstyret genererer, bruker og kan utstråle radiofrekvensenergi, og dersom det ikke installeres og brukes i henhold til instruksjonene, kan det forårsake skadelig interferens på radiokommunikasjon. Det finnes imidlertid ingen garantier for at ikke interferens kan forekomme i en bestemt installasjon.

Hvis dette utstyret likevel fører til skadelig interferens på radio- eller TV-mottak, noe som kan fastslås ved å slå utstyret av og på, oppfordres brukeren til å prøve å korrigere interferensen med ett eller flere av følgende tiltak:

- Rett inn mottakerantennen på nytt eller omplasser den
- Øk avstanden mellom utstyret eller enhetene
- Koble utstyret til et annet uttak enn mottakerens uttak
- Rådfør deg med en forhandler eller en erfaren radio-/TV-tekniker for å få hjelp

Sikkerhetsoversikt for Cisco-produktet

Dette produktet inneholder kryptografiske funksjoner og er underlagt amerikansk lovgivning og lokal lovgivning om import, eksport, overføring og bruk. Levering av kryptografiske Cisco-produkter gir ikke tredjeparter rett til å importere, eksportere, distribuere eller bruke kryptering. Importører, eksportører, distributører og brukere er ansvarlige for å overholde lovgivningen i USA og lokal lovgivning for det enkelte land. Ved å bruke dette produktet, samtykker du til å følge gjeldende lover og regler. Hvis du ikke kan overholde amerikansk og lokal lovgivning, må du returnere dette produktet umiddelbart.

Mer informasjon om amerikanske eksportbestemmelser finner du på <https://www.bis.doc.gov/index.php/regulations/export-administration-regulations-ear>.

Viktig informasjon på Internett

Lisensavtale for sluttbrukere (End User License Agreement)

Lisensavtale for sluttbrukere (EULA) ligger her: <https://www.cisco.com/go/eula>

Informasjon om forskriftsmessig samsvar og sikkerhet

Regeloverholdelse og sikkerhetsinformasjon (RCSI) ligger her:

https://www.cisco.com/c/dam/en/us/td/docs/voice_ip_comm/cuipph/7800-series/regulatory_compliance/RCSI-0312-book.pdf

