



## **Användarhandbok för Cisco IP-konferenstelefon 7832**

**Först publicerad:** 2017-08-30

**Senast ändrad:** 2021-07-12

### **Americas Headquarters**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
Tel: 408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
Fax: 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The following information is for FCC compliance of Class A devices: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to part 15 of the FCC rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses, and can radiate radio-frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference, in which case users will be required to correct the interference at their own expense.

The following information is for FCC compliance of Class B devices: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If the equipment causes interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, users are encouraged to try to correct the interference by using one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

Modifications to this product not authorized by Cisco could void the FCC approval and negate your authority to operate the product.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

Any Internet Protocol (IP) addresses and phone numbers used in this document are not intended to be actual addresses and phone numbers. Any examples, command display output, network topology diagrams, and other figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses or phone numbers in illustrative content is unintentional and coincidental.

All printed copies and duplicate soft copies of this document are considered uncontrolled. See the current online version for the latest version.

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses and phone numbers are listed on the Cisco website at [www.cisco.com/go/offices](http://www.cisco.com/go/offices).

Cisco and the Cisco logo are trademarks or registered trademarks of Cisco and/or its affiliates in the U.S. and other countries. To view a list of Cisco trademarks, go to this URL: <https://www.cisco.com/c/en/us/about/legal/trademarks.html>. Third-party trademarks mentioned are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (1721R)

© 2017–2021 Cisco Systems, Inc. Med ensamrätt.



# INNEHÅLL

---

## KAPITEL 1

### Din telefon 1

Cisco IP-konferenstelefon 7832	1
Stöd för funktioner	2
Ny och ändrad information	2
Ny och ändrad information för version 14.1 (1) av den fasta programvaran	2
Ny och ändrad information för version 14.0 (1) av den fasta programvaran	3
Ny och ändrad information för version 12.8 (1) av den fasta programvaran	3
Ny och ändrad information för version 12.7 (1) av den fasta programvaran	3
Ny och ändrad information för version 12.6 (1) av den fasta programvaran	3
Ny och ändrad information för version 12.5 (1) SR3 av den fasta programvaran	3
Ny och ändrad information för version 12.5 (1) SR2 av den fasta programvaran	4
Ny och ändrad information för version 12.5 (1) SR1 av den fasta programvaran	4
Ny och ändrad information inför version 12.5 (1) av den fasta programvaran	4
Ny och ändrad information för version 12.1 (1) av den fasta programvaran	4
Installation av telefonen	4
Så här kan du strömförsörja din konferenstelefon	4
Ansluta till nätverket	5
Ansluta med registrering via aktiveringskod	5
Ansluta till Expressway	5
Aktivera och logga in på din telefon	5
Logga in på din telefon	5
Logga in på din anslutning från en annan telefon	6
Logga ut från din anslutning från en annan telefon	6
Självhjälpportal	6
Kortnummer	7
Cisco IP-telefon 7832, knappar och maskinvara	8

Tecken på telefonens knappsats	10
Konferenstelefon – navigering	10
Konferenstelefon – funktionsknappar	10
Konferenstelefon – skärm	10
Ikoner för telefon	11
Göra rent telefonskärmen	11
Skillnader mellan telefonsamtal och linjer	11
Telefonens fasta programvara och uppgraderingar	11
Senarelägga en telefonuppgradering	12
Visa förloppet för en uppgradering av telefonens fasta programvara	12
Energibesparing	12
Slå på telefonen	13
Ytterligare hjälp och information	13
Tillgänglighetsfunktioner	13
Tillgänglighetsfunktioner för personer med hörselnedsättning	13
Tillgänglighetsfunktioner för personer med synskada eller blindhet	15
Tillgänglighetsfunktioner för personer med begränsad rörlighet	16
Tillgänglighetsprogram från tredje part	17
Felsökning	17
Hitta information om din telefon	18
Rapportera problem med samtalskvaliteten	18
Rapportera alla telefonproblem	18
Bruten telefonanslutning	19
Villkor för Ciscos ettåriga begränsade maskinvarugaranti	19

---

**KAPITEL 2****Samtal 21**

Ringa samtal	21
Ringa ett samtal	21
Ringa upp ett nummer igen	21
Kortnummer	21
Ringa ett kortnummersamtal på konferenstelefonen	22
Ringa ett samtal med hjälp av en kortnummerkod	22
Slå ett internationellt nummer	22
Få en avisering när en kontakt är tillgänglig	22

Samtal som kräver en faktureringskod eller en behörighetskod	23
Säkra samtal	23
Besvara samtal	23
Besvara ett samtal	23
Besvara väntande samtal på din konferenstelefon	23
Avvisa ett samtal	24
Aktivera Stör ej	24
Besvara en medarbetares telefon (Hämta samtal)	24
Besvara ett samtal i din grupp (Hämta)	24
Besvara ett samtal från en annan grupp (Hämta gruppsamtal)	24
Besvara ett samtal från en associerad grupp (Hämta annan)	25
Besvara ett samtal i din svarsgrupp	25
Logga in i och ut ur en svarsgrupp	25
Visa samtalskön i en svarsgrupp	26
Spåra ett misstänkt samtal	26
Stänga av ljudet i ditt samtal	26
Parkera samtal	26
Parkera ett samtal	26
Besvara ett samtal som har varit parkerat för länge	26
Växla mellan aktiva och parkerade samtal	27
Parkera samtal	27
Parkera ett samtal med samtalsparkering	27
Hämta ett parkerat samtal med samtalsparkering	27
Parkera ett samtal med manuell parkering av dirigerat samtal	28
Hämta ett parkerat samtal med manuell parkering av dirigerat samtal	28
Vidarebefordra samtal	28
Överföra samtal	29
Överföra ett samtal till en annan person	29
Ta kontakt innan du genomför en överföring	29
Konferenssamtal och möten	30
Lägg till ytterligare en person i ett samtal	30
Växla mellan samtal innan du slutför en konferens	30
Visa och ta bort konferensdeltagare	30
Schemalagda konferenssamtal (Meet Me)	30

Vara värd för en Meet Me-konferens	31
Delta i en Meet Me-konferens	31
Spela in ett samtal	31
Röstbrevlåda	31
Kontrollera om det finns nya röstmeddelanden	32
Åtkomst till dina röstmeddelanden	32

---

**KAPITEL 3****Kontakter 33**

Företagskatalog	33
Ringa en kontakt i företagskatalogen	33
Personlig katalog	33
Logga in i och ut ur en personlig katalog	34
Lägga till en ny kontakt i din personliga katalog	34
Söka efter en kontakt i din personliga katalog	34
Ringa upp en kontakt i din personliga katalog	35
Tilldela en kortnummerkod till en kontakt	35
Ringa en kontakt med hjälp av en kortnummerkod	35
Redigera en kontakt i din personliga katalog	36
Ta bort en kontakt från din personliga katalog	36
Ta bort en kortnummerkod	36
Cisco WebDialer	37

---

**KAPITEL 4****Senaste samtalen 39**

Listan Senaste samtal	39
Visa dina senaste samtal	39
Ringa upp ett samtal i listan med de senaste samtalen	40
Radera listan med de senaste samtalen	40
Ta bort en samtalspost	40

---

**KAPITEL 5****Inställningar 41**

Ändra ringsignalen	41
Justera telefonens ringsignalvolym	41
Justera volymen i ett samtal	41
Språkinställning för telefonens skärm	42

## KAPITEL 6

**Produktsäkerhet och skydd 43**

Säkerhets- och prestandainformation	43
Strömavbrott	43
Externa enheter	43
Sätt ge ström till din telefon på	44
Telefonbeteende under överbelastning av nätverket	44
UL-varning	44
EnergyStar	44
Produktetikett	45
Intyg om regelefterlevnad	45
Intyg om regelefterlevnad för EU	45
CE-märkning	45
Intyg om regelefterlevnad för Kanada	45
Intyg om regelefterlevnad för Nya Zeeland	45
Allmän varning avseende Permit to Connect (PTC)	45
Information om regelefterlevnad för Brasilien	46
Information om regelefterlevnad för Japan	46
Intyg om regelefterlevnad av FCC	46
FCC-intyg paragraf 15.19	46
FCC-intyg paragraf 15.21	46
FCC-intyg om RF-strålning	46
FCC-intyg om mottagare och digital enhet av klass B	46
Översikt över Ciscos produktsäkerhet	47
Viktig information online	47







# KAPITEL 1

## Din telefon

- [Cisco IP-konferenstelefon 7832, på sidan 1](#)
- [Ny och ändrad information, på sidan 2](#)
- [Installation av telefonen, på sidan 4](#)
- [Aktivera och logga in på din telefon, på sidan 5](#)
- [Självhjälpportal, på sidan 6](#)
- [Cisco IP-telefon 7832, knappar och maskinvara, på sidan 8](#)
- [Telefonens fasta programvara och uppgraderingar, på sidan 11](#)
- [Energibesparing, på sidan 12](#)
- [Ytterligare hjälp och information , på sidan 13](#)

## Cisco IP-konferenstelefon 7832



Telefonen har känsliga rundupptagande (360 graders) mikrofoner. Upptagningen innebär att användarna kan tala i normal samtalsvolym och höras tydligt från upp till 2,1 meters (7 fots) avstånd. Telefonen innehåller även teknologi som förhindrar interferens från mobiltelefoner och andra trådlösa enheter, vilket säkerställer tydlig kommunikation utan störningar.

En Cisco IP-telefon, liksom andra enheter, måste konfigureras och hanteras. Dessa telefoner kan koda och avkoda följande kodek:

- G.711 a-law
- G.711 mu-law
- G.722
- G722.2 AMR-WB
- G.729a/G.729ab
- G.726
- iLBC
- Opus
- iSAC

**Försiktighet**

Användning av mobiltelefon, GSM-telefon eller en kombinerad sändare och mottagare i närheten av en Cisco IP-telefon kan orsaka störningar. För mer information, se tillverkarens dokumentation av den störande enheten.

Cisco IP-telefon har även traditionella telefonfunktioner som vidarekoppling och överföring, återuppringning, kortnummer, konferenssamtal och röstmeddelandesystem. Cisco IP-telefon har också en mängd andra funktioner.

Slutligen, eftersom en Cisco IP-telefon är en nätverksenhet, kan du få detaljerad statusinformation från den direkt. Denna information kan hjälpa dig med felsökning av problem som användare kan stöta på när de använder sina IP-telefoner. Du kan även få statistik om ett aktivt samtal eller versioner av den fasta programvaran på telefonen.

## Stöd för funktioner

## Ny och ändrad information

Du kan använda informationen i följande avsnitt för att bättre förstå vad som har ändrats i dokumentet. Varje avsnitt innehåller de största ändringarna.

### Ny och ändrad information för version 14.1 (1) av den fasta programvaran

Det behövdes inga uppdateringar av användarhandboken för version 14.1 (1) av den fasta programvaran.

## Ny och ändrad information för version 14.0 (1) av den fasta programvaran

Tabell 1. Ny och ändrad information

Funktion	Ny eller ändrad
Förbättring av svarsgrupper	<a href="#">Listan Senaste samtal, på sidan 39</a>

## Ny och ändrad information för version 12.8 (1) av den fasta programvaran

Tabell 2. Ny och ändrad information för version 12.8 (1) av den fasta programvaran

Funktion	Nytt eller ändrat innehåll
Telefondatamigrering	

## Ny och ändrad information för version 12.7 (1) av den fasta programvaran

Följande tabell visar de ändringar som gjorts för version 12.7 (1) av den fasta programvaran.

Tabell 3. Revideringar av användarhandboken för Cisco IP-konferenstelefon 7832 för version 12.7 (1) av den fasta programvaran

Uppdatering	Uppdaterat avsnitt
Uppdaterad för svarsgruppsamtal med samtalsavisering	<a href="#">Besvara ett samtal i din svarsgrupp, på sidan 25</a>
Allmänna ändringar	I vissa fall kunde användare som ringde ett upptaget nummer ta emot en ändringston. Från den här versionen får användaren upptagetton.  Nytt avsnitt <a href="#">Ikoner för telefon, på sidan 11</a>

## Ny och ändrad information för version 12.6 (1) av den fasta programvaran

Det behövdes inga uppdateringar av användarhandboken för version 12.6 (1) av den fasta programvaran.

## Ny och ändrad information för version 12.5 (1) SR3 av den fasta programvaran

Följande tabell visar de ändringar som gjorts för version 12.5 (1) SR3 av den fasta programvaran.

Tabell 4. Revideringar av användarhandboken för Cisco IP-konferenstelefon 7832 för version 12.5 (1) SR3 av den fasta programvaran

Uppdatering	Nytt eller uppdaterat avsnitt
Nytt ämne	<a href="#">Tecken på telefonens knappsats, på sidan 10</a>

## Ny och ändrad information för version 12.5 (1) SR2 av den fasta programvaran

Det behövdes inga uppdateringar av användarhandboken för version 12.5 (1) SR2 av den fasta programvaran.

Version 12.5 (1) SR2 av den fasta programvaran ersätter version 12.5(1) och 12.5 (1) SR1 av den fasta programvaran. Version 12.5 (1) och version 12.5 (1) SR1 av den fasta programvaran ersätts av version 12.5 (1) SR2 av den fasta programvaran.

## Ny och ändrad information för version 12.5 (1) SR1 av den fasta programvaran

Följande tabell visar de ändringar som gjorts för version 12.5 (1) SR1 av den fasta programvaran.

**Tabell 5. Revideringar av användarhandboken för Cisco IP-konferenstelefon 7832 för version 12.5 (1) SR1 av den fasta programvaran**

Uppdatering	Nytt eller uppdaterat avsnitt
Stöd för registrering via aktiveringskod	<a href="#">Ansluta med registrering via aktiveringskod, på sidan 5</a>

## Ny och ändrad information inför version 12.5 (1) av den fasta programvaran

Det behövdes inga uppdateringar inför version 12.5 (1) av den fasta programvaran.

## Ny och ändrad information för version 12.1 (1) av den fasta programvaran

Följande tabell visar de ändringar som gjorts för version 12.1(1) av den fasta programvaran.

**Tabell 6. Revideringar av användarhandboken för Cisco IP-konferenstelefon 7832 för version 12.1 (1) av den fasta programvaran**

Uppdatering	Nytt eller uppdaterat avsnitt
Stöd för mobilåtkomst och Remote Access genom Expressway	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Ansluta till nätverket, på sidan 5</a></li> <li>• <a href="#">Ansluta till Expressway, på sidan 5</a></li> </ul>
Stöd för CMC och FAC	<a href="#">Samtal som kräver en faktureringskod eller en behörighetskod, på sidan 23</a>

## Installation av telefonen

Administratören konfigurerar din telefon och ansluter den till nätverket. Om telefonen inte är inställd och ansluten kontaktar du administratören för att få instruktioner.

## Så här kan du strömförsörja din konferenstelefon

Din konferenstelefon måste strömförsörjas från någon av dessa källor:

- PoE ("Power over Ethernet") som tillhandahålls av ditt nätverk

- Cisco IP-telefon, ströminjektor

## Ansluta till nätverket

Du måste ansluta telefonen till nätverket.

När du har anslutit telefonen till nätverket kan din telefon konfigureras för:

- Mobilåtkomst och Remote Access genom Expressway – Om administratören konfigurerar mobilåtkomst och Remote Access genom Expressway och du ansluter telefonen till nätverket, ansluts den till Expressway-servern.

## Ansluta med registrering via aktiveringskod

Om ditt nätverk har konfigurerats att stödja den här funktionen kan du använda registrering via aktiveringskod för att ansluta till företagets telefonnätverk.

### Ange en aktiveringskod

Aktiveringskoder används för att ställa in din nya telefon. De kan bara användas en gång och upphör att gälla efter en vecka. Kontakta administratören om du inte kan din kod eller om du behöver en ny.

#### Arbetsordning

---

**Steg 1** Ange aktiveringskoden på aktiveringsskärmen.

**Steg 2** Tryck på **Skicka**.

---

## Ansluta till Expressway

#### Arbetsordning

---

Ange ditt användarnamn och lösenord.

---

## Aktivera och logga in på din telefon

Du kan behöva aktivera eller logga in på din telefon. Aktiveringen sker en gång för telefonen och ansluter telefonen till samtalskontrollsystemet. Administratören ger dig uppgifter för inloggning och aktivering.

## Logga in på din telefon

### Innan du börjar

Du får ditt användar-ID och en PIN-kod eller ett lösenord av din administratör.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Ange ditt användar-ID i fältet **Användar-ID**.
- Steg 2** Ange din PIN-kod eller lösenord i fältet **PIN-kod** eller **Lösenord** och tryck sedan på **Skicka**.
- 

## Logga in på din anknytning från en annan telefon

Du kan använda Cisco Extension Mobility när du loggar in på en annan telefon i nätverket och få den att fungera på samma sätt som din telefon. När du loggar in anpassas telefonen efter din användarprofil, inklusive dina telefonlinjer, funktioner, upprättade tjänster och webbaserade inställningar. Administratören gör dina inställningarna för tjänsten Cisco Extension Mobility.

### Innan du börjar

Be administratören om ditt användar-ID och din PIN-kod.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Program** .
- Steg 2** Välj **Extension Mobility** (namnet kan variera).
- Steg 3** Ange användar-ID och PIN-kod.
- Steg 4** Välj en enhetsprofil om du ombeds göra det.
- 

## Logga ut från din anknytning från en annan telefon

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Välj **Extension Mobility**.
- Steg 2** Tryck på **Ja** för att logga ut.
- 

## Självhjälpportal

Du kan anpassa vissa telefoninställningar genom att gå in på webbplatsen självhjälpportalen från din dator. Självhjälpportalen är en del av organisationens Cisco Unified Communications Manager.

Administratören ger dig URL-adressen till självhjälpportalen och tilldelar ditt användar-ID och lösenord.

I självhjälpportalen kan du kontrollera funktioner, linjeinställningar och telefontjänster för telefonen.

- Bland telefonfunktionerna finns kortnummer, stör ej och din personliga adressbok.

- Linjeinställningarna påverkar en viss telefonlinje (katalognummer) på telefonen. Linjeinställningarna kan inkludera vidarekoppling av samtal, visuella indikatorer och ljudindikatorer för meddelanden, ringmönster och andra linjespecifika inställningar.
- Telefontjänster kan innefatta särskilda funktioner, nätverksdata och webbaserad information (som aktiekurser och information om filmer). Använd självhjälpsportalen för att abonnera på en tjänst innan du använder den på telefonen.

I följande tabell beskrivs några specifika funktioner som kan konfigureras i självhjälpsportalen. Mer information finns i dokumentationen för ditt samtalskontrollsystem i självhjälpsportalen.

**Tabell 7. Tillgängliga funktioner på självhjälpsportalen**

Funktioner	Beskrivning
Vidarebefordra samtal	Använd numret som tar emot samtal när vidarekoppling av samtal är aktiverat på telefonen. I självhjälpsportalen kan du ställa in mer avancerade funktioner för vidarekoppling av samtal – till exempel när linjen är upptagen.
Andra telefoner	Här anger du andra telefoner såsom din mobiltelefon som du vill använda för att ringa och ta emot samtal med samma katalognummer som din skrivbordstelefon. Du kan även definiera blockerade och prioriterade kontakter för att förhindra eller tillåta att samtal från vissa nummer skickas till din mobiltelefon. När du konfigurerar ytterligare telefoner kan du även installera följande funktioner: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unikt nåbart nummer – Ange om den tillkommande telefonen ska ringa när någon ringer din skrivbordstelefon.</li> <li>• Mobila samtal – Om den andra telefonen är en mobiltelefon kan du ställa in den för att kunna överföra mobila samtal till skrivbordstelefonen eller samtal på skrivbordstelefonen till mobiltelefonen.</li> </ul>
Snabbval	Här kan telefonnummer tilldelas kortnummer så att du snabbt kan ringa upp personen.

#### Relaterade ämnen

- [Telefonsamtal med Mobile Connect](#)
- [Kortnummer](#), på sidan 21
- [Vidarebefordra samtal](#), på sidan 28

## Kortnummer

När du slår ett nummer på telefonen anger du en rad siffror. När du ställer in ett kortnummer måste det innehålla alla siffror som krävs för att genomföra samtalet. Om du till exempel måste slå 9 för att ringa externt anger du siffran 9 följt av telefonnumret som du vill ringa.

Du kan även lägga till andra siffror till numret. En sådana siffra kan till exempel vara en mötesåtkomstkod, en anknötning, ett lösenord för röstmeddelanden, en behörighetskod eller en faktureringskod.

Nummersträngen kan innehålla följande tecken:

- 0 till 9
- Fyrkant (#)

- Stjärna (\*)
- Komma (,) – det här tecknet används för paus och ger 2 sekunders fördröjning när du slår numret. Du kan slå flera kommatecken i rad. Två kommatecken (,,) motsvarar till exempel en paus på 4 sekunder.

Reglerna för nummersträngar är:

- Använd komma för att separera nummersträngens olika delar.
- En behörighetskod måste alltid komma före en faktureringskod i kortnummersträngen.
- Ett komma måste inmatas mellan behörighetskoden och faktureringskoden i strängen.
- En kortnummeretikett krävs för kortnummer med behörighetskoder och extra siffror.

Innan du konfigurerar kortnumret ska du försöka att ringa siffrorna manuellt minst en gång för att kontrollera att nummersekvensen är korrekt.

Telefonen sparar inte behörighetskoden, faktureringskoden eller extrasiffror från kortnumret i samtalshistoriken. Om du trycker på **Ring igen** efter att du har anslutit till en mottagare med kortnummer uppmanar telefonen dig att ange eventuell behörighetskod, faktureringskod eller extra siffror manuellt.

### Exempel

Om du vill ställa in ett kortnummer för att ringa en person på en viss anknytning, och om du behöver en behörighetskod och en faktureringskod, ska du ha följande krav i åtanke:

- Du måste slå **9** för att få en extern linje.
- Du vill ringa till **5556543**.
- Du måste ange behörighetskoden **1234**.
- Du måste ange faktureringskoden **9876**.
- Du måste vänta i 4 sekunder.
- När samtalet har kopplats måste du slå anknytningen **56789#**.

I det här fallet är kortnumret **95556543,1234,9876,56789#**.

### Relaterade ämnen

[Samtal som kräver en faktureringskod eller en behörighetskod](#), på sidan 23

[Tecken på telefonens knappsats](#), på sidan 10

# Cisco IP-telefon 7832, knappar och maskinvara





På bilden nedan visas Cisco IP-konferenstelefon 7832.



Figur 1. Cisco IP-konferenstelefon 7832 – knappar och funktioner



I följande tabell beskrivs knapparna på Cisco IP-konferenstelefon 7832.

1	Knapp för <b>Tyst</b>	 Aktivera eller inaktivera mikrofonen. När mikrofonljudet är inaktiverat lyser lysdioden rött.
2	Lysdiod	Anger samtalsstatus: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grönt fast sken – aktivt samtal</li> <li>• Grönt blinkande sken – inkommande samtal</li> <li>• Grönt pulserande sken – parkerat samtal</li> <li>• Rött fast sken – mikrofonen avstängd</li> </ul>
3	Programstyrda knappar	 Få åtkomst till funktioner och tjänster.
4	Navigeringsknapp och <b>Välj</b> -knapp	 Bläddra genom menyer, markera objekt och välja det markerade objektet. När telefonen inte används trycker du på <b>Upp</b> för att visa listan med senaste samtal och tryck på <b>Ned</b> för att visa listan med favoriter.
5	<b>Volym</b> -knapp	 Justera volymen på högtalartelefonen (lur av) och ringsignalens volym (lur på). När du justerar volymen lyser lysdioderna vitt för att visa volymändringen.

## Tecken på telefonens knappsats

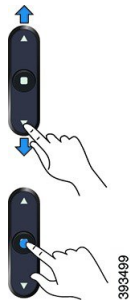
Med telefonens knappsats kan du ange bokstäver, siffror och specialtecken. När du trycker på knapparna **två (2)** till **nio (9)** visas motsvarande bokstäver och siffror. Använd knapparna **ett (1)**, **noll (0)**, **asterisk (\*)** och **fyrkant (#)** för specialtecken. Följande tabell visar respektive knapps specialtecken för engelska språket. Andra språk får sina egna tecken.

Tabell 8. Specialtecken på knappsatsen

Knappsats	Specialtecken
Ett (1)	/ . @ : ; = ? - _ & %
Noll (0)	( mellanslag) , ! ^ ' "
Stjärna (*)	+ * ~ ` < >
Fyrkant (#)	# \$ £ □ \ ( ) { } [ ]

## Konferenstelefon – navigering

Bläddra i menyer med navigeringsringen. Välj menyalternativ med navigeringsradens inre **Välj**-knapp.



Om ett menyalternativ har ett indexnummer kan du ange indexnumret med knappsatsen för att välja alternativet.

## Konferenstelefon – funktionsknappar

Du kan interagera med funktionerna på telefonen med hjälp av programknapparna. Funktionsknappar, som finns underst på skärmen, ger dig tillgång till funktionen som visas på skärmen ovanför funktionsknappen. De programstyrda knapparna ändras beroende på vad du gör för tillfället.

De programstyrda knapparna att fler programstyrda funktioner är tillgängliga.

## Konferenstelefon – skärm

Telefonskärmen visar information om telefonen, t.ex. telefonnummer, aktiv samtalsstatus och programknappar. Skärmen är indelad i tre sektioner: en övre rad, en mittsektion samt en nedre rad.




1	Högst upp på skärmen finns den övre raden. Rubrikraden visar dagens datum, tid och telefonnummer.
---	---

2	Mitt på telefonskärmen visas samtals- eller linjelerad information.
3	Den nedersta raden på skärmen innehåller etiketter för programstyrda knappar. Varje etikett anger den åtgärd som motsvarande programstyrda knapp under skärmen utför.

## Ikoner för telefon

På telefonskärmen visas många ikoner. I det här avsnittet visas bilder av ikonerna. Ikonerna är i färg eller gråskala, beroende på vilken skärm som används.

### Senaste

Symbol	Beskrivning
	Inkommande samtal
	Utgående samtal
	Missat samtal

## Göra rent telefonskärmen

### Arbetsordning

Om din telefonskärm blir smutsig ska du torka av den med en mjuk, torr duk.

**Försiktighet** Använd inga vätskor eller pulver på telefonen eftersom de kan förstöra telefonens komponenter och orsaka tekniska fel.

## Skillnader mellan telefonsamtal och linjer

Vi använder termerna *linjer* och *samtal* på mycket specifika sätt för att förklara hur du ska använda telefonen.

- Bara ett samtal åt gången kan vara aktivt. Andra samtal parkeras automatiskt.

Ett exempel: Om du har två linjer som var och en kan hantera fyra samtal kan du totalt ha upp till åtta uppkopplade samtal vid ett och samma tillfälle. Endast ett av dessa samtal är aktivt. De övriga sju är parkerade.

## Telefonens fasta programvara och uppgraderingar

Din telefon har en fast programvara förinstallerad som är specifik för samtalskontrollsystemet.

Ibland uppgraderar administratören telefonens fasta programvara åt dig. Den uppgraderingen inträffar när du inte använder telefonen eftersom telefonen återställs för att använda den nya fasta programvaran.

## Senarelägga en telefonuppgradering

När en ny fast programvara är tillgänglig visas fönstret **Redo att uppgradera** på telefonen, och en timer börjar en nedräkning på 15 sekunder. Om du inte gör någonting fortsätter uppgraderingen.

Du kan senarelägga uppgraderingen av din fasta programvara en timme och upp till elva timmar. Uppgraderingen skjuts också upp om du ringer eller tar emot ett samtal.

### Arbetsordning

---

Välj **Fördröj** för att senarelägga en telefonuppgradering.

---

## Visa förloppet för en uppgradering av telefonens fasta programvara

Under en uppgradering av den fasta programvaran kan du se uppgraderingsprocessen.

### Arbetsordning

---

Tryck på **Avsluta**.

---

## Energibesparing

Din administratör kan minska mängden ström som telefonskärmen förbrukar på följande sätt:

- Energisparläge – Bakgrundsbelysningen eller skärmen stängs av när telefonen är inaktiv under ett angivet intervall.
- Energisparläge plus – Din telefonskärm aktiveras och inaktiveras vid tidpunkter som baseras på ditt schema. Om dina jobbtider eller jobbdagar ändras kan du kontakta din administratör för att konfigurera om telefonen.
- Fyra ringsignaler 10 minuter före avstängning
- Fyra ringsignaler 7 minuter före avstängning
- Fyra ringsignaler 4 minuter före avstängning

Om din telefon är aktiv väntar den tills att den har inaktiverats vid en förinställd tidpunkt innan den meddelar dig om den väntande avstängningen.

## Slå på telefonen

När telefonen är avstängd för att spara energi är telefonskärmen tom och knappen **Välj** lyser.

### Arbetsordning

---

Tryck på **Välj** för att slå på telefonen igen.

---

## Ytterligare hjälp och information

Kontakta administratören om du har frågor om vilka funktioner som finns tillgängliga på din telefon.

Mer information om telefonerna och samtalskontrollsystemen finns på Ciscos webbplats (<https://www.cisco.com>).

## Tillgänglighetsfunktioner

Cisco IP-konferenstelefon 7832 har åtkomstfunktioner för synskadade, blinda, hörselskadade och rörelsehindrade. Eftersom många av dessa funktioner är standard kan användare med funktionshinder nå dem utan att behöva göra en specifik konfiguration.

I det här dokumentet avser termen *telefonens sidor för stöd* de webbsidor som användare har åtkomst till för att ställa in vissa funktioner. I Cisco Unified Communications Manager (version 10.0 eller senare) utgör dessa sidor självhjälpportalen. I Cisco Unified Communications Manager (version 9.1 och tidigare) utgör dessa sidor webbsidorna för användaralternativ.

Mer information finns i användarhandboken för telefonen, som du hittar här: <http://www.cisco.com/c/en/us/support/collaboration-endpoints/unified-ip-phone-7800-series/products-user-guide-list.html>

Cisco strävar efter att utforma och leverera tillgängliga produkter och teknik som passar för din organisation. Du hittar mer information om Cisco och dess fokus på hjälpmedel på följande URL: <http://www.cisco.com/go/accessibility>

## Tillgänglighetsfunktioner för personer med hörselnedsättning

Din konferenstelefon har standardutformade tillgänglighetsfunktioner som kräver endast lite eller ingen konfiguration.

Figur 2. Tillgänglighetsfunktioner för personer med hörselnedsättning



Följande tabell beskriver tillgänglighetsfunktionerna för personer med hörselnedsättning i Cisco IP-konferenstelefon 7832.

Tabell 9. Tillgänglighetsfunktioner för personer med hörselnedsättning

Objekt	Tillgänglighetsfunktion	Beskrivning
1	Lysdiod	Telefonskärmen visar aktuell status och lysdioden visar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grönt fast sken – aktivt samtal</li> <li>• Grönt blinkande sken – inkommande samtal</li> <li>• Grönt pulserande sken – parkerat samtal</li> <li>• Rött fast sken – mikrofonen avstängd</li> </ul>
2	Visuell avisering om telefontillstånd och indikator för väntande meddelande	Telefonskärmen visar aktuell status. När du har ett meddelande visas ett meddelande på telefonskärmen. Telefonen avger även en ljudavisering om väntande meddelande. För att ändra ljudindikatorn för röstmeddelanden ska du logga in på självhjälpportalen och gå till inställningar för meddelandeindikator. Du kan ändra alla inställningar till på eller av. Din administratör kan även ändra inställningarna.

Objekt	Tillgänglighetsfunktion	Beskrivning
3	Justerbar ringsignal, frekvens och ringvolym	<ul style="list-style-type: none"> <li>Välj <b>Inställningar</b> &gt; <b>Inställningar</b> om du vill ändra ringsignalen.</li> <li>Justera ringsignalens volym. När du inte har ett pågående samtal i telefonen trycker du på <b>volymknappen</b> för att höja eller sänka volymen. När du justerar volymen lyser lysdiodraden vitt för att visa volymändringen.</li> </ul> <p>Din administratör kan även ändra inställningarna.</p>

## Tillgänglighetsfunktioner för personer med synskada eller blindhet

Din telefon har standardutformade tillgänglighetsfunktioner som kräver endast lite eller ingen konfigurering.

**Figur 3. Tillgänglighetsfunktioner för personer med synskada eller blindhet**



Följande tabell beskriver tillgänglighetsfunktionerna för personer med synskada eller blindhet i Cisco IP-konferenstelefon 7832.

**Tabell 10. Tillgänglighetsfunktioner för personer med synskada eller blindhet**

Objekt	Tillgänglighetsfunktion	Beskrivning
1	<b>Ljud av-knapp</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Den här knappen sitter ovanför lysdioden och skärmen.</li> </ul>	<p>Använd <b>Ljud av</b>-knappen för att aktivera eller inaktivera mikrofonen. När mikrofonljudet är inaktiverat lyser lysdioden rött. När du aktiverar Ljud av-läge piper telefonen en gång, och när du inaktiverar Ljud av-läge piper telefonen två gånger.</p>

Objekt	Tillgänglighetsfunktion	Beskrivning
2	<p>Visuell avisering med hög kontrast och ljudavisering för inkommande samtal med lysdiodraden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lysdioden sitter mellan <b>Ljud av</b>-knappen och skärmen.</li> </ul>	<p>Aviserar dig om ett inkommande samtal. Lysdioden blinkar vid inkommande samtal.</p> <p>Statusen på din telefon anges av färger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Grönt fast sken – aktivt samtal</li> <li>Grönt blinkande sken – inkommande samtal</li> <li>Grönt pulserande sken – parkerat samtal</li> <li>Rött fast sken – mikrofonen avstängd</li> </ul>
3	Bakgrundbelyst LCD-skärm i gråskala med justerbar kontrast på Cisco IP-telefon	Låter dig justera telefonskärmens kontrast.
4	<p>Programstyrda knappar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dessa knappar sitter precis under LCD-skärmen.</li> </ul>	Ger åtkomst till särskilda funktioner. LCD-skärmen visar funktionerna.
5	<p>Navigeringskluster (inkluderar navigeringsringen och <b>Välj</b>-knappen)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Navigeringshjulet sitter till höger om knappsatsen.</li> </ul>	Använd navigeringsringen för att flytta uppåt eller nedåt på telefonens LCD-display. <b>Välj</b> -knappen sitter i mitten på navigeringsringen.
6	Standardlayout med 12 knappar	Låter dig använda befintliga eller vanliga knappositioner. Knapp 5 har en liten udd.
7	<p><b>Volymknapp</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Den här knappen sitter till vänster om knappsatsen.</li> </ul>	<p>Låter dig höja eller sänka ringvolymen eller ljudvolymen.</p> <p>Tryck uppåt på vaggknappen för att höja volymen. Tryck nedåt på vaggknappen för att sänka volymen.</p> <p>När du justerar volymen lyser lysdiodraden vitt för att visa volymändringen.</p>

## Tillgänglighetsfunktioner för personer med begränsad rörlighet

Din konferenstelefon har standardutformade tillgänglighetsfunktioner som kräver endast lite eller ingen konfigurering.



Figur 4. Tillgänglighetsfunktioner för personer med rörelsehinder



Följande tabell beskriver tillgänglighetsfunktionerna för personer med rörelsehinder i Cisco IP-konferenstelefon 7832.

Tabell 11. Tillgänglighetsfunktioner för personer med rörelsehinder

Objekt	Tillgänglighetsfunktion	Beskrivning
1	Lysdiod	Anger din telefons status: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grönt fast sken – aktivt samtal</li> <li>• Grönt blinkande sken – inkommande samtal</li> <li>• Grönt pulserande sken – parkerat samtal</li> <li>• Rött fast sken – mikrofonen avstängd</li> </ul>
2	Beröringstydliga knappar och funktioner, inklusive en liten udd på knapp 5	Låter dig enkelt hitta telefonens knappar. Exempelvis har knapp 5 en liten udd, med hjälp av vilken du kan hitta andra knappositioner.

## Tillgänglighetsprogram från tredje part

Cisco samarbetar med sina partner för att tillhandahålla lösningar som utökar tillgängligheten och användbarheten hos Cisco-produkter och -lösningar. Det finns tredjepartsprogram såsom bildtext i realtid för Cisco IP-telefon, texttelefoner för döva (TDD/TTY), realtidstextning (RTT), hörsel-/röstöverföring (HCO/VCO), hörbar nummerpresentatör, inbyggda förstärkare i telefonluren som ger högre samtalsljud, ”upptagetlampor” samt audiovisuella nödaviseringar via Cisco IP-telefon (stöd för användare med funktionshinder).

Kontakta din administratör om du vill ha mer information om tillgänglighetsprogram från tredje part.

## Felsökning

Du kan ha problem som är relaterade till följande scenarion:

- Det går inte att kommunicera med samtalskontrollsystemet.

- Samtalskontrollsystemet har kommunikations- eller interna fel.
- Din telefon har interna fel.

Om du har problem kan administratören hjälpa dig med att felsöka problemets orsak.

## Hitta information om din telefon

Det kan hända att din administratör ber om information om telefonen. Informationen identifierar den individuella telefonen för att felsökning ska kunna utföras.

### Arbetsordning

- 
- Steg 1** Tryck på **Inställningar**.
  - Steg 2** Tryck på **Avsluta**.
- 

## Rapportera problem med samtalskvaliteten

Administratören kan tillfälligt konfigurera telefonen med verktyget Kvalitetsrapportering (QRT) i syfte att felsöka problem med dina telefonsamtal. Beroende på konfiguration kan du använda QRT för att

- Snabbt rapportera ett ljudproblem för ett aktuellt samtal.
- Välja ett allmänt problem från en lista över kategorier och därefter välja orsakskoder.

### Arbetsordning

- 
- Steg 1** Bläddra till och välj posten som närmast matchar problemet.
  - Steg 2** Tryck på den programstyrda knappen **Välj** för att skicka information till systemadministratören.
- 

## Rapportera alla telefonproblem

Du kan använda Ciscos samarbetsverktyg för problemrapportering (PRT) för att samla in och skicka telefonloggar, samt för att rapportera problem till administratören. Om du får ett meddelande om att PRT-överföringen misslyckades sparas problemrapporten i telefonen och du bör kontakta administratören.

### Arbetsordning

- 
- Steg 1** Ange datum och tid som problemet inträffade i motsvarande fält för Datum för problem och Tid för problem.
  - Steg 2** Välj **Problembeskrivning**.
  - Steg 3** Välj en beskrivning i listan och tryck sedan på **Skicka**.
-

## Bruten telefonanslutning

Ibland tappar telefonen sin anslutning till telefontätverket. När anslutningen bryts visas ett meddelande på telefonen.

Om du är i ett aktivt samtal när anslutningen bryts fortsätter samtalet. Du har däremot inte tillgång till alla normala telefonfunktioner eftersom vissa funktioner kräver information från samtalskontrollsystemet. Till exempel kanske de programstyrda knapparna inte fungerar som du förväntar dig.

När telefonen återansluter till samtalskontrollsystemet kan du använda telefonen som vanligt igen.

## Villkor för Ciscos ettåriga begränsade maskinvarugaranti

Särskilda villkor gäller för maskinvarugarantin och tjänster som du kan använda under garantiperioden.

Det formella garantiavtalet, inklusive garantierna och licensavtalen för Ciscos programvara, finns på Cisco.com på följande URL: <https://www.cisco.com/go/hwarranty>.





## KAPITEL 2

# Samtal

---

- [Ringa samtal, på sidan 21](#)
- [Besvara samtal, på sidan 23](#)
- [Stänga av ljudet i ditt samtal, på sidan 26](#)
- [Parkera samtal, på sidan 26](#)
- [Vidarebefordra samtal, på sidan 28](#)
- [Överföra samtal, på sidan 29](#)
- [Konferenssamtal och möten, på sidan 30](#)
- [Spela in ett samtal, på sidan 31](#)
- [Röstbrevlåda, på sidan 31](#)

## Ringa samtal

Din telefon fungerar på samma sätt som en vanlig telefon. Men vi gör det enklare för dig att ringa samtal.

## Ringa ett samtal

Använd telefonen precis som alla andra telefoner för att ringa samtal.

## Ringa upp ett nummer igen

Du kan ringa upp det senast slagna telefonnumret.

### Arbetsordning

---

Tryck på **Ring igen**.

---

## Kortnummer

### Relaterade ämnen

[Självhjälpportal](#), på sidan 6

[Kortnummer](#), på sidan 7

## Ringa ett kortnummersamtal på konferenstelefonen

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck nedåt på navigeringsringen eller tryck på **Favoriter**.
- Steg 2** Välj ett kortnummer och tryck på **Ring**.
- 

## Ringa ett samtal med hjälp av en kortnummerkod

### Innan du börjar

Ställ in koderna på webbsidorna Användaralternativ.

## Slå ett internationellt nummer

Du kan ringa internationella samtal genom att använda ett plustecken (+) som prefix framför telefonnumret.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck och håll in **stjärna (\*)** i minst 1 sekund.  
Plustecknet (+) visas som första siffra i telefonnumret.
- Steg 2** Ange telefonnumret.
- Steg 3** Tryck på **Samtal** eller vänta tio sekunder efter den sista knapptryckningen för att automatiskt ringa samtalet.
- 

## Få en avisering när en kontakt är tillgänglig

Om du ringer till någon och det är upptaget eller om personen inte svarar kan du få en avisering i form av en särskild ringsignal och ett meddelande om när personen blir tillgänglig.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Återuppringning** när du hör upptagettonen eller ringsignalen.
- Steg 2** Tryck på **Avsluta** för att avsluta bekräftelseskärmen.
-

## Samtal som kräver en faktureringskod eller en behörighetskod

Administratören kan eventuellt begära att du anger en faktureringskod eller behörighetskod (eller både och) efter att du slår ett telefonnummer. Faktureringskoden – även kallad ärendekod – används för bokföring och fakturering. Behörighetskoden – även kallad obligatorisk behörighetskod – kontrollerar åtkomsten till vissa telefonnummer.

När både faktureringskod och behörighetskod krävs blir du först ombedd att ange behörighetskoden. Du blir sedan ombedd att ange faktureringskoden.

### Relaterade ämnen

[Kortnummer](#), på sidan 7

## Säkra samtal

Administratören kan se till att dina samtal är skyddade från manipulering av personer utanför företaget. När du ser en låsikon på din telefon under ett samtal är ditt telefonsamtal säkert. Beroende på hur telefonen är konfigurerad kan det hända att du måste logga in innan du ringer ett samtal eller innan en säkerhetston hörs i ditt headset.

## Besvara samtal

Din Cisco-telefon fungerar precis som en vanlig telefon. Men vi gör det enklare för dig att besvara samtal.

## Besvara ett samtal

### Arbetsordning

---

Tryck på **Besvara**.

---

## Besvara väntande samtal på din konferenstelefon

När du befinner dig i ett aktivt samtal vet du att ett samtal väntar när du hör ett pipljud och ser ett meddelande på konferenstelefonens skärm.

### Arbetsordning

---

Tryck på **Besvara**.

---

## Avvisa ett samtal

Du kan skicka ett ringande samtal till röstmeddelandesystemet eller till ett telefonnummer som har angetts i förväg. Om röstmeddelandesystemet inte har konfigurerats avvisas samtalet och uppringaren hör en upptagetton.

## Aktivera Stör ej

Använd Stör ej-funktionen (DND) för att tysta telefonen och ignorera aviseringar om inkommande meddelanden när du behöver vara ostörd.

När du slår på DND vidarekopplas inkommande samtal till ett annat nummer, t.ex. din röstbrevlåda om den är konfigurerad.

### Relaterade ämnen

[Självhjälpsportal](#), på sidan 6

## Besvara en medarbetares telefon (Hämta samtal)

Om du delar samtalshanteringsuppgifter med dina medarbetare kan du besvara ett samtal som ringer på en medarbetares telefon. Först måste administratören tilldela dig minst en samtalshämtningsgrupp.

## Besvara ett samtal i din grupp (Hämta)

Du kan svara på ett samtal som ringer på en annan telefon i samtalshämtningsgruppen. Om flera samtal är tillgängliga för hämtning kommer du att svara på det samtal som har ringt längst tid.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** (Valfritt) Tryck på linjeknappen.
  - Steg 2** Tryck på **Hämta** för att överföra ett inkommande samtal i din hämtningsgrupp till telefonen.
  - Steg 3** När samtalet ringer ansluter du till det genom att trycka på **Svara**.
- 

## Besvara ett samtal från en annan grupp (Hämta gruppssamtal)

Med funktionen Hämta gruppssamtal kan du svara på ett samtal på en telefon som är utanför din hämtningsgrupp. För att hämta samtalet kan du antingen använda numret för hämtning av gruppssamtal eller numret för den telefonlinje som ringer.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** (Valfritt) Tryck på linjeknappen.
- Steg 2** Tryck på **Hämta gruppssamtal**.
- Steg 3** Gör något av följande:
  - Ange numret för telefonlinjen med samtalet du vill hämta.  
Om samtalet ringer på till exempel linje 12345 anger du **12345**.



- Ange numret för att hämta gruppsamtal.
- Tryck på **Kortnummer** och välj ett kortnummer. Använd navigeringsklustret för att flytta upp eller ner i fönstret Kortnummer och för att välja kortnummer.

**Steg 4** När samtalet ringer ansluter du till det genom att trycka på **Svara**.

---

## Besvara ett samtal från en associerad grupp (Hämta annan)

### Arbetsordning

---

- Steg 1** (Valfritt) Tryck på linjeknappen.
- Steg 2** Tryck på **Svara** om du vill svara på ett samtal i din hämtningsgrupp eller i en annan grupp som är associerad med din telefon.
- Steg 3** Om samtalet ringer trycker du på **Svara** för att ansluta till samtalet.
- 

## Besvara ett samtal i din svarsgrupp

Svarsgrupper gör att organisationer kan ta emot många inkommande samtal och dela samtalsbelastningen. Administratören konfigurerar en svarsgrupp med en serie telefonnummer. Telefonerna ringer baserat på svarssekvensen som din administratör anger för en svarsgrupp. Om du är medlem i en svarsgrupp loggar du in i svarsgruppen när du vill ta emot samtal. Logga ut ur gruppen när du inte vill att samtal ringer på din telefon.

Beroende på hur svarsgrupperna är konfigurerade kan följande information visas vid samtalsaviseringen:

- Linjen som tar emot samtalet.
- Katalognumret för det inkommande samtalet.
- Svarsgruppens namn eller pilotnummer.

### Innan du börjar

Du måste logga in till svarsgruppen för att besvara svarsgruppssamtal.

### Arbetsordning

---

När ett svarsgruppssamtal ringer på din telefon besvarar du samtalet.

---

## Logga in i och ut ur en svarsgrupp

Logga ut från din svarsgrupp för att sluta ta emot samtal från den. Du fortsätter att ta emot samtal görs direkt till dig.

## Visa samtalskön i en svarsgrupp

Använd köstatistik för att kontrollera svarsgruppsköns status. Köstatus visar följande information:

- telefonnumret som används av svarsgruppen
- antal uppringare i kö för var och en av svarsgrupperna
- längsta väntetid.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Köstatus**.
- Steg 2** Tryck på **Uppdatera** när du vill uppdatera statistiken.
- Steg 3** Tryck på **Avsluta**.
- 

## Spåra ett misstänkt samtal

Om du får oönskade eller besvärande samtal kan du använda funktionen SpårID (identifiering av misstänkta samtal) för att avisera administratören. Telefonen skickar ett tyst meddelande till administratören med information om samtalet.

## Stänga av ljudet i ditt samtal

När du är i ett samtal kan du stänga av ljudet så att du kan höra den andra personen, men den personen kan inte höra dig.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Ljud av** .
- Steg 2** Tryck på **ljud av-knappen** igen när du vill slå på ljudet igen.
- 

## Parkera samtal

### Parkera ett samtal

### Besvara ett samtal som har varit parkerat för länge

När du har lämnat ett samtal i vänteläge för länge kommer du få följande aviseringar:

## Växla mellan aktiva och parkerade samtal

Du kan enkelt växla mellan aktiva och parkerade samtal.

### Arbetsordning

---

Tryck på **Växla** för att växla till det väntande samtalet.

---

## Parkera samtal

Ett parkerat samtal övervakas av ditt nätverk så att du inte glömmer bort det. Om samtalet är parkerat för länge hör du en varningston. Du kan då besvara samtalet, neka att besvara det eller ignorera samtalet på din ursprungstelefon. Du kan även fortsätta och ta emot det på en annan telefon.

Om du inte svarar på samtalet inom en viss tid vidarekopplas det till röstbrevlådan eller till en annan destination, enligt administratörsinställningarna.

## Parkera ett samtal med samtalsparkering

Du kan parkera ett aktivt samtal som du har svarat på med din telefon för att sedan hämta samtalet med en annan telefon i samtalskontrollsystemet.

Det går endast att parkera ett samtal på samtalsparkeringsnumret.

### Innan du börjar

Samtalet måste vara aktivt.

### Arbetsordning

---

**Steg 1** Tryck på **Parkera** och lägg sedan på.

**Steg 2** (Valfritt) Ge det parkerade numret till den person som ska besvara samtalet.

---

## Hämta ett parkerat samtal med samtalsparkering

Du kan ställa in samtalsparkering på två olika sätt:

- Det parkerade samtalet visas på telefonen där användaren kan plocka upp det.
- Användaren måste ringa numret som visas för att plocka upp samtalet.

Du ställer in fältet Dedikera en linje för samtalsparkering i Cisco Unified Communications Manager för att aktivera eller inaktivera funktionen. Funktionen är aktiverad som standard.

### Innan du börjar

Du behöver det nummer som samtalet parkerades med.

### Arbetsordning

---

Ange numret där samtalet är parkerat för att plocka upp samtalet.

---

## Parkera ett samtal med manuell parkering av dirigerat samtal

Du kan parkera och hämta ett aktivt samtal med ett specifikt samtalsparkeringsnummer. Med manuell parkering av dirigerat samtal för du över ett aktivt samtal till ett parkeringsnummer för dirigerade samtal skapat av administratören.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Krävs: Ange parkeringsnumret för dirigerade samtal.
  - Steg 2** Krävs: Tryck på **Överför** igen för att parkera samtalet.
- 

## Hämta ett parkerat samtal med manuell parkering av dirigerat samtal

Du kan hämta ett samtal som har parkerats med ett specifikt samtalsparkeringsnummer.

### Innan du börjar

Du behöver parkeringsnumret för dirigerade samtal och prefixet för hämtning av samtal.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Slå prefixet för hämtning av parkerat samtal.
  - Steg 2** Slå parkeringsnumret för dirigerade samtal.
- 

## Vidarebefordra samtal

### Arbetsordning

---

Ange numret du vill vidarebefordra samtal till på precis samma sätt som om du skulle ringa upp numret från telefonen, eller välj en post från listan med de senaste samtalen.

---

### Relaterade ämnen

[Självhjälpsportal](#), på sidan 6

# Överföra samtal

Du kan överföra ett aktivt samtal till en annan person.

## Överföra ett samtal till en annan person

När du överför ett samtal kan du sitta kvar i det ursprungliga samtalet tills den andra personen svarar. På så vis kan du tala privat med den andra personen innan du själv lämnar samtalet. Om du inte vill tala överför du samtalet direkt innan den andra personen svarar.

Det går även att växla mellan de båda uppringarna för att rådgöra med dem enskilt innan du själv lämnar samtalet.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Ange den andra personens telefonnummer.
  - Steg 2** (Valfritt) Tryck på **Kortnummer** och välj ett kortnummer.  
Använd navigeringsklustret för att flytta i fönstret Kortnummer och för att välja ditt kortnummer.
  - Steg 3** (Valfritt) Vänta tills du hör att linjen ringer eller tills den andra personen svarar på samtalet.
  - Steg 4** Tryck på **Överför** igen.
- 

## Ta kontakt innan du genomför en överföring


Innan du överför ett samtal kan du tala med personen som du överför det parkerade samtalet till. Du kan även växla mellan det samtalet och samtalet som du överför, innan du slutför överföringen.

### Innan du börjar

Du har ett aktivt samtal som måste överföras.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Överför** .
  - Steg 2** Ange den andra personens telefonnummer.
  - Steg 3** Tryck på **Växla** för att gå tillbaka till det parkerade samtalet.
  - Steg 4** Tryck på **Överför** för att slutföra överföringen.
-

## Konferenssamtal och möten

När du lägger till mer än en person i ett konferenssamtal ska du vänta ett par sekunder mellan deltagarna du lägger till.

Som konferensvärd kan du ta bort enskilda deltagare från konferensen. Konferensen avslutas när alla deltagare har lagt på.

### Lägg till ytterligare en person i ett samtal

När du befinner dig i ett samtal kan du lägga till en annan person i konversationen.

#### Arbetsordning

---

- Steg 1** Vid ett aktivt samtal trycker du på **Konferens**.
  - Steg 2** Ange ett nummer.
  - Steg 3** Tryck på **Konferens**.
- 

### Växla mellan samtal innan du slutför en konferens

Du kan tala med en person innan du lägger till den i konferensen. Du kan även växla mellan konferenssamtalet och samtalet med den andra personen.

#### Arbetsordning

---

- Steg 1** Ring en ny konferensdeltagare, men lägg inte till deltagaren i konferensen.  
Vänta tills samtalet har anslutits.
  - Steg 2** Tryck på **Växla** för att växla mellan deltagaren och konferensen.
- 

### Visa och ta bort konferensdeltagare

Om du skapar en konferens kan du visa informationen om de 16 deltagare som ansluter till konferensen. Du kan även ta bort deltagare.

### Schemalagda konferenssamtal (Meet Me)

Du kan vara värd för eller delta i ett konferenssamtal på en schemalagd tid.

Konferenssamtalet startar inte förrän värden ansluter och slutar först när alla mötesdeltagare lägger på. Konferensen avslutas inte automatiskt när värden lägger på.

## Vara värd för en Meet Me-konferens

### Innan du börjar

Be administratören om ett telefonnummer för Meet Me och ge numret till konferensdeltagarna.

### Arbetsordning

---

Ring Meet Me-telefonnumret.

---

## Delta i en Meet Me-konferens

### Arbetsordning

---

Ring Meet Me-telefonnumret som konferensvärden ger dig.

---

## Spela in ett samtal

Du kan spela in ett samtal. Det kan hända att du hör en ton som meddelar att samtalet spelas in.

### Arbetsordning

---

Tryck på **Spela in** för att starta eller stoppa inspelningen.

---

## Röstbrevlåda

När du inte är vid ditt skrivbord kan du ringa till ditt röstbrevlådesystem och få åtkomst till din röstbrevlåda. Din administratör kan tillhandahålla ditt externa telefonnummer för röstmeddelandesystemet.



### OBS!

Det här dokumentet innehåller begränsad information om röstbrevlådan eftersom funktionen inte ingår i din telefon. Röstbrevlådan utgör en separat komponent med en server och fast programvara som ditt företag köper. Mer information om hur du konfigurerar och använder röstbrevlådan finns i *användarhandboken till Cisco Unity Connection Phone Interface* på <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unity-connection/products-user-guide-list.html>.

---

## Kontrollera om det finns nya röstmeddelanden

Ta reda på om du har nya röstmeddelanden genom att kontrollera om du har missade samtal och röstmeddelanden på skärmen. Om du har fler än 99 nya meddelanden visas ett plus-tecken (+).

Du hör även en oregelbunden ton som spelas upp i högtalaren när du ringer upp med luren av. Kopplingstonen är linjespecifik. Du hör den bara när du använder en linje som har röstmeddelanden.

## Åtkomst till dina röstmeddelanden


Du kan kontrollera dina aktuella röstmeddelanden eller lyssna på tidigare inkomna meddelanden.

### Innan du börjar

Alla röstmeddelandesystem är olika, så kontakta din administratör eller IT-avdelning för att ta reda på vilket system företaget använder. Det här avsnittet avser Cisco Unity Connection eftersom de flesta av Ciscos kunder använder den tjänsten för röstmeddelandesystem. Men ditt företag kanske använder en annan tjänst.

### Arbetsordning

---

**Steg 1** Tryck på **Meddelanden** .

**Steg 2** Följ röstinstruktionerna.

---





## KAPITEL 3

# Kontakter

---

- [Företagskatalog](#), på sidan 33
- [Personlig katalog](#), på sidan 33
- [Cisco WebDialer](#), på sidan 37

## Företagskatalog

Du kan leta upp en kollegas nummer från din telefon, vilket gör det enklare att ringa personen. Administratören konfigurerar och underhåller katalogen.

## Ringa en kontakt i företagskatalogen

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Välj **Corporate Directory (Företagskatalog)**.
  - Steg 2** Välj ett sökvillkor.
  - Steg 3** Ange sökvillkor och tryck på **Skicka**.
- 

## Personlig katalog

Använd den personliga katalogen om du vill spara kontaktinformation för vänner, familj eller medarbetare. Du kan lägga till dina egna kontakter i den personliga katalogen. Du kan lägga till särskilda kortnummerkoder för personer som du ringer ofta.

Du kan konfigurera den personliga katalogen från telefonen eller från självhjälpportalen. Använd telefonen för att tilldela kortnummerkoder till katalogposterna.

### Relaterade ämnen

[Självhjälpportal](#), på sidan 6


## Logga in i och ut ur en personlig katalog

### Innan du börjar

Du behöver ett användar-ID och en PIN-kod innan du kan logga in i din personliga katalog. Kontakta administratören om du inte har de här uppgifterna.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Kontakter** .
  - Steg 2** Välj **Personlig katalog**.
  - Steg 3** Ange användar-ID och PIN-kod och tryck på **Skicka**.
  - Steg 4** När du vill logga ut väljer du **Logga ut**, trycker på **Välj** och sedan på **OK**.
- 

## Lägga till en ny kontakt i din personliga katalog

### Arbetsordning


---

- Steg 1** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 2** Välj **Personlig adressbok** och tryck på **Skicka**.
  - Steg 3** Tryck på **Ny**.
  - Steg 4** Ange förnamn, efternamn och eventuellt ett smeknamn.
  - Steg 5** Tryck på **Telefoner** och ange telefonnumret tillsammans med eventuella obligatoriska åtkomstkoder. Tryck sedan på **Skicka**.
- 

## Söka efter en kontakt i din personliga katalog

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Kontakter** .
  - Steg 2** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 3** Välj **Personlig adressbok**.
  - Steg 4** Välj ett sökvillkor.
  - Steg 5** Ange sökvillkor och tryck på **Skicka**.
-

## Ringa upp en kontakt i din personliga katalog

### Arbetsordning

---


- Steg 1** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 2** Välj **Personlig katalog** och sök efter en post.
  - Steg 3** Välj den post i den personliga adressboken som du vill ringa.
- 

## Tilldela en kortnummerkod till en kontakt

Det är enklare att ringa upp en kontakt med hjälp av en kortnummerkod.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Kontakter** .
  - Steg 2** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 3** Välj **Personlig adressbok**.
  - Steg 4** Välj ett sökvillkor.
  - Steg 5** Ange sökvillkor och tryck på **Skicka**.
  - Steg 6** Välj kontakten.
  - Steg 7** Tryck på **Kortnummer**.
  - Steg 8** Markera ett nummer och tryck på **Välj**.
  - Steg 9** Bläddra till ett ledigt snabbnummerindex och tryck på **Skicka**.
- 

## Ringa en kontakt med hjälp av en kortnummerkod

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Kontakter** .
  - Steg 2** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 3** Välj **Personliga kortnummer** och bläddra till en kortnummerkod.
-

## Redigera en kontakt i din personliga katalog

### Arbetsordning


---

- Steg 1** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 2** Välj **Personlig adressbok** och sök efter en post.
  - Steg 3** Tryck på **Välj** och sedan på **Redigera**.
  - Steg 4** Ändra postinformationen.
  - Steg 5** Tryck på **Telefoner** om du vill ändra ett telefonnummer.
  - Steg 6** Tryck på **Uppdatera**.
- 

## Ta bort en kontakt från din personliga katalog

### Arbetsordning


---

- Steg 1** Tryck på **Kontakter** .
  - Steg 2** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 3** Välj **Personlig adressbok** och sök efter en post.
  - Steg 4** Tryck på **Välj**, på **Redigera** och sedan på **Ta bort**.
  - Steg 5** Tryck på **OK** för att bekräfta att du vill ta bort.
- 

## Ta bort en kortnummerkod

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Kontakter** .
  - Steg 2** Logga in i din personliga katalog.
  - Steg 3** Välj **Personliga kortnummer** och sök efter en kortnummerkod.
  - Steg 4** Markera önskad kod och tryck på **Ta bort**.
  - Steg 5** Markera indexet och tryck på **Ta bort**.
-

# Cisco WebDialer

Du kan använda Cisco Web Dialer, en webbläsare och din Cisco IP-telefon för att ringa samtal från program på webben och i datorn. Gå till en webbplats eller till företagskatalogen med en webbläsare och starta samtalet genom att klicka på ett länkat telefonnummer.

Du behöver användar-ID och lösenord för att ringa ett samtal. Administratören kan ge dig den informationen. Första gången tjänsten används måste inställningarna konfigureras innan ett samtal kan genomföras.

Mer information finns i dokumentet ”Cisco Web Dialer” i <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unified-communications-manager-callmanager/products-installation-and-configuration-guides-list.html>





## KAPITEL 4

# Senaste samtalen

---

- [Listan Senaste samtal, på sidan 39](#)
- [Visa dina senaste samtal, på sidan 39](#)
- [Ringa upp ett samtal i listan med de senaste samtalen, på sidan 40](#)
- [Radera listan med de senaste samtalen, på sidan 40](#)
- [Ta bort en samtalspost, på sidan 40](#)

## Listan Senaste samtal

Använd listan Senaste till att visa de 150 senaste enskilda samtalen och samtalsgrupperna.

Om listan Senaste når maximal storlek skriver nästa post över den äldsta posten i listan.

Samtal i listan Senaste grupperas om de är till och från samma nummer och är i följd. Missade samtal från samma nummer grupperas också.

Om du använder en svarsgrupp ska du notera följande:


- Om din telefon ingår i en svarsgrupp visas samtal som andra i gruppen besvarar som Mottaget samtal i samtalshistoriken.

## Visa dina senaste samtal

Se vilka som har ringt dig nyligen.

### Arbetsordning

---

**Steg 1** Tryck på **Program** .

**Steg 2** Välj **Senaste**.

När telefonen är i passivt tillstånd kan du även visa listan över senaste samtal genom att trycka navigeringsklustret uppåt.


---

## Ringa upp ett samtal i listan med de senaste samtalen

Du kan enkelt ringa någon som har ringt dig.

### Arbetsordning


---

- Steg 1** Tryck på **Program** .
  - Steg 2** Välj **Senaste**.
  - Steg 3** Välj numret du vill ringa.
  - Steg 4** (Valfritt) Tryck på **Redigera nummer** för att redigera numret.
  - Steg 5** Tryck på **Ring**.
- 

## Radera listan med de senaste samtalen

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Program** .
  - Steg 2** Välj **Senaste**.
  - Steg 3** Tryck på **Rensa**.
  - Steg 4** Tryck på **Ta bort**.
- 

## Ta bort en samtalspost

Du kan redigera Senaste om du vill ta bort ett enskilt samtal från historiken. Det hjälper dig att spara viktig kontaktinformation eftersom Senaste-listan endast kan spara 150 samtal.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Program** .
  - Steg 2** Välj **Senaste**.
  - Steg 3** Markera det enskilda registret eller samtalsgruppen som du vill radera.
  - Steg 4** Tryck på **Ta bort**.
  - Steg 5** Tryck på **Ta bort** igen för att bekräfta.
-





## KAPITEL 5

# Inställningar

---


- [Ändra ringsignalen](#), på sidan 41
- [Justera telefonens ringsignalvolym](#), på sidan 41
- [Justera volymen i ett samtal](#), på sidan 41
- [Språkinställning för telefonens skärm](#), på sidan 42

## Ändra ringsignalen

Du kan ändra ljudet som din telefon använder för inkommande samtal.

### Arbetsordning

---

- Steg 1** Tryck på **Program** .
- Steg 2** Bläddra igenom listan med ringsignaler och tryck på **Spela** för att höra ett prov på signalen.
- Steg 3** Tryck på **Ange** för att använda ringsignalen.
- 

## Justera telefonens ringsignalvolym

Om telefonens ringsignal är för hög eller låg när du får ett inkommande samtal kan du ändra ringsignalens volym. Ändringar av ringsignalens volym påverkar inte volymen du hör i ett samtal.

## Justera volymen i ett samtal

Om ljudet i konferenstelefonen är för högt eller lågt kan du ändra volymen medan du lyssnar på den andra personen.

## Språkinställning för telefonens skärm

Din telefon kan visa text på flera språk. Administratören ställer in det språk som används på telefonen. Kontakta administratören om du vill ändra språk.



## KAPITEL 6

# Produktsäkerhet och skydd

- [Säkerhets- och prestandainformation, på sidan 43](#)
- [Intyg om regelefterlevnad, på sidan 45](#)
- [Översikt över Ciscos produktsäkerhet, på sidan 47](#)
- [Viktig information online, på sidan 47](#)

## Säkerhets- och prestandainformation

### Strömavbrott

För att komma åt akutsamtalstjänster genom telefonen måste telefonen få ström. Vid ett strömavbrott fungerar inte service- eller akutsamtalstjänster förrän strömmen är återupprättad. Vid avbrott eller störningar i strömförsörjningen kan du behöva återställa eller konfigurera om utrustningen innan du kan använda service- och akutsamtalstjänsterna.

### Externa enheter

Vi rekommenderar att du använder externa enheter av hög kvalitet som är avskärmade mot oönskade radiofrekvens- och tonfrekvenssignaler (RF respektive AF). Externa enheter kan vara headset, kablar och kontakter.

Beroende på enheternas kvalitet och närheten till andra enheter, till exempel mobiltelefoner eller radiosändare/-mottagare, kan vissa störningar förekomma. I dessa fall rekommenderar vi att du vidtar en eller flera av dessa åtgärder:

- Flytta bort den externa enheten från källan till radio- eller tonsignalerna.
- Led bort den externa enhetens kablar från källan till radio- eller tonsignalerna.
- Använd skärmade kablar till den externa enheten eller kablar med bättre avskärmning och kontakt.
- Minska längden på kabeln till den externa enheten.
- Använd ferrit eller liknande till den externa enhetens kablar.

Cisco kan inte garantera prestandan för externa enheter, kablar och kontakter.

**Försiktighet**

Använd endast externa högtalare, mikrofoner och headset som uppfyller EMC-direktivet [89/336/EC] inom EU.

## Sätt ge ström till din telefon på

Du kan tillföra ström till din telefon på ett av dessa två sätt:

- Använd strömadaptern som medföljer telefonen.
- Om nätverket har stöd för Power over Ethernet (PoE), kan du koppla in din konferenstelefon i nätverket.

Om du inte är säker om ditt nätverk har stöd för PoE kan du höra med administratören.

## Telefonbeteende under överbelastning av nätverket

Allt som försämrar nätverkets prestanda kan påverka telefonens ljud och i vissa fall avbryta samtalet. Orsaker till försämrat nätverk kan inkludera, men är inte begränsat till, följande aktiviteter:

- Administrativa uppgifter, som skanning av en intern port eller en säkerhetsskanning.
- Om ditt nätverk attackerats, t.ex. med en DoS-attack.

## UL-varning

LAN/Ethernet-kabeln eller andra kablar som är kopplade till enheten får inte förlängas och användas utanför byggnaden.

## EnergyStar



Följande telefon har EnergyStar-certifiering:

- Cisco IP-konferenstelefon 7832

## Produktetikett

Produktetiketten sitter på enhetens undersida.

## Intyg om regelefterlevnad

### Intyg om regelefterlevnad för EU

#### CE-märkning

Följande CE-märkning finns på utrustningen och förpackningen.



### Intyg om regelefterlevnad för Kanada

Enheten uppfyller Industry Canadas licensfria RSS-standard(er). Användningen gäller under följande två förutsättningar: (1) den här enheten får inte orsaka störningar, och (2) den här enheten måste acceptera alla störningar, inklusive störningar som kan orsaka oönskad drift av enheten. Kommunikationens konfidentialitet kan inte garanteras när du använder den här telefonen.

Den här produkten uppfyller tillämpliga tekniska specifikationer för innovation, vetenskap och ekonomisk utveckling i Kanada.

#### Avis de Conformité Canadien

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence RSS d'Industry Canada. Le fonctionnement de cet appareil est soumis à deux conditions : (1) ce périphérique ne doit pas causer d'interférence et (2) ce périphérique doit supporter les interférences, y compris celles susceptibles d'entraîner un fonctionnement non souhaitable de l'appareil. La protection des communications ne peut pas être assurée lors de l'utilisation de ce téléphone.

Le présent produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

### Intyg om regelefterlevnad för Nya Zeeland

#### Allmän varning avseende Permit to Connect (PTC)

Telepermit-tillstånd avseende något föremål på terminalutrustning innebär endast att företaget Spark NZ har accepterat att föremålet uppfyller minimikraven för anslutning till nätverket. Det innebär inte att Spark NZ sponsrar produkten och ger heller ingen sorts garanti. Framför allt ger det ingen försäkran om att föremålen fungerar korrekt på alla sätt med andra föremål på utrustning med Telepermit-tillstånd av annan version eller modell, och det betyder inte att alla produkter är kompatibla med alla Spark NZ:s nätverkstjänster.

## Information om regelefterlevnad för Brasilien

### Paragraf 6 – 506

Den här utrustningen är en enhet av sekundär typ, dvs, den är inte skyddad mot skadliga störningar, även om störningarna orsakas av enhet av samma sort. Den kan heller inte orsaka några störningar för enheter av primär typ.

Mer information finns på följande URL: <http://www.anatel.gov.br>

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário.

Anatels webbplats: <http://www.anatel.gov.br>

Modell	Nummer
7832	00748-18-01086

## Information om regelefterlevnad för Japan



VCCI-regelefterlevnad för utrustning av klass B

## Intyg om regelefterlevnad av FCC

FCC (Federal Communications Commission) kräver Intyg om regelefterlevnad av följande:

### FCC-intyg paragraf 15.19

Den här utrustningen uppfyller kraven i Kapitel 15 i FCC:s regelverk. Användningen gäller under följande två förutsättningar: (1) Den här enheten får inte orsaka skadliga störningar, och (2) den här enheten måste acceptera alla mottagna störningar, inklusive störningar som kan orsaka oönskad drift av enheten.

### FCC-intyg paragraf 15.21

Ändringar eller modifieringar som inte uttryckligen har godkänts av den part som ansvarar för regeluppfyllelsen kan förverka användarens rätt att använda utrustningen.

### FCC-intyg om RF-strålning

Den här utrustningen ligger inom FCC:s gränsvärden för strålning i en okontrollerad miljö. Slut användare måste följa specifika användarinstruktioner för att uppfylla bestämmelser om RF-exponering. Sändaren måste vara minst 20 cm från användaren och får inte placeras eller användas tillsammans med en annan antenn eller sändare.

### FCC-intyg om mottagare och digital enhet av klass B

Den här produkten har testats och uppfyller specifikationerna för en digital enhet, klass B, i enlighet med Kapitel 15 i FCC:s regelverk (Federal Communications Commission). De här gränsvärdena är utformade för att tillhandahålla ett rimligt skydd mot skadliga störningar för en installation i ett bostadsområde. Utrustningen

genererar, använder och kan utstråla radiofrekvensenergi och kan orsaka störningar i radiokommunikation om den inte installeras och används enligt instruktionerna. Det kan emellertid inte garanteras att störningar inte kommer att inträffa i vissa fall.

Om utrustningen orsakar skadlig störning i radio- eller TV-mottagning, vilket avgörs genom att stänga av och slå på utrustningen, kan du försöka åtgärda störningarna på ett eller flera av följande sätt:

- Ändra mottagarantennens riktning eller placering.
- Öka avståndet mellan utrustningen och enheterna.
- Anslut utrustningen till ett annat uttag än mottagarens.
- Rådgör med säljaren eller en erfaren radio-/TV-tekniker.

## Översikt över Ciscos produktsäkerhet

Den här produkten innehåller kryptografiska funktioner och lyder under USA:s och det lokala landets lagar rörande import, export, överföring och användning. Leverans av kryptografiska produkter från Cisco innebär inte ett godkännande för tredje part att importera, exportera, distribuera eller använda kryptering. Importörer, exportörer, distributörer och användare ansvarar för att USA:s och det lokala landets lagar följs. Genom att använda den här produkten förbinder du dig att följa tillämpliga lagar och regleringar. Om du inte kan följa USA:s och lokala lagar skall du omedelbart returnera produkten.

Mer information om exportregler för USA finns på <https://www.bis.doc.gov/policiesandregulations/ear/index.htm>.

## Viktig information online

### Licensavtal för slutanvändare (EULA)

Licensavtalet för slutanvändare (EULA) finns här: <https://www.cisco.com/go/eula>

### Information om regelefterlevnad och säkerhet

Information om regelefterlevnad och säkerhet (RCSI) finns här:

[https://www.cisco.com/c/dam/en/us/td/docs/voice\\_ip\\_comm/cuiphp/7832/regulatory\\_compliance/RCSI-0311-book.pdf](https://www.cisco.com/c/dam/en/us/td/docs/voice_ip_comm/cuiphp/7832/regulatory_compliance/RCSI-0311-book.pdf)

