



## **Användarhandbok för Cisco Unity Connections telefongränssnitt**

Utgåva 7.x

Publicerad 25 augusti 2008

### **Huvudkontor i Amerika**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
Tel: +1 408 526-4000  
+1 800 553 NETS (6387)  
Fax: +1 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

CCDE, CCENT, Cisco Eos, Cisco Lumin, Cisco Nexus, Cisco StadiumVision, the Cisco logo, DCE, and Welcome to the Human Network are trademarks; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark; and Access Registrar, Aironet, AsyncOS, Bringing the Meeting To You, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, CCSP, CCVP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Collaboration Without Limitation, EtherFast, EtherSwitch, Event Center, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, IronPort, the IronPort logo, LightStream, Linksys, MediaTone, MeetingPlace, MGX, Networkers, Networking Academy, Network Registrar, PCNow, PIX, PowerPanels, ProConnect, ScriptShare, SenderBase, SMARTnet, Spectrum Expert, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, TransPath, WebEx, and the WebEx logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0805R)

Any Internet Protocol (IP) addresses used in this document are not intended to be actual addresses. Any examples, command display output, and figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses in illustrative content is unintentional and coincidental.

*Avändarhandbok för Cisco Unity Connections telefongränssnitt (utgåva 7.x)*  
© 2008 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



## INNEHÅLL

<b>Registrera dig som Cisco Unity Connection-användare</b>	<b>1</b>
<b>Arbeta med Cisco Unity Connection per telefon</b>	<b>3</b>
Om Connection-instruktionerna	3
Använda telefonens knappsats tillsammans med Connection-instruktionerna	4
Använda röstkommandon tillsammans med Connection-instruktionerna	4
<b>Grunderna i röstmeddelanden</b>	<b>5</b>
Ringa till Cisco Unity Connection	5
Skicka röstmeddelanden	6
Kontrollera meddelanden	8
Svara på meddelanden	9
Vidarebefordra meddelanden	11
Hantera kvittenser	13
<b>Söka efter meddelanden</b>	<b>15</b>
Om meddelandesökning	15
Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Meddelandesökning	15
Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Phone View	16
Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Gå till meddelande	19
<b>Hantera borttagna meddelanden</b>	<b>21</b>
Om borttagna meddelanden	21
Permanent borttagna meddelanden	21
Kontrollera borttagna meddelanden	22
<b>Hantera dispatchmeddelanden</b>	<b>25</b>
<b>Ringa upp med hjälp av röstkommandon</b>	<b>27</b>
<b>Hantera möten</b>	<b>29</b>
Om möteshantering	29
Få en lista över kommande möten	29
Starta omedelbara möten i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace Express	31

**Hantera fax 33**

- Om faxalternativet 33
- Få en lista över fax 33
- Ändra telefonnummer för faxleverans 34

**Hantera personliga hälsningsfraser 37**

- Om personliga hälsningsfraser 37
  - Hälsningsfras – standard 37
  - Hälsningsfras – stängt 37
  - Alternativ hälsningsfras 38
  - Hälsningsfras – upptaget 38
  - Hälsningsfras – intern 38
  - Hälsningsfras – helg 38
- Spela in din aktuella hälsningsfras på nytt 39
- Aktivera och inaktivera den alternativa hälsningsfrasen 39
- Ändra hälsningsfraser 40
- Spela upp alla hälsningsfraser 42
- Spela in en hälsningsfras på flera språk i ett system med flera språk 42

**Ändra inställningarna för meddelandeavisering 45**

- Om meddelandeavisering 45
- Aktivera och inaktivera avisering till enheter 45
- Ändra telefonnummer för avisering 46

**Ändra inställningarna för personliga listor 49**

- Om personliga listor 49
- Skapa personliga listor 49
- Ändra medlemmarna i en personlig lista 50
- Ändra de inspelade namnen på personliga listor 52
- Ta bort personliga listor 52

**Hantera adressprioritetslistan 53**

- Om adressprioritetslistan 53
- Ändra adressprioritetslistan 54

**Ändra personliga inställningar 55**

- Om personliga inställningar 55
- Ändra telefonlösenordet 55
- Ändra ditt inspelade namn 56
- Ändra din status för katalogmedverkan 57

<b>Ändra menystilen i Connection-instruktionerna</b>	<b>59</b>
<b>Ändra inställningar för samtalsöverföring</b>	<b>61</b>
Om regler för samtalsöverföring	61
Standardregel för samtalsöverföring	61
Alternativ regel för samtalsöverföring	62
Regel för samtalsöverföring när arbetsplatsen är stängd	62
Ändra inställningar för samtalsöverföringsregler	62
<b>Hantera alternativa kontaktnummer</b>	<b>65</b>
Om alternativa kontaktnummer	65
Ändra alternativa kontaktnummer	65
<b>Hantera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring för inkommande samtal</b>	<b>67</b>
Om personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring	67
Aktivera och inaktivera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring med hjälp av grundläggande överföringsregler	68
Aktivera och inaktivera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring	69
Aktivera och inaktivera enskilda regeluppsättningar	70
Aktivera enskilda uppsättningar	70
Inaktivera enskilda regeluppsättningar	71
Använda regeluppsättningen Överför alla	72
Aktivera Överför alla	72
Inaktivera Överför alla	73
Vidarebefordra alla samtal till Cisco Unity Connection	73
Aktivera vidarebefordran av alla samtal	74
Avbryta vidarebefordran av alla samtal	75
<b>Ändra inställningarna för uppspelning av meddelanden</b>	<b>77</b>
Om inställningar för uppspelning av meddelanden	77
Ändra uppspelningsvolym för enskilda meddelanden	77
Ändra uppspelningshastighet för enskilda meddelanden	78
<b>Systemmeddelanden</b>	<b>79</b>
<b>Hantera storleken på brevlådan</b>	<b>81</b>
Om brevlådans storlek	81
Skäl till att brevlådan snabbt blir full	81
Det finns ingen rutin för gamla meddelanden	81
Kvittenser på ej mottagna meddelanden inkluderas i brevlådans totala storlek	82
Det ursprungliga meddelandet räknas med i den totala meddelandestorleken när meddelanden vidarebefordras	82

<b>Cisco Unity Connection Telefonmenyer och röstkommandon</b>	<b>83</b>
Telefonmenyer för standardinstruktionerna	83
Huvudmeny och kortkommandon (standardinstruktionerna)	84
Meny och kortkommandon för att skicka meddelande (standardinstruktionerna)	84
Menyn och kortkommandon under ett meddelande (standardinstruktionerna)	85
Meny och kortkommandon efter ett meddelande (standardinstruktionerna)	86
Inspelningsmeny (standardinstruktionerna)	86
Telefonmenyer för klassiska instruktioner	87
Huvudmeny och kortkommandon (klassiska instruktioner)	87
Meny och kortkommandon för sändning av meddelande (klassiska instruktioner)	88
Menyn och kortkommandon under ett meddelande (klassiska instruktioner)	88
Menyn och kortkommandon efter ett meddelande (klassiska instruktioner)	89
Inspelningsmeny (klassiska instruktioner)	89
Telefonmenyer för alternativa instruktioner 1	90
Huvudmeny och kortkommandon (Alternativa instruktioner 1)	90
Meny och kortkommandon för att skicka meddelande (Alternativa instruktioner 1)	91
Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativa instruktioner 1)	91
Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativa instruktioner 1)	92
Inspelningsmeny (alternativa instruktioner 1)	93
Telefonmenyer för alternativ knappsatsmappning N	93
Huvudmeny och kortkommandon (Alternativ knappsatsmappning N)	93
Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning N)	94
Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning N)	94
Inspelningsmeny (alternativ knappsatsmappning N)	95
Telefonmenyer för alternativ knappsatsmappning X	95
Huvudmeny och kortkommandon (Alternativ knappsatsmappning X)	95
Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning X)	96
Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning X)	96
Inspelningsmeny (alternativ knappsatsmappning X)	97
Telefonmenyer för alternativ knappsatsmappning S	97
Huvudmeny och kortkommandon (Alternativ knappsatsmappning S)	97
Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning S)	98
Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning S)	98
Inspelningsmeny (alternativ knappsatsmappning S)	99

Röstkommandon	99
Huvudmeny (röstkommandon)	99
Meny för att skicka meddelanden (röstkommandon)	100
Meny under ett meddelande (röstkommandon)	101
Meny under en mötespåminnelse (röstkommandon)	102
Meny efter ett meddelande (röstkommandon)	102
Allmänna åtgärder (röstkommandon)	103

## Register







## Registrera dig som Cisco Unity Connection-användare

---

Det första du måste göra är att registrera dig som användare av Cisco Unity Connection, vilket du gör per telefon. Connection är vanligen inställt så att instruktionerna för registrering spelas upp första gången du ringer systemet.

Vid registreringen ska du följa en rad förinspelade instruktioner och göra följande:

- Spela in ditt namn.
- Spela in en hälsning till personer som ringer utifrån när du inte kan svara i telefon.
- Ändra telefonlösenordet.
- Välja om du ska finnas med i katalogen. (Om du finns med i katalogen kan de som ringer, och inte känner till din anslutning, kopplas till dig genom att säga eller bokstavera ditt namn.)

Vanligen får du ett ID av din Connection-administratör (som brukar motsvara anknytningen till din skrivbordstelefon) och ett temporärt telefonlösenord.

Du kan när som helst efter registreringen spela in ditt namn och din hälsningsfras på nytt samt ändra telefonlösenordet och status för katalogmedverkan.

### Så här registrerar du dig som Cisco Unity Connection-användare

---

- Steg 1** Ring numret till Connection från din skrivbordstelefon, en annan telefon på företaget eller en telefon utanför företaget.
- Steg 2** Om du ringer från en annan telefon på företaget eller utanför företaget ska du trycka på \* när Connection svarar.
- Steg 3** Lyssna noga och svara på uppmaningarna. Du behöver inte ha tillgång till någon Connection-dokumentation när du registrerar dig. Systemet talar om när registreringen är genomförd.
- Om du lägger på innan registreringen är genomförd sparas inte uppgifterna och registreringsinstruktionerna spelas upp igen nästa gång du loggar in på Connection.
-





## Arbeta med Cisco Unity Connection per telefon

- [Om Connection-instruktionerna, sidan 3](#)
- [Använda telefonens knappsats tillsammans med Connection-instruktionerna, sidan 4](#)
- [Använda röstkommandon tillsammans med Connection-instruktionerna, sidan 4](#)

### Om Connection-instruktionerna

När du ansluter till Cisco Unity Connection per telefon hör du Connection-instruktionerna. De inspelade instruktionerna och uppmaningarna vägleder dig när du skickar och tar emot meddelanden, spelar in hälsningar och ändrar dina personliga inställningar. Du kan ansluta till Connection via valfri telefon.

Du kan använda Connection per telefon på två sätt:

<b>Telefonens knappsats</b>	Tryck på knapparna på telefonens knappsats. Använd det här alternativet när det inte är viktigt att ha båda händerna fria, när du befinner dig på en plats med mycket bakgrundsljud eller om du vill ha tillgång till fler Connection-alternativ.
<b>Röstkommandon</b>	Tala i telefonluren, headsetet eller högtalartelefonen. Använd det här alternativet om du vill ha båda händerna fria när du använder Connection-systemet.



**Anm.**

Vissa texttelefoner kan inte skicka rätt tonval. Om så är fallet måste texttelefonanvändaren eventuellt använda telefonens knappsats vid navigering med hjälp av Connection-instruktionerna.

## Använda telefonens knappsats tillsammans med Connection-instruktionerna

Det finns flera versioner av Connection-instruktionerna. Versionerna skiljer sig åt i fråga om vilka knappar som används för att välja olika menyalternativ i Connection. (I en version trycker du exempelvis på 3 för att ta bort ett meddelande och i en annan på 7.)

Det är Connection-administratören som bestämmer vilken version som spelas upp. Administratören brukar välja en version med knappsatsmappningar som du är van vid. Fråga din Connection-administratör vilken version som gäller för dig.

Knappsatsmappningar för instruktionerna visas i kapitlet "[Cisco Unity Connection Telefonmenyer och röstkommandon](#)". (Observera att knapparna som omnämns i avsnittet "[Röstkommandon](#)" i kapitlet endast fungerar när röstigenkänningsalternativet har aktiverats och du använder röstkommandon.)

## Använda röstkommandon tillsammans med Connection-instruktionerna

I Connection kan du aktivera ett röstigenkänningsalternativ och säga vad du vill göra under Connection-instruktionerna med hjälp av röstkommandon. De flesta av åtgärderna för röstmeddelanden kan enkelt utföras med hjälp av röstkommandon.

I *Användarhandbok för Cisco Unity Connections telefongränssnitt* beskrivs vilka röstkommandon du kan använda. Du kan även säga "Help" i valfri meny om du vill få mer information. En lista över giltiga röstkommandon finns i avsnittet "[Röstkommandon](#)" på sidan 99.

På huvudmenyn kan du få tillgång till en serie självstudier om att arbeta med röstkommandon genom att säga "Tutorial".

Du kan använda kommandon nästan när du vill under instruktionerna – du behöver inte vänta på att systemet ska avsluta en instruktion. Dessutom kan du, om du vet precis vad du vill göra, säga mer komplicerade kommandon utan att behöva navigera genom en menyhierarki för att utföra åtgärden. Du kan till exempel säga "Send a private and urgent message to Tina Chen" i huvudmenyn.

Om du inte vill använda röstkommandon eller om systemet inte känner igen dina kommandon (till exempel om du använder en mobiltelefon och det finns störande bakgrundsljud) finns det i röstigenkänningsalternativet ett mindre antal alternativ via knappsatsen för några kommandon. Om du vill höra knappsatsalternativen för en meny trycker du på 0 eller säger "Touchtone command Help".

Om du temporärt vill växla från att använda röstkommandon till att endast använda telefonens knappsats säger du "Touchtone conversation" eller trycker på 9 på huvudmenyn. Om du vill växla tillbaka till röstkommandon lägger du på och loggar in på Connection på nytt.

Det är Connection-administratören som avgör om röstigenkänningsalternativet kan användas eller inte.



## Grunderna i röstmeddelanden

---

- [Ringa till Cisco Unity Connection, sidan 5](#)
- [Skicka röstmeddelanden, sidan 6](#)
- [Kontrollera meddelanden, sidan 8](#)
- [Svara på meddelanden, sidan 9](#)
- [Vidarebefordra meddelanden, sidan 11](#)
- [Hantera kvittenser, sidan 13](#)

## Ringa till Cisco Unity Connection

Du kan ringa till Cisco Unity Connection från din skrivbordstelefon, en annan telefon på företaget eller en telefon utanför företaget.

### Ringa Cisco Unity Connection

---

- Steg 1** Ring Connection genom att slå numret.
- Steg 2** Om du ringer från en annan telefon på företaget eller utanför företaget ska du trycka på \* när Connection svarar.
- Steg 3** Ange ditt ID och tryck på # om du blir uppmanad till det.
- Steg 4** Ange ditt Connection-lösenord och tryck på #.



**Anm.** Om du använder alternativet för röstigenkänning kan du bli uppmanad att säga ditt lösenord eller att ange det på telefonens knappsats. Säg ditt lösenord genom att säga varje siffra separat. Om det inte går att identifiera ditt lösenord vid första försöket måste du ange det på knappsatsen. (Av säkerhetsskäl kanske du vill ange lösenordet med hjälp av knappsatsen i stället för att säga det. Det är alltid ett möjligt alternativ.)

---

## Skicka röstmeddelanden

Du kan skicka röstmeddelanden till andra Cisco Unity Connection-användare utan att slå deras anknyningsnummer. Detta kan vara användbart när du inte vill störa en användare eller när du inte har tid med ett telefonsamtal. Om du skickar röstmeddelanden kan det även gå att undvika missförstånd som kan "läsas in" i e-postmeddelanden.

Du kan adressera ett röstmeddelande till en eller flera mottagare samt till personliga listor och systemdistributionslistor. Beroende på vilken typ av inmatning du använder kan du antingen adressera meddelandet genom att säga namnet på en Connection-användare eller distributionslista, eller knappa in användarens eller listans namn, anknyningen eller listnumret med hjälp av telefonens knappsats.

Följande alternativ för specialleverans finns:

<b>Brådskande</b>	Markera att ett meddelande är viktigt så att Connection skickar det före vanliga meddelanden.
<b>Mottagningskvittens</b>	Begär en mottagningskvittens så att Connection meddelar när mottagaren öppnar meddelandet. <b>Anm.</b> Eventuellt kan du inte ta emot alla typer av kvittenser, även om du kan begära dem i Connection-telefonmenyerna. Fråga Connection-administratören om systemet är inställt så att kvittenser skickas till användarna.
<b>Privat</b>	Markera ett meddelande som privat så att mottagaren vet att det ska behandlas konfidentiellt. Connection-användare kan inte vidarebefordra privata meddelanden per telefon.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här skickar du ett röstmeddelande med hjälp av telefonens knappsats

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Skicka ett meddelande**.

**Steg 3** Spela in, adressera och skicka röstmeddelandet genom att följa instruktionerna.

Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på **#** eller var tyst i några sekunder.



**Obs!**

- När du adresserar meddelandet kan du växla mellan bokstavs- och sifferinmatning genom att trycka på **##**. (Om du ska adressera meddelandet till en personlig lista måste du växla till sifferinmatning.)
- Om mer än en användare matchar din adressering spelas en lista med matchningar upp i Connection så att du snabbt kan navigera till rätt person. Tryck på **#** om du vill välja en mottagare från en lista, tryck **7** om du vill hoppa till föregående namn och tryck på **9** om du vill hoppa till nästa namn. Du kan gå till början av listan genom att trycka på **77** och till slutet av listan genom att trycka på **99**.

## Så här skickar du ett röstmeddelande med hjälp av röstkommandon

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Send a message".
- Nu kan du också säga mottagarens namn eller ange en meddelandeegenskap. Säg till exempel: "Send an urgent message to Thomas Wikman" eller "Send a private message".
- Steg 3** Spela in meddelandet. Tryck på # eller var tyst i några sekunder när du är klar med inspelningen. Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på 8.
- Steg 4** Säg namnet på en mottagare till meddelandet när du uppmanas till det. Du kan skicka meddelanden till andra Connection-användare och till distributionslistor.
- Om en mottagare läggs till i Connection utan att du avsåg detta kan du ta bort den senast tillagda mottagaren genom att säga "Remove".



### Obs!

- Du kan adressera snabbare genom att säga namnet på nästa mottagare innan bekräftelsemeddelandet avslutas i Connection.
- Om du temporärt vill växla till att använda telefonens knappsats när du lägger till en mottagare trycker du på 9. Connection återgår till röstigenkänningsläget när du har lagt till mottagaren.

- Steg 5** Följ instruktionerna och avsluta meddelandet med följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando
Avsluta instruktionerna för fler åtgärder i Connection	"Done"
Skicka meddelandet	"Send"
Granska listan med mottagare	"Review recipients"
Redigera listan med mottagare	"Edit recipients"
Lägga till andra mottagare	"Add names"
Redigera ett inspelat meddelande	"Change recording"
Granska meddelandeegenskaper	"Review message properties"
Markera meddelandet som viktigt	"Set urgent"
Markera meddelande som privat	"Set private"
Markera meddelande som viktigt och privat	"Set urgent and private"
Markera meddelandet för mottagningskvittens	"Set return receipt"
Leverera meddelandet vid en senare tidpunkt	"Future delivery"
När du får frågan i Connection om när meddelandet ska levereras säger du "Today" (i dag) "Tomorrow" (i morgon), en veckodag eller ett datum samt en tidpunkt. Du måste säga "Send" när du vill att meddelandet ska placeras i kö för senare leverans.	
Avbryta framtida leverans	"Cancel future delivery"
Granska det inspelade meddelandet och meddelandeegenskaperna	"Review message"

# Kontrollera meddelanden

Du kan kontrollera nya och sparade meddelanden per telefon. När du har lyssnat på ett nytt röstmeddelande sparas det.

Du kan ta bort nya och sparade meddelanden medan du lyssnar på dem eller efter det att du har lyssnat på dem.

Fråga Connection-administratören om det finns en rutin för hantering av gamla meddelanden och hur länge meddelanden i så fall sparas i systemet innan de tas bort permanent. (Connection anger inte om det finns en rutin för gamla meddelanden, och du får inte heller någon varning innan meddelanden tas bort permanent på grund av en sådan rutin.)

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

## Så här kontrollerar du meddelanden med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du ett lämpligt menyalternativ: **Spela upp nya meddelanden** eller **Granska gamla meddelanden**.
  - Steg 3** Lyssna på och hantera dina meddelanden genom att följa instruktionerna.
- 

## Så här kontrollerar du meddelanden med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:
 

"**Play Messages**". Du får veta hur många nya och sparade meddelanden det finns totalt. Sedan spelas alla nya röstmeddelanden, e-postmeddelanden och kvittenser upp och därefter spelas sparade meddelanden upp.

Eller

Välj vilken typ av meddelanden som du vill lyssna på med hjälp av följande kommandon:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Lyssna på nya och sparade röstmeddelande, e-postmeddelanden eller kvittenser <sup>1</sup>	"Play <voice messages/e-mails/receipts>"	–
Lyssna på alla nya meddelanden	"Play new messages"	<b>1</b>
Lyssna på nya, sparade eller borttagna röstmeddelanden från en Connection-användare.	"Play <new/saved/deleted> messages from <användarnamn>"	–
Lyssna på sparade röstmeddelanden, e-postmeddelanden eller kvittenser <sup>1</sup>	"Play saved <voice messages/e-mails/receipts>"	–
Lyssna på alla sparade meddelanden	"Play saved messages"	<b>3</b>



Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Lyssna på borttagna röstmeddelanden, e-postmeddelanden eller kvittenser <sup>1</sup>	"Play deleted <voice messages / e-mails / receipts>"	–
Lyssna på alla borttagna meddelanden <sup>2</sup>	"Play deleted messages"	–

1. Du får eventuellt inte alla typer av kvittenser. Det beror på hur företaget har ställt in Connection.
2. Finns inte på vissa system.

**Steg 3** Följ instruktionerna och hantera meddelandena efter det att du har lyssnat på dem med hjälp av följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Spela upp meddelandet igen	"Repeat"	<b>1</b>
Spela upp föregående meddelande	"Previous"	<b>1 4</b>
Spela upp nästa meddelande	"Next"	<b>1 6</b>
Spara eller återställ som sparad	"Save"	<b>2</b>
Ta bort meddelande	"Delete"	<b>3</b>
Svara på meddelande	"Reply"	<b>4</b>
Svara alla	"Reply all"	–
Skicka om originalmeddelande (endast kvittenser på ej mottaget meddelande)	"Resend"	<b>4</b>
Ring till avsändaren <sup>1</sup>	"Call sender"	<b>4 4</b>
Vidarebefordra meddelande	"Forward"	<b>5</b>
Spara eller återställ som nytt <sup>1</sup>	"Mark new"	<b>6</b>
Spola tillbaka meddelande	–	<b>7</b>
Spela upp meddelandeegenskaper	"Message properties"	–

1. Finns inte på vissa system.

## Svara på meddelanden

När du svarar på ett meddelande kan du svara endast till avsändaren eller till avsändaren och alla andra mottagare. Du kan också lägga till mottagare. Du kan även svara på kvittenser på ej mottagna meddelanden genom att skicka om originalmeddelandet.

Om du får ett meddelande från "Unity Connection Messaging System" innebär det att avsändaren inte är en Connection-användare, eller att avsändaren lämnat meddelandet utan att ha loggat in som användare. Det går inte att svara på meddelanden av det slaget.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappatsats eller röstkommandon.

### Så här svarar du på ett röstmeddelande med hjälp av telefonens knappsats

- Steg 1** När du har lyssnat på meddelandet anger du menyalternativet **Svara** eller **Svara till alla**.
- Steg 2** Spela in svaret, lägg till fler mottagare till det och skicka det genom att följa instruktionerna.  
Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på **#** eller var tyst i några sekunder.



**Obs!**

- När du adresserar meddelandet kan du växla mellan bokstavs- och sifferinmatning genom att trycka på **##**. (Om du ska adressera meddelandet till en personlig lista måste du växla till sifferinmatning.)
- Om mer än en användare matchar din adressering spelas en lista med matchningar upp i Connection så att du snabbt kan navigera till rätt person. Tryck på **#** om du vill välja en mottagare från en lista, tryck **7** om du vill hoppa till föregående namn och tryck på **9** om du vill hoppa till nästa namn. Du kan gå till början av listan genom att trycka på **77** och till slutet av listan genom att trycka på **99**.

- Steg 3** Följ instruktionerna för originalmeddelandet när du har skickat svaret.

### Så här svarar du på ett röstmeddelande med hjälp av röstkommandon

- Steg 1** När du har lyssnat på meddelandet säger du:  
**"Reply"** om du vill svara avsändaren.  
Eller  
**"Reply All"** om du vill svara avsändaren och alla mottagare av meddelandet.
- Steg 2** Spela in svaret. Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**.  
Tryck på **#** eller var tyst i några sekunder när du är klar med inspelningen.
- Steg 3** Följ instruktionerna och avsluta svaret med följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando
Avsluta instruktionerna för fler åtgärder i Connection	"Done"
Skicka svaret	"Send"
Granska listan med mottagare	"Review recipients"
Redigera listan med mottagare till svaret	"Edit recipients"
Redigera ett inspelat svar	"Change recording"
Granska svarsegenskaper	"Review message properties"
Markera svaret som viktigt	"Set urgent"
Markera svaret som privat	"Set private"
Markera svaret som viktigt och privat	"Set urgent and private"
Markera svaret för mottagningskvittens	"Set return receipt"

Åtgärd	Röstkommando
Leverera svaret vid en senare tidpunkt När du får frågan i Connection om när meddelandet ska levereras säger du "Today" (i dag) "Tomorrow" (i morgon), en veckodag eller ett datum samt en tidpunkt. Du måste säga "Send" när du vill att meddelandet ska placeras i kö för senare leverans.	"Mark for future delivery"
Avbryta framtida leverans	"Cancel future delivery"
Lägga till andra mottagare	"Add names"
Granska det inspelade svaret och dess egenskaper	"Review message"

**Steg 4** Följ instruktionerna för originalmeddelandet när du har skickat svaret.

## Vidarebefordra meddelanden

Meddelanden som har markerats som privata kan inte vidarebefordras via telefon. Det gäller alla röstmeddelanden som du eller någon annan Connection-användare har markerat som privata.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här vidarebefordrar du ett meddelande med hjälp av telefonens knappsats

**Steg 1** När du har lyssnat på meddelandet anger du alternativet **Vidarebefordra meddelandet**.

**Steg 2** Spela in, adressera och skicka en introduktion genom att följa instruktionerna.

Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på **#** eller var tyst i några sekunder.



#### Obs!

- När du adresserar meddelandet kan du växla mellan bokstavs- och sifferinmatning genom att trycka på **##**. (Om du ska adressera meddelandet till en personlig lista måste du växla till sifferinmatning.)
- Om mer än en användare matchar din adressering spelas en lista med matchningar upp i Connection så att du snabbt kan navigera till rätt person. Tryck på **#** om du vill välja en mottagare från en lista, tryck **7** om du vill hoppa till föregående namn och tryck på **9** om du vill hoppa till nästa namn. Du kan gå till början av listan genom att trycka på **77** och till slutet av listan genom att trycka på **99**.

**Steg 3** Följ instruktionerna för det ursprungliga meddelandet när du har vidarebefordrat det.

### Så här vidarebefordrar du ett meddelande med hjälp av röstkommandon

- Steg 1** Säg "**Forward**" när du har lyssnat på meddelandet.
- Steg 2** Spela in en introduktion till det vidarebefordrade meddelandet om det behövs. Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**.  
Tryck på **#** eller var tyst i några sekunder när du är klar med inspelningen.
- Steg 3** Säg namnet på en mottagare till meddelandet när du uppmanas till det.  
Om en mottagare läggs till i Connection utan att du avsåg detta kan du ta bort den senast tillagda mottagaren genom att säga "Remove".



**Obs!**

- Du kan adressera snabbare genom att säga namnet på nästa mottagare innan bekräftelsemeddelandet avslutas i Connection.
- Om du temporärt vill växla till att använda telefonens knappsats när du lägger till en mottagare trycker du på **9**. Connection återgår till röstigenkänningsläget när du har lagt till mottagaren.

- Steg 4** Följ instruktionerna och avsluta det vidarebefordrade meddelandet med följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando
Avsluta instruktionerna för fler åtgärder i Connection	"Done"
Skicka det vidarebefordrade meddelandet	"Send"
Granska listan med mottagare	"Review recipients"
Redigera listan över mottagare till det vidarebefordrade meddelandet	"Edit recipients"
Redigera den inspelade introduktionen	"Edit message"
Granska egenskaperna för det vidarebefordrade meddelandet	"Review message properties"
Markera det vidarebefordrade meddelandet som viktigt	"Set urgent"
Markera det vidarebefordrade meddelandet som privat	"Set private"
Markera det vidarebefordrade meddelandet som viktigt och privat	"Set urgent and private"
Markera det vidarebefordrade meddelandet för mottagningskvittens	"Set return receipt"
Leverera det vidarebefordrade meddelandet vid en senare tidpunkt När du får frågan i Connection om när meddelandet ska levereras säger du "Today" (i dag) "Tomorrow" (i morgon), en veckodag eller ett datum samt en tidpunkt. Du måste säga "Send" när du vill att meddelandet ska placeras i kö för senare leverans.	"Mark for future delivery"
Avbryta framtida leverans	"Cancel future delivery"
Lägga till andra mottagare	"Add names"
Granska den inspelade introduktionen och egenskaperna för det vidarebefordrade meddelandet	"Review message"

- Steg 5** Följ instruktionerna för det ursprungliga meddelandet när du har vidarebefordrat det.

# Hantera kvittenser

När du arbetar i Cisco Unity Connection kan du behöva hantera flera olika typer av kvittenser, vilka beskrivs i [Tabell 1](#). Fråga Connection-administratören vilka kvittenser som förekommer i ditt system.

**Tabell 1** Cisco Unity Connection Kvittenser

Typ	Beskrivning
Läst	Kvittens som informerar om att mottagaren har spelat upp ditt meddelande.
Ej mottaget	Kvittens som informerar om att ditt meddelande inte har kunnat levereras till den avsedda mottagaren.

När du kontrollerar meddelanden spelas kvittenser upp tillsammans med övriga meddelanden i Connection. Du spelar upp och hanterar kvittenser på samma sätt som andra meddelanden, men du kan inte svara på eller vidarebefordra kvittenser på ej mottaget meddelande.

För läsningskvittenser spelas det upp en lista över mottagarna som har spelat upp ditt skickade meddelande i Connection. När det gäller kvittenser på ej mottaget meddelande anger Connection vilka mottagare vars brevlådor inte har accepterat meddelandet.

När Connection har spelat upp en kvittens på ej mottaget meddelande kan du lyssna på det ursprungliga meddelandet och skicka om det till de mottagare som inte kunnat ta emot det. Du kan spela in en introduktion, ändra mottagarlistan och leveransalternativen när du skickar om ett meddelande. När du har skickat om meddelandet tas kvittensen på ej mottaget meddelande automatiskt bort i Connection.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

## Så här hanterar du kvittenser med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Spela upp nya meddelanden > Kvittenser**.
  - Steg 3** Hantera kvittenserna genom att följa instruktionerna.
- 

## Så här hanterar du kvittenser med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:
    - "**Play Receipts**". Connection anger hur många kvittenser du har och spelar upp dem.
    - Eller
    - "**Play <new/saved/deleted> receipts**". Connection anger hur många kvittenser som uppfyller villkoren och spelar sedan upp dem.

**Steg 3** Följ instruktionerna och hantera kvittenserna efter det att du har lyssnat på dem med hjälp av följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Spela upp kvittensen igen	"Repeat"	<b>1</b>
Spara eller återställ som sparad	"Save"	<b>2</b>
Ta bort kvittens	"Delete"	<b>3</b>
Skicka det ursprungliga meddelandet igen (endast kvittenser på ej mottagna meddelanden)	"Resend"	<b>4</b>
Spara som nytt	"Mark new"	<b>6</b>
Spola tillbaka kvittens	–	<b>7</b>
Spela upp kvittensgenskaper	"Message properties"	–
Spela upp det ursprungliga meddelandet (endast kvittenser på ej mottagna meddelanden)	"Play original message"	<b>8</b>



## Söka efter meddelanden

---

- [Om meddelandesökning, sidan 15](#)
- [Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Meddelandesökning, sidan 15](#)
- [Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Phone View, sidan 16](#)
- [Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Gå till meddelande, sidan 19](#)

## Om meddelandesökning

I Cisco Unity Connection finns det tre alternativ för att söka efter meddelanden per telefon:

<b>Meddelandesökning</b>	Gör att du kan söka efter nya och sparade meddelanden med hjälp av sökvillkor.
<b>Phone View</b>	Gör att du kan söka efter nya och sparade meddelanden med hjälp av sökvillkor. Därefter visas resultaten på Cisco IP-telefonens LCD-skärm.
<b>Gå till meddelande</b>	Gör att du kan söka efter ett sparad meddelande med hjälp av meddelandenumret.

Alla dessa alternativ kanske inte är tillgängliga. Fråga Connection-administratören.

## Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Meddelandesökning

Med Meddelandesökning kan du söka efter röstmeddelanden från en viss användare genom att ange användarnamnet eller anknytningen. Du kan även söka efter röstmeddelanden från alla som har ringt utifrån eller meddelanden från någon som ringt från ett visst nummer.

Beroende på vilka villkor du anger spelas meddelandena upp i Cisco Unity Connection vartefter de hittas. Som standard spelas meddelandena upp i ordningsföljd med början från det senaste, oavsett om de nya har sparats eller inte. Connection-administratören kan dock ändra uppspelningsordningen.

### Så här söker du efter meddelanden med Meddelandesökning med hjälp av telefonens knappsats

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** Hoppa till [Steg 3](#) om du inte använder röstkommandon.

Om du använder röstkommandon säger du "**Touchtone conversation**" eller trycker på **9** om du vill temporärt gå över till att använda telefonens knappsats.



**Obs!** Om du vill gå över till att använda röstkommandon när du är klar med meddelandesökningen ska du lägga på och logga in på Connection igen.

**Steg 3** På huvudmenyn anger du alternativet **Sök meddelanden**.

**Steg 4** Ange lämpligt alternativ och sök efter och hantera önskade röstmeddelanden genom att följa instruktionerna:

<b>Från annan användare</b>	Ange användarnamnet eller användarens anknötning med hjälp av knappsatsen när du uppmanas till det. Tryck på ## om du vill växla mellan bokstavs- och sifferinmatning.
<b>Från alla som ringer utifrån</b>	Connection söker efter alla meddelanden som lämnats av oidentifierade personer – de som ringt utifrån och användare som inte loggat in på Connection innan de ringt från en extern telefon eller en telefon som inte är kopplad till ett användarkonto (till exempel en telefon i ett konferensrum).
<b>Från en specifik person som ringer utifrån</b>	Ange uppringarens telefonnummer, eller en del av telefonnumret, med hjälp av telefonens knappsats när du uppmanas till det, följt av #.  <b>Anm.</b> Vissa telefonnummer har extra siffror i början, till exempel lands- och riktnummer. Inte alla telefonnummer till personer som ringer utifrån lagras i systemet. Kontakta Connection-administratören om du har svårigheter att hitta meddelanden från en viss person.

## Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Phone View

I telefonvyn visas avsändare, datum och tidpunkt för dina röstmeddelanden på Cisco IP-telefonens LCD-skärm. Genom att ange sökvillkor kan du visa önskade röstmeddelanden på LCD-skärmen. Som standard visas meddelandena i ordningsföljd med början från det senaste, oavsett om de nya har sparats eller inte. Connection-administratören kan dock ändra uppspelningsordningen.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.



**Så här söker du efter meddelanden med Phone View med hjälp av telefonens knappsats**

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Sök meddelanden**.
- Steg 3** Ange lämpligt alternativ och sök efter önskade röstmeddelanden genom att följa instruktionerna:

<b>Alla nya röstmeddelanden</b>	Röstmeddelanden som inte har spelats upp visas i Connection.
<b>Alla röstmeddelanden</b>	Alla nya och sparade röstmeddelanden visas i Connection.
<b>Från annan användare</b>	Ange användarnamnet eller användarens anknnytning med hjälp av knappsatsen när du uppmanas till det. Tryck på # om du vill växla mellan bokstavs- och sifferinmatning.
<b>Från alla som ringer utifrån</b>	Connection söker efter alla meddelanden som lämnats av oidentifierade personer – de som ringt utifrån och användare som inte loggat in på Connection innan de ringt från en extern telefon eller en telefon som inte är kopplad till ett användarkonto (till exempel en telefon i ett konferensrum).
<b>Från en specifik person som ringer utifrån</b>	Ange uppringarens telefonnummer, eller en del av telefonnumret, med hjälp av telefonens knappsats när du uppmanas till det, följt av #.  Vissa telefonnummer har extra siffror i början, till exempel lands- och riktnummer. Inte alla telefonnummer till personer som ringer utifrån lagras i systemet. Kontakta Connection-administratören om du har svårigheter att hitta meddelanden från en viss person.

- Steg 4** När meddelandelistan visas på telefonens LCD-skärm anger du meddelanden som du vill spela upp med Connection med hjälp av följande programstyrda knappar:

<b>Markera</b>	Börja lyssna på det markerade meddelandet.
<b>Nästa</b>	Gå till nästa sida med meddelanden om det finns en sådan.
<b>Föregående</b>	Gå till föregående sida med meddelanden om det finns en sådan.
<b>Mer</b>	Visar de programstyrda knapparna Gå till och Avsluta. Den här knappen visas endast på telefoner som maximalt kan visa fyra programstyrda knappar.
<b>Gå till</b>	Visar en skärm där du kan ange ett meddelandennummer med hjälp av telefonens knappsats. Därefter markeras detta meddelande.
<b>Avsluta</b>	Avslutar listan med meddelanden. Du återgår till inmatningen av sökvillkor i Connection.

- Steg 5** Lyssna på och hantera dina meddelanden genom att följa instruktionerna.

**Så här söker du efter meddelanden med Phone View med hjälp av röstkommandon**

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection anger du vilken typ av meddelanden som du vill visa på telefonens LCD-skärm med motsvarande röstkommando:

Åtgärd	Röstkommando
Visa nya och sparade röstmeddelanden eller kvittenser	"Show <voice messages/receipts>"
Visa alla nya röstmeddelanden	"Show new messages"
Visa nya, sparade eller borttagna röstmeddelanden från en Connection-användare	"Show <new/saved/deleted> messages from <användarnamn>"
Visa sparade röstmeddelanden eller kvittenser	"Show saved <voice messages/receipts>"
Visa alla sparade röstmeddelanden	"Show saved messages"
Visa borttagna röstmeddelanden eller kvittenser	"Show deleted <voice messages /receipts>"
Visa alla borttagna röstmeddelanden <sup>1</sup>	"Show deleted messages"

1. Finns inte på vissa system.

- Steg 3** När meddelandelistan visas på telefonens LCD-skärm anger du meddelanden som du vill spela upp med Connection med hjälp av följande programstyrda knappar:

<b>Markera</b>	Börja lyssna på det markerade meddelandet.
<b>Nästa</b>	Gå till nästa sida med meddelanden om det finns en sådan.
<b>Föregående</b>	Gå till föregående sida med meddelanden om det finns en sådan.
<b>Mer</b>	Visar de programstyrda knapparna Gå till och Avsluta. Den här knappen visas endast på telefoner som maximalt kan visa fyra programstyrda knappar.
<b>Gå till</b>	Visar en skärm där du kan ange ett meddelandenummer med hjälp av telefonens knappsats. Därefter markeras detta meddelande.
<b>Avsluta</b>	Avslutar listan med meddelanden. Du återgår till inmatningen av sökvillkor i Connection.

**Steg 4** Hantera meddelandena efter det att du har lyssnat på dem med hjälp av följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Spela upp meddelandet igen	"Repeat"	1
Spela upp föregående meddelande	"Previous"	1 4
Spela upp nästa meddelande	"Next"	1 6
Spara eller återställ som sparad	"Save"	2
Ta bort meddelande	"Delete"	3
Svara på meddelande	"Reply"	4
Svara alla	"Reply all"	–
Skicka det ursprungliga meddelandet igen (endast kvittenser på ej mottagna meddelanden)	"Resend"	4
Ringa till avsändaren av meddelandet <sup>1</sup>	"Call sender"	4 4
Vidarebefordra meddelande	"Forward"	5
Spara eller återställa som nytt <sup>1</sup>	"Mark new"	6
Spola tillbaka meddelande	–	7
Skicka till en fax för utskrift <sup>1</sup>	"Fax"	8
Spela upp meddelandeegenskaper	"Message properties"	9

1. Finns inte på vissa system.

## Söka efter meddelanden med hjälp av alternativet Gå till meddelande

När du lyssnar på sparade meddelanden kan du använda alternativet Gå till meddelande om du vill söka efter ett meddelande med hjälp av meddelandenumret.

**Så här söker du efter meddelanden med Gå till meddelande med hjälp av telefonens knappsats**

**Steg 1** Ringa till och logga in på Connection.

**Steg 2** Hoppa till [Steg 3](#) om du inte använder röstkommandon.

Om du använder röstkommandon säger du "**Touchtone conversation**" eller trycker på **9** om du temporärt vill gå över till att använda telefonens knappsats.



**Obs!** Om du vill gå över till att använda röstkommandon när du är klar ska du lägga på och logga in på Connection igen.

**Steg 3** På huvudmenyn anger du alternativet **Spela upp nya meddelanden** eller **Granska gamla meddelanden**.

**Steg 4** Tryck på kortkommandot för Gå till meddelande.



**Obs!** Fråga Connection-administratören vilket kortkommando du ska använda när du vill spela upp instruktionen för att ange meddelandenumret.

**Steg 5** Ange meddelandenumret när du uppmanas till det, följt av #.

**Steg 6** Hantera meddelandena efter det att du har lyssnat på dem genom att följa instruktionerna.

---



## Hantera borttagna meddelanden

---

- [Om borttagna meddelanden, sidan 21](#)
- [Permanent borttagna meddelanden, sidan 21](#)
- [Kontrollera borttagna meddelanden, sidan 22](#)

## Om borttagna meddelanden

Dina borttagna meddelanden sparas i Cisco Unity Connection. Du kan spela upp dem, återställa dem eller ta bort dem permanent.

## Permanent borttagna meddelanden

Genom att ta bort meddelanden minskar du storleken på brevlådan, och detta kan vara viktigt i synnerhet om Cisco Unity Connection inte har ställts in så att meddelanden tas bort automatiskt efter en viss tid.

Fråga Connection-administratören om det finns en rutin för hantering av gamla meddelanden i systemet. Det visas inget meddelande i Connection om att en rutin för gamla meddelanden har införts, och det visas inte heller någon varning innan meddelanden tas bort permanent på grund av en sådan rutin. Om Connection inte har någon sådan rutin ska du med jämna mellanrum ta bort meddelanden permanent. (Information om vad du ska göra om brevlådan överskrider storleksgränsen finns i kapitlet "[Hantera storleken på brevlådan](#)".)

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här tar du bort meddelanden permanent med hjälp av telefonens knappsats

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Granska gamla meddelanden > Borttagna meddelanden**.
- Steg 3** Granska de borttagna meddelandena och ta bort dem permanent ett i taget eller alla på en gång genom att följa instruktionerna.
-

### Så här tar du bort meddelanden permanent med hjälp av röstkommandon

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får en fråga om vad du vill göra i Connection säger du:  
**"Empty Deleted Items folder"** om du vill ta bort alla borttagna meddelanden permanent. Säg **"Yes"** när Connection ber dig bekräfta åtgärden.  
 Eller  
**"Play deleted messages"** om du vill ta bort meddelandena permanent ett i taget. När du har lyssnat på ett meddelande säger du **"Delete"** om du vill ta bort det permanent. Om du vill hoppa till nästa meddelande utan att ta bort det aktuella meddelandet säger du **"Next"**.
- 

## Kontrollera borttagna meddelanden

Du kan spela upp borttagna meddelanden på samma sätt som du spelar upp nya och sparade meddelanden. Du kan även återställa ett borttaget meddelande som ett nytt eller sparad meddelande.

Som standard spelas de nyaste meddelandena upp först. Observera att du inte kan aktivera menyn för meddelandetyper eller ange uppspelningsordning efter meddelandetyp för borttagna meddelanden.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här kontrollerar du borttagna meddelanden med hjälp av telefonens knappsats

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Granska gamla meddelanden > Borttagna meddelanden**.
- Steg 3** Hantera det borttagna meddelandet efter det att du har lyssnat på det genom att följa instruktionerna.
- 

### Så här kontrollerar du borttagna meddelanden med hjälp av röstkommandon

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får en fråga om vad du vill göra i Connection säger du:  
**"Play deleted messages"** om du vill spela upp alla borttagna meddelanden.  
 Eller  
**"Play deleted messages from <användarnamn>"** om du vill lyssna på borttagna röstmeddelanden från en viss Connection-användare.  
 Eller  
**"Play deleted <voice messages/e-mails/receipts>"** om du vill lyssna på borttagna röstmeddelanden av en viss typ. (Observera att e-postmeddelanden spelas upp i Connection endast för användare som har funktionen för talsyntes.)

**Steg 3** Följ instruktionerna och hantera de borttagna meddelandena efter det att du har lyssnat på dem med hjälp av följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando
Spela upp meddelandet igen	"Repeat"
Spela upp föregående meddelande	"Previous"
Spela upp nästa meddelande	"Next"
Återställa som sparat	"Save"
Ta bort ett meddelande permanent	"Delete"
Svara på meddelande	"Reply"
Ringa till avsändaren <sup>1</sup>	"Call sender"
Vidarebefordra meddelande	"Forward"
Återställa som nytt <sup>1</sup>	"Mark new"
Spela upp meddelandeegenskaper	"Message properties"

1. Finns inte på vissa system.







## Hantera dispatchmeddelanden

Dispatchmeddelanden skickas till en distributionslista med användare som kan svara på frågor, men endast en person behöver svara. När du lyssnar på ett dispatchmeddelande har du följande alternativ:

<b>Acceptera meddelandet</b>	Innebär att du är den enda medlemmen på distributionslista som svarar på meddelandet. Kopior av meddelandet tas bort från brevlådan hos alla andra mottagare, oavsett om de har lyssnat på det.
<b>Avböj meddelandet</b>	Innebär att meddelandet tas bort från din brevlåda, men kopior av meddelandet finns kvar i brevlådan hos andra mottagare som inte har avböjt det. <b>Anm.</b> Om alla andra mottagare har avböjt dispatchmeddelandet måste du acceptera det. I detta fall kan du inte avböja meddelandet.
<b>Skjut upp meddelandet</b>	Innebär att meddelandet finns kvar som ej avlyssnat i din brevlåda och i brevlådan hos andra mottagare som inte har avböjt det.

När meddelandet har accepterats av en av medlemmarna på distributionslistan tas kopiorna bort från de kvarvarande mottagarnas brevlådor.

Tänk på följande när du lyssnar på dispatchmeddelanden:

- Om en annan mottagare accepterar meddelandet innan du accepterar det tas din kopia av meddelandet bort från din brevlåda.
- När du avböjer ett dispatchmeddelande flyttas det inte till din mapp för borttagna objekt.
- Dispatchmeddelanden aktiverar indikatorn för väntande meddelande (MWI) på telefonen. Om en annan mottagare accepterar ett dispatchmeddelande innan du accepterar det inaktiveras din MWI när meddelandet tas bort från din brevlåda. Det kan ta en stund från det att meddelandet tas bort tills MWI inaktiveras. Om du inte hittar några nya meddelanden trots att MWI har aktiverats beror det förmodligen på att du kontrollerade under denna tidsperiod.
- När du konfigurerar regler för meddelandeavisering så att dispatchmeddelanden ingår ska du tänka på att när du har fått en avisering och ringer för att hämta meddelandet kan det ha försvunnit från brevlådan eftersom en annan användare redan har accepterat det.

---

## Så här hanterar du ett dispatchmeddelande med hjälp av telefonens knappsats

---

När du har lyssnat på ett dispatchmeddelande kan du acceptera, avböja eller skjuta upp det genom att följa instruktionerna.

---

## Så här hanterar du ett dispatchmeddelande med hjälp av röstkommandon

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
**"Dispatch messages."**
- Steg 3** När du har lyssnat på ett dispatchmeddelande kan du hantera det genom att följa instruktionerna och använda följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando
Acceptera meddelandet	"Accept"
Avböj meddelandet	"Decline"
Skjut upp meddelandet	"Postpone"

---



## Ringa upp med hjälp av röstkommandon

---

Du kan ringa upp en annan Cisco Unity Connection-användare genom att säga personens namn eller anknytning. Om du till exempel säger "Call Stefan Olsson" söker Connection efter Stefan Olssons anknytning i företagskatalogen och ringer upp honom.

Du måste vara inloggad på Connection för att kunna ringa upp med hjälp av röstkommandon.

När du säger ett namn eller en anknytning spelar Connection upp ett överensstämmande namn eller anknytning och ringer upp det. Om fler än en post för det önskade namnet eller anknytningen hittas i Connection visas den första posten och du uppmanas att bekräfta att det är rätt person. Om det inte är rätt säger du "No" så att nästa post spelas upp.

### Så här ringer du upp med hjälp av röstkommandon

---

**Steg 1** Logga in på Connection.

**Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:

"Call <Namn/alternativt namn>" om du vill ringa upp en Connection-användare. (Till exempel "Call Kalle Andersson".)

Eller

"Call <Nummer>" om du vill ringa en Connection-anknytning. Säg varje siffra separat. (Exempel: för anknytning 12345 säger du "Call one two three four five" och inte "Call twelve three forty-five".)

Eller

"Call <Namn/alternativt namn> at <home/work/mobile>" om du vill ringa en kontakt på ett visst nummer. (Exempel: "Call Martin on his mobile" eller "Call Service Department at work".)

**Steg 3** När Connection säger namnet på eller numret till personen du ringer kan du säga "Cancel" så att den sista åtgärden stoppas utan att anslutningen till systemet går förlorad.

---





## Hantera möten

---

- [Om möteshantering, sidan 29](#)
- [Få en lista över kommande möten, sidan 29](#)
- [Starta omedelbara möten i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace Express, sidan 31](#)

## Om möteshantering

Du kan kontrollera kommande avtalade tider och möten som är schemalagda i Microsoft Outlook, i Cisco Unified MeetingPlace eller i Cisco Unified MeetingPlace Express.

Du kan även utföra följande åtgärder för möteshantering:

- Acceptera eller avböja mötesinbjudningar.
- Ansluta till ett pågående möte.
- Lyssna på deltagarna i ett möte.
- Lyssna på informationen för en mötesinbjudan.
- Skicka ett meddelande till mötesorganisatören.
- Skicka ett meddelande till mötesdeltagarna.
- Avbryta ett möte (endast mötesorganisatören).
- Starta ett omedelbart möte i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace Express.

## Få en lista över kommande möten

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsets eller röstkommandon.

**Så här får du en lista över kommande möten med hjälp av telefonens knappsets**

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Möten**.

- Steg 3** Följ instruktionerna och definiera tidsperioden som du vill höra möteslistan för.
- Steg 4** För varje möte i listan kan du följa instruktionerna för att få information om mötet, ansluta dig till mötet, få en lista över deltagare, skicka ett meddelande till organisatören, skicka ett meddelande till mötesdeltagarna, acceptera en mötesinbjudan eller avböja en mötesinbjudan. Mötets ägare kan dessutom avsluta ett möte.

**Så här får du en lista över kommande möten med hjälp av röstkommandon**

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
**"Play Meetings"** eller **"List Meetings"** om du vill få en lista med tid, mötesorganisatör och ämne för alla aktuella och kommande möten.  
 Eller  
**"Play Meetings on <datum>"** eller **"List Meetings on <datum>"** om du vill få en lista med tid, mötesorganisatör och ämne för möten under en viss tidsperiod.
- Steg 3** Följ instruktionerna och hantera ett möte efter det att du har lyssnat på dem med hjälp av följande röstkommandon:

Åtgärd	Röstkommando
Ring till ett Cisco Unified MeetingPlace-möte eller ett Cisco Unified MeetingPlace Express-möte	"Join"
Lyssna på en deltagarlista	"List participants"
Lyssna på information från mötespåminnelsen	"Details"
Spela in ett meddelande och skicka det till mötesorganisatören	"Send message to organizer"
Spela in ett meddelande och skicka det till mötesdeltagarna	"Send message to participants"
Lyssna på tid, mötesorganisatör och ämne för nästa möte i din kalender	"Next"
Lyssna på tid, mötesorganisatör och ämne för det föregående mötet i din kalender	"Previous"
Acceptera en mötesinbjudan	"Accept"
Avböj en mötesinbjudan	"Decline"
Avbryt ett möte (endast mötesorganisatören)	"Cancel meeting"

# Starta omedelbara möten i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace Express

Du kan starta ett omedelbart möte i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace Express, och Cisco Unity Connection ansluter dig till mötet.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

## Så här startar du ett omedelbart möte med hjälp av telefonens knappsats

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Möten > Starta möten**.
  - Steg 3** Ställ in och ring till ett omedelbart Cisco Unified MeetingPlace-möte eller ett Cisco Unified MeetingPlace Express-möte för den aktuella tidpunkten genom att följa instruktionerna.
- 

## Så här startar du ett omedelbart möte med hjälp av röstkommandon

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Start Meeting."
  - Steg 3** Ställ in och ring till ett omedelbart Cisco Unified MeetingPlace-möte eller ett Cisco Unified MeetingPlace Express-möte för den aktuella tidpunkten genom att följa instruktionerna.
-







## Hantera fax

---

- [Om faxalternativet, sidan 33](#)
- [Få en lista över fax, sidan 33](#)
- [Ändra telefonnummer för faxleverans, sidan 34](#)

## Om faxalternativet

Med faxalternativet kan du hantera fax så att du kan göra följande:

- Få en lista över mottagna fax. I Cisco Unity Connection spelas endast faxegenskaperna upp, till exempel avsändare, datum och tid.
- Vidarebefordra mottagna fax till en annan Connection-användare, kontakt eller distributionslista.
- Leverera mottagna faxmeddelanden till en fax för utskrift.
- Ändra ditt faxleveransnummer (telefonnumret till faxen som du vill skicka dina faxmeddelanden till för utskrift).



---

**Anm.** Det går inte att skapa ett faxmeddelande från en fil på datorn.

---

## Få en lista över fax

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

**Så här får du en lista över fax med hjälp av telefonens knappsats**

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Nya meddelanden**.
- Steg 3** Hantera faxmeddelandena genom att följa instruktionerna.
-

**Så här får du en lista över fax med hjälp av röstkommandon**

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
**"Play New Fax Messages"** om du vill ha en lista med nya mottagna fax.  
 Eller  
**"Play Faxes"** om du vill ha en lista med både nya och gamla mottagna fax.
- Steg 3** Följ instruktionerna och hantera ett fax efter det att du har lyssnat på beskrivningen med hjälp av följande röstkommandon:

Åtgärd	Kommando
Skicka faxmeddelande till en fax för utskrift	"Fax"
Lyssna på avsändare och tiden när faxmeddelandet skickades	"Message Properties"
Vidarebefordra fax till en Connection-användare, en kontakt eller en distributionslista	"Forward"
Svara på ett fax (endast om det skickades av en Connection-användare, en kontakt eller en distributionslista)	"Reply"
Spela upp nästa faxmeddelande	"Next"
Spela upp föregående faxmeddelande	"Previous"

## Ändra telefonnummer för faxleverans

Faxleveransnumret är telefonnumret till faxen som du vill skicka dina faxmeddelanden till för utskrift. Ange ett faxleveransnummer genom att börja med siffran som eventuellt behövs för att slå externa nummer (till exempel 9). Om det är ett fjärrsamtal ska du även ange tillämpliga riktnummer. I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

**Så här ändrar du telefonnumret för faxleverans med hjälp av telefonens knappsats**

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för meddelanden > Faxinställningar**.
- Steg 3** Ange faxleveransnumret genom att följa instruktionerna.

**Så här ändrar du telefonnumret för faxleverans med hjälp av röstkommandon**

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Faxinställningar**.
- Steg 4** Ange faxleveransnumret genom att följa instruktionerna.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---





## Hantera personliga hälsningsfraser

---

- [Om personliga hälsningsfraser, sidan 37](#)
- [Spela in din aktuella hälsningsfras på nytt, sidan 39](#)
- [Aktivera och inaktivera den alternativa hälsningsfrasen, sidan 39](#)
- [Ändra hälsningsfraser, sidan 40](#)
- [Spela upp alla hälsningsfraser, sidan 42](#)
- [Spela in en hälsningsfras på flera språk i ett system med flera språk, sidan 42](#)

### Om personliga hälsningsfraser

Du kan spela in upp till sex personliga hälsningsfraser i Cisco Unity Connection. Du väljer själv antalet hälsningsfraser och hur länge de ska vara aktiva.

I ett system med flera språk kan du ha personliga hälsningsfraser på flera olika språk – standardspråket och andra språk som finns tillgängliga på systemet. Observera att du använder telefonens knappsats för att hantera hälsningsfraser på andra språk än standardspråket. Du kan inte använda röstkommandon.

I det här avsnittet beskrivs de personliga hälsningsfraser som du kan använda. Observera att Connection spelar upp den hälsningsfras som du har aktiverat för situationen ifråga. Vissa hälsningsfraser åsidosätter dock andra när de aktiveras.

### Hälsningsfras – standard

Den här hälsningsfrasen spelas upp under kontorets öppettider, som anges av Connection-administratören, och även i andra fall om inte någon annan hälsning har aktiverats.

Standardhälsningsfrasen kan inte inaktiveras.

### Hälsningsfras – stängt

Aktivera den här hälsningsfrasen om du vill att en inspelning ska spelas upp för personer som ringer när kontoret har stängt. Det är Connection-administratören som ställer in öppettiderna. (Exempelvis "Jag kan tyvärr inte ta ditt samtal. Kontorets öppettider är <tider>".)

När stängt-hälsningsfrasen är aktiverad åsidosätter den standardhälsningen när kontoret är stängt.

## Alternativ hälsningsfras

Du kan aktivera den här hälsningsfrasen så att personer som ringer får information om särskilda omständigheter under en begränsad tid, till exempel när du är på semester. (Exempelvis "Jag är på semester till den <datum>.")

När den alternativa hälsningsfrasen aktiveras åsidosätter den alla övriga hälsningsfraser.

Det är Connection-administratören som avgör om personer som ringer upp ska få höra hälsningsfrasen utan att din telefon ringer först, om personer som ringer upp kan hoppa över hälsningsfrasen och om de kan lämna meddelanden när den alternativa hälsningsfrasen har aktiverats. På sidan Alternativ hälsningsfras i webbverktyget Cisco Unity Assistant anges eventuella alternativ som administratören har valt. Observera att alternativen inte gäller om någon ringer din anknäring direkt, oavsett om det är någon som ringer utifrån eller en annan Connection-användare.



**Obs!**

Andra Connection-användare hör inte din alternativa hälsningsfras när de skickar meddelanden till dig per telefon. När du aktiverar den alternativa hälsningsfrasen ska du överväga att även ändra ditt inspelade namn så att inspelningen även innehåller information om att du inte är på kontoret. Ditt inspelade namn spelas upp när användare adresserar meddelanden till dig och när de slår upp dig i katalogen. (Se avsnittet "[Ändra ditt inspelade namn](#)" på sidan 56.)

Det går även att spela upp ett informationsmeddelande i Connection så att du blir påmind om att din alternativa hälsningsfras är aktiverad när du loggar på via telefon.

## Hälsningsfras – upptaget

Aktivera den här hälsningsfrasen när du vill att personer som ringer upp ska få veta att du talar i telefon. (Exempelvis "Jag är upptagen i telefon, var vänlig lämna ett meddelande.")

När upptaget-hälsningsfrasen är aktiverad åsidosätter den standardhälsningsfrasen, den interna hälsningsfrasen och hälsningsfrasen för när det är stängt.

Observera att upptaget-hälsningen i Connection inte kan användas i alla telefonsystem. Fråga Connection-administratören vad som gäller i ditt system.

## Hälsningsfras – intern

Använd den här hälsningsfrasen när du vill ge information till dina medarbetare. (Exempelvis "Jag kommer att vara i konferensrum B under förmiddagen idag.")

Den interna hälsningsfrasen åsidosätter standardhälsningsfrasen och hälsningsfrasen som spelas upp när kontoret är stängt. Den spelas endast upp för de som ringer internt, när du inte svarar i din telefon.

Observera att den interna hälsningsfrasen inte kan användas i alla telefonsystem. Fråga Connection-administratören vad som gäller i ditt system.

## Hälsningsfras – helg

Aktivera den här hälsningsfrasen om du vill att en inspelning ska spelas upp för personer som ringer under en helg. (Exempelvis "Trevlig helg. Jag kan tyvärr inte ta ditt samtal. Jag är ledig mellan <datum> och <datum>".)

När hälsningsfrasen för helger är aktiverad åsidosätter den standardhälsningen när kontoret är stängt.

## Spela in din aktuella hälsningsfras på nytt

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här spelar du in den aktuella hälsningsfrasen på nytt med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** I ett system med ett språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser** på huvudmenyn.  
 Eller  
 I ett system med flera språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser > <Önskat språk för inspelning av aktuell hälsningsfras>** på huvudmenyn.
- Steg 3** När den aktuella hälsningsfrasen har spelats upp i Connection spelar du in en ny version av den genom att följa instruktionerna.  
 Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på **#** eller var tyst i några sekunder.
- 

### Så här spelar du in den aktuella hälsningsfrasen på nytt per telefon med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
 "Record my <hälsningsfrasens namn> greeting".
- Steg 3** Tryck på **#** när du är klar.
- 

## Aktivera och inaktivera den alternativa hälsningsfrasen

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här aktiverar och inaktiverar du den alternativa hälsningsfrasen med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** I ett system med ett språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser** på huvudmenyn.  
 Eller  
 I ett system med flera språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser > <Önskat språk för aktivering/inaktivering av alternativ hälsningsfras>** på huvudmenyn.
- Steg 3** Tryck på **#** om du inte vill lyssna på den aktuella hälsningsfrasen.
- Steg 4** Aktivera och inaktivera den alternativa hälsningsfrasen genom att följa instruktionerna.

**Steg 5** Om du har aktiverat den alternativa hälsningsfrasen kan du ange när du vill inaktivera den eller lämna den aktiverad tills vidare genom att följa instruktionerna.

**Så här aktiverar och inaktiverar du den alternativa hälsningsfrasen med hjälp av röstkommandon**

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du antingen:

**"Turn on my alternate greeting"** (hälsningen aktiveras tills vidare) eller **"Turn on alternate greeting until <datum> at <tidpunkt>."**

Eller

**"Turn off my alternate greeting."**

## Ändra hälsningsfraser

När du aktiverar en personlig hälsning anger du även hur länge den ska användas. Hälsningsfrasen spelas upp i Cisco Unity Connection fram till den angivna tidpunkten, och därefter inaktiveras den automatiskt. Du kan till exempel ange att en alternativ hälsningsfras ska inaktiveras samma dag som du kommer tillbaka från semestern.

Du kan även ange att en hälsningsfras ska vara aktiv tills vidare. Det kan exempelvis vara praktiskt för en hälsning som anger att kontoret är öppet eller stängt.

Bland följande alternativ kan du välja vad de som ringer ska höra när en hälsningsfras har aktiverats:

<b>Spela in den här hälsningsfrasen på nytt</b>	Connection spelar upp en hälsning som du har spelat in. <b>Anm.</b> När du spelar in en hälsningsfras aktiveras den inte automatiskt.
<b>Systemhälsningsfras</b>	Connection spelar upp en förinspelad hälsning och ditt inspelade namn (exempelvis "<Namn> kan tyvärr inte ta ditt samtal"). Om du inte har något inspelat namn används talsyntesen i Connection till att läsa upp ditt visningsnamn i stället. Om du aktiverar en hälsningsfras som inte finns inspelad spelas en förinspelad systemhälsning upp i Connection.

Du kan när du vill inaktivera en hälsningsfras. När hälsningsfrasen har inaktiverats spelas den inte längre upp i Connection. Inspelningen finns dock kvar.



**Obs!**

Om du spelar in en personlig hälsningsfras och därefter aktiverar systemhälsningsfrasen kan du inte längre aktivera den personliga hälsningsfrasen per telefon. Spela in och aktivera en ny personlig hälsningsfras.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappats eller röstkommandon.



### Så här ändrar du en hälsningsfras med hjälp av telefonens knappsats

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** I ett system med ett språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser** på huvudmenyn.  
 Eller  
 I ett system med flera språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser > <Önskat språk för hälsningsfrasen som ska ändras>** på huvudmenyn.
- Steg 3** Din aktuella hälsningsfras spelas upp i Connection. Tryck på # om du inte vill lyssna på den.
- Steg 4** Följ instruktionerna och välj hälsningen som du vill ändra. Utför därefter ändringarna.  
 Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på # eller var tyst i några sekunder.

### Så här ändrar du en hälsningsfras per telefon med hjälp av röstkommandon

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När Connection frågar vad du vill göra ändrar du hälsningsfrasen med hjälp av kommandona nedan. Följ också eventuella ytterligare instruktioner.

Åtgärd	Röstkommando
Spela upp standardhälsningsfrasen	"Play my greeting"
Spela upp en viss hälsningsfras	"Play <hälsningsfrasens namn> greeting"
Spela in standardhälsningsfrasen eller spela in den på nytt	"Record my greeting"
Spela in eller spela in på nytt hälsningsfrasen när kontoret är stängt, när det är upptaget eller när det är helg, den alternativa hälsningsfrasen eller den interna hälsningsfrasen	"Record my <hälsningsfrasens namn> greeting"
Använda systemets hälsningsfras som standardhälsning	"Use my default greeting"
Använda systemets hälsningsfras för en viss hälsningsfras	"Use default <hälsningsfrasens namn> greeting"
Inte använda någon hälsningsfras (De som ringer upp hör bara en signal som anger att de ska lämna ett meddelande.)	"Play nothing for my <hälsningsfrasens namn> greeting"
Aktivera en hälsningsfras tills vidare	"Turn on <hälsningsfrasens namn> greeting"
Aktivera en hälsningsfras fram till en specifik tidpunkt	"Turn on <hälsningsfrasens namn> greeting until <datum> at <tidpunkt>"
Inaktivera en hälsningsfras	"Turn off <hälsningsfrasens namn> greeting"
Hjälp	"Greetings Help"

Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på # eller var tyst i några sekunder.

## Spela upp alla hälsningsfraser

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här spelar du upp alla hälsningsfraser med hjälp av telefonens knappsats

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** I ett system med ett språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser > Spela upp alla hälsningsfraser** på huvudmenyn.

Eller

I ett system med flera språk anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser > <Önskat språk som hälsningsfraser ska spelas upp på> > Spela upp alla hälsningsfraser** på huvudmenyn.

Connection spelar upp alla sex hälsningsfraser och börjar med din aktuella hälsningsfras.

### Så här spelar du upp alla hälsningsfraser med hjälp av röstkommandon

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:

**"Play all greetings."**

Connection spelar upp alla sex hälsningsfraser och börjar med din aktuella hälsningsfras. För varje hälsningsfras talar Connection om för dig om den är avstängd eller påslagen.

## Spela in en hälsningsfras på flera språk i ett system med flera språk

I ett system med flera språk kan du ha en hälsningsfras på flera olika språk. Om Cisco Unity Connection till exempel är inställt på att ge instruktioner på franska och spanska kan du spela in din standardhälsningsfras på båda språken så att spansk- och fransktalande kontakter kan höra hälsningsfrasen på sitt eget språk.

Om du inte spelar in någon hälsningsfras för ett av språken i systemet kommer Connection att spela upp systemets standardhälsningsfras för alla samtal associerade med det språket. Om du till exempel spelar in en standardhälsning på franska men inte på spanska kommer spansktalande kontakter att få höra systemets standardhälsningsfras när de ringer dig, medan fransktalande kunder hör den franska hälsningsfrasen som du spelat in.

Observera att när du väljer ett språk för en hälsningsfras som du spelar in kommer Connection att spela upp alternativen i menyn för hälsningsfraser på samma språk.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

#### Så här spelar du in en hälsningsfras på flera språk med telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Hälsningsfraser > <Önskat språk för hälsningsfrasen som ska spelas in>**.
  - Steg 3** Din aktuella hälsningsfras spelas upp i Connection. Tryck på # om du inte vill lyssna på den.
  - Steg 4** Följ instruktionerna och välj hälsningen som du vill spela in. Spela därefter in den.  
Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på # eller var tyst i några sekunder.
- 

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

#### Så här spelar du in en hälsningsfras på flera språk med röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"**Setup.**" (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Hälsningsfraser > <Önskat språk för hälsningsfrasen som ska spelas in>**.
  - Steg 4** Din aktuella hälsningsfras spelas upp i Connection. Tryck på # om du inte vill lyssna på den.
  - Steg 5** Följ instruktionerna och välj hälsningen som du vill spela in. Spela därefter in den.  
Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på # eller var tyst i några sekunder.




---

**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---





## Ändra inställningarna för meddelandeavisering

---

- [Om meddelandeavisering, sidan 45](#)
- [Aktivera och inaktivera avisering till enheter, sidan 45](#)
- [Ändra telefonnummer för avisering, sidan 46](#)

### Om meddelandeavisering

Cisco Unity Connection kan avisera dig om nya meddelanden per telefon eller via din personsökare. Du kan aktivera eller inaktivera avisering samt ändra aviseringsnummer för din hemtelefon, arbetstelefon, mobiltelefon och personsökare.



**Anm.** Om du använder webbverktyget Cisco Unity Assistant finns det fler alternativ och fler tillgängliga meddelandeenheter där. Se hjälpen i Cisco Unity Assistant.

---

### Aktivera och inaktivera avisering till enheter

Du kan aktivera eller inaktivera avisering för din hemtelefon, arbetstelefon, mobiltelefon och personsökare. När du inaktiverar en meddelandeenhet tas inte inställningarna för den bort.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

**Så här aktiverar och inaktiverar du avisering till en enhet med hjälp av telefonens knappsats**

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för meddelanden > Meddelandeavisering**.
  - Steg 3** När din aviseringsstatus meddelas i Connection aktiverar eller inaktiverar du avisering för personsökare, hemtelefon, arbetstelefon eller mobiltelefon genom att följa instruktionerna.
-

### Så här aktiverar och inaktiverar du avisering till en enhet med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Meddelandeavisering**.
  - Steg 4** När din aviseringsstatus meddelas i Connection aktiverar eller inaktiverar du avisering för personsökare, hemtelefon, arbetstelefon eller mobiltelefon genom att följa instruktionerna.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

## Ändra telefonnummer för avisering

Du kan ändra aviseringsnumret för din hemtelefon, arbetstelefon, mobiltelefon och personsökare.

Ange telefonnummer utan mellanslag, streck eller parenteser mellan siffrorna. Börja med den siffra som eventuellt behövs för att slå externa nummer (till exempel 9). Om det är ett fjärrsamtal ska du även ange tillämpliga riktnummer. Använd #-tecknet om du behöver lägga till en paus på en sekund.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här ändrar du telefonnummer för avisering med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för meddelanden > Meddelandeavisering**.
  - Steg 3** När din aviseringsstatus meddelas i Connection ändrar du aviseringsnumret för personsökare, hemtelefon, arbetstelefon eller mobiltelefon genom att följa instruktionerna.  
Du ska bara ange en anknytning om du använder interna telefonnummer för meddelandeavisering.
- 

### Så här ändrar du telefonnummer för avisering med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Meddelandeavisering**.

**Steg 4** När din aviseringsstatus meddelas i Connection ändrar du aviseringsnumret för personsökare, hemtelefon, arbetstelefon eller mobiltelefon genom att följa instruktionerna.

Du ska bara ange en anknytning om du använder interna telefonnummer för meddelandeavisering.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".







## Ändra inställningarna för personliga listor

---

- [Om personliga listor, sidan 49](#)
- [Skapa personliga listor, sidan 49](#)
- [Ändra medlemmarna i en personlig lista, sidan 50](#)
- [Ändra de inspelade namnen på personliga listor, sidan 52](#)
- [Ta bort personliga listor, sidan 52](#)

## Om personliga listor

Med hjälp av personliga listor kan du skapa egna grupper av mottagare av röstmeddelanden. När du adresserar ett röstmeddelande till en personlig lista får alla mottagare i listan meddelandet. I Cisco Unity Connection kan du ha flera personliga listor.

Det är bara du som kan skicka röstmeddelanden till dina personliga listor. Du kan göra det med hjälp av telefonens knappsats eller med röstkommandon. Det går inte att skicka meddelanden från e-postprogrammet till dina personliga listor.

## Skapa personliga listor

Det är Cisco Unity Connection-administratören som anger hur många listor du kan ha.



**Anm.**

Även om det går att skapa nya personliga listor per telefon är det enklare att göra det i webbverktyget Cisco Unity Assistant.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här skapar du en personlig lista med hjälp av telefonens knappsats

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för meddelanden > Personliga listor > Lyssna på personliga listor**.
- Steg 3** Identifiera numret på en tom personlig lista.

- Steg 4** Ange alternativet **Ändra namn på en personlig lista** och ange numret på den tomma listan.
- Steg 5** När Connection säger "Private List <Nummer>" lägger du till namn till listan genom att följa instruktionerna.
- Steg 6** När du har lagt till alla namn anger du alternativet **Spela in namnet på listan på nytt** och spela in ett namn på listan genom att följa instruktionerna.

#### Så här skapar du en personlig lista med hjälp av röstkommandon

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Personliga listor > Lyssna på personliga listor**.
- Steg 4** Identifiera numret på en tom personlig lista.
- Steg 5** Ange alternativet **Ändra namn på en personlig lista** och ange numret på den tomma listan.
- Steg 6** När Connection säger "Private List <Nummer>" lägger du till namn till listan genom att följa instruktionerna.
- Steg 7** När du har lagt till alla namn anger du alternativet **Spela in namnet på listan på nytt** och spela in ett namn på listan genom att följa instruktionerna.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

## Ändra medlemmarna i en personlig lista

Det är Cisco Unity Connection-administratören som anger hur många medlemmar du kan lägga till i en personlig lista. Alla användare och systemdistributionslistor som finns i katalogen kan läggas till i dina personliga listor.

Beroende på hur Connection har ställts in på företaget kan du eventuellt skicka meddelanden till och svara på meddelanden från användare på fjärrsystem som inte finns med i katalogen. Om så är fallet kan du även lägga till dessa användare – som kallas fjärrkontakter – i dina personliga listor.

Det går inte att lägga till en användare, systemdistributionslista eller fjärrkontakt som redan är medlem i den personliga listan. Connection lägger inte till en medlem två gånger i samma lista.

Du kan lägga till medlemmar i dina personliga listor, granska dem och ta bort medlemmar från dem.



**Anm.** På grund av administrativa ändringar kan medlemmar av personliga listor presenteras annorlunda när du senare tittar igenom listorna. Ibland kan administrativa ändringar även orsaka att medlemmar tas bort från listorna utan förvarning. Connection-administratören kan informera dig innan den här typen av ändringar görs, men du måste själv lägga till medlemmar på nytt om de tas bort oavsiktligt.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här ändrar du medlemmar i en personlig lista med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för meddelanden > Personliga listor > Ändra namn**.
- Steg 3** Ange listan vars medlemmar du vill ändra eller lägg till, granska och ta bort medlemmar genom att följa instruktionerna.



**Obs!** När du granskar listmedlemmar kan du snabbt bläddra genom dem. Tryck på 3 om du vill ta bort en medlem från en lista, tryck 7 om du vill hoppa till föregående namn och tryck på 9 om du vill hoppa till nästa namn. Du kan gå till början av listan genom att trycka på 77 och till slutet av listan genom att trycka på 99.

---

### Så här ändrar du medlemmar i en personlig lista med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du: "Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Personliga listor > Ändra namn**.
- Steg 4** Ange listan vars medlemmar du vill ändra eller lägg till, granska och ta bort medlemmar genom att följa instruktionerna.



**Obs!** När du granskar listmedlemmar kan du snabbt bläddra genom dem. Tryck på 3 om du vill ta bort en medlem från en lista, tryck 7 om du vill hoppa till föregående namn och tryck på 9 om du vill hoppa till nästa namn. Du kan gå till början av listan genom att trycka på 77 och till slutet av listan genom att trycka på 99.

---



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

## Ändra de inspelade namnen på personliga listor

Varje personlig lista har ett inspelat namn. När du adresserar meddelanden till personliga listor spelar Cisco Unity Connection upp det inspelade namnet så att du kan bekräfta att det är rätt lista.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsets eller röstkommandon.

### Så här ändrar du det inspelade namnet på en personlig lista med hjälp av telefonens knappsets

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för meddelanden > Personliga listor > Ändra namn**.
  - Steg 3** Ange vilken lista som du vill ändra inspelat namn för och spela in namnet på nytt genom att följa instruktionerna. (Observera att om listan inte har några medlemmar måste du först lägga till medlemmar innan du kan spela in ett namn på listan.)
- 

### Så här ändrar du det inspelade namnet på en personlig lista med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du: "Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsets.)
  - Steg 3** På telefonens knappsets anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Personliga listor > Ändra namn**.
  - Steg 4** Ange vilken lista som du vill ändra inspelat namn för och spela in namnet på nytt genom att följa instruktionerna. (Observera att om listan inte har några medlemmar måste du först lägga till medlemmar innan du kan spela in ett namn på listan.)



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

## Ta bort personliga listor

Du kan ta bort enskilda medlemmar från en lista per telefon, men du kan inte ta bort själva listan. Du tar bort en lista, inklusive dess inspelade namn och alla medlemmar, i webbverktyget Cisco Unity Assistant.



## Hantera adressprioritetslistan

---

- [Om adressprioritetslistan, sidan 53](#)
- [Ändra adressprioritetslistan, sidan 54](#)

### Om adressprioritetslistan

När du adresserar ett meddelande till en mottagare genom att ange en del av namnet kanske flera namn som stämmer överens med siffrorna du angav identifieras i Cisco Unity Connection. Som standard sorteras resultaten i bokstavsordning baserat på efternamnet (eller visningsnamnet för distributionslistor).

Med hjälp av adressprioritetslistan kan Connection prioritera vissa mottagare som du definierar, på samma sätt som en "kompislista", och presentera dessa matchningar först. På så sätt kan du snabbare hitta och välja önskad mottagare. I Connection kan du även lägga till mottagare till adressprioritetslistan automatiskt när du adresserar meddelanden till dem, och justera prioritet för namn i listan baserat på hur ofta du adresserar meddelanden till varje mottagare.



**Anm.**

---

Connection-administratören avgör om du kan granska och ändra adressprioritetslistan, och om namn läggs till i listan automatiskt baserat på hur de används i Connection.

---

När du adresserar ett meddelande till en mottagare med röstkommandon i Connection görs ett försök att matcha namnet med fonetiskt liknande namn i katalogen. När du definierar en adressprioritetslista i Connection ökar sannolikheten för att namn med liknande ljud hamnar i listan med matchningsresultat. I det här fallet påverkar inte adressprioritetslistan ordningen för matchningsresultaten. Resultaten anges baserat på konfidensnivån för en fonetisk matchning mellan namnet du säger och namnet i matchningsresultatet.

# Ändra adressprioritetslistan

Du kan lägga till användare, kontakter och distributionslistor i adressprioritetslistan, granska listan och ta bort namn från listan. Adressprioritetslistan kan även innehålla namn som har lagts till automatiskt i Cisco Unity Connection baserat på tidigare meddelandeadressering.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsets eller röstkommandon.

## Så här ändrar du adressprioritetslistan med hjälp av telefonens knappsets

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för meddelanden > Adressprioritetslista**.
  - Steg 3** Lägg till och granska eller ta bort medlemmar i adressprioritetslistan gneom att följa instruktionerna. När du granskar namn på listan i Connection visas de i bokstavsordning baserat på efternamnet (för användare och kontakter) eller visningsnamnet (för distributionslistor).
- 

## Så här ändrar du adressprioritetslistan med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du: "Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsets.)
  - Steg 3** På telefonens knappsets anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Adressprioritetslista**.
  - Steg 4** Lägg till och granska eller ta bort medlemmar i adressprioritetslistan gneom att följa instruktionerna. När du granskar namn på listan i Connection visas de i bokstavsordning baserat på efternamnet (för användare och kontakter) eller visningsnamnet (för distributionslistor).




---

**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---



## Ändra personliga inställningar

---

- [Om personliga inställningar, sidan 55](#)
- [Ändra telefonlösenordet, sidan 55](#)
- [Ändra ditt inspelade namn, sidan 56](#)
- [Ändra din status för katalogmedverkan, sidan 57](#)

### Om personliga inställningar

De personliga inställningarna påverkar uppgifterna om dig som användare i Cisco Unity Connection och vissa av de val du kan göra när du kommunicerar med systemet.

### Ändra telefonlösenordet

Telefonlösenordet i Cisco Unity Connection gör att dina meddelanden skyddas och att obehöriga inte får åtkomst till din brevlåda. Du kan när du vill ändra telefonlösenordet.

Följ säkerhetsanvisningarna från Connection-administratören när du ändrar telefonlösenordet. Korta lösenord är enklare att komma ihåg, men längre lösenord är säkrare – i synnerhet om de är komplicerade. Ett komplicerat lösenord innebär att:

- Lösenordet får inte innehålla din primära anknnytning eller anknnytningen i omvänd ordning.
- Lösenordet måste innehålla minst tre olika siffror.
- Siffror får inte stå i stigande eller fallande ordning (exempelvis 12345 eller 54321).
- En siffra får inte upprepas mer än två gånger i följd (exempelvis 14777).
- Lösenordet får inte innehålla grupper om tre eller fler siffror som upprepas (exempelvis 408510408).
- Lösenordet får inte vara en numerisk representation av ditt för- eller efternamn eller en kombination av ditt för- och efternamn. (Om ditt namn till exempel är Johan Svensson kan du inte använda en numerisk representation av johans, johansvensson, jsvensson, svensson.)

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

#### Så här ändrar du telefonlösenordet med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Personliga inställningar > Lösenord**.
  - Steg 3** Ange och bekräfta ett nytt lösenord genom att följa instruktionerna. Använd siffrorna 0 till 9.
- 

#### Så här ändrar du telefonlösenordet med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du: **"Setup."** (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Personliga inställningar > Lösenord**.
  - Steg 4** Ange och bekräfta ett nytt lösenord genom att följa instruktionerna. Använd siffrorna 0 till 9.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

## Ändra ditt inspelade namn

Ditt inspelade namn spelas upp tillsammans med meddelanden du lämnar till andra användare. Du identifieras med hjälp av namnet i katalogen. Det spelas även upp tillsammans med systemets hälsningsfraser.



**Obs!** Andra Cisco Unity Connection-användare hör inte din alternativa hälsningsfras när de skickar meddelanden till dig per telefon. När du aktiverar den alternativa hälsningsfrasen ska du överväga att ändra ditt inspelade namn så att inspelningen även innehåller information om att du inte är på kontoret.

---

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

#### Så här ändrar du ditt inspelade namn med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Personliga inställningar > Inspelat namn**.
  - Steg 3** Spela in ditt namn eller ett kort meddelande genom att följa instruktionerna.  
Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på **#** eller var tyst i några sekunder.
-



### Så här ändrar du ditt inspelade namn med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Personliga inställningar > Inspelat namn**.
- Steg 4** Spela in ditt namn eller ett kort meddelande genom att följa instruktionerna.  
Pausa eller återuppta inspelningen genom att trycka på **8**. Avsluta inspelningen genom att trycka på **#** eller var tyst i några sekunder.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

## Ändra din status för katalogmedverkan

Du kan själv välja om du ska finnas med i katalogen. Om du finns med i katalogen kan de som ringer kopplas till dig genom att hitta ditt namn i katalogen om de inte känner till din anknytning.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här ändrar du status för katalogmedverkan med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Personliga inställningar > Katalogmedverkan**. I Connection anges om du finns med i katalogen.
- Steg 3** Ändra din status för medverkan genom att följa instruktionerna.

### Så här ändrar du status för katalogmedverkan med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Personliga inställningar > Katalogmedverkan**.
- Steg 4** Ändra din status för medverkan genom att följa instruktionerna.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---





## Ändra menystilen i Connection-instruktionerna

---

När du använder telefonens knappsats i Cisco Unity Connection kan du välja mellan fullständiga och kortfattade menyer. De fullständiga menyerna innehåller omfattande instruktioner, och de kortfattade menyerna är förkortade versioner av dessa.

När du ger röstkommandon till Connection hör du de fullständiga menyerna.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här ändrar du menystil i Connection med hjälp av telefonens knappsats

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar** > **Inställningar för meddelanden** > **Menystil**.
  - Steg 3** Växla mellan fullständiga och kortfattade menyer genom att följa instruktionerna.
- 

### Så här ändrar du menystil i Connection med hjälp av röstkommandon

---

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"**Setup.**" (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för meddelanden** > **Menystil**.
- Steg 4** Växla mellan fullständiga och kortfattade menyer genom att följa instruktionerna.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---





## Ändra inställningar för samtalsöverföring

---

- [Om regler för samtalsöverföring, sidan 61](#)
- [Ändra inställningar för samtalsöverföringsregler, sidan 62](#)

### Om regler för samtalsöverföring

Regler för samtalsöverföring styr hur inkommande indirekta samtal hanteras i Cisco Unity Connection (från personer som inte ringer dig direkt utan till exempel använder katalogen för att nå dig). För direktsamtal – när personer som ringer utifrån eller andra användare ringer dig direkt på ditt personliga telefonnummer – gäller reglerna för samtalsöverföring i Connection inte.

Du kan välja att besvara indirekta samtal eller att vidarebefordra dem direkt till röstmeddelandefunktionen.



**Obs!**

---

Tala med Connection-administratören om du vill ställa in samtalsöverföring för direktsamtal till din anknötning. Din skrivbordstelefon, eller organisationens telefonsystem, kan ha överföringsfunktioner som kan användas för att hantera direktsamtal.

---

I detta avsnitt beskrivs reglerna för samtalsöverföring som du kan använda och hur de fungerar. Observera att Connection följer reglerna för samtalsöverföring som du har aktiverat för situationen ifråga. Vissa regler för samtalsöverföring åsidosätter dock andra när de aktiveras.

### Standardregel för samtalsöverföring

Den här regeln för samtalsöverföring gäller under kontorets öppettider. Dessa anges av Connection-administratören. Om inga andra överföringsregler har aktiveras gäller standardöverföringsregeln även utanför kontorstid.

Standardregeln för samtalsöverföring kan inte inaktiveras.

## Alternativ regel för samtalsöverföring

Aktivera den här regeln för samtalsöverföring under en viss tidsperiod när du vill åsidosätta andra överföringsregler. Du kanske till exempel vill vidarebefordra alla dina samtal direkt till röstmeddelandefunktionen när du inte är på kontoret, eller du kanske vill överföra dina samtal till en annan anknötning om du för tillfället arbetar någon annanstans.

När den alternativa regeln för samtalsöverföring har aktiverats är den alltid aktiv. Den åsidosätter alla andra överföringsregler.

## Regel för samtalsöverföring när arbetsplatsen är stängd

Aktivera den här överföringsregeln om du vill att andra överföringsfunktioner ska användas i Connection under de tider som arbetsplatsen är stängd. Det är Connection-administratören som ställer in organisationens öppettider. Du kanske till exempel vill vidarebefordra alla dina samtal direkt till röstmeddelandefunktionen när arbetsplatsen är stängd.

När regeln för samtalsöverföring när arbetsplatsen är stängd har aktiverats är den aktiv utanför kontorstid.

## Ändra inställningar för samtalsöverföringsregler

Du kan välja att antingen låta indirekta samtal gå till din anknötning eller till en annan anknötning eller ett annat telefonnummer som du anger, eller låta dem gå direkt till röstmeddelandefunktionen så att det inte ringer alls på din telefon. (När du låter samtalen gå till röstmeddelandefunktionen behöver de som ringer inte vänta i onödan på att du ska svara. Din hälsningsfras spelas upp direkt.)

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappats eller röstkommandon.

### Så här ändrar du inställningar för en samtalsöverföringsregel med hjälp av telefonens knappats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring**.
  - Steg 3** Ange överföringsregeln som du vill ändra inställningar för.
  - Steg 4** När dina aktuella överföringsregler anges i Connection följer du instruktionerna. Du kan aktivera eller inaktivera regeln, växla mellan att överföra samtal till en telefon och till röstmeddelanden, samt ändra telefonnummer för överföring.

(Kontakta Connection-administratören om du vill överföra samtal till ett externt telefonnummer.)



**Anm.** När du ändrar numret för överföring ändrar du inte huruvida samtalen ska gå till en telefon eller skickas till röstmeddelandefunktionen. Med Connection överförs endast samtal till ett visst nummer om du har angett att samtalen ska gå till en telefon.

---

### Så här ändrar du inställningar för en samtalsöverföringsregel med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring**.
- Steg 4** Ange överföringsregeln som du vill ändra inställningar för.
- Steg 5** När dina aktuella överföringsregler anges i Connection följer du instruktionerna. Du kan aktivera eller inaktivera regeln, växla mellan att överföra samtal till en telefon och till röstmeddelanden, samt ändra telefonnummer för överföring.
- (Kontakta Connection-administratören om du vill överföra samtal till ett externt telefonnummer.)




---

**Anm.** När du ändrar numret för överföring ändrar du inte huruvida samtalen ska gå till en telefon eller skickas till röstmeddelandefunktionen. Med Connection överförs endast samtal till ett visst nummer om du har angett att samtalen ska gå till en telefon.

---




---

**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---







## Hantera alternativa kontaktnummer

---

- [Om alternativa kontaktnummer, sidan 65](#)
- [Ändra alternativa kontaktnummer, sidan 65](#)

### Om alternativa kontaktnummer

Med alternativa kontaktnummer kan du ge personer som ringer möjlighet att överföra samtalet till andra nummer genom att trycka på en knapp när din hälsningsfras spelas upp. Ett alternativt kontaktnummer kan vara anknytningen till en operatör eller en annan användare (till exempel en arbetsledare eller en kollega), eller ett annat nummer där det går att nå dig eller en annan person.

Cisco Unity Connection-administratören beslutar vilka knappar som personer som ringer eventuellt kan trycka på om de vill överföra samtalet till alternativa kontaktnummer. Du kan ange upp till 12 alternativa kontaktnummer (ett för varje knapp på knappsatsen).

### Ändra alternativa kontaktnummer

Ange ett alternativt kontaktnummer genom att börja med siffran som eventuellt behövs för att slå externa nummer (till exempel 9). Om det är ett fjärrsamtal ska du även ange tillämpliga riktnummer.



**Obs!**

---

När du anger ett alternativt kontaktnummer kanske du vill uppdatera din hälsningsfras så att den innehåller denna information (till exempel: "Jag är inte på kontoret just nu. Lämna ett meddelande efter tonen eller tryck på 4 om du vill överföra samtalet till en annan säljare.").

---

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

---

### Så här anger du ett alternativt kontaktnummer med hjälp av telefonens knappsats

---

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Alternativa kontaktnummer**.



**Anm.** Instruktionerna för konfigurering av alternativa kontaktnummer spelas endast upp i Connection när minst en knapp har konfigurerats för överföring till ett alternativt kontaktnummer.

---

**Steg 3** Ange ett eller flera alternativa kontaktnummer genom att följa instruktionerna. Instruktionerna anger vilka knappar som kan användas för överföring till alternativa kontaktnummer.

---

### Så här anger du ett alternativt kontaktnummer med hjälp av röstkommandon

---

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"**Setup.**" (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)

**Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Alternativa kontaktnummer**.



**Anm.** Instruktionerna för konfigurering av alternativa kontaktnummer spelas endast upp i Connection när minst en knapp har konfigurerats för överföring till ett alternativt kontaktnummer.

---

**Steg 4** Ange ett eller flera alternativa kontaktnummer genom att följa instruktionerna. Instruktionerna anger vilka knappar som kan användas för överföring till alternativa kontaktnummer.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---



## Hantera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring för inkommande samtal

---

- [Om personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring, sidan 67](#)
- [Aktivera och inaktivera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring med hjälp av grundläggande överföringsregler, sidan 68](#)
- [Aktivera och inaktivera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring, sidan 69](#)
- [Aktivera och inaktivera enskilda regeluppsättningar, sidan 70](#)
- [Använda regeluppsättningen Överför alla, sidan 72](#)
- [Vidarebefordra alla samtal till Cisco Unity Connection, sidan 73](#)

## Om personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring

Du anger personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring så att vissa samtal överförs till dig med Cisco Unity Connection beroende på uppringarens identitet, klockslag eller ditt schema. Dina samtal kan även överföras till röstbrevlådan eller till ett annat telefonnummer. De personliga samtalsöverföringsreglerna är mer avancerade än de grundläggande reglerna – standardregeln, alternativregeln och den stängda överföringsregeln – som du konfigurerar grundläggande överföringsinställningar med.

Du hanterar dina personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring i webbverktyget Personal Call Transfer Rules. När regeluppsättningar har definierats kan du aktivera dem med webbverktyget eller per telefon. (Mer information om hur du använder och hanterar personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring finns i *Användarhandbok för webbverktyget Cisco Unity Connection – samtalsöverföringsregler*.)

# Aktivera och inaktivera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring med hjälp av grundläggande överföringsregler

Samtalsöverföringsregler i Cisco Unity Connection används endast om den aktiva grundläggande regeln – standardregeln, alternativregeln eller den stängda överföringsregeln – har konfigurerats att använda personliga överföringsregler i stället för de grundläggande inställningarna.

## Så här aktiverar och inaktiverar du personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring med grundläggande överföringsregler med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring**.
  - Steg 3** Använd standardregeln, alternativregeln eller den stängda överföringsregeln.
  - Steg 4** När dina aktuella överföringsinställningar anges i Connection följer du instruktionerna. Du kan aktivera eller inaktivera personliga samtalsöverföringsregler.
  - Steg 5** Upprepa vid behov [Steg 3](#) och [Steg 4](#) för alla grundläggande överföringsregler.
- 

## Så här aktiverar och inaktiverar du personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring med grundläggande överföringsregler med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring**.
  - Steg 4** Använd standardregeln, alternativregeln eller den stängda överföringsregeln.
  - Steg 5** När dina aktuella överföringsinställningar anges i Connection följer du instruktionerna. Du kan aktivera eller inaktivera personliga samtalsöverföringsregler.
  - Steg 6** Upprepa vid behov [Steg 4](#) och [Steg 5](#) för alla grundläggande överföringsregler.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

# Aktivera och inaktivera personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring

Om personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring aktiveras innebär det att de används för samtalsbehandling i Connection om de grundläggande reglerna – standardregeln, alternativregeln eller den stängda överföringsregeln – har konfigurerats att använda personliga överföringsregler i stället för de grundläggande inställningarna. Inaktivering innebär att personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring inte används för samtalsbehandling i Connection även om de grundläggande överföringsreglerna har konfigurerats för att använda personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring. I så fall överförs samtalen till din anknötning.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

## Så här aktiverar och inaktiverar du personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.
  - Steg 3** Aktivera genom att ange alternativet för att använda regler för samtalsdirigering när Connection anger att de har inaktiverats.  
Inaktivera genom att ange alternativet **Stäng av regler för samtalsdirigering**.
- 

## Så här aktiverar och inaktiverar du personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.
  - Steg 4** Aktivera genom att ange alternativet för att använda regler för samtalsdirigering när Connection anger att de har inaktiverats.  
Inaktivera genom att ange alternativet **Stäng av regler för samtalsdirigering**.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

# Aktivera och inaktivera enskilda regeluppsättningar

Du kan endast aktivera en regeluppsättning i taget via telefon. Regeluppsättningen aktiveras omedelbart. Aktiveringsinstruktionen i Cisco Unity Connection spelas endast upp om det finns en regeluppsättning som har inaktiverats.


Om du inaktiverar en regeluppsättning är det omöjligt för den att vara aktiv. Aktiveringsinstruktionen i Connection spelas endast upp om det finns en regeluppsättning som har aktiverats men som inte är aktiv.

Om inga regeluppsättningar har definierats eller är aktiva överförs samtal till din anknytning.

## Aktivera enskilda uppsättningar


I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här aktiverar du en regeluppsättning med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.
-  **Anm.** Instruktionen för aktivering av en regeluppsättning spelas endast upp i Connection när personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring har aktiverats.
- 
- Steg 3** Ange alternativet **Aktivera en regeluppsättning för överföring**.
  - Steg 4** Följ instruktionerna om du vill aktivera en regeluppsättning och ange antal dagar som du vill att regeluppsättningen ska vara aktiv.

### Så här aktiverar du en regeluppsättning med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du: "Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.

 **Anm.** Instruktionen för aktivering av en regeluppsättning spelas endast upp i Connection när personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring har aktiverats.

**Steg 4** Ange alternativet **Aktivera en regeluppsättning för överföring**.

**Steg 5** Följ instruktionerna om du vill aktivera en regeluppsättning och ange antal dagar som du vill att regeluppsättningen ska vara aktiv.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

## Inaktivera enskilda regeluppsättningar

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här inaktiverar du en regeluppsättning med hjälp av telefonens knappsats

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring > Inaktivera en regeluppsättning för överföring**.



**Anm.** Instruktionen för inaktivering av en regeluppsättning spelas endast upp i Connection när det finns en regeluppsättning som har aktiverats men som inte är aktiv.

**Steg 3** Inaktivera regeluppsättningen genom att följa instruktionerna.

### Så här inaktiverar du en regeluppsättning med hjälp av röstkommandon

**Steg 1** Ring till och logga in på Connection.

**Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:

"**Setup.**" (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)

**Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för meddelanden > Personliga regler för samtalsöverföring > Inaktivera en regeluppsättning för överföring**.



**Anm.** Instruktionen för inaktivering av en regeluppsättning spelas endast upp i Connection när det finns en regeluppsättning som har aktiverats men som inte är aktiv.

**Steg 4** Inaktivera regeluppsättningen genom att följa instruktionerna.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

# Använda regeluppsättningen Överför alla

Regeluppsättningen Överför alla är en enkel regel som vidarebefordrar alla dina samtal till en viss destination under en angiven tid. Regeluppsättningen Överför alla är den enda som du måste ställa in per telefon. Cisco Unity Connection aktiverar regeluppsättningen och visar den på sidan Regeluppsättningar i webbverktyget Personal Call Transfer Rules.

När du aktiverar Överför alla blir den omedelbart den aktiva regeluppsättningen för den angivna tiden. Om ett överfört samtal inte besvaras på destinationen för Överför alla skickar Connection samtalet till röstmeddelandefunktionen.

## Aktivera Överför alla

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här aktiverar du regeluppsättningen Överför alla med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.
  - Steg 3** Följ instruktionerna om du vill överföra alla samtal till röstmeddelandefunktionen eller till ett specifikt telefonnummer, och ange antal dagar som du vill att regeluppsättningen Överför alla ska vara aktiv.



**Obs!** Ett dygn avslutas 23:59. Ett dygns varaktighet innebär att regeluppsättningen är aktiv till slutet av den aktuella dagen (23:59), två dygn till slutet av nästa dag osv. Du kan ange en varaktighet på 1–999 dagar.

### Så här aktiverar du regeluppsättningen Överför alla med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du: **"Setup."** (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.
  - Steg 4** Följ instruktionerna om du vill överföra alla samtal till röstmeddelandefunktionen eller till ett specifikt telefonnummer, och ange antal dagar som du vill att regeluppsättningen Överför alla ska vara aktiv.



**Obs!** Ett dygn avslutas 23:59. Ett dygns varaktighet innebär att regeluppsättningen är aktiv till slutet av den aktuella dagen (23:59), två dygn till slutet av nästa dag osv. Du kan ange en varaktighet på 1–999 dagar.





**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

## Inaktivera Överför alla

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här inaktiverar du regeluppsättningen Överför alla med hjälp av telefonens knappsats

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar** > **Inställningar för överföring** > **Personliga regler för samtalsöverföring** > **Avbryt överföringen av alla samtal till den här destinationen**.

### Så här inaktiverar du regeluppsättningen Överför alla med hjälp av röstkommandon

- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
- Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du: "Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
- Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring** > **Personliga regler för samtalsöverföring** > **Avbryt överföringen av alla samtal till den här destinationen**.



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

## Vidarebefordra alla samtal till Cisco Unity Connection

Du kan vidarebefordra alla inkommande samtal till Cisco Unity Connection så att dina personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring tillämpas direkt. Detta alternativ innebär att telefonsystemet inte ringer upp din telefonanknytning innan de personliga regeluppsättningarna för samtalsöverföring tillämpas.

## Aktivera vidarebefordran av alla samtal

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här vidarebefordrar du alla samtal till Cisco Unity Connection med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.
  - Steg 3** Följ instruktionerna om du vill vidarebefordra alla samtal till Connection och ange antal dagar som du vill att vidarebefordringen ska vara aktiv.



**Obs!** Ett dygn avslutas 23:59. Ett dygns varaktighet innebär att regeluppsättningen är aktiv till slutet av den aktuella dagen (23:59), två dygn till slutet av nästa dag osv. Du kan ange en varaktighet på 1–999 dagar.

---

### Så här vidarebefordrar du alla samtal till Cisco Unity Connection med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring**.
  - Steg 4** Följ instruktionerna om du vill vidarebefordra alla samtal till Connection och ange antal dagar som du vill att vidarebefordringen ska vara aktiv.



**Obs!** Ett dygn avslutas 23:59. Ett dygns varaktighet innebär att regeluppsättningen är aktiv till slutet av den aktuella dagen (23:59), två dygn till slutet av nästa dag osv. Du kan ange en varaktighet på 1–999 dagar.

---



**Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".

---

## Avbryta vidarebefordran av alla samtal

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här avbryter du vidarebefordran av alla samtal till Cisco Unity Connection med hjälp av telefonens knappsats

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** På huvudmenyn anger du alternativet **Inställningar > Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring > Avbryt vidarebefordran av alla samtal till Cisco Unity Connection**.
- 

### Så här avbryter du vidarebefordran av alla samtal till Cisco Unity Connection med hjälp av röstkommandon

- 
- Steg 1** Ring till och logga in på Connection.
  - Steg 2** När du får frågan om vad du vill göra i Connection säger du:  
"Setup." (Connection går temporärt över till telefonens knappsats.)
  - Steg 3** På telefonens knappsats anger du alternativet **Inställningar för överföring > Personliga regler för samtalsöverföring > Avbryt vidarebefordran av alla samtal till Cisco Unity Connection**.



- 
- Obs!** Gå tillbaka till att använda röstkommandon genom att trycka på \* tills du hör instruktionen "Voice Command Conversation".
-





## Ändra inställningarna för uppspelning av meddelanden

---

- [Om inställningar för uppspelning av meddelanden, sidan 77](#)
- [Ändra uppspelningsvolym för enskilda meddelanden, sidan 77](#)
- [Ändra uppspelningshastighet för enskilda meddelanden, sidan 78](#)

### Om inställningar för uppspelning av meddelanden

Med inställningarna för uppspelning kan du justera volym och hastighet på meddelanden medan du lyssnar på dem.

### Ändra uppspelningsvolym för enskilda meddelanden

När du lyssnar på ett meddelande per telefon kan du reglera volymen för just det meddelandet, men ändringen påverkar inte volymen på andra meddelanden.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

#### **Så här ändrar du uppspelningsvolymen för ett enskilt meddelande med hjälp av telefonens knappsats**

---

När du lyssnar på ett meddelande kan du växla mellan följande volyminställningar:

<b>Tryck 5 en gång</b>	Volymen höjs.
<b>Tryck 5 igen</b>	Volymen sänks.
<b>Tryck 5 igen</b>	Volymen återgår till normalinställningen.

---

### Så här ändrar du uppspelningsvolymen för ett enskilt meddelande med hjälp av röstkommandon

När du lyssnar på ett meddelande kan du säga eller trycka på:

Åtgärd	Kommando	Knapp
Ändra volymen	"Louder" eller "Softer"	<b>5</b>
Återställ uppspelningsvolymen (finns inte på alla system)	"Reset volume"	–

## Ändra uppspelningshastighet för enskilda meddelanden

När du lyssnar på ett meddelande per telefon kan du justera uppspelningshastigheten för det meddelandet, men ändringen påverkar inte uppspelningshastigheten på andra meddelanden.

I det här avsnittet beskrivs två metoder. Välj metod beroende på om du använder telefonens knappsats eller röstkommandon.

### Så här ändrar du uppspelningshastighet för ett enskilt meddelande med hjälp av telefonens knappsats

När du lyssnar på ett meddelande kan du växla mellan följande hastighetsinställningar:

<b>Tryck 4 en gång</b>	Långsam uppspelning.
<b>Tryck 4 igen</b>	Långsammare uppspelning.
<b>Tryck 6 en gång</b>	Snabb uppspelning.
<b>Tryck 6 igen</b>	Snabbare uppspelning.

### Så här ändrar du uppspelningshastigheten för ett enskilt meddelande med hjälp av röstkommandon

När du lyssnar på ett meddelande kan du använda följande röstkommandon:

Åtgärd	Kommando	Knapp
Långsam uppspelning	"Slower"	<b>4</b>
Snabb uppspelning	"Faster"	<b>6</b>
Återställ uppspelningshastigheten	"Reset speed"	–



## Systemmeddelanden

---

Ibland kan du få ett röstmeddelande, ett så kallat systemmeddelande, från Cisco Unity Connection-administratören, nätverksadministratören eller företagsledningen. Systemmeddelanden är inspelade meddelanden som skickas till alla på företaget. Connection-administratören kan t.ex. skicka ett meddelande om att alla användare ska ändra sina telefonlösenord, eller så kan någon från personalavdelningen skicka ett meddelande om att alla ska lämna in semesterönskemål inför sommaren.

Eventuella systemmeddelanden spelas upp i Connection direkt efter det att du har loggat in per telefon. Du måste lyssna på alla systemmeddelanden i sin helhet innan du kan kontrollera nya eller sparade meddelanden i Connection eller ändra inställningar. När ett systemmeddelande har spelats upp raderas det permanent. Det går inte att svara på eller spara systemmeddelanden.

Systemmeddelanden påverkar inte indikatorn för väntande meddelande på din telefon (till exempel en lampa som lyser eller en särskild kopplingston som hörs när du lyfter luren).

Det går inte att ta bort ett systemmeddelande med hjälp av ett röstkommando, även om du har aktiverat röstigenkänning. Du uppmanas istället att trycka på # när meddelandet har spelats upp. När meddelandet har tagits bort kan du fortsätta att använda röstkommandon för att spela upp och hantera andra meddelanden.







## Hantera storleken på brevlådan

---

- [Om brevlådans storlek, sidan 81](#)
- [Skäl till att brevlådan snabbt blir full, sidan 81](#)

### Om brevlådans storlek

En full brevlåda påverkar hur snabbt dina meddelanden behandlas i Cisco Unity Connection. När du loggar in per telefon får du ett meddelande från Connection om brevlådan är:

- Nästan full.
- Full, och det inte går att skicka nya meddelanden.
- Full, och det inte går att skicka eller ta emot nya meddelanden.

Det är Connection-administratören som anger brevlådans storleksgränser. Om du överskrider de angivna storleksgränserna kan du eventuellt inte skicka och ta emot meddelanden.



**Anm.**

---

Systemmeddelanden räknas inte in i den totala storleken på brevlådan.

---

### Skäl till att brevlådan snabbt blir full

I det här avsnittet beskrivs skälen till att Cisco Unity Connection-brevlådan blir full snabbare än du förväntar dig. (Observera att det är Connection-administratören som anger storleken på din brevlåda.)

### Det finns ingen rutin för gamla meddelanden

Gamla meddelanden i Connection raderas inte som standard, även om de har uppnått en viss ålder. Det innebär att om inte Connection-administratören har infört en rutin för hantering av gamla meddelanden är det du som ansvarar för storleken på brevlådan genom att regelbundet gå igenom sparade meddelanden och antingen flytta, arkivera eller radera dem permanent.

Om en rutin för hantering av gamla meddelanden har angetts i Connection ska du fråga Connection-administratören hur länge meddelanden sparas i systemet innan de permanent tas bort. När du vet det kan du i förväg planera för arkivering eller flytt av viktiga meddelanden. Det visas inget meddelande i Connection om att en rutin för gamla meddelanden har införts, och det visas inte heller någon varning innan meddelanden tas bort permanent på grund av en sådan rutin.

## **Kvittenser på ej mottagna meddelanden inkluderas i brevlådans totala storlek**

Om du får kvittenser på att meddelanden du har skickat inte har mottagits kan brevlådan snabbt öka i storlek – i synnerhet om originalmeddelandena hade stora bilagor.

## **Det ursprungliga meddelandet räknas med i den totala meddelandestorleken när meddelanden vidarebefordras**

Du kanske får meddelanden som vidarebefordrats i flera steg, vilket ökar meddelandestorleken. Den totala meddelandestorleken består av det ursprungliga meddelandet plus alla ytterligare meddelanden som lagts till vid vidarebefordran. Som ett resultat kan brevlådans storleksgräns överskridas även om du har relativt få meddelanden i den.



## Cisco Unity Connection Telefonmenyer och röstkommandon

---

I kapitlet anges de vanligaste menyerna, kortkommandona och röstkommandona för hantering av meddelanden och personliga alternativ per telefon i de olika versionerna av Cisco Unity Connection-instruktionerna. Fråga din Connection-administratör vilken version som gäller för dig.

- [Telefonmenyer för standardinstruktionerna](#), sidan 83
- [Telefonmenyer för klassiska instruktioner](#), sidan 87
- [Telefonmenyer för alternativa instruktioner 1](#), sidan 90
- [Telefonmenyer för alternativ knappmappning N](#), sidan 93
- [Telefonmenyer för alternativ knappmappning X](#), sidan 95
- [Telefonmenyer för alternativ knappmappning S](#), sidan 97
- [Röstkommandon](#), sidan 99

### Telefonmenyer för standardinstruktionerna

I det här avsnittet anges knappar för följande menyer:

- [Huvudmeny och kortkommandon \(standardinstruktionerna\)](#), sidan 84
- [Meny och kortkommandon för att skicka meddelande \(standardinstruktionerna\)](#), sidan 84
- [Menyn och kortkommandon under ett meddelande \(standardinstruktionerna\)](#), sidan 85
- [Meny och kortkommandon efter ett meddelande \(standardinstruktionerna\)](#), sidan 86
- [Inspelningsmeny \(standardinstruktionerna\)](#), sidan 86

## Huvudmeny och kortkommandon (standardinstruktionerna)

När du lyssnar på huvudmenyn kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Lyssna på nya meddelanden	1
Skicka ett meddelande	2
Granska sparade meddelanden	3 1
Granska borttagna meddelanden*	3 2
Ändra inställningar	4
Ändra hälsningsfraser	4 1
Aktivera och inaktivera alternativ hälsningsfras	4 1 2
Ändra andra hälsningsfraser	4 1 3
Ändra meddelandeavisering	4 2 1
Ändra faxleverans*	4 2 2
Välja fullständiga eller kortfattade menyer	4 2 3
Ändra telefonlösenord	4 3 1
Ändra inspelat namn	4 3 2
Ändra samtalsöverföring	4 4
Söka efter meddelanden från en Connection-användare*	5 1
Söka efter meddelanden från alla som ringer utifrån*	5 2
Söka efter meddelanden från någon som ringer utifrån*	5 3
Lyssna på möten*	6

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon för att skicka meddelande (standardinstruktionerna)

När du har spelat in och adresserat ett meddelande trycker du på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Skicka meddelande	#
Lägga till namn	9 1
Markera meddelande som viktigt	1
Begära mottagningskvittens	2
Markera meddelande som privat	3
Ange framtida leverans	4
Granska inspelning	5

Åtgärd	Knapp(ar)
Spela in på nytt	6
Lägga till i meddelandet	7
Markera meddelande som säkert	93

## Menyn och kortkommandon under ett meddelande (standardinstruktionerna)

När du lyssnar på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Starta om meddelandet	1
Spela upp meddelande efter nummer (endast sparade meddelanden)	12
Spela upp det föregående sparade meddelandet	14
Spela upp nästa sparade meddelande	16
Spara	2
Ta bort	3
Svara	4
Svara alla	42
Ringa tillbaka till den uppringande personen	44
Vidarebefordra meddelande	5
Långsam uppspelning	64
Snabb uppspelning	66
Ändra volymen*	65
Återställa volymen till standardnivån*	63
Spola tillbaka meddelande	7
Pausa eller fortsätt	8
Snabbspola framåt	9
Snabbspola till slutet	#
Aktivera eller inaktivera status som viktigt	18
Hoppa över meddelande, spara eller återställ som sparat*	#2
Hoppa över meddelande, spara eller återställ som nytt*	6
Hoppa över meddelande, spara i befintligt skick	##
Skicka e-post/faxmeddelande till fax för utskrift*	68
Spela upp meddelandeegenskaper	15
Avbryt eller gå tillbaka	*
Hjälp	0

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon efter ett meddelande (standardinstruktionerna)

När du har lyssnat på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Spela upp meddelandet igen	1
Spela upp meddelande efter nummer (endast sparade meddelanden)	1 2
Spela upp det föregående sparade meddelandet	1 4
Spela upp nästa sparade meddelande	1 6
Aktivera eller inaktivera status som viktigt	1 8
Spara eller återställ som sparat*	2
Ta bort	3
Svara	4
Svara alla	4 2
Ring till avsändaren*	4 4
Vidarebefordra meddelande	5
Spara eller återställ som nytt*	6
Spola tillbaka	7
Skicka e-post/faxmeddelande till fax för utskrift*	6 8
Spela upp meddelandeegenskaper	1 5
Spara i befintligt skick	#
Avbryt eller gå tillbaka	*
Hjälp	0

\* Finns inte på vissa system.

## Inspelningsmeny (standardinstruktionerna)

Använd följande knappar medan du spelar in meddelanden, namn och hälsningsfraser:

Åtgärd	Knapp
Pausa eller fortsätt	8
Avsluta en inspelning	#

# Telefonmenyer för klassiska instruktioner

I det här avsnittet anges knappar för följande menyer:

- [Huvudmeny och kortkommandon \(klassiska instruktioner\), sidan 87](#)
- [Meny och kortkommandon för sändning av meddelande \(klassiska instruktioner\), sidan 88](#)
- [Menyn och kortkommandon under ett meddelande \(klassiska instruktioner\), sidan 88](#)
- [Menyn och kortkommandon efter ett meddelande \(klassiska instruktioner\), sidan 89](#)
- [Inspelningsmeny \(klassiska instruktioner\), sidan 89](#)

## Huvudmeny och kortkommandon (klassiska instruktioner)

När du lyssnar på huvudmenyn kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Lyssna på nya meddelanden	1
Skicka ett meddelande	2
Granska sparade meddelanden	3 1
Granska borttagna meddelanden*	3 2
Ändra inställningar	4
Ändra hälsningsfraser	4 1
Aktivera och inaktivera alternativ hälsningsfras	4 1 2
Ändra andra hälsningsfraser	4 1 3
Ändra meddelandeavisering	4 2 1
Ändra faxleverans*	4 2 2
Välja fullständiga eller kortfattade menyer	4 2 3
Ändra telefonlösenord	4 3 1
Ändra inspelat namn	4 3 2
Ändra samtalsöverföring	4 4
Söka efter meddelanden från en Connection-användare*	5 1
Söka efter meddelanden från alla som ringer utifrån*	5 2
Söka efter meddelanden från någon som ringer utifrån*	5 3
Lyssna på möten*	6

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon för sändning av meddelande (klassiska instruktioner)

När du har spelat in och adresserat ett meddelande trycker du på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Skicka meddelande	#
Lägga till namn	9 1
Markera meddelande som viktigt	1
Begära mottagningskvittens	2
Markera meddelande som privat	3
Ange framtida leverans	4
Granska inspelning	5
Spela in på nytt	6
Lägga till i meddelandet	7
Markera meddelande som säkert	9 3

## Menyn och kortkommandon under ett meddelande (klassiska instruktioner)

När du lyssnar på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Starta om meddelandet	1
Spela upp meddelande efter nummer (endast sparade meddelanden)	1 2
Spela upp det föregående sparade meddelandet	1 4
Spela upp nästa sparade meddelande	1 6
Spara	2
Ta bort	3
Långsam uppspelning	4
Ändra volymen*	5
Snabb uppspelning	6
Spola tillbaka meddelande	7
Pausa eller fortsätt	8
Snabbspola framåt	9
Snabbspola till slutet	#
Återställ som sparat*	# 2
Svara	# 4
Svara alla	# 4 2
Vidarebefordra meddelande	# 5



Åtgärd	Knapp(ar)
Spara eller återställ som nytt*	# 6
Skicka e-post/faxmeddelande till fax för utskrift*	# 8
Spela upp meddelandeegenskaper	# 9
Hoppa över meddelande, spara i befintligt skick	# #
Avbryt eller gå tillbaka	*
Hjälp	0

\* Finns inte på vissa system.

## Menyn och kortkommandon efter ett meddelande (klassiska instruktioner)

När du har lyssnat på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Spela upp meddelandet igen	1
Spela upp meddelande efter nummer (endast sparade meddelanden)	1 2
Spela upp det föregående sparade meddelandet	1 4
Spela upp nästa sparade meddelande	1 6
Spara eller återställ som sparat*	2
Ta bort	3
Svara	4
Svara alla	4 2
Ring till avsändaren*	4 4
Vidarebefordra meddelande	5
Spara eller återställ som nytt*	6
Spola tillbaka	7
Skicka e-post/faxmeddelande till fax för utskrift*	8
Spela upp meddelandeegenskaper	9
Spara i befintligt skick	#
Avbryt eller gå tillbaka	*
Hjälp	0

\* Finns inte på vissa system.

## Inspelningsmeny (klassiska instruktioner)

Använd följande knappar medan du spelar in meddelanden, namn och hälsningsfraser:

Åtgärd	Knapp
Pausa eller fortsätt	8
Avsluta en inspelning	#

# Telefonmenyer för alternativa instruktioner 1

I det här avsnittet anges knappar för följande menyer:

- [Huvudmeny och kortkommandon \(Alternativa instruktioner 1\), sidan 90](#)
- [Meny och kortkommandon för att skicka meddelande \(Alternativa instruktioner 1\), sidan 91](#)
- [Meny och kortkommandon under ett meddelande \(Alternativa instruktioner 1\), sidan 91](#)
- [Meny och kortkommandon efter ett meddelande \(Alternativa instruktioner 1\), sidan 92](#)
- [Inspelningsmeny \(alternativa instruktioner 1\), sidan 93](#)

## Huvudmeny och kortkommandon (Alternativa instruktioner 1)

När du lyssnar på huvudmenyn kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Lyssna på nya meddelanden	1
Skicka ett meddelande	2
Granska sparade meddelanden	3 1
Granska borttagna meddelanden*	3 2
Ändra inställningar	4
Ändra hälsningsfraser	4 1
Aktivera och inaktivera alternativ hälsningsfras	4 1 2
Ändra meddelandeavisering	4 2 1
Ändra faxleverans*	4 2 2
Välja fullständiga eller kortfattade menyer	4 2 3
Ändra telefonlösenord	4 3 1
Ändra inspelat namn	4 3 2
Ändra samtalsöverföring	4 4
Söka efter meddelanden från en Connection-användare*	5 1
Söka efter meddelanden från alla som ringer utifrån*	5 2
Söka efter meddelanden från någon som ringer utifrån*	5 3

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon för att skicka meddelande (Alternativa instruktioner 1)

När du har spelat in och adresserat ett meddelande trycker du på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Skicka meddelande	#
Lägga till namn	9 1
Markera meddelandet som viktigt och skicka det	1 #
Begära mottagningskvittens och skicka det	2 #
Markera meddelandet som privat och skicka det	3 #
Ange framtida leverans	4
Granska inspelning	5
Spela in på nytt	6
Lägga till i meddelandet	7
Markera meddelande som säkert	9 3

## Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativa instruktioner 1)

När du lyssnar på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Spola tillbaka	1
Spela upp ett sparad meddelande efter nummer	1 2
Spela upp det föregående sparade meddelandet	1 4
Spela upp nästa sparade meddelande	1 6
Pausa eller fortsätt	2
Snabbspola framåt	3
Snabbspola till slutet	3 3
Skicka e-post/faxmeddelande till fax för utskrift*	3 3 2
Vidarebefordra meddelande	3 3 6
Ta bort meddelande	3 3 7
Svara	3 3 8
Svara alla	3 3 8 2
Spara eller återställ som sparad*	3 3 9
Långsam uppspelning	4
Långsammare uppspelning	4 4
Spela upp meddelandeegenskaper	5
Snabb uppspelning	6

Åtgärd	Knapp(ar)
Snabbare uppspelning	6 6
Sänka volymen*	7
Återställa volymen*	8
Höja volymen*	9
Hoppa över meddelande, spara i befintligt skick	#
Hoppa över meddelande, spara som nytt (nya och sparade meddelanden)	# #
Avbryt eller gå tillbaka	*
Hjälp	0

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativa instruktioner 1)

När du har lyssnat på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Hoppa tillbaka	1
Spela upp ett sparad meddelande efter nummer	1 2
Spela upp det föregående sparade meddelandet	1 4
Spela upp nästa sparade meddelande	1 6
Skicka e-post/faxmeddelande till fax för utskrift*	2
Spela upp meddelandet igen	4
Spela upp meddelandeegenskaper	5
Vidarebefordra meddelande	6
Ta bort	7
Svara	8
Svara alla	8 2
Ring till avsändaren*	8 8
Spara eller återställ som sparad*	9
Spara i befintligt skick	#
Spara eller återställ som nytt*	# #
Avbryt eller gå tillbaka	*
Hjälp	0

\* Finns inte på vissa system.

## Inspelningsmeny (alternativa instruktioner 1)

Använd följande knappar medan du spelar in meddelanden, namn och hälsningsfraser:

Åtgärd	Knapp
Pausa eller fortsätt	8
Avsluta en inspelning	#

## Telefonmenyer för alternativ knappsatsmappning N

I det här avsnittet anges knappar för följande menyer:

- [Huvudmeny och kortkommandon \(Alternativ knappsatsmappning N\), sidan 93](#)
- [Meny och kortkommandon under ett meddelande \(Alternativ knappsatsmappning N\), sidan 94](#)
- [Meny och kortkommandon efter ett meddelande \(Alternativ knappsatsmappning N\), sidan 94](#)
- [Inspelningsmeny \(alternativ knappsatsmappning N\), sidan 95](#)

## Huvudmeny och kortkommandon (Alternativ knappsatsmappning N)

När du lyssnar på huvudmenyn kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Lyssna på nya meddelanden	1
Skicka ett meddelande	2
Granska sparade och borttagna meddelanden*	3
Ändra inställningar	4
Söka efter meddelanden från en Connection-användare*	5 1
Söka efter meddelanden från alla som ringer utifrån*	5 2
Söka efter meddelanden från någon som ringer utifrån*	5 3
Avsluta	*
Upprepa menyn	#
Hjälp för huvudmenyn	0

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning N)

När du lyssnar på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Spola tillbaka meddelande	1
Snabbspola framåt	3
Hoppa över meddelande, spara i befintligt skick	6
Svara	7 1
Ring till avsändaren*	9
Avbryt eller gå tillbaka	#
Operatör	0

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning N)

När du har lyssnat på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Spola tillbaka	4
Spara i befintligt skick	6
Ring till avsändaren*	9
Spela upp meddelandeegenskaper	7 0
Svara	7 1
Spela upp meddelandet igen	7 2
Vidarebefordra meddelande	7 3
Svara alla	7 4
Ta bort	7 6
Spara eller återställ som sparat*	7 7
Spara eller återställ som nytt*	7 8
Avbryt eller gå tillbaka	*
Operatör	0

\* Finns inte på vissa system.

## Inspelningsmeny (alternativ knappsatsmappning N)

Använd följande knappar medan du spelar in meddelanden, namn och hälsningsfraser:

Åtgärd	Knapp
Pausa eller fortsätt	8
Avsluta en inspelning	#

## Telefonmenyer för alternativ knappsatsmappning X

I det här avsnittet anges knappar för följande menyer:

- [Huvudmeny och kortkommandon \(Alternativ knappsatsmappning X\), sidan 95](#)
- [Meny och kortkommandon under ett meddelande \(Alternativ knappsatsmappning X\), sidan 96](#)
- [Meny och kortkommandon efter ett meddelande \(Alternativ knappsatsmappning X\), sidan 96](#)
- [Inspelningsmeny \(alternativ knappsatsmappning X\), sidan 97](#)

## Huvudmeny och kortkommandon (Alternativ knappsatsmappning X)

När du lyssnar på huvudmenyn kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Skicka ett meddelande	1
Lyssna på nya meddelanden	2
Granska sparade och borttagna meddelanden*	3
Ändra inställningar	5
Söka efter meddelanden från en Connection-användare*	8 1
Söka efter meddelanden från alla som ringer utifrån*	8 2
Söka efter meddelanden från någon som ringer utifrån*	8 3
Avsluta	*
Upprepa menyn	#
Hjälp för huvudmenyn	0

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativ knappatsmappning X)

När du lyssnar på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Hoppa till själva meddelandet	2
Pausa eller fortsätt	3
Höja volymen*	4
Spola tillbaka meddelande	5
Snabbspola framåt	6
Sänka volymen*	7
Långsam uppspelning	8
Snabb uppspelning	9
Snabbspola till slutet av meddelandet	#

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativ knappatsmappning X)

När du har lyssnat på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Spara eller återställ som sparat*	1
Spela upp meddelande efter nummer (endast sparade meddelanden)	12
Spela upp det föregående sparade meddelandet	14
Spela upp nästa sparade meddelande	16
Vidarebefordra meddelande	2
Spela upp meddelandet igen	23
Ta bort	3
Spara eller återställ som nytt*	4
Spola tillbaka	5
Spara i befintligt skick	6
Svara	7
Avbryt eller gå tillbaka	#

\* Finns inte på vissa system.



## Inspelningsmeny (alternativ knappsatsmappning X)

Använd följande knappar medan du spelar in meddelanden, namn och hälsningsfraser:

Åtgärd	Knapp
Pausa eller fortsätt	8
Avsluta en inspelning	#

## Telefonmenyer för alternativ knappsatsmappning S

I det här avsnittet anges knappar för följande menyer:

- [Huvudmeny och kortkommandon \(Alternativ knappsatsmappning S\), sidan 97](#)
- [Meny och kortkommandon under ett meddelande \(Alternativ knappsatsmappning S\), sidan 98](#)
- [Meny och kortkommandon efter ett meddelande \(Alternativ knappsatsmappning S\), sidan 98](#)
- [Inspelningsmeny \(alternativ knappsatsmappning S\), sidan 99](#)

## Huvudmeny och kortkommandon (Alternativ knappsatsmappning S)

När du lyssnar på huvudmenyn kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Granska sparade och borttagna meddelanden*	3
Ändra inställningar	4
Lyssna på nya meddelanden	5
Skicka ett meddelande	6
Söka efter meddelanden från en Connection-användare*	8 1
Söka efter meddelanden från alla som ringer utifrån*	8 2
Söka efter meddelanden från någon som ringer utifrån*	8 3
Avsluta	9
Upprepa menyn	#
Hjälp för huvudmenyn	0

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon under ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning S)

När du lyssnar på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Vidarebefordra meddelande	1 3
Ring till avsändaren*	1 4
Spela upp det föregående sparade meddelandet	1 5
Svara	1 7
Spola tillbaka meddelande	2
Hoppa över själva meddelandet	2 2
Ta bort	3
Snabbspola framåt	4
Hoppa över meddelande, spara i befintligt skick	5
Spara eller återställ som sparat*	7
Hoppa till meddelandets sidfot	8
Snabbspola till slutet av meddelandet	#
Pausa eller fortsätt	*

\* Finns inte på vissa system.

## Meny och kortkommandon efter ett meddelande (Alternativ knappsatsmappning S)

När du har lyssnat på ett meddelande kan du trycka på:

Åtgärd	Knapp(ar)
Vidarebefordra meddelande	1 3
Spela upp det föregående sparade meddelandet	1 5
Svara	1 7
Spola tillbaka meddelande	2
Spela upp meddelandet igen	2 2
Ta bort	3
Svara alla	4 2
Ring till avsändaren*	4 4
Spara i befintligt skick	5
Spara eller återställ som nytt*	6
Spara eller återställ som sparat*	7
Skicka e-post/faxmeddelande till fax för utskrift*	8
Spela upp meddelandeegenskaper	9
Avbryt eller gå tillbaka	*

\* Finns inte på vissa system.

## Inspelningsmeny (alternativ knappsatsmappning S)

Använd följande knappar medan du spelar in meddelanden, namn och hälsningsfraser:

Åtgärd	Knapp
Pausa eller fortsätt	<b>8</b>
Avsluta en inspelning	<b>#</b>

## Röstkommandon

I det här avsnittet anges röstkommandon och knappar för följande menyer när du använder röstigenkänning som indatametod:

- [Huvudmeny \(röstkommandon\), sidan 99](#)
- [Meny för att skicka meddelanden \(röstkommandon\), sidan 100](#)
- [Meny under ett meddelande \(röstkommandon\), sidan 101](#)
- [Meny under en mötespåminnelse \(röstkommandon\), sidan 102](#)
- [Meny efter ett meddelande \(röstkommandon\), sidan 102](#)
- [Allmänna åtgärder \(röstkommandon\), sidan 103](#)

## Huvudmeny (röstkommandon)

När du lyssnar på huvudmenyn kan du säga eller trycka på:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Lyssna på självstudier för röstkommandon	"Tutorial"	–
Lyssna på röstmeddelanden, e-postmeddelanden, faxmeddelanden*, kvittenser eller möten*	"Play <voice messages/e-mails/faxes/receipts/meetings>"	–
Lyssna på alla nya meddelanden	"Play new messages"	<b>1</b>
Lyssna på alla meddelanden (nya och sparade)	"Play all messages"	–
Lyssna på nya, sparade eller borttagna röstmeddelanden från en Connection-användare.	"Play <new/saved/deleted> messages from <användarnamn>"	–
Skicka ett röstmeddelande	"Send a message"	<b>2</b>
Lyssna på sparade röstmeddelanden, e-postmeddelanden, faxmeddelanden* eller kvittenser	"Play saved <messages/e-mails/faxes/receipts>"	–
Lyssna på alla sparade meddelanden	"Play saved messages"	<b>3</b>
Lyssna på borttagna röstmeddelanden, e-postmeddelanden, faxmeddelanden* eller kvittenser	"Play deleted <voice messages/e-mails/faxes/receipts>"	–

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Lyssna på alla borttagna meddelanden*	"Play deleted messages"	–
Lyssna på alla hälsningsfraser	"Play all greetings"	–
Lyssna på en viss hälsningsfras	"Play <hälsningsfrasens namn> greeting"	–
Lyssna på standardhälsningsfrasen	"Play my greeting"	–
Spela in en ny hälsningsfras	"Record <hälsningsfrasens namn> greeting"	–
Spela in standardhälsningsfrasen	"Record my greeting"	–
Aktivera eller inaktivera en hälsningsfras	"Turn on <hälsningsfrasens namn> greeting" "Turn off <hälsningsfrasens namn> greeting"	–
Använda systemets standardhälsningsfras	"Use default <hälsningsfrasens namn> greeting"	–
Använda systemets standardhälsningsfras som standardhälsning	"Use my default greeting"	–
Använd inte någon hälsningsfras. De som ringer upp hör bara en signal som anger att de ska lämna ett meddelande.	"Play nothing for my <hälsningsfrasens namn> greeting"	–
Lyssna på hjälpmenyn för hälsningsfraser	"Greetings Help"	–
Lyssna på möten för ett datum*	"Play meetings in <datum>"	<b>6</b>
Växla till att temporärt använda tonvalsknappar	"Touchtone conversation"	<b>9</b>
Ringa Connection-användare	"Call <user name>" "Call <anknytning>"	–
Ringa personlig kontakt eller systemkontakt	"Call <kontaktnamn> at <home/work/mobile>"	–
Permanent ta bort alla meddelanden i mappen Borttagna objekt	"Empty Deleted Items folder"	–

\* Finns inte på vissa system.

## Meny för att skicka meddelanden (röstkommandon)

När du har adresserat och spelat in ett röstmeddelande säger du eller trycker på:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Skicka meddelande	"Send"	<b>#</b>
Ändra inspelningen	"Change recording"	–
Granska meddelandeegenskaper	"Review message properties"	–
Ändra mottagare	"Edit recipients"	–
Markera meddelande som viktigt	"Set urgent"	–
Avbryta markering av meddelande som viktigt	"Cancel urgent"	–

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Markera meddelande som privat	"Set private"	–
Avbryta markering av meddelande som privat	"Cancel private"	
Markera meddelande som viktigt och privat	"Set urgent and private"	–
Markera meddelandet för mottagningskvittens	"Set return receipt"	–
Avbryta mottagningskvittens	"Cancel return receipt"	
Ange att meddelandet ska levereras vid en senare tidpunkt	"Future delivery"	–
Avbryta framtida leverans	"Cancel future delivery"	–
Lägga till ytterligare mottagare	"Add names"	–
Granska det inspelade meddelandet och meddelandeegenskaperna	"Review message"	–

## Meny under ett meddelande (röstkommandon)

När du lyssnar på ett meddelande kan du säga eller trycka på:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Starta om meddelandet	"Repeat"	<b>1</b>
Spela upp föregående meddelande	"Previous"	<b>14</b>
Spela upp nästa meddelande	"Next"	<b>16</b>
Spara meddelandet	"Save"	<b>2</b>
Ta bort	"Delete"	<b>3</b>
Svara	"Reply"	<b># 4</b>
Svara alla	"Reply all"	–
Vidarebefordra meddelande	"Forward"	<b># 5</b>
Spara eller återställ som nytt*	"Mark new"	<b># 6</b>
Spela upp meddelandeegenskaper	"Message properties"	<b># 9</b>
Långsam uppspelning	"Slower"	<b>4</b>
Ändra volymen*	"Louder" eller "Softer"	<b>5</b>
Snabb uppspelning	"Faster"	<b>6</b>
Spola tillbaka meddelande	"Rewind"	<b>7</b>
Snabbspola till slutet	"Skip forward"	<b>#</b>
Pausa eller fortsätt	"Pause" eller "Resume"	<b>8</b>
Snabbspola framåt	–	<b>9</b>
Återställ uppspelningshastigheten	"Reset speed"	–
Återställ uppspelningsvolymen*	"Reset volume"	–

\* Finns inte på vissa system.

## Meny under en mötespåminnelse (röstkommandon)

När du lyssnar på en mötespåminnelse kan du säga eller trycka på:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Ring till möte*	"Join"	<b>3</b>
Lyssna på en deltagarlista*	"List participants"	<b>5</b>
Spela in ett meddelande och skicka det till mötesorganisatören*	"Send message to organizer"	<b>6 1</b>
Spela in ett meddelande och skicka det till mötesdeltagare*	"Send message to participants"	<b>6 2</b>
Lyssna på information om nästa mötespåminnelse*	"Next"	<b>9</b>
Lyssna på information om föregående mötespåminnelse*	"Previous"	<b>7</b>
Acceptera en mötesinbjudan*	"Accept"	<b>4 1</b>
Avböj en mötesinbjudan*	"Decline"	<b>4 2</b>
Avbryt ett möte ( <i>endast mötesorganisatören</i> )*	"Cancel meeting"	<b>4 2</b>

\* Finns inte på vissa system.

## Meny efter ett meddelande (röstkommandon)

När du har lyssnat på ett meddelande kan du säga eller trycka på:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Spela upp meddelandet igen	"Repeat"	<b>1</b>
Spela upp föregående meddelande	"Previous"	<b>1 4</b>
Spela upp nästa meddelande	"Next"	<b>1 6</b>
Spara eller återställ som sparad	"Save"	<b>2</b>
Ta bort	"Delete"	<b>3</b>
Svara	"Reply"	<b>4</b>
Svara alla	"Reply all"	–
Skicka det ursprungliga meddelandet igen (endast kvittenser på ej mottagna meddelanden)	"Resend"	<b>4</b>
Ring till avsändaren*	"Call sender"	<b>4 4</b>
Vidarebefordra meddelande	"Forward"	<b>5</b>
Spara eller återställ som nytt*	"Mark new"	<b>6</b>
Spola tillbaka meddelande	–	<b>7</b>
Spela upp det ursprungliga meddelandet (endast kvittenser på ej mottagna meddelanden)	"Play original message"	<b>8</b>
Spela upp meddelandeegenskaper	"Message properties"	<b>9</b>

\* Finns inte på vissa system.

## Allmänna åtgärder (röstkommandon)

Du kan när som helst använda följande kommandon eller knappar:

Åtgärd	Röstkommando	Knapp(ar)
Avbryt eller gå tillbaka	"Cancel"	*
Hjälp för röstkommando	"Help"	–
Hjälp för telefonens knappsats	"Touchtone Command Help"	<b>0</b>
Återgå till huvudmenyn	"Main menu"	–
Lägga på eller gå ur systemet	"End Call" "Goodbye"	–
Upprepa meddelande eller menyalternativ	"Repeat"	–
Ändra uppspelningshastighet för instruktioner	"Faster" eller "Slower"	–
Ändra uppspelningsvolym för instruktioner*	"Louder" eller "Softer"	–
Återställa uppspelningshastigheten	"Reset speed"	–
Återställa uppspelningsvolymen*	"Reset volume"	–

\* Finns inte på vissa system.







## REGISTER

### A

addressprioritetslista

om [53](#)

ändra [54](#)

aktivera

använda personliga överföringsregler med grundl. överföringsregler [68](#)

avisering till enheter [45](#)

enskilda personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring [70](#)

personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring [69](#)

regeluppsättningen Överför alla [72](#)

aktivera och inaktivera

hälsningsfraser [40](#)

aktivera och inaktivera alternativ hälsningsfras [39](#)

aktuell hälsningsfras, spela in på nytt [39](#)

alternativa instruktioner 1, telefonmenyer och kortkommandon [90](#)

alternativa kontaktnummer

om [65](#)

ändra [65](#)

alternativet Gå till meddelande [19](#)

alternativet Meddelandesökning [15](#)

Alternativet Telefonvy [16](#)

alternativ för hälsningsfraser [40](#)

alternativ för specialleverans för sändning av meddelanden [6](#)

alternativ hälsningsfras

aktivera och inaktivera [39](#)

om [38](#)

alternativ knappsatsmappning

N-telefonmenyer och kortkommandon [93](#)

S-telefonmenyer och kortkommandon [97](#)

X-telefonmenyer och kortkommandon [95](#)

alternativ regel för samtalsöverföring, om [62](#)

ansluta

Connection [5](#)

använda

röstkommandon [4](#)

telefonens knappsats [4](#)

användare, registrera sig som [1](#)

avbryta vidarebefordran av alla samtal till Connection [73](#)

avisering

aktivera och inaktivera [45](#)

av systemmeddelanden [79](#)

om [45](#)

ändra telefonnummer [46](#)

avtalade tider

få lista över kommande [29](#)

hantera, om [29](#)

### B

borttagna meddelanden

kontrollera [22](#)

om [21](#)

ta bort permanent [21](#)

brevlåda

meddelanden om full [81](#)

om [81](#)

skäl till att den fylls [81](#)

**D**

- direktsamtal, om **61**
- dispatchmeddelanden, hantera **25**
- distributionslistor
  - hantera dispatchmeddelanden till **25**

**F**

- fax
  - hantera, om **33**
  - lista över **33**
  - ändra telefonnummer för leverans **34**
- fjärrkontakter
  - lägga till i personliga listor **50**
- full brevlåda
  - meddelande om **81**
  - skäl till **81**
- få lista över kommande möten **29**
- förstagångsregistrering **1**

**G**

- granska medlemmar i personliga listor **50**

**H**

- hantera
  - dispatchmeddelanden **25**
  - fax, om **33**
  - kvittenser **13**
  - möten, om **29**
- hastighet
  - ändra uppspelning för enskilda meddelanden **78**
- helghälsning, om **38**

## hälsningsfraser

- aktivera och inaktivera **40**
- alternativ, aktivera och inaktivera **39**
- alternativa **38**
- alternativ för **40**
- hantera på flera språk **37**
- helg **38**
- interna **38**
- om **37**
- spela in **40**
- spela in aktuell på nytt **39**
- spela in på andra språk än standardspråket **42**
- spela upp alla **42**
- standard **37**
- stängt **37**
- system, om **40**
- upptaget **38**
- ändra alternativ för **40**

## inaktivera

- använda personliga överföringsregler med grundl. samtalsöverföringsregler **68**
- avisering till enheter **45**
- enskilda personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring **70**
- personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring **69**
- regeluppsättningen Överför alla **72**
- indirekta samtal, om **61**
- inspelat namn
  - ändra **56**
- instruktioner
  - använda röstkommandon **4**
  - använda telefonens knappsets **4**
  - menystil, ändra **59**
  - om **3**
- instruktioner, om **3**
- intern hälsningsfras, om **38**

**K**

## kalender

få lista över kommande möten [29](#)

hantera möten, om [29](#)

## katalog

ändra status för medverkan [57](#)

## kontrollera

borttagna meddelanden [22](#)

meddelanden [8](#)

## kortkommandon

alternativa instruktioner I [90](#)

alternativ knappsatsmappning N [93](#)

alternativ knappsatsmappning S [97](#)

alternativ knappsatsmappning X [95](#)

standardinstruktion [83, 87](#)

## kvittenser

hantera [13](#)

typer [13](#)

## kvittenser på ej mottaget meddelande

hantera [13](#)

om [13](#)

påverkan på brevlådans storlek [82](#)

**L**

## lista över

fax [33](#)

## lägga till

fjärrkontakter i personliga listor [50](#)

medlemmar till personliga listor [50](#)

namn till addressprioritetslista [54](#)

läsningskvittenser, om [13](#)**M**meddelandeavisering. *Se* avisering

## meddelanden

hantera dispatchmeddelanden [25](#)

kontrollera [8](#)

kontrollera borttagna [22](#)

massmeddelanden [79](#)

om borttagna [21](#)

svara på [9](#)

söka efter med alternativet Gå till meddelande [19](#)

söka efter med alternativet Meddelandesökning [15](#)

söka efter med alternativet Telefonvy [16](#)

ta bort permanent [21](#)

vidarebefordra [11](#)

ändra uppspelningshastighet för enskilda [78](#)

ändra uppspelningsvolym för enskilda [77](#)

meddelandestorlek, påverkan på brevlådans storlek [82](#)

menystil, ändra [59](#)

## möten

få lista över kommande [29](#)

hantera, om [29](#)

starta omedelbara i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace Express [31](#)

**N**

namn. *Se* inspelat namn *eller* alternativa namn

NDR. *Se* kvittens på ej mottaget meddelande

**P**

## personliga inställningar

inspelat namn, ändra [56](#)

om [55](#)

status för katalogmedverkan, ändra [57](#)

telefonlösenord, ändra [55](#)

## personliga listor

- lägga till fjärrkontakter **50**
- om **49**
- skapa **49**
- skicka röstmeddelanden till **6**
- ta bort **52**
- ändra de inspelade namnen på **52**
- ändra medlemmar **50**

## personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring

- aktivera och inaktivera **69**
- aktivera och inaktivera enskilda **70**
- om **67**

## personliga överföringsregler

- aktivera och inaktivera användning m grundl. överföringsregler **68**

**R**

regel för samtalsöverföring när arbetsplatsen är stängd, om **62**

regeluppsättningar. *Se* personliga regeluppsättningar för samtalsöverföring

regeluppsättningen Överför alla

- aktivera och inaktivera **72**
- om **72**

registrera sig som användare **1**

regler för samtalsöverföring

- alternativ, om **62**
- om **61**
- standard, om **61**
- stängt, om **62**
- ändra inställningar för **62**

ringa

- Connection **5**

ringa upp med hjälp av röstkommandon **27**

rutin för gamla meddelanden, påverkan på brevlådans storlek **81**

röstkommandon

- använda **4**
- använda med Connection **3**
- hantera systemmeddelanden **79**
- listor över **99**
- ringa upp med hjälp av **27**
- självstudier **4**

röstmeddelanden

- alternativ för specialleverans för sändning **6**
- skicka **6**

**S**

samtal

- avbryta vidarebefordran av alla till Connection **73**
- direkt, om **61**
- indirekta, om **61**
- ringa med hjälp av röstkommandon **27**
- vidarebefordra alla till Connection **73**

självstudier för röstkommandon **4**

skapa

- personliga listor **49**

skicka

- röstmeddelanden **6**

spela in

- hälsningsfraser på andra språk än standardspråket **42**
- hälsningsfraser på standardspråket **40**

spela in aktuell hälsningsfras på nytt **39**

spela upp alla hälsningsfraser **42**

språk

- hantera hälsningsfraser på flera **37**
- spela in hälsningsfraser på flera **42**

standardhälsningsfras, om **37**

standardinstruktioner, telefonmenyer och kortkommandon **83, 87**

standardregel för samtalsöverföring, om **61**

starta omedelbara möten i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace Express **31**

stängt-hälsningsfras, om **37**

svara

- på meddelanden **9**

systemdistributionslistor

- skicka röstmeddelanden till **6**

systemhälsningsfras, om **40**

systemmeddelanden **79**

söka efter meddelanden

- alternativet Gå till meddelande **19**
- alternativet Meddelandesökning **15**
- Alternativet Telefonvy **16**
- om **15**

---

## T

ta bort

- meddelanden permanent **21**
- medlemmar från personliga listor **50**
- personliga listor **52**

telefonens knappsats

- använda **4**
- använda med Connection **3**

telefonlösenord

- ändra **55**

telefonmenyer

- alternativa instruktioner 1 **90**
- alternativ knappsatsmappning N **93**
- alternativ knappsatsmappning S **97**
- alternativ knappsatsmappning X **95**
- standardinstruktion **83, 87**

telefonnummer, ändra för avisering **46**

typer av kvittenser **13**

---

## U

uppspelningsinställningar

- om **77**

upptaget-hälsningsfras, om **38**

---

## V

vidarebefordra

- alla samtal till Connection **73**
- meddelanden **11**

volym

- ändra uppspelning för enskilda meddelanden **77**

---

## Ä

ändra

- addressprioritetslista **54**
- alternativa kontaktnummer **65**
- alternativ för hälsningsfraser **40**
- faxnummer för leverans **34**
- inspelade namn på personliga listor **52**
- inspelat namn **56**
- inspelningar för hälsningsfraser **40**
- inställningar för samtalsöverföringsregler **62**
- medlemmar i personliga listor **50**
- menystil i instruktioner **59**
- status för katalogmedverkan **57**
- telefonlösenord **55**
- telefonnummer för avisering **46**
- uppspelningshastighet för enskilda meddelanden **78**
- uppspelningsvolym för enskilda meddelanden **77**

---

## Ö

överföring. *Se regler för samtalsöverföring*

