



## **Gebruikershandleiding voor Cisco Unity Connection Phone Interface**

Versie 7.x

Uitgegeven 25 augustus, 2008

### **Hoofdkantoor Amerika**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
V.S.  
<http://www.cisco.com>  
Tel: +1 408 526-4000  
+1 800 553-NETS (6387)  
Fax: +1 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

CCDE, CCENT, Cisco Eos, Cisco Lumin, Cisco Nexus, Cisco StadiumVision, the Cisco logo, DCE, and Welcome to the Human Network are trademarks; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark; and Access Registrar, Aironet, AsyncOS, Bringing the Meeting To You, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, CCSP, CCVP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Collaboration Without Limitation, EtherFast, EtherSwitch, Event Center, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, IronPort, the IronPort logo, LightStream, Linksys, MediaTone, MeetingPlace, MGX, Networkers, Networking Academy, Network Registrar, PCNow, PIX, PowerPanels, ProConnect, ScriptShare, SenderBase, SMARTnet, Spectrum Expert, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, TransPath, WebEx, and the WebEx logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0805R)

Any Internet Protocol (IP) addresses used in this document are not intended to be actual addresses. Any examples, command display output, and figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses in illustrative content is unintentional and coincidental.

*Gebruikershandleiding voor de Cisco Unity Connection Phone Interface (Versie 7.x)*  
© 2008 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



## INHOUD

<b>Aanmelden als Cisco Unity Connection-gebruiker</b>	<b>1</b>
<b>Werken met Cisco Unity Connection via de telefoon</b>	<b>3</b>
Het Connection-gesprek	3
Het toetsenblok van de telefoon gebruiken met het Connection-gesprek	4
Gesproken opdrachten gebruiken tijdens het Connection-gesprek	4
<b>Basiskennis voicemail</b>	<b>5</b>
Bellen Cisco Unity Connection	5
Sprakberichten verzenden	6
Berichten controleren	8
Berichten beantwoorden	9
Berichten doorsturen	11
Bevestigingen beheren	13
<b>Berichten zoeken</b>	<b>15</b>
Berichten zoeken	15
Berichten zoeken met behulp van de optie Message Locator	15
Berichten zoeken met behulp van de optie Telefoonweergave	16
Berichten zoeken met behulp van de optie Go to Message	19
<b>Verwijderde berichten beheren</b>	<b>21</b>
Verwijderde berichten	21
Verwijderde berichten permanent verwijderen	21
Verwijderde berichten controleren	22
<b>Communicatieberichten beheren</b>	<b>25</b>
<b>Gesprekken tot stand brengen via gesproken opdrachten</b>	<b>27</b>
<b>Vergaderingen beheren</b>	<b>29</b>
Vergaderingen beheren	29
Een lijst maken van aanstaande vergaderingen	29
Per direct een vergadering starten in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express	31

<b>Faxberichten beheren</b>	<b>33</b>
De faxoptie	33
Lijsten maken van faxberichten	33
Het faxafleveringsnummer wijzigen	34
<b>Uw persoonlijke begroetingen beheren</b>	<b>37</b>
Over uw persoonlijke begroetingen	37
Standaardbegroeting	37
Gesloten begroeting	37
Alternatieve begroeting	38
Begroeting bij bezet	38
Interne begroeting	38
Begroeting bij feestdagen	39
Uw huidige begroeting opnieuw opnemen	39
Uw alternatieve begroeting in- of uitschakelen	39
Begroetingen wijzigen	40
Alle begroetingen afspelen	42
Begroetingen opnemen in andere talen met een meertalig systeem	43
<b>Instellingen voor berichtmeldingen wijzigen</b>	<b>45</b>
Over berichtmeldingen	45
Melding aan apparaten in- of uitschakelen	45
Telefoonnummers voor meldingen wijzigen	46
<b>Instellingen voor privélijsten wijzigen</b>	<b>49</b>
Over privélijsten	49
Privélijsten maken	49
De leden van privélijsten wijzigen	50
De opgenomen namen van privélijsten wijzigen	52
Privélijsten verwijderen	52
<b>Uw prioriteitenlijst voor adressering beheren</b>	<b>53</b>
Over de prioriteitenlijst voor adressering	53
Uw prioriteitenlijst voor adressering wijzigen	53
<b>Uw persoonlijke instellingen wijzigen</b>	<b>55</b>
Over persoonlijke instellingen	55
Uw telefoonwachtwoord wijzigen	55
Uw opgenomen naam wijzigen	56
Uw status in de adressenlijst wijzigen	57

<b>De menustijl van het Connection-gesprek wijzigen</b>	<b>59</b>
<b>Instellingen voor gesprek doorschakelen wijzigen</b>	<b>61</b>
Over doorschakelregels voor gesprekken	61
Standaard doorschakelregel	61
Alternatieve doorschakelregel	62
Gesloten doorschakelregel	62
Instellingen voor doorschakelregels voor gesprekken wijzigen	62
<b>Uw alternatieve contactnummers beheren</b>	<b>65</b>
Over alternatieve contactnummers	65
Uw alternatieve contactnummers wijzigen	65
<b>Sets met persoonlijke doorschakelregels beheren voor het verwerken van binnenkomende gesprekken</b>	<b>67</b>
Over sets met persoonlijke doorschakelregels	67
Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in- en uitschakelen met basisregels voor doorschakelen	67
Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in- en uitschakelen	68
Afzonderlijke regelsets in- en uitschakelen	69
Afzonderlijke sets inschakelen	70
Afzonderlijke sets uitschakelen	71
De regelset Alles doorschakelen gebruiken	71
Alles doorschakelen inschakelen	72
Alles doorschakelen uitschakelen	73
Alle gesprekken doorsturen naar Cisco Unity Connection	73
Het doorsturen van alle gesprekken inschakelen	73
Het doorsturen van alle gesprekken annuleren	74
<b>Afspelinstellingen van berichten wijzigen</b>	<b>77</b>
Over afspelinstellingen van berichten	77
Afspeelvolumen van afzonderlijke berichten wijzigen	77
Afspeelsnelheid van afzonderlijke berichten wijzigen	78
<b>Systeemberichten</b>	<b>79</b>
<b>De grootte van uw postvak beheren</b>	<b>81</b>
Over postvakgrootte	81
Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken	81
Het beleid voor het bewaren van berichten wordt mogelijk niet uitgevoerd	81
Niet-ontvangstbevestigingen worden meegeteld bij de totale postvakgrootte	82
De totale berichtgrootte bevat het origineel wanneer berichten worden doorgestuurd	82

<b>Telefoonmenu's en gesproken opdrachten in Cisco Unity Connection</b>	<b>83</b>
Telefoonmenu's voor het standaardgesprek	83
Hoofdmenu en sneltoetsen (standaardgesprek)	83
Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht (standaardgesprek)	84
Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht (standaardgesprek)	85
Menu en sneltoetsen voor na een bericht (standaardgesprek)	86
Opnamemenu (standaardgesprek)	86
Telefoonmenu's voor het klassieke gesprek	87
Hoofdmenu en sneltoetsen (klassiek gesprek)	87
Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht (klassiek gesprek)	88
Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht (klassiek gesprek)	88
Menu en sneltoetsen voor na een bericht (klassiek gesprek)	89
Opnamemenu (klassiek gesprek)	89
Telefoonmenu's voor optioneel gesprek 1	90
Hoofdmenu en sneltoetsen (optioneel gesprek 1)	90
Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht (optioneel gesprek 1)	90
Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht (optioneel gesprek 1)	91
Menu en sneltoetsen voor na een bericht (optioneel gesprek 1)	92
Opnamemenu (optioneel gesprek 1)	92
Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen N	93
Hoofdmenu en sneltoetsen (alternatieve toegewezen toetsen N)	93
Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht (alternatieve toegewezen toetsen N)	93
Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht (alternatieve toegewezen toetsen N)	94
Opnamemenu (alternatieve toegewezen toetsen N)	94
Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen X	95
Hoofdmenu en sneltoetsen (alternatieve toegewezen toetsen X)	95
Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht (alternatieve toegewezen toetsen X)	95
Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht (alternatieve toegewezen toetsen X)	96
Opnamemenu (alternatieve toegewezen toetsen X)	96
Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen S	96
Hoofdmenu en sneltoetsen (alternatieve toegewezen toetsen S)	97
Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht (alternatieve toegewezen toetsen S)	97
Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht (alternatieve toegewezen toetsen S)	98
Opnamemenu (alternatieve toegewezen toetsen S)	98

Gesproken opdrachten	98
Hoofdmenu (gesproken opdrachten)	99
Menu voor het verzenden van berichten (gesproken opdrachten)	100
Menu tijdens bericht (gesproken opdrachten)	100
Herinneringsmenu tijdens vergadering (gesproken opdrachten)	101
Menu na bericht (gesproken opdrachten)	102
Algemene acties (gesproken opdrachten)	102

## Index







## Aanmelden als Cisco Unity Connection-gebruiker

---

Voordat u Cisco Unity Connection kunt gebruiken, moet u zich aanmelden als gebruiker. Dit doet u telefonisch. Connection is zo ingesteld dat u meteen het aanmeldingsgesprek te horen krijgt als u het systeem de eerste keer belt.

Het eerste aanmeldingsgesprek bestaat uit een aantal van tevoren opgenomen instructies dat u begeleidt bij het uitvoeren van de volgende taken:

- Uw naam opnemen.
- Een begroeting opnemen die externe bellers horen als u de telefoon niet beantwoordt.
- Het telefoonwachtwoord wijzigen.
- Kiezen of u al dan niet wordt vermeld in de telefoonlijst. (Als u wordt vermeld in de telefoonlijst, kunnen bellers die uw toestelnummer niet kennen u bereiken door uw naam te spellen of uit te spreken.)

De Connection-beheerder geeft u een ID (meestal het nummer van uw bureautelefoon) en een tijdelijk telefoonwachtwoord.

Na uw aanmelding kunt op elk moment uw naam en begroeting opnieuw opnemen of uw telefoonwachtwoord en de status in de adressenlijst wijzigen.

### Aanmelden als Cisco Unity Connection-gebruiker

---

- Stap 1** Kies het juiste nummer voor het bellen van Connection vanaf uw eigen telefoon, vanaf een andere telefoon binnen uw organisatie of van buiten uw organisatie.
- Stap 2** Als u belt vanaf een andere telefoon binnen uw organisatie of u belt van buiten uw organisatie, drukt u op\* als Connection antwoordt.
- Stap 3** Luister goed en beantwoord de vragen zorgvuldig. U hoeft geen gebruik te maken van de Connection-documentatie tijdens het aanmelden. Het systeem geeft aan wanneer het aanmeldingsproces is afgerond. Als u de telefoon ophangt voordat u volledig bent aangemeld, worden uw wijzigingen niet opgeslagen en wordt het eerste aanmeldingsgesprek opnieuw afgespeeld de eerstvolgende keer dat u zich aanmeldt bij Connection.
-





# Werken met Cisco Unity Connection via de telefoon

---

- [Het Connection-gesprek, pagina 3](#)
- [Het toetsenblok van de telefoon gebruiken met het Connection-gesprek, pagina 4](#)
- [Gesproken opdrachten gebruiken tijdens het Connection-gesprek, pagina 4](#)

## Het Connection-gesprek

Als u Cisco Unity Connection opent via de telefoon, hoort u het Connection-gesprek. Van tevoren opgenomen instructies en aanwijzingen begeleiden u bij het verzenden en ontvangen van berichten, het opnemen van begroetingen en het wijzigen van uw persoonlijke instellingen. U kunt elke willekeurige telefoon gebruiken om Connection te openen.

U kunt Connection op twee manieren via de telefoon gebruiken:

<b>Toetsenblok telefoon</b>	Druk op het toetsenblok van de telefoon. Gebruik deze optie als het niet van belang is om beide handen vrij te hebben, als u in een omgeving bent met veel achtergrondgeluid, of als u meer functieopties voor Connection wenst.
<b>Gesproken opdrachten</b>	Spreek in een telefoonhoorn, een headset of luidsprekertelefoon. Gebruik deze optie als u handsfree toegang wilt tot het Connection-systeem.

  
**Opmerking**

Sommige telefoons voor doven en slechthorenden (teksttelefoons) kunnen niet de juiste tonen verzenden. In dat geval moeten dove of slechthorende gebruikers mogelijk het toetsenblok van de telefoon gebruiken als zij het Connection-gesprek besturen.

# Het toetsenblok van de telefoon gebruiken met het Connection-gesprek

Er zijn meerdere versies van het Connection-gesprek, elk met verschillende toegewezen toetsen voor de menuopties van Connection. (In de ene versie moet u bijvoorbeeld op de 3 drukken om een bericht te verwijderen, terwijl u daarvoor in een andere versie op de 7 moet drukken.)

De Connection-beheerder bepaalt welke gespreksversie u hoort. Een beheerder kiest over het algemeen een gesprek waarvan de toegewezen toetsen bij u bekend zijn. Vraag de Connection-beheerder welke gespreksversie u gaat gebruiken.

Toegewezen toetsen van gespreksversies worden beschreven in hoofdstuk "[Telefoonmenu's en gesproken opdrachten in Cisco Unity Connection](#)". Houd er rekening mee dat de druktoetsen die zijn opgegeven in het gedeelte "[Gesproken opdrachten](#)" van het hoofdstuk alleen van toepassing zijn als u stemherkenning hebt ingeschakeld en u gesproken opdrachten gebruikt.)

## Gesproken opdrachten gebruiken tijdens het Connection-gesprek

In Connection kunt u stemherkenning instellen waardoor u opdrachten kunt geven in het Connection-gesprek. Gesproken opdrachten zijn intuïtief en gemakkelijk te gebruiken en zijn beschikbaar voor de meeste spraakberichttaken.

De procedures in de *Gebruikershandleiding voor de Cisco Unity Connection Phone Interface* beschrijven de gesproken opdrachten die u kunt gebruiken. U kunt ook op elk gewenst moment "Help" zeggen voor meer informatie over een willekeurig menu. Zie het "[Gesproken opdrachten](#)" op pagina 98 voor lijsten met beschikbare gesproken opdrachten.

In het hoofdmenu hebt u toegang tot een reeks handleidingen over het gebruik van gesproken opdrachten door "Tutorial" te zeggen.

U kunt tijdens het gesprek gesproken opdrachten gebruiken; u hoeft niet te wachten totdat het systeem een melding heeft afgerond. Als u bovendien precies weet wat u wilt doen, kunt u complexere opdrachten geven zonder dat u door een reeks verschillende menu's moet om een taak te volbrengen. U kunt bijvoorbeeld zeggen, "Send a private and urgent message to Ina van der Ven" als u in het hoofdmenu bent.

Als u het niet prettig vindt opdrachten uit te spreken of uw gesproken opdrachten worden niet herkend door het systeem (als u bijvoorbeeld last hebt van achtergrondgeluid tijdens het bellen met een mobiele telefoon), kunt u via stemherkenning ook beperkt gebruikmaken van toetsenblokopties om opdrachten te geven. Als u de toetsenblokopties voor een menu wilt horen, drukt u op 0 of zegt u "Touchtone command Help".

Als u tijdelijk wilt omschakelen van het gebruik van gesproken opdrachten naar het gebruik van het toetsenblok, zegt u "Touchtone conversation" of drukt u op 9 in het hoofdmenu. Wilt u opnieuw gesproken opdrachten gebruiken, dan hangt u op en meldt u zich opnieuw aan bij Connection.

Uw Connection-beheerder bepaalt of stemherkenning voor u beschikbaar is.



## Basiskennis voicemail

---

- [Bellen Cisco Unity Connection, pagina 5](#)
- [Sprakberichten verzenden, pagina 6](#)
- [Berichten controleren, pagina 8](#)
- [Berichten beantwoorden, pagina 9](#)
- [Berichten doorsturen, pagina 11](#)
- [Bevestigingen beheren, pagina 13](#)

## Bellen Cisco Unity Connection

U kunt Cisco Unity Connection bellen vanaf uw eigen telefoon, vanaf een andere telefoon binnen uw organisatie of van buiten uw organisatie.

### Bellen met Cisco Unity Connection

---

- Stap 1** Kies het juiste nummer om Connection te bellen.
- Stap 2** Als u belt vanaf een andere telefoon binnen uw organisatie of u belt van buiten uw organisatie, drukt u op \* als Connection antwoordt.
- Stap 3** Voer uw ID in als u hiernaar wordt gevraagd en druk op #.
- Stap 4** Voer uw Connection-wachtwoord in en druk op #.



**Opmerking** Als u gebruikmaakt van de optie stemherkenning vraagt Connection u mogelijk om uw wachtwoord uit te spreken of het wachtwoord in te voeren op het toetsenblok van de telefoon. Spreek elk cijfer van uw wachtwoord afzonderlijk uit. Als Connection uw wachtwoord niet de eerste keer herkent, voert u het wachtwoord in op het toetsenblok. (Uit veiligheidsoverwegingen kunt u uw wachtwoord in sommige gevallen beter invoeren op het toetsenblok dan het hardop uitspreken; u kunt altijd kiezen voor deze mogelijkheid.)

---

# Spraakberichten verzenden

U kunt spraakberichten verzenden naar andere Cisco Unity Connection-gebruikers zonder dat u hiervoor hun toestelnummer hoeft te kiezen. Dit kan handig zijn als u een gebruiker niet wilt storen of als u geen tijd hebt om een telefoongesprek te voeren. Door een spraakbericht te sturen, kunt u tevens voorkomen dat er misverstanden ontstaan doordat dat de inhoud van een e-mailbericht verkeerd wordt gelezen.

U kunt een spraakbericht adresseren aan een of meer ontvangers, of aan een privélijst of systeemdistributielijst. Afhankelijk van de invoerstijl die u gebruikt, kunt u een bericht adresseren door de naam van de Connection-gebruiker of distributielijst te zeggen, door de naam van de gebruiker of de lijst te spellen met behulp van het toetsenblok of door het toestel- of lijstnummer in te voeren.

De volgende opties voor speciale aflevering zijn beschikbaar:

<b>Urgent</b>	Markeer een bericht als urgent zodat Connection dit verzendt vóór de gewone berichten.
<b>Ontvangstbevestiging</b>	Vraag om een ontvangstbevestiging zodat Connection u op de hoogte stelt wanneer de ontvanger het bericht opent.  <b>Opmerking</b> Mogelijk kunt u niet alle typen bevestigingen ontvangen, ook al kunt u ze wel aanvragen via de telefoonmenu's van Connection. Vraag uw Connection-beheerder of het systeem is ingesteld om bevestigingen te verzenden aan gebruikers.
<b>Privé</b>	Markeer een bericht als privé zodat de ontvanger weet dat het vertrouwelijk behandeld moet worden. Connection-gebruikers kunnen privéberichten niet doorsturen via de telefoon.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

## Een spraakbericht verzenden via het toetsenblok van de telefoon

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de optie **Een bericht verzenden**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op om het spraakbericht op te nemen, te adresseren en te verzenden.  
Druk op **8** om de opname te onderbreken of hervatten. Druk op **#** of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.



**Tip**

- Druk tijdens het adresseren op **##** om te schakelen tussen spelling en getallen. (Als u een bericht wilt adresseren aan een privélijst, moet u schakelen naar getallen.)
- Als er meer dan een gebruiker voldoet aan de adresseringsgegevens, speelt Connection een lijst van overeenkomsten af waarin u snel kunt bladeren. Druk op **#** om een ontvanger te selecteren in de lijst. Druk op **7** om naar de vorige naam te gaan en op **9** om naar de volgende naam te gaan. Druk op **77** om naar het begin van de lijst te gaan en op **99** om naar het eind van de lijst te gaan.

### Een spraakbericht verzenden via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Send a message".
- Als de ontvanger van het bericht bekend is of als u een berichteigenschap wilt specificeren, kunt u dit nu doen. Bijvoorbeeld: "Send an urgent message to Wim Jans" of "Send a private message".
- Stap 3** Neem het bericht op. Wanneer u klaar bent, drukt u op # of blijft u een aantal seconden stil. Druk op 8 om de opname te onderbreken of hervatten.
- Stap 4** Zeg de naam van de ontvanger als daar om wordt gevraagd. U kunt berichten sturen naar andere Connection-gebruikers en naar distributielijsten.
- Als Connection onbedoeld een ontvanger toevoegt, zegt u "Remove" om de laatst toegevoegde ontvanger te verwijderen.



**Tip**

- Voor snelle adressering kunt u de naam van de volgende ontvanger zeggen voordat Connection het bevestigingsbericht voltooit.
- Als u tijdelijk het toetsenblok van de telefoon wilt gebruiken om een ontvanger toe te voegen, drukt u op 9. Connection keert terug naar stemherkenning nadat u de ontvanger hebt toegevoegd.

- Stap 5** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om het bericht te voltooien:

Actie	Gesproken opdracht
Aanwijzingen van Connection beëindigen voor meer acties	"Done"
Bericht verzenden	"Send"
Lijst met ontvangers opnieuw beluisteren	"Review recipients"
Lijst met ontvangers bijwerken	"Edit recipients"
Andere ontvangers toevoegen	"Add names"
Opgenomen bericht bewerken	"Change recording"
Berichteigenschappen opnieuw beluisteren	"Review message properties"
Bericht als urgent markeren	"Set urgent"
Bericht als privé markeren	"Set private"
Bericht als urgent en privé markeren	"Set urgent and private"
Bericht markeren voor ontvangstbevestiging	"Set return receipt"
Het bericht op een later tijdstip afleveren	"Future delivery"
Als Connection vraagt wanneer het bericht moet worden afgeleverd, zegt u "Today", "Tomorrow", een dag van de week of een datum en een tijdstip. Als het bericht klaar is om in de wachtrij te worden geplaatst, zegt u "Send".	
Aflevering op een later tijdstip annuleren	"Cancel future delivery"
Opgenomen bericht en berichteigenschappen opnieuw beluisteren	"Review message"

# Berichten controleren

U kunt nieuwe en opgeslagen berichten controleren via de telefoon. Een nieuw spraakbericht wordt opgeslagen zodra u dit hebt beluisterd.

U kunt nieuwe en opgeslagen berichten verwijderen tijdens het beluisteren of nadat u een volledig bericht hebt beluisterd.

Vraag de Connection-beheerder of het systeem is ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren. Indien dit het geval is, vraagt u hoe lang het systeem uw berichten opslaat voordat ze permanent worden verwijderd. (Connection geeft niet aan of er een beleid voor het bewaren van berichten actief is en ook ontvangt u geen waarschuwing als berichten in het kader van een dergelijk beleid permanent worden verwijderd.)

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

## Berichten controleren met het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies de juiste menuoptie in het hoofdmenu: **Nieuwe berichten afspelen** of **Oude berichten opnieuw beluisteren**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op om uw berichten te beluisteren en te beheren.
- 

## Berichten controleren via gesproken opdrachten

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Play Messages**". Connection vermeldt dan het totale aantal nieuwe en opgeslagen berichten, speelt alle nieuwe spraakberichten, e-mailberichten en bevestigingen af en vervolgens de opgeslagen berichten. Of
- Voor het selecteren van het berichttype dat u wilt beluisteren, gebruikt u de volgende opdrachten:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Nieuwe en opgeslagen spraakberichten, e-mailberichten of bevestigingen beluisteren <sup>1</sup>	"Play <voice messages/e-mails/receipts>"	n.v.t.
Alle nieuwe berichten beluisteren	"Play new messages"	<b>1</b>
Nieuwe, opgeslagen of verwijderde spraakberichten van een Connection-gebruiker beluisteren	"Play <new/saved/deleted> messages from <gebruikersnaam>"	n.v.t.
Opgeslagen spraakberichten, e-mailberichten of bevestigingen <sup>1</sup> beluisteren	"Play saved <voice messages/e-mails/receipts>"	n.v.t.
Alle opgeslagen berichten beluisteren	"Play saved messages"	<b>3</b>



Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Verwijderde spraakberichten, e-mailberichten of bevestigingen <sup>1</sup> beluisteren	"Play deleted <voice messages/e-mails/receipts>"	n.v.t.
Alle verwijderde berichten beluisteren <sup>2</sup>	"Play deleted messages"	n.v.t.

1. Afhankelijk van hoe Connection is ingesteld in uw organisatie, ontvangt u mogelijk niet alle typen bevestigingen.
2. Niet beschikbaar op sommige systemen.

**Stap 3** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om het bericht te beheren nadat u het bericht hebt gehoord:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Bericht opnieuw afspelen	"Repeat"	<b>1</b>
Vorig bericht afspelen	"Previous"	<b>1 4</b>
Volgend bericht afspelen	"Next"	<b>1 6</b>
Opslaan of herstellen als opgeslagen	"Save"	<b>2</b>
Bericht verwijderen	"Delete"	<b>3</b>
Bericht beantwoorden	"Reply"	<b>4</b>
Allen beantwoorden	"Reply all"	n.v.t.
Oorspronkelijk bericht opnieuw verzenden (alleen niet-ontvangstbevestigingen)	"Resend"	<b>4</b>
Afzender bellen <sup>1</sup>	"Call sender"	<b>4 4</b>
Bericht doorsturen	"Forward"	<b>5</b>
Opslaan/herstellen als nieuw <sup>1</sup>	"Mark new"	<b>6</b>
Bericht terugspoelen	n.v.t.	<b>7</b>
Berichteigenschappen afspelen	"Message properties"	n.v.t.

1. Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Berichten beantwoorden

Als u een bericht beantwoordt, kunt u alleen de afzender beantwoorden of de afzender en alle andere ontvangers, maar u kunt ook ontvangers toevoegen. Ook kunt u niet-ontvangstbevestigingen (NDR's) beantwoorden door het oorspronkelijke bericht opnieuw te verzenden.

Als u een bericht krijgt van het "Unity Connection Messaging System" betekent dit dat de beller geen Connection-gebruiker is of niet was aangemeld als gebruiker toen het bericht werd verstuurd. U kunt dergelijke berichten niet beantwoorden.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Een spraakbericht beantwoorden via het toetsenblok van de telefoon

- Stap 1** Kies de menuoptie **Beantwoorden** of **Allen beantwoorden** nadat u het bericht hebt beluisterd.
- Stap 2** Volg de aanwijzingen op om het antwoord op te nemen, meer ontvangers toe te voegen en het antwoord te verzenden.
- Druk op **8** om de opname te onderbreken of hervatten. Druk op **#** of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.



**Tip**

- Druk tijdens het adresseren op **##** om te schakelen tussen spelling en getallen. (Als u een bericht wilt adresseren aan een privélijst, moet u schakelen naar getallen.)
- Als er meer dan een gebruiker voldoet aan de adresseringsgegevens, speelt Connection een lijst van overeenkomsten af waarin u snel kunt bladeren. Druk op **#** om een ontvanger te selecteren in de lijst. Druk op **7** om naar de vorige naam te gaan en op **9** om naar de volgende naam te gaan. Druk op **77** om naar het begin van de lijst te gaan en op **99** om naar het eind van de lijst te gaan.

- Stap 3** Nadat u het antwoord hebt verzonden, volgt u de aanwijzingen op om het oorspronkelijke bericht te verwerken.

### Een spraakbericht beantwoorden via gesproken opdrachten

- Stap 1** Nadat u het bericht hebt beluisterd, zegt u:  
**"Reply"** om de afzender te beantwoorden.  
 Of  
**"Reply All"** om de afzender en alle andere ontvangers te beantwoorden.
- Stap 2** Neem uw antwoord op. Druk op **8** om de opname te onderbreken of hervatten.  
 Wanneer u klaar bent, drukt u op **#** of blijft u een aantal seconden stil.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om het antwoord te voltooien:

Actie	Gesproken opdracht
Aanwijzingen van Connection beëindigen voor meer acties	"Done"
Antwoord verzenden	"Send"
Lijst met ontvangers opnieuw beluisteren	"Review recipients"
Lijst met ontvangers bijwerken	"Edit recipients"
Opgenomen antwoord bewerken	"Change recording"
Antwoordeigenschappen opnieuw beluisteren	"Review message properties"
Antwoord als urgent markeren	"Set urgent"
Antwoord als privé markeren	"Set private"
Antwoord als urgent en privé markeren	"Set urgent and private"
Antwoord markeren voor ontvangstbevestiging	"Set return receipt"

Actie	Gesproken opdracht
Antwoord op een later tijdstip afleveren Als Connection vraagt wanneer het bericht moet worden afgeleverd, zegt u "Today", "Tomorrow", een dag van de week of een datum en een tijdstip. Als het bericht klaar is om in de wachtrij te worden geplaatst, zegt u "Send".	"Mark for future delivery"
Aflevering op een later tijdstip annuleren	"Cancel future delivery"
Andere ontvangers toevoegen	"Add names"
Opgenomen antwoord en antwoordeigenschappen opnieuw beluisteren	"Review message"

**Stap 4** Nadat u het antwoord hebt verzonden, volgt u de aanwijzingen op om het oorspronkelijke bericht te verwerken.

## Berichten doorsturen

Berichten die zijn gemarkeerd als privé kunnen niet telefonisch worden doorgestuurd. Dit geldt voor elk spraakbericht dat door u of een andere Connection-gebruiker is gemarkeerd als privé.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Een bericht doorsturen via het toetsenblok van de telefoon

**Stap 1** Nadat u het bericht hebt beluisterd, kiest u de optie **Bericht doorsturen**.

**Stap 2** Volg de aanwijzingen op om een inleiding en adres op te nemen en verzendt het door te sturen bericht. Druk op **8** om de opname te onderbreken of hervatten. Druk op **#** of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.



#### Tip

- Druk tijdens het adresseren op **##** om te schakelen tussen spelling en getallen. (Als u een bericht wilt adresseren aan een privélijst, moet u schakelen naar getallen.)
- Als er meer dan een gebruiker voldoet aan de adresseringsgegevens, speelt Connection een lijst van overeenkomsten af waarin u snel kunt bladeren. Druk op **#** om een ontvanger te selecteren in de lijst. Druk op **7** om naar de vorige naam te gaan en op **9** om naar de volgende naam te gaan. Druk op **77** om naar het begin van de lijst te gaan en op **99** om naar het eind van de lijst te gaan.

**Stap 3** Nadat u het doorgestuurde bericht hebt verzonden, volgt u de aanwijzingen op om het oorspronkelijke bericht te verwerken.

### Een bericht doorsturen via de telefoon met behulp van gesproken opdrachten

- Stap 1** Nadat u het bericht hebt beluisterd, zegt u "**Forward**".
- Stap 2** Neem indien van toepassing een inleiding op voor het doorgestuurde bericht. Druk op **8** om de opname te onderbreken of hervatten.
- Wanneer u klaar bent, drukt u op **#** of blijft u een aantal seconden stil.
- Stap 3** Zeg de naam van de ontvanger als daar om wordt gevraagd.
- Als Connection onbedoeld een ontvanger toevoegt, zegt u "Remove" om de laatst toegevoegde ontvanger te verwijderen.



**Tip**

- Voor snelle adressering kunt u de naam van de volgende ontvanger zeggen voordat Connection het bevestigingsbericht voltooit.
- Als u tijdelijk het toetsenblok van de telefoon wilt gebruiken om een ontvanger toe te voegen, drukt u op **9**. Connection keert terug naar stemherkenning nadat u de ontvanger hebt toegevoegd.

- Stap 4** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om het doorgestuurde bericht te voltooien:

Actie	Gesproken opdracht
Aanwijzingen van Connection beëindigen voor meer acties	"Done"
Door te sturen bericht verzenden	"Send"
Lijst met ontvangers opnieuw beluisteren	"Review recipients"
Lijst met ontvangers van doorgestuurde berichten bijwerken	"Edit recipients"
Opgenomen inleiding bewerken	"Edit message"
Eigenschappen van doorgestuurd bericht opnieuw beluisteren	"Review message properties"
Doorgestuurd bericht als urgent markeren	"Set urgent"
Doorgestuurd bericht als privé markeren	"Set private"
Doorgestuurd bericht als urgent en privé markeren	"Set urgent and private"
Doorgestuurd bericht markeren voor ontvangstbevestiging	"Set return receipt"
Het doorgestuurde bericht op een later tijdstip afleveren	"Mark for future delivery"
Als Connection vraagt wanneer het bericht moet worden afgeleverd, zegt u "Today", "Tomorrow", een dag van de week of een datum en een tijdstip. Als het bericht klaar is om in de wachtrij te worden geplaatst, zegt u "Send".	
Aflevering op een later tijdstip annuleren	"Cancel future delivery"
Andere ontvangers toevoegen	"Add names"
Opgenomen inleiding en eigenschappen van doorgestuurd bericht opnieuw beluisteren	"Review message"

- Stap 5** Nadat u het doorgestuurde bericht hebt verzonden, volgt u de aanwijzingen op om het oorspronkelijke bericht te verwerken.

# Bevestigingen beheren

Tijdens het werken met Cisco Unity Connection beheert u mogelijk verschillende bevestigingstypen. Deze worden beschreven in [Tabel 1](#). Vraag uw Connection-beheerder welke bevestigingen zijn ingesteld in het systeem.

**Tabel 1** Cisco Unity Connection Bevestigingen

Type	Beschrijving
Gelezen	Bevestigingsbericht dat u informeert wanneer de ontvanger uw bericht afspeelt.
Niet ontvangen (NDR; nondelivery)	Bevestigingsbericht dat u informeert wanneer uw bericht niet afgeleverd kon worden aan de bedoelde ontvanger.

Als u berichten controleert, speelt Connection behalve de berichten ook de bevestigingen af. U kunt bevestigingen op dezelfde manier afspelen en beheren als andere berichten. U kunt niet-ontvangstbevestigingen (NDR's) echter niet beantwoorden of doorsturen.

Bij leesbevestigingen speelt Connection een lijst met ontvangers af die het door u verzonden bericht hebben beluisterd. Bij NDR's identificeert Connection ontvangers van wie de postvakken het bericht niet hebben geaccepteerd.

Nadat Connection een NDR heeft afgespeeld, kunt u het oorspronkelijke bericht beluisteren en opnieuw verzenden naar de ontvangers die het bericht niet hebben ontvangen. Als u een bericht opnieuw verzendt, kunt u een inleiding opnemen, de lijst met ontvangers aanpassen en de opties voor aflevering van berichten wijzigen. Zodra u een bericht opnieuw verzendt, wordt de NDR automatisch verwijderd door Connection.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

## Bevestigingen beheren met het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Nieuwe berichten afspelen > Bevestigingen**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen op om uw bevestigingen te beheren.
- 

## Bevestigingen beheren via gesproken opdrachten

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:
    - "**Play Receipts**". Connection vermeldt het totale aantal bevestigingen en speelt ze vervolgens af.
    - Of
    - "**Play <new/saved/deleted> receipts**". Connection vermeldt eerst het aantal bevestigingen dat aan uw criteria voldoet en speelt ze vervolgens af.

**Stap 3** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om de bevestiging te beheren nadat u deze hebt gehoord:

<b>Actie</b>	<b>Gesproken opdracht</b>	<b>Toets(en)</b>
Bevestiging opnieuw afspelen	"Repeat"	<b>1</b>
Opslaan of herstellen als opgeslagen	"Save"	<b>2</b>
Bevestiging verwijderen	"Delete"	<b>3</b>
Oorspronkelijke bericht opnieuw verzenden (alleen NDR's)	"Resend"	<b>4</b>
Opslaan als nieuw	"Mark new"	<b>6</b>
Bevestiging terugspoelen	n.v.t.	<b>7</b>
Bevestigingseigenschappen afspelen	"Message properties"	n.v.t.
Oorspronkelijk bericht afspelen (alleen NDR's)	"Play original message"	<b>8</b>



## Berichten zoeken

---

- [Berichten zoeken, pagina 15](#)
- [Berichten zoeken met behulp van de optie Message Locator, pagina 15](#)
- [Berichten zoeken met behulp van de optie Telefoonweergave, pagina 16](#)
- [Berichten zoeken met behulp van de optie Go to Message, pagina 19](#)

## Berichten zoeken

Cisco Unity Connection biedt drie opties om berichten te vinden via de telefoon:

<b>Message Locator</b>	Hiermee kunt u nieuwe en opgeslagen berichten zoeken op basis van zoekcriteria.
<b>Telefoonweergave</b>	Hiermee kunt u nieuwe en opgeslagen spraakberichten zoeken op basis van zoekcriteria en de resultaten weergeven op het LCD-scherm van uw Cisco IP-telefoon.
<b>Go to Message</b>	Hiermee kunt u een opgeslagen bericht zoeken op basis van het berichtnummer.

Mogelijk zijn niet alle opties beschikbaar. Vraag dit na bij uw Connection-beheerder.

## Berichten zoeken met behulp van de optie Message Locator

Met Message Locator kunt u zoeken naar spraakberichten van een specifieke gebruiker door diens gebruikersnaam of toestelnummer in te voeren. U kunt ook spraakberichten zoeken van alle externe bellers of berichten van bellers die vanaf een specifiek telefoonnummer hebben gebeld.

Cisco Unity Connection speelt de berichten af die worden gevonden op basis van uw zoekcriteria. De berichten worden standaard van oud naar nieuw aan u weergegeven. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen nieuwe en opgeslagen berichten. Deze afspreekvolgorde kan eventueel worden gewijzigd door uw Connection-beheerder.

### Berichten zoeken met Message Locator met het toetsenblok van de telefoon

**Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.

**Stap 2** Als u geen gesproken opdrachten gebruikt, gaat u verder met [Stap 3](#).

Als u gesproken opdrachten gebruikt, zegt u "**Touchtone conversation**" of drukt u op **9** om tijdelijk het toetsenblok van de telefoon te gebruiken.



**Tip** Wilt u opnieuw gesproken opdrachten gebruiken nadat u Message Locator hebt gebruikt, dan hangt u op en meldt u zich opnieuw aan bij Connection.

**Stap 3** Kies in het hoofdmenu de optie **Berichten zoeken**.

**Stap 4** Kies de juiste optie en volg de aanwijzingen op om de gewenste spraakberichten te zoeken en beheren.

<b>Van andere gebruiker</b>	Gebruik het toetsenblok van de telefoon om de gebruikersnaam te spellen of het toestelnummer van de gebruiker in te voeren, als daar om wordt gevraagd. Druk op # # om te schakelen tussen spelling en getallen.
<b>Van alle externe bellers</b>	Connection zoekt op berichten van onbekende bellers, inclusief externe bellers en bellers die niet waren aangemeld bij Connection tijdens het bellen vanaf een externe telefoon of een telefoon die niet is gekoppeld aan een gebruikersaccount (zoals telefoons in een vergaderruimte).
<b>Van een specifieke externe beller</b>	Gebruik het toetsenblok van de telefoon om het telefoonnummer van de beller in te voeren (of een gedeelte daarvan) gevolgd door een #, als daar om wordt gevraagd.  <b>Opmerking</b> De telefoonnummers van sommige bellers bevatten extra getallen aan het begin, bijvoorbeeld een landcode of netnummer. Niet alle bellers hebben een opgeslagen nummer in het systeem. Neem contact op met de Connection-beheerder, als u problemen ondervindt bij het zoeken naar berichten van een specifieke beller.

## Berichten zoeken met behulp van de optie Telefoonweergave

Met Phone View kan op het LCD-scherm van uw Cisco IP-telefoon de afzender, de datum en het tijdstip van uw spraakberichten worden weergegeven. U voert zoekcriteria in om geselecteerde spraakberichten te bekijken op het LCD-scherm. De berichten worden standaard van oud naar nieuw aan u weergegeven. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen nieuwe en opgeslagen berichten. Deze afspreekvolgorde kan eventueel worden gewijzigd door uw Connection-beheerder.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.



**Berichten zoeken met Telefoonweergave met het toetsenblok van de telefoon**

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de optie **Berichten zoeken**.
- Stap 3** Kies de juiste optie en volg de aanwijzingen op om te zoeken naar de gewenste spraakberichten:

<b>Alle nieuwe spraakberichten</b>	Connection geeft de spraakberichten weer die nog niet zijn beluisterd.
<b>Alle spraakberichten</b>	Connection geeft alle nieuwe en opgeslagen spraakberichten weer.
<b>Van andere gebruiker</b>	Gebruik het toetsenblok van de telefoon om de gebruikersnaam te spellen of het toestelnummer van de gebruiker in te voeren, als daar om wordt gevraagd. Druk op # # om te schakelen tussen spelling en getallen.
<b>Van alle externe bellers</b>	Connection zoekt op berichten van onbekende bellers, inclusief externe bellers en bellers die niet waren aangemeld bij Connection tijdens het bellen vanaf een externe telefoon of een telefoon die niet is gekoppeld aan een gebruikersaccount (zoals telefoons in een vergaderruimte).
<b>Van een specifieke externe beller</b>	Gebruik het toetsenblok van de telefoon om het telefoonnummer van de beller in te voeren (of een gedeelte daarvan) gevolgd door een #, als daar om wordt gevraagd.  De telefoonnummers van sommige bellers bevatten extra getallen aan het begin, bijvoorbeeld een landcode of netnummer. Niet alle bellers hebben een opgeslagen nummer in het systeem. Neem contact op met de Connection-beheerder, als u problemen ondervindt bij het zoeken naar berichten van een specifieke beller.

- Stap 4** Als de berichtenlijst wordt weergegeven op het LCD-scherm van uw telefoon, kunt u met de volgende programmatoetsen selecteren welke berichten Connection moet afspelen:

<b>Select</b>	Het geselecteerde bericht afspelen.
<b>Next</b>	Naar de volgende pagina met berichten gaan, indien van toepassing.
<b>Previous</b>	Naar de vorige pagina met berichten gaan, indien van toepassing.
<b>More</b>	De programmatoetsen Go To en Exit worden weergegeven. Deze toets verschijnt alleen op telefoons die maximaal vier programmatoetsen weergeven.
<b>Go To</b>	Er verschijnt een scherm waarin u een berichtnummer kunt invoeren via het toetsenblok van de telefoon. Vervolgens wordt het bericht gemarkeerd weergegeven.
<b>Exit</b>	De weergegeven berichtenlijst sluiten. U keert terug naar de Connection-zoekcriteria.

- Stap 5** Volg de aanwijzingen op om uw berichten te beluisteren en te beheren.

**Berichten zoeken met Telefoonweergave via gesproken opdrachten**

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection vraagt "What do you want to do", gebruikt u de bijbehorende gesproken opdracht om het soort berichten te selecteren dat u wilt weergeven op het LCD-scherm van uw telefoon:

Actie	Gesproken opdracht
Nieuwe en opgeslagen spraakberichten of bevestigingen weergeven	"Show <voice messages/receipts>"
Alle nieuwe spraakberichten weergeven	"Show new messages"
Nieuwe, opgeslagen of verwijderde spraakberichten van een Connection-gebruiker weergeven	"Show <new/saved/deleted> messages from <gebruikersnaam>"
Opgeslagen spraakberichten of bevestigingen weergeven	"Show saved <voice messages/receipts>"
Alle opgeslagen spraakberichten weergeven	"Show saved messages"
Verwijderde spraakberichten of bevestigingen weergeven	"Show deleted <voice messages/receipts>"
Alle verwijderde spraakberichten weergeven <sup>1</sup>	"Show deleted messages"

1. Niet beschikbaar op sommige systemen.

- Stap 3** Als de berichtenlijst wordt weergegeven op het LCD-scherm van uw telefoon, kunt u met de volgende programmatoetsen selecteren welke berichten Connection moet afspelen:

<b>Select</b>	Het geselecteerde bericht afspelen
<b>Next</b>	Naar de volgende pagina met berichten gaan, indien van toepassing.
<b>Previous</b>	Naar de vorige pagina met berichten gaan, indien van toepassing.
<b>More</b>	De programmatoetsen Go To en Exit worden weergegeven. Deze toets verschijnt alleen op telefoons die maximaal vier programmatoetsen weergeven.
<b>Go To</b>	Er verschijnt een scherm waarin u een berichtnummer kunt invoeren via het toetsenblok van de telefoon. Vervolgens wordt het bericht gemarkeerd weergegeven.
<b>Exit</b>	De weergegeven berichtenlijst sluiten. U keert terug naar de Connection-zoekcriteria.

- Stap 4** Na het beluisteren van een bericht kunt u dit beheren met de volgende gesproken opdrachten:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Bericht opnieuw afspelen	"Repeat"	<b>1</b>
Vorig bericht afspelen	"Previous"	<b>14</b>
Volgend bericht afspelen	"Next"	<b>16</b>
Opslaan of herstellen als opgeslagen	"Save"	<b>2</b>
Bericht verwijderen	"Delete"	<b>3</b>
Bericht beantwoorden	"Reply"	<b>4</b>

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Allen beantwoorden	"Reply all"	n.v.t.
Oorspronkelijke bericht opnieuw verzenden (alleen NDR's)	"Resend"	4
Berichtafzender bellen <sup>1</sup>	"Call sender"	4 4
Bericht doorsturen	"Forward"	5
Opslaan of herstellen als nieuw <sup>1</sup>	"Mark new"	6
Bericht terugspoelen	n.v.t.	7
Naar een faxapparaat verzenden om te worden afgedrukt <sup>1</sup>	"Fax"	8
Berichteigenschappen afspelen	"Message properties"	9

1. Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Berichten zoeken met behulp van de optie Go to Message

Tijdens het beluisteren van uw opgeslagen berichten, kunt u met de optie Go to Message berichten zoeken op basis van het berichtnummer.

### Berichten zoeken met Go to Message met het toetsenblok van de telefoon

**Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.

**Stap 2** Als u geen gesproken opdrachten gebruikt, gaat u verder met [Stap 3](#).

Als u gesproken opdrachten gebruikt, zegt u "**Touchtone conversation**" of drukt u op **9** om tijdelijk het toetsenblok van de telefoon te gebruiken.



**Tip** Wilt u opnieuw gesproken opdrachten gebruiken nadat u Go to Message hebt gebruikt, dan verbreekt u de verbinding en meldt u zich opnieuw aan bij Connection.

**Stap 3** Kies de juiste optie in het hoofdmenu, **Nieuwe berichten afspelen** of **Oude berichten opnieuw beluisteren**.

**Stap 4** Druk op de Go to Message-sneltoetsen.



**Tip** Vraag uw Connection-beheerder met welke sneltoetsen u de instructie kunt beluisteren voor het invoeren van het berichtnummer.

**Stap 5** Voer het berichtnummer in, gevolgd door een #, als daar om wordt gevraagd.

**Stap 6** Volg de aanwijzingen op om het bericht te beheren nadat u dit hebt beluisterd.





## Verwijderde berichten beheren

---

- [Verwijderde berichten, pagina 21](#)
- [Verwijderde berichten permanent verwijderen, pagina 21](#)
- [Verwijderde berichten controleren, pagina 22](#)

## Verwijderde berichten

Cisco Unity Connection slaat alle berichten die u verwijdert op. U kunt deze naar keuze afspelen, herstellen of permanent verwijderen.

## Verwijderde berichten permanent verwijderen

Het verwijderen van berichten is een belangrijke manier om de grootte van uw postvak te beperken, met name als in Cisco Unity Connection niet zo is ingesteld dat berichten na een bepaalde tijd automatisch worden verwijderd.

Vraag de Connection-beheerder of het systeem is ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren. In Connection wordt niet aangegeven of een beleid voor het bewaren van berichten wordt uitgevoerd. Ook wordt u niet gewaarschuwd wanneer berichten permanent worden verwijderd als gevolg van een dergelijk beleid. Als Connection hiervoor niet is ingesteld, moet u er voor zorgen dat u regelmatig zelf berichten verwijdert. (Zie het hoofdstuk "[De grootte van uw postvak beheren](#)" voor meer informatie over wat u moet doen als de grootte van uw postvak wordt overschreden.)

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Berichten permanent verwijderen met het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Oude berichten opnieuw beluisteren** > **Verwijderde berichten**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen op om verwijderde berichten opnieuw te beluisteren en een voor een te verwijderen of om alle berichten in een keer te verwijderen.
-

### Berichten permanent verwijderen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection vraagt wat u wilt doen, zegt u:  
"**Empty Deleted Items folder**" om alle verwijderde berichten permanent te verwijderen. Zeg "**Yes**" als Connection u vraagt de actie te bevestigen.  
Of  
"**Play deleted messages**" om berichten één voor één permanent te verwijderen. Zeg na het beluisteren van het bericht "**Delete**" om het bericht permanent te verwijderen. Als u naar het volgende bericht wilt gaan zonder het huidige bericht te verwijderen, zegt u "**Next**".
- 

## Verwijderde berichten controleren

U kunt verwijderde berichten op dezelfde manier afspelen als nieuwe en opgeslagen berichten. Ook kunt u een verwijderd bericht herstellen als een nieuw of opgeslagen bericht.

Standaard worden de meest recente berichten het eerst afgespeeld. Houd er rekening mee dat u het menu Berichttype niet kunt inschakelen. Ook kunt u geen afspeelvolgorde op basis van berichttype opgeven voor verwijderde berichten.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Verwijderde berichten controleren met het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Oude berichten opnieuw beluisteren > Verwijderde berichten**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op om het verwijderde bericht te beheren nadat u dit hebt beluisterd.
- 

### Verwijderde berichten controleren via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection vraagt wat u wilt doen, zegt u:  
"**Play deleted messages**" om alle verwijderde berichten te beluisteren.  
Of  
"**Play deleted messages from <gebruikersnaam>**" om verwijderde spraakberichten van een specifieke Connection-gebruiker te beluisteren.  
Of  
"**Play deleted messages from <gebruikersnaam>**" om verwijderde spraakberichten van een bepaald type te beluisteren. (Houd er rekening mee dat Connection e-mailberichten alleen afspeelt voor gebruikers die beschikken over de optie tekst-naar-spraak.)

**Stap 3** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om het verwijderde bericht te beheren nadat u het bericht hebt gehoord:

<b>Actie</b>	<b>Gesproken opdracht</b>
Bericht opnieuw afspelen	"Repeat"
Vorig bericht afspelen	"Previous"
Volgend bericht afspelen	"Next"
Herstellen als opgeslagen	"Save"
Bericht permanent verwijderen	"Delete"
Bericht beantwoorden	"Reply"
Afzender bellen <sup>1</sup>	"Call sender"
Bericht doorsturen	"Forward"
Herstellen als nieuw <sup>1</sup>	"Mark new"
Berichteigenschappen afspelen	"Message properties"

1. Niet beschikbaar op sommige systemen.







## Communicatieberichten beheren

Communicatieberichten worden verzonden naar een distributielijst met gebruikers die beschikbaar zijn om te reageren op bepaalde kwesties, maar waarvan slechts één persoon hoeft te antwoorden. Bij het beluisteren van een communicatiebericht hebt u de keuze uit de volgende mogelijkheden:

<b>Bericht accepteren</b>	Dit betekent dat u het enige lid van de distributielijst bent dat zal reageren op het bericht. Kopieën van het bericht worden uit het postvak van alle andere ontvangers verwijderd, ongeacht of ze het bericht hebben beluisterd.
<b>Bericht weigeren</b>	Dit betekent dat het bericht wordt verwijderd uit uw postvak, maar dat kopieën van het bericht als niet-beluisterd aanwezig blijven in het postvak van de overige ontvangers die het bericht nog niet hebben geweigerd. <b>Opmerking</b> Als het communicatiebericht door alle overige ontvangers is geweigerd, moet u het bericht accepteren. Het is in dat geval niet toegestaan het bericht te weigeren.
<b>Bericht opschorten</b>	Dit betekent dat het bericht als niet-beluisterd aanwezig blijft in uw postvak en dat van de overige ontvangers die het bericht nog niet hebben geweigerd.

Zodra het bericht door een van de leden van de distributielijst is geaccepteerd, verwijdert Cisco Unity Connection de kopie in het postvak van de resterende ontvangers.

Houd bij het beluisteren van communicatieberichten rekening met het volgende:

- Als een andere ontvanger het communicatiebericht eerder accepteert dan u, wordt uw kopie van het bericht uit uw postvak verwijderd.
- Als u een communicatiebericht weigert, wordt het bericht door Connection niet verplaatst naar de map met verwijderde berichten.
- Communicatieberichten activeren de indicator voor een wachtend bericht (MWI) op uw telefoon. Als een communicatiebericht wordt geaccepteerd door een andere ontvanger schakelt Connection de MWI-indicatie op uw toestel uit zodra het bericht uit uw postvak is verwijderd. Er kan een korte periode zitten tussen het verwijderen van het bericht en de activering van de MWI-indicatie. Als er geen nieuwe berichten zijn, nadat u de MWI-indicatie hebt gezien, is dit waarschijnlijk omdat u uw postvak hebt gecontroleerd in deze korte tijdsperiode.
- Als u bij het configureren van de regels voor berichtmelding ook communicatieberichten opneemt, moet u er rekening mee houden dat het bericht al uit uw postvak kan zijn verdwenen op het moment dat u een melding ontvangt en belt om het bericht op te halen. In dat geval is het bericht al door een andere gebruiker geaccepteerd.

---

## Een communicatiebericht beheren met het toetsenblok van de telefoon

---

Volg na het beluisteren van een communicatiebericht de aanwijzingen op om het bericht te accepteren, te weigeren of op te schorten.

---

## Een communicatiebericht beheren via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:  
"**Dispatch messages**".
- Stap 3** Volg na het beluisteren van een communicatiebericht de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om het bericht te beheren:

<b>Actie</b>	<b>Gesproken opdracht</b>
Bericht accepteren	"Accept"
Bericht weigeren	"Decline"
Bericht opschorten	"Postpone"

---



## Gesprekken tot stand brengen via gesproken opdrachten

---

U kunt een gesprek tot stand brengen met een andere Cisco Unity Connection-gebruiker door de naam of het toestelnummer van de persoon of te zeggen. Als u bijvoorbeeld "Call Henrieke Smit" zegt, zoekt Connection Henrieke's toestelnummer in de telefoonlijst van het bedrijf en brengt het gesprek tot stand.

Houd er rekening mee dat u aangemeld moet zijn bij Connection als u gesproken opdrachten wilt gebruiken om gesprekken tot stand te brengen.

Nadat u een naam of toestelnummer hebt genoemd, speelt Connection de naam of het toestelnummer af en brengt het gesprek tot stand. Als in Connection meerdere overeenkomsten voor de gewenste naam of het gewenste toestelnummer worden gevonden, wordt de eerste overeenkomst afgespeeld en vraagt Connection u om te bevestigen of het de juiste persoon betreft. Is dit niet het geval, dan zegt u "No" en Connection speelt de overige overeenkomsten af.

### Een gesprek tot stand brengen via gesproken opdrachten

---

**Stap 1** Meld u aan bij Connection.

**Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:

"Call <naam/alternatieve naam>" om een Connection-gebruiker te bellen. (Bijvoorbeeld "Call Frank Evers".)

Of

"Call <nummer>" om een Connection-toestelnummer te bellen. Zeg elk cijfer afzonderlijk. (Voor toestelnummer 12345, zegt u dus "Call een-twee-drie-vier-vijf" en niet "Call twaalf-drie-vijfenveertig".)

Of

"Call <naam/alternatieve naam> <thuis/op het werk/mobiel>" als u een contactpersoon wilt bellen op een bepaald nummer. (Bijvoorbeeld, "Call Bob mobiel" of "Call onderhoudsdienst op het werk".)

**Stap 3** Terwijl Connection de naam of het nummer uitspreekt van de persoon met wie u belt, kunt u "Cancel" zeggen om de laatste actie te stoppen zonder dat u de verbinding met het systeem verliest.

---





## Vergaderingen beheren

---

- [Vergaderingen beheren, pagina 29](#)
- [Een lijst maken van aanstaande vergaderingen, pagina 29](#)
- [Per direct een vergadering starten in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express, pagina 31](#)

## Vergaderingen beheren

U kunt aanstaande afspraken en vergaderingen die zijn gepland in Microsoft Outlook controleren in Cisco Unified MeetingPlace of in Cisco Unified MeetingPlace Express.

Andere beschikbare acties voor het beheren van vergaderingen zijn:

- Uitnodigingen accepteren of weigeren.
- Deelnemen aan een vergadering die gaande is.
- Een lijst maken van de deelnemers aan een vergadering.
- Luisteren naar meer informatie over een uitnodiging voor een vergadering.
- Een bericht verzenden naar de persoon die de vergadering heeft belegd.
- Een bericht verzenden naar de deelnemers aan de vergadering.
- Een vergadering annuleren (alleen de persoon die de vergadering heeft belegd).
- Per direct een vergadering starten in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express.

## Een lijst maken van aanstaande vergaderingen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### **Een lijst maken van aanstaande vergaderingen met het toetsenblok van de telefoon**

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de optie **Vergaderingen**.

- Stap 3** Volg de aanwijzingen om op te geven van welke periode u het vergaderoverzicht wilt horen.
- Stap 4** Voor iedere vergadering die wordt genoemd, volgt u de aanwijzingen op om meer informatie te krijgen over de vergadering, deel te nemen aan de vergadering, een overzicht te krijgen van de deelnemers, een bericht te verzenden aan de persoon die de vergadering heeft belegd, een bericht te verzenden aan de deelnemers aan de vergadering, een uitnodiging voor een vergadering te accepteren of een uitnodiging voor een vergadering te weigeren. De persoon die de vergadering heeft belegd, beschikt tevens over de mogelijkheid om een vergadering te annuleren.

### Een lijst maken van aanstaande vergaderingen via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:  
**"Play Meetings"** of **"List Meetings"** om het tijdstip, de persoon die vergadering heeft belegd en het onderwerp van alle huidige en aanstaande vergaderingen te beluisteren.  
 Of  
**"Play Meetings on <date>"** of **"List Meetings on <date>"** om het tijdstip, de persoon die vergadering heeft belegd en het onderwerp van vergaderingen in een specifieke tijdsperiode te beluisteren.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om een vergadering te beheren nadat u de beschrijving hebt gehoord:

Actie	Gesproken opdracht
Bellen naar een vergadering van Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express	"Join"
Lijst met deelnemers beluisteren	"List participants"
Gegevens van de vergaderingsherinnering beluisteren	"Details"
Een bericht opnemen om te verzenden naar de persoon die de vergadering heeft belegd	"Send message to organizer"
Een bericht opnemen om te verzenden naar deelnemers aan de vergadering	"Send message to participants"
Het tijdstip, de naam van de persoon die de vergadering heeft belegd en het onderwerp van de volgende vergadering in uw agenda beluisteren.	"Next"
Het tijdstip, de naam van de persoon die de vergadering heeft belegd en het onderwerp van de vorige vergadering in uw agenda beluisteren.	"Previous"
Een uitnodiging voor een vergadering accepteren	"Accept"
Een uitnodiging voor een vergadering weigeren	"Decline"
Een vergadering annuleren (alleen de persoon die de vergadering heeft belegd).	"Cancel meeting"

# Per direct een vergadering starten in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express

U kunt per direct een vergadering starten in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express. Cisco Unity Connection verbindt u met de vergadering.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

## Per direct een vergadering starten met het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Vergaderingen > Vergaderingen starten**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen op om per direct een vergadering te beleggen in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express op het huidige tijdstip.
- 

## Per direct een vergadering starten via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: **"Start Meeting"**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen op om per direct een vergadering te beleggen in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express op het huidige tijdstip.
-







## Faxberichten beheren

---

- [De faxoptie, pagina 33](#)
- [Lijsten maken van faxberichten, pagina 33](#)
- [Het faxafleveringsnummer wijzigen, pagina 34](#)

## De faxoptie

Met de optie voor faxbeheer kunt u de volgende taken uitvoeren:

- Een lijst maken van ontvangen faxberichten. Cisco Unity Connection speelt alleen de eigenschappen van het faxbericht af, zoals de afzender, datum en tijd.
- Ontvangen faxberichten doorsturen naar een andere Connection-gebruiker, contactpersoon of distributielijst.
- Ontvangen faxberichten afleveren aan een faxapparaat om te worden afgedrukt.
- Uw faxafleveringsnummer wijzigen (dit is het telefoonnummer van het faxapparaat waarop u het faxbericht wilt afdrukken).



### Opmerking

---

Het is niet mogelijk een faxbericht te maken van een bestand op uw computer.

---

## Lijsten maken van faxberichten

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Een faxlijst maken met het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de optie **Nieuwe berichten**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op om uw faxberichten te beheren.
-

### Een faxlijst maken via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:  
**"Play New Fax Messages"** om een lijst te maken van nieuw ontvangen faxberichten.  
 Of  
**"Play Faxes"** om een lijst te maken van zowel oude als nieuw ontvangen faxberichten.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op en gebruik de volgende gesproken opdrachten om een faxbericht te beheren nadat u de beschrijving hebt gehoord:

Actie	Opdracht
Faxbericht naar een faxapparaat verzenden om te worden afgedrukt	"Fax"
Afzender en tijdstip van verzending van het faxbericht afspelen	"Message properties"
Een faxbericht doorsturen naar een Connection-gebruiker, contactpersoon of distributielijst	"Forward"
Een faxbericht beantwoorden (alleen als deze is verzonden door een Connection-gebruiker, contactpersoon of distributielijst)	"Reply"
Volgende faxbericht afspelen	"Next"
Vorige faxbericht afspelen	"Previous"

## Het faxafleveringsnummer wijzigen

Het faxafleveringsnummer is het telefoonnummer van het faxapparaat waarop u het faxbericht wilt afdrucken.

Als u een faxafleveringsnummer wilt opgeven, begint u met de toegangscode die nodig is om een buitenlijn te bellen (bijvoorbeeld 9). Voor internationale nummers voegt u de juiste kiescodes toe (bijvoorbeeld 1 en het netnummer).

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het gebruik van het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Het faxafleveringsnummer wijzigen met het toetsenblok van de telefoon

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Instellingen > Berichtinstellingen > Faxinstellingen**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op om het faxafleveringsnummer in te voeren.

### Het faxafleveringsnummer wijzigen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Kies op het toetsenblok van de telefoon de opties **Berichtinstellingen > Faxinstellingen**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen op om het faxafleveringsnummer in te voeren.



**Tip** Houd \* ingedrukt tot u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort om terug te keren naar het gebruik van gesproken opdrachten.

---





## Uw persoonlijke begroetingen beheren

---

- [Over uw persoonlijke begroetingen, pagina 37](#)
- [Uw huidige begroeting opnieuw opnemen, pagina 39](#)
- [Uw alternatieve begroeting in- of uitschakelen, pagina 39](#)
- [Begroetingen wijzigen, pagina 40](#)
- [Alle begroetingen afspelen, pagina 42](#)
- [Begroetingen opnemen in andere talen met een meertalig systeem, pagina 43](#)

### Over uw persoonlijke begroetingen

Met Cisco Unity Connection kunt u maximaal zes persoonlijke begroetingen opnemen. U kunt zoveel begroetingen inschakelen als u maar wilt en u kunt opgeven hoe lang een begroeting ingeschakeld moet blijven.

Met een meertalig systeem hebt u de mogelijkheid om uw persoonlijke begroetingen in meerdere talen aan te bieden: uw standaardtaal en andere talen die u voor uw systeem beschikbaar wilt hebben. Houd er rekening mee dat u het toetsenblok van de telefoon moet gebruiken om begroetingen te beheren in andere talen dan uw standaardtaal; u kunt geen gesproken opdrachten gebruiken.

In dit gedeelte worden de beschikbare persoonlijke begroetingen beschreven. Connection speelt de begroetingen af die u voor de betreffende situatie hebt ingeschakeld, terwijl bepaalde begroetingen prioriteit hebben op andere begroetingen als deze ingeschakeld zijn.

### Standaardbegroeting

Deze begroeting wordt afgespeeld tijdens de kantooruren die de Connection-beheerder voor uw organisatie heeft opgegeven of in situaties waarvoor geen andere begroeting is ingeschakeld.

De standaardbegroeting kan niet worden uitgeschakeld.

### Gesloten begroeting

Schakel deze begroeting in als u wilt dat uw bellers buiten kantooruren een opname van u te horen krijgen die de Connection-beheerder voor uw organisatie heeft opgegeven. (Bijvoorbeeld "Helaas kan ik uw gesprek niet beantwoorden. U kunt mij bereiken tijdens kantooruren tussen <tijden>".)

Als de gesloten begroeting is ingeschakeld, wordt de standaardbegroeting buiten kantooruren genegeerd.

## Alternatieve begroeting

Schakel deze begroeting in voor een bepaalde periode als u informatie wilt verstrekken met betrekking tot speciale omstandigheden, bijvoorbeeld wanneer u op vakantie bent. (Bijvoorbeeld, "Ik ben afwezig tot <datum>".)

Als de alternatieve begroeting is ingeschakeld, worden alle overige begroetingen genegeerd.

De Connection-beheerder bepaalt of het systeem bellers doorschakelt naar uw begroeting zonder dat uw telefoon overgaat, of bellers de mogelijkheid hebben om uw begroeting over te slaan en of bellers een bericht kunnen achterlaten als u uw alternatieve begroeting hebt ingeschakeld. Op de pagina [Alternatieve begroeting in het webhulpmiddel Cisco Unity Assistant](#) wordt aangegeven welke belleropties de beheerder voor u heeft ingeschakeld. De belleropties zijn niet van toepassing als een externe beller of een andere Connection-gebruiker rechtstreeks naar uw toestel belt.



Tip

---

Andere Connection-gebruikers horen uw alternatieve begroeting niet wanneer zij via de telefoon berichten aan u sturen. Naast het inschakelen van de alternatieve begroeting, kunt u ook overwegen om uw opgenomen naam te wijzigen en informatie toe te voegen dat u afwezig bent. Uw opgenomen naam wordt afgespeeld als gebruikers berichten aan u verzenden en als bellers uw naam opzoeken in de telefoonlijst. (Zie "[Uw opgenomen naam wijzigen](#)" op pagina 56.)

---

Connection kan een melding afspelen om u eraan te herinneren dat uw alternatieve begroeting is ingeschakeld nadat u zich aanmeldt per telefoon.

## Begroeting bij bezet

Schakel deze begroeting in als u wilt dat bellers weten dat u in gesprek bent. (Bijvoorbeeld "Ik ben momenteel in gesprek, laat een bericht achter".)

Als deze begroeting is ingeschakeld, worden de standaardbegroeting, de gesloten en interne begroeting genegeerd als uw telefoon bezet is.

Houd er rekening mee dat niet alle telefoonsystemen de benodigde ondersteuning bieden om de begroeting bij bezet van Connection te laten werken. Neem voor ondersteuning contact op met de Connection-beheerder.

## Interne begroeting

Schakel deze begroeting in om medewerkers op de hoogte te stellen van informatie die zij nodig hebben. (Bijvoorbeeld "Ik zit tot 12 uur vanmiddag in vergaderruimte B".)

Als de interne begroeting is ingeschakeld, worden de standaardbegroeting en de gesloten begroeting genegeerd. De interne begroeting wordt alleen voor bellers in uw organisatie afgespeeld wanneer u de telefoon niet beantwoordt.

Houd er rekening mee dat niet alle telefoonsystemen de benodigde ondersteuning bieden om de interne begroeting te laten werken. Neem voor ondersteuning contact op met de Connection-beheerder.

## Begroeting bij feestdagen

Schakel deze begroeting in als u wilt dat bellers op een feestdag een opname van u te horen krijgen. (Bijvoorbeeld "Prettige feestdagen. Ik kan uw gesprek niet beantwoorden. Ik ben afwezig van <datum> tot en met <datum>".)

Als de begroeting bij feestdagen is ingeschakeld, wordt de standaardbegroeting buiten kantooruren genegeerd.

## Uw huidige begroeting opnieuw opnemen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Uw huidige begroeting opnieuw opnemen via het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Op een ééntalig systeem, kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen**.  
Of  
Op een meertalig systeem kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen > <Van toepassing zijnde taal voor de huidige opnieuw op te nemen begroeting>**.
- Stap 3** Nadat Connection uw huidige begroeting hebt afgespeeld, volgt u de aanwijzingen om de begroeting opnieuw op te nemen.  
Druk op **8** om de opname te onderbreken of te hervatten. Druk op **#** of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.
- 

### Uw huidige begroeting opnieuw opnemen via de telefoon met gesproken opdrachten

- 
- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:  
"**Record my <naam begroeting> greeting**".
- Stap 3** Druk op **#** wanneer u klaar bent.
- 

## Uw alternatieve begroeting in- of uitschakelen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

**Uw alternatieve begroeting in- of uitschakelen via het toetsenblok van de telefoon**

- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Op een ééntalig systeem, kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen**.  
Of  
Op een meertalig systeem kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen > <Van toepassing zijnde taal voor in- of uit te schakelen alternatieve begroeting>**.
- Stap 3** Druk op # om het beluisteren van uw huidige begroeting over te slaan.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen om uw alternatieve begroeting in- of uit te schakelen.
- Stap 5** Als u uw alternatieve begroeting hebt ingeschakeld, volgt u de aanwijzingen om de begroeting uit te schakelen of onbeperkt ingeschakeld te laten.

**Uw alternatieve begroeting in- of uitschakelen met behulp van gesproken opdrachten**

- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u hetzij:  
"Turn on my alternate greeting" (begroeting wordt onbeperkt ingeschakeld) of "Turn on alternate greeting until <datum> at <tijd>".  
Of  
"Turn on my alternate greeting".

## Begroetingen wijzigen

Wanneer u een persoonlijke begroeting inschakelt, geeft u aan hoe lang u de begroeting beschikbaar wilt hebben. Cisco Unity Connection speelt de begroeting af gedurende de van toepassing zijnde situatie tot de opgegeven datum en tijd. Vervolgens wordt de begroeting automatisch uitgeschakeld. U kunt er bijvoorbeeld voor zorgen dat de alternatieve begroeting niet meer wordt afgespeeld op de dag dat u terugkomt van vakantie.

U kunt een begroeting ook zo instellen dat deze onbeperkt wordt afgespeeld. Dit is met name handig als u een begroeting bij bezet of een gesloten begroeting inschakelt.

Kies een van de volgende bronnen om op te geven wat bellers horen wanneer een begroeting is ingeschakeld:

<b>Deze begroeting opnieuw opnemen</b>	Connection speelt een begroeting af die u hebt opgenomen. <b>Opmerking</b> Een begroeting wordt niet ingeschakeld als u deze opneemt.
<b>Systeembegroeting</b>	Connection speelt een vooraf opgenomen begroeting met uw opgenomen naam af (bijvoorbeeld "Helaas is <uw naam> niet beschikbaar"). Als niet over een opgenomen naam beschikt, gebruikt Connection tekst-naar-spraak om in plaats daarvan uw weergavenaam te lezen. Wanneer een begroeting is ingeschakeld, maar niet is opgenomen, speelt Connection een vooraf opgenomen systeembegroeting af.



U kunt een begroeting op elk gewenst moment uitschakelen. Als een begroeting is uitgeschakeld, speelt Connection de begroeting niet meer af. De opname wordt echter niet gewist.



**Tip**

Als u een persoonlijke begroeting opneemt en vervolgens de systeembegroeting inschakelt, is uw opname niet langer beschikbaar via de telefoon. Een nieuwe persoonlijke begroeting opnemen en inschakelen.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

**Een begroeting wijzigen via het toetsenblok van de telefoon**

- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Op een ééntalig systeem, kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen**.  
Of  
Op een meertalig systeem kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen > <Van toepassing zijnde taal voor de te wijzigen begroeting>**.
- Stap 3** Connection speelt de huidige begroeting af. Druk op # als u deze wilt overslaan.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen om de begroeting te kiezen die u wilt wijzigen en breng vervolgens te wijzigingen aan.  
  
Druk op **8** om de opname te onderbreken of te hervatten. Druk op # of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.

**Een begroeting wijzigen via gesproken opdrachten**

- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection vraagt "What do you want to do", wijzigt u de begroeting met behulp van de volgende opdrachten en volgt u eventuele andere aanwijzingen op:

<b>Actie</b>	<b>Gesproken opdracht</b>
Standaardbegroeting afspelen	"Play my greeting"
Een bepaalde begroeting afspelen	"Play <naam begroeting> greeting"
De standaardbegroeting opnemen of opnieuw opnemen	"Record my greeting"
De gesloten, alternatieve, interne begroeting of de begroeting bij feestdagen en bij bezet opnemen of opnieuw opnemen	"Record my <naam begroeting> greeting"
De systeembegroeting als standaardbegroeting gebruiken	"Use my default greeting"
De systeembegroeting voor een bepaalde begroeting gebruiken	"Use default <naam begroeting> greeting"

Actie	Gesproken opdracht
Geen begroeting gebruiken (Bellers horen alleen een toon die aangeeft dat ze een bericht kunnen achterlaten.)	"Play nothing for my <naam begroeting> greeting"
Een begroeting onbeperkt inschakelen	"Turn on <naam begroeting> greeting"
Een begroeting tot een specifieke datum en tijd inschakelen	"Turn on <naam begroeting> greeting until <datum> at <tijd>"
Een begroeting uitschakelen	"Turn off <naam begroeting> greeting"
Help	"Greetings Help"

Druk op **8** om de opname te onderbreken of te hervatten. Druk op **#** of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.

## Alle begroetingen afspelen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Alle begroetingen afspelen via het toetsenblok van de telefoon

- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Op een ééntalig systeem, kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen > Alle begroetingen afspelen**.
- Of
- Op een meertalig systeem kiest u in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen > <Van toepassing zijnde taal bij Welke te beluisteren begroetingen> > Alle begroetingen afspelen**.
- Connection speelt alle zes begroetingen af, te beginnen met de huidige begroeting.

### Alle begroetingen afspelen via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:  
**"Play all greetings"**.
- Connection speelt alle zes begroetingen af, te beginnen met de huidige begroeting. Connection vertelt u bij elke begroeting of deze is ingeschakeld of uitgeschakeld.

# Begroetingen opnemen in andere talen met een meertalig systeem

Met een meertalig systeem hebt u de mogelijkheid uw persoonlijke begroetingen in meerdere talen aan te bieden. Als Cisco Unity Connection bijvoorbeeld is ingesteld om aanwijzingen te geven in het Frans en Spaans, kunt u de standaardbegroeting in beide talen opnemen zodat Spaans- en Franstalige bellers de begroeting in hun eigen taal kunnen horen.

Als u geen begroeting opneemt in een taal die door het systeem wordt geboden, speelt Connection de systeembegroeting af voor gesprekken in die taal. Als u bijvoorbeeld uw standaardbegroeting hebt opgenomen in het Frans maar niet in het Spaans, krijgen Spaanse bellers de systeembegroeting te horen en Franse bellers de Franse begroeting die u hebt opgenomen.

Wanneer u een taal kiest voor het opnemen van een begroeting, speelt Connection de opties van het menu Begroetingen af in dezelfde taal.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

## Een begroeting in een andere taal opnemen via het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Begroetingen > <Van toepassing zijnde taal voor op te nemen begroeting>**.
  - Stap 3** Connection speelt de huidige begroeting af. Druk op # als u deze wilt overslaan.
  - Stap 4** Volg de aanwijzingen om de begroeting te kiezen die u wilt opnemen en neem de begroeting op. Druk op **8** om de opname te onderbreken of te hervatten. Druk op # of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.
- 

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

## Een begroeting in een andere taal opnemen via gesproken opdrachten

- 
- Stap 1** Bel en meldt u aan bij Connection.
  - Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Setup**". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
  - Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Begroetingen > <Van toepassing zijnde taal voor op te nemen begroeting>**.
  - Stap 4** Connection speelt de huidige begroeting af. Druk op # als u deze wilt overslaan.
  - Stap 5** Volg de aanwijzingen om de begroeting te kiezen die u wilt opnemen en neem de begroeting op. Druk op **8** om de opname te onderbreken of te hervatten. Druk op # of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---





## Instellingen voor berichtmeldingen wijzigen

---

- [Over berichtmeldingen, pagina 45](#)
- [Melding aan apparaten in- of uitschakelen, pagina 45](#)
- [Telefoonnummers voor meldingen wijzigen, pagina 46](#)

### Over berichtmeldingen

Cisco Unity Connection kan verbinding maken met een telefoon of semafoon om u op de hoogte te stellen van nieuwe berichten.

U kunt meldingen in- en uitschakelen en de telefoonnummers voor meldingen wijzigen voor telefoon thuis, telefoon werk, mobiele telefoon en semafoon.



**Opmerking**

---

Als u het webhulpmiddel Cisco Unity Assistant gebruikt, heeft u meer opties en meer meldingsapparaten tot uw beschikking. Raadpleeg Help in de Cisco Unity Assistant.

---

### Melding aan apparaten in- of uitschakelen

U kunt meldingen in- en uitschakelen voor uw telefoon thuis, telefoon op het werk, mobiele telefoon en een semafoon. Als u een meldingsapparaat uitschakelt, worden de instellingen niet verwijderd.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

#### **Melding aan een apparaat in- of uitschakelen via het toetsenblok van de telefoon**

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor berichten > Berichtmelding**.
  - Stap 3** Nadat Connection uw meldingsstatus aankondigt, volgt u de aanwijzingen om de meldingen in-of uit te schakelen voor een semafoon, telefoon thuis, telefoon op het werk of mobiele telefoon.
-

### Melding aan een apparaat in- of uitschakelen via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor berichten > Berichtmelding**.
- Stap 4** Nadat Connection uw meldingsstatus aankondigt, volgt u de aanwijzingen om de meldingen in- of uit te schakelen voor een semafoon, telefoon thuis, telefoon op het werk of mobiele telefoon.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

## Telefoonnummers voor meldingen wijzigen

U kunt het telefoonnummer voor meldingen in- en uitschakelen voor uw telefoon thuis, telefoon op het werk, mobiele telefoon en een semafoon.

Gebruik geen spaties, streepjes of haakjes tussen cijfers als u telefoonnummers invoert. Begin met de toegangscode die nodig is om een buitenlijn te bellen (bijvoorbeeld 9). Voor internationale nummers voegt u ook de betreffende kengetallen toe (bijvoorbeeld 31 en het netnummer). Gebruik de #-toets om, indien nodig, pauzes van 1 seconde toe te voegen.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Een telefoonnummer voor meldingen wijzigen via de druktoetsen van de telefoon

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor berichten > Berichtmelding**.
- Stap 3** Nadat Connection uw meldingsstatus aankondigt, volgt u de aanwijzingen om het telefoonnummer voor meldingen te wijzigen voor een semafoon, telefoon thuis, telefoon op het werk of mobiele telefoon.  
Geef alleen een toestel op wanneer u telefoonnummers in uw organisatie gebruikt voor berichtmeldingen.

### Een telefoonnummer voor meldingen wijzigen via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor berichten > Berichtmelding**.

- Stap 4** Nadat Connection uw meldingsstatus aankondigt, volgt u de aanwijzingen om het telefoonnummer voor meldingen te wijzigen voor een semafoon, telefoon thuis, telefoon op het werk of mobiele telefoon.
- Geef alleen een toestel op wanneer u telefoonnummers in uw organisatie gebruikt voor berichtmeldingen.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.







## Instellingen voor privélijsten wijzigen

---

- [Over privélijsten, pagina 49](#)
- [Privélijsten maken, pagina 49](#)
- [De leden van privélijsten wijzigen, pagina 50](#)
- [De opgenomen namen van privélijsten wijzigen, pagina 52](#)
- [Privélijsten verwijderen, pagina 52](#)

## Over privélijsten

U kunt privélijsten gebruiken om uw eigen groepen met geadresseerden van spraakberichten te maken. Wanneer u een spraakbericht aan een van de privélijsten toewijst, ontvangen alle geadresseerden in de lijst het bericht. Cisco Unity Connection biedt meerdere privélijsten die u aan uw wensen kunt aanpassen.

Alleen u kunt spraakberichten versturen naar uw privélijsten. U kunt dit doen via het toetsenblok van de telefoon of via gesproken opdrachten. U kunt geen berichten vanuit uw e-mailtoepassing naar uw privélijsten verzenden.

## Privélijsten maken

De Cisco Unity Connection-beheerder bepaalt het maximale aantal lijsten dat u kunt beheren.



### Opmerking

---

Hoewel u nieuwe privélijsten kunt maken via de telefoon, is het gemakkelijker om deze te maken in het webhulpmiddel Cisco Unity Assistant.

---

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Een privélijst maken via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor berichten > Privélijsten > Privélijsten beluisteren**.
- Stap 3** Bepaal het nummer van een lege privélijst.

- Stap 4** Kies de optie **De namen op een privélijst wijzigen** en geef het nummer van de lege lijst op.
- Stap 5** Nadat Connection "Private List <number>", zegt, volgt u de aanwijzingen op voor het toevoegen van namen aan de lijst.
- Stap 6** Als u klaar bent met het toevoegen van namen, kiest u de optie **De naam van de lijst opnieuw opnemen** en volgt u de aanwijzingen op om een naam voor de lijst op te nemen.

---

#### Een privélijst maken via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: **"Setup"**. (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor berichten > Privélijsten > Privélijsten beluisteren**.
- Stap 4** Bepaal het nummer van een lege privélijst.
- Stap 5** Kies de optie **De namen op een privélijst wijzigen** en geef het nummer van de lege lijst op.
- Stap 6** Nadat Connection "Private List <number>", zegt, volgt u de aanwijzingen voor het toevoegen van namen aan de lijst.
- Stap 7** Als u klaar bent met het toevoegen van namen, kiest u de optie **De naam van de lijst opnieuw opnemen** en volgt u de aanwijzingen op om een naam voor de lijst op te nemen.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## De leden van privélijsten wijzigen

De Cisco Unity Connection-beheerder heeft opgegeven hoeveel leden u maximaal aan een privélijst kunt toevoegen. Elke gebruiker of systeemdistributielijst in de adressenlijst kan aan uw privélijsten worden toegevoegd.

Afhankelijk van hoe Connection binnen uw organisatie is ingesteld, kunt u wellicht berichten verzenden en beantwoorden van gebruikers op externe voicemailsystemen die niet in de telefoonlijst staan. Is dat het geval, dan kunt u deze gebruikers, externe contactpersonen genaamd, toevoegen aan uw privélijsten.

Als u een gebruiker, systeemdistributielijst of externe contactpersoon toevoegt die al lid is van de privélijst, wordt in Connection het lid niet opnieuw aan dezelfde lijst toegevoegd.

U kunt leden toevoegen aan, bekijken en verwijderen uit privélijsten.



#### Opmerking

Als de beheerder wijzigingen heeft aangebracht in de leden van de privélijst, kunnen deze leden anders worden weergegeven wanneer u de lijsten later bekijkt. Soms worden door wijzigingen van de beheerder leden zonder kennisgeving uit uw lijsten verwijderd. De Connection-beheerder kan u van tevoren op de hoogte stellen van deze wijzigingen, maar u moet deze leden nog steeds opnieuw toevoegen aan uw lijsten in het geval deze onwillekeurig worden verwijderd.

---

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

#### Leden van een privélijst wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor berichten > Privélijsten > De namen wijzigen**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen op om de lijst te kiezen waarvan u leden wilt wijzigen, bekijken of verwijderen, of waaraan u leden wilt toevoegen.



**Tip** Wanneer u de leden van de lijst wilt bekijken, kunt u snel door de leden navigeren. Druk op 3 om een ontvanger uit de lijst te verwijderen; druk op 7 om naar de vorige naam te gaan en op 9 om naar de volgende naam te gaan; en druk op 77 om naar het begin van de lijst te gaan en op 99 om naar het einde te gaan.

#### Leden van een privélijst wijzigen via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Setup**". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor berichten > Privélijsten > De namen wijzigen**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen op om de lijst te kiezen waarvan u leden wilt wijzigen, bekijken of verwijderen, of waaraan u leden wilt toevoegen.



**Tip** Wanneer u de leden van de lijst wilt bekijken, kunt u snel door de leden navigeren. Druk op 3 om een ontvanger uit de lijst te verwijderen; druk op 7 om naar de vorige naam te gaan en op 9 om naar de volgende naam te gaan; en druk op 77 om naar het begin van de lijst te gaan en op 99 om naar het einde te gaan.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

## De opgenomen namen van privélijsten wijzigen

Elke privélijst heeft een opgenomen naam. Wanneer u berichten aan privélijsten adresseert, wordt in Cisco Unity Connection de opgenomen naam afgespeeld zodat u kunt bevestigen dat u het bericht aan de juiste lijst hebt geadresseerd.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### De opgenomen naam van een privélijst wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor berichten > Privélijsten > Namen wijzigen**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen om de lijst te kiezen waarvan u de opgenomen naam wilt wijzigen en opnieuw opnemen. (Als de geselecteerde lijst nog geen leden bevat, moet u deze toevoegen voordat u een naam voor de lijst kunt opgeven.)
- 

### De opgenomen naam van een privélijst wijzigen via gesproken opdrachten

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: **"Setup"**. (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
  - Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor berichten > Privélijsten > De namen wijzigen**.
  - Stap 4** Volg de aanwijzingen om de lijst te kiezen waarvan u de opgenomen naam wilt wijzigen en opnieuw opnemen. (Als de geselecteerde lijst nog geen leden bevat, moet u deze toevoegen voordat u een naam voor de lijst kunt opgeven.)



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## Privélijsten verwijderen

U kunt met de telefoon leden verwijderen uit de lijst, maar u kunt niet de lijst verwijderen. U verwijdert een lijst, inclusief de opgenomen naam en alle leden, in één keer in het webhulpmiddel Cisco Unity Assistant.



## Uw prioriteitenlijst voor adressering beheren

---

- [Over de prioriteitenlijst voor adressering, pagina 53](#)
- [Uw prioriteitenlijst voor adressering wijzigen, pagina 53](#)

### Over de prioriteitenlijst voor adressering

Wanneer u een bericht aan een ontvanger adresseert door een deel van de naam te spellen, is het mogelijk dat Cisco Unity Connection meerdere namen vindt die overeenkomen met de door u ingevoerde tekens. Standaard worden deze resultaten alfabetisch gesorteerd op achternaam (of, in het geval van distributielijsten, op weergavenaam).

Uw prioriteitenlijst voor adressering geeft Connection de opdracht om een prioriteit aan bepaalde door u te definiëren ontvangers toe te kennen, vergelijkbaar met een "vrienden"-lijst. Deze resultaten worden bovenaan de lijst getoond, zodat u de bedoelde ontvanger sneller kunt vinden en selecteren. Connection kan ook automatisch ontvangers aan uw prioriteitenlijst voor adressering toevoegen wanneer u hen een bericht toestuurt. De prioriteit van namen in de lijst wordt aangepast op basis van de frequentie waarmee u elke ontvanger een bericht toestuurt.



#### Opmerking

---

De Connection-beheerder bepaalt of u uw prioriteitenlijst voor adressering kunt bekijken en aanpassen en of Connection automatisch namen aan de lijst toevoegt op basis van het gebruik.

---

Wanneer u een bericht aan een ontvanger adresseert via gesproken opdrachten, zoekt Connection naar overeenkomstige namen in de adressenlijst die fonetisch op elkaar lijken. Als u een prioriteitenlijst voor adressering definieert, zal Connection sneller gelijk klinkende namen in uw lijst weergeven in de overeenkomstige resultaten. In dit geval is de prioriteitenlijst voor adressering niet van invloed op de volgorde waarin Connection de overeenkomstige resultaten presenteert; Connection toont de resultaten op basis van de mate van waarschijnlijkheid waarmee de naam die u uitspreekt fonetisch overeenkomt met de naam van het resultaat.

### Uw prioriteitenlijst voor adressering wijzigen

U kunt gebruikers, contactpersonen en distributielijsten toevoegen aan uw prioriteitenlijst voor adressering en u kunt de lijst bekijken en namen uit de lijst verwijderen. Uw prioriteitenlijst voor adressering kan ook namen bevatten die automatisch door Cisco Unity Connection zijn toegevoegd op basis van uw berichtsgeschiedenis.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

#### Uw prioriteitenlijst voor adressering wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor berichten > Prioriteitenlijst voor adressering**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het toevoegen, bekijken of verwijderen van leden van uw prioriteitenlijst voor adressering. Wanneer u namen in de lijst aan het bekijken bent, toont Connection de namen alfabetisch op achternaam (voor gebruikers en contactpersonen) of weergavenaam (voor distributielijsten).
- 

#### Uw prioriteitenlijst voor adressering wijzigen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: **"Setup"**. (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor berichten > Prioriteitenlijst voor adressering**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het toevoegen, bekijken of verwijderen van leden van uw prioriteitenlijst voor adressering. Wanneer u namen in de lijst aan het bekijken bent, toont Connection de namen alfabetisch op achternaam (voor gebruikers en contactpersonen) of weergavenaam (voor distributielijsten).



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---



## Uw persoonlijke instellingen wijzigen

---

- [Over persoonlijke instellingen, pagina 55](#)
- [Uw telefoonwachtwoord wijzigen, pagina 55](#)
- [Uw opgenomen naam wijzigen, pagina 56](#)
- [Uw status in de adressenlijst wijzigen, pagina 57](#)

### Over persoonlijke instellingen

In de persoonlijke instellingen wordt informatie over u als gebruiker van Cisco Unity Connection vastgelegd. Ook wordt een aantal van uw keuzes voor interactie met het systeem vastgelegd.

### Uw telefoonwachtwoord wijzigen

Met een telefoonwachtwoord van Cisco Unity Connection beschermt u de privacy van uw berichten en beveiligt u uw postvak tegen ongeautoriseerde toegang. U kunt uw telefoonwachtwoord op ieder moment wijzigen.

Volg de veiligheidsrichtlijnen van de Connection-beheerder bij het wijzigen van uw telefoonwachtwoord. Over het algemeen zijn kortere wachtwoorden gemakkelijker in gebruik maar zijn langere wachtwoorden veiliger, vooral wanneer het wachtwoord moeilijk te raden is. Een moeilijk te raden wachtwoord houdt het volgende in:

- Het wachtwoord mag niet uw primaire toestelnummer bevatten, ook niet gespiegeld.
- Het wachtwoord moet minimaal drie verschillende cijfers bevatten.
- De cijfers mogen geen logische getallenreeks vormen, oplopend of aflopend (bijvoorbeeld 12345 of 54321).
- Een cijfer mag niet meer dan twee keer achter elkaar worden gebruikt (bijvoorbeeld 14777).
- Het wachtwoord mag geen herhalingen van twee of meer getallen bevatten (bijvoorbeeld 408510408).
- Het wachtwoord mag geen numerieke weergave van uw voor- of achternaam zijn, of een combinatie van uw voor- en achternaam. (Als u bijvoorbeeld Jan Smit heet, mag u geen numerieke weergave gebruiken van jans, jansmit, jsmit of smit.)

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

#### Uw telefoonwachtwoord wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Persoonlijke instellingen > Wachtwoord**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het opgeven en bevestigen van een nieuw wachtwoord. Gebruik de cijfers 0 tot en met 9.
- 

#### Uw telefoonwachtwoord wijzigen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Setup**". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Persoonlijke instellingen > Wachtwoord**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het opgeven en bevestigen van een nieuw wachtwoord. Gebruik de cijfers 0 tot en met 9.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## Uw opgenomen naam wijzigen

Uw opgenomen naam wordt afgespeeld als u een bericht achterlaat voor andere gebruikers en identificeert u als de adressenlijst wordt gebruikt. De opgenomen naam wordt ook afgespeeld als u een begroeting met de opnamen van het systeem gebruikt in plaats van uw eigen opnamen.



**Tip** Andere Cisco Unity Connection-gebruikers horen uw alternatieve begroeting niet wanneer zij u via de telefoon berichten sturen. Naast het inschakelen van de alternatieve begroeting, kunt u ook overwegen om uw opgenomen naam te wijzigen en informatie toe te voegen dat u afwezig bent.

---

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.



### Uw opgenomen naam wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Persoonlijke instellingen > Opgenomen naam**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het opnemen van uw naam of een kort bericht.
- Druk op **8** om de opname te onderbreken of te hervatten. Druk op **#** of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.
- 

### Uw opgenomen naam wijzigen via gesproken opdrachten

- 
- Stap 1** Meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Persoonlijke instellingen > Opgenomen naam**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het opnemen van uw naam of een kort bericht.
- Druk op **8** om de opname te onderbreken of te hervatten. Druk op **#** of blijf een aantal seconden stil om de opname te beëindigen.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u **\*** ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## Uw status in de adressenlijst wijzigen

U kunt kiezen of u al dan niet in de adressenlijst wordt vermeld. Als u in de adressenlijst wordt vermeld, kunnen bellers die uw toestelnummer niet kennen u bereiken door uw naam op te zoeken in de adressenlijst.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Uw status in de adressenlijst wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Persoonlijke instellingen > Adressenlijst**. Connection vertelt u of u al dan niet in de adressenlijst bent opgenomen.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het wijzigen van uw status in de lijst.
-

### Uw status in de adressenlijst wijzigen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Persoonlijke instellingen > Adressenlijst**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het wijzigen van uw status in de lijst.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---



## De menustijl van het Connection-gesprek wijzigen

---

U kunt volledige of korte menu's horen wanneer u communiceert met Cisco Unity Connection via het toetsenblok van de telefoon. Volledige menu's bevatten uitgebreide instructies en de korte menu's bevatten verkorte versies van de volledige menu's.

Wanneer u communiceert met Connection via gesproken opdrachten, hoort u de volledige menu's.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### De menustijl van uw Connection-gesprek wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor berichten > Menustijl**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het schakelen tussen volledige en korte menu's.
- 

### De menustijl van uw Connection-gesprek wijzigen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: **"Setup"**. (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor berichten > Menustijl**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het schakelen tussen volledige en korte menu's.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---





## Instellingen voor gesprek doorschakelen wijzigen

---

- [Over doorschakelregels voor gesprekken, pagina 61](#)
- [Instellingen voor doorschakelregels voor gesprekken wijzigen, pagina 62](#)

## Over doorschakelregels voor gesprekken

De doorschakelregels voor gesprekken bepalen hoe Cisco Unity Connection omgaat met binnenkomende indirecte gesprekken van bellers die uw nummer niet rechtstreeks kiezen (bijvoorbeeld bellers die de adressenlijst gebruiken om u te bereiken). Bij directe gesprekken, als externe bellers of andere gebruikers uw persoonlijke telefoonnummer kiezen om u te bereiken, zijn de Connection-instellingen voor doorschakelen niet van toepassing.

U kunt ervoor kiezen om indirecte gesprekken te beantwoorden of u kunt indirecte gesprekken rechtstreeks laten doorschakelen naar uw voicemail.



**Tip**

---

Als u directe gesprekken naar uw toestel wilt laten doorschakelen, neemt u contact op met de Connection-beheerder. De telefoon op het bureau of het telefoonsysteem dat door uw organisatie wordt gebruikt, kunnen ook doorschakelfuncties bevatten die u kunt gebruiken om directe gesprekken te beheren.

---

In dit gedeelte worden de beschikbare doorschakelregels beschreven en hoe ze in hun werk gaan. Connection hanteert de doorschakelregel die u voor de betreffende situatie hebt ingeschakeld, terwijl bepaalde doorschakelregels prioriteit hebben op andere regels als deze ingeschakeld zijn.

## Standaard doorschakelregel

Deze doorschakelregel is actief tijdens de kantooruren die de Connection-beheerder voor uw organisatie heeft opgegeven. Als er geen andere doorschakelregels zijn ingeschakeld, is de standaard doorschakelregel tevens actief buiten kantoor tijden.

De standaard doorschakelregel kan niet worden uitgeschakeld.

## Alternatieve doorschakelregel

Schakel deze doorschakelregel voor een bepaalde periode in als u de overige doorschakelregels wilt negeren. U kunt al uw gesprekken bijvoorbeeld laten doorschakelen naar uw voicemail wanneer u afwezig of op vakantie bent, of u kunt uw gesprekken laten doorschakelen naar een ander toestel als u tijdelijk vanuit een andere locatie werkt.

Wanneer de alternatieve doorschakelregel wordt ingeschakeld, blijft deze altijd actief. Alle andere doorschakelregels worden genegeerd.

## Gesloten doorschakelregel

Schakel deze doorschakelregel in als u wilt dat Connection andere doorschakelacties onderneemt buiten de kantooruren die door de Connection-beheerder voor uw organisatie zijn opgegeven. U kunt al uw gesprekken buiten kantooruren bijvoorbeeld direct laten doorschakelen naar uw voicemail.

Wanneer de gesloten doorschakelregel wordt ingeschakeld, is deze actief buiten kantooruren.

# Instellingen voor doorschakelregels voor gesprekken wijzigen

Bij indirecte gesprekken kunt u bepalen of uw eigen toestel overgaat of dat een ander door u opgegeven toestel of telefoonnummer overgaat, of u kunt het gesprek direct laten doorschakelen naar uw voicemail zodat de telefoon helemaal niet overgaat. (Wanneer u gesprekken naar de voicemail doorstuurt, hoeven bellers niet te wachten tot de telefoon wordt opgenomen. Uw begroeting wordt direct afgespeeld.)

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### De instellingen voor doorschakelregels voor gesprekken wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen**.
- Stap 3** Kies de doorschakelregel waarvan u de instellingen wilt wijzigen.
- Stap 4** Nadat Connection uw huidige doorschakelinstellingen laat horen, volgt u de aanwijzingen voor het in- of uitschakelen van de regel, het doorschakelen naar een telefoon of naar voicemail, of het wijzigen van het doorschakelnummer.

(Als u gesprekken naar een extern telefoonnummer wilt doorschakelen, neemt u contact op met de Connection-beheerder.)



**Opmerking** Als u uw doorschakelnummer wijzigt, wijzigt u niet of gesprekken worden doorgeschakeld naar een telefoon of naar de voicemail. Connection schakelt gesprekken alleen door naar uw doorschakelnummer als u ook opgeeft dat Connection uw gesprekken naar een telefoon moet doorschakelen.

## De instellingen voor doorschakelregels voor gesprekken wijzigen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor doorschakelen**.
- Stap 4** Kies de doorschakelregel waarvan u de instellingen wilt wijzigen.
- Stap 5** Nadat Connection uw huidige doorschakelinstellingen laat horen, volgt u de aanwijzingen voor het in- of uitschakelen van de regel, het doorschakelen naar een telefoon of naar voicemail, of het wijzigen van het doorschakelnummer.
- (Als u gesprekken naar een extern telefoonnummer wilt doorschakelen, neemt u contact op met de Connection-beheerder.)



**Opmerking** Als u uw doorschakelnummer wijzigt, wijzigt u niet of gesprekken worden doorgeschakeld naar een telefoon of naar de voicemail. Connection schakelt gesprekken alleen door naar uw doorschakelnummer als u ook opgeeft dat Connection uw gesprekken naar een telefoon moet doorschakelen.

---



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---







## Uw alternatieve contactnummers beheren

---

- [Over alternatieve contactnummers, pagina 65](#)
- [Uw alternatieve contactnummers wijzigen, pagina 65](#)

### Over alternatieve contactnummers

Met alternatieve contactnummers kunt u bellers de mogelijkheid bieden om naar andere nummers te worden doorgeschakeld door op een toets te drukken tijdens het afluisteren van uw bericht. Een alternatief contactnummer kan het toestel van een telefooncentrale of van een andere gebruiker zijn (zoals een leidinggevende of collega) of elk ander nummer waar u of een andere persoon kan worden bereikt.

De Cisco Unity Connection-beheerder bepaalt welke toetsen bellers eventueel kunnen indrukken om naar alternatieve contactnummers te worden doorgeschakeld; mogelijk kunt u tot 12 alternatieve contactnummers opgeven (één voor elke toets op het toetsenblok van de telefoon).

### Uw alternatieve contactnummers wijzigen

Als u een alternatief contactnummer wilt opgeven, begint u met de toegangscode die nodig is om een buitenlijn te bellen (bijvoorbeeld een 9). Voor internationale nummers voegt u ook de betreffende kengetallen toe (bijvoorbeeld 31 en het netnummer).



**Tip**

Als u een alternatief contactnummer opgeeft, wilt u uw begroetingen misschien bijwerken zodat de begroeting ook deze informatie bevat (bijvoorbeeld: "Ik zit momenteel niet achter mijn bureau. Laat een bericht achter na het signaal of druk op 4 om te worden doorgeschakeld naar een andere vertegenwoordiger").

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

#### Een alternatief contactnummer opgeven via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Alternatieve contactnummers**.



**Opmerking**

Connection speelt de aanwijzing voor het instellen van alternatieve contactnummers alleen af als er een of meer toetsen zijn geconfigureerd voor het doorschakelen naar een alternatief contactnummer.

- Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het opgeven van een of meer alternatieve contactnummers. In de aanwijzingen hoort u welke toetsen kunnen worden gebruikt voor het doorschakelen naar alternatieve contactnummers.

---

### Een alternatief contactnummer opgeven via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.

- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Setup**". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)

- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de optie **Alternatieve contactnummers**.



**Opmerking**

Connection speelt de aanwijzing voor het instellen van alternatieve contactnummers alleen af als er een of meer toetsen zijn geconfigureerd voor het doorschakelen naar een alternatief contactnummer.

- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het opgeven van een of meer alternatieve contactnummers. In de aanwijzingen hoort u welke toetsen kunnen worden gebruikt voor het doorschakelen naar alternatieve contactnummers.



**Tip**

Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.



## Sets met persoonlijke doorschakelregels beheren voor het verwerken van binnenkomende gesprekken

---

- [Over sets met persoonlijke doorschakelregels, pagina 67](#)
- [Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in- en uitschakelen met basisregels voor doorschakelen, pagina 67](#)
- [Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in- en uitschakelen, pagina 68](#)
- [Afzonderlijke regelsets in- en uitschakelen, pagina 69](#)
- [De regelset Alles doorschakelen gebruiken, pagina 71](#)
- [Alle gesprekken doorsturen naar Cisco Unity Connection, pagina 73](#)

### Over sets met persoonlijke doorschakelregels

U kunt sets met persoonlijke doorschakelregels instellen zodat Cisco Unity Connection bepaalde gesprekken naar u doorschakelt op basis van de identiteit van de beller, het tijdstip van de dag en uw vergaderschema, of uw gesprekken doorschakelt naar de voicemail of een ander telefoonnummer. Persoonlijke doorschakelregels zijn geavanceerder dan de basisregels voor doorschakelen (standaard, alternatieve en gesloten) waarmee u de basisinstellingen voor doorschakelen kunt configureren.

U kunt uw sets met persoonlijke doorschakelregels beheren in het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels. Nadat u de regelsets hebt gedefinieerd, schakelt u ze in via het webhulpmiddel of via de telefoon. (Raadpleeg *Gebruikershandleiding voor het Cisco Unity Connection webhulpmiddel persoonlijke doorschakelregels* voor meer informatie over het gebruik en beheer van persoonlijke doorschakelregels.)

### Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in- en uitschakelen met basisregels voor doorschakelen

Cisco Unity Connection gebruikt alleen persoonlijke doorschakelregels voor het verwerken van uw gesprekken wanneer de actieve basisregel (standaard, alternatief of gesloten) is geconfigureerd zodat persoonlijke doorschakelregels worden toegepast in plaats van de basisinstellingen.

### Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in-en uitschakelen via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen**.
  - Stap 3** Kies de standaard, alternatieve of gesloten doorschakelregel.
  - Stap 4** Nadat Connection uw huidige doorschakelinstellingen laat horen, volgt u de aanwijzingen om persoonlijke doorschakelregels in- of uit te schakelen.
  - Stap 5** Herhaal [Stap 3](#) en [Stap 4](#) zo nodig voor elke basisdoorschakelregel.
- 

### Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in-en uitschakelen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Setup**". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de optie **Instellingen voor doorschakelen**.
- Stap 4** Kies de standaard, alternatieve of gesloten doorschakelregel.
- Stap 5** Nadat Connection uw huidige doorschakelinstellingen laat horen, volgt u de aanwijzingen om persoonlijke doorschakelregels in- of uit te schakelen.
- Stap 6** Herhaal [Stap 4](#) en [Stap 5](#) zo nodig voor elke basisdoorschakelregel.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in- en uitschakelen

Wanneer u deze optie inschakelt, betekent dit dat Connection uw persoonlijke sets met doorschakelregels gebruikt voor de verwerking van gesprekken, als uw basisdoorschakelregels (standaard, alternatief of gesloten) zijn geconfigureerd om persoonlijke doorschakelregels toe te passen in plaats van de basisinstellingen. Wanneer u deze optie uitschakelt, betekent dit dat Connection geen persoonlijke sets met doorschakelregels gebruikt voor de verwerking van gesprekken, ook al zijn uw basisdoorschakelregels geconfigureerd om persoonlijke doorschakelregels toe te passen. In dat geval zullen gesprekken naar uw toestel worden doorgeschakeld.

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

---

### Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in-en uitschakelen via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.
- Stap 3** Om de optie in te schakelen, kiest u de optie om regels voor het doorsturen van gesprekken in te schakelen nadat Connection aangeeft dat deze zijn uitgeschakeld.
- Om de optie uit te schakelen, kiest u de optie **Regels voor gesprekken doorsturen uitschakelen**.
- 

### Het gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels in-en uitschakelen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.
- Stap 4** Om de optie in te schakelen, kiest u de optie om regels voor het doorsturen van gesprekken in te schakelen nadat Connection aangeeft dat deze zijn uitgeschakeld.
- Om de optie uit te schakelen, kiest u de optie **Regels voor het doorsturen van gesprekken uitschakelen**.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## Afzonderlijke regelsets in- en uitschakelen

U kunt via de telefoon slechts één regelset tegelijkertijd inschakelen. De regelset wordt onmiddellijk actief. Cisco Unity Connection laat de aanwijzing voor het inschakelen alleen horen wanneer u een regelset hebt die is uitgeschakeld.

Wanneer u een regelset uitschakelt, betekent dit dat deze niet kan worden geactiveerd. Connection laat de aanwijzing voor het uitschakelen alleen horen wanneer u een regelset hebt die ingeschakeld maar niet actief is.


Wanneer er geen regelsets gedefinieerd of actief zijn, worden gesprekken naar uw toestel doorgeschakeld.

## Afzonderlijke sets inschakelen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Een regelset inschakelen via het toetsenblok van de telefoon


- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.

 **Opmerking** Connection laat de aanwijzing voor het inschakelen van een regelset alleen horen wanneer er persoonlijke doorschakelregels zijn ingeschakeld voor gebruik.


- Stap 3** Kies de optie **Een set met doorschakelregels inschakelen**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het activeren van een regelset en om in te stellen hoeveel dagen de set actief moet blijven.

### Een regelset inschakelen via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.

 **Opmerking** Connection laat de aanwijzing voor het inschakelen van een regelset alleen horen wanneer er persoonlijke doorschakelregels zijn ingeschakeld voor gebruik.

- Stap 4** Kies de optie **Een set met doorschakelregels inschakelen**.
- Stap 5** Volg de aanwijzingen voor het activeren van een regelset en om in te stellen hoeveel dagen de set actief moet blijven.

 **Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

## Afzonderlijke sets uitschakelen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Een regelset uitschakelen via het toetsenblok van de telefoon

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels > Een set met doorschakelregels uitschakelen**.



**Opmerking** Connection laat de aanwijzing voor het uitschakelen van een regelset alleen horen wanneer er een regelset ingeschakeld maar niet actief is.

- Stap 3** Volg de aanwijzingen om de regelset uit te schakelen.

### Een regelset uitschakelen via gesproken opdrachten

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels > Een set met doorschakelregels uitschakelen**.



**Opmerking** Connection laat de aanwijzing voor het uitschakelen van een regelset alleen horen wanneer er een regelset ingeschakeld maar niet actief is.

- Stap 4** Volg de aanwijzingen om de regelset uit te schakelen.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

## De regelset Alles doorschakelen gebruiken

De regelset Alles doorschakelen bestaat uit één regel waarmee u alle gesprekken doorstuurt naar een specifieke bestemming gedurende een opgegeven tijdsduur. Alles doorschakelen is de enige regelset die u via de telefoon moet instellen. Cisco Unity Connection activeert de regelset en geeft deze weer op de pagina Regelsets voor gesprekken doorschakelen van het webhulpmiddel Persoonlijke doorschakelregels.

Wanneer u Alles doorschakelen inschakelt, wordt dit meteen de actieve regelset voor de opgegeven duur. Als een doorgeschakeld gesprek niet wordt beantwoord op de bestemming van Alles doorschakelen, wordt het door Connection naar uw voicemail doorgeschakeld.

## Alles doorschakelen inschakelen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### De regelset Alles doorschakelen inschakelen via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.
- Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het doorschakelen van alle gesprekken naar de voicemail of een bepaald telefoonnummer om in te stellen hoeveel dagen de regelset Alles doorschakelen actief moet blijven.



**Tip** Een dag eindigt om 23:59 u., dus de duur van één dag loopt tot het einde van de huidige dag (23:59 u.), twee dagen lopen tot het einde van morgen, enzovoort. U kunt voor de duur een waarde opgeven tussen 1-999 dagen.

---

### De regelset Alles doorschakelen inschakelen via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Setup**". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het doorschakelen van alle gesprekken naar de voicemail of een bepaald telefoonnummer om in te stellen hoeveel dagen de regelset Alles doorschakelen actief moet blijven.



**Tip** Een dag eindigt om 23:59 u., dus de duur van één dag loopt tot het einde van de huidige dag (23:59 u.), twee dagen lopen tot het einde van morgen, enzovoort. U kunt voor de duur een waarde opgeven tussen 1-999 dagen.

---



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---



## Alles doorschakelen uitschakelen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### De regelset Alles doorschakelen uitschakelen via het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels > Alle gesprekken doorschakelen naar deze bestemming annuleren**.
- 

### De regelset Alles doorschakelen uitschakelen via gesproken opdrachten

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: **"Setup"**. (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
  - Stap 3** Kies op het toetsenblok van de telefoon de opties **Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels > Alle gesprekken doorschakelen naar deze bestemming annuleren**.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## Alle gesprekken doorsturen naar Cisco Unity Connection

U kunt alle binnenkomende gesprekken doorsturen naar Cisco Unity Connection zodat uw sets met persoonlijke doorschakelregels meteen op de gesprekken worden toegepast. Bij deze optie belt het telefoonsysteem niet eerst uw toestel maar past meteen de persoonlijke doorschakelregels toe om u te zoeken als u niet opneemt.

## Het doorsturen van alle gesprekken inschakelen

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Alle gesprekken doorsturen naar Cisco Unity Connection via het toetsenblok van de telefoon

- 
- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
  - Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.
  - Stap 3** Volg de aanwijzingen voor het doorsturen van alle gesprekken naar Connection en om in te stellen hoeveel dagen het doorsturen actief moet blijven.



**Tip** Een dag eindigt om 23:59 u., dus de duur van één dag loopt tot het einde van de huidige dag (23:59 u.), twee dagen lopen tot het einde van morgen, enzovoort. U kunt voor de duur een waarde opgeven tussen 1-999 dagen.

---

### Alle gesprekken doorsturen naar Cisco Unity Connection via gesproken opdrachten

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u: "**Setup**". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Op het toetsenblok van de telefoon kiest u de opties **Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels**.
- Stap 4** Volg de aanwijzingen voor het doorsturen van alle gesprekken naar Connection en om in te stellen hoeveel dagen het doorsturen actief moet blijven.



**Tip** Een dag eindigt om 23:59 u., dus de duur van één dag loopt tot het einde van de huidige dag (23:59 u.), twee dagen lopen tot het einde van morgen, enzovoort. U kunt voor de duur een waarde opgeven tussen 1-999 dagen.



**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---

## Het doorsturen van alle gesprekken annuleren

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### Het doorsturen van alle gesprekken naar Cisco Unity Connection annuleren via het toetsenblok van de telefoon

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Kies in het hoofdmenu de opties **Setup-opties > Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels > Alle gesprekken doorschakelen naar Cisco Unity Connection annuleren**.
-

**Alle gesprekken doorsturen naar Cisco Unity Connection annuleren via gesproken opdrachten**

---

- Stap 1** Bel en meld u aan bij Connection.
- Stap 2** Wanneer Connection "What do you want to do" vraagt, zegt u:  
"Setup". (Connection schakelt tijdelijk over naar het toetsenblok van de telefoon.)
- Stap 3** Kies op het toetsenblok van de telefoon de opties **Instellingen voor doorschakelen > Persoonlijke doorschakelregels > Alle gesprekken doorschakelen naar Cisco Unity Connection annuleren**.



---

**Tip** Als u wilt terugschakelen naar gesproken opdrachten, houdt u \* ingedrukt totdat u de aanwijzing "Voice Command Conversation" hoort.

---





## Afspeelinstellingen van berichten wijzigen

---

- [Over afspeelinstellingen van berichten, pagina 77](#)
- [Afspeelvolumen van afzonderlijke berichten wijzigen, pagina 77](#)
- [Afspeelsnelheid van afzonderlijke berichten wijzigen, pagina 78](#)

### Over afspeelinstellingen van berichten

Met de afspeelinstellingen kunt u het afspeelvolumen wijzigen en de snelheid aanpassen waarmee berichten tijdens het luisteren worden afgespeeld.

### Afspeelvolumen van afzonderlijke berichten wijzigen

Als u een bericht via de telefoon beluistert, kunt u het volume van dat bericht aanpassen (met deze wijziging wordt het afspeelvolumen van andere berichten niet aangepast).

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

#### Het afspeelvolumen van afzonderlijke berichten wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

---

Schakel, terwijl u naar een bericht luistert, tussen de volgende volume-instellingen:

<b>Eén keer op 5 drukken</b>	Het volume verhogen.
<b>Nogmaals op 5 drukken</b>	Het volume verlagen.
<b>Nogmaals op 5 drukken</b>	Terugkeren naar het normale volume.

---

### Het afspeelvolume van afzonderlijke berichten wijzigen via gesproken opdrachten

Terwijl u naar een bericht luistert, volgt u de volgende aanwijzingen op:

Actie	Opdracht	Toets
Volume wijzigen	"Louder" of "Softer"	<b>5</b>
Afspeelvolume naar beginwaarden (niet beschikbaar op sommige systemen)	"Reset volume"	<b>n.v.t.</b>

## Afspeelsnelheid van afzonderlijke berichten wijzigen

Als u een bericht via de telefoon beluistert, kunt u de afspeelsnelheid van dat bericht aanpassen (met deze wijziging wordt de afspeelsnelheid van andere berichten niet aangepast).

Dit gedeelte bevat twee procedures. Voer de procedure uit die van toepassing is op het toetsenblok van de telefoon of het gebruik van gesproken opdrachten.

### De afspeelsnelheid van afzonderlijke berichten wijzigen via het toetsenblok van de telefoon

Schakel, terwijl u naar een bericht luistert, tussen de volgende instellingen voor de snelheid:

<b>Eén keer op 4 drukken</b>	Langzaam afspelen.
<b>Nogmaals op 4 drukken</b>	Langzamer afspelen.
<b>Eén keer op 6 drukken</b>	Snel afspelen.
<b>Nogmaals op 6 drukken</b>	Sneller afspelen.

### De afspeelsnelheid van afzonderlijke berichten wijzigen via gesproken opdrachten

Terwijl u naar een bericht luistert, voert u de volgende opdrachten uit:

Actie	Opdracht	Toets
Langzaam afspelen	"Slower"	<b>4</b>
Snel afspelen	"Faster"	<b>6</b>
Afspeelsnelheid naar beginwaarden	"Reset speed"	<b>n.v.t.</b>



## Systemberichten

---

U kunt af en toe een gesproken systeembericht ontvangen van de Cisco Unity Connection-beheerder, de netwerkbeheerder of het management van uw organisatie. Systeemberichten zijn opgenomen aankondigingen die naar iedereen binnen de organisatie worden gestuurd. De Connection-beheerder kan bijvoorbeeld een bericht sturen om alle gebruikers te vragen hun telefoonwachtwoorden te wijzigen, of een P&O-manager kan een bericht sturen om alle werknemers te herinneren aan een deadline voor een nieuwe pensioenregeling.

Connection speelt systeemberichten onmiddellijk af nadat u zich hebt aangemeld via de telefoon. U moet elk systeembericht in zijn geheel beluisteren voordat u in Connection uw nieuwe en opgeslagen berichten kunt beluisteren of uw instellingen kunt wijzigen. Wanneer een systeembericht is afgespeeld, wordt het automatisch permanent verwijderd. U kunt systeemberichten niet beantwoorden of opslaan.

De indicator voor een wachtend bericht (bijvoorbeeld een lampje of een bepaalde kiestoon wanneer u de hoorn opneemt) wordt niet geactiveerd door een systeembericht.

Als u de optie stemherkenning gebruikt, kunt u geen gesproken opdracht gebruiken om een systeembericht te verwijderen. In plaats daarvan wordt u gevraagd op # te drukken wanneer het bericht is afgespeeld. Als het bericht is verwijderd, kunt u gesproken opdrachten gebruiken om andere berichten af te spelen en te beheren.







## De grootte van uw postvak beheren

---

- [Over postvakgrootte, pagina 81](#)
- [Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken, pagina 81](#)

### Over postvakgrootte

Een vol postvak kan de snelheid waarmee Cisco Unity Connection uw berichten verwerkt, nadelig beïnvloeden. Wanneer u zich aanmeldt per telefoon, wordt u door Connection op de hoogte gesteld van de status van uw postvak:

- Bijna vol.
- Vol. U kunt geen nieuwe berichten meer verzenden.
- Vol. U kunt geen nieuwe berichten meer verzenden of ontvangen.

De Connection-beheerder bepaalt de opslaglimiet voor uw postvak. Wanneer u deze limiet overschrijdt, kunt u geen berichten meer verzenden of ontvangen.



#### Opmerking

---

Systeemberichten tellen niet mee voor de totale grootte van uw postvak.

---

### Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken

In dit gedeelte worden de redenen beschreven waarom uw Cisco Unity Connection-postvak sneller vol raakt dan u misschien had verwacht. (Houd er rekening mee dat de Connection-beheerder de grootte van uw postvak bepaalt.)

### Het beleid voor het bewaren van berichten wordt mogelijk niet uitgevoerd

Standaard verwijdert Connection berichten niet automatisch na een bepaalde tijd. Dat betekent dat, tenzij de Connection-beheerder het systeem heeft ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren, u zelf verantwoordelijk bent voor de grootte van uw postvak. U beheert dit door regelmatig uw opgeslagen berichten te bekijken en ze te verplaatsen, op te slaan of permanent te verwijderen.

Als Connection is ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren, kunt u de Connection-beheerder vragen hoe lang het systeem uw berichten opslaat voordat ze permanent worden verwijderd. U kunt dan plannen wanneer u belangrijke berichten wilt opslaan of verplaatsen. In Connection wordt niet aangegeven of een beleid voor het bewaren van berichten wordt uitgevoerd. Het systeem geeft ook geen melding wanneer berichten permanent worden verwijderd ten gevolge van een dergelijk beleid.

## **Niet-ontvangstbevestigingen worden meegeteld bij de totale postvakgrootte**

Wanneer u niet-ontvangstbevestigingen (NDR's, nondelivery receipts) ontvangt voor de berichten die u verstuurt, kan uw postvak snel vol raken, vooral wanneer de oorspronkelijke berichten grote bijlagen bevatten.

## **De totale berichtgrootte bevat het origineel wanneer berichten worden doorgestuurd**

Mogelijk hebt u berichten ontvangen die al vele keren zijn doorgestuurd, waardoor ze steeds groter worden. Het oorspronkelijke bericht, plus alle introducties die zijn opgenomen bij het doorsturen, vormen samen de grootte van het bericht. Hierdoor kan uw postvak vol raken, zelfs als u er relatief weinig berichten in hebt opgeslagen.



## Telefoonmenu's en gesproken opdrachten in Cisco Unity Connection

---

Dit hoofdstuk bevat de meest gebruikte gesproken menu's, sneltoetsen en gesproken opdrachten voor het beheren van uw berichten en persoonlijke opties per telefoon voor verschillende versies van het Cisco Unity Connection-gesprek. Vraag uw Connection-beheerder welke gespreksversie u gaat gebruiken.

- [Telefoonmenu's voor het standaardgesprek, pagina 83](#)
- [Telefoonmenu's voor het klassieke gesprek, pagina 87](#)
- [Telefoonmenu's voor optioneel gesprek 1, pagina 90](#)
- [Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen N, pagina 93](#)
- [Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen X, pagina 95](#)
- [Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen S, pagina 96](#)
- [Gesproken opdrachten, pagina 98](#)

### Telefoonmenu's voor het standaardgesprek

In dit onderdeel worden de toetsen voor de volgende menu's beschreven:

- [Hoofdmenu en sneltoetsen \(standaardgesprek\), pagina 83](#)
- [Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht \(standaardgesprek\), pagina 84](#)
- [Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht \(standaardgesprek\), pagina 85](#)
- [Menu en sneltoetsen voor na een bericht \(standaardgesprek\), pagina 86](#)
- [Opnamemenu \(standaardgesprek\), pagina 86](#)

### Hoofdmenu en sneltoetsen (standaardgesprek)

Als u in het hoofdmenu bent, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Nieuwe berichten beluisteren	1
Een bericht verzenden	2

Actie	Toets(en)
Opgeslagen berichten opnieuw beluisteren	3 1
Verwijderde berichten opnieuw beluisteren*	3 2
Setup-opties wijzigen	4
Begroetingen wijzigen	4 1
Alternatieve begroeting in- of uitschakelen	4 1 2
Andere begroetingen bewerken	4 1 3
Berichtmelding wijzigen	4 2 1
Faxaflevering wijzigen*	4 2 2
Volledige of korte menu's kiezen	4 2 3
Telefoonwachtwoord wijzigen	4 3 1
Opgenomen naam wijzigen	4 3 2
Gesprek doorschakelen wijzigen	4 4
Berichten zoeken van een Connection-gebruiker*	5 1
Berichten zoeken van alle externe bellers*	5 2
Berichten zoeken van een externe beller*	5 3
Vergaderingen beluisteren*	6

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht (standaardgesprek)

Nadat u een bericht hebt opgenomen en geadresseerd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht verzenden	#
Naam toevoegen	9 1
Bericht als urgent markeren	1
Ontvangstbevestiging vragen	2
Bericht als privé markeren	3
Aflevering in toekomst instellen	4
Opname beluisteren	5
Opnieuw opnemen	6
Aan het bericht toevoegen	7
Bericht als veilig markeren	9 3

## Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht (standaardgesprek)

Terwijl u een bericht beluistert, drukt u op:

<b>Actie</b>	<b>Toets(en)</b>
Bericht opnieuw starten	<b>1</b>
Bericht op nummer afspelen (alleen opgeslagen berichten)	<b>12</b>
Vorig opgeslagen bericht afspelen	<b>14</b>
Volgend opgeslagen bericht afspelen	<b>16</b>
Opslaan	<b>2</b>
Verwijderen	<b>3</b>
Beantwoorden	<b>4</b>
Allen beantwoorden	<b>42</b>
Gesprek aan afzender retourneren	<b>44</b>
Bericht doorsturen	<b>5</b>
Langzaam afspelen	<b>64</b>
Snel afspelen	<b>66</b>
Volume wijzigen*	<b>65</b>
Volume naar standaard beginwaarden*	<b>63</b>
Bericht terugspoelen	<b>7</b>
Onderbreken of hervatten	<b>8</b>
Vooruitspoelen	<b>9</b>
Vooruitspoelen naar einde	<b>#</b>
Status urgent in-/uitschakelen	<b>18</b>
Bericht overslaan, opslaan of herstellen als opgeslagen*	<b>#2</b>
Bericht overslaan, opslaan of herstellen als nieuw*	<b>6</b>
Bericht overslaan, opslaan als zodanig	<b>##</b>
E-mail/fax versturen naar faxapparaat voor afdrukken*	<b>68</b>
Berichteigenschappen afspelen	<b>15</b>
Annuleren of reservekopie maken	<b>*</b>
Help	<b>0</b>

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu en sneltoetsen voor na een bericht (standaardgesprek)

Nadat u een bericht hebt beluisterd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht opnieuw afspelen	1
Bericht op nummer afspelen (alleen opgeslagen berichten)	1 2
Vorig opgeslagen bericht afspelen	1 4
Volgend opgeslagen bericht afspelen	1 6
Status urgent in-/uitschakelen	1 8
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	2
Verwijderen	3
Beantwoorden	4
Allen beantwoorden	4 2
Bel de afzender*	4 4
Bericht doorsturen	5
Opslaan of herstellen als nieuw*	6
Terugspoelen	7
E-mail/fax versturen naar faxapparaat voor afdrukken*	6 8
Berichteigenschappen afspelen	1 5
Opslaan als zodanig	#
Annuleren of reservekopie maken	*
Help	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Opnamemenu (standaardgesprek)

Gebruik de volgende toetsen wanneer u berichten, namen of begroetingen opneemt:

Actie	Toets
Onderbreken of hervatten	8
Een opname beëindigen	#

# Telefoonmenu's voor het klassieke gesprek

In dit onderdeel worden de toetsen voor de volgende menu's beschreven:

- [Hoofdmenu en sneltoetsen \(klassiek gesprek\)](#), pagina 87
- [Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht \(klassiek gesprek\)](#), pagina 88
- [Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht \(klassiek gesprek\)](#), pagina 88
- [Menu en sneltoetsen voor na een bericht \(klassiek gesprek\)](#), pagina 89
- [Opnamemenu \(klassiek gesprek\)](#), pagina 89

## Hoofdmenu en sneltoetsen (klassiek gesprek)

Als u in het hoofdmenu bent, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Nieuwe berichten beluisteren	1
Een bericht verzenden	2
Opgeslagen berichten opnieuw beluisteren	3 1
Verwijderde berichten opnieuw beluisteren*	3 2
Setup-opties wijzigen	4
Begroetingen wijzigen	4 1
Alternatieve begroeting in- of uitschakelen	4 1 2
Andere begroetingen bewerken	4 1 3
Berichtmelding wijzigen	4 2 1
Faxaflevering wijzigen*	4 2 2
Volledige of korte menu's kiezen	4 2 3
Telefoonwachtwoord wijzigen	4 3 1
Opgenomen naam wijzigen	4 3 2
Gesprek doorschakelen wijzigen	4 4
Berichten zoeken van een Connection-gebruiker*	5 1
Berichten zoeken van alle externe bellers*	5 2
Berichten zoeken van een externe beller*	5 3
Vergaderingen beluisteren*	6

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht (klassiek gesprek)

Nadat u een bericht hebt opgenomen en geadresseerd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht verzenden	#
Naam toevoegen	9 1
Bericht als urgent markeren	1
Ontvangstbevestiging vragen	2
Bericht als privé markeren	3
Aflevering in toekomst instellen	4
Opname beluisteren	5
Opnieuw opnemen	6
Aan het bericht toevoegen	7
Bericht als veilig markeren	9 3

## Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht (klassiek gesprek)

Terwijl u een bericht beluistert, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht opnieuw starten	1
Bericht op nummer afspelen (alleen opgeslagen berichten)	1 2
Vorig opgeslagen bericht afspelen	1 4
Volgend opgeslagen bericht afspelen	1 6
Opslaan	2
Verwijderen	3
Langzaam afspelen	4
Volume wijzigen*	5
Snel afspelen	6
Bericht terugspoelen	7
Onderbreken of hervatten	8
Vooruitspoelen	9
Vooruitspoelen naar einde	#
Herstellen als opgeslagen*	# 2
Beantwoorden	# 4
Allen beantwoorden	# 4 2
Bericht doorsturen	# 5
Opslaan of herstellen als nieuw*	# 6



Actie	Toets(en)
E-mail/fax versturen naar faxapparaat voor afdrukken*	# 8
Berichteigenschappen afspelen	# 9
Bericht overslaan, opslaan als zodanig	# #
Annuleren of reservekopie maken	*
Help	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu en sneltoetsen voor na een bericht (klassiek gesprek)

Nadat u een bericht hebt beluisterd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht opnieuw afspelen	1
Bericht op nummer afspelen (alleen opgeslagen berichten)	1 2
Vorig opgeslagen bericht afspelen	1 4
Volgend opgeslagen bericht afspelen	1 6
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	2
Verwijderen	3
Beantwoorden	4
Allen beantwoorden	4 2
Bel de afzender*	4 4
Bericht doorsturen	5
Opslaan of herstellen als nieuw*	6
Terugspoelen	7
E-mail/fax versturen naar faxapparaat voor afdrukken*	8
Berichteigenschappen afspelen	9
Opslaan als zodanig	#
Annuleren of reservekopie maken	*
Help	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Opnamemenu (klassiek gesprek)

Gebruik de volgende toetsen wanneer u berichten, namen of begroetingen opneemt:

Actie	Toets
Onderbreken of hervatten	8
Een opname beëindigen	#

# Telefoonmenu's voor optioneel gesprek 1

In dit onderdeel worden de toetsen voor de volgende menu's beschreven:

- [Hoofdmenu en sneltoetsen \(optioneel gesprek 1\), pagina 90](#)
- [Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht \(optioneel gesprek 1\), pagina 90](#)
- [Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht \(optioneel gesprek 1\), pagina 91](#)
- [Menu en sneltoetsen voor na een bericht \(optioneel gesprek 1\), pagina 92](#)
- [Opnamemenu \(optioneel gesprek 1\), pagina 92](#)

## Hoofdmenu en sneltoetsen (optioneel gesprek 1)

Als u in het hoofdmenu bent, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Nieuwe berichten beluisteren	1
Een bericht verzenden	2
Opgeslagen berichten opnieuw beluisteren	3 1
Verwijderde berichten opnieuw beluisteren*	3 2
Setup-opties wijzigen	4
Begroetingen wijzigen	4 1
Alternatieve begroeting in- of uitschakelen	4 1 2
Berichtmelding wijzigen	4 2 1
Faxaflevering wijzigen*	4 2 2
Volledige of korte menu's kiezen	4 2 3
Telefoonwachtwoord wijzigen	4 3 1
Opgenomen naam wijzigen	4 3 2
Gesprek doorschakelen wijzigen	4 4
Berichten zoeken van een Connection-gebruiker*	5 1
Berichten zoeken van alle externe bellers*	5 2
Berichten zoeken van een externe beller*	5 3

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu en sneltoetsen voor het verzenden van een bericht (optioneel gesprek 1)

Nadat u een bericht hebt opgenomen en geadresseerd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht verzenden	#
Naam toevoegen	9 1
Bericht als urgent markeren en verzenden	1 #

Actie	Toets(en)
Ontvangstbevestiging vragen en verzenden	2 #
Bericht als privé markeren en verzenden	3 #
Aflevering in toekomst instellen	4
Opname beluisteren	5
Opnieuw opnemen	6
Aan het bericht toevoegen	7
Bericht als veilig markeren	9 3

## Menu en sneltoetsen voor tijdens een bericht (optioneel gesprek 1)

Terwijl u een bericht beluistert, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Terugspoelen	1
Een opgeslagen bericht op nummer afspelen	1 2
Vorig opgeslagen bericht afspelen	1 4
Volgend opgeslagen bericht afspelen	1 6
Onderbreken of hervatten	2
Vooruitspoelen	3
Vooruitspoelen naar einde	3 3
E-mail/fax versturen naar faxapparaat voor afdrukken*	3 3 2
Bericht doorsturen	3 3 6
Bericht verwijderen	3 3 7
Beantwoorden	3 3 8
Allen beantwoorden	3 3 8 2
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	3 3 9
Langzaam afspelen	4
Langzamer afspelen	4 4
Berichteigenschappen afspelen	5
Snel afspelen	6
Sneller afspelen	6 6
Volume verlagen*	7
Volume naar beginwaarden*	8
Volume verhogen*	9
Bericht overslaan, opslaan als zodanig	#
Bericht overslaan, opslaan als nieuw (nieuwe en opgeslagen berichten)	# #
Annuleren of reservekopie maken	*
Help	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu en sneltoetsen voor na een bericht (optioneel gesprek 1)

Nadat u een bericht hebt beluisterd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Teruggaan	1
Een opgeslagen bericht op nummer afspelen	1 2
Vorig opgeslagen bericht afspelen	1 4
Volgend opgeslagen bericht afspelen	1 6
E-mail/fax versturen naar faxapparaat voor afdrukken*	2
Bericht opnieuw afspelen	4
Berichteigenschappen afspelen	5
Bericht doorsturen	6
Verwijderen	7
Beantwoorden	8
Allen beantwoorden	8 2
Bel de afzender*	8 8
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	9
Opslaan als zodanig	#
Opslaan of herstellen als nieuw*	# #
Annuleren of reservekopie maken	*
Help	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Opnamemenu (optioneel gesprek 1)

Gebruik de volgende toetsen wanneer u berichten, namen of begroetingen opneemt:

Actie	Toets
Onderbreken of hervatten	8
Een opname beëindigen	#

# Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen N

In dit onderdeel worden de toetsen voor de volgende menu's beschreven:

- [Hoofdmenu en sneltoetsen \(alternatieve toegewezen toetsen N\), pagina 93](#)
- [Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht \(alternatieve toegewezen toetsen N\), pagina 93](#)
- [Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht \(alternatieve toegewezen toetsen N\), pagina 94](#)
- [Opnamemenu \(alternatieve toegewezen toetsen N\), pagina 94](#)

## Hoofdmenu en sneltoetsen (alternatieve toegewezen toetsen N)

Als u in het hoofdmenu bent, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Nieuwe berichten beluisteren	1
Een bericht verzenden	2
Opgeslagen en verwijderde berichten opnieuw beluisteren*	3
Setup-opties wijzigen	4
Berichten zoeken van een Connection-gebruiker*	5 1
Berichten zoeken van alle externe bellers*	5 2
Berichten zoeken van externe bellers*	5 3
Afsluiten	*
Menu herhalen	#
Help van hoofdmenu	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht (alternatieve toegewezen toetsen N)

Terwijl u een bericht beluistert, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht terugspoelen	1
Vooruitspoelen	3
Bericht overslaan, opslaan als zodanig	6
Beantwoorden	7 1
Bel de afzender*	9
Annuleren of reservekopie maken	#
Operator	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht (alternatieve toegewezen toetsen N)

Nadat u een bericht hebt beluisterd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Terugspoelen	4
Opslaan als zodanig	6
Bel de afzender*	9
Berichteigenschappen afspelen	70
Beantwoorden	71
Bericht opnieuw afspelen	72
Bericht doorsturen	73
Allen beantwoorden	74
Verwijderen	76
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	77
Opslaan of herstellen als nieuw*	78
Annuleren of reservekopie maken	*
Operator	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Opnamemenu (alternatieve toegewezen toetsen N)

Gebruik de volgende toetsen wanneer u berichten, namen of begroetingen opneemt:

Actie	Toets
Onderbreken of hervatten	8
Een opname beëindigen	#

# Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen X

In dit onderdeel worden de toetsen voor de volgende menu's beschreven:

- [Hoofdmenu en sneltoetsen \(alternatieve toegewezen toetsen X\), pagina 95](#)
- [Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht \(alternatieve toegewezen toetsen X\), pagina 95](#)
- [Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht \(alternatieve toegewezen toetsen X\), pagina 96](#)
- [Opnamemenu \(alternatieve toegewezen toetsen X\), pagina 96](#)

## Hoofdmenu en sneltoetsen (alternatieve toegewezen toetsen X)

Als u in het hoofdmenu bent, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Een bericht verzenden	1
Nieuwe berichten beluisteren	2
Opgeslagen en verwijderde berichten opnieuw beluisteren*	3
Setup-opties wijzigen	5
Berichten zoeken van een Connection-gebruiker*	8 1
Berichten zoeken van alle externe bellers*	8 2
Berichten zoeken van een externe beller*	8 3
Afsluiten	*
Menu herhalen	#
Help van hoofdmenu	0

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht (alternatieve toegewezen toetsen X)

Terwijl u een bericht beluistert, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Gaan naar berichttekst	2
Onderbreken of hervatten	3
Volume verhogen*	4
Bericht terugspoelen	5
Vooruitspoelen	6
Volume verlagen*	7
Langzaam afspelen	8
Snel afspelen	9
Vooruitspoelen naar einde van bericht	#

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht (alternatieve toegewezen toetsen X)

Nadat u een bericht hebt beluisterd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	1
Bericht op nummer afspelen (alleen opgeslagen berichten)	1 2
Vorig opgeslagen bericht afspelen	1 4
Volgend opgeslagen bericht afspelen	1 6
Bericht doorsturen	2
Bericht opnieuw afspelen	2 3
Verwijderen	3
Opslaan of herstellen als nieuw*	4
Terugspoelen	5
Opslaan als zodanig	6
Beantwoorden	7
Annuleren of reservekopie maken	#

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Opnamemenu (alternatieve toegewezen toetsen X)

Gebruik de volgende toetsen wanneer u berichten, namen of begroetingen opneemt:

Actie	Toets
Onderbreken of hervatten	8
Een opname beëindigen	#

## Telefoonmenu's voor alternatieve toegewezen toetsen S

In dit onderdeel worden de toetsen voor de volgende menu's beschreven:

- [Hoofdmenu en sneltoetsen \(alternatieve toegewezen toetsen S\), pagina 97](#)
- [Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht \(alternatieve toegewezen toetsen S\), pagina 97](#)
- [Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht \(alternatieve toegewezen toetsen S\), pagina 98](#)
- [Opnamemenu \(alternatieve toegewezen toetsen S\), pagina 98](#)



## Hoofdmenu en sneltoetsen (alternatieve toegewezen toetsen S)

Als u in het hoofdmenu bent, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Opgeslagen en verwijderde berichten opnieuw beluisteren*	<b>3</b>
Setup-opties wijzigen	<b>4</b>
Nieuwe berichten beluisteren	<b>5</b>
Een bericht verzenden	<b>6</b>
Berichten zoeken van een Connection-gebruiker*	<b>8 1</b>
Berichten zoeken van alle externe bellers*	<b>8 2</b>
Berichten zoeken van een externe beller*	<b>8 3</b>
Afsluiten	<b>9</b>
Menu herhalen	<b>#</b>
Help van hoofdmenu	<b>0</b>

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Hoofdmenu en sneltoetsen tijdens een bericht (alternatieve toegewezen toetsen S)

Terwijl u een bericht beluistert, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht doorsturen	<b>1 3</b>
Bel de afzender*	<b>1 4</b>
Vorig opgeslagen bericht afspelen	<b>1 5</b>
Beantwoorden	<b>1 7</b>
Bericht terugspoelen	<b>2</b>
Berichttekst overslaan	<b>2 2</b>
Verwijderen	<b>3</b>
Vooruitspoelen	<b>4</b>
Bericht overslaan, opslaan als zodanig	<b>5</b>
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	<b>7</b>
Gaan naar berichtvoettekst	<b>8</b>
Vooruitspoelen naar einde van bericht	<b>#</b>
Onderbreken of hervatten	<b>*</b>

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Hoofdmenu en sneltoetsen na een bericht (alternatieve toegewezen toetsen S)

Nadat u een bericht hebt beluisterd, drukt u op:

Actie	Toets(en)
Bericht doorsturen	13
Vorig opgeslagen bericht afspelen	15
Beantwoorden	17
Bericht terugspoelen	2
Bericht opnieuw afspelen	22
Verwijderen	3
Allen beantwoorden	42
Bel de afzender*	44
Opslaan als zodanig	5
Opslaan of herstellen als nieuw*	6
Opslaan of herstellen als opgeslagen*	7
E-mail/fax versturen naar faxapparaat voor afdrukken*	8
Berichteigenschappen afspelen	9
Annuleren of reservekopie maken	*

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Opnamemenu (alternatieve toegewezen toetsen S)

Gebruik de volgende toetsen wanneer u berichten, namen of begroetingen opneemt:

Actie	Toets
Onderbreken of hervatten	8
Een opname beëindigen	#

## Gesproken opdrachten

In dit onderdeel worden de gesproken opdrachten en de bijbehorende toetsen beschreven voor de volgende menu's wanneer u de invoerstijl stemherkenning gebruikt:

- [Hoofdmenu \(gesproken opdrachten\), pagina 99](#)
- [Menu voor het verzenden van berichten \(gesproken opdrachten\), pagina 100](#)
- [Menu tijdens bericht \(gesproken opdrachten\), pagina 100](#)
- [Herinneringsmenu tijdens vergadering \(gesproken opdrachten\), pagina 101](#)
- [Menu na bericht \(gesproken opdrachten\), pagina 102](#)
- [Algemene acties \(gesproken opdrachten\), pagina 102](#)

## Hoofdmenu (gesproken opdrachten)

Als u in het hoofdmenu bent, zegt u of drukt u op:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Een les in gesproken opdrachten beluisteren	"Tutorial"	n.v.t.
Spraakberichten, e-mailberichten, faxen*, bevestigingen of vergaderingen* beluisteren	"Play <voice messages/e-mails/faxes/receipts/meetings>"	n.v.t.
Alle nieuwe berichten beluisteren	"Play new messages"	<b>1</b>
Alle nieuwe berichten (nieuwe en opgeslagen) beluisteren	"Play all messages"	n.v.t.
Nieuwe, opgeslagen of verwijderde spraakberichten van een Connection-gebruiker beluisteren	"Play <new/saved/deleted> messages from <gebruikersnaam>"	n.v.t.
Een spraakbericht verzenden	"Send a message"	<b>2</b>
Opgeslagen spraakberichten, e-mailberichten, faxen* of bevestigingen beluisteren	"Play saved <voice messages/e-mails/receipts"	n.v.t.
Alle opgeslagen berichten beluisteren	"Play saved messages"	<b>3</b>
Verwijderde spraakberichten, e-mailberichten, faxen* of bevestigingen beluisteren	"Play deleted <voice messages/e-mails/faxes/receipts"	n.v.t.
Alle verwijderde berichten beluisteren*	"Play deleted messages"	n.v.t.
Alle begroetingen beluisteren	"Play all greetings"	n.v.t.
Een specifieke begroeting beluisteren	"Play <naam begroeting> greeting"	n.v.t.
De standaardbegroeting beluisteren	"Play my greeting"	n.v.t.
Nieuwe begroeting opnemen	"Record <naam begroeting> greeting"	n.v.t.
De standaardbegroeting opnemen	"Record my greeting"	n.v.t.
Begroeting in- of uitschakelen	"Turn on <naam begroeting> greeting" "Turn off <naam begroeting> greeting"	n.v.t.
De standaardstelsysteembegroeting gebruiken	"Use default <naam begroeting> greeting"	n.v.t.
De standaardstelsysteembegroeting als standaardbegroeting gebruiken	"Use my default greeting"	n.v.t.
Geen begroeting gebruiken Bellers horen alleen een toon om aan te geven dat ze een bericht kunnen achterlaten.	"Play nothing for my <naam begroeting> greeting"	
De Help van het begroetingsmenu beluisteren	"Greetings Help"	n.v.t.
Vergaderingen op een datum beluisteren*	"Play meetings in <datum>"	<b>6</b>
Tijdelijk overschakelen naar het gebruik van druktoetsen	"Touchtone conversation"	<b>9</b>
Connection-gebruiker bellen	"Call <gebruikersnaam>" "Call <toestelnummer>"	n.v.t.

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Persoonlijke contactpersoon of systeemcontactpersoon bellen	"Call <naam contactpersoon> at <thuis/op het werk/mobiel>"	n.v.t.
Berichten in de map Verwijderde items permanent verwijderen	"Empty Deleted Items folder"	n.v.t.

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu voor het verzenden van berichten (gesproken opdrachten)

Nadat u een spraakbericht hebt geadresseerd en opgenomen, zegt u of drukt u op:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Bericht verzenden	"Send"	#
Opname bewerken	"Change recording"	n.v.t.
Berichteigenschappen opnieuw beluisteren	"Review message properties"	n.v.t.
Ontvangers bewerken	"Edit recipients"	n.v.t.
Bericht als urgent markeren	"Set urgent"	n.v.t.
Bericht als urgent annuleren	"Cancel urgent"	
Bericht als privé markeren	"Set private"	n.v.t.
Bericht als privé annuleren	"Cancel private"	
Bericht als urgent en privé markeren	"Set urgent and private"	n.v.t.
Bericht markeren als ontvangstbevestiging	"Set return receipt"	n.v.t.
Ontvangstbevestiging annuleren	"Cancel return receipt"	
Het bericht door Connection op een datum of tijdstip in de toekomst laten bezorgen	"Future delivery"	n.v.t.
Bezorging in de toekomst annuleren	"Cancel future delivery"	n.v.t.
Extra ontvangers toevoegen	"Add names"	n.v.t.
Opgenomen bericht en berichteigenschappen opnieuw beluisteren	"Review message"	n.v.t.

## Menu tijdens bericht (gesproken opdrachten)

Terwijl u een bericht beluistert, zegt u of drukt u op:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Bericht opnieuw starten	"Repeat"	1
Vorig bericht afspelen	"Previous"	1 4
Volgend bericht afspelen	"Next"	1 6
Bericht opslaan	"Save"	2

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Verwijderen	"Delete"	<b>3</b>
Beantwoorden	"Reply"	<b># 4</b>
Allen beantwoorden	"Reply all"	n.v.t.
Bericht doorsturen	"Forward"	<b># 5</b>
Opslaan of herstellen als nieuw*	"Mark new"	<b># 6</b>
Berichteigenschappen afspelen	"Message properties"	<b># 9</b>
Langzaam afspelen	"Slower"	<b>4</b>
Volume wijzigen*	"Louder" of "Softer"	<b>5</b>
Snel afspelen	"Faster"	<b>6</b>
Bericht terugspoelen	"Rewind"	<b>7</b>
Vooruitspoelen naar einde	"Skip forward"	<b>#</b>
Onderbreken of hervatten	"Pause" of "Resume"	<b>8</b>
Vooruitspoelen	n.v.t.	<b>9</b>
Afspeelsnelheid naar beginwaarden	"Reset speed"	<b>n.v.t.</b>
Af speelvolume naar beginwaarden*	"Reset volume"	<b>n.v.t.</b>

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Herinneringsmenu tijdens vergadering (gesproken opdrachten)

Terwijl u een herinnering voor een vergadering beluistert, zegt u of drukt u op:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Inbellen in vergadering*	"Join"	<b>3</b>
Lijst met deelnemers beluisteren*	"List participants"	<b>5</b>
Bericht opnemen om aan organisator van vergadering te sturen*	"Send message to organizer"	<b>6 1</b>
Bericht opnemen om aan deelnemers van vergadering te sturen*	"Send message to participants"	<b>6 2</b>
De volgende herinnering voor een vergadering beluisteren*	"Next"	<b>9</b>
De vorige herinnering voor een vergadering beluisteren*	"Previous"	<b>7</b>
Een uitnodiging voor een vergadering accepteren*	"Accept"	<b>4 1</b>
Een uitnodiging voor een vergadering afslaan*	"Decline"	<b>4 2</b>
Een vergadering annuleren ( <i>alleen organisator van vergadering</i> )*	"Cancel meeting"	<b>4 2</b>

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Menu na bericht (gesproken opdrachten)

Nadat u een bericht hebt beluisterd, zegt u of drukt u op:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Bericht opnieuw afspelen	"Repeat"	<b>1</b>
Vorig bericht afspelen	"Previous"	<b>1 4</b>
Volgend bericht afspelen	"Next"	<b>1 6</b>
Opslaan of herstellen als opgeslagen	"Save"	<b>2</b>
Verwijderen	"Delete"	<b>3</b>
Beantwoorden	"Reply"	<b>4</b>
Allen beantwoorden	"Reply all"	n.v.t.
Oorspronkelijke bericht opnieuw verzenden (alleen NDR's)	"Resend"	<b>4</b>
Bel de afzender*	"Call sender"	<b>4 4</b>
Bericht doorsturen	"Forward"	<b>5</b>
Opslaan of herstellen als nieuw*	"Mark new"	<b>6</b>
Bericht terugspoelen	n.v.t.	<b>7</b>
Oorspronkelijk bericht afspelen (alleen NDR's)	"Play original message"	<b>8</b>
Berichteigenschappen afspelen	"Message properties"	<b>9</b>

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.

## Algemene acties (gesproken opdrachten)

Gebruik de volgende opdrachten of toetsen op elk gewenst moment:

Actie	Gesproken opdracht	Toets(en)
Annuleren of reservekopie maken	"Cancel"	*
Help voor gesproken opdracht	"Help"	n.v.t.
Help bij het toetsenblok van de telefoon	"Touchtone Command Help"	<b>0</b>
Terugkeren naar hoofdmenu	"Main menu"	n.v.t.
Ophangen of het systeem afsluiten	"End Call" "Goodbye"	n.v.t.
Bericht of menuopties herhalen	"Repeat"	n.v.t.
Afspeelsnelheid aanwijzing wijzigen	"Faster" of "Slower"	n.v.t.
Afspeelvolume aanwijzing wijzigen*	"Louder" of "Softer"	n.v.t.
Afspeelsnelheid naar beginwaarden	"Reset speed"	n.v.t.
Afspeelvolume naar beginwaarden*	"Reset volume"	n.v.t.

\*Niet beschikbaar op sommige systemen.



## INDEX

### A

- aanmelden als gebruiker [1](#)
- aanwijzingen, info [3](#)
- adressenlijst
  - status vermelding wijzigen [57](#)
- afspeelinstellingen
  - info [77](#)
- afspelen, alle begroetingen [42](#)
- afspraken
  - beheren, info [29](#)
  - lijst maken van aanstaande [29](#)
- agenda
  - beheren van vergaderingen, info [29](#)
  - lijst maken van aanstaande vergaderingen [29](#)
- alternatieve begroeting
  - info [38](#)
  - in- of uitschakelen [39](#)
- alternatieve begroeting in- of uitschakelen [39](#)
- alternatieve contactnummers
  - info [65](#)
  - wijzigen [65](#)
- alternatieve doorschakelregel, informatie over [62](#)
- alternatieve toegewezen toetsen
  - N-telefoonmenu's en -sneltoetsen [93](#)
  - S-telefoonmenu's en -sneltoetsen [96](#)
  - X-telefoonmenu's en -sneltoetsen [95](#)

### B

- beantwoorden
  - berichten [9](#)
- begroeting bij bezet, info [38](#)
- begroeting bij feestdagen, info [39](#)
- begroetingen
  - alles afspelen [42](#)
  - alternatieve [38](#)
  - alternatieve, in- of uitschakelen [39](#)
  - beheren in meerdere talen [37](#)
  - bezet [38](#)
  - bronnen van [40](#)
  - feestdagen [39](#)
  - gesloten [37](#)
  - huidige opnieuw opnemen [39](#)
  - info [37](#)
  - in- of uitschakelen [40](#)
  - intern [38](#)
  - opnemen [40](#)
  - opnieuw opnemen in andere talen dan de standaardtaal [43](#)
  - standaard [37](#)
  - systeem, info [40](#)
  - veranderen, bron van [40](#)
- beheren
  - bevestigingen [13](#)
  - communicatieberichten [25](#)
  - faxberichten, info [33](#)
  - vergaderingen, info [29](#)
- beleid voor het bewaren van berichten, effect op grootte postvak [81](#)
- bellen
  - Connection [5](#)

## berichten

- beantwoorden [9](#)
- beheren, communicatie [25](#)
- controleren [8](#)
- controleren, verwijderde [22](#)
- doorsturen [11](#)
- info, verwijderde [21](#)
- permanent verwijderen [21](#)
- systeem [79](#)
- wijzigen, afspeelsnelheid van afzonderlijke [78](#)
- wijzigen, afspeelvolumen van afzonderlijke [77](#)
- zoeken met de optie Message Locator [15](#)
- zoeken met de optie Phone View [16](#)
- zoeken met optie Go to Message [19](#)

berichtgrootte, effect op grootte postvak [82](#)

berichtmelding. *Zie* melding

## bevestigingen

- beheren [13](#)
- typen [13](#)

bevestigingstypen [13](#)

bronnen van begroetingen [40](#)

**C**

communicatieberichten, beheren [25](#)

## controleren

- berichten [8](#)
- verwijderde berichten [22](#)

**D**

directe gesprekken, informatie over [61](#)

## distributielijsten

- beheren, communicatieberichten aan [25](#)

## doorschakelen

- alle gesprekken naar Connection [73](#)

doorschakelen. *Zie* doorschakelregels voor gesprekken

## doorschakelregels voor gesprekken

- alternatieve, informatie over [62](#)
- gesloten, informatie over [62](#)
- info [61](#)
- instellingen wijzigen voor [62](#)
- standaard, informatie over [61](#)

## doorsturen

- berichten [11](#)

**E**

eerste aanmeldingsgesprek [1](#)

## externe contactpersonen

- toevoegen aan privélijsten [50](#)

**F**

## faxberichten

- beheren, info [33](#)
- lijst maken [33](#)
- wijzigen, telefoonnummer voor aflevering [34](#)

**G**

## gebruiken

- gesproken opdrachten [4](#)
- toetsenblok telefoon [4](#)

gebruiker, aanmelden als [1](#)

gesloten begroeting, info [37](#)

gesloten doorschakelregel, informatie over [62](#)

## gesprek

- gesproken opdrachten gebruiken [4](#)
- info [3](#)
- menustijl, wijzigen [59](#)
- toetsenblok telefoon gebruiken [4](#)



## gesprekken

- alles doorsturen naar Connection [73](#)
- alles doorsturen naar Connection, opheffen [73](#)
- directe, informatie over [61](#)
- indirecte, informatie over [61](#)
- tot stand brengen via gesproken opdrachten [27](#)

gesprekken tot stand brengen via gesproken opdrachten [27](#)

## gesproken opdrachten

- gebruiken [4](#)
- gesprekken tot stand brengen via [27](#)
- handleidingen [4](#)
- info, gebruik met Connection [3](#)
- lijsten met [98](#)
- omgaan met systeemberichten [79](#)

Go to Message, optie [19](#)

---

**H**

- handleidingen voor gesproken opdrachten [4](#)
- huidige begroeting, opnieuw opnemen [39](#)

---

**I**

- indirecte gesprekken, informatie over [61](#)
- inschakelen
  - afzonderlijke sets met persoonlijke doorschakelregels [69](#)
  - gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels [68](#)
  - gebruik van sets persoonlijke doorschakelregels met basisregels [67](#)
  - meldingen aan apparaten [45](#)
  - Regelset voor alles doorschakelen [71](#)
- interne begroeting, info [38](#)

---

**L**

- leden van privélijsten bekijken [50](#)
- leesbevestiging, info [13](#)
- lijst maken
  - faxberichten [33](#)
- lijst maken van aanstaande vergaderingen [29](#)

---

**M**

- maken
  - privélijsten [49](#)
- melding
  - info [45](#)
  - in- of uitschakelen [45](#)
  - telefoonnummers wijzigen [46](#)
  - van systeemberichten [79](#)
- menustijl, wijzigen [59](#)
- Message Locator, optie [15](#)

---

**N**

- naam. *Zie* opgenomen naam *of* alternatieve namen
- NDR. *Zie* niet-ontvangstbevestiging
- niet-ontvangstbevestigingen
  - beheren [13](#)
  - effect op grootte postvak [82](#)
  - info [13](#)

---

**O**

- openen
  - Connection [5](#)
- opgenomen naam
  - wijzigen [56](#)
- opheffen, alle gesprekken doorsturen naar Connection [73](#)

## opnemen

begroetingen in andere talen dan de standaardtaal [43](#)

begroetingen in standaardtaal [40](#)

opnieuw opnemen, huidige begroeting [39](#)

Optioneel gesprek 1, telefoonmenu's en sneltoetsen [90](#)

**P**

per direct een vergadering starten in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express. [31](#)

## persoonlijke instellingen

info [55](#)

opgenomen naam, wijzigen [56](#)

status adressenlijst, wijzigen [57](#)

telefoonwachtwoord, wijzigen [55](#)

Phone View-optie [16](#)

## postvak

info [81](#)

melding van vol [81](#)

redenen voor vol raken [81](#)

## postvak vol

melding van [81](#)

redenen voor [81](#)

## prioriteitenlijst voor adressering

info [53](#)

wijzigen [53](#)

## privélijsten

externe contactpersonen toevoegen [50](#)

info [49](#)

leden wijzigen [50](#)

maken [49](#)

opgenomen namen wijzigen van [52](#)

verwijderen [52](#)

verzenden, spraakberichten naar [6](#)

**R**

regelsets. *Zie* sets met persoonlijke doorschakelregels

Regelset voor alles doorschakelen

info [71](#)

inschakelen en uitschakelen [71](#)

**S**

## schakelen

begroetingen in- of uit- [40](#)

## sets met persoonlijke doorschakelregels

afzonderlijke inschakelen en uitschakelen [69](#)

gebruik van, in- en uitschakelen [68](#)

info [67](#)

## sets persoonlijke doorschakelregels

gebruik in-/uitschakelen met basisregels voor doorschakelen [67](#)

## snelheid

wijzigen, afspelen van afzonderlijke berichten [78](#)

## sneltoetsen

alternatieve toegewezen toetsen N [93](#)

alternatieve toegewezen toetsen S [96](#)

alternatieve toegewezen toetsen X [95](#)

Optioneel gesprek 1 [90](#)

standaardgesprek [83, 87](#)

speciale afleveringsopties voor het verzenden van berichten [6](#)

## spraakberichten

speciale afleveringsopties voor verzenden [6](#)

verzenden [6](#)

standaardbegroeting, info [37](#)

standaard doorschakelregel, informatie over [61](#)

standaardgesprek, telefoonmenu's en sneltoetsen [83, 87](#)

systeembegroeting, info [40](#)

systeemberichten [79](#)

## systeembegroeting, info

verzenden, spraakberichten naar [6](#)

**T**

- talen
  - begroetingen beheren in meerdere [37](#)
  - begroetingen opnemen in andere [43](#)
- telefoonmenu's
  - alternatieve toegewezen toetsen N [93](#)
  - alternatieve toegewezen toetsen S [96](#)
  - alternatieve toegewezen toetsen X [95](#)
  - Optioneel gesprek 1 [90](#)
  - standaardgesprek [83, 87](#)
- telefoonnummers, meldingen wijzigen [46](#)
- telefoonwachtwoord
  - wijzigen [55](#)
- toetsenblok telefoon
  - gebruiken [4](#)
  - info, gebruik met Connection [3](#)
- toevoegen
  - externe contacten aan privélijsten [50](#)
  - leden aan privélijsten [50](#)
  - namen aan prioriteitenlijst voor adressering [53](#)

**U**

- uitschakelen
  - afzonderlijke sets met persoonlijke doorschakelregels [69](#)
  - gebruik van sets met persoonlijke doorschakelregels [68](#)
  - gebruik van sets persoonlijke doorschakelregels met basisregels [67](#)
  - meldingen aan apparaten [45](#)
  - Regelset voor alles doorschakelen [71](#)

**V**

- vergaderingen
  - beheren, info [29](#)
  - lijst maken van aanstaande [29](#)
  - per direct starten in Cisco Unified MeetingPlace of Cisco Unified MeetingPlace Express. [31](#)
- verwijderde berichten
  - controleren [22](#)
  - info [21](#)
  - permanent verwijderen [21](#)
- verwijderen
  - berichten, permanent [21](#)
  - leden uit privélijsten [50](#)
  - privélijsten [52](#)
- verzenden
  - spraakberichten [6](#)
- volume
  - wijzigen, afspelen van afzonderlijke berichten [77](#)

**W**

- wijzigen
  - adressenlijst, status [57](#)
  - afspeelsnelheid van afzonderlijke berichten [78](#)
  - afspeelvolumen van afzonderlijke berichten [77](#)
  - alternatieve contactnummers [65](#)
  - bron van begroetingen [40](#)
  - faxafleveringsnummer [34](#)
  - gesprek menustijl [59](#)
  - instellingen voor doorschakelregels voor gesprekken [62](#)
  - leden van privélijsten [50](#)
  - opgenomen naam [56](#)
  - opgenomen namen van privélijsten [52](#)
  - opnames van begroetingen [40](#)
  - prioriteitenlijst voor adressering [53](#)
  - telefoonnummers voor meldingen [46](#)
  - telefoonwachtwoord [55](#)

---

## Z

zoeken, berichten

Go to Message, optie [19](#)

info [15](#)

Message Locator, optie [15](#)

Phone View-optie [16](#)