



Gebruikershandleiding voor het openen van spraakberichten van Cisco Unity Connection in een e-mailprogramma

Versie 7.x

Uitgegeven 25 augustus, 2008

Hoofdkantoor Amerika

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
V.S.
<http://www.cisco.com>
Tel: +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax: +1 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

CCDE, CCENT, Cisco Eos, Cisco Lumin, Cisco Nexus, Cisco StadiumVision, the Cisco logo, DCE, and Welcome to the Human Network are trademarks; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark; and Access Registrar, Aironet, AsyncOS, Bringing the Meeting To You, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, CCSP, CCVP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Collaboration Without Limitation, EtherFast, EtherSwitch, Event Center, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, IronPort, the IronPort logo, LightStream, Linksys, MediaTone, MeetingPlace, MGX, Networkers, Networking Academy, Network Registrar, PCNow, PIX, PowerPanels, ProConnect, ScriptShare, SenderBase, SMARTnet, Spectrum Expert, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, TransPath, WebEx, and the WebEx logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0805R)

Any Internet Protocol (IP) addresses used in this document are not intended to be actual addresses. Any examples, command display output, and figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses in illustrative content is unintentional and coincidental.

Gebruikershandleiding voor het openen van spraakberichten van Cisco Unity Connection in een e-mailprogramma (versie 7.x)
© 2008 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



INHOUD

Info over ViewMail voor Outlook	1
Werken met de Media Master in ViewMail voor Outlook	3
Info over de Media Master	3
Geluidsbestanden gebruiken in uw opnamen	3
Opname- en afspeelapparaten wijzigen met de Media Master	4
Het afspeelvolumen voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat	5
De afspeelsnelheid voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat	5
Sneltoetsen voor Media Master	5
Berichten beheren met ViewMail voor Outlook	7
Sprakberichten verzenden	7
Controleren op berichten	8
Berichten beantwoorden	8
Sprakberichten doorsturen	9
Verwijderde berichten beheren	9
Instellingen van ViewMail voor Outlook wijzigen	11
Het geluidssignaal voor nieuwe spraakberichten wijzigen	11
De instelling voor het automatisch afspelen van spraakberichten wijzigen	12
Voorkeur wijzigen voor opslaan van verzonden spraakberichten	12
Opname- en afspeelapparaten wijzigen	12
Instellingen voor veilige berichten configureren	13
De instelling voor uw IMAP-account wijzigen	14
Het wachtwoord voor ViewMail bijwerken zodat het gelijk is aan uw Cisco PCA-wachtwoord	14
Spraakberichten van Cisco Unity Connection beheren in uw e-mailprogramma	17
Info over het gebruiken van uw e-mailprogramma voor het beheren van spraakberichten	17
Spraakberichten verzenden vanuit uw e-mailprogramma	17
Spraakberichten controleren in uw e-mailprogramma	18
Spraakberichten verwijderen in uw e-mailprogramma	18
Het wachtwoord voor uw e-mailprogramma bijwerken zodat het gelijk is aan uw Cisco PCA-wachtwoord	18

De grootte van uw postvak beheren	19
Info over grootte postvak	19
Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken	19
Het beleid voor het bewaren van berichten wordt mogelijk niet uitgevoerd	19
Verwijderde items en meldingen van niet-ontvangstbevestigingen worden meegeteld in de totale grootte van het postvak	20
Grootte van het hele bericht bevat origineel wanneer berichten worden doorgestuurd	20
Tips voor het beheren van de grootte van uw postvak	20

Index



Info over ViewMail voor Outlook

Met Cisco Unity Connection ViewMail voor Microsoft Outlook kunt u spraakberichten uit Outlook verzenden, beluisteren en beheren. In het formulier ViewMail kunt u de besturingselementen van de Media Master gebruiken om spraakberichten af te spelen en op te nemen.

Met ViewMail kunt u spraakberichten verzenden naar andere gebruikers, niet-Connection-gebruikers en publieke distributielijsten.

U kunt ViewMail niet gebruiken vanuit het voorbeeldvenster in Outlook. U moet het bericht openen om ViewMail te kunnen gebruiken.

Wijzig de instellingen van ViewMail om het volgende te doen:

- Een geluidssignaal kiezen voor het melden van nieuwe spraakberichten.
- Een voorkeur instellen voor het opslaan van verzonden spraakberichten in uw Outlook-mappen.
- Automatisch afspelen instellen zodat de spraakberichten worden afgespeeld zodra u deze opent.

Help van ViewMail openen

Stap 1 In Outlook klikt u in het menu Help en op **Helponderwerpen voor ViewMail**.

Stap 2 Klik op een onderwerp in het linkerdeelvenster.





Werken met de Media Master in ViewMail voor Outlook

- [Info over de Media Master, pagina 3](#)
- [Geluidsbestanden gebruiken in uw opnamen, pagina 3](#)
- [Opname- en afspeelapparatenwijzigen met de Media Master, pagina 4](#)
- [Het afspeelvolumen voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat, pagina 5](#)
- [De afspeelsnelheid voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat, pagina 5](#)
- [Sneltoetsen voor Media Master, pagina 5](#)

Info over de Media Master

De Media Master verschijnt in berichten die u beheert met ViewMail voor Outlook. U kunt berichten opnemen en afspelen door te klikken op de besturingselementen van Media Master.

U gebruikt de Media Master ook voor het wijzigen van de opname- en afspeelapparaten die u gebruikt terwijl u met ViewMail werkt, en voor het wijzigen van het afspeelvolumen en de afspeelsnelheid voor berichten.

Wijzigingen in de instellingen voor Media Master worden opgeslagen per gebruiker en per computer. Als u een andere computer gebruikt om de Media Master te openen (bijvoorbeeld de computer thuis), moet u de Media Master-instellingen ook op de tweede computer bijwerken.

Geluidsbestanden gebruiken in uw opnamen

Via het menu Opties (de eerste knop (pijl-omlaag) in de Media Master) kunt u andere geluidsbestanden (WAV) in uw opnamen gebruiken. De volgende opties voor geluidsbestanden zijn beschikbaar:

Nieuw	Een opname wissen om een nieuwe op te nemen.
Plakken	Een geluidsopname van het klembord plakken net zoals u tekst in een tekstbestand plakt.
Plakken vanuit bestand	Een ander geluidsbestand in een opname plakken.
Kopiëren	Een geluidsopname naar het klembord kopiëren net zoals u tekst in een tekstbestand kopieert.
Kopiëren naar bestand	De opname in een door u opgegeven geluidsbestand kopiëren. Als het bericht is gemarkeerd als beveiligd, is deze optie niet beschikbaar.

Opname- en afspeelapparatenwijzigen met de Media Master

U kunt kiezen welke apparaten u gebruikt voor het opnemen en afspelen van berichten terwijl u werkt met ViewMail:

Opnameapparaten	<ul style="list-style-type: none"> • Telefoon: Cisco Unity Connection belt u en u spreekt in de telefoonhoorn of in de microfoon van de luidsprekertelefoon. • Computermicrofoon (indien beschikbaar).
Afspeelapparaten	<ul style="list-style-type: none"> • Telefoon: Cisco Unity Connection belt u en u luistert via de telefoonhoorn of via de luidspreker van de luidsprekertelefoon. • Computerluidsprekers (indien beschikbaar).



Tip

De telefoon biedt de beste geluidskwaliteit voor de opnamen.

Het opname- en afspeelapparaat wijzigen met de Media Master

- Stap 1** Open een bericht in de Outlook-map die uw spraakberichten bevat.
- Stap 2** Klik in de Media Master in het menu Opties (eerste knop, pijl-omlaag) op **Afspeelapparaten** of **Opnameapparaten** en kies in de lijst het apparaat dat u wilt gebruiken.
- Stap 3** Als u Telefoon kiest als het apparaat, bevestigt u dat de telefoongegevens correct zijn:
- Klik in het menu Opties op **Opties**.
 - Geef in het dialoogvenster Opties Cisco Unity Connection-server in het vak Naam Cisco Unity Connection-server de naam op van de Connection-server. (Neem contact op met de beheerder van Connection als u de servernaam niet weet.)
 - Geef uw Connection-gebruikersnaam op in het vak Gebruikersnaam.
 - Geef uw Cisco PCA-wachtwoord op in het vak Wachtwoord.
 - Schakel het selectievakje **Wachtwoord onthouden** in als u wilt dat ViewMail het wachtwoord onthoudt zodat u het niet elke keer opnieuw hoeft op te geven wanneer u Outlook start.
 - Als uw bedrijf gebruikmaakt van een proxyserver geeft u in het vak Adres van proxyserver het IP-adres op van de proxyserver.
 - Als uw bedrijf gebruikmaakt van een proxyserver, geeft u in het vak Poort van proxyserver het serverpoortnummer op dat ViewMail moet gebruiken voor de verbinding met de proxyserver.
 - Als uw Connection-beheerder daartoe opdracht geeft, schakelt u het selectievakje **HTTPS-certificaat valideren** in. Anders laat u het vakje leeg.
 - Geef uw toestelnummer op in het vak Toestel.
 - Klik op **OK**.
- Stap 4** Klik op **Sluiten** om het bericht te sluiten.

Het afspeelvolumen voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat

Met de procedure in dit gedeelte wijzigt u het afspeelvolumen voor alle berichten die met ViewMail worden afgespeeld wanneer de computerluidsprekers zijn ingesteld als afspeelapparaat in de Media Master.

Het afspeelvolumen voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat

-
- Stap 1** Open een bericht in de Outlook-map die uw spraakberichten bevat.
 - Stap 2** Klik in de Media Master op de schuifbalk **Volumeregeling** en versleep deze om het afspeelvolumen te verhogen of te verlagen.
 - Stap 3** Klik op **Afspelen** om het bericht af te spelen. Hiermee slaat u de volume-instelling op voor berichten die u beluistert via de luidsprekers van de computer.
 - Stap 4** Klik op **Sluiten** om het spraakbericht te sluiten.
-

De afspeelsnelheid voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat

Met de procedure in dit gedeelte wijzigt u de afspeelsnelheid voor alle berichten die met ViewMail worden afgespeeld wanneer de computerluidsprekers zijn ingesteld als afspeelapparaat in de Media Master.

De afspeelsnelheid voor berichten wijzigen met computerluidsprekers als afspeelapparaat

-
- Stap 1** Open een bericht in de Outlook-map die uw spraakberichten bevat.
 - Stap 2** Klik in de Media Master op de schuifbalk **Snelheidsregeling** en versleep deze om sneller of langzamer af te spelen.
 - Stap 3** Klik op **Afspelen** om het bericht af te spelen. Hiermee slaat u de ingestelde snelheid op voor berichten die u beluistert via de luidsprekers van de computer.
 - Stap 4** Klik op **Sluiten** om het spraakbericht te sluiten.
-

Sneltoetsen voor Media Master

Tabel 1 vermeldt de sneltoetsen die beschikbaar zijn voor het werken met de Media Master in ViewMail.

Tabel 1 Sneltoetsen voor de Media Master

Toets(en)	Taak
Alt-Shift-P	Afspelen/pauzeren
Alt-Shift-S	Stoppen
Alt-Shift-R	Opnemen/pauzeren

Tabel 1 **Sneltoetsen voor de Media Master (vervolg)**

Toets(en)	Taak
Alt-Shift-M	Menu Opties openen
Alt-Shift-F3	Teruggaan
Alt-Shift-F4	Verdergaan
Alt-Shift-F7	Volume verlagen
Alt-Shift-F8	Volume verhogen
Alt-Shift-F11	Langzamer afspelen
Alt-Shift-F12	Sneller afspelen

U kunt ook selecties maken in het menu Opties met behulp van het toetsenbord. Druk op de onderstreepte letter in de optie die u wilt selecteren in het menu Opties.



Berichten beheren met ViewMail voor Outlook

- [Sprakberichten verzenden, pagina 7](#)
- [Controleren op berichten, pagina 8](#)
- [Berichten beantwoorden, pagina 8](#)
- [Sprakberichten doorsturen, pagina 9](#)
- [Verwijderde berichten beheren, pagina 9](#)

Spraakberichten verzenden

U kunt spraakberichten verzenden en antwoorden voor berichten opnemen vanuit Outlook. U kunt berichten verzenden, beantwoorden en doorsturen naar gebruikers, publieke distributielijsten en e-mailadressen.

Als uw organisatie meerdere locaties heeft, kunt u mogelijk berichten verzenden en gebruikers beantwoorden vanaf een andere locatie. Neem contact op met de beheerder voor meer informatie.



Opmerking

U kunt mogelijk geen berichten verzenden als uw Cisco Unity Connection-postvak te vol wordt. (Zie het [gedeelte "De grootte van uw postvak beheren"](#) op pagina 19.)

Een spraakbericht verzenden

Stap 1 Klik in het Postvak In van Outlook op de Outlook-werkbalk op het pictogram **Nieuw spraakbericht**.
Of

Klik in het menu Acties op **Nieuw spraakbericht**.

Stap 2 Voer namen en e-mailadressen in van Connection-gebruikers en een onderwerp.



Opmerking Berichten die zijn geadresseerd aan e-mailadressen, worden verzonden als geluidsbestanden (WAV) in de bijlagen bij e-mailberichten.

Stap 3 Klik in de Media Master op **Opnemen** (cirkel) en neem het bericht op.

Stap 4 Wanneer u klaar bent de opname, klikt u op **Stoppen** (vierkantje).

Stap 5 Voeg indien van toepassing tekst en bijlagen toe.

Stap 6 Klik op **Verzenden**.

Controleren op berichten

U kunt in Outlook controleren of u spraakberichten en ontvangstbevestigingen hebt. U vindt spraakberichten en ontvangstbevestigingen meestal in een aparte Outlook-map.

Nadat u een nieuw bericht hebt geopend, wordt dit opgeslagen totdat u het verwijdert. Vraag de beheerder of Connection is ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren en, als dat het geval is, hoe lang uw berichten worden opgeslagen voordat ze permanent worden verwijderd. In Connection wordt niet aangegeven of een beleid voor het bewaren van berichten wordt uitgevoerd. Ook wordt u niet gewaarschuwd wanneer berichten permanent worden verwijderd als gevolg van een dergelijk beleid.

De gegevens in het veld Van geven de afzender aan. Het veld bevat de naam van een Connection-gebruiker of "Unity Connection Messaging System" als het bericht is verstuurd door iemand die geen Connection-gebruiker is of door een gebruiker die niet was aangemeld bij Connection tijdens het versturen van het bericht. Het veld Onderwerp bevat het telefoonnummer van de beller, als dit beschikbaar is.

Afhankelijk van hoe het systeem is ingesteld, ziet u mogelijk andere berichttypen (bijvoorbeeld faxberichten in de Outlook-map die uw spraakberichten bevat).

Een bericht controleren

Stap 1 Dubbelklik op een bericht in de Outlook-map die uw spraakberichten bevat, om het bericht te openen.



Opmerking U kunt berichten niet controleren in het voorbeeldvenster van Outlook.

Stap 2 Klik in het geopende spraakbericht in de Media Master op **Afspelen** (pijl naar rechts) om het bericht af te spelen.

Stap 3 Gebruik in het bericht de knoppen op de berichtenwerkbalk voor het beheren van het bericht, op dezelfde manier als u dat doet met e-mailberichten.

Berichten beantwoorden

Voer de procedure in dit gedeelte uit om een spraakbericht of een e-mailbericht te beantwoorden door het opnemen van een antwoord. U kunt het antwoord alleen naar de afzender sturen en u kunt ontvangers toevoegen.

Als u een bericht krijgt van het "Unity Connection Messaging System" betekent dit dat de beller geen Connection-gebruiker is of niet was aangemeld als gebruiker toen het bericht werd verstuurd. U kunt dergelijke berichten niet beantwoorden.

Een bericht beantwoorden

Stap 1 Klik in het geopende spraakbericht op **Beantwoorden**.

Of

Klik in het geopende e-mailbericht in het menu Acties op **Antwoorden via spraak**.

Stap 2 Klik in de Media Master op **Opnemen** (cirkel).

- Stap 3** Wanneer u klaar bent de opname, klikt u op **Stoppen** (vierkantje).
 - Stap 4** Voeg indien van toepassing tekst en bijlagen toe.
 - Stap 5** Klik op **Verzenden**.
-

Spraakberichten doorsturen

Voer de procedure in dit gedeelte uit om een spraakbericht ongewijzigd door te sturen of een inleiding op te nemen die wordt afgespeeld voor een doorgestuurd spraak- of e-mailbericht.

Een spraakbericht doorsturen

- Stap 1** Klik in het geopende spraakbericht op **Doorsturen**.
Of
Klik in het geopende e-mailbericht in het menu Acties op **Doorsturen via spraak**.
 - Stap 2** Voer de namen van de ontvangers in.
 - Stap 3** Klik in de Media Master op **Opnemen** (cirkel) en neem een inleiding op.
 - Stap 4** Wanneer u klaar bent de opname, klikt u op **Stoppen** (vierkantje).
 - Stap 5** Voeg indien van toepassing tekst en bijlagen toe.
 - Stap 6** Klik op **Verzenden**.
-

Verwijderde berichten beheren

U verwijdert berichten uit de Outlook-map met spraakberichten op dezelfde manier als u e-mailberichten verwijdert. Verwijderde spraakberichten worden echter weergegeven met grijze doorgehaalde tekst. Verwijderde spraakberichten blijven in de map met spraakberichten staan totdat Cisco Unity Connection de map opschooft.

Connection kan verwijderde berichten automatisch opschonen als ze een bepaalde ouderdom bereiken. Vraag de beheerder hoe lang berichten worden opgeslagen voordat ze permanent worden verwijderd. Op deze manier kunt u belangrijke berichten op tijd archiveren of verplaatsen.



Tip

Als u spraakberichten wilt archiveren voordat ze worden verwijderd, gebruikt u de optie Kopiëren naar bestand in het menu Opties in de Media Master.

U kunt uw verwijderde berichten ook handmatig opschonen.

Verwijderde berichten handmatig opschonen

Klik in de Outlook-map met uw spraakberichten op **Verwijderde berichten opschonen**.



Instellingen van ViewMail voor Outlook wijzigen

- [Het geluidssignaal voor nieuwe spraakberichten wijzigen, pagina 11](#)
- [De instelling voor het automatisch afspelen van spraakberichten wijzigen, pagina 12](#)
- [Voorkeur wijzigen voor opslaan van verzonden spraakberichten, pagina 12](#)
- [Opname- en afspeelapparaten wijzigen, pagina 12](#)
- [Instellingen voor veilige berichten configureren, pagina 13](#)
- [De instelling voor uw IMAP-account wijzigen, pagina 14](#)
- [Het wachtwoord voor ViewMail bijwerken zodat het gelijk is aan uw Cisco PCA-wachtwoord, pagina 14](#)

Het geluidssignaal voor nieuwe spraakberichten wijzigen

U kunt kiezen welk computergeluid weerklinkt wanneer er een nieuw spraakbericht binnenkomt in de Outlook-map met uw spraakberichten. Deze optie is alleen beschikbaar wanneer uw computer is voorzien van multimedialuidsprekers.

Het geluidssignaal voor nieuwe spraakberichten wijzigen

- Stap 1** Klik in het menu Extra in Outlook op **Opties voor ViewMail**.
- Stap 2** Klik in het dialoogvenster Opties voor ViewMail op het tabblad **Melding**.
- Stap 3** Kies uw meldingsopties.
Als u het geluid voor een optie wilt beluisteren, klikt u op het pictogram **Luidspreker**.
- Stap 4** Indien van toepassing wijzigt u het standaardgeluid voor een optie:
- a. Klik op de knop **Bladeren**.
 - b. Kies in het dialoogvenster Bestanden doorbladeren een geluidsbestand (WAV) en klik op **Openen**.
- Stap 5** Wanneer het dialoogvenster Opties voor ViewMail weer verschijnt, klikt u op **OK** om uw wijzigingen op te slaan.
-

De instelling voor het automatisch afspelen van spraakberichten wijzigen

Met automatisch afspelen worden de spraakberichten afgespeeld zodra u ze opent in de Outlook-map die uw spraakberichten bevat. Zonder automatisch afspelen gebruikt u de Media Master om spraakberichten af te spelen.

De instelling voor het automatisch afspelen van spraakberichten wijzigen

- Stap 1** Klik in het menu Extra in Outlook op **Opties voor ViewMail**.
 - Stap 2** Klik op het tabblad **Algemeen**.
 - Stap 3** Schakel het selectievakje **Spraakbericht automatisch afspelen** in of uit.
 - Stap 4** Klik op **OK**.
-

Voorkeur wijzigen voor opslaan van verzonden spraakberichten

Wanneer u Outlook configureert voor het opslaan van verzonden berichten in de map Verzonden Items, wordt ook een kopie opgeslagen van elk spraakbericht dat u met ViewMail verzendt. Om ruimte te besparen op de harde schijf kunt u ViewMail zo instellen dat alleen de berichtkoppen en niet de opgenomen berichten worden opgeslagen. (Een berichtkop bevat de ontvangers van het bericht, het tijdstip waarop het bericht is verzonden, het onderwerp, de urgentie, de vertrouwelijkheid en de omvang.)

Alleen berichtkoppen opslaan

- Stap 1** Klik in het menu Extra in Outlook op **Opties voor ViewMail**.
 - Stap 2** Klik op het tabblad **Algemeen**.
 - Stap 3** Schakel het selectievakje **Berichtkop alleen opslaan in map Verzonden items** in.
 - Stap 4** Klik op **OK**.
-

Opname- en afspeelapparaten wijzigen

Het opname- of het afspeelapparaat wijzigen

- Stap 1** Klik in het menu Extra in Outlook op **Opties voor ViewMail**.
- Stap 2** Klik op het tabblad **Opnemen of Afspelen**.
- Stap 3** Selecteer in de lijst met apparaten het apparaat dat u wilt gebruiken.
- Stap 4** Als u niet Telefoon hebt gekozen als opname- en afspeelapparaat, gaat u verder met [Stap 13](#).
Als u wel Telefoon hebt gekozen als opname- en afspeelapparaat, klikt u op het tabblad **Server**.

- Stap 5** Geef in het vak **Naam Cisco Unity Connection-server** de naam op van de Connection-server. (Neem contact op met de beheerder van Connection als u de servernaam niet weet.)
 - Stap 6** Geef uw Connection-gebruikersnaam op in het vak **Gebruikersnaam**.
 - Stap 7** Geef uw Cisco PCA-wachtwoord op in het vak **Wachtwoord**.
 - Stap 8** Schakel het selectievakje **Wachtwoord onthouden** in als u wilt dat ViewMail het wachtwoord onthoudt zodat u het niet elke keer opnieuw hoeft op te geven wanneer u Outlook start.
 - Stap 9** Als uw bedrijf gebruikmaakt van een proxyserver geeft u in het vak **Adres van proxyserver** het IP-adres op van de proxyserver.
 - Stap 10** Als uw bedrijf gebruikmaakt van een proxyserver, geeft u in het vak **Poort van proxyserver** het serverpoortnummer op dat ViewMail moet gebruiken voor de verbinding met de proxyserver.
 - Stap 11** Als uw Connection-beheerder daartoe opdracht geeft, schakelt u het selectievakje **HTTPS-certificaat valideren** in. Anders laat u het vakje leeg.
 - Stap 12** Geef uw toestelnummer op in het vak **Toestel**.
 - Stap 13** Klik op **OK**.
-

Instellingen voor veilige berichten configureren

Wanneer Cisco Unity Connection zo is geconfigureerd dat berichten worden gemarkeerd als veilig, moet u de configuratie van Outlook zo instellen dat veilige communicatie met de Connection-server mogelijk is.

Instellingen voor veilige berichten configureren

- Stap 1** Klik in het menu Extra in Outlook op **Opties voor ViewMail**.
 - Stap 2** Klik op het tabblad **Server**.
 - Stap 3** Geef in het vak **Naam Cisco Unity Connection-server** de naam op van de Connection-server. (Neem contact op met de beheerder van Connection als u de servernaam niet weet.)
 - Stap 4** Geef uw Connection-gebruikersnaam op in het vak **Gebruikersnaam**.
 - Stap 5** Geef uw Cisco PCA-wachtwoord op in het vak **Wachtwoord**.
 - Stap 6** Schakel het selectievakje **Wachtwoord onthouden** in als u wilt dat ViewMail het wachtwoord onthoudt zodat u het niet elke keer opnieuw hoeft op te geven wanneer u Outlook start.
 - Stap 7** Als uw bedrijf gebruikmaakt van een proxyserver geeft u in het vak **Adres van proxyserver** het IP-adres op van de proxyserver.
 - Stap 8** Als uw bedrijf gebruikmaakt van een proxyserver, geeft u in het vak **Poort van proxyserver** het serverpoortnummer op dat ViewMail moet gebruiken voor de verbinding met de proxyserver.
 - Stap 9** Als uw Connection-beheerder daartoe opdracht geeft, schakelt u het selectievakje **HTTPS-certificaat valideren** in. Anders laat u het vakje leeg.
 - Stap 10** Klik op **OK**.
-

De instelling voor uw IMAP-account wijzigen

Als u meerdere IMAP-accounts hebt geconfigureerd in Outlook, moet u aangeven welke account samenhangt met Cisco Unity Connection.

De instelling voor uw IMAP-account wijzigen

- Stap 1** Klik in het menu Extra in Outlook op **Opties voor ViewMail**.
 - Stap 2** Klik op het tabblad **Accounts**.
 - Stap 3** Kies in de lijst Selecteer de account voor toegang tot Cisco Unity Connection de IMAP-account die u gebruikt om Connection te openen.
 - Stap 4** Klik op **OK**.
-

Het wachtwoord voor ViewMail bijwerken zodat het gelijk is aan uw Cisco PCA-wachtwoord

ViewMail gebruikt uw Cisco Unity Connection-gebruikersnaam en Cisco PCA-wachtwoord om toegang te krijgen tot uw Connection-account en het ophalen van spraakberichten. U moet het wachtwoord in ViewMail bijwerken wanneer u uw Cisco PCA-wachtwoord in het webhulpmiddel Cisco Unity Assistant wijzigt. Hierdoor blijft ViewMail toegang houden tot uw Connection-account.

Als u problemen hebt met het verzenden of ontvangen van spraakberichten in ViewMail, kunt u de volgende tips uitproberen:

- Als Microsoft Outlook vraagt om een wachtwoord maar het niet accepteert, is uw Cisco PCA-wachtwoord verlopen, gewijzigd of geblokkeerd. Wijzig uw Cisco PCA-wachtwoord eerst in de Cisco Unity Assistant en werk het dan bij in ViewMail.
- Als u een fout ontvangt wanneer u probeert om berichten in ViewMail af te spelen of op te nemen met de telefoon, is uw Cisco PCA-wachtwoord misschien verlopen, gewijzigd of geblokkeerd. Wijzig uw Cisco PCA-wachtwoord eerst in de Cisco Unity Assistant en werk het dan bij in ViewMail.
- Als u een fout ontvangt wanneer u probeert om veilige berichten af te spelen of op te nemen, is uw Cisco PCA-wachtwoord misschien verlopen, gewijzigd of geblokkeerd. Wijzig uw Cisco PCA-wachtwoord eerst in de Cisco Unity Assistant en werk het dan bij in ViewMail.

Het wachtwoord voor ViewMail bijwerken zodat het gelijk is aan uw Cisco PCA-wachtwoord

- Stap 1** Klik in het menu Extra in Outlook op **Opties voor ViewMail**.
- Stap 2** Klik op het tabblad **Server**.
- Stap 3** Geef het nieuwe Cisco PCA-wachtwoord dat u hebt gewijzigd in de Cisco Unity Assistant, op in het vak **Wachtwoord**.
- Stap 4** Klik op **OK**.
- Stap 5** Klik in het menu Extra in Outlook op **E-mailaccounts**.
- Stap 6** Selecteer **Bestaande e-mailaccounts weergeven of wijzigen** en klik op **Volgende**.

- Stap 7** Selecteer de IMAP-account die wordt gebruikt voor toegang tot Cisco Unity Connection en klik op **Wijzigen**.
- Stap 8** Geef het nieuwe Cisco PCA-wachtwoord dat u hebt gewijzigd in de Cisco Unity Assistant, op in het vak **Wachtwoord**.
- Stap 9** Klik op **Volgende** en dan op **Voltooien**.
-



Spraakberichten van Cisco Unity Connection beheren in uw e-mailprogramma

- [Info over het gebruiken van uw e-mailprogramma voor het beheren van spraakberichten, pagina 17](#)
- [Spraakberichten verzenden vanuit uw e-mailprogramma, pagina 17](#)
- [Spraakberichten controleren in uw e-mailprogramma, pagina 18](#)
- [Spraakberichten verwijderen in uw e-mailprogramma, pagina 18](#)
- [Het wachtwoord voor uw e-mailprogramma bijwerken zodat het gelijk is aan uw Cisco PCA-wachtwoord, pagina 18](#)

Info over het gebruiken van uw e-mailprogramma voor het beheren van spraakberichten

Met Cisco Unity Connection kunt u spraakberichten en bevestigingen openen in uw e-mailprogramma.

Het is afhankelijk van uw e-mailprogramma waar u de spraakberichten kunt vinden. Meestal vindt u ze in een aparte map in uw e-mailprogramma. Berichten bevatten een bijlage met de opname in een WAV-bestand. U kunt het spraakbericht afspelen door de bijlage te openen.

Afhankelijk van hoe het systeem is ingesteld, ziet u mogelijk andere berichttypen (bijvoorbeeld faxberichten) in de map die uw spraakberichten bevat.

Spraakberichten verzenden vanuit uw e-mailprogramma

U kunt via uw e-mailprogramma geen spraakberichten of antwoorden op spraakberichten opnemen.

U kunt spraakberichten alleen beantwoorden met tekst. U kunt spraakberichten doorsturen, maar als u een inleiding toevoegt, bestaat deze alleen uit tekst.

Afhankelijk van hoe het Connection-systeem is ingesteld, worden antwoorden of doorgestuurde berichten niet afgeleverd bij ontvangers die geen Connection-gebruikers zijn. In dat geval krijgt u een niet-ontvangstbevestiging (NDR).



Opmerking

U kunt mogelijk geen berichten verzenden als uw Cisco Unity Connection-postvak te groot wordt. (Zie het [gedeelte "De grootte van uw postvak beheren" op pagina 19.](#))

Spraakberichten controleren in uw e-mailprogramma

U vindt spraakberichten en bevestigingen meestal in een aparte map in uw e-mailprogramma. Berichten bevatten een bijlage met de opname in een WAV-bestand. U kunt het spraakbericht afspelen door de bijlage te openen.

Mogelijk wordt u door uw e-mailprogramma op de hoogte gesteld van nieuwe spraakberichten net zoals dat gebeurt voor nieuwe e-mailberichten.

Het veld Van in een bericht bevat de naam van een Connection-gebruiker of "Unity Connection Messaging System". Dit laatste is het geval als het bericht is verstuurd door iemand die geen Connection-gebruiker is of door een gebruiker die niet was aangemeld tijdens het versturen van het bericht. Het veld Onderwerp bevat het telefoonnummer van de beller, als dit beschikbaar is.

Spraakberichten verwijderen in uw e-mailprogramma

U kunt in uw e-mailprogramma spraakberichten op dezelfde manier verwijderen als e-mailberichten. Afhankelijk van hoe Connection is ingesteld, kunt u mogelijk ook verwijderde berichten ophalen in het e-mailprogramma zodat u ze nogmaals kunt beluisteren, doorsturen of permanent kunt verwijderen.

In sommige e-mailprogramma's moet u mogelijk regelmatig de map Verwijderde items opschonen om alle spraakberichten geheel te verwijderen. Vraag uw Connection-beheerder of dit ook voor uw e-mailprogramma noodzakelijk is.

Het wachtwoord voor uw e-mailprogramma bijwerken zodat het gelijk is aan uw Cisco PCA-wachtwoord

Uw e-mailprogramma gebruikt uw Connection-gebruikersnaam en Cisco PCA-wachtwoord om toegang te krijgen tot uw Connection-account en het ophalen van spraakberichten. U moet het wachtwoord in het e-mailprogramma bijwerken wanneer u uw Cisco PCA-wachtwoord in het webhulpmiddel Cisco Unity Assistant wijzigt. Hierdoor blijft het e-mailprogramma toegang houden tot uw Connection-account.

Als het e-mailprogramma vraagt om een wachtwoord maar het niet accepteert, is uw Cisco PCA-wachtwoord verlopen, gewijzigd of geblokkeerd. Wijzig uw Cisco PCA-wachtwoord eerst in de Cisco Unity Assistant en werk het dan bij in uw e-mailprogramma.

Voor meer informatie over het bijwerken van uw wachtwoord in het e-mailprogramma dat u gebruikt, neemt u contact op met uw Connection-beheerder.



De grootte van uw postvak beheren

- [Info over grootte postvak, pagina 19](#)
- [Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken, pagina 19](#)
- [Tips voor het beheren van de grootte van uw postvak, pagina 20](#)

Info over grootte postvak

Een vol postvak kan de snelheid waarmee Cisco Unity Connection uw berichten verwerkt, nadelig beïnvloeden. Wanneer u zich aanmeldt per telefoon, wordt u door Connection op de hoogte gesteld van de status van uw postvak:

- Bijna vol.
- Vol. U kunt geen nieuwe berichten meer verzenden.
- Vol. U kunt geen nieuwe berichten meer verzenden of ontvangen.

Uw Connection-beheerder bepaalt de opslaglimiet voor uw postvak. Wanneer u deze limiet overschrijdt, kunt u niet langer berichten verzenden of ontvangen.



Opmerking

Berichten die zijn gestuurd door het systeem tellen niet mee voor de totale grootte van uw postvak.

Redenen waarom uw postvak snel vol kan raken

Hieronder worden de redenen beschreven waarom uw Cisco Unity Connection-postvak sneller volraakt dan u misschien had verwacht. (Uw Connection-beheerder bepaalt de grootte van uw postvak.)

Het beleid voor het bewaren van berichten wordt mogelijk niet uitgevoerd

Tenzij uw Connection-beheerder het systeem heeft ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren, bent u zelf verantwoordelijk bent voor de grootte van uw postvak. U beheert dit door regelmatig uw opgeslagen berichten te bekijken en ze te verplaatsen, op te slaan of permanent te verwijderen.

Als Connection is ingesteld om een beleid voor het bewaren van berichten uit te voeren, kunt u uw Connection-beheerder vragen hoe lang het systeem uw berichten opslaat voordat ze permanent worden verwijderd. U kunt dan plannen wanneer u belangrijke berichten wilt opslaan of verplaatsen. In Connection wordt niet aangegeven of een beleid voor het bewaren van berichten wordt uitgevoerd. Het geeft ook geen melding wanneer berichten permanent worden verwijderd ten gevolge van een dergelijk beleid.

Verwijderde items en meldingen van niet-ontvangstbevestigingen worden meegeteld in de totale grootte van het postvak

Verwijderde berichten blijven in de map met spraakberichten staan en worden opgenomen in de totale omvang van het postvak totdat Cisco Unity Connection ze opschoont of totdat u ze handmatig verwijdert. Vraag de beheerder hoe lang berichten worden opgeslagen voordat ze permanent worden verwijderd. Op deze manier kunt u belangrijke berichten op tijd archiveren of verplaatsen.

Wanneer u bovendien niet-ontvangstbevestigingen (NDR's, nondelivery receipts) ontvangt, kan uw postvak snel vol raken, vooral wanneer de oorspronkelijke berichten grote bijlagen bevatten.

Grootte van het hele bericht bevat origineel wanneer berichten worden doorgestuurd

Mogelijk hebt u berichten ontvangen die al vele keren zijn doorgestuurd, waardoor ze steeds groter worden. Het oorspronkelijke bericht, plus alle introducties die zijn opgenomen bij het doorsturen, vormen samen de grootte van het bericht. Hierdoor kan uw postvak vol raken, zelfs als u er relatief weinig berichten in hebt opgeslagen.

Tips voor het beheren van de grootte van uw postvak

De volgende tips kunnen u helpen uw postvak op te ruimen:

- Verwijder berichten.
- Schoon verwijderde berichten handmatig op uit de map met spraakberichten.
- Verplaats spraakberichten naar een map op uw harde schijf voordat u ze verwijdert uit uw e-mailprogramma. (Deze functie is niet op alle systemen beschikbaar. Vraag uw Connection-beheerder of deze functie voor u beschikbaar is.)



INDEX

A

afspelen

apparaat, wijzigen in Media Master [4](#)

apparaat, wijzigen in ViewMail [12](#)

B

beheren

inhoud postvak [20](#)

spraakberichten in e-mailprogramma, info [17](#)

beleid voor het bewaren van berichten,
effect op grootte postvak [19](#)

berichten

beantwoorden met ViewMail [8](#)

controleren met ViewMail [8](#)

doorsturen met ViewMail [9](#)

verwijderen met ViewMail [9](#)

Zie ook spraakberichten

berichten beantwoorden met ViewMail [8](#)

berichten doorsturen met ViewMail [9](#)

berichtgrootte, effect op grootte postvak [20](#)

bijwerken

e-mailwachtwoord gelijk aan
Cisco PCA-wachtwoord [18](#)

wachtwoord in ViewMail zodat het gelijk is
aan uw CPCA-wachtwoord [14](#)

C

Cisco PCA

e-mailwachtwoord bijwerken voor
overeenkomst met [18](#)

wachtwoord in ViewMail bijwerken met [14](#)

Cisco Unity Connection ViewMail voor
Microsoft Outlook. *Zie* ViewMail

controleren

berichten met ViewMail [8](#)

spraakberichten in e-mailprogramma [18](#)

D

doorsturen

spraakberichten vanuit e-mailprogramma [17](#)

E

e-mailprogramma

berichten verwijderen in [18](#)

info over beheren van spraakberichten [17](#)

spraakberichten controleren in [18](#)

spraakberichten doorsturen vanuit [17](#)

spraakberichten verzenden vanuit [17](#)

wachtwoord bijwerken zodat het gelijk is aan uw
CPCA-wachtwoord [18](#)

G

geluidsbestanden, gebruiken in opnamen [3](#)

geluidssignaal voor het melden van nieuwe
spraakberichten, wijzigen in ViewMail [11](#)

I

IMAP-accountinstelling, wijzigen in ViewMail [14](#)

instellingen voor veilige berichten, configureren in
ViewMail [13](#)

instellingen voor veilige berichten configureren, in ViewMail [13](#)

instelling voor automatisch afspelen van spraakberichten, wijzigen in ViewMail [12](#)

M

Media Master

afspeelsnelheid van luidspreker wijzigen voor alle berichten [5](#)

afspeelvolumen van luidspreker wijzigen voor alle berichten [5](#)

geluidsbestanden gebruiken in opnamen [3](#)

info [3](#)

opname- en afspeelapparaten wijzigen [4](#)

sneltoetsen [5](#)

N

niet-ontvangstbevestigingen, effect op grootte postvak [20](#)

O

ontvangstberichten, controleren in e-mailprogramma [18](#)

opnamen, geluidsbestanden gebruiken in [3](#)

opnemen

apparaat, wijzigen in Media Master [4](#)

apparaat, wijzigen in ViewMail [12](#)

P

postvak

grootte beheren [20](#)

melding van vol [19](#)

redenen voor volraken [19](#)

postvak vol

melding van [19](#)

redenen voor [19](#)

S

snelheid, van luidsprekers wijzigen voor afspelen van alle berichten, in Media Master [5](#)

sneltoetsen, Media Master [5](#)

sneltoetsen, toetsenbord voor Media Master [5](#)

spraakberichten

controleren in e-mailprogramma [18](#)

doorsturen vanuit e-mailprogramma [17](#)

info over beheren in e-mailprogramma [17](#)

van Unity Connection Messaging System [8](#)

verwijderen in e-mailprogramma [18](#)

verzenden met ViewMail [7](#)

verzenden vanuit e-mailprogramma [17](#)

Zie ook berichten

T

tips voor het beheren van de grootte van het postvak [20](#)

U

Unity Connection Messaging System, spraakberichten van [8](#)

V

verwijderde berichten, handmatig opschonen in ViewMail [9](#)

verwijderde items, effect op grootte postvak [20](#)

verwijderen

berichten met ViewMail [9](#)

spraakberichten in e-mailprogramma [18](#)

verwijderde berichten handmatig opschonen in ViewMail [9](#)

verzenden

spraakberichten met ViewMail [7](#)

spraakberichten vanuit e-mailprogramma [17](#)

verzonden spraakberichten, voorkeur voor het opslaan in ViewMail [12](#)

ViewMail

- berichten beantwoorden [8](#)
 - berichten doorsturen [9](#)
 - controleren, berichten [8](#)
 - geluidssignaal voor nieuwe spraakberichten wijzigen [11](#)
 - Help, openen [1](#)
 - info [1](#)
 - instellingen voor veilige berichten configureren [13](#)
 - instelling voor automatisch afspelen van spraakberichten wijzigen [12](#)
 - instelling voor uw IMAP-account wijzigen [14](#)
 - opname- en afspeelapparaten wijzigen [12](#)
 - spraakberichten verzenden [7](#)
 - verwijderde berichten beheren [9](#)
 - verwijderde berichten handmatig opschonen [9](#)
 - voorkeur wijzigen voor het opslaan van verzonden spraakberichten [12](#)
 - wachtwoord bijwerken zodat het gelijk is aan uw CPCA-wachtwoord [14](#)
- volume, van luidsprekers wijzigen voor afspelen van alle berichten, in Media Master [5](#)

- instelling voor automatisch afspelen van spraakberichten, in ViewMail [12](#)
- opnameapparaat, in Media Master [4](#)
- opname- en afspeelapparaten, in ViewMail [12](#)
- voorkeur voor het opslaan van verzonden spraakberichten, in ViewMail [12](#)
- wachtwoord in ViewMail zodat het gelijk is aan uw CPCA-wachtwoord [14](#)

W

wachtwoorden

- bijwerken in ViewMail zodat het gelijk is aan uw CPCA-wachtwoord [14](#)
- e-mailprogramma bijwerken zodat het overeenkomt met Cisco PCA [18](#)

wijzigen

- afspeelapparaat, in Media Master [4](#)
- afspeelsnelheid van luidsprekers wijzigen voor alle berichten, in Media Master [5](#)
- afspeelvolume van luidsprekers wijzigen voor alle berichten, in Media Master [5](#)
- e-mailwachtwoord gelijk aan Cisco PCA-wachtwoord [18](#)
- geluidssignaal voor het melden van nieuwe spraakberichten, in ViewMail [11](#)
- IMAP-accountinstelling, in ViewMail [14](#)

