



Guide de l'utilisateur de l'Outil Web Cisco Unity Connection Assistant

Version 7.x

Publié le 25 août 2008

Siège social sur le continent américain

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
États-Unis
<http://www.cisco.com>
Tél. : +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax : +1 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

CCDE, CCENT, Cisco Eos, Cisco Lumin, Cisco Nexus, Cisco StadiumVision, the Cisco logo, DCE, and Welcome to the Human Network are trademarks; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn is a service mark; and Access Registrar, Aironet, AsyncOS, Bringing the Meeting To You, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, CCSP, CCVP, Cisco, the Cisco Certified Internetwork Expert logo, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, the Cisco Systems logo, Cisco Unity, Collaboration Without Limitation, EtherFast, EtherSwitch, Event Center, Fast Step, Follow Me Browsing, FormShare, GigaDrive, HomeLink, Internet Quotient, IOS, iPhone, iQ Expertise, the iQ logo, iQ Net Readiness Scorecard, iQuick Study, IronPort, the IronPort logo, LightStream, Linksys, MediaTone, MeetingPlace, MGX, Networkers, Networking Academy, Network Registrar, PCNow, PIX, PowerPanels, ProConnect, ScriptShare, SenderBase, SMARTnet, Spectrum Expert, StackWise, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, TransPath, WebEx, and the WebEx logo are registered trademarks of Cisco Systems, Inc. and/or its affiliates in the United States and certain other countries.

All other trademarks mentioned in this document or Website are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (0805R)

Any Internet Protocol (IP) addresses used in this document are not intended to be actual addresses. Any examples, command display output, and figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses in illustrative content is unintentional and coincidental.

Guide de l'utilisateur de l'Outil Web Cisco Unity Connection Assistant (Version 7.x)
© 2008 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.



TABLE DES MATIÈRES

L'outil Web Cisco Unity Assistant	1
À propos de l'outil Web Cisco Unity Assistant	1
Accès à l'outil Web Cisco Unity Assistant	1
Utilisation de Media Master	3
À propos de Media Master	3
Utilisation de fichiers son dans vos enregistrements	4
Modification des périphériques d'enregistrement et de lecture	4
Raccourcis clavier Media Master	5
Modification de vos préférences personnelles	7
À propos des préférences personnelles	7
Ajout d'autres orthographes de votre nom	7
Modification de votre nom enregistré	8
Ajout de noms secondaires	8
Ajout d'équipements secondaires	9
Modification des paramètres avancés pour les équipements secondaires	10
Modification de l'état de l'annuaire	10
Modification de vos mots de passe Cisco Unity Connection	11
À propos de vos mots de passe Cisco Unity Connection	11
Modification de votre mot de passe téléphonique	12
Modification de votre mot de passe Cisco PCA	13
Modification de votre mot de passe de compte de services externes	13
Modification des préférences de conversation de Cisco Unity Connection	15
À propos des préférences de conversation	15
Modification de votre langue de conversation Connection	15
Modification de votre type de menu de conversation	16
Modification du volume de la conversation Connection	16
Modification de la vitesse de la conversation Connection	16
Modification du format horaire utilisé pour l'annonce de l'heure	17
Modification de votre type de saisie téléphonique	17

Modification de l'annonce diffusée par Connection lorsque vous vous connectez	18
Modification de vos préférences d'adressage et d'envoi des messages	19
Modification de vos préférences de lecture des messages	21
À propos des préférences de lecture des messages	21
Annonce diffusée lors de la consultation des messages	21
Modification du volume de lecture des messages	22
Modification de la vitesse de lecture des messages	23
Modification de l'ordre de lecture des messages	23
Modification de l'annonce diffusée par Cisco Unity Connection avant et après les messages	25
Modification de la manière dont Connection gère les messages lorsque vous raccrochez ou êtes déconnecté	26
Modification si Connection confirme les suppressions de messages	27
Modification des préférences de transfert et de filtrage d'appel	29
À propos des règles de transfert d'appel	29
Règle de transfert standard	29
Règle de transfert secondaire	30
Règle de transfert Fermé	30
Modification de vos préférences de transfert d'appel	30
Modification de vos préférences de mise en attente d'appel	31
Modification de vos préférences de filtrage d'appel	32
Modification de vos préférences de messages des appelants	32
Gestion de vos messages d'accueil personnels	35
À propos des messages d'accueil personnels	35
Message d'accueil secondaire	35
Message d'accueil Occupé	36
Message d'accueil interne	36
Message d'accueil Fermé	36
Message d'accueil standard	36
Message d'accueil Jours de congé	36
Modification des messages d'accueil	37
Gestion des notifications de message	39
À propos des notifications de message	39
Configuration des équipements de notification	40
Création de notifications de message en cascade/en chaîne	49
Particularités des notifications de message par SMS (SMPP)	50

Gestion de vos contacts personnels	51
À propos de vos contacts personnels	51
Ajout de contacts personnels	52
Modification des informations relatives aux contacts personnels	53
Suppression de contacts personnels	54
Importation de contacts d'Exchange dans vos contacts personnels	55
Gestion de vos listes privées	57
À propos des listes privées	57
Création de listes privées	57
Modification des noms des listes privées	58
Modification des membres des listes privées	59
Suppression de listes privées	60

Index



L'outil Web Cisco Unity Assistant

- [À propos de l'outil Web Cisco Unity Assistant, page 1](#)
- [Accès à l'outil Web Cisco Unity Assistant, page 1](#)

À propos de l'outil Web Cisco Unity Assistant

L'outil Web Cisco Unity Assistant permet de personnaliser par téléphone votre mode d'interaction et celui de vos appelants avec Cisco Unity Connection. Vous pouvez également l'utiliser pour personnaliser vos paramètres Connection, notamment vos messages d'accueil enregistrés et vos options de remise des messages, et pour configurer les équipements de notification de message et créer des listes privées.

L'accès au Cisco Unity Assistant s'effectue par l'intermédiaire du site Web de Cisco Personal Communications Assistant (PCA).



Remarque

Le navigateur Internet de votre poste de travail doit être configuré pour utiliser Cisco PCA et Cisco Unity Assistant. Bien qu'il soit probable que votre administrateur Connection l'ait déjà fait pour l'ordinateur que vous utilisez au bureau, si votre entreprise permet l'accès distant à Cisco PCA, vous devez configurer les navigateurs installés sur tous les autres ordinateurs que vous envisagez d'utiliser pour accéder au site Web. Contactez votre administrateur Connection pour obtenir des instructions.

Laissez-nous vos commentaires concernant Cisco Unity Connection. Cliquez sur le lien Commentaires dans le coin supérieur droit des pages Cisco Unity Assistant. Dans le formulaire qui s'ouvre, saisissez les informations que vous souhaitez nous faire parvenir à propos de Connection, puis cliquez sur Soumettre.

Accès à l'outil Web Cisco Unity Assistant

Cette section contient deux procédures :

- [Pour accéder à Cisco Unity Assistant, page 2](#)
- [Pour accéder à l'Aide pour Cisco Unity Assistant, page 2](#)

Pour accéder à Cisco Unity Assistant

Étape 1 Accédez à la page de connexion de Cisco PCA, à l'adresse **http://<Cisco Unity Connection server>/ciscopca**. (L'URL respecte la casse.)



Raccourci

Créez un signet pour l'URL de Cisco PCA, afin de ne pas devoir entrer l'adresse Web chaque fois que vous voulez accéder à Cisco Unity Assistant.

Étape 2 Entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

Étape 3 Si vous avez oublié votre mot de passe Cisco PCA, contactez votre administrateur Connection pour obtenir de l'aide.

Étape 4 Cliquez sur **Connexion**.

Étape 5 Sur la page d'accueil de Cisco PCA, cliquez sur le lien **Cisco Unity Assistant**.

Étape 6 Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Déconnexion** dans l'angle supérieur droit de la page Cisco Unity Assistant.

Pour accéder à l'Aide pour Cisco Unity Assistant

Étape 1 Sur n'importe quelle page Cisco Unity Assistant, cliquez sur le menu **Aide**.

Étape 2 Dans le menu Aide, cliquez sur le lien correspondant :

Table des matières	Fournit la liste des rubriques de l'Aide.
Index	Fournit un index de l'Aide.
Cette page	Présente la rubrique d'aide correspondant à la page que vous consultez.

Pour obtenir de l'aide sur une icône, placez la souris sur l'icône en question jusqu'à ce qu'une infobulle s'affiche.



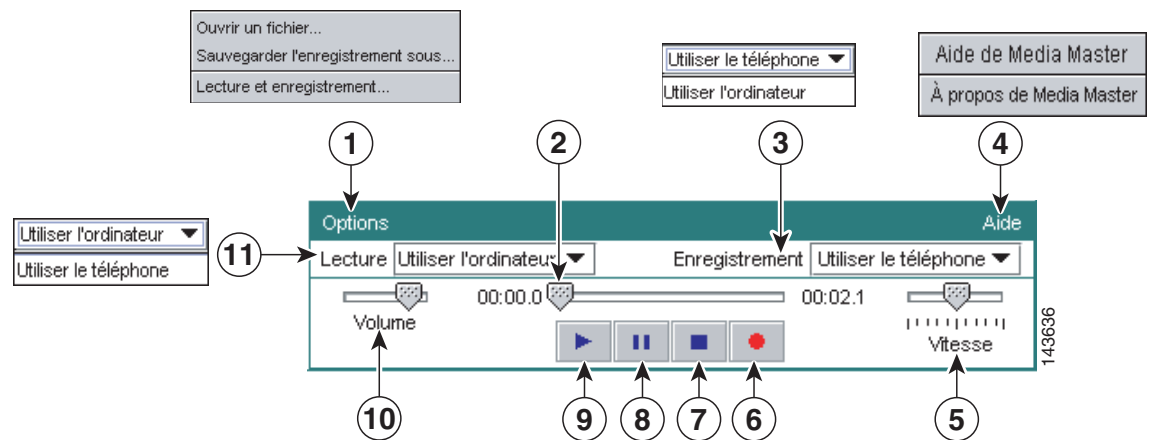
Utilisation de Media Master

- [À propos de Media Master, page 3](#)
- [Utilisation de fichiers son dans vos enregistrements, page 4](#)
- [Modification des périphériques d'enregistrement et de lecture, page 4](#)
- [Raccourcis clavier Media Master, page 5](#)

À propos de Media Master

Media Master apparaît sur différentes pages de l'outil Web Cisco Unity Assistant. Cliquez sur les commandes pour effectuer des enregistrements et les écouter par téléphone ou à l'aide du microphone et des haut-parleurs de votre ordinateur.

Figure 1 *Media Master*



1	Menu Options	7	Arrêt
2	Curseur de progression de l'enregistrement ou de la lecture	8	Pause
3	Liste d'enregistrements	9	Lecture
4	Menu Aide	10	Contrôle du volume
5	Contrôle de la vitesse de lecture	11	Liste de lecture
6	Enregistrer		

Le [Tableau 1](#) décrit les options disponibles dans le menu Aide de Media Master (4 dans la [Figure 1](#)).

Tableau 1 *Menu Aide*

Option	Description
Aide relative à Media Master	Ouvre l'Aide relative à Media Master.
À propos de Media Master	Affiche les informations de version et de configuration de Media Master.

Utilisation de fichiers son dans vos enregistrements

Le menu Options de Media Master (1 dans la [Figure 1](#)) permet de travailler avec d'autres fichiers son (WAV) dans vos enregistrements. Le [Tableau 2](#) décrit les options disponibles.

Tableau 2 *Menu Options*

Option	Description
Ouvrir un fichier	Ouvre un fichier WAV enregistré sur votre ordinateur pour le lire sur le périphérique de lecture sélectionné.
Sauvegarder l'enregistrement sous	Sauvegarde un enregistrement sous forme de fichier WAV dans l'emplacement que vous spécifiez.

Modification des périphériques d'enregistrement et de lecture

Vous pouvez choisir les périphériques que vous utilisez pour créer et lire vos enregistrements tout en travaillant sur l'outil Web Cisco Unity Assistant :

Périphériques de lecture	<ul style="list-style-type: none"> Téléphone – Cisco Unity Connection vous appelle et vous écoutez via le combiné téléphonique ou le haut-parleur du téléphone. Haut-parleurs de l'ordinateur (le cas échéant).
Périphériques d'enregistrement	<ul style="list-style-type: none"> Téléphone – Cisco Unity Connection vous appelle et vous parlez dans le combiné téléphonique ou le microphone du téléphone. Microphone de l'ordinateur (le cas échéant).



Conseil

Le téléphone offre une meilleure qualité de son pour les enregistrements.

Notez que les mises à jour de Media Master sont enregistrées par utilisateur et par ordinateur. Si vous utilisez également un autre ordinateur pour accéder à Media Master (par exemple, un ordinateur personnel), vous devez également mettre à jour les paramètres de Media Master sur le second ordinateur.

Pour modifier votre périphérique d'enregistrement ou de lecture

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Profil personnel**.
- Étape 2** Le cas échéant, cliquez sur **Lire/Enregistrer** dans le champ Nom enregistré de la page Options personnelles, pour afficher Media Master.
- Étape 3** Dans le menu Options de Media Master, cliquez sur **Lecture et enregistrement**.
- Étape 4** Définissez le périphérique :

Équipement de lecture	Sélectionnez le téléphone ou l'ordinateur.
Équipement d'enregistrement	Sélectionnez le téléphone ou l'ordinateur.

- Étape 5** Si vous définissez le téléphone comme équipement de lecture ou d'enregistrement, dans la section Numéro de téléphone actif, choisissez votre poste principal ou saisissez un autre numéro de téléphone. Ce numéro est celui que Connection appelle pour vous permettre de lire ou d'enregistrer via votre téléphone.



Conseil

Une fois que vous avez configuré le numéro de téléphone actif, vous pouvez sélectionner les équipements dans les listes Lecture et Enregistrement de Media Master (11 et 3 sur la [Figure 1](#)). Ces listes permettent de changer rapidement de périphérique, et vos choix sont enregistrés pour toutes les pages Cisco Unity Assistant contenant Media Master jusqu'à la prochaine modification.

- Étape 6** Cliquez sur **OK**.

Raccourcis clavier Media Master

- Alt-O pour ouvrir le menu Options.
- Alt-H pour ouvrir le menu Aide.



Modification de vos préférences personnelles

- [À propos des préférences personnelles, page 7](#)
- [Ajout d'autres orthographes de votre nom, page 7](#)
- [Modification de votre nom enregistré, page 8](#)
- [Ajout de noms secondaires, page 8](#)
- [Ajout d'équipements secondaires, page 9](#)
- [Modification des paramètres avancés pour les équipements secondaires, page 10](#)
- [Modification de l'état de l'annuaire, page 10](#)

À propos des préférences personnelles

Les préférences personnelles contrôlent vos informations en tant qu'utilisateur de Cisco Unity Connection et certains des choix que vous faites pour interagir avec le système.

Ajout d'autres orthographes de votre nom

Si votre nom est saisi à l'aide de caractères d'un alphabet non romain (par exemple, avec des caractères Kanji), vous pouvez entrer une autre orthographe de ce nom avec l'alphabet romain. Grâce à cette autre orthographe, Cisco Unity Connection peut vous identifier si un autre utilisateur ou un appelant extérieur vous appelle à l'aide de la reconnaissance vocale.

Pour ajouter une autre orthographe de votre nom

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Profil personnel**.
 - Étape 2** Sur la page Options personnelles, sous Nom, entrez une autre orthographe de votre nom dans les champs Autre orthographe du prénom ou Autre orthographe du nom.
 - Étape 3** Vous pouvez utiliser les caractères A à Z, a à z et 0 à 9.
 - Étape 4** Cliquez sur **Enregistrer**.
-

Modification de votre nom enregistré

Votre nom enregistré est lu avec les messages que vous laissez à d'autres utilisateurs et vous identifie dans l'annuaire. Il est également lu avec les messages d'accueil qui utilisent des enregistrements systèmes à la place de vos enregistrements.



Conseil

Les autres utilisateurs de Cisco Unity Connection n'entendent pas votre message d'accueil secondaire lorsqu'ils vous envoient des messages par téléphone. Lorsque vous activez votre message d'accueil secondaire, vous pouvez modifier votre nom enregistré pour indiquer que vous êtes absent de votre bureau.

Pour modifier votre nom enregistré

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Profil personnel**.
- Étape 2** Sur la page Options personnelles, cliquez sur **Lire/Enregistrer**.
- Étape 3** Sur Media Master, cliquez sur **Enregistrer** et enregistrez votre nom.
- Étape 4** Une fois l'enregistrement terminé, cliquez sur **Arrêter**.
- Étape 5** Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajout de noms secondaires

Vous pouvez configurer Cisco Unity Connection pour qu'il vous reconnaisse sous un ou plusieurs noms secondaires que vous spécifiez. Les noms secondaires sont différents de la version de votre nom qui figure dans l'annuaire.

Connection reconnaît les surnoms courants, comme Bill pour William et Cathy pour Catherine. Cependant, dans les cas suivants, l'ajout de noms secondaires est pratique pour les appelants qui, pour vous joindre, prononcent votre nom :

- Votre surnom n'est pas courant. (Par exemple, vous vous appelez William, mais utilisez le surnom de Buddy.)
- On vous connaît sous d'autres noms. (Par exemple, votre deuxième prénom ou votre nom de jeune fille.)
- Votre nom ne se prononce pas tel qu'il s'écrit. (Par exemple, votre nom est Janet et se prononce Jah-nay. Vous pouvez ajouter l'orthographe correspondant à la prononciation, Jahnay comme un autre nom.)

Pour ajouter un nom secondaire

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Profil personnel**.
- Étape 2** Sur la page Options personnelles, sous Noms secondaires, entrez vos noms secondaires.
- Étape 3** Pour ajouter d'autres noms secondaires, cliquez sur **Ajouter une ligne** et répétez l'[Étape 2](#).
- Étape 4** Cliquez sur **Enregistrer**.

Ajout d'équipements secondaires

Vous pouvez ajouter des informations sur d'autres équipements que vous utilisez (tels qu'un pager, un téléphone portable, un téléphone personnel ou un téléphone d'un autre lieu de travail) dans vos préférences personnelles Cisco Unity Connection. Cela facilite les appels à Connection depuis un équipement secondaire, car le système se comporte comme lorsque vous appelez depuis votre poste principal.

Votre administrateur Connection peut aussi ajouter des équipements secondaires à votre intention, en plus de votre poste principal, et peut vous autoriser à faire de même dans l'outil Web Cisco Unity Assistant.

Si vous configurez un équipement secondaire afin de transférer les appels vers Connection, les appelants peuvent entendre votre message d'accueil et vous laisser des messages dans votre messagerie Connection, comme s'ils avaient composé votre numéro de poste principal. (Vous configurez le transfert sur l'équipement lui-même, et pas dans Connection.) Notez que le numéro de téléphone doit être communiqué à Connection pour que le système reconnaisse le périphérique. Contactez votre administrateur Connection pour en savoir plus.

Vous pouvez ajouter cinq équipements secondaires et consulter les équipements secondaires définis par l'administrateur.

Pour ajouter un équipement secondaire

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Profil personnel**.
- Étape 2** Sur la page Options personnelles, dans la section Poste secondaire, dans le tableau Postes définis par l'utilisateur, saisissez une description de l'équipement dans le champ Nom. (Par exemple, vous pouvez saisir « Téléphone portable professionnel » ou « Téléphone portable personnel ».)
- Étape 3** Entrez un numéro de poste ou de téléphone de 30 caractères maximum dans le champ Numéro pour le périphérique.
- Lorsque vous entrez des numéros dans le tableau Postes définis par l'utilisateur, tenez compte des points suivants :
- Chaque équipement secondaire que vous ajoutez doit être unique ; Connection n'accepte pas un numéro déjà attribué à un autre utilisateur (qu'il s'agisse d'un numéro de poste principal ou d'un équipement secondaire) ou à une autre entité Connection (par exemple une liste de diffusion publique).
 - Utilisez les chiffres de 0 à 9. N'ajoutez pas d'espaces, de tirets ou de parenthèses.
 - Il se peut également que vous puissiez entrer un alias valide pour une URL SIP. Par exemple, si l'URL est SIP:aabade@cisco.com, entrez aabade. Contactez votre administrateur Connection pour en savoir plus.
- Étape 4** Pour ajouter un autre équipement, cliquez sur **Ajouter une ligne** et répétez l'**Étape 2** et l'**Étape 3**.
- Étape 5** Cliquez sur **Enregistrer**. Tous les équipements secondaires que vous avez entrés sont activés.
-

Modification des paramètres avancés pour les équipements secondaires

Plusieurs paramètres avancés peuvent être personnalisés pour les équipements secondaires. Par défaut, chaque équipement secondaire utilise les mêmes paramètres que ceux configurés sur le poste principal.

Vous pouvez modifier les paramètres de chaque équipement secondaire que vous utilisez pour appeler Cisco Unity Connection. Par exemple, vous souhaitez utiliser les commandes vocales comme type de saisie téléphonique lorsque vous appelez à partir de votre téléphone portable mais vous souhaitez utiliser le clavier téléphonique lorsque vous appelez depuis votre téléphone professionnel.

Pour modifier les paramètres avancés d'un équipement secondaire

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Profil personnel**.
 - Étape 2** Sur la page Options personnelles, dans la section Poste secondaire, dans la colonne Paramètres avancés du tableau Postes définis par l'utilisateur, cliquez sur **Modifier** pour l'équipement secondaire que vous souhaitez modifier.

Une nouvelle fenêtre de navigation s'ouvre avec les paramètres avancés de l'équipement secondaire.
 - Étape 3** Dans la colonne Paramètre, cochez la case de chaque paramètre que vous souhaitez modifier.
 - Étape 4** Dans la colonne Valeur du périphérique secondaire, modifiez la valeur du ou des paramètres pour obtenir le comportement souhaité de l'équipement secondaire.
 - Étape 5** Cliquez sur **Enregistrer**.
 - Étape 6** Fermez la fenêtre de navigation des paramètres avancés des équipements secondaires.
-

Modification de l'état de l'annuaire

Selon la manière dont Cisco Unity Connection est configuré dans votre entreprise, vous pouvez choisir de figurer ou non dans l'annuaire. Lorsque vous êtes répertorié, les appelants qui ne connaissent pas votre numéro de poste peuvent vous joindre en recherchant votre nom.

Pour modifier l'état de l'annuaire

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Profil personnel**.
 - Étape 2** Sur la page Options personnelles, dans la section Annuaire, cochez la case **Inscrire dans l'annuaire téléphonique** pour y figurer.

ou

Désélectionnez la case **Inscrire dans l'annuaire téléphonique** pour ne pas y figurer.
 - Étape 3** Cliquez sur **Enregistrer**.
-



Modification de vos mots de passe Cisco Unity Connection

- [À propos de vos mots de passe Cisco Unity Connection, page 11](#)
- [Modification de votre mot de passe téléphonique, page 12](#)
- [Modification de votre mot de passe Cisco PCA, page 13](#)
- [Modification de votre mot de passe de compte de services externes, page 13](#)

À propos de vos mots de passe Cisco Unity Connection

Vous avez deux mots de passe Cisco Unity Connection : votre mot de passe téléphonique et le mot de passe que vous utilisez pour vous connecter au site Web Cisco Personal Communications Assistant (PCA) pour accéder aux outils Web. Votre mot de passe téléphonique et votre mot de passe Cisco PCA ne sont pas synchronisés.

Il est judicieux de modifier les mots de passe qui vous ont été initialement confiés par votre administrateur Connection.

Bien que la première inscription vous invite à modifier votre mot de passe téléphonique initial, elle ne permet pas de modifier le mot de passe initial que vous utilisez pour vous connecter à Cisco PCA. Vous pouvez modifier votre mot de passe Cisco PCA à l'aide de l'outil Web Cisco Unity Assistant.



Remarque

Un système Cisco Unity Connection peut être configuré de manière à ce que vous utilisiez votre mot de passe de connexion comme mot de passe Cisco PCA. Si votre système Connection est configuré de cette manière, vous ne pouvez pas utiliser Cisco Unity Assistant pour modifier votre mot de passe Cisco PCA.

Vous pouvez également modifier votre mot de passe téléphonique dans le Cisco Unity Assistant mais, du fait que vous n'êtes pas tenu d'entrer votre mot de passe téléphonique existant pour le modifier, prenez les mesures appropriées pour conserver la confidentialité de votre mot de passe Cisco PCA.

Pour protéger votre boîte aux lettres Connection de tout accès non autorisé, suivez les instructions de sécurité fournies par votre administrateur Connection lorsque vous modifiez vos deux mots de passe Connection. En général, des mots de passe plus courts sont plus simples à utiliser, mais des mots de passe plus longs garantissent une meilleure protection, en particulier lorsque vous choisissez un mot de passe difficile à deviner. Le [Tableau 1](#) décrit les caractéristiques des mots de passe difficiles à deviner pour le téléphone et pour Cisco PCA.

Tableau 1 *Attributs des mots de passe difficiles à deviner*

Mot de passe	Attributs
Téléphone	<ul style="list-style-type: none"> • Le mot de passe ne doit pas contenir votre numéro de poste principal ou son contraire. • Le mot de passe doit contenir au moins trois chiffres différents. • Le mot de passe ne doit pas contenir de chiffres consécutifs, que ce soit en ordre croissant ou décroissant (par exemple, 12345 ou 54321). • Un même chiffre ne doit pas être utilisé plus de deux fois de suite (par exemple, 14777). • Le mot de passe ne doit pas contenir de groupes répétés de trois chiffres ou plus (par exemple, 408510408). • Le mot de passe ne peut pas être une représentation numérique de votre prénom ou de votre nom, ou de la combinaison des deux. (Par exemple, si votre nom est Clara Marmic, vous ne pouvez pas utiliser une représentation numérique de claram, amarmic, claramarmic, ram, marmic ou ccl.)
Cisco PCA	<ul style="list-style-type: none"> • Le mot de passe doit contenir au moins trois des quatre caractères suivants : un caractère en majuscule, un caractère en minuscule, un nombre ou un symbole. • Le mot de passe ne doit pas contenir votre nom d'utilisateur ou son contraire. • Le mot de passe ne doit pas contenir votre numéro de poste principal ou son contraire. • Un même caractère ne doit pas être utilisé plus de trois fois de suite (par exemple, !coooool). • Les caractères ne peuvent pas être une suite en ordre ascendant ou descendant (par exemple, abcdef ou fedcba).

Modification de votre mot de passe téléphonique

Votre mot de passe téléphonique protège la confidentialité de vos messages et sécurise votre boîte aux lettres Cisco Unity Connection par rapport aux accès non autorisés. Vous pouvez modifier le mot de passe téléphonique à tout moment.



Conseil

Si vous oubliez votre mot de passe téléphonique, utilisez l'outil Web Cisco Unity Assistant pour le modifier car il n'est pas nécessaire d'entrer un mot de passe téléphonique existant pour le modifier à cet endroit.

Pour modifier votre mot de passe téléphonique

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Mots de passe, cliquez sur **Modifier le mot de passe téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Mot de passe téléphonique, entrez votre nouveau mot de passe, puis entrez-le à nouveau pour le confirmer. Utilisez les chiffres de 0 à 9.
- Étape 3** Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de votre mot de passe Cisco PCA

Vous pouvez modifier votre mot de passe Cisco PCA à l'aide de l'outil Web Cisco Unity Assistant.

Si vous utilisez une application de messagerie électronique pour accéder à vos messages vocaux, l'application peut utiliser votre nom d'utilisateur Cisco Unity Connection et votre mot de passe Cisco PCA pour accéder à votre compte Connection. Lorsque vous modifiez votre mot de passe Cisco PCA dans le Cisco Unity Assistant, mettez également à jour le mot de passe dans votre programme de messagerie afin que ce dernier puisse continuer à accéder à votre compte Connection.



Remarque

Un système Cisco Unity Connection peut être configuré de manière à ce que vous utilisiez votre mot de passe de connexion comme mot de passe Cisco PCA. Si votre système Connection est configuré de cette manière, vous ne pouvez pas utiliser Cisco Unity Assistant pour modifier votre mot de passe Cisco PCA.

Pour modifier votre mot de passe Cisco PCA

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Mots de passe, cliquez sur **Modifier le mot de passe Cisco PCA**.
- Étape 2** Sur la page Mot de passe Cisco PCA, entrez votre nouveau mot de passe, puis entrez-le à nouveau pour le confirmer.
- Étape 3** Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de votre mot de passe de compte de services externes

Le mot de passe pour vos comptes de services externes sécurise votre calendrier, vos contacts ou votre messagerie électronique (le cas échéant). Si vous modifiez votre mot de passe sur les serveurs hébergeant votre calendrier, vos contacts ou votre messagerie électronique, vous devez également modifier votre mot de passe de compte de services externes.

Pour modifier votre mot de passe de compte de services externes

- Étape 1** Dans Cisco Unity Assistant, dans le menu Mots de passe, cliquez sur **Comptes de services externes**.
- Étape 2** Sur la page Comptes de services externes, dans la liste Nom du service, sélectionnez le nom du serveur qui stocke votre calendrier, vos contacts ou votre messagerie électronique (le cas échéant).
Si vous n'êtes pas certain du nom à choisir, demandez à votre administrateur Connection comment procéder.
- Étape 3** Dans le champ Mot de passe, saisissez le mot de passe que vous utilisez pour accéder au serveur.
- Étape 4** Dans le champ Confirmer le mot de passe, saisissez à nouveau votre mot de passe.
- Étape 5** Cliquez sur **Enregistrer**.



Modification des préférences de conversation de Cisco Unity Connection

- [À propos des préférences de conversation, page 15](#)
- [Modification de votre langue de conversation Connection, page 15](#)
- [Modification de votre type de menu de conversation, page 16](#)
- [Modification du volume de la conversation Connection, page 16](#)
- [Modification de la vitesse de la conversation Connection, page 16](#)
- [Modification du format horaire utilisé pour l'annonce de l'heure, page 17](#)
- [Modification de votre type de saisie téléphonique, page 17](#)
- [Modification de l'annonce diffusée par Connection lorsque vous vous connectez, page 18](#)
- [Modification de vos préférences d'adressage et d'envoi des messages, page 19](#)

À propos des préférences de conversation

Les préférences de conversation contrôlent l'annonce diffusée et votre mode d'interaction avec Cisco Unity Connection par téléphone. En les utilisant conjointement avec vos préférences de lecture des messages, vous pouvez personnaliser de nombreux aspects de la conversation Connection.

Modification de votre langue de conversation Connection

Ce paramètre contrôle la langue dans laquelle vous entendez la conversation Cisco Unity Connection (votre administrateur Connection définit la langue dans laquelle les appelants entendent la conversation Connection.)

Pour modifier votre langue de conversation Connection

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
 - Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans la liste Langue, cliquez sur la langue dans laquelle vous souhaitez entendre la conversation de Connection.
 - Étape 3** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.
-

Modification de votre type de menu de conversation

Lorsque vous utilisez le clavier téléphonique comme type de saisie téléphonique, vous pouvez entendre des menus longs ou courts. Les menus longs comportent des instructions complètes et les menus courts correspondent à des versions abrégées des menus longs. Lorsque vous utilisez les commandes vocales comme type de saisie téléphonique, vous entendez uniquement les menus longs.

Pour modifier votre type de menu de conversation

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans la liste Style de menus à touches directes, choisissez le style de menu que vous voulez entendre :

Longs	Connection diffuse des instructions complètes. Utilisez cette option si vous êtes un nouvel utilisateur de Connection.
Courts	Connection diffuse des versions abrégées des menus longs. Utilisez cette option si vous êtes un utilisateur plus expérimenté.

- Étape 3** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Modification du volume de la conversation Connection

Vous pouvez régler le volume des invites, des noms enregistrés et des messages d'accueil des utilisateurs dans la conversation Cisco Unity Connection.



Remarque

Le volume que vous définissez ici n'a pas d'incidence sur celui des messages.

Pour modifier le volume de la conversation Connection

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans la liste Volume de la conversation, cliquez sur le niveau auquel vous voulez entendre la conversation de Connection.
- Étape 3** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de la vitesse de la conversation Connection

Vous pouvez régler la vitesse d'écoute des invites, des noms enregistrés et des messages d'accueil des utilisateurs dans la conversation Cisco Unity Connection.



Remarque

La vitesse que vous définissez ici n'a pas d'incidence sur celle des messages.

Pour modifier la vitesse de la conversation Connection

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans la liste Vitesse de la conversation, cliquez sur le niveau auquel vous voulez entendre la conversation de Connection.
- Étape 3** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Modification du format horaire utilisé pour l'annonce de l'heure

Vous pouvez sélectionner le format horaire utilisé pour l'annonce de l'heure que vous entendez lorsque vous écoutez vos messages par téléphone. Les formats horaires suivants sont disponibles :

Format 12 heures	Vous entendez 1 heure lorsque vous écoutez l'annonce de l'heure d'un message laissé à 13 heures.
Format 24 heures	Vous entendez 13 heures lorsque vous écoutez l'annonce de l'heure d'un message laissé à 13 heures.

Pour modifier le format horaire utilisé pour l'annonce de l'heure

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans la liste Format horaire, choisissez le format horaire que vous voulez utiliser.
- Étape 3** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de votre type de saisie téléphonique

Vous pouvez choisir le type de saisie lorsque vous accédez à Cisco Unity Connection par téléphone :

- Utilisez le clavier téléphonique pour gérer les messages et les paramètres personnels.
- Utilisez les commandes vocales pour gérer les messages et les paramètres personnels, en plus des touches du clavier téléphonique.

Pour modifier votre type de saisie téléphonique

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans le champ Type d'entrée, choisissez le type qui convient :

Touches directes uniquement	Pour utiliser le clavier téléphonique.
Reconnaissance vocale	Pour utiliser les commandes vocales.

- Étape 3** Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de l'annonce diffusée par Connection lorsque vous vous connectez

Vous pouvez contrôler le contenu de l'annonce diffusée par Cisco Unity Connection lorsque vous vous connectez par téléphone :

- Vous pouvez choisir si Connection doit lire ou non votre nom enregistré.
- Vous pouvez choisir si Connection vous informe ou non lorsqu'un message d'accueil secondaire est activé.
- Vous pouvez choisir d'entendre ou non les messages électroniques provenant d'une banque de message tierce (le cas échéant).
- Vous pouvez choisir les types de messages pour lesquels Connection annonce le nombre total lorsque vous vérifiez si vous avez des messages.

Pour modifier l'annonce diffusée par Cisco Unity Connection lorsque vous vous connectez

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans la section Une fois connecté, diffuser, cochez la case **Diffuser mon nom enregistré** pour entendre votre nom enregistré lorsque vous appelez Connection et que vous vous connectez.
- Étape 3** Cochez la case **Diffuser la notification du message d'accueil secondaire** pour que Connection vous prévienne lorsque ce message est activé.
- Étape 4** Cochez la case **Accéder à mes courriers électroniques via l'option de synthèse vocale** pour écouter vos courriers électroniques provenant d'une banque de message tierce, le cas échéant.
- Étape 5** Dans la section Lire les nouveaux messages, cochez l'une des cases suivantes, en fonction du nombre de messages que vous souhaitez entendre :

Nombre total de messages	Connection annonce le nombre total de messages (vocaux, courriers électroniques et accusés de réception).
Nombre de messages vocaux	Connection annonce le nombre de messages vocaux.
Nombre de courriers électroniques¹	Connection annonce le nombre de courriers électroniques.
Nombres de fax	Connection annonce le nombre de fax.
Nombre d'accusés de réception	Connection annonce le nombre d'accusés de réception.

1. Bien que le nombre de courriers électroniques soit indiqué sur la page Menu téléphonique, Connection lit uniquement les courriers électroniques aux utilisateurs qui disposent également de la synthèse vocale.

- Étape 6** Dans la section Pour les messages enregistrés, diffuser, cochez la case **Nombre total de messages** pour que Connection annonce le nombre total de messages enregistrés (vocaux, courriers électroniques et accusés de réception).
- Étape 7** Cliquez sur **Enregistrer**.




Modification de vos préférences d'adressage et d'envoi des messages

Cisco Unity Connection offre deux modes d'adressage des messages lorsque le type de saisie téléphonique est paramétré pour utiliser le clavier téléphonique (Touches directes uniquement) :

- Épelez un nom d'utilisateur.
- Entrez le numéro de poste d'un utilisateur.

Il se peut que vous puissiez passer du nom au numéro en appuyant sur # # lorsque vous êtes invité à envoyer un message par téléphone, quel que soit le paramètre d'adressage du message que vous choisissez.

Pour modifier vos préférences d'adressage et d'envoi des messages

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Menu téléphonique**.
- Étape 2** Sur la page Menu téléphonique, dans la section Pendant l'adressage et l'envoi d'un message, cochez la case **Confirmer le destinataire par nom** pour entendre une confirmation d'un nom sélectionné lors de l'adressage d'utilisateurs.
-  **Remarque** Vous entendez toujours une confirmation lorsque vous utilisez les commandes vocales (type de saisie Reconnaissance vocale).
-
- Étape 3** Cochez la case **Continuer à ajouter des noms après chaque destinataire** pour continuer à ajouter des noms après chaque destinataire lors de l'envoi et de la transmission de messages à plusieurs destinataires.
-  **Remarque** Vous êtes toujours invité à continuer à ajouter des noms lorsque vous utilisez les commandes vocales (type de saisie Reconnaissance vocale).
-
- Étape 4** Dans le champ **Entrer un destinataire par**, cliquez sur l'option que vous souhaitez utiliser par défaut pour la manière d'identifier les utilisateurs lors de l'adressage des messages que vous envoyez.
-  **Remarque** Ce paramètre ne s'applique pas lorsque vous utilisez les commandes vocales (type de saisie Reconnaissance vocale).
-

Étape 5 Dans le champ **Lorsqu'un appel est déconnecté ou Je raccroche**, choisissez l'option à appliquer.

Envoyer le message	<p>Connection envoie le message si l'appel est déconnecté dans les circonstances suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lorsque vous répondez à un message ou en envoyez un – Tant que le message a au moins un destinataire et que l'enregistrement dure plus d'une seconde. Cela signifie que Connection envoie le message même si vous n'avez pas fini l'enregistrement ou l'adressage du message. • Lorsque vous transmettez un message – Tant que le message a au moins un destinataire. Cela signifie que Connection envoie le message même si vous n'avez pas enregistré d'introduction ou n'avez pas terminé l'adressage du message.
Supprimer le message	<p>Connection n'enverra pas un message si vous n'appuyez pas sur # pour confirmer que vous êtes prêt à envoyer le message. Si l'appel est déconnecté avant d'avoir pu envoyer le message, Connection supprime le message au lieu de l'envoyer.</p>

Étape 6 Cliquez sur **Enregistrer**.



Modification de vos préférences de lecture des messages

- [À propos des préférences de lecture des messages, page 21](#)
- [Annonce diffusée lors de la consultation des messages, page 21](#)
- [Modification du volume de lecture des messages, page 22](#)
- [Modification de la vitesse de lecture des messages, page 23](#)
- [Modification de l'ordre de lecture des messages, page 23](#)
- [Modification de l'annonce diffusée par Cisco Unity Connection avant et après les messages, page 25](#)
- [Modification de la manière dont Connection gère les messages lorsque vous raccrochez ou êtes déconnecté, page 26](#)
- [Modification si Connection confirme les suppressions de messages, page 27](#)

À propos des préférences de lecture des messages

Les préférences de lecture des messages contrôlent l'annonce diffusée lorsque vous consultez vos messages par téléphone. Vous pouvez utiliser les préférences de lecture des messages conjointement avec celles du menu téléphonique pour personnaliser de nombreux aspects de la conversation Cisco Unity Connection.

Annonce diffusée lors de la consultation des messages

Lorsque vous vous connectez par téléphone, Cisco Unity Connection diffuse votre nom enregistré, puis vous indique le nombre de nouveaux messages et de messages enregistrés que vous avez. Ensuite, Connection lit le menu principal.

Si vous avez choisi d'écouter vos messages nouveaux ou anciens, Connection les lit dans l'ordre que vous indiquez dans l'outil Web Cisco Unity Assistant (classés d'abord par type de message et par degré d'urgence, puis en fonction de l'heure d'envoi du message). Mais, si vous utilisez le type de saisie par clavier téléphonique (option Touches directes uniquement) et si vous avez activé le menu Type de message, Connection vous laisse choisir les messages que vous voulez entendre, selon leur type.

L'annonce diffusée à propos d'un message et de son expéditeur varie selon qu'il a été laissé par un autre utilisateur ou par un appelant non identifié :

Utilisateur de Connection	Connection diffuse le numéro du message, l'annonce de l'heure, ainsi que le nom et/ou le numéro de poste de l'utilisateur ayant laissé le message.
Appelant non identifié	Connection diffuse le numéro du message et l'annonce de l'heure. Connection peut également diffuser le numéro de téléphone de l'appelant, si ce numéro est disponible et si le système est configuré à cette fin.

Vous pouvez préciser les informations diffusées par Connection sur un message et sur la personne qui l'a laissé, avant et après la lecture des messages.

Modification du volume de lecture des messages

Cette section contient deux procédures. Suivez la procédure applicable pour modifier le volume de lecture des messages par téléphone ou par les haut-parleurs de votre ordinateur.



Remarque

Le volume que vous réglez dans les procédures suivantes n'a pas d'incidence sur celui de la conversation de Cisco Unity Connection, des noms enregistrés ou des messages d'accueil des utilisateurs.

Pour modifier le volume de lecture de tous les messages que vous écoutez par téléphone

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Lecture des messages**.
- Étape 2** Sur la page Préférences de lecture des messages, dans la liste Volume du message, cliquez sur le niveau auquel vous voulez entendre la lecture des messages.
- Étape 3** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Pour régler le volume de lecture de tous les messages que vous écoutez par les haut-parleurs de votre ordinateur

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, allez sur n'importe quelle page contenant Media Master. (Par exemple, dans le menu Préférences, cliquez sur Profil personnel pour utiliser le profil correspondant au Nom enregistré.)
- Étape 2** Sur Media Master, cliquez et déplacez le curseur du **Volume** pour augmenter ou baisser le volume de lecture comme vous le souhaitez.

Modification de la vitesse de lecture des messages

Cette section contient deux procédures. Suivez la procédure correspondante pour modifier la vitesse de lecture des messages pour un message individuel, ou pour tous les messages écoutés par téléphone ou par les haut-parleurs de votre ordinateur.



Remarque

La vitesse que vous réglez dans les procédures suivantes n'a pas d'incidence sur celle de la conversation de le Cisco Unity Connection, des noms enregistrés ou des messages d'accueil des utilisateurs.

Pour modifier la vitesse de lecture de tous les messages que vous écoutez par téléphone

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Lecture des messages**.
- Étape 2** Sur la page Préférences de lecture des messages, dans la liste Vitesse du message, cliquez sur le niveau auquel vous voulez entendre la lecture des messages.
- Étape 3** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Pour régler la vitesse de lecture de tous les messages que vous écoutez par les haut-parleurs de votre ordinateur

- Étape 1** Dans Cisco Unity Assistant, allez sur n'importe quelle page contenant Media Master. (Par exemple, dans le menu Préférences, cliquez sur Profil personnel pour utiliser le profil correspondant au Nom enregistré.)
- Étape 2** Sur Media Master, cliquez et déplacez le curseur de **Vitesse** pour augmenter ou réduire la vitesse de lecture comme vous le souhaitez.
- Étape 3** Cliquez sur **Écouter** pour enregistrer le paramètre de vitesse pour tous les messages que vous écoutez par les haut-parleurs de votre ordinateur.

Modification de l'ordre de lecture des messages

Vous pouvez personnaliser l'ordre de lecture de vos messages nouveaux, enregistrés et supprimés. Pour les messages nouveaux et enregistrés, les paramètres de lecture permettent d'effectuer un tri par type (par exemple, les messages vocaux ou les courriers électroniques), ainsi que par degré d'urgence. Par exemple, vous pouvez spécifier que Cisco Unity Connection doit lire d'abord les messages vocaux urgents, puis les télécopies urgentes, avant de lire les messages vocaux normaux.

Par défaut, les messages nouveaux et enregistrés sont triés par type dans l'ordre suivant :

- Messages vocaux urgents
- Messages vocaux normaux
- Télécopies urgentes
- Télécopies normales
- Courriers électroniques urgents
- Courriers électroniques normaux
- Accusés de réception et avis

Notez que, à l'exception des accusés de réception, les messages sont triés de manière à ce que Connection lise d'abord les messages urgents de chaque type. (Les accusés de réception ne sont triés qu'en fonction de leur heure d'envoi.)

Pour chaque type de message, Connection lit le message en fonction de son heure d'envoi, de sorte que les messages les plus récents ou les plus anciens sont lus les premiers. Du fait que les messages supprimés ne sont pas triés par type, vous pouvez uniquement indiquer si Connection doit lire les messages les plus récents ou les plus anciens en premier.

Le [Tableau 1](#) indique l'ordre par défaut des messages nouveaux, enregistrés et supprimés, quel qu'en soit le type.

Tableau 1 *Ordre de lecture des messages*

État du message	Ordre par défaut
Nouveau	Message le plus récent en premier
Enregistré	Message le plus ancien en premier
Supprimé	Message le plus ancien en premier

Le [Tableau 2](#) illustre le fonctionnement de l'ordre de lecture des messages. Cet exemple montre l'ordre dans lequel Connection lit les messages lorsque vous les écoutez un jeudi après-midi, selon les paramètres de tri par défaut.

Tableau 2 *Exemple d'ordre de lecture des messages*

Nouveaux messages	Messages enregistrés	Messages supprimés ¹
1. Message vocal urgent envoyé mardi à 14h13.	1. Message vocal urgent envoyé mardi à 10h30.	1. Message vocal urgent envoyé mardi à 10h30.
2. Message vocal urgent envoyé mardi à 10h30.	2. Message vocal urgent envoyé mardi à 14h13.	2. Message vocal urgent envoyé mardi à 14h13.
3. Message vocal normal envoyé jeudi à 8h30.	3. Message vocal non prioritaire envoyé mercredi à midi.	3. Message vocal non prioritaire envoyé mercredi à midi.
4. Message vocal non prioritaire envoyé mercredi à midi.	4. Message vocal non prioritaire envoyé jeudi à 8h30.	4. Courrier électronique urgent envoyé mercredi à 16h10.
5. Courrier électronique urgent envoyé mercredi à 16h10.	5. Courrier électronique urgent envoyé mercredi à 16h10.	5. Message vocal non prioritaire envoyé jeudi à 8h30.

1. Il se peut que vous ne puissiez pas lire les messages supprimés par téléphone. Dans ce cas, contactez votre administrateur Connection.

Pour modifier l'ordre de lecture des messages

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Lecture des messages**.
- Étape 2** Sur la page Lecture des messages, dans la section Ordre de diffusion des nouveaux messages, utilisez les boutons **Déplacer vers le haut** et **Déplacer vers le bas** pour classer la liste des types de messages dans l'ordre dans lequel vous voulez les lire.
- Étape 3** Dans la liste Puis par, cliquez sur **Le plus récent d'abord** ou sur **Le plus ancien d'abord** pour spécifier l'ordre de tous les nouveaux messages. (Notez que cela ne permet pas de lire un type de message en particulier.)

- Étape 4** Dans la section Ordre de diffusion des messages conservés, utilisez les boutons **Déplacer vers le haut** et **Déplacer vers le bas** pour classer la liste des types de messages dans l'ordre dans lequel vous voulez les lire.
- Étape 5** Dans la liste Puis par, cliquez sur **Le plus récent d'abord** ou sur **Le plus ancien d'abord** pour spécifier l'ordre de tous les messages enregistrés.
- Étape 6** Dans la section Ordre de diffusion des messages supprimés, cliquez sur **Le plus récent d'abord** ou sur **Le plus ancien d'abord** pour spécifier l'ordre de ces messages.
- Étape 7** Défilez jusqu'en bas de la page, puis cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de l'annonce diffusée par Cisco Unity Connection avant et après les messages

Les propriétés du message sont des informations sur le message que Cisco Unity Connection peut lire avant ou après le message.

Par défaut, Connection lit les propriétés de message suivantes :

Informations sur l'expéditeur	Avant de lire le message, Connection lit le nom de l'utilisateur qui a envoyé le message, s'il est disponible. Connection peut également diffuser le numéro de téléphone d'un appelant non identifié, s'il est disponible, ou le numéro de poste de l'utilisateur qui a envoyé le message.
Numéro du message	Avant de lire le message, Connection annonce le numéro séquentiel de ce message. (Par exemple, « Message 1, un message vocal...Message 2, un message vocal... ».) Conseil Même si vous désactivez le nombre de messages dans le Cisco Unity Assistant, il s'avère utile de savoir combien de message vous avez car vous pouvez passer ou revenir à un message spécifique en entrant le numéro du message.
Heure d'envoi du message	Connection annonce le jour, la date et l'heure d'envoi du message. Vous pouvez spécifier si Connection lit ces informations avant et/ou après la lecture du message.

Vous pouvez spécifier si Connection diffuse ces propriétés de message totalement, partiellement ou pas du tout.

Si vous choisissez d'entendre les propriétés de message après avoir écouté le message, Connection lit les propriétés suivantes :

Type de message	Connection indique si le message est nouveau, enregistré ou supprimé. Le cas échéant, Connection annonce également si le message est confidentiel ou urgent.
Informations sur l'expéditeur	Connection lit le nom enregistré de l'utilisateur qui a envoyé un message, s'il est disponible. Connection peut également diffuser le numéro de téléphone d'un appelant non identifié, s'il est disponible, ou le numéro de poste de l'utilisateur qui a envoyé le message.
Heure d'envoi du message	Connection annonce le jour, la date et l'heure d'envoi du message.

Pour les accusés de réception, les informations diffusées par Connection diffèrent légèrement. La diffusion par Connection de l'annonce de l'heure et de la raison d'un accusé de réception avant ou après la liste des destinataires dépend du nombre de destinataires associés à l'accusé de réception :

Un destinataire	L'heure et la raison sont annoncées après le nom du destinataire.
Plusieurs destinataires	L'heure et la raison sont annoncées avant la liste des destinataires.

Pour modifier l'annonce diffusée par Cisco Unity Connection avant et après un message

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Lecture des messages**.
 - Étape 2** Défilez la page Lecture des messages jusqu'à la section Avant la diffusion d'un message, diffusez, et sélectionnez ou désélectionnez une des cases suivantes ou les trois pour spécifier les informations que Connection doit diffuser avant chaque message :
 - Informations sur l'expéditeur
 - Numéro du message
 - Heure d'envoi du message
 - Étape 3** Dans la section Après la diffusion d'un message, diffusez, sélectionnez ou désélectionnez la case **Heure d'envoi du message** pour spécifier si Connection diffuse l'annonce de l'heure après avoir diffusé chaque message.
 - Étape 4** Cliquez sur **Enregistrer**.
-

Modification de la manière dont Connection gère les messages lorsque vous raccrochez ou êtes déconnecté

Lorsque vous raccrochez ou êtes déconnecté lors de l'écoute d'un message, Cisco Unity Connection conserve le message tel quel, comme nouveau ou enregistré.

Vous pouvez choisir si Connection laisse les messages marqués comme nouveaux ou les marque comme enregistrés lorsque vous avez accédé au corps du message puis avez raccroché ou avez été déconnecté, avant d'indiquer comment gérer le message.

Pour modifier la manière dont Connection gère les messages lorsque vous raccrochez ou êtes déconnecté

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Lecture des messages**.
 - Étape 2** Sur la page Lecture des messages, dans la section Lorsqu'un appel est déconnecté ou Je raccroche, choisissez l'option à appliquer.

Enregistrer le message	Connection marque les messages comme enregistrés.
Marquer le message comme nouveau	Connection conserve le message tel quel, comme nouveau, enregistré ou supprimé.

- Étape 3** Cliquez sur **Enregistrer**.
-

Modification si Connection confirme les suppressions de messages

Vous pouvez choisir si Cisco Unity Connection demande une confirmation lorsque vous supprimez des messages nouveaux et enregistrés par téléphone.

Pour modifier si Connection confirme les suppressions de messages

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Lecture des messages**.
- Étape 2** Sur la page Lecture des messages, dans la section Lors de la suppression d'un message, cochez la case **Confirmer les suppressions de nouveaux messages et message enregistrés** pour que Connection demande une confirmation.
- Décochez la case si vous ne souhaitez pas que Connection demande une confirmation.
- Étape 3** Cliquez sur **Enregistrer**.
-



Modification des préférences de transfert et de filtrage d'appel

- [À propos des règles de transfert d'appel, page 29](#)
- [Modification de vos préférences de transfert d'appel, page 30](#)
- [Modification de vos préférences de mise en attente d'appel, page 31](#)
- [Modification de vos préférences de filtrage d'appel, page 32](#)
- [Modification de vos préférences de messages des appelants, page 32](#)

À propos des règles de transfert d'appel

Les règles de transfert d'appel contrôlent la manière dont Cisco Unity Connection gère les appels indirects entrants provenant d'appelants qui ne composent pas directement votre numéro (par exemple, des appelants qui utilisent l'annuaire pour vous contacter). Pour les appels directs, lorsque des appelants extérieurs ou d'autres utilisateurs composent votre numéro de téléphone personnel pour vous contacter, vos paramètres de transfert Connection ne s'appliquent pas.

Vous pouvez choisir de répondre aux appels indirects ou de les transférer directement vers la messagerie vocale.



Conseil

Pour configurer des transferts d'appels directs sur votre poste, contactez votre administrateur Connection. Votre téléphone de bureau ou le système téléphonique qu'utilise votre entreprise dispose peut-être de fonctions de transfert que vous pouvez utiliser pour gérer vos appels directs.

Cette section décrit les règles de transfert de base disponibles et la manière dont elles fonctionnent. Notez que Connection suit les règles de transfert que vous activez en fonction de la situation, tandis que certaines règles de transfert en remplacent d'autres lorsqu'elles sont activées.

Règle de transfert standard

Cette règle de transfert s'applique pendant les heures de travail définies par l'administrateur Cisco Unity Connection pour votre entreprise, ou dans d'autres situations lorsque aucune autre règle de transfert n'est activée.

La règle de transfert standard ne peut pas être désactivée.

Règle de transfert secondaire

Activez cette règle de transfert à appliquer pendant une période spécifique lorsque vous souhaitez remplacer les autres règles de transfert. Par exemple, vous souhaitez transférer tous vos appels directement vers la messagerie vocale lorsque vous êtes absent de votre bureau ou vous souhaitez transférer vos appels vers un autre poste si vous travaillez temporairement à un autre endroit.

Tant que cette règle est activée, la règle de transfert secondaire remplace toutes les autres règles de transfert.

Règle de transfert Fermé

Activez cette règle de transfert lorsque vous souhaitez que Connection exécute différentes actions de transfert pendant les heures de fermeture définies par votre administrateur Connection pour votre entreprise. (Par exemple, vous souhaitez transférer tous vos appels directement vers la messagerie vocale pendant les heures de fermeture.)

Tant que la règle de transfert Fermé est activée, elle est prioritaire sur la règle de transfert standard en dehors des heures de bureau.

Modification de vos préférences de transfert d'appel

Les préférences de transfert d'appel permettent de choisir de faire sonner les appels indirects sur votre poste ou sur un autre poste ou un autre numéro que vous indiquez, ou de les transférer directement vers la messagerie vocale afin que votre téléphone ne sonne pas du tout. Lorsque vous redirigez des appels vers la messagerie vocale, les appelants n'attendent pas pendant que votre téléphone sonne sans réponse : votre message d'accueil est lu immédiatement.

Pour modifier vos préférences de transfert d'appel pour une règle de transfert de base

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Transfert et filtrage**.
- Étape 2** Dans le tableau Règle de transfert, choisissez la règle de transfert de base dont vous souhaitez modifier les paramètres.
- Étape 3** Si le champ Lorsque cette règle de base est activée s'affiche en haut de la page, sélectionnez l'option à appliquer :

Appliquer les paramètres de base sur cette page	Connection applique les paramètres sur cette page lorsque cette règle de transfert de base est activée.
Appliquer les règles de transfert d'appel personnelles	<p>Connection ignore les paramètres de cette page et applique les règles de transfert d'appel personnelles lorsque cette règle de transfert de base est activée.</p> <p>Remarque Cette option est uniquement disponible si vous avez accès à l'outil Web Personal Call Transfer Rules.</p> <p>Lorsque vous utilisez cette option, configurez d'abord vos règles de transfert d'appel personnelles dans l'outil Web Personal Call Transfer Rules. Si aucune règle n'est configurée, tous les appels seront transférés vers votre poste principal.</p>

- Étape 4** Dans le champ État, choisissez si la règle est désactivée, activée ou activée avec une date et une heure de fin. Notez que la règle de transfert standard ne peut pas être désactivée.
- Étape 5** Dans le champ Transférer l'appel à, choisissez la destination des appels :

Poste <Votre poste>	Les appels sont transférés vers votre poste.
Autre numéro	Les appels sont transférés vers le numéro que vous entrez dans la zone de texte. (Pour transférer des appels vers un numéro de téléphone externe, par exemple sur un téléphone personnel ou sur un téléphone portable, contactez votre administrateur Connection.)
Mon message d'accueil personnel	Les appels sont transférés vers votre messagerie vocale sans faire sonner le téléphone.



Conseil

Pour des raisons pratiques, vous pouvez modifier le numéro de transfert dans la zone de texte même lorsque vous avez spécifié que Connection transfère les appels vers votre poste ou vers votre messagerie vocale. Connection ne transfère les appels vers le numéro de la zone de texte que si le bouton radio correspondant est sélectionné.

- Étape 6** Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de vos préférences de mise en attente d'appel

Lorsqu'une règle de transfert de base est configurée pour répondre aux appels indirects sur votre poste, vous pouvez indiquer de quelle manière Cisco Unity Connection doit gérer les appels lorsque votre téléphone est occupé.

Pour modifier vos préférences de mise en attente d'appel

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Transfert et filtrage**.
- Étape 2** Dans le tableau Règle de transfert, choisissez la règle de transfert de base dont vous souhaitez modifier les paramètres.
- Étape 3** Dans le champ Transférer les appels vers, choisissez **Poste <Votre poste>**.
- Étape 4** Dans la liste Si mon poste est occupé, choisissez de quelle manière Connection doit gérer les appels lorsque votre poste est occupé :

Envoyer les appelants sur la messagerie vocale	Connection diffuse votre message d'accueil, puis invite l'appelant à laisser un message.
Mettre les appelants en attente sans leur demander	Connection met l'appelant en attente et ne lui donne pas la possibilité de laisser un message.
Demander aux appelants de rester en attente	Connection donne le choix à l'appelant d'attendre ou de laisser un message.

- Étape 5** Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de vos préférences de filtrage d'appel

Si vous le souhaitez, Cisco Unity Connection peut filtrer les appels indirects. Connection peut également demander le nom de l'appelant et le diffuser à votre attention avant de connecter l'appel. Il peut également vous dire quand il connecte l'appel, vous donner la possibilité de prendre un appel indirect ou de le transférer vers votre messagerie vocale afin que l'appelant laisse un message.

Les options de filtrage d'appel suivantes sont disponibles :

Me dire lorsque l'appel est connecté	Connection vous prévient lorsqu'il vous connecte à l'appel.
Me dire pour qui est l'appel	Connection diffuse le nom associé au numéro de poste composé. Utilisez ce paramètre lorsque deux personnes ou plus partagent un téléphone.
Me demander si je veux prendre l'appel	Connection vous demande si vous souhaitez prendre l'appel ou si l'appelant doit laisser un message.
Demander le nom de l'appelant	Connection enregistre le nom de l'appelant et le diffuse à votre attention avant de connecter l'appel.

Pour modifier vos préférences de filtrage d'appel

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Transfert et filtrage**.
- Étape 2** Dans le tableau Règle de transfert, choisissez la règle de transfert de base dont vous souhaitez modifier les paramètres.
- Étape 3** Dans la section Filtrer les appels, cochez une ou plusieurs cases pour définir vos options de filtrage. Notez les éléments suivants :
- Pour l'option de refus d'un appel pour la personne avec laquelle vous partagez un téléphone, cochez les deux cases **Me dire pour qui est l'appel** et **Me demander si je veux prendre l'appel**.
 - Pour accepter ou refuser un appel selon l'identité de l'appelant, cochez les deux cases **Me demander si je veux prendre l'appel** et **Demander le nom de l'appelant**.
- Lorsque vous acceptez, Connection connecte l'appel. Lorsque vous refusez, Connection transfère l'appel vers la messagerie vocale.
- Étape 4** Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification de vos préférences de messages des appelants

Les préférences relatives aux messages des appelants vous permettent de choisir ce que peuvent faire les appelants lorsqu'ils vous laissent des messages. Les options suivantes sont disponibles :

Écouter et réenregistrer le message	Connection permet aux appelants d'écouter leurs messages, d'y faire des ajouts, de les réenregistrer ou de les supprimer.
Marquer le message comme urgent	Connection demande aux appelants s'ils souhaitent que leurs messages soient marqués comme étant urgents.

Pour modifier vos préférences de messages des appelants

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Préférences, cliquez sur **Transfert et filtrage**.
- Étape 2** Sélectionnez ou désélectionnez l'une des cases suivantes ou les deux : **Écouter et réenregistrer le message** et **Marquer le message comme urgent**.
- Étape 3** Cliquez sur **Enregistrer**.
-



Gestion de vos messages d'accueil personnels

- [À propos des messages d'accueil personnels, page 35](#)
- [Modification des messages d'accueil, page 37](#)

À propos des messages d'accueil personnels

Cisco Unity Connection permet d'enregistrer jusqu'à six messages d'accueil personnels. Vous pouvez activer autant de messages d'accueil que vous le souhaitez, et indiquer la durée d'activation d'un message d'accueil.

Dans un système multilingue, vous avez la possibilité de diffuser vos messages d'accueil personnels en plusieurs langues, votre langue par défaut et d'autres langues disponibles sur votre système. Notez que vous utilisez le clavier téléphonique pour gérer les messages d'accueil diffusés dans une autre langue que votre langue par défaut ; vous ne pouvez pas utiliser les commandes vocales.

Cette section décrit les messages d'accueil personnels disponibles. Notez que Connection lit les messages d'accueil que vous activez en fonction de la situation, tandis que certains messages d'accueil en remplacent d'autres lorsqu'ils sont activés.

Message d'accueil secondaire

Activez ce message d'accueil pour une période pendant laquelle vous voulez indiquer des circonstances spéciales, par exemple lorsque vous êtes en congés. (Par exemple, « Je serai absent de mon bureau jusqu'au <date> ».)

Quand le message d'accueil secondaire est activé, il est prioritaire sur tous les autres messages d'accueil.

Votre administrateur Connection spécifie si le système doit transférer les appelants vers votre message d'accueil sans faire sonner votre téléphone, si les appelants peuvent ignorer votre message d'accueil et s'ils peuvent vous laisser un message lorsque votre message d'accueil secondaire est activé. La page Message d'accueil secondaire de l'outil Web Cisco Unity Assistant indique les options de l'appelant que votre administrateur a activées pour vous, le cas échéant. Notez que les options de l'appelant ne sont pas applicables lorsqu'un appelant externe ou un autre utilisateur Connection compose directement votre numéro de poste.



Conseil

Les autres utilisateurs de Connection n'entendent pas votre message d'accueil secondaire lorsqu'ils vous envoient des messages par téléphone. Outre l'activation de votre message d'accueil secondaire, vous pouvez modifier votre nom enregistré pour indiquer que vous êtes absent de votre bureau. Votre nom enregistré est lu lorsque des utilisateurs vous adressent des messages et lorsque des appelants recherchent votre nom dans l'assistance annuaire.

La page d'accueil de Cisco PCA affiche un rappel lorsque votre message d'accueil secondaire est activé. Vous pouvez également configurer Connection pour vous rappeler qu'un message d'accueil secondaire est activé lorsque vous vous connectez par téléphone.

Message d'accueil Occupé

Activez ce message d'accueil pour indiquer que vous êtes en ligne. (Par exemple, « Je suis actuellement en ligne, laissez-moi un message ».)

Lorsqu'il est activé, le message d'accueil Occupé remplace les messages d'accueil standard, fermé et interne lorsque votre ligne est occupée.

Notez que tous les systèmes téléphoniques ne permettent pas au message d'accueil Occupé de Connection de fonctionner. Pour obtenir de l'aide, contactez votre administrateur Connection.

Message d'accueil interne

Activez ce message d'accueil pour fournir des informations à vos collaborateurs. (Par exemple, « Je suis en conférence dans la salle B jusqu'à midi aujourd'hui ».)

Lorsque le message d'accueil interne est activé, il remplace les messages d'accueil standard et en dehors des heures de bureau, et est diffusé uniquement aux appelants de votre entreprise lorsque vous ne répondez pas au téléphone.

Notez que tous les systèmes téléphoniques ne permettent pas au message d'accueil interne de Connection de fonctionner. Pour obtenir de l'aide, contactez votre administrateur Connection.

Message d'accueil Fermé

Activez ce message d'accueil lorsque vous voulez que Connection lise un message d'accueil spécial en dehors des heures de bureau définies par l'administrateur Connection pour votre entreprise. (Par exemple, « Je suis désolé, je ne suis pas disponible pour répondre à votre appel. Nos bureaux ouvrent à <heures> ».)

Lorsque le message d'accueil Fermé est activé, il est prioritaire sur le message standard en dehors des heures de bureau.

Message d'accueil standard

Ce message d'accueil est lu pendant les heures de bureau définies par l'administrateur Connection pour votre entreprise ou dans d'autres cas, lorsque aucun autre message d'accueil n'est activé.

Le message d'accueil standard ne peut pas être désactivé.

Message d'accueil Jours de congé

Activez ce message d'accueil si vous voulez que Connection lise un message d'accueil spécial pendant vos jours de congé. (Par exemple, « Je suis en congés. Je ne suis pas disponible pour répondre à votre appel. Je serai absent de mon bureau du <date> au <date> ».)

Lorsque le message d'accueil Jours de congé est activé, il est prioritaire sur le message standard en dehors des heures de bureau.

Modification des messages d'accueil

Lorsque vous activez un message d'accueil personnel, vous spécifiez la durée de sa disponibilité. Cisco Unity Connection diffuse le message d'accueil en fonction de la situation jusqu'à la date et l'heure spécifiées, puis le message est automatiquement désactivé. Par exemple, vous pouvez configurer votre message d'accueil secondaire pour que sa diffusion cesse le jour de votre retour de congé.

Vous pouvez également activer un message d'accueil pour qu'il soit diffusé indéfiniment, ce qui est pratique lorsque vous activez un message d'accueil Occupé ou Fermé.

Vous devez choisir l'une des sources suivantes pour spécifier ce que les appelants entendent lorsqu'un message d'accueil est activé :

Mon message d'accueil personnel	Connection diffuse un message d'accueil que vous enregistrez. Remarque Le fait d'enregistrer un message d'accueil ne l'active pas.
Message d'accueil système	Connection diffuse un message d'accueil préenregistré avec votre nom (par exemple, « Désolé, <votre nom> n'est pas disponible »). Lorsqu'un message d'accueil est activé mais pas enregistré, Connection diffuse un message d'accueil système préenregistré.
Rien	Connection ne diffuse pas de message d'accueil. Au lieu de cela, les appelants entendent une tonalité leur signalant de laisser un message.

Vous pouvez désactiver un message d'accueil à tout moment. Lorsqu'un message d'accueil est désactivé, Connection ne le diffuse plus, bien que l'enregistrement ne soit pas effacé.

 **Remarque**

Dans un système multilingue, vous utilisez l'outil Web Cisco Unity Assistant uniquement pour gérer les messages d'accueil dans votre langue par défaut. Les messages d'accueil diffusés dans d'autres langues doivent être gérés par téléphone et votre type de saisie téléphonique doit être défini sur le clavier téléphonique (Touches directes uniquement).

Pour modifier un message d'accueil

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Messages d'accueil, cliquez sur **Afficher les messages d'accueil**.
- Étape 2** Sur la page Messages d'accueil, cliquez sur le message d'accueil que vous voulez modifier.
- Étape 3** Pour désactiver le message d'accueil, à la page <Nom> Message d'accueil, cliquez sur **Désactivé**, puis passez à l'[Étape 5](#).

ou

Pour activer le message d'accueil, choisissez l'une des options suivantes :

Activé sans date ni heure de fin	Le message d'accueil est diffusé indéfiniment.
Activé jusqu'à	Le message d'accueil est diffusé jusqu'à la date et l'heure que vous spécifiez. Connection le désactive ensuite automatiquement.

Étape 4 Dans la section Les appelants entendent, choisissez l'une des options suivantes :

Mon message d'accueil personnel	Pour enregistrer votre message d'accueil personnel. Sur Media Master, cliquez sur Enregistrer et enregistrez votre message d'accueil ; une fois l'enregistrement terminé, cliquez sur Arrêter .
Message d'accueil par défaut du système	Pour utiliser le message d'accueil système préenregistré.
Rien	Pour que les appelants entendent une tonalité leur signalant de laisser un message.

Étape 5 Cliquez sur **Enregistrer**.



Gestion des notifications de message

- [À propos des notifications de message, page 39](#)
- [Configuration des équipements de notification, page 40](#)
- [Création de notifications de message en cascade/en chaîne, page 49](#)
- [Particularités des notifications de message par SMS \(SMPP\), page 50](#)

À propos des notifications de message

Cisco Unity Connection peut appeler un téléphone ou un pager afin de vous avertir en cas de nouveaux messages. Connection peut également envoyer des notifications de message sous forme de texte et de SMS (par exemple, « Message urgent pour le support technique » ou « Vous avez de nouveaux messages vocaux ») à des adresses électroniques, à des pagers texte, à des téléphones portables compatibles texte et à d'autres équipements de ce type.

Connection appelle un téléphone ou un pager ou envoie un message texte, conformément au calendrier de notification et aux options de contact que vous indiquez. L'outil Web Cisco Unity Assistant permet de configurer les équipements de notification suivants : un téléphone personnel, un téléphone portable, un Pager, une messagerie électronique (telle qu'un pager texte ou une adresse électronique personnelle) et un téléphone professionnel. Vous pouvez également configurer des équipements supplémentaires tels que des téléphones secondaires, des messageries électroniques secondaires ou des SMS. Votre administrateur Connection est en mesure de vous dire si ces options sont configurées sur votre téléphone.



Conseil

Si votre téléphone portable compatible texte dispose d'une adresse électronique pour recevoir des messages texte, vous pouvez configurer un équipement de notification par courrier électronique ou par SMS à utiliser ce téléphone comme pager texte. Les notifications par SMS (SMPP) sont destinées à être utilisées avec les téléphones portables GSM et autres périphériques compatibles SMS. Les notifications par SMS sont en général beaucoup plus rapides que les notifications par courrier électronique (SMTP) et certains fournisseurs de services SMS présentent l'avantage supplémentaire de remplacer une notification précédente par la plus récente.

Configuration des équipements de notification

L'équipement de notification doit être activé pour que Cisco Unity Connection puisse effectuer les appels de notification. Le fait de désactiver un équipement de notification ne supprime pas ses paramètres. Connection considère que la notification a réussi si l'équipement répond, même lorsqu'il reste de nouveaux messages. (Par exemple, la notification est considérée comme ayant réussi lorsqu'un répondeur prend et enregistre le message.)

Vous pouvez modifier le type d'évènements de notification que Connection vous envoie, les appelants ou les numéros de téléphone qui déclenchent un équipement, votre calendrier de notification, ainsi que les options de contact de vos équipements de notification uniquement dans Cisco Unity Assistant et non par téléphone.

Cette section contient trois procédures. Suivez la procédure applicable, selon l'équipement que vous configurez :

- [Pour configurer ou modifier un équipement de notification par téléphone ou par pager, page 40](#)
- [Pour configurer ou modifier un équipement de notification par courrier électronique \(ou SMTP\), page 43](#)
- [Pour configurer ou changer un équipement de notification par SMS, page 46](#)



Conseil

Si vous configurez un équipement par SMS, consultez également la section « [Particularités des notifications de message par SMS \(SMPP\)](#) », page 50.

Pour configurer ou modifier un équipement de notification par téléphone ou par pager

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu **Équipements de notification**, cliquez sur **Afficher les équipements de notification**.
- Étape 2** Sur la page **Équipements de notification**, cliquez sur l'équipement que vous voulez modifier ou configurer.
- Étape 3** Sur la page **Équipement de notification** du <nom de l'équipement>, cochez la case **Notification activée** pour activer l'équipement ou désélectionnez-la pour désactiver l'équipement.
- Étape 4** Dans le champ **Numéro de téléphone**, entrez le numéro du téléphone ou du pager, en commençant par l'indicatif éventuel permettant de passer un appel externe (par exemple, le 9).
Utilisez les chiffres de 0 à 9. N'utilisez pas d'espaces, de tirets ou de parenthèses entre les chiffres. Pour les numéros longue distance, incluez les codes de numérotation qui s'appliquent (par exemple 1 et l'indicatif régional). Vous pouvez également entrer :
- , (virgule) pour insérer une pause d'une seconde.
 - # et * pour correspondre aux touches # et * du téléphone.
- Il se peut que vous ne puissiez pas entrer certains numéros de téléphone ou que votre système téléphonique nécessite des caractères supplémentaires. Si vous rencontrez des problèmes avec ce paramètre, contactez votre administrateur Connection.
- Étape 5** Cochez la case **Demander l'ID utilisateur lors des notifications** si vous voulez que Connection demande votre numéro de poste avant de vous communiquer le message
- Étape 6** Dans le champ **Composer les chiffres supplémentaires**, entrez les chiffres supplémentaires que Connection composera après le numéro de téléphone. Ces chiffres peuvent correspondre à un mot de passe ou à un code d'accès que vous entrez pour entendre les messages, ou à un ID requis par un pager.

- Étape 7** Dans le champ Composer après, entrez le nombre de secondes que Connection attend entre la composition du numéro de téléphone ou de pager et celle des chiffres supplémentaires. (Vous devrez peut-être faire des essais pour ce paramètre. Essayez 6 secondes, puis augmentez ou réduisez la durée selon vos besoins.)
- Étape 8** Choisissez les types d'évènements qui entraîneront Connection à appeler cet équipement de notification :

Tous les messages	Connection appelle cet équipement lorsqu'un nouveau message est réceptionné, dont les messages de répartition et autres messages vocaux, ainsi que les télécopies.
Messages de répartition	Connection appelle cet équipement lorsqu'un nouveau message marqué comme message de répartition est réceptionné.
Tous les messages vocaux	Connection appelle cet équipement lorsqu'un nouveau message vocal est réceptionné (y compris les messages de répartition).
Télécopies	Connection appelle cet équipement lorsqu'une nouvelle télécopie est réceptionnée.

Étape 9 Pour chaque type d'évènement que vous choisissez dans l'[Étape 8](#), cochez la case Urgent seulement pour que Connection envoie la notification uniquement lorsque le nouveau message de ce type est marqué comme urgent.

- Étape 10** Pour préciser que cet équipement reçoit les notifications uniquement pour les messages provenant d'utilisateurs spécifiques de Connection, cliquez sur **Ajouter des appelants**, puis effectuer une recherche par nom :
- a. Dans la boîte de dialogue Recherche des appelants, entrez les critères de recherche puis cliquez sur **Rechercher**.



Conseil

Entrez un astérisque (*) dans un champ pour répertorier tous les utilisateurs. Pour que les résultats s'affichent plus rapidement, entrez un ou plusieurs caractères ou valeurs suivis de * pour affiner la recherche. Si vous recherchez un nom commun, entrez l'information dans plusieurs champs.

- b. Dans la liste des correspondances possibles, cochez la case située en regard de l'utilisateur que vous voulez ajouter à votre liste d'appelants puis cliquez sur **Ajouter des utilisateurs**.
Si vous ne voyez pas l'utilisateur que vous recherchez, essayez d'entrer des critères de recherche différents, puis cliquez sur **Rechercher** pour effectuer une nouvelle recherche.



Conseil

Si une recherche renvoie plus de résultats que prévu, augmentez la valeur dans la liste Lignes par page pour afficher le plus de résultats possible. Pour affiner la recherche, entrez des critères de recherche plus complets et/ou entrez les informations appropriées dans tous les champs laissés vides. Cliquez ensuite sur Rechercher pour relancer la recherche.

Étape 11 Pour préciser que cet équipement reçoit des notifications uniquement pour les messages provenant de numéros de téléphone spécifiques, saisissez un numéro de téléphone dans le champ **Modèle du numéro**. Vous pouvez utiliser les caractères génériques X et * pour obtenir une correspondance avec plusieurs numéros de téléphone :

- Le caractère X correspond à tout chiffre unique compris entre 0 et 9. Par exemple, 9XXX correspond à la plage de numéros de téléphone allant de 9000 à 9999.
- L'astérisque (*) correspond à toute suite de chiffres. Par exemple, 5556304* correspond aux numéros de téléphone 5556304, 55563040, 55563041, 5556304100, etc.



Conseil

Si vous spécifiez à la fois des Appellants et des Numéros de téléphone pour un équipement, Connection envoie une notification à l'équipement pour un message du type que vous avez spécifié à l'Étape 8 et l'Étape 9 et qui correspond à l'un des appellants ou modèles de numéro que vous avez spécifiés.

Étape 12 Pour configurer votre calendrier de notification, utilisez les options **Ajout rapide** pour spécifier un calendrier.

ou

Sélectionnez ou désélectionnez les cases du calendrier pour spécifier les heures actives et inactives du périphérique de notification. Connection effectue les appels de notification pendant les heures actives, si vous avez de nouveaux messages. Lorsqu'un nouveau message arrive pendant les heures d'inactivité, Connection envoie une notification de message au début de la prochaine heure d'activité indiquée dans le calendrier.



Raccourci

Il existe plusieurs moyens de configurer votre calendrier de notification rapidement. Cliquez sur **Effacer** le calendrier pour désélectionner toutes les cases à la fois. Vous pouvez également cliquer sur **Inverser** le calendrier pour cocher toutes les cases qui ne le sont pas et pour désactiver celles qui le sont. Vous pouvez utiliser la fonction **Copier le calendrier des jours**, sous le calendrier, pour copier le calendrier d'un jour sur d'autres jours.

Étape 13 Indiquez l'heure et la fréquence des appels passés par Connection pour vous prévenir de la présence de nouveaux messages :

<p>Tentative de premier contact après <x> minutes</p>	<p>Entrez le nombre de minutes que Connection doit attendre avant de passer le premier appel de notification lorsqu'une notification de message est déclenchée.</p> <p>Si le délai décale la notification vers une période dans laquelle le calendrier de l'équipement n'est plus actif, la notification n'est pas exécutée tant que le calendrier ne redevient pas actif (tant que le message reste nouveau). Vous pouvez espacer les notifications sur plusieurs périphériques à intervalles réguliers (par exemple, toutes les 15 minutes) pour obtenir un effet de notification de message en cascade.</p>
<p>S'il y a toujours des nouveaux messages, réessayer toutes les <x> minutes</p>	<p>Pour que Connection répète la notification tant que vous avez des nouveaux messages, cochez cette case et entrez le nombre de minutes que Connection doit patienter avant de répéter la notification. La plage proposée pour le champ de fréquence de recomposition est comprise entre 1 et 60 minutes.</p> <p>Par exemple, si vous définissez l'intervalle de répétition des notifications sur 5 minutes à 11h47, Connection vous prévient de la présence de nouveaux messages à 11h50, 11h55, 12h00, 12h05, 12h10, 12h15, 12h20, 12h25, etc.</p>

Si <Équipement> ne répond pas	<p>Connection respecte vos paramètres pour un périphérique sans réponse. Définissez les paramètres suivants.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccrocher après <x> sonneries : configurez 3 sonneries au minimum. Choisissez un nombre plus élevé si vous voulez vous donner plus de temps pour atteindre le téléphone. • Réessayer <x> fois : choisissez un nombre plus élevé lorsque vous vous éloignez brièvement du téléphone. Choisissez un nombre plus faible pour éviter de déranger vos voisins. • Réessayer après <x> minutes : choisissez un nombre plus élevé lorsque vous vous éloignez du téléphone pendant des périodes prolongées.
Si <Équipement> est occupé	<p>Connection respecte vos paramètres pour un périphérique occupé. Définissez les paramètres suivants.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réessayer <x> fois : choisissez un nombre plus élevé si vous utilisez souvent le téléphone. • Réessayer après <x> minutes : choisissez un nombre plus élevé si vous avez de longues conversations téléphoniques.
Si la notification échoue Essayer	<p>Sélectionnez une option d'un équipement supplémentaire auquel envoyer une notification lorsque le premier ne répond pas ou est occupé. Connection n'appelle l'équipement que s'il est activé et si son calendrier le permet.</p>

Étape 14 Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour configurer ou modifier un équipement de notification par courrier électronique (ou SMTP)

Étape 1 Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Équipements de notification, cliquez sur **Afficher les équipements de notification**.

Étape 2 Sur la page Équipements de notification, cliquez sur l'équipement de messagerie électronique (ou SMTP) que vous voulez modifier ou configurer.

Étape 3 Sur la page Équipement de notification du <nom de l'équipement>, cochez la case **Notification activée** pour activer l'équipement ou désélectionnez-la pour désactiver l'équipement.

Étape 4 Dans le champ À, entrez l'adresse électronique du pager texte, du téléphone portable compatible texte ou d'un autre compte de messagerie (tel que l'adresse de votre compte personnel).

Étape 5 Dans le champ De, entrez le numéro de téléphone que vous souhaitez afficher à la fin du texte affiché. (Par exemple, entrez le numéro à composer pour joindre Connection lorsque vous ne composez pas le numéro sur votre téléphone de bureau.)



Conseil

Si vous avez un téléphone portable compatible texte que vous configurez en tant que pager texte, vous pouvez activer la fonction de rappel automatique disponible sur votre téléphone lorsque ce numéro est affiché.

Étape 6 Dans le champ Texte, entrez le texte que vous souhaitez afficher (par exemple, « Vous avez un message vocal »). Chaque fois qu'un message arrive et qu'il correspond aux critères sélectionnés dans les paramètres de notification de message, Connection envoie ce message.

Étape 7 Cochez la case **Inclure le nombre de messages dans le texte du message** si vous souhaitez que Connection inclue le nombre de nouveaux messages et le nombre total de messages dans le message de notification.

- Étape 8** Cochez la case **Inclure les informations du message dans le texte du message** si vous souhaitez que Connection inclue les informations relatives au nouveau message dans la ligne de texte envoyée à l'équipement de notification. Ces informations peuvent inclure le nom et l'ID de l'appelant (le cas échéant), le type de message (vocal, télécopie), l'heure à laquelle le message a été réceptionné et, si le message est marqué comme confidentiel ou urgent, une indication de cet état.
- Étape 9** Cochez la case **Inclure un lien vers Cisco PCA dans le texte du message** si vous souhaitez inclure un lien vers Cisco PCA dans le courrier électronique.
- Étape 10** Choisissez les types d'évènements qui entraîneront Connection à envoyer une notification à cet équipement :

Tous les messages	Connection envoie une notification à cet équipement lorsqu'un nouveau message est réceptionné, dont les messages de répartition et autres messages vocaux, ainsi que les télécopies.
Tous les messages vocaux	Connection envoie une notification à ce périphérique lorsqu'un nouveau message vocal est réceptionné (y compris les messages de répartition).
Rendez-vous du calendrier	Connection envoie une notification à cet équipement pour un prochain rendez-vous Outlook.
Messages de répartition	Connection envoie une notification à cet équipement lorsqu'un nouveau message marqué comme message de répartition est réceptionné.
Télécopies	Connection envoie une notification à cet équipement lorsqu'une nouvelle télécopie est réceptionnée.
Réunions du calendrier	Connection envoie une notification à cet équipement pour une prochaine réunion Cisco Unified MeetingPlace ou Cisco Unified MeetingPlace Express.

- Étape 11** Pour chaque type d'évènement que vous choisissez dans l'**Étape 10**, cochez la case **Urgent** seulement pour que Connection envoie la notification uniquement lorsque le nouveau message de ce type est marqué comme urgent.
- Étape 12** Si vous avez précisé des Rendez-vous du calendrier ou des Réunions du calendrier dans l'**Étape 10**, dans le champ **Heure de notification avancée d'un évènement du calendrier**, saisissez combien de minutes avant la réunion vous souhaitez recevoir la notification.
- Étape 13** Pour préciser que cet équipement recevra les notifications uniquement pour les messages provenant d'utilisateurs spécifiques de Connection, cliquez sur **Ajouter des appelants**, puis effectuer une recherche par nom :

- a. Dans la boîte de dialogue Recherche des appelants, entrez les critères de recherche puis cliquez sur **Rechercher**.



Conseil

Entrez un astérisque (*) dans un champ pour répertorier tous les utilisateurs. Pour que les résultats s'affichent plus rapidement, entrez un ou plusieurs caractères ou valeurs suivis de * pour affiner la recherche. Si vous recherchez un nom commun, entrez l'information dans plusieurs champs.

- b. Dans les résultats de la recherche, cochez les cases situées en regard des utilisateurs que vous souhaitez ajouter, puis cliquez sur **Ajouter des utilisateurs**.
- c. Dans la liste des correspondances possibles, cochez la case située en regard de l'utilisateur ou du contact à distance que vous voulez ajouter à votre liste d'appelants puis cliquez sur **Ajouter des utilisateurs**.

Si vous ne voyez pas l'utilisateur ou le contact à distance que vous recherchez, essayez d'entrer des critères de recherche différents, puis cliquez sur **Rechercher** pour effectuer une nouvelle recherche.

**Conseil**

Si une recherche renvoie plus de résultats que prévu, augmentez la valeur dans la liste Lignes par page pour afficher le plus de résultats possible. Pour affiner la recherche, entrez des critères de recherche plus complets et/ou entrez les informations appropriées dans tous les champs laissés vides. Cliquez ensuite sur Rechercher pour relancer la recherche.

Étape 14 Pour préciser que cet équipement reçoit des notifications uniquement pour les messages provenant de numéros de téléphone spécifiques, saisissez un numéro de téléphone dans le champ Modèle du numéro. Vous pouvez utiliser les caractères génériques X et * pour obtenir une correspondance avec plusieurs numéros de téléphone :

- Le caractère X correspond à tout chiffre unique compris entre 0 et 9. Par exemple, 9XXX correspond à la plage de numéros de téléphone allant de 9000 à 9999.
- L'astérisque (*) correspond à toute suite de chiffres. Par exemple, 5556304* correspond aux numéros de téléphone 5556304, 55563040, 55563041, 5556304100, etc.

**Conseil**

Si vous spécifiez à la fois des Appelants et des Numéros de téléphone pour un équipement, Connection envoie une notification à l'équipement pour un message du type que vous avez spécifié à l'[Étape 10](#) et l'[Étape 11](#) et qui correspond à l'un des appelants ou modèles de numéro que vous avez spécifiés.

Étape 15 Pour configurer votre calendrier de notification, utilisez les options Ajout rapide pour spécifier un calendrier.

ou

Sélectionnez ou désélectionnez les cases du calendrier pour spécifier les heures actives et inactives du périphérique de notification. Connection effectue les appels de notification pendant les heures actives, si vous avez de nouveaux messages. Lorsqu'un nouveau message arrive pendant les heures d'inactivité, Connection envoie une notification de message au début de la prochaine heure d'activité indiquée dans le calendrier.

**Raccourci**

Il existe plusieurs moyens de configurer votre calendrier de notification rapidement. Cliquez sur Effacer le calendrier pour désélectionner toutes les cases à la fois. Vous pouvez également cliquer sur Inverser le calendrier pour cocher toutes les cases qui ne le sont pas et pour désactiver celles qui le sont. Vous pouvez utiliser la fonction Copier le calendrier des jours, sous le calendrier, pour copier le calendrier d'un jour sur d'autres jours.

Étape 16 Indiquez l'heure et la fréquence des appels passés par Connection pour vous prévenir de la présence de nouveaux messages :

Tentative de premier contact après <x> minutes

Entrez le nombre de minutes que Connection doit attendre avant de passer le premier appel de notification lorsqu'une notification de message est déclenchée.

Si le délai décale la notification sur une période dans laquelle le calendrier de l'équipement n'est plus actif, la notification n'est pas exécutée tant que le calendrier ne redevient pas actif (tant que le message reste nouveau). Vous pouvez espacer les notifications sur plusieurs périphériques à intervalles réguliers (par exemple, toutes les 15 minutes) pour obtenir un effet de notification de message en cascade.

<p>S'il y a toujours des nouveaux messages, réessayer toutes les <x> minutes</p>	<p>Pour que Connection répète la notification tant que vous avez des nouveaux messages, cochez cette case et entrez le nombre de minutes que Connection doit patienter avant de répéter la notification. La plage proposée pour le champ de fréquence de recomposition est comprise entre 1 et 60 minutes.</p> <p>Par exemple, si vous définissez l'intervalle de répétition des notifications sur 5 minutes à 11h47, Connection vous prévient de la présence de nouveaux messages à 11h50, 11h55, 12h00, 12h05, 12h10, 12h15, 12h20, 12h25, etc.</p>
---	---

Étape 17 Cliquez sur **Enregistrer**.

Pour configurer ou changer un équipement de notification par SMS

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Équipements de notification, cliquez sur **Afficher les équipements de notification**.
- Étape 2** Sur la page Équipements de notification, cliquez sur l'équipement SMS que vous voulez modifier ou configurer.
- Étape 3** Sur la page Équipement de notification du <nom de l'équipement>, cochez la case **Notification activée** pour activer l'équipement ou désélectionnez-la pour désactiver le service.
- Étape 4** Dans le champ À, entrez le numéro de téléphone de votre équipement SMS.
- Le format et le numéro que vous entrez dépendent de votre fournisseur SMPP. Par exemple, il se peut que vous deviez inclure des codes internationaux, commençant par un signe plus (+) et suivis du code du pays, de l'indicatif régional, de la ville ou du code interurbain, puis du numéro de votre équipement : +12065551234. Ne commencez pas par un zéro ou par un préfixe international. N'ajoutez pas d'espaces, de tirets, de parenthèses ou d'autres signes de ponctuation. Demandez l'aide de votre administrateur Connection si vous rencontrez des difficultés.
- Étape 5** Dans le champ De, ce que vous entrez dépend de votre fournisseur SMPP :
- Si le fournisseur SMPP a besoin d'une adresse source pour que le serveur envoie le message, entrez l'adresse IP du serveur Cisco Unity Connection.
 - Si le fournisseur SMPP n'a pas besoin d'adresse source, entrez le numéro de téléphone que vous souhaitez afficher à la fin du texte affiché. (Par exemple, entrez le numéro à composer pour joindre Cisco Unity Connection lorsque vous ne composez pas le numéro sur votre téléphone de bureau.) Comme pour le champ À, le format et le numéro que vous entrez dépendent de votre fournisseur SMPP.

Demandez de l'aide à votre administrateur Connection si vous ne savez pas quoi entrer dans ce champ.



Conseil

Pour les périphériques SMS, sachez que certains fournisseurs de services remplacent le numéro que vous entrez dans le champ De par votre propre numéro de téléphone. Une autre méthode d'ajout d'un numéro de rappel consiste à entrer le numéro dans le texte de votre message. Par exemple, entrez : tél : 2065551234 dans le champ Texte (reportez-vous à l'[Étape 6](#)).

- Étape 6** Dans le champ Texte, entrez le texte que vous souhaitez afficher (par exemple, « Vous avez un message vocal »). Chaque fois qu'un message arrive et qu'il correspond aux critères sélectionnés dans les paramètres de notification de message, Cisco Unity Connection envoie ce message.



Conseil

Reportez-vous également à la section « [Particularités des notifications de message par SMS \(SMPP\)](#) », page 50

- Étape 7** Cochez la case **Inclure le nombre de messages dans le texte du message** si vous souhaitez que Connection inclue le nombre de nouveaux messages et le nombre total de messages dans le message de notification.
- Étape 8** Cochez la case **Inclure les informations du message dans le texte du message** si vous souhaitez que Connection inclue les informations relatives au nouveau message dans la ligne de texte envoyée à l'équipement de notification. Ces informations peuvent inclure le nom et l'ID de l'appelant (le cas échéant), le type de message (vocal, télécopie), l'heure à laquelle le message a été réceptionné et, si le message est marqué comme confidentiel ou urgent, une indication de cet état.
- Étape 9** Dans la liste Fournisseur SMPP, sélectionnez un fournisseur.
Si vous ne savez pas exactement quel fournisseur SMPP choisir ou en l'absence de fournisseurs dans cette liste, contactez votre administrateur Connection.
- Étape 10** Choisissez les types d'évènements qui entraîneront Connection à envoyer une notification à cet équipement :

Tous les messages	Connection envoie une notification à cet équipement lorsqu'un nouveau message est réceptionné, dont les messages de répartition et autres messages vocaux, ainsi que les télécopies.
Messages de répartition	Connection envoie une notification à cet équipement lorsqu'un nouveau message marqué comme message de répartition est réceptionné.
Tous les messages vocaux	Connection envoie une notification à cet équipement lorsqu'un nouveau message vocal est réceptionné (y compris les messages de répartition).
Télécopies	Connection envoie une notification à cet équipement lorsqu'une nouvelle télécopie est réceptionnée.
Rendez-vous du calendrier	Connection envoie une notification à cet équipement pour un prochain rendez-vous Outlook.
Réunions du calendrier	Connection envoie une notification à cet équipement pour une prochaine réunion Cisco Unified MeetingPlace ou Cisco Unified MeetingPlace Express.

- Étape 11** Pour chaque type d'évènement que vous choisissez dans l'[Étape 10](#), cochez la case Urgent seulement pour que Connection envoie la notification uniquement lorsque le nouveau message de ce type est marqué comme urgent.
- Étape 12** Si vous avez précisé des Rendez-vous du calendrier ou des Réunions du calendrier dans l'[Étape 10](#), dans le champ **Heure de notification avancée d'un évènement du calendrier**, saisissez combien de minutes avant la réunion vous souhaitez recevoir la notification.
- Étape 13** Pour préciser que cet équipement recevra les notifications uniquement pour les messages provenant d'utilisateurs spécifiques de Connection, cliquez sur **Ajouter des appelants**, puis effectuer une recherche par nom :
- Dans la boîte de dialogue Recherche des appelants, entrez les critères de recherche puis cliquez sur **Rechercher**.



Conseil

Entrez un astérisque (*) dans un champ pour répertorier tous les utilisateurs. Pour que les résultats s'affichent plus rapidement, entrez un ou plusieurs caractères ou valeurs suivis de * pour affiner la recherche. Si vous recherchez un nom commun, entrez l'information dans plusieurs champs.

- b. Dans la liste des correspondances possibles, cochez la case située en regard de l'utilisateur ou du contact à distance que vous voulez ajouter à votre liste d'appelants puis cliquez sur **Ajouter des utilisateurs**.

Si vous ne voyez pas l'utilisateur que vous recherchez, essayez d'entrer des critères de recherche différents, puis cliquez sur **Rechercher** pour effectuer une nouvelle recherche.



Conseil

Si une recherche renvoie plus de résultats que prévu, augmentez la valeur dans la liste Lignes par page pour afficher le plus de résultats possible. Pour affiner la recherche, entrez des critères de recherche plus complets et/ou entrez les informations appropriées dans tous les champs laissés vides. Cliquez ensuite sur Rechercher pour relancer la recherche.

Étape 14 Pour préciser que cet équipement reçoit des notifications uniquement pour les messages provenant de numéros de téléphone spécifiques, saisissez un numéro de téléphone dans le champ **Modèle du numéro**. Vous pouvez utiliser les caractères génériques X et * pour obtenir une correspondance avec plusieurs numéros de téléphone :

- Le caractère X correspond à tout chiffre unique compris entre 0 et 9. Par exemple, 9XXX correspond à la plage de numéros de téléphone allant de 9000 à 9999.
- L'astérisque (*) correspond à toute suite de chiffres. Par exemple, 5556304* correspond aux numéros de téléphone 5556304, 55563040, 55563041, 5556304100, etc.



Conseil

Si vous spécifiez à la fois des Appelants et des Numéros de téléphone pour un équipement, Connection enverra une notification à l'équipement pour un message du type que vous avez spécifié dans l'**Étape 10** et l'**Étape 11** et qui correspond à l'un des appelants ou modèles de numéro que vous avez spécifiés.

Étape 15 Pour configurer votre calendrier de notification, utilisez les options **Ajout rapide** pour spécifier un calendrier.

ou

Sélectionnez ou désélectionnez les cases du calendrier pour spécifier les heures actives et inactives du périphérique de notification. Connection effectue les appels de notification pendant les heures actives, si vous avez de nouveaux messages. Lorsqu'un nouveau message arrive pendant les heures d'inactivité, Connection envoie une notification de message au début de la prochaine heure d'activité indiquée dans le calendrier.



Raccourci

Il existe plusieurs moyens de configurer votre calendrier de notification rapidement. Cliquez sur **Effacer le calendrier** pour désélectionner toutes les cases à la fois. Vous pouvez également cliquer sur **Inverser le calendrier** pour cocher toutes les cases qui ne le sont pas et pour désactiver celles qui le sont. Vous pouvez utiliser la fonction **Copier le calendrier des jours**, sous le calendrier, pour copier le calendrier d'un jour sur d'autres jours.

Étape 16 Indiquez l'heure et la fréquence des appels passés par Connection pour vous prévenir de la présence de nouveaux messages :

Tentative de premier contact après <x> minutes	<p>Entrez le nombre de minutes que Connection doit attendre avant de passer le premier appel de notification lorsqu'une notification de message est déclenchée.</p> <p>Si le délai décale la notification sur une période dans laquelle le calendrier de l'équipement n'est plus actif, la notification n'est pas exécutée tant que le calendrier ne redevient pas actif (tant que le message reste nouveau). Vous pouvez espacer les notifications sur plusieurs périphériques à intervalles réguliers (par exemple, toutes les 15 minutes) pour obtenir un effet de notification de message en cascade.</p>
S'il y a toujours des nouveaux messages, réessayer toutes les <x> minutes	<p>Pour que Connection répète la notification tant que vous avez des nouveaux messages, cochez cette case et entrez le nombre de minutes que Connection doit patienter avant de répéter la notification. La plage proposée pour le champ de fréquence de recomposition est comprise entre 1 et 60 minutes.</p> <p>Par exemple, si vous définissez l'intervalle de répétition des notifications sur 5 minutes à 11h47, Connection vous prévient de la présence de nouveaux messages à 11h50, 11h55, 12h00, 12h05, 12h10, 12h15, 12h20, 12h25, etc.</p>

Étape 17 Cliquez sur **Enregistrer**.

Création de notifications de message en cascade/en chaîne

La notification de message en cascade permet de définir une série de notifications destinées à un cercle plus large de destinataires. La notification de message peut être définie sur chaîne vers une série d'équipements de notification si une tentative d'envoi de la notification au premier équipement sélectionné échoue. (La définition de l'échec d'un équipement de notification est basée sur les options que vous sélectionnez pour les nouvelles tentatives en cas d'absence de réponse ou s'il est occupé.)

Lorsque vous définissez une chaîne d'équipements de notification de message, sélectionnez les types de messages et l'urgence des messages pour lesquels Cisco Unity Connection n'appellera que le premier équipement. Si des types de messages sont sélectionnés pour un équipement différent du premier, la notification de message de l'équipement commence immédiatement, sans attendre l'échec de la notification de l'équipement précédent. Vos notifications n'arriveront donc pas en chaîne, mais simultanément.



Conseil

Pour inclure un équipement de messagerie électronique ou de SMS dans une notification de message en chaîne, vous devez spécifier le dernier équipement de la chaîne car Connection risque de ne pas parvenir à détecter l'échec de notification pour ces types d'équipements.

Pour configurer plusieurs équipements de notification de manière à ce qu'ils fonctionnent en cascade ou en chaîne, contactez éventuellement votre administrateur Connection qui vous fournira des instructions. En l'absence de certains paramètres, la notification en cascade ou en chaîne peut ne pas fonctionner correctement.

Particularités des notifications de message par SMS (SMPP)

Tenez compte des particularités suivantes avant de configurer les notifications de message par SMS (SMPP) :

- Les notifications par SMS (SMPP) sont destinées à être utilisées avec les téléphones portables GSM et autres périphériques compatibles SMS. Les notifications par SMS sont en général beaucoup plus rapides que les notifications par pager texte (SMTP) et certains fournisseurs de services SMS présentent l'avantage supplémentaire de remplacer une notification précédente par la plus récente.
- Les fournisseurs de services SMS facturent en général chaque message ou groupe de messages SMS envoyé par Cisco Unity Connection. Pour réduire les coûts de votre entreprise, vous pouvez limiter le nombre de notifications que vous recevez selon le type de message ou son degré d'urgence (par exemple, uniquement les messages vocaux urgents ou uniquement les messages vocaux provenant d'appelants ou de numéros de téléphone spécifiques).
- Certains fournisseurs de services SMS remplacent le numéro de téléphone que vous entrez dans le champ De sur la page Équipement de notification SMS (SMPP) de l'outil Web Cisco Unity Assistant par leur propre numéro de téléphone. Pour connaître une autre méthode permettant d'inclure un numéro de rappel, reportez-vous au conseil de l'Étape 5 de la [procédure « Pour configurer ou changer un équipement de notification par SMS »](#), page 46.
- L'annonce de l'heure d'une notification SMS (SMPP) de certains téléphones indique l'heure d'envoi du message SMS par le fournisseur de services SMS à votre équipement SMS. C'est la raison pour laquelle l'annonce de l'heure peut ne pas correspondre à votre fuseau horaire ou au format horaire que vous avez choisi.



Gestion de vos contacts personnels

- [À propos de vos contacts personnels, page 51](#)
- [Ajout de contacts personnels, page 52](#)
- [Modification des informations relatives aux contacts personnels, page 53](#)
- [Suppression de contacts personnels, page 54](#)
- [Importation de contacts d'Exchange dans vos contacts personnels, page 55](#)

À propos de vos contacts personnels

Cisco Unity Connection utilise les informations de vos contacts personnels pour transférer vos appels entrants et vous aider à passer des appels sortants. Connection utilise également vos contacts personnels pour identifier les personnes qui vous appellent.

Les informations de vos contacts personnels complètent les informations de l'annuaire Cisco Unity Connection. L'annuaire Connection est interne à votre entreprise et est géré par votre administrateur système, tandis que les contacts personnels sont définis et gérés par vos soins.

Vos contacts personnels vous permettent de stocker les noms et les numéros des personnes qui ne figurent pas dans l'annuaire Connection, qu'il s'agisse de vos clients, de vos fournisseurs, des membres de votre famille et de vos amis.

Vous gérez vos contacts personnels dans l'outil Web Cisco Unity Assistant. Vous pouvez ajouter des utilisateurs Connection à vos contacts personnels ; toutefois, les entrées ne sont pas mises à jour et gérées automatiquement par le système. Par exemple, si un collaborateur figurant dans la liste quitte l'entreprise, vous devez supprimer manuellement cette entrée de vos contacts personnels.

Si vous utilisez des commandes vocales pour appeler, pensez que le fait d'ajouter d'autres utilisateurs de Connection à vos contacts personnels présente certains avantages :

- Utilisation de noms secondaires. Les noms secondaires peuvent améliorer la précision lorsque vous utilisez des commandes vocales pour appeler des collaborateurs. Vous pouvez créer et utiliser des pseudonymes ou d'autres noms secondaires pour les personnes de l'annuaire de Connection que vous appelez régulièrement et dont les noms sont difficiles à prononcer.
- Utilisation de numéros externes. Si vous appelez régulièrement des collaborateurs sur leurs téléphones portables personnels, ajoutez les informations les concernant figurant dans l'annuaire Cisco Unity Connection à vos entrées de contacts personnels, ainsi que leur numéro de téléphone portable afin de pouvoir utiliser des commandes vocales pour les joindre rapidement.

(Notez que pour appeler à l'aide des commandes vocales, vous devez être connecté à Connection.)

Ajout de contacts personnels

Vous pouvez spécifier deux types de numéros de téléphone pour vos contacts personnels :

Numéros de téléphone où appeler le contact à l'aide de commandes vocales	Utilisez les champs Numéro de téléphone professionnel composé, Numéro de téléphone personnel composé et Numéro de téléphone mobile composé afin de pouvoir appeler vos contacts personnels à l'aide des commandes vocales. Pour les numéros de téléphone composés, incluez tous les numéros supplémentaires nécessaires pour effectuer des appels extérieurs (par exemple 9) et longue distance (par exemple 1).
Numéros de téléphone pour identifier le contact pour les règles de transfert d'appel personnelles	Utilisez les champs Téléphone professionnel, Téléphone personnel et Téléphone mobile pour entrer les numéros de téléphone que Connection utilise pour mettre en oeuvre les règles de transfert d'appel personnelles aux appels entrants provenant de contacts personnels. (Par exemple, pour créer une règle de transfert d'appel personnelles basée sur le numéro de téléphone personnel de votre mère, entrez ce numéro dans le champ Téléphone personnel.)

Les adresses électroniques sont présentes à titre d'information uniquement ; Connection n'utilise pas les adresses électroniques de vos entrées de contacts personnels.



Conseil

Vous pouvez importer des contacts Microsoft Exchange dans vos contacts personnels Connection. Reportez-vous à la section « [Importation de contacts d'Exchange dans vos contacts personnels](#) », page 55.

Pour ajouter un contact personnel

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Contacts, cliquez sur **Nouveau contact**. (Vous pouvez également cliquer sur l'icône Nouveau contact sous la barre de menus de la page Afficher les contacts.)
- Étape 2** Sur la page Créer un contact, entrez les prénoms et les noms.
- Étape 3** Si vous saisissez les noms à l'aide de caractères d'un alphabet non romain (par exemple, des caractères Kanji pour un contact japonais), vous pouvez aussi entrer son nom à l'aide de l'alphabet romain dans les champs Autre orthographe du prénom et Autre orthographe du nom.

Vous pouvez utiliser les caractères A à Z, a à z et 0 à 9. Le fait d'enregistrer une autre orthographe permet à Connection d'identifier les noms si vous appelez le contact à l'aide des commandes vocales.
- Étape 4** Si vous utilisez des commandes vocales et si le contact est connu sous d'autres noms (par exemple, un nom de jeune fille ou un surnom), entrez ces derniers dans la section Noms secondaires.
- Étape 5** Pour ajouter un autre nom secondaire au contact, cliquez sur **Ajouter une ligne** et entrez les noms.
- Étape 6** Répétez l'**Étape 5** pour ajouter d'autres noms secondaires au contact.
- Étape 7** Vous pouvez entrer l'adresse électronique de votre contact dans le champ **Courrier électronique** (facultatif). (Les adresses électroniques sont uniquement données à titre d'information.)
- Étape 8** Si vous utilisez les commandes vocales pour appeler des contacts, dans la section Numéros de téléphone où appeler le contact à l'aide de commandes vocales, saisissez le numéro de téléphone professionnel, personnel ou portable que Connection compose pour le contact.

Lorsque vous entrez des numéros de téléphone composés, s'il s'agit d'un numéro de téléphone interne, entrez le numéro de poste du contact. Pour les numéros externes, entrez le numéro de téléphone précédé de tous les codes d'accès nécessaires pour passer un appel extérieur (par exemple, 9). Vous pouvez utiliser les chiffres de 0 à 9. N'utilisez pas d'espaces, de tirets ou de parenthèses entre les chiffres. Pour les numéros longue distance, incluez également les codes de numérotation qui s'appliquent (par exemple 1 et l'indicatif régional). Vous pouvez également entrer :

- , (virgule) pour insérer une pause d'une seconde.
- # et * pour correspondre aux touches # et * du téléphone.

Étape 9 Si vous utilisez des règles de transfert d'appel personnelles pour gérer les appels provenant des contacts, dans la section Numéros de téléphone pour identifier le contact pour des règles de transfert d'appel personnelles, saisissez le numéro de téléphone professionnel, personnel et portable pour le contact.

Lors de la saisie de numéros utilisés par Personal Call Transfer Rules, entrez le numéro de la manière dont il apparaît sur l'affichage de l'ID de l'appelant. Connection peut identifier l'appel comme provenant du contact uniquement lorsque le numéro de téléphone pour un appel entrant correspond exactement à celui saisi dans le champ.

Étape 10 Cliquez sur **Enregistrer**. L'entrée est ajoutée à vos contacts personnels.

Modification des informations relatives aux contacts personnels

Suivez la procédure de cette section si vous souhaitez modifier le nom ou le numéro de téléphone d'un contact, ou définir un nom secondaire.

Pour modifier des informations relatives à un contact personnel

Étape 1 Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Contacts, cliquez sur **Afficher les contacts**.

Étape 2 Sur la page Contacts personnels, cliquez sur le prénom du contact dont vous voulez modifier les informations.

Étape 3 Dans les champs Autre orthographe du prénom et Autre orthographe du nom, modifiez l'orthographe du nom de votre contact, le cas échéant.

Si vous utilisez des caractères d'un alphabet non romain dans les champs Prénom et Nom, l'utilisation de l'alphabet romain pour les autres orthographes permet à Connection d'identifier les noms si vous appelez le contact à l'aide des commandes vocales. Vous pouvez utiliser les caractères A à Z, a à z et 0 à 9.

Étape 4 Dans la section Autres noms, modifiez les informations comme il convient :

- Pour supprimer un nom secondaire, cochez la case située en regard du nom, puis cliquez sur **Supprimer la sélection**.
- Pour ajouter un nom secondaire, cliquez sur **Ajouter une ligne** et saisissez les noms.

Étape 5 Vous pouvez entrer l'adresse électronique de votre contact dans le champ Courrier électronique (facultatif). (Les adresses électroniques sont uniquement données à titre d'information.)

Étape 6 Dans la section Numéros de téléphone où appeler le contact à l'aide de commandes vocales, modifiez le numéro de téléphone professionnel, personnel ou portable que Connection doit composer pour le contact, le cas échéant.

Lorsque vous entrez des numéros de téléphone composés, s'il s'agit d'un numéro de téléphone interne, entrez le numéro de poste du contact. Pour les numéros externes, entrez le numéro de téléphone précédé de tous les codes d'accès nécessaires pour passer un appel extérieur (par exemple, 9). Vous pouvez utiliser les chiffres de 0 à 9. N'utilisez pas d'espaces, de tirets ou de parenthèses entre les chiffres. Pour les numéros longue distance, incluez également les codes de numérotation qui s'appliquent (par exemple 1 et l'indicatif régional). Vous pouvez également entrer :

- , (virgule) pour insérer une pause d'une seconde.
- # et * pour correspondre aux touches # et * du téléphone.

Étape 7 Dans la section Numéros de téléphone pour identifier le contact pour des règles de transfert d'appel personnelles, modifiez le numéro de téléphone professionnel, personnel ou portable pour le contact, le cas échéant.

Lors de la saisie de numéros utilisés par Personal Call Transfer Rules, entrez le numéro de la manière dont il apparaît sur l'affichage de l'ID de l'appelant. Connection peut identifier l'appel comme provenant du contact uniquement lorsque le numéro de téléphone pour un appel entrant correspond exactement à celui saisi dans le champ.

Étape 8 Dans la section Appartenance au groupe d'appelants, modifiez les informations comme il convient :

- Pour supprimer le contact d'un groupe d'appelants, désactivez la case à cocher située en regard du nom du groupe.
- Pour ajouter le contact à un groupe d'appelants, cochez la case située en regard du nom du groupe.



Remarque Si aucun groupe d'appelants n'est défini, la section Appartenance au groupe d'appelants ne s'affiche pas. Les Groupes d'appelants sont configurés dans l'outil Web Cisco Unity Personal Call Transfer Rules.

Étape 9 Cliquez sur **Enregistrer**.

Suppression de contacts personnels

Les contacts personnels ne peuvent être supprimés s'ils font partie d'un groupe d'appelants ou d'une règle ; vous devez commencer par supprimer le contact du groupe d'appelants ou de la règle pour pouvoir supprimer l'entrée du contact.

Pour supprimer un contact personnel

Étape 1 Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Contacts, cliquez sur **Afficher les contacts**.

Étape 2 Sur la page Contacts personnels, cochez la case située en regard du nom du contact. Vous pouvez cocher plusieurs cases pour supprimer plusieurs contacts à la fois.

Étape 3 Cliquez sur l'icône **Supprimer les lignes sélectionnées** située en dessous de la barre de menus.

Importation de contacts d'Exchange dans vos contacts personnels

Vous avez la possibilité de ne pas perdre de temps à saisir les informations dans vos contacts personnels en les important depuis votre dossier de contacts Microsoft Exchange. C'est également une bonne méthode pour vous assurer que les informations de vos contacts personnels sont à jour.

Cisco Unity Connection n'importe que les noms, les numéros de téléphone et les adresses électroniques des contacts stockés sur le serveur Exchange. Au cours du processus d'importation, Connection exécute les actions suivantes :

- Affiche le nombre de contacts de la liste de vos contacts personnels avant de les importer.
- Importe les nouvelles coordonnées Exchange dans vos contacts personnels.
- Met à jour les coordonnées Exchange qui ont été modifiées depuis la dernière importation.
- Supprime les contacts de la liste des contacts personnels qui ont été supprimés dans Exchange depuis la dernière importation.

Notez que Connection ne distingue pas les entrées en double ni les informations téléphoniques saisies dans les champs Numéro de téléphone composé. Une fois l'importation terminée, vous pouvez vérifier vos contacts personnels pour supprimer les entrées dupliquées ou pour ajouter les numéros de téléphone composés si vous appelez vos contacts à l'aide des commandes vocales. (Reportez-vous à la section « [Ajout de contacts personnels](#) », page 52 pour obtenir des informations sur l'ajout de numéros de téléphone composés.)

Pour importer des contacts d'Exchange dans vos contacts personnels

-
- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Contacts, cliquez sur **Importer des contacts**.
- Étape 2** Sur la page Importer des contacts d'Exchange, cliquez sur **Importer des contacts**.
- Étape 3** Connection importe les entrées de votre dossier de contacts d'Exchange et affiche les résultats de l'importation.
-



Gestion de vos listes privées

- [À propos des listes privées, page 57](#)
- [Création de listes privées, page 57](#)
- [Modification des noms des listes privées, page 58](#)
- [Modification des membres des listes privées, page 59](#)
- [Suppression de listes privées, page 60](#)

À propos des listes privées

Les listes privées permettent de créer vos propres groupes de destinataires de messages vocaux. Lorsque vous adressez un message vocal à l'une de vos listes privées, tous les membres de la liste reçoivent le message. Cisco Unity Connection fournit plusieurs listes privées que vous pouvez personnaliser.

Vous êtes le seul à pouvoir envoyer des messages vocaux à vos listes privées. Vous pouvez le faire par téléphone à l'aide du clavier ou des commandes vocales, ou dans l'outil Web Cisco Unity Inbox. Vous ne pouvez pas envoyer de messages à vos listes privées depuis votre programme de messagerie.

Création de listes privées

Votre administrateur Connection spécifie le nombre maximal de listes que vous pouvez gérer.

Pour créer une liste privée

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Listes privées, cliquez sur **Nouvelle liste privée**.
- Étape 2** Sur la page Liste privée, dans le champ Nom, entrez le nom de la liste. Si vous utilisez les commandes vocales, ce nom est celui que vous prononcez pour l'ajouter à la liste privée pour une liste de destinataires des messages.



Conseil

Évitez d'utiliser des caractères spéciaux et des signes diacritiques dans le nom de la liste. Si vous utilisez des commandes vocales, Connection risque de rencontrer des problèmes lors de la reconnaissance de noms contenant ces caractères.

- Étape 3** Dans le champ Nom enregistré de Media Master, cliquez sur **Enregistrer** et enregistrez le nom de la liste.
- Étape 4** Une fois l'enregistrement terminé, cliquez sur **Arrêter**.
- Étape 5** Si vous utilisez les commandes vocales et si le nom de votre de liste ne se prononce pas tel qu'il s'écrit, entrez un autre nom dans la section Noms secondaires.

- Étape 6** Pour ajouter d'autres noms secondaires, cliquez sur **Ajouter une ligne** et répétez l'**Étape 5**.
- Étape 7** Cliquez sur **Ajouter des membres**.
- Étape 8** Dans la boîte de dialogue Rechercher des noms, cliquez sur l'onglet correspondant pour spécifier le domaine de recherche.
- Étape 9** Dans un ou plusieurs champs, entrez les informations concernant l'utilisateur, la liste de diffusion, la liste privée ou le contact à distance que vous voulez ajouter à votre nouvelle liste.
- Étape 10** Cliquez sur **Rechercher**.
- Étape 11** Dans la liste des correspondances possibles, cochez la case située en regard de l'utilisateur, de la liste de diffusion, de la liste privée ou du contact à distance que vous voulez ajouter à votre liste privée, puis cliquez sur **Ajouter des membres**.

Si vous ne voyez pas l'utilisateur, la liste de diffusion, la liste privée ou le contact à distance, essayez d'entrer des critères de recherche différents, puis cliquez sur Rechercher pour effectuer une nouvelle recherche.



Conseil

Si une recherche renvoie plus de résultats que prévu, augmentez la valeur dans la liste Lignes par page pour afficher le plus de résultats possible. Pour affiner la recherche, entrez des critères de recherche plus complets et/ou entrez les informations appropriées dans tous les champs laissés vides. Cliquez ensuite sur Rechercher pour relancer la recherche.

- Étape 12** Répétez la procédure de l'**Étape 7** à l'**Étape 11** jusqu'à ce que vous ayez terminé d'ajouter des membres à votre liste.

Modification des noms des listes privées

Chaque liste privée a un nom enregistré et un nom d'affichage. Lorsque vous adressez des messages à des listes privées par téléphone, Cisco Unity Connection diffuse le nom enregistré afin que vous puissiez vérifier que vous les avez adressés à la bonne liste.

Si vous utilisez les commandes vocales, vous pouvez également indiquer des noms secondaires pour le nom d'affichage que vous donnez à une liste privée. Vous dites le nom d'affichage lorsque vous utilisez des commandes vocales pour adresser un message à la liste privée par téléphone. Vous pouvez envisager de spécifier des noms secondaires si le nom d'affichage ne se prononce pas tel qu'il s'écrit, comme dans le cas des acronymes et des abréviations. (Par exemple, le nom de liste du service de support technique est IT. Vous pouvez ajouter l'orthographe correspondant à la prononciation, « Eye Tea » comme un autre nom.)

Pour modifier le nom d'une liste privée

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Listes privées, cliquez sur **Afficher les listes privées**.
- Étape 2** Sur la page Listes privées, cliquez sur la liste privée dont vous voulez modifier le nom.
- Étape 3** Sur la page Liste privée, dans le champ Nom, supprimez l'ancien nom et entrez le nouveau. Il s'agit du nom d'affichage.
- Étape 4** Dans le champ Nom enregistré de Media Master, cliquez sur **Enregistrer** et enregistrez le nouveau nom de la liste.

- Étape 5** Une fois l'enregistrement terminé, cliquez sur **Arrêter**.
- Étape 6** Dans la section Autres noms, modifiez les informations comme il convient :
- Pour supprimer un nom secondaire, cochez la case située en regard du nom, puis cliquez sur **Supprimer la sélection**.
 - Pour ajouter un nom secondaire, cliquez sur **Ajouter une ligne** et saisissez les noms.
- Étape 7** Cliquez sur **Enregistrer**.

Modification des membres des listes privées

Le nombre maximum de membres que vous pouvez ajouter à une liste privée est spécifié par votre administrateur Connection. Tout utilisateur ou liste de diffusion système inclus à l'annuaire peut être membre de vos listes privées.

Selon la façon dont Cisco Unity Connection est configuré dans votre entreprise, il se peut que vous puissiez envoyer et répondre aux messages d'utilisateurs de systèmes de messagerie vocale distants qui ne figurent pas dans l'annuaire. Si tel est le cas, vous pouvez également inclure ces utilisateurs, que l'on appelle contacts à distance, à vos listes privées.

Si vous tentez d'ajouter un utilisateur, une liste privée, une liste de diffusion système ou un contact à distance qui est déjà membre de la liste privée, Connection ne rajoute pas le membre à la même liste.



Remarque

Les modifications administratives apportées aux membres des listes privées peuvent entraîner une modification de la présentation des listes. Quelquefois, les modifications administratives peuvent même provoquer la suppression de certains membres de vos listes sans avertissement préalable. Votre administrateur Connection doit pouvoir vous informer avant que des modifications ne se produisent, bien que vous deviez néanmoins rajouter ces membres à vos listes s'ils ont été supprimés par inadvertance.

Pour modifier les membres d'une liste privée

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Listes privées, cliquez sur **Afficher les listes privées**.
- Étape 2** Sur la page Listes privées, cliquez sur la liste privée dont vous voulez modifier les membres.
- Étape 3** Pour ajouter des membres, passez à l'**Étape 4**.
- Pour supprimer des membres, sur la page Liste privée, cochez la case située en regard du membre que vous voulez supprimer de la liste, puis cliquez sur **Supprimer la sélection**.
- Étape 4** Pour ajouter des membres, sur la page Liste privée, cliquez sur **Ajouter des membres**, puis recherchez les noms :
- Dans la boîte de dialogue Rechercher des noms, cliquez sur l'onglet correspondant pour spécifier le domaine de recherche.
 - Dans un ou plusieurs champs, entrez les informations concernant l'utilisateur, la liste de diffusion, la liste privée ou le contact à distance que vous voulez ajouter à votre liste.
 - Cliquez sur **Rechercher**.
 - Dans la liste des correspondances possibles, cochez la case située en regard de l'utilisateur, de la liste de diffusion, de la liste privée ou du contact à distance que vous voulez ajouter à votre liste, puis cliquez sur **Ajouter des membres**.

Si vous ne voyez pas l'utilisateur, la liste de diffusion, la liste privée ou le contact à distance que vous recherchez, essayez d'entrer des critères de recherche différents, puis cliquez sur **Rechercher** pour effectuer une nouvelle recherche.



Conseil

Si une recherche renvoie plus de résultats que prévu, augmentez la valeur dans la liste Lignes par page pour afficher le plus de résultats possible. Pour affiner la recherche, entrez des critères de recherche plus complets et/ou entrez les informations appropriées dans tous les champs laissés vides. Cliquez ensuite sur Rechercher pour relancer la recherche.

Étape 5 Répétez l'[Étape 4](#) jusqu'à ce que vous ayez terminé d'ajouter des membres à votre liste.

Suppression de listes privées

Lorsque vous supprimez une liste, les noms enregistrés et affichés ainsi que tous les membres de la liste sont supprimés.

Pour supprimer une liste privée

- Étape 1** Dans le Cisco Unity Assistant, dans le menu Listes privées, cliquez sur **Afficher les listes privées**.
 - Étape 2** Sur la page Listes privées, cochez la case située en regard de la liste que vous voulez supprimer.
 - Étape 3** Cliquez sur l'icône **Supprimer les lignes sélectionnées** située en dessous de la barre de menus.
-



INDEX

A

- accès à l'outil Web Cisco Unity Assistant [1](#)
- activation des messages d'accueil [37](#)
- ajout
 - autres orthographes de votre nom [7](#)
 - contacts personnels [52](#)
 - équipements secondaires [9](#)
 - noms secondaires [8](#)
 - noms secondaires de listes privées [58](#)
- annuaire
 - modification de l'état de l'annuaire [10](#)
 - utilisation de noms secondaires [8](#)
- appelants, options pour laisser des messages [32](#)
- appels, à propos des indirects et des directs [29](#)
- appels directs, à propos de [29](#)
- appels indirects, à propos de [29](#)
- autres orthographes de votre nom, ajout [7](#)

C

- Cisco PCA
 - à propos de [1](#)
 - mot de passe, modification [13](#)
 - mot de passe, sécurisation [11](#)
- Cisco Personal Communications Assistant.
Reportez-vous à Cisco PCA.
- commentaires, à propos de Connection [1](#)
- configuration des équipements de notification [40](#)
- confirmation, modification pour les suppressions de messages [27](#)
- connexion, modification du contenu de l'annonce diffusée [18](#)

- consultation des messages, annonce [21](#)
- contacts à distance, ajout aux listes privées [59](#)
- contacts d'Exchange, importation dans vos contacts personnels [55](#)
- contacts personnels
 - ajout d'entrées à [52](#)
 - à propos de [51](#)
 - avantages liés à l'ajout d'utilisateurs de Connection [51](#)
 - importation des contacts d'Exchange [55](#)
 - modification des informations pour [53](#)
 - suppression [54](#)
- conversation
 - annonce de l'heure, modification du format horaire [17](#)
 - langue, modification [15](#)
 - préférences, à propos [15](#)
 - type de menu, modification [16](#)
 - vitesse, modification [16](#)
 - volume, modification [16](#)
- création de listes privées [57](#)

D

- désactivation des messages d'accueil [37](#)

E

- enregistrement
 - messages d'accueil [37](#)
 - modification de périphérique [4](#)
- enregistrements, utilisation de fichiers son dans les équipements de notif. par courrier électronique, configuration [40](#)

- équipements de notif. par téléphone, configuration [40](#)
- équipements de notif. SMTP, configuration [40](#)
- équipements secondaires
 - ajout [9](#)
 - paramètres avancés, modification [10](#)

F

- fichiers son, utilisation dans les enregistrements [4](#)
- filtrage d'appel
 - options [32](#)
 - préférences, modification [32](#)
- format horaire, modification pour l'annonce de l'heure [17](#)

H

- horodatage (propriété de message) [25](#)

I

- importation de contacts d'Exchange dans vos contacts personnels [55](#)
- informations sur l'expéditeur (propriété de message) [25](#)

L

- laisser des commentaires à propos de Connection [1](#)
- langues, modification dans la conversation [15](#)
- lecture
 - modification de périphérique [4](#)
 - vitesse, modification [23](#)
 - volume, modification [22](#)
- listes privées
 - ajout de contacts à distance [59](#)
 - ajout de noms secondaires pour [58](#)
 - à propos de [57](#)
 - création [57](#)
 - modification des membres [59](#)
 - modification des noms de [58](#)
 - suppression [60](#)

M

- Media Master
 - à propos de [3](#)
 - illustration [3](#)
 - modifications des périphériques d'enregistrement et de lecture [4](#)
 - raccourcis clavier [5](#)
 - utilisation de fichiers son dans les enregistrements [4](#)
- message d'accueil Fermé [36](#)
- message d'accueil interne [36](#)
- message d'accueil Jours de congé [36](#)
- message d'accueil Occupé [36](#)
- message d'accueil secondaire, à propos [35](#)
- message d'accueil standard [36](#)
- message d'accueil système [37](#)
- messages
 - annonce diffusée lors de la consultation [21](#)
 - modification de l'ordre de lecture [23](#)
 - modification de la confirmation pour la suppression [27](#)
 - modification de la vitesse de lecture [23](#)
 - modification des informations diffusées par Connection concernant les [25](#)
 - modification du nombre total à la connexion [18](#)
 - modification du volume de lecture [22](#)
 - options pour les appelants [32](#)
 - préférences d'adressage, modification [19](#)
 - préférences d'envoi, modification [19](#)
- messages d'accueil
 - activation [37](#)
 - à propos de [35](#)
 - désactivation [37](#)
 - enregistrement [37](#)
 - fermé [36](#)
 - gestion dans plusieurs langues, à propos [35](#)
 - interne [36](#)
 - jours de congé [36](#)
 - modification de la source [37](#)
 - occupé [36](#)

- remplacement [35](#)
- secondaire [35](#)
- sources [37](#)
- standard [36](#)
- système [37](#)

modification

- compte de services externes mot de passe
- mots de passe
 - compte de services externes, modification [13](#)
- confirmation de suppression de messages [27](#)
- contenu de l'annonce diffusée par Connection à la connexion [18](#)
- équipements de notification [40](#)
- état de l'annuaire [10](#)
- format horaire utilisé pour l'annonce de l'heure [17](#)
- informations des contacts personnels [53](#)
- informations diffusées par Connection [25](#)
- manière dont Connection gère les messages lors de raccrochages ou de déconnexions [26](#)
- membres de listes privées [59](#)
- mot de passe Cisco PCA [13](#)
- mot de passe téléphonique [12](#)
- nom enregistré [8](#)
- noms d'une liste privée [58](#)
- noms secondaires de listes privées [58](#)
- ordre de lecture des messages [23](#)
- paramètres avancés des équipements secondaires [10](#)
- périphérique d'enregistrement [4](#)
- périphérique de lecture [4](#)
- préférences d'adressage et d'envoi des messages [19](#)
- préférences de filtrage d'appel [32](#)
- préférences de messages des appelants [32](#)
- préférences de mise en attente d'appel [31](#)
- préférences de transfert d'appel [30](#)
- source des messages d'accueil [37](#)
- type de saisie téléphonique [17](#)

mot de passe de comptes de services externes, modification [13](#)

- mot de passe téléphonique
 - modification [12](#)
 - sécurisation [11](#)
- mots de passe
 - à propos de [11](#)
 - modification dans Cisco PCA [13](#)
 - modification pour le téléphone [12](#)
 - sécurisation [11](#)

N

nom. *Reportez-vous à nom enregistré ou noms secondaires.*

nom enregistré

- modification [8](#)
- modification du contenu de l'annonce à la connexion [18](#)

noms secondaires

- ajout [8](#)
- ajout à vos listes privées [58](#)
- ajout d'orthographe différentes de votre nom [7](#)

notification

- à propos de [39](#)
- cascade [49](#)
- chaîne [49](#)
- configuration des équipements [40](#)
- message texte SMS [50](#)

notification de message. *Reportez-vous à notification.*

notifications de message en cascade [49](#)

notifications de message en chaîne [49](#)

numéro du message (propriété de message) [25](#)

O

Outil Web Cisco Unity Assistant

- accès [1](#)
- à propos de [1](#)

P

- pager
 - équipements de notif., configuration [40](#)
 - utilisation comme équipement secondaire [9](#)
- paramètres avancés, modification des équipements secondaires [10](#)
- postes secondaires. *Reportez-vous aux* équipements secondaires.
- préférences d'adressage, modification [19](#)
- préférences d'envoi, modification [19](#)
- préférences de lecture des messages, à propos [21](#)
- préférences de mise en attente d'appel, modification [31](#)
- préférences personnelles, à propos [7](#)
- propriétés de message
 - à propos de [25](#)
 - heure d'envoi du message [25](#)
 - informations sur l'expéditeur [25](#)
 - numéro du message [25](#)
 - type de message [25](#)
- pseudonyme. *Reportez-vous à* noms secondaires.

R

- raccourcis clavier, Media Master [5](#)
- règle de transfert Fermé (de base) [30](#)
- règle de transfert secondaire (de base) [30](#)
- règle de transfert standard (de base) [29](#)

S

- SMS
 - équipements de notif., configuration [40](#)
 - notifications de message texte [50](#)
- sources des messages d'accueil [37](#)
- suppression
 - contacts personnels [54](#)
 - listes privées [60](#)

T

- téléphone personnel, utilisation comme équipement secondaire [9](#)
- téléphone portable, utilisation comme équipement secondaire [9](#)
- transfert d'appel
 - modification des préférences de mise en attente d'appel [31, 32](#)
 - préférences, modification [30](#)
 - règle Fermé (de base) [30](#)
 - règles, à propos [29](#)
 - règle secondaire (de base) [30](#)
 - règle standard (de base) [29](#)
- type de menu, modification dans la conversation [16](#)
- type de message (propriété de message) [25](#)
- type de saisie, modification téléphonique [17](#)
- type de saisie téléphonique, modification [17](#)

V

- vitesse
 - modification dans la conversation [16](#)
 - modification pour la lecture des messages [23](#)
- volume
 - modification dans la conversation [16](#)
 - modification pour la lecture de messages [22](#)