



## **Brugervejledning til telefonbrugergrænsefladen Cisco Unity Connection (version 15)**

**Første gang udgivet:** 2021-03-15

### **Americas Headquarters**

Cisco Systems, Inc.  
170 West Tasman Drive  
San Jose, CA 95134-1706  
USA  
<http://www.cisco.com>  
Tel: 408 526-4000  
800 553-NETS (6387)  
Fax: 408 527-0883

THE SPECIFICATIONS AND INFORMATION REGARDING THE PRODUCTS IN THIS MANUAL ARE SUBJECT TO CHANGE WITHOUT NOTICE. ALL STATEMENTS, INFORMATION, AND RECOMMENDATIONS IN THIS MANUAL ARE BELIEVED TO BE ACCURATE BUT ARE PRESENTED WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED. USERS MUST TAKE FULL RESPONSIBILITY FOR THEIR APPLICATION OF ANY PRODUCTS.

THE SOFTWARE LICENSE AND LIMITED WARRANTY FOR THE ACCOMPANYING PRODUCT ARE SET FORTH IN THE INFORMATION PACKET THAT SHIPPED WITH THE PRODUCT AND ARE INCORPORATED HEREIN BY THIS REFERENCE. IF YOU ARE UNABLE TO LOCATE THE SOFTWARE LICENSE OR LIMITED WARRANTY, CONTACT YOUR CISCO REPRESENTATIVE FOR A COPY.

The Cisco implementation of TCP header compression is an adaptation of a program developed by the University of California, Berkeley (UCB) as part of UCB's public domain version of the UNIX operating system. All rights reserved. Copyright © 1981, Regents of the University of California.

NOTWITHSTANDING ANY OTHER WARRANTY HEREIN, ALL DOCUMENT FILES AND SOFTWARE OF THESE SUPPLIERS ARE PROVIDED "AS IS" WITH ALL FAULTS. CISCO AND THE ABOVE-NAMED SUPPLIERS DISCLAIM ALL WARRANTIES, EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THOSE OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NON-INFRINGEMENT OR ARISING FROM A COURSE OF DEALING, USAGE, OR TRADE PRACTICE.

IN NO EVENT SHALL CISCO OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, CONSEQUENTIAL, OR INCIDENTAL DAMAGES, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, LOST PROFITS OR LOSS OR DAMAGE TO DATA ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THIS MANUAL, EVEN IF CISCO OR ITS SUPPLIERS HAVE BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

Any Internet Protocol (IP) addresses and phone numbers used in this document are not intended to be actual addresses and phone numbers. Any examples, command display output, network topology diagrams, and other figures included in the document are shown for illustrative purposes only. Any use of actual IP addresses or phone numbers in illustrative content is unintentional and coincidental.

All printed copies and duplicate soft copies of this document are considered uncontrolled. See the current online version for the latest version.

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses and phone numbers are listed on the Cisco website at [www.cisco.com/go/offices](http://www.cisco.com/go/offices).

Cisco and the Cisco logo are trademarks or registered trademarks of Cisco and/or its affiliates in the U.S. and other countries. To view a list of Cisco trademarks, go to this URL: <https://www.cisco.com/c/en/us/about/legal/trademarks.html>. Third-party trademarks mentioned are the property of their respective owners. The use of the word partner does not imply a partnership relationship between Cisco and any other company. (1721R)

© 2021 Cisco Systems, Inc. Alle rettigheder forbeholdes.



## INDHOLD

---

### KAPITEL 1

#### **Tilmelding som en Cisco Unity Connection-bruger 1**

- Om tilmelding 1
- Tilmelding som bruger 1

---

### KAPITEL 2

#### **Arbejde med Cisco Unity Connection via telefon 3**

- Om Connection-samtalen 3
- Brug af telefonens tastatur med Connection-samtalen 3
- Brug af talekommandoer med Connection-samtalen 4

---

### KAPITEL 3

#### **Grundlæggende brug af voicemail 5**

- Foretage opkald til Cisco Unity Connection 5
- Afsendelse af meddelelser 5
  - Sådan sendes en talemmeddelelse ved hjælp af telefonens tastatur 6
  - Sådan sendes en talemmeddelelse ved hjælp af talekommandoer 7
- Kontrol af meddelelser 8
  - Kontrol af meddelelser ved hjælp af telefonens tastatur 8
  - Kontrol af meddelelser ved hjælp af talekommandoer 8
- Svar på meddelelser 10
  - Sådan svares en talemmeddelelse ved hjælp af telefonens tastatur 10
  - Sådan sendes en talemmeddelelse ved hjælp af talekommandoer 10
- Videresendelse af meddelelser 11
  - Sådan viderestilles en meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur 11
  - Viderestilling af meddelelse ved hjælp af talekommandoer 12
- Håndtering af kvitteringer 13
  - Styring af kvitteringer ved hjælp af telefonens tastatur 14
  - Styring af kvitteringer ved hjælp af talekommandoer 14

---

<b>KAPITEL 4</b>	<b>Søgning efter meddelelser</b>	<b>15</b>
	Om søgning efter meddelelser	15
	Søgning efter meddelelser ved hjælp af indstillingen Meddelelsessøgning	15
	Find meddelelser med Message Locator ved hjælp af telefonens tastatur	16
	Find meddelelser ved hjælp af telefonvisningen	16
	Find meddelelser med telefonvisningen ved hjælp af telefonens tastatur	16
	Find meddelelser med telefonvisningen ved hjælp af talekommandoer	17
	Søgning efter meddelelser ved hjælp af indstillingen Gå til meddelelse	18
	Find meddelelser med Gå til meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur	18

---

<b>KAPITEL 5</b>	<b>Håndtering af slettede meddelelser</b>	<b>21</b>
	Om slettede meddelelser	21
	Permanent sletning af slettede meddelelser	21
	Sådan slettes meddelelser permanent ved hjælp af telefonens tastatur	21
	Slette meddelelser permanent ved hjælp af talekommandoer	22
	Kontrol af slettede meddelelser	22
	Sådan kontrolleres slettede meddelelser ved hjælp af telefonens tastatur	22
	Kontrol af slettede meddelelser ved hjælp af talekommandoer	22

---

<b>KAPITEL 6</b>	<b>Håndtering af afsend-meddelelser</b>	<b>25</b>
	Om afsend-meddelelser	25
	Svar på afsend-meddelelser	25
	Sådan håndteres en afsend-meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur	26
	Sådan håndteres en afsend-meddelelse ved hjælp af talekommandoer	26

---

<b>KAPITEL 7</b>	<b>Bruge talekommandoer til at foretage opkald</b>	<b>27</b>
	Om at bruge talekommandoer til at foretage opkald	27
	Opringning ved hjælp af talekommandoer	27

---

<b>KAPITEL 8</b>	<b>Håndtering af møder</b>	<b>29</b>
	Om håndtering af møder	29
	Oprettelse af en liste over kommende møder	29

Sådan oprettes en liste over kommende møder ved hjælp af telefonens tastatur	30
Visning af en liste med kommende møder ved hjælp af talekommandoer	30
Start af møder med det samme i Cisco Unified MeetingPlace	31
Sådan startes et møde med det samme ved hjælp af telefonens tastatur	31
Sådan startes et møde med det samme ved hjælp af talekommandoer	31

---

**KAPITEL 9**
**Styring af personlige hilsner 33**

Om personlige hilsner	33
Genindspilning af din nuværende hilsen	34
Sådan genindspilles din nuværende hilsen ved hjælp af telefonens tastatur	35
Sådan genindspilles din nuværende hilsen ved hjælp af talekommandoer	35
Aktivering og deaktivering af din alternative hilsen	35
Sådan aktiveres eller deaktiveres din alternative hilsen ved hjælp af telefonens tastatur	35
Sådan aktiveres eller deaktiveres din alternative hilsen ved hjælp af talekommandoer	36
Ændring af hilsner	36
Sådan ændres en hilsen ved hjælp af telefonens tastatur	37
Ændring af en hilsen ved hjælp af talekommandoer	37
Afspilning af alle hilsner	38
Sådan afspilles alle hilsner ved hjælp af telefonens tastatur	38
Afspil alle hilsner ved hjælp af talekommandoer	38
Indspilning af hilsner på flere sprog i et flersproget system	38
Sådan indspilles en hilsen på flere sprog ved hjælp af telefonens tastatur	39
Sådan indspilles en hilsen på flere sprog ved hjælp af talekommandoer	39

---

**KAPITEL 10**
**Styring af besked om meddelelser 41**

Om besked om meddelelser	41
Aktivering og deaktivering af beskeder til enheder	41
Slå besked på en enhed til eller fra ved hjælp af telefonens tastatur	41
Slå besked på en enhed til eller fra ved hjælp af talekommandoer	42
Ændring af beskedtelefonnumre	42
Sådan ændres et beskedtelefonnummer ved hjælp af telefonens tastatur	42
Sådan ændres et beskedtelefonnummer ved hjælp af talekommandoer	42

---

**KAPITEL 11**
**Styring af private lister 45**

Om private lister	45
Oprettelse af private lister	45
Sådan oprettes en privat liste ved hjælp af telefonens tastatur	45
Sådan oprettes en privat liste ved hjælp af talekommandoer	46
Ændring af medlemmerne på private lister	46
Sådan ændres medlemmerne på en privat liste ved hjælp af telefonens tastatur	47
Sådan ændres medlemmerne på en privat liste ved hjælp af talekommandoer	47
Ændring af de indspillede navne på private lister	48
Sådan ændres det indspillede navn på en privat liste ved hjælp af telefonens tastatur	48
Sådan ændres det indspillede navn på en privat liste ved hjælp af talekommandoer	48
Sletning af private lister	49

---

## KAPITEL 12 **Håndtering af listen til modtagerprioritering** 51

Om listen til modtagerprioritering	51
Ændring af listen til modtagerprioritering	51
Sådan ændres din modtagerprioriteringsliste ved hjælp af telefonens tastatur	51
Sådan ændres modtagerprioriteringslisten ved hjælp af talekommandoer	52

---

## KAPITEL 13 **Ændring af dine brugerpræferencer** 53

Om brugerpræferencer	53
Ændring af din PIN-kode	53
Ændring af din PIN-kode ved hjælp af telefonens tastatur	54
Ændring af din PIN-kode ved hjælp af talekommandoer	54
Ændring af det indspillede navn	54
Sådan ændres dit indspillede navn ved hjælp af telefonens tastatur	54
Sådan ændres dit indspillede navn ved hjælp af talekommandoer	55
Ændring af status for din adresseliste	55
Sådan ændres din status på adresselisten ved hjælp af telefonens tastatur	55
Sådan ændres din status på adresselisten ved hjælp af talekommandoer	55
Ændring af dine alternative enheder	56
Ændring af andre enheder ved hjælp af telefonens tastatur	56
Ændring af alternative enheder ved hjælp af talekommandoer	56

---

## KAPITEL 14 **Valg af en menutype til en Connection-samtale** 59

Om en menutype til en Connection-samtale	59
Ændring af samtalemenutypen i Connection	59
Sådan ændres samtalemenutypen i Connection ved hjælp af telefonens tastatur	59
Sådan ændres samtalemenutypen i Connection ved hjælp af talekommandoer	59

---

**KAPITEL 15**
**Styring af regler for omstilling af opkald 61**

Om regler for omstilling af opkald	61
Ændring af indstillingerne for omstillingsregler	62
Sådan ændres indstillinger for omstillingsregler ved hjælp af telefonens tastatur	62
Sådan ændres indstillinger for omstillingsregler ved hjælp af talekommandoer	62

---

**KAPITEL 16**
**Styring af alternative kontaktnumre 65**

Om alternative kontaktnumre	65
Ændring af alternative kontaktnumre	65
Sådan angives et alternativt kontaktnummer ved hjælp af telefonens tastatur	65
Sådan angives et alternativt kontaktnummer ved hjælp af talekommandoer	66

---

**KAPITEL 17**
**Håndtering af personlige regelsæt for omstilling af indgående opkald 67**

Om personlige regelsæt for omstilling af opkald	67
Aktivering og deaktivering af personlige regelsæt for omstilling ved hjælp af grundlæggende omstillingsregler	67
Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af en grundlæggende omstillingsregel og telefonens tastatur	68
Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af en grundlæggende omstillingsregel og talekommandoer	68
Aktivering og deaktivering af personlige regelsæt for omstilling af opkald	68
Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af telefonens tastatur	69
Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af talekommandoer	69
Aktivering og deaktivering af et enkelt regelsæt	69
Sådan aktiveres et regelsæt ved hjælp af telefonens tastatur	69
Sådan deaktiveres et regelsæt ved hjælp af talekommandoer	70
Sådan deaktiveres et regelsæt ved hjælp af telefonens tastatur	70
Sådan deaktiveres et regelsæt ved hjælp af talekommandoer	70

Brug af regelsættet Omstil alle	71
Sådan aktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af telefonens tastatur	71
Sådan aktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af talekommandoer	71
Sådan deaktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af telefonens tastatur	72
Sådan deaktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af talekommandoer	72
Videresend alle opkald til Cisco Unity Connection	72
Viderestille alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af telefonens tastatur	73
Videresend alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af talekommandoer	73
Annullere videresendelse af alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af telefonens tastatur	73
Annuller videresendelse af alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af talekommandoer	74

**KAPITEL 18****Ændring af afspilningsindstillinger 75**

Om afspilningsindstillinger	75
Ændring af lydstyrken for afspilning af en enkelt meddelelse	75
Sådan ændres afspilningslydstyrken for en enkelt meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur	76
Sådan ændres lydstyrken for en enkelt meddelelse ved hjælp af talekommandoer	76
Ændring af afspilningshastigheden for en enkelt meddelelse	76
Sådan ændres afspilningshastigheden for en enkelt meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur	77
Sådan ændres afspilningshastigheden for en enkelt meddelelse ved hjælp af talekommandoer	77
Ændring af afspilningslydstyrke for Connection-samtale	77
Ændring af samtalens afspilningslydstyrke ved hjælp af talekommandoer	78
Ændring af afspilningshastigheden for Connection-samtale	78
Ændring af samtalens afspilningshastighed ved hjælp af talekommandoer	78

**KAPITEL 19****Broadcast-meddelelser 79**

Om broadcast-meddelelser	79
--------------------------	----

**KAPITEL 20****Styring af størrelsen på postkassen 81**

Om størrelsen på postkassen	81
Årsager til, at postkassen måske hurtigt bliver fuld	81

**KAPITEL 21****Menu- og talekommandoer til Cisco Unity Connection-telefon 83**

Om tabeller med telefonmenu og talekommando	83
Telefonmenuer til standardsamtale	83



Telefonmenuer til klassisk samtale	87
Telefonmenuer til valgfri samtale 1	92
Telefonmenuer til alternativt tastaturlayout N	96
Telefonmenuer til alternativt tastaturlayout X	99
Telefonmenuer til alternativt tastaturlayout S	101
Talekommandoer	103
Videomeddelelser og telefonmenu	109

---

**KAPITEL 22****Styring af videomeddelelser 111**

Afsendelse af videomeddelelser	111
Afsendelse af en videomeddelelser ved hjælp af telefonens tastatur	111
Kontrol af videomeddelelser	112
Afsendelse af en videomeddelelser ved hjælp af telefonens tastatur	112





# KAPITEL 1

## Tilmelding som en Cisco Unity Connection-bruger

---

- [Om tilmelding, på side 1](#)
- [Tilmelding som bruger, på side 1](#)

### Om tilmelding

Det første, du skal gøre, når du vil bruge Cisco Unity Connection, er at tilmelde dig som bruger, hvilket du gør telefonisk. Connection vil typisk være konfigureret, så du hører samtalen for førstegangstilmelding, første gang du foretager opkald til systemet.

Samtalen til førstegangstilmelding er et sæt allerede indspillede anvisninger, der fører dig gennem følgende opgaver:

- Indspil dit navn.
- Indspil en hilsen, som personer, der ringer op udefra, hører, når du ikke tager telefonen.
- Ændre din PIN-kode.
- Vælg, om du vil stå i telefonbogen. (Når du står i telefonbogen, kan personer, som ringer til dig, og som ikke kender dit lokalnummer, få fat i dig ved at stave eller sige dit navn).

Connection-administratoren vil typisk give dig et id (som regel lokalnummeret til din telefon) og en midlertidig adgangskode til telefonen.

Efter tilmelding kan du når som helst indspille dit navn og din hilsen igen eller ændre telefonens adgangskode og status i adresselisten.

#### Lignende emner

- [Tilmelding som bruger, på side 1](#)

### Tilmelding som bruger

---

- Trin 1** Ring til det relevante nummer for at kontakte Cisco Unity Connection fra din egen telefon eller fra en anden telefon i eller uden for organisationen.
- Trin 2** Hvis du ringer fra en anden telefon i organisationen eller uden for organisationen, skal du trykke på \* (stjernetast), når Connection svarer.

- Trin 3** Svar, når du bliver bedt om det. Du behøver ikke at se anden Connection-dokumentation under tilmeldingen. Systemet fortæller dig, hvornår tilmeldingsprocessen er fuldført.
- Hvis du lægger på, før du har tilmeldt dig, afspilles samtalen for førstegangstilmelding, næste gang du logger på Connection.

---

**Lignende emner**

[Om tilmelding](#), på side 1



## KAPITEL 2

# Arbejde med Cisco Unity Connection via telefon

- Om Connection-samtalen, på side 3
- Brug af telefonens tastatur med Connection-samtalen, på side 3
- Brug af talekommandoer med Connection-samtalen, på side 4

## Om Connection-samtalen

Når du har adgang til Cisco Unity Connection via telefon, hører du Connection-samtalen. De indspillede instruktioner og anvisninger hjælper dig gennem afsendelse og modtagelse af meddelelser, indspilning af hilsner og ændring af dine personlige indstillinger. Du kan bruge en hvilken som helst telefon til at få adgang til Connection.

Du kan bruge Connection via telefonen på to måder:

<b>Telefonens tastatur</b>	Tryk på tasterne på telefonens tastatur.  Brug denne indstilling, når det ikke er vigtigt at have begge hænder fri, hvis du er i et miljø med høj baggrundsstøj, eller hvis du gerne vil have flere indstillinger til Connection-funktionerne.
<b>Talekommandoer</b>	Tal ind i telefonens håndsæt, hovedsæt eller højttalertelefon.  Brug denne indstilling, når du gerne vil have håndfri adgang til Connection-systemet.



**Bemærk** Visse TTY-telefoner (teksttelefoner) er ikke udstyret til at kunne sende de relevante toner. I dette tilfælde kan TTY-brugere blive nødt til at bruge telefonens tastatur, når der navigeres i Connection-samtalen.

## Brug af telefonens tastatur med Connection-samtalen

Der er flere versioner af Connection-samtalen, hver med forskellige tastaturlayout til Connection-menuindstillingerne (det kan f.eks. være, at du skal trykke på 3 for at slette en meddelelse i én version og på 7 i en anden version).

Connection-administratoren bestemmer, hvilken samtaleversion du hører. En administrator vil typisk vælge en samtale, som har et tastaturlayout, som du kender. Spørg Connection-administratoren, hvilken version du er konfigureret til at bruge.

**Lignende emner**

[Menu- og talekommandoer til Cisco Unity Connection-telefon](#), på side 83

## Brug af talekommandoer med Connection-samtalen

Cisco Unity Connection indeholder en indstilling til stemmegenkendelse, så du kan sige, hvad du vil gøre, i Connection-samtalen. Talekommandoer er intuitive, lette at anvende og findes til de fleste opgaver med talemmeddelelser.

Procedurer i *brugervejledningen til Cisco Unity Connection-telefonens interface* beskriver de talekommandoer, du kan bruge, eller du kan altid sige "Help" for at få flere oplysninger om en menu.

I hovedmenuen kan du få adgang til en række selvstudier, der omhandler brugen af talekommandoer, ved at sige "Tutorial".

Du kan bryde ind med kommandoer på de fleste tidspunkter i samtalen – du behøver ikke at vente på, at systemet er færdig med en anvisning. Hvis du ved nøjagtig, hvad du vil gøre, kan du desuden sige mere komplekse kommandoer, uden at du behøver at navigere gennem et hierarki af menuer for at udføre en opgave. Du kan f.eks. sige, "Send en privat og vigtig besked til Tina Chen", ved hovedmenuen.

Hvis du ikke har det godt med at sige kommandoer, eller du er i en situation, hvor dine kommandoer ikke genkendes af systemet (f.eks. hvis du taler i en mobiltelefon, hvor der er baggrundsstøj), kan du skifte til kun at bruge telefonens tastatur til resten af opkaldet. Hvis du vil deaktivere talekommandoer, skal du sige "Touchtone conversation" eller trykke på en relevant tast i hovedmenuen. Connection-administratoren kan fortælle dig, hvilken tast du skal trykke på, eller du kan sige "Touchtone command Help." Hvis du vil skifte tilbage til at bruge talekommandoer, skal du lægge røret på og logge på Connection igen.

Til vælg-kommandoer kan du trykke på en tilhørende tast uden at deaktivere talekommandoer. Connection-administratoren kan fortælle dig om tilgængelige kommandoer og deres tilhørende taster, eller du kan sige "Touchtone command Help."

Connection-administratoren bestemmer, om du kan vælge indstillingen til stemmegenkendelse.

**Lignende emner**

[Talekommandoer](#), på side 103



## KAPITEL 3

# Grundlæggende brug af voicemail

---

- Foretage opkald til Cisco Unity Connection, på side 5
- Afsendelse af meddelelser, på side 5
- Kontrol af meddelelser, på side 8
- Svar på meddelelser, på side 10
- Videre sendelse af meddelelser, på side 11
- Håndtering af kvitteringer, på side 13

## Foretage opkald til Cisco Unity Connection

Du kan ringe til Cisco Unity Connection fra din egen telefon eller fra en anden telefon i eller uden for organisationen.

---

**Trin 1** Ring til det relevante nummer for at kontakte Connection.

**Trin 2** Hvis du ringer fra en anden telefon i organisationen eller uden for organisationen, skal du trykke på \* (stjernetast), når Connection svarer.

**Trin 3** Angiv dit id, og tryk på # hvis du bliver bedt om det.

**Trin 4** Indtast PIN-koden til Connection, og tryk på #.

**Bemærk** Hvis du bruger stemmegenkendelse, beder Connection dig muligvis om at sige adgangskoden eller indtaste den via telefonens tastatur. Når du siger PIN-koden, skal du sige hvert ciffer for sig. Hvis Connection ikke kan genkende PIN-koden i første forsøg, skal du indtaste den på tastaturet. (der kan være situationer, hvor du af sikkerhedshensyn ønsker at indtaste PIN-koden i stedet for at sige den. Derfor har du altid mulighed for at vælge indtastningsmetoden).

---

## Afsendelse af meddelelser

*Revideret 7. juni 2016*

Du kan sende talemmeddelelser til andre Cisco Unity Connection-brugere uden at indtaste deres lokalnumre. Denne funktion kan med fordel bruges, hvis du ikke vil forstyrre en bruger, eller hvis du ikke har tid til en

telefonsamtale. Talemeddelelser gør det også nemmere at undgå eventuelle misforståelser, som modtageren kan "læse" ind i e-mail-meddelelser.

Du kan sende en talemeddelelse til én eller flere modtagere og til private lister eller systemdistributionslister. Alt afhængig af, hvilken inputtype du bruger, kan du adressere en meddelelse ved at sige navnet på Connection-brugeren eller distributionslisten eller ved at benytte telefonens tastatur til at skrive navnet på brugeren eller listen. Du kan også vælge at angive brugerens lokalnummer eller listenummeret.

Der er følgende specielle leveringsindstillinger:

<b>Haster</b>	Marker en meddelelse som en hastemeddelelse, så Connection sender den før almindelige meddelelser.
<b>Returkvittering</b>	Anmod om en returkvittering, så Connection underretter dig, når modtageren åbner meddelelsen.  <b>Bemærk</b> Du kan eller kan muligvis ikke modtage kvitteringer som svar på dine anmodninger, afhængigt af hvordan dine modtagers og dine voicemail-konti er konfigureret. Når du modtager kvitteringer som svar, kan de enten være kvitteringer for læst eller kvitteringer for leveret, afhængigt af hvordan voicemail-kontiene konfigureres.
<b>Private</b>	Marker en meddelelse, så modtageren ved, at den skal behandles fortroligt. Connection-brugere kan ikke videresende private meddelelser via telefon.
<b>Fremtidig levering</b>	Leverer meddelelsen på en senere dato eller et senere klokkeslæt, som du angiver.

Ud over lydmeddelelser kan du også indspille en videomeddelelse for en identificeret eller uidentificeret bruger i tilfælde af RNA ved kun at bruge telefontastaturet.

## Sådan sendes en talemeddelelse ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Send en meddelelse** i hovedmenuen.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at indspille, adressere og sende talemeddelelsen.

Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på **#** for at afslutte indspilningen.

- Tip**
- Når du adresserer meddelelsen, kan du skifte mellem at stave modtagerens navn og indtaste modtagerens nummer ved at trykke på **##**.
  - For at adressere meddelelsen til en privat liste skal du indtaste listens nummer ved at indtaste nummeret, eller hvis listen har et vist navn i webværktøjet Messaging Assistant, skal du stave navnet.
  - Hvis der er flere brugere, som matcher de angivne adresseoplysninger, afspiller Connection en liste med søgeresultaterne, som du hurtigt kan navigere i. Tryk på **#** for at vælge en modtager på en liste, tryk på **7** for at gå til det forrige navn og på **9** for at gå til det næste navn, og tryk på **77** for at gå til begyndelsen af en liste og på **99** to for at gå til slutningen af listen.



## Sådan sendes en talemeddelelse ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"Send a message."

**Tip** For at adressere meddelelsen inden den indspilles eller for at angive en meddelelsesegenskab, skal du sige den nu. F.eks. "Send an urgent message to Tom West" eller "Send a private message".

**Trin 3** Indspil meddelelsen. Når du er færdig med at indspille, skal du trykke på # eller være stille i nogle få sekunder.

Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen.

**Trin 4** Sig navnet på modtageren af meddelelsen, når du bliver bedt om det.

Hvis Connection tilføjer en modtager, du ikke havde regnet med, skal du sige "**Remove**" for at fjerne den modtager, der sidst blev tilføjet, eller "**Edit recipients**" for at fjerne andre modtagere.

Når du er færdig med at adressere meddelelsen, skal du sige "**Done**."

**Tip**

- Hvis du vil adressere din meddelelse hurtigere, kan du sige navnet på næste modtager, før Connection er færdig med bekræftelsen.
- Hvis du vil skifte midlertidigt til telefonens tastatur for at tilføje en modtager, skal du trykke på **9**. Connection vender tilbage til tilstanden for talegenkendelse, efter at du har tilføjet modtageren.

**Trin 5** Følg anvisningerne, og brug følgende talekommandoer til at færdiggøre meddelelsen:

Handling	Talekommando
Send meddelelsen	"Send"
Gennemgå eller rediger listen med meddelelsens kvitteringer	"Edit recipients"
Tilføj andre modtagere	"Add names"
Rediger indspillet meddelelse	"Change recording"
Gennemse egenskaber for meddelelsen	"Review message properties"
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse	"Mark urgent"
Marker meddelelsen som privat	"Mark private"
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse og privat	"Mark urgent and private"
Vælg returkvittering for meddelelsen	"Return receipt"
Lever meddelelsen på en senere dato eller et senere klokkeslæt Når Connection spørger, hvornår meddelelsen skal leveres, skal du sige "Today", "Tomorrow", en dag i ugen eller en dato i kalenderen og et klokkeslæt. Du skal sige "send", når meddelelsen er klar til at blive sat i kø til fremtidig levering.	"Future delivery"

Handling	Talekommando
Annuller fremtidig levering	"Cancel future delivery"
Gennemgå den indspillede meddelelse og egenskaber for meddelelsen	"Review message"

## Kontrol af meddelelser

*Revideret 16. november 2010*

Du kan kontrollere nye og gemte meddelelser i din Cisco Unity Connection-postboks samt meddelelser i dit e-mail-program.

Du kan slette nye og gemte meddelelser, mens du afspiller meddelelser, eller efter du har lyttet til en meddelelse.

Spørg Connection-administratoren, om systemet er konfigureret med en anden opbevaringsindstilling end standardindstillingen, og hvis det er tilfældet, hvor længe meddelelserne opbevares i systemet, før de slettes permanent. (Connection angiver ikke, at der anvendes en opbevaringspolitik, og du bliver ikke advaret, inden en meddelelse bliver slettet permanent som følge af denne politik).



**Bemærk** Når en bruger er logget på Unity Connection, kan brugeren kun afspille de videomeddelelser, der er modtaget fra brugerne eller personer, der ringer fra et eksternt sted, via RNA-scenarier. Brugeren kan ikke oprette en videomeddelelse, selvom brug af videomeddelelser er aktiveret for brugeren.

## Kontrol af meddelelser ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg den relevante menuindstilling i hovedmenuen:

Indstilling	Beskrivelse
Afspil nye meddelelser eller Gennemse gamle meddelelser	For meddelelser i din Connection-postkasse
Afspil eksterne meddelelser	For meddelelser i dit e-mail-program.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at høre og håndtere dine meddelelser.

## Kontrol af meddelelser ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"Play Messages." Connection fortælle dig det samlede antal nye og gemte meddelelser i din Connection-postkasse, afspiller alle nye talemmeddelelser, e-mails og kvitteringer og afspiller derefter gemte meddelelser.

eller

Benyt følgende kommandoer til at vælge den type meddelelser, du vil høre:

Handling	Talekommando
Hør nye og gemte talemmeddelelser eller e-mails eller eksterne meddelelser eller kvitteringer Afhængigt af, hvordan Connection er konfigureret i din organisation, vil du muligvis ikke modtage alle typer kvitteringer).	"Play <voice messages/emails/external messages/receipts>"
Hør alle nye meddelelser	"Play new messages"
Hør nye, gemte eller slettede talemmeddelelser fra en Connection-bruger	"Play <new/saved/deleted> messages from <name of user>"
Hør gemte talemmeddelelser eller e-mails eller eksterne meddelelser eller kvitteringer Afhængigt af, hvordan Connection er konfigureret i din organisation, vil du muligvis ikke modtage alle typer kvitteringer).	"Play saved <voice messages/emails/external messages/receipts>"
Hør alle gemte meddelelser	"Play saved messages"
Hør slettede talemmeddelelser eller e-mails eller kvitteringer Afhængigt af, hvordan Connection er konfigureret i din organisation, vil du muligvis ikke modtage alle typer kvitteringer).	"Play deleted <voice messages / emails / receipts>"
Hør alle slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	"Play deleted messages"

**Trin 3** Følg anvisningerne, og benyt følgende talekommandoer til at håndtere meddelelsen, når du har lyttet til den:

Handling	Talekommando
Afspil meddelelse igen	"Repeat"
Afspil forrige meddelelse	"Previous"
Afspil næste meddelelse	"Next"
Gem eller gendan som gemt	"Save"
Slet meddelelse	"Delete"
Svar på meddelelse	"Reply"
Svar til alle	"Reply all"
Send oprindelig meddelelse igen (kun ved ikke leveret-kvitteringer)	"Resend"
Ring til meddelelsens afsender	"Call sender"

Handling	Talekommando
(kan ikke vælges i visse systemer)	
Videresend meddelelse	"Forward"
Gem eller gendan som ny	"Mark new"
Spol meddelelse tilbage	I/A
Send til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	"Fax"
Afspil meddelelsesegenskaber	"Message properties"

## Svar på meddelelser

Når du besvarer en meddelelse, kan du vælge at svare kun afsenderen eller afsenderen og alle andre modtagere. Du kan desuden tilføje modtagere. Du kan også svare på ikke-leverede kvitteringer (ILK'er) ved at sende den oprindelige meddelelse igen.

En meddelelse fra "cISCO Unity Connection Messaging System" betyder, at den person, der ringede, ikke var en Connection-bruger eller ikke var logget på som en bruger, da meddelelsen blev indspillet. Du kan ikke besvare meddelelser fra sådanne personer.

## Sådan svares en talemeddelelse ved hjælp af telefonens tastatur

- Trin 1** Når du har hørt meddelelsen, skal du vælge menuindstillingen **Svar** eller **Svar til alle**.
- Trin 2** Følg anvisningerne for at indspille svaret, tilføje flere modtagere og sende svaret.  
Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på **#** for at afslutte indspilningen.
- Trin 3** Når du har sendt svaret, skal du følge anvisningerne for at håndtere den oprindelige meddelelse.

## Sådan sendes en talemeddelelse ved hjælp af talekommandoer

- Trin 1** Når du har lyttet til meddelelsen, skal du sige:  
**"Reply"** for at besvare afsenderen.  
 eller  
**"Reply All"** for at svare afsenderen og alle modtagere af meddelelsen.

**Trin 2** Indspil svaret. Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Når du er færdig med at indspille, skal du trykke på **#** eller være stille i nogle få sekunder.

**Trin 3** Følg anvisningerne, og brug følgende talekommandoer til at færdiggøre svaret:

Handling	Talekommando
Send meddelelsen	"Send"
Gennemgå eller rediger listen med meddelelsens kvitteringer	"Edit recipients"
Tilføj andre modtagere	"Add names"
Rediger indspillet meddelelse	"Change recording"
Gennemse egenskaber for meddelelsen	"Review message properties"
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse	"Mark urgent"
Marker meddelelsen som privat	"Mark private"
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse og privat	"Mark urgent and private"
Vælg returkvittering for meddelelsen	"Return receipt"
Lever meddelelsen på en senere dato eller et senere klokkeslæt Når Connection spørger, hvornår meddelelsen skal leveres, skal du sige "Today", "Tomorrow", en dag i ugen eller en dato i kalenderen og et klokkeslæt. Du skal sige "send", når meddelelsen er klar til at blive sat i kø til fremtidig levering.	"Future delivery"
Annuler fremtidig levering	"Cancel future delivery"
Gennemgå den indspillede meddelelse og egenskaber for meddelelsen	"Review message"

**Trin 4** Når du har sendt svaret, skal du følge anvisningerne for at håndtere den oprindelige meddelelse.

## Videresendelse af meddelelser

Meddelelser, der er markeret som private, kan ikke videresendes via telefonen. Dette omfatter evt. talemædelelser, som du eller en anden Connection-bruger har markeret som private.

### Sådan viderestilles en meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Når du har hørt meddelelsen, skal du vælge indstillingen **Videresend meddelelsen**.

**Trin 2** Følg anvisningerne for at indspille en indledning, adressere og videresende meddelelsen.

Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på **#** for at afslutte indspilningen.

- Tip**
- Når du adresserer meddelelsen, kan du skifte mellem at stave modtagerens navn og indtaste modtagerens nummer ved at trykke på **##**.
  - For at adressere meddelelsen til en privat liste skal du indtaste listens nummer ved at indtaste nummeret, eller hvis listen har et vist navn i webværktøjet Messaging Assistant, skal du stave navnet.
  - Hvis der er flere brugere, som matcher de angivne adresseoplysninger, afspiller Connection en liste med søgeresultaterne, som du hurtigt kan navigere i. Tryk på **#** for at vælge en modtager på en liste, tryk på **7** for at gå til det forrige navn og på **9** for at gå til det næste navn, og tryk på **77** for at gå til begyndelsen af en liste og på **99** to for at gå til slutningen af listen.

**Trin 3** Når du har videresendt meddelelsen, skal du følge anvisningerne for at håndtere den oprindelige meddelelse.

## Viderestilling af meddelelse ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Når du har lyttet til meddelelsen, skal du sige "**Forward**."

**Trin 2** Indspil eventuelt en indledning til den meddelelse, der skal videresendes. Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen.

Når du er færdig med at indspille, skal du trykke på **#** eller være stille i nogle få sekunder.

**Trin 3** Sig navnet på modtageren af meddelelsen, når du bliver bedt om det.

Hvis Connection tilføjer en modtager, du ikke havde regnet med, skal du sige "**Remove**" for at fjerne den modtager, der sidst blev tilføjet, eller "**Edit recipients**" for at fjerne andre modtagere.

Når du er færdig med at adressere meddelelsen, skal du sige "**Done**."

- Tip**
- Hvis du vil adressere din meddelelse hurtigere, kan du sige navnet på næste modtager, før Connection er færdig med bekræftelsen.
  - Hvis du vil skifte midlertidigt til telefonens tastatur for at tilføje en modtager, skal du trykke på **9**. Connection vender tilbage til tilstanden for talegenkendelse, efter at du har tilføjet modtageren.

**Trin 4** Følg anvisningerne, og brug følgende talekommandoer til at færdiggøre den meddelelse, der skal videresendes:

Handling	Talekommando
Send meddelelsen	"Send"
Gennemgå eller rediger listen med meddelelsens kvitteringer	"Edit recipients"
Tilføj andre modtagere	"Add names"
Rediger indspillet meddelelse	"Change recording"
Gennemse egenskaber for meddelelsen	"Review message properties"

Handling	Talekommando
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse	"Mark urgent"
Marker meddelelsen som privat	"Mark private"
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse og privat	"Mark urgent and private"
Vælg returkvittering for meddelelsen	"Return receipt"
Lever meddelelsen på en senere dato eller et senere klokkeslæt Når Connection spørger, hvornår meddelelsen skal leveres, skal du sige "Today", "Tomorrow", en dag i ugen eller en dato i kalenderen og et klokkeslæt. Du skal sige "send", når meddelelsen er klar til at blive sat i kø til fremtidig levering.	"Future delivery"
Annuler fremtidig levering	"Cancel future delivery"
Gennemgå den indspillede meddelelse og egenskaber for meddelelsen	"Review message"

**Trin 5** Når du har videresendt meddelelsen, skal du følge anvisningerne for at håndtere den oprindelige meddelelse.

## Håndtering af kvitteringer

*Revideret 16. november 2010*

Når du arbejder med Cisco Unity Connection, kan du styre følgende forskellige kvitteringstyper:

<b>Læs</b>	Kvitteringsmeddelelse, som du modtager, når modtageren afspiller din meddelelse.
<b>Levering</b>	Kvitteringsmeddelelse, der informerer dig, når din meddelelse ikke kunne leveres til den modtager, den var beregnet til.
<b>Ikke-levering</b>	Kvitteringsmeddelelse, der informerer dig, når din meddelelse ikke kunne leveres til den modtager, den var beregnet til.

Selvom du kun kan anmode om returkvitteringer i Connection-telefongrænsefladen, kan du specifikt anmode om læse- eller kvitteringer ved hjælp af et e-mailprogram. Bemærk, at du kan eller muligvis ikke modtage kvitteringer som svar på dine anmodninger, afhængigt af hvordan dine modtagere og dine voicemail-konti er konfigureret. Når du modtager kvitteringer som svar på dine anmodninger om modtagelseskvitteringer, kan de enten være kvitteringer for læst eller kvitteringer for leveret, afhængigt af hvordan voicemail-kontiene konfigureres.

Når du tjekker dine meddelelser, afspiller Connection kvitteringer sammen med dine andre meddelelser. Du kan afspille og slette kvitteringer på samme måde som andre meddelelser. Du kan ikke svare på dem eller videresende dem.

I forbindelse med kvitteringer for læste meddelelser afspiller Connection en liste over modtagere, der har afspillet den meddelelse, du har sendt. Til ikke-leverede kvitteringer (ILK'er) identificerer Connection, hvilke modtageres postboks der ikke accepterede meddelelsen.

Når Connection har afspillet en ILK, kan du høre den oprindelige meddelelse og sende den igen til den eller de modtagere, som ikke fik den. Du kan indspille en introduktion, redigere listen over modtagere og ændre leveringsindstillingerne, når du sender en meddelelse igen. Når meddelelsen er sendt igen, sletter Connection automatisk ILK'en.

## Styring af kvitteringer ved hjælp af telefonens tastatur

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Afspil nye meddelelser**, derefter **Kvitteringer** i hovedmenuen.
- Trin 3** Følg anvisningerne for at håndtere dine kvitteringer.

## Styring af kvitteringer ved hjælp af talekommandoer

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
**"Play Receipts."** Connection fortæller dig, hvor mange kvitteringer du har, og afspiller dem derefter.  
 eller  
**"Play <new/saved/deleted> receipts."** Connection fortæller, hvor mange kvitteringer der overholder dine kriterier og afspiller dem.
- Trin 3** Følg anvisningerne, og benyt følgende talekommandoer til at håndtere kvitteringen, når du har lyttet til den:

Handling	Talekommando
Afspil kvittering igen	"Repeat"
Gem eller gendan som gemt	"Save"
Slet kvittering	"Delete"
Send oprindelig meddelelse igen (kun ILK'er)	"Resend"
Gem som ny	"Mark new"
Spol kvittering tilbage	(der findes ingen kommando)
Afspil kvitteringsegenskaber	"Message properties"
Afspil oprindelig meddelelse (kun ILK'er)	"Play original message"





## KAPITEL 4

# Søgning efter meddelelser

- [Om søgning efter meddelelser, på side 15](#)
- [Søgning efter meddelelser ved hjælp af indstillingen Meddelelsessøgning, på side 15](#)
- [Find meddelelser ved hjælp af telefonvisningen, på side 16](#)
- [Søgning efter meddelelser ved hjælp af indstillingen Gå til meddelelse, på side 18](#)

## Om søgning efter meddelelser

Cisco Unity Connection tilbyder tre indstillinger til at finde meddelelser via telefonen:

<b>Meddelelsessøgning</b>	Gør det muligt at søge efter nye og gemte talemmeddelelser ved hjælp af søgekriterier.
<b>Telefonvisning</b>	Gør det muligt at søge efter nye og gemte talemmeddelelser ved hjælp af søgekriterier. Resultaterne vises på Cisco IP-telefonens skærm.
<b>Gå til meddelelse</b>	Gør det muligt at finde en gemt meddelelse ud fra meddelelsens nummer.

Det er ikke sikkert, at du har adgang til samtlige søgefunktioner. Kontakt Connection-administratoren for at finde ud af det.

## Søgning efter meddelelser ved hjælp af indstillingen Meddelelsessøgning

Med Message Locator finder du talemmeddelelser fra en bestemt bruger ved at indtaste navnet på brugeren eller lokalnummeret. Du kan også søge efter talemmeddelelser fra personer uden for organisationen eller efter meddelelser, som er lagt af personer, der har ringet fra et bestemt nummer.

Med udgangspunkt i de kriterier, du angiver, afspiller Cisco Unity Connection meddelelser, efterhånden som de findes. Meddelelser afspilles som standard i rækkefølgen nyeste først og ældste til sidst – uanset om meddelelserne er nye eller gemte – men Connection-administratoren kan ændre denne afspilningsrækkefølge.

## Find meddelelser med Message Locator ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Hvis du ikke bruger talekommandoer, skal du gå videre til trin 3.

Hvis du bruger talekommandoer, skal du sige "**Touchtone conversation**" eller trykke på **9**, så du midlertidigt skifter til telefonens tastatur.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at bruge talekommandoer, når du er færdig med at bruge Message Locator, skal du lægge røret på og logge på Connection igen.

**Trin 3** Vælg indstillingen **Find meddelelser** i hovedmenuen.

**Trin 4** Vælg den relevante indstilling, og følg anvisningerne for at finde de talemeddelelser, du søger efter:

Indstilling	Beskrivelse
<b>Fra en anden bruger</b>	Når du bliver bedt om det, skal du stave brugerens navn på telefonens tastatur eller angive brugerens lokalnummer. Tryk på <b>##</b> for at skifte mellem at stave og at indtaste et nummer.
<b>Fra alle, der ringer udefra</b>	Connection søger efter eventuelle talemeddelelser, der er lagt af ikke-identificerede personer – inklusive personer, der har ringet udefra, og brugere, som ikke var logget på, før de ringede fra en ekstern telefon eller fra en telefon, som ikke er tilknyttet en brugerkonto (f.eks. et møderum).
<b>Fra én, der ringer udefra</b>	Når du bliver bedt om det, skal du bruge telefonens tastatur til at angive telefonnummeret – eller en del af nummeret – til den person, der har ringet, efterfulgt af <b>#</b> .  <b>Bemærk</b> Nogle af de personer, der ringer, kan have telefonnumre med ekstra cifre i begyndelsen af nummeret, f.eks. koder for land, område eller by. Det er ikke alle, der ringer, hvis nummer er gemt i systemet. Hvis du har problemer med at finde meddelelser fra en bestemt person, der har ringet, kan du kontakte Connection-administratoren.

## Find meddelelser ved hjælp af telefonvisningen

Hvis telefonvisning er aktiveret, vises afsender, dato og klokkeslæt for dine talemeddelelser på skærmen på din Cisco IP-telefon. Du kan angive søgekriterier for at få vist bestemte talemeddelelser på telefonens skærm. Meddelelser afspilles som standard i rækkefølgen nyeste først og ældste til sidst – uanset om meddelelserne er nye eller gemte – men Connection-administratoren kan ændre denne afspilningsrækkefølge.

## Find meddelelser med telefonvisningen ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Find meddelelser** i hovedmenuen.

**Trin 3** Vælg den relevante indstilling, og følg anvisningerne for at finde de talemeddelelser, du søger efter:

Indstilling	Beskrivelse
<b>Alle nye meddelelser</b>	Connection viser de talemmeddelelser, som du ikke har hørt.
<b>Alle meddelelser</b>	Connection viser alle nye og gemte talemmeddelelser.
<b>Fra en anden bruger</b>	Når du bliver bedt om det, skal du stave brugerens navn på telefonens tastatur eller angive brugerens lokalnummer. Tryk på ## for at skifte mellem at stave og at indtaste et nummer.
<b>Fra alle, der ringer udefra</b>	Connection søger efter eventuelle talemmeddelelser, der er lagt af ikke-identificerede personer – inklusive personer, der har ringet udefra, og brugere, som ikke var logget på , før de ringede fra en ekstern telefon eller fra en telefon, som ikke er tilknyttet en brugerkonto (f.eks. et møderum).
<b>Fra én, der ringer udefra</b>	Når du bliver bedt om det, skal du bruge telefonens tastatur til at angive telefonnummeret – eller en del af nummeret – til den person, der har ringet, efterfulgt af #.  Nogle af de personer, der ringer, kan have telefonnumre med ekstra cifre i begyndelsen af nummeret, f.eks. koder for land, område eller by. Det er ikke alle, der ringer, hvis nummer er gemt i systemet. Hvis du har problemer med at finde meddelelser fra en bestemt person, der har ringet, kan du kontakte Connection-administratoren.

**Trin 4** Når meddelelseslisten vises på telefonens skærm, skal du benytte følgende programtaster til at vælge de meddelelser, som Connection skal afspille:

Indstilling	Beskrivelse
<b>Vælg</b>	Start afspilningen af den markerede meddelelse.
<b>Næste</b>	Gå til den næste side med meddelelser, hvis den findes.
<b>Forrige</b>	Gå til den forrige side med meddelelser, hvis den findes.
<b>Flere</b>	Viser programtasterne Gå til og Afslut. Denne tast findes kun på telefoner med højst fire programtaster.
<b>Gå til</b>	Viser et skærbillede, hvor du kan angive et meddelelsesnummer ved hjælp af telefonens tastatur. Herefter markeres meddelelsen.
<b>Afslut</b>	Afslut den viste meddelelsesliste. Herefter vises skærbilledet med Connection-søgekriterier.

**Trin 5** Følg anvisningerne for at høre og håndtere dine meddelelser.

## Find meddelelser med telefonvisningen ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du bruge den relevante talekommando til at vælge de meddelelsesstyper, som skal vises på telefonens skærm:

Handling	Talekommando
Få vist nye og gemte talemeddelelser eller kvitteringer	"Show <voice messages/receipts>"
Få vist alle nye talemeddelelser	"Show new messages"
Få vist nye, gemte eller slettede talemeddelelser fra en Connection-bruger	"Show <new/saved/deleted> messages from <name of user>"
Få vist gemte talemeddelelser eller kvitteringer	"Show saved <voice messages/receipts>"
Få vist alle nye talemeddelelser	"Show saved messages"
Få vist slettede talemeddelelser eller kvitteringer	"Show deleted <voice messages /receipts>"
Få vist alle slettede talemeddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	"Show deleted messages"

**Trin 3** Når meddelelseslisten vises på telefonens skærm, skal du benytte følgende programtaster til at vælge de meddelelser, som Connection skal afspille:

**Trin 4** Benyt følgende talekommandoer til at håndtere meddelelserne, når du har lyttet til dem:

## Søgning efter meddelelser ved hjælp af indstillingen Gå til meddelelse

Når du lytter til dine meddelelser, kan du bruge indstillingen Gå til meddelelse til at finde en bestemt meddelelse ved at angive meddelelsens nummer.

### Find meddelelser med Gå til meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Hvis du ikke bruger talekommandoer, skal du gå videre til trin 3.

Hvis du bruger talekommandoer, skal du sige "**Touchtone conversation**" eller trykke på **9**, så du midlertidigt skifter til telefonens tastatur.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at bruge talekommandoer, når du er færdig med at bruge Gå til meddelelse, skal du lægge røret på og logge på Connection igen.

**Trin 3** Vælg den relevante indstilling i hovedmenuen, **Afspil nye meddelelser** eller **Gennemse gamle meddelelser**.

**Trin 4** Tryk på genvejstasterne Gå til meddelelse.

**Tip** Spørg din Connection-administrator om, hvilke genvejstaster du skal bruge for at høre anvisningerne om indtastning af meddelelsesnummeret.

**Trin 5** Når du bliver bedt om det, skal du angive meddelelsens nummer efterfulgt af #.

**Trin 6** Følg anvisningerne for at håndtere meddelelsen, når du har lyttet til den.

---





## KAPITEL 5

# Håndtering af slettede meddelelser

---

- [Om slettede meddelelser, på side 21](#)
- [Permanent sletning af slettede meddelelser, på side 21](#)
- [Kontrol af slettede meddelelser, på side 22](#)

## Om slettede meddelelser

Cisco Unity Connection gemmer dine slettede meddelelser, så du kan afspille og gendanne dem eller slette dem permanent.

## Permanent sletning af slettede meddelelser

Sletning af meddelelser kan være en vigtig måde at reducere størrelsen af postkassen på, især hvis Cisco Unity Connection ikke er konfigureret til automatisk at slette meddelelser, når de har en bestemt alder.

Spørg Connection-administratoren, om systemet er indstillet til at gennemføre en politik med meddelelsesopbevaring. Connection angiver ikke, at der anvendes en opbevaringspolitik, og du bliver ikke advaret, inden en meddelelse bliver slettet permanent som følge af denne politik. Hvis Connection ikke er konfigureret til at slette meddelelser løbende, skal du selv med jævne mellemrum slette meddelelser permanent.

### Lignende emner

[Styring af størrelsen på postkassen](#), på side 81

## Sådan slettes meddelelser permanent ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Gennemse gamle meddelelser**, derefter **Slettede meddelelser** i hovedmenuen.
- Trin 3** Følg anvisningerne for at gennemse dine slettede meddelelser, og slet dem enkeltvis, eller slet alle meddelelserne på en gang.
-

## Slette meddelelser permanent ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"**Empty Deleted Items folder**" for at slette alle slettede meddelelser permanent. Say "**Yes**" når Connection beder dig om at bekræfte handlingen.

eller

"**Play deleted messages**" for at slette meddelelserne permanent én for én. Når du har hørt en meddelelse, skal du sige "**Delete**" for at slette den permanent. Hvis du vil springe til næste meddelelse uden at slette den aktuelle meddelelse, skal du sige "**Next**."

## Kontrol af slettede meddelelser

Du kan afspille dine slettede meddelelser på samme måde, som du afspiller nye og gemte meddelelser. Du kan også gendanne en slettet meddelelse som en ny eller gemt meddelelse.

Som standard afspilles de nyeste meddelelser først. Bemærk, at du ikke kan aktivere menuen Meddelelsestype eller specificere en afspilningsrækkefølge efter meddelelsestype for slettede meddelelser.

## Sådan kontrolleres slettede meddelelser ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Gennemse gamle meddelelser**, derefter **Slettede meddelelser** i hovedmenuen.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at håndtere en slettet meddelelse, når du har lyttet til den.

**Trin 4** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige

**Eksempel:**

Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige

## Kontrol af slettede meddelelser ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"**Play deleted messages**" for at afspille alle slettede meddelelser.

eller

"**Play deleted messages from <name of user>**" for at høre slettede talemeddelelser fra en bestemt Connection-bruger.



eller

"Play deleted <voice messages/emails/receipts>" for at høre slettede beskeder af en bestemt type. (Bemærk, at Connection kun afspiller e-mails for brugere, som har valgmuligheden tekst til tale).

**Trin 3** Følg anvisningerne, og benyt følgende talekommandoer til at håndtere en slettet meddelelse, når du har lyttet til den:

Handling	Talekommando
Afspil meddelelse igen	"Repeat"
Afspil forrige meddelelse	"Previous"
Afspil næste meddelelse	"Next"
Gendan som gemt	"Saved"
Slet meddelelse permanent	"Delete"
Svar på meddelelse	"Reply"
Ring til meddelelsens afsender (kan ikke vælges i visse systemer)	"Call sender"
Videresend meddelelse	"Forward"
Gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	"Mark new"
Afspil meddelelsesegenskaber	"Message properties"





## KAPITEL 6

# Håndtering af afsend-meddelelser

- [Om afsend-meddelelser, på side 25](#)
- [Svar på afsend-meddelelser, på side 25](#)

## Om afsend-meddelelser

Afsend-meddelelser sendes til en distributionsliste med brugere, der kan reagere på problemer. Der er kun behov for, at en person accepterer en afsend-meddelelse. Når Cisco Unity Connection afspiller en afsend-meddelelse, er der følgende muligheder:

<b>Accepter meddelelsen</b>	Du er det eneste medlem af distributionslisten, som skal svare på meddelelsen. Kopier af meddelelsen fjernes fra postkassen hos alle andre modtagere, uanset om de har lyttet til meddelelsen.
<b>Afvis meddelelsen</b>	Meddelelsen fjernes fra din postkasse, men kopier af meddelelsen forbliver som ikke-hørte meddelelser i postkassen hos de andre modtagere, der endnu ikke har afvist meddelelsen.  <b>Bemærk</b> Hvis alle andre modtagere har afvist afsend-meddelelsen, er du nødt til at acceptere den. Du har ikke mulighed for at afvise meddelelsen.
<b>Udsæt meddelelsen</b>	Meddelelsen forbliver som en ikke-hørt meddelelse i din postkasse og i postkassen hos alle andre modtagere, der endnu ikke har afvist den.

## Svar på afsend-meddelelser

Vær opmærksom på følgende i forbindelse med svar på afsend-meddelelser:

- Hvis en anden modtager accepterer afsend-meddelelsen, inden du accepterer den, bliver kopien af meddelelsen fjernet fra din postkasse.
- Hvis du afviser en afsend-meddelelse, flytter Cisco Unity Connection ikke meddelelsen til mappen med slettet post.
- Afsend-meddelelser aktiverer indikatoren for ventende meddelelse på telefonen. Hvis en anden modtager accepterer en afsend-meddelelse, deaktiverer Connection indikatoren, efter at det har fjernet meddelelsen

fra din postkasse. Der går muligvis et stykke tid, fra en meddelelse fjernes, og indtil indikatoren bliver deaktiveret. Hvis du ikke kan finde nogen meddelelser, mens indikatoren for ventende meddelelse er aktiveret, skyldes det sandsynligvis denne tidsmæssige forsinkelse.

- Hvis du angiver, at du vil have en besked, når du modtager en afsend-meddelelse, skal du være opmærksom på, at meddelelsen muligvis er fjernet fra din postkasse på det tidspunkt, hvor du modtager beskeden og ringer for at hente meddelelsen, fordi en anden modtager allerede har accepteret meddelelsen.

#### Lignende emner

[Om afsend-meddelelser](#), på side 25

## Sådan håndteres en afsend-meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur

Når du har hørt afsend-meddelelsen, skal du følge anvisningerne for at acceptere, afvise eller udsætte meddelelsen.

## Sådan håndteres en afsend-meddelelse ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

**"Play dispatch messages."**

**Trin 3** Når du har hørt en afsend-meddelelse, skal du følge anvisningerne og benytte følgende talekommandoer til at håndtere meddelelsen:

Handling	Talekommando
Accepter meddelelsen	"Accept"
Afvis meddelelsen	"Decline"
Udsæt meddelelsen	"Postpone"



## KAPITEL 7

# Bruge talekommandoer til at foretage opkald

- [Om at bruge talekommandoer til at foretage opkald, på side 27](#)
- [Opringning ved hjælp af talekommandoer, på side 27](#)

## Om at bruge talekommandoer til at foretage opkald

Du kan foretage et opkald til en kontaktperson eller en anden Cisco Unity Connection-bruger ved at sige personens navn eller telefonnummer eller lokalnummer.

Hvis du f.eks. siger "Call Harriet Smith", finder Connection lokalnummeret til Harriet Smith i firmatelefonbogen og foretager opkaldet. Når du siger "Call Mom at home," finder Connection din mors hjemmenummer i din liste med kontaktpersoner og foretager opkaldet.

Hvis du vil foretage opkald ved hjælp af talekommandoer, skal du være logget på Connection. Denne funktion er nyttig, når du kontrollerer meddelelser og ønsker at foretage eller returnere opkald.

Når du har sagt et navn, telefonnummer eller lokalnummer, afspiller Connection et tilsvarende navn eller nummer og foretager opkaldet. Hvis Connection finder mere end et navn eller lokalnummer, der matcher det, du har bedt om, vises første forekomst, og Connection beder dig om at bekræfte, at den pågældende person er korrekt. Hvis det ikke er tilfældet, skal du sige "No". Så fortsætter Connection med at afspille andre fundne forekomster.

## Opringning ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"Call <Name/alternate name>" for at ringe til en Connection-bruger. (f.eks. "Call Frank Edwards").

eller

"Call <Name/alternate name> at <home/work/mobile>" for at ringe til en kontakt på et bestemt nummer. (Sig f.eks. "Call Bob on his mobile" eller "Call Service Department at work").

eller

"Call <Number>" for at ringe til et Connection-lokalnummer eller et telefonnummer. Sig hvert ciffer for sig. (For lokalnummeret 12345 skal du f.eks. sige "Call one two three four five" og ikke "Call twelve three forty-five").

**Trin 3** Når Connection siger navnet eller nummeret til den person, du ringer til, kan du sige "**Cancel**" for at stoppe den seneste handling uden at miste forbindelsen til systemet.

---

**Lignende emner**

[Om at bruge talekommandoer til at foretage opkald](#), på side 27



## KAPITEL 8

# Håndtering af møder

---

- [Om håndtering af møder, på side 29](#)
- [Oprettelse af en liste over kommende møder, på side 29](#)
- [Start af møder med det samme i Cisco Unified MeetingPlace, på side 31](#)

## Om håndtering af møder

*Revideret 16. november 2010*

Du kan tjekke de kommende aftaler og møder, der er planlagt i Microsoft Outlook i Cisco Unified MeetingPlace.

Du kan også udføre andre handlinger for at håndtere møder:

- Acceptere eller afvise mødeinvitationer (kun Outlook-møder).
- Deltage i et møde, der er i gang.
- Lytte til deltagerne i et møde.
- Høre detaljerede oplysninger om en mødeinvitation.
- Sende en meddelelse til mødearrangøren.
- Sende en meddelelse til mødedeltagerne.
- Aflyse et møde (kan kun gøres af mødearrangøren).
- Start af et møde med det samme i Cisco Unified MeetingPlace eller Cisco Unified MeetingPlace.

## Oprettelse af en liste over kommende møder

*Revideret 16. november 2010*

Udover at afspille en liste med kommende møder afspiller Cisco Unity Connection detaljer om hvert møde og angiver en liste med de handlinger, du kan udføre.

## Sådan oprettes en liste over kommende møder ved hjælp af telefonens tastatur

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Møder** i hovedmenuen.
- Trin 3** Følg anvisningerne for at angive, hvilken tidsperiode mødelisten skal omfatte.
- Trin 4** Når listen over møder er oprettet, kan du for hvert møde få flere oplysninger om mødet, deltage i mødet, få oplysninger om deltagerne, sende en meddelelse til arrangøren, sende en meddelelse til mødedeltagerne, acceptere en mødeinvitation eller afvise en mødeinvitation. Den person, der ejer mødet, har desuden mulighed for at annullere mødet.

## Visning af en liste med kommende møder ved hjælp af talekommandoer

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
**"Play Meetings"** eller **"List Meetings"** for at angive tidspunkt, mødearrangør og emne for alle aktuelle og kommende møder.  
 eller  
**"Play Meetings on <date>"** eller **"List Meetings on <date>"** for at angive tidspunkt, mødearrangør og emne for møder på en bestemt dato.
- Trin 3** Følg anvisningerne, og benyt følgende talekommandoer til at håndtere et møde, når du har lyttet til beskrivelsen af det:

Handling	Talekommando
Deltag i et Cisco Unified MeetingPlace-møde	"Join"
Hør deltagerlisten	"List participants"
Hør oplysninger fra påmindelsen om mødet	"Details"
Indspil en meddelelse, der skal sendes til mødearrangøren	"Send message to organizer"
Indspil en meddelelse, der skal sendes til mødedeltagerne	"Send message to participants"
Hør tidspunktet, mødearrangøren og emnet for det næste møde i din kalender	"Next"
Hør tidspunktet, mødearrangøren og emnet for det forrige møde i din kalender	"Previous"
Accepter en mødeanmodning (kun Outlook-møder)	"Accept"
Afvis en mødeanmodning (kun Outlook-møder)	"Decline"
Aflys et møde (kan kun gøres af mødearrangøren)	"Cancel meeting"



# Start af møder med det samme i Cisco Unified MeetingPlace

*Revideret 16. november 2010*

Du kan vælge at starte et møde med det samme i Cisco Unified MeetingPlace, og Cisco Unity Connection tilføjer dig så som mødedeltager.

## Sådan startes et møde med det samme ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Vælg indstillingen **Møder**, derefter **Start møder** i hovedmenuen.
  - Trin 3** Følg anvisningerne for at konfigurere og ringe til et møde, der afholdes på det aktuelle tidspunkt i Cisco Unified MeetingPlace.
- 

## Sådan startes et møde med det samme ved hjælp af talekommandoer

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"Start Meeting."
  - Trin 3** Følg anvisningerne for at konfigurere og ringe til et møde, der afholdes på det aktuelle tidspunkt i Cisco Unified MeetingPlace.
-

■ Sådan startes et møde med det samme ved hjælp af talekommandoer



## KAPITEL 9

# Styring af personlige hilsner

- [Om personlige hilsner, på side 33](#)
- [Genindspilning af din nuværende hilsen, på side 34](#)
- [Aktivering og deaktivering af din alternative hilsen, på side 35](#)
- [Ændring af hilsner, på side 36](#)
- [Afspilning af alle hilsner, på side 38](#)
- [Indspilning af hilsner på flere sprog i et flersproget system, på side 38](#)

## Om personlige hilsner

I Cisco Unity Connection kan du indspille op til seks personlige hilsner. Du kan aktivere så mange hilsner, du vil, og du kan angive, hvor længe en hilsen skal være aktiveret.

Med et flersproget system har du mulighed for at angive dine egne personlige hilsner på flere sprog – dit standardsprog og andre sprog, der findes i systemet. Bemærk, at du bruger telefonens tastatur til at styre hilsner på andre sprog end standardsproget. Du kan ikke bruge talekommandoer.

De seks personlige hilsner og hvordan de fungerer er beskrevet herunder. Bemærk, at Connection afspiller de hilsner, du aktiverer for den relevante situation. Men der er nogle hilsner, der tilsidesætter andre hilsner, når de er aktiveret.

### Standardhilsen

Denne hilsen afspilles inden for den arbejdstid eller åbningstid, som Connection-administratoren har angivet for organisationen, og i andre situationer, hvor der ikke er aktiveret andre hilsner.

Det er ikke muligt at deaktivere standardhilsnen.

### Lukket hilsen

Aktiver denne hilsen, hvis den person, der ringer op, skal høre en indspillet hilsen fra dig uden for den normale arbejdstid, som Connection-administratoren har angivet for din organisation (f.eks. "Jeg er ikke til stede lige nu. Virksomhedens normale arbejdstid er <times>").

Når Lukket hilsen er aktiveret, tilsidesætter denne hilsen den standardhilsen, som bruges uden for normal arbejdstid.

### Alternativ hilsen

Aktiver denne hilsen for en bestemt tidsperiode, når du vil informere om særlige omstændigheder, f.eks. en ferie (f.eks. "Jeg er ikke på kontoret igen før den <date>").

Når den alternative hilsen er aktiveret, tilsidesætter den alle andre hilsner.

Connection-administratoren angiver, om systemet overfører de, der ringer, til din hilsen, uden at din telefon ringer, uanset om de personer, der ringer, kan springe din hilsen over, og om disse personer kan indspille en meddelelse, når din alternative hilsen er aktiveret. Siden Alternativ hilsen i webværktøjet angiver de indstillinger for personer, der ringer til dig, som administratoren har aktiveret for dig. Bemærk, at disse indstillinger ikke anvendes, når en person, der ringer op udefra, eller en anden Connection-bruger ringer direkte til dit lokalnummer.



**Tip** Andre Connection-brugere hører ikke din alternative hilsen, når de sender meddelelser til dig på telefonen. Når du aktiverer din alternative hilsen, bør du overveje at ændre dit indspillede navn for at medtage oplysningen om, at du ikke er på kontoret. Dit indspillede navn afspilles, når brugere adresserer meddelelser til dig, og når folk, der ringer, slår dig op i telefonbogen

Connection afspiller muligvis en meddelelse om, at den alternative hilsen er aktiveret, når du logger på fra telefonen.

#### Optaget hilsen

Aktiver denne hilsen for at give dem, der ringer op, besked om, at du taler i telefon (f.eks. "Jeg er desværre optaget. Læg venligst en besked").

Hvis Optaget hilsen er aktiveret, tilsidesætter den hilsnerne Standard, Lukket og Interne, når din telefon er optaget.

Bemærk, at det ikke er alle telefonsystemer, der yder den support, som er nødvendig, for at Optaget hilsen i Connection kan fungere. Kontakt Connection-administratoren for at få hjælp.

#### Intern hilsen

Aktiver denne hilsen for at orientere dine kolleger om relevante omstændigheder (f.eks. "Jeg er i konferencerum B indtil kl. 12.00").

Når den interne hilsen er aktiveret, tilsidesætter den standardhilsnen og hilsner uden for normal arbejdstid. Den interne hilsen afspilles kun for de personer, der ringer inden for organisationen, når du ikke tager din telefon.

Bemærk, at det ikke er alle telefonsystemer, der yder den support, som er nødvendig for, at den interne hilsen kan fungere. Kontakt Connection-administratoren for at få hjælp.

#### Feriehilsen

Aktiver denne hilsen for at afspille en feriehilsen for de personer, der ringer til dig (f.eks. "Jeg er på ferie. Jeg kan ikke besvare dit opkald. Jeg er ikke på kontoret fra <date> til <date>.")

Når din feriehilsen er aktiveret, tilsidesætter denne hilsen den standardhilsen, som bruges uden for normal arbejdstid.

## Genindspilning af din nuværende hilsen

I dette afsnit kan du genindspille den hilsen, som Cisco Unity Connection i øjeblikket er indstillet til at afspille.

## Sådan genindspilles din nuværende hilsen ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner** til et enkeltprogssystem i hovedmenuen.  
eller  
I hovedmenuen i et flersprogssystem skal du vælge indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner** og **<Applicable Language for the Current Greeting to Rerecord>**.
- Trin 3** Når Connection har afspillet den nuværende hilsen, skal du følge anvisningerne for at indspille den igen.  
Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på **#** for at afslutte indspilningen.
- 

## Sådan genindspilles din nuværende hilsen ved hjælp af talekommandoer

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
**"Record my <greeting name> greeting."**
- Trin 3** Tryk op **#**, når du er færdig.
- 

## Aktivering og deaktivering af din alternative hilsen

Når du aktiverer din alternative hilsen, kan du indstille en dato og et klokkeslæt for hvornår den skal deaktiveres, eller du kan aktivere den på ubestemt tid.

## Sådan aktiveres eller deaktiveres din alternative hilsen ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner** til et enkeltprogssystem i hovedmenuen.  
eller  
I hovedmenuen i et flersprogssystem skal du vælge indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner** og **<Applicable Language for the Alternate Greeting to Turn On/Off>**.
- Trin 3** Tryk på **#** for at springe aflytning af din nuværende hilsen over.
- Trin 4** Følg anvisningerne for at aktivere eller deaktivere den alternative hilsen.

**Trin 5** Hvis du har aktiveret den alternative hilsen, skal du følge anvisningerne for at angive, hvordan den skal deaktiveres, eller lade den være aktiveret på ubestemt tid.

## Sådan aktiveres eller deaktiveres din alternative hilsen ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige enten:

"**Turn on my alternate greeting**" (hilsnen aktiveres på ubestemt tid) eller "**Turn on alternate greeting until <date> kl. <time>.**"

eller

"**Turn off my alternate greeting.**"

## Ændring af hilsner

Når du aktiverer en hilsen, kan du angive, hvor længe du ønsker, at den kan bruges. Cisco Unity Connection afspiller hilsen i den gældende situation, indtil den dato og det klokkeslæt du har angivet, og derefter deaktiveres hilsenen automatisk. Du kan f.eks. angive, at din alternative hilsen ikke længere skal afspilles den dag, du vender tilbage fra ferie.

Du kan også angive, at en hilsen skal afspilles på ubestemt tid (dvs. indtil du deaktiverer den). Denne funktion er især en fordel i forbindelse med en hilsen af typen Optaget eller Lukket.

Du vælger fra en af følgende kilder, når du skal angive, hvad folk, der ringer til dig, skal høre, når der er aktiveret en hilsen:

<b>Genindspil denne hilsen</b>	Connection afspiller en hilsen, du kan indspille. <b>Bemærk</b> En hilsen bliver ikke automatisk aktiveret, når du indspiller den.
<b>Systemhilsen</b>	Connection afspiller en allerede indspillet hilsen sammen med dit indspillede navn (f.eks. "Sorry, <your name> is not available"). Hvis du ikke har et indspillet navn, bruger Connection tekst til tale-funktionen til at læse dit viste navn i stedet for. Hvis en hilsen er aktiveret, men ikke indspillet, afspiller Connection en allerede indspillet systemhilsen.

Du kan når som helst deaktivere en hilsen. Når en hilsen er deaktiveret, afspiller Connection den ikke længere, selvom indspilningen ikke er slettet.



**Tip** Hvis du indspiller en personlig hilsen og derefter angiver, at systemhilsnen skal anvendes, er indspilningen ikke længere tilgængelig via telefonen. I så fald skal du indspille og aktivere en ny personlig hilsen.

## Sådan ændres en hilsen ved hjælp af telefonens tastatur

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner** til et enkeltprogssystem i hovedmenuen.  
eller  
I hovedmenuen i et flersprogssystem skal du vælge indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner** og **<Applicable Language for the Greeting to Change>**.
- Trin 3** Connection afspiller din nuværende hilsen. Du kan trykke på # for at gå videre uden at høre hilsnen.
- Trin 4** Følg anvisningerne for at vælge den hilsen, der skal ændres, og foretag derefter ændringerne.  
Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på # for at afslutte indspilningen.

## Ændring af en hilsen ved hjælp af talekommandoer

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du bruge følgende kommandoer til at ændre din hilsen og følge eventuelle yderligere instruktioner:

Handling	Talekommando
Afspil standardhilsen	"Play my greeting"
Afspil en bestemt hilsen	"Play <greeting name> greeting"
Indspil eller genindspil standardhilsnen	"Record my greeting"
Indspil eller genindspil en hilsen af typen lukket, alternativ, optaget, intern eller ferie	"Record my <greeting name> greeting"
Brug systemets hilsen som standardhilsen	"Use my default greeting"
Brug systemets hilsen til en bestemt hilsen	"Use my default <greeting name> greeting"
Brug ingen indspilning til en hilsen De, der ringer, hører kun en tone, som betyder, at de kan indspille en meddelelse.	"Play nothing for my <greeting name> greeting"
Aktiver en hilsen på ubestemt tid (uendeligt)	"Turn on <greeting name> greeting"
Aktiver en hilsen indtil en bestemt dato og et bestemt klokkeslæt	"Turn on <greeting name> greeting until <date> at <time>"
Deaktiver en hilsen	"Turn off <greeting name> greeting"
Hjælp	"Greetings Help"

Handling	Talekommando

Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på **#**, eller vær stille i nogle få sekunder, når du vil afslutte indspilningen.

## Afspilning af alle hilsner

Cisco Unity Connection afspiller din aktuelle hilsen først, derefter resterende hilsner.

### Sådan afspilles alle hilsner ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner** og **Afspil alle hilsner** til et enkeltprogssystem i hovedmenuen.

eller

I et flersprogssystem skal du i hovedmenuen vælge indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Hilsner**, **<Applicable Language in Which to Hear Greetings>** og **Afspil alle hilsner**.

Connection afspiller alle seks hilsner begyndende med den nuværende hilsen.

### Afspil alle hilsner ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

**"Play all greetings."**

Connection afspiller alle seks hilsner begyndende med den nuværende hilsen. For hver hilsen fortæller Connection dig, om den er slået til eller fra.

## Indspilning af hilsner på flere sprog i et flersproget system

Med et flersproget system er det muligt at få afspillet hilsner på flere forskellige sprog. Hvis Cisco Unity Connection f.eks. er konfigureret til at give anvisninger på fransk og spansk, kan du indspille standardhilsnen på begge sprog, så både spansktalende og fransktalende personer, der ringer til dig, kan høre din hilsen på deres eget sprog.



Hvis du ikke indspiller en hilsen på et sprog, som er tilgængeligt i systemet, afspiller Connection systemhilsnen for opkald, der er relateret til dette sprog. Hvis du f.eks. har indspillet din standardhilsen på fransk, men ikke på spansk, vil spansktalende personer, som ringer til dig, høre systemhilsnen, mens fransktalende personer, der ringer til dig, vil høre den franske hilsen, som du har indspillet.

Bemærk, at når du vælger et sprog, som en hilsen skal indspilles på, afspiller Connection indstillingerne i menuen Hilsner på det samme sprog.

## Sådan indspilles en hilsen på flere sprog ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger** og derefter **Hilsner** og **<Applicable Language of Greeting to Record>** i hovedmenuen.
  - Trin 3** Connection afspiller din nuværende hilsen. Du kan trykke på # for at gå videre uden at høre hilsnen.
  - Trin 4** Følg anvisningerne for at vælge den hilsen, du vil indspille, og indspille den.  
Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på # for at afslutte indspilningen.
- 

## Sådan indspilles en hilsen på flere sprog ved hjælp af talekommandoer

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"**Setup Options.**" (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
  - Trin 3** Vælg indstillingen **Hilsner**, derefter **<Applicable Language of Greeting to Record>** på telefonens tastatur.
  - Trin 4** Connection afspiller din nuværende hilsen. Du kan trykke på # for at gå videre uden at høre hilsnen.
  - Trin 5** Følg anvisningerne for at vælge den hilsen, du vil indspille, og indspille den.  
Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på #, eller vær stille i nogle få sekunder, når du vil afslutte indspilningen.
- Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".
-





# KAPITEL 10

## Styring af besked om meddelelser

- [Om besked om meddelelser, på side 41](#)
- [Aktivering og deaktivering af beskeder til enheder, på side 41](#)
- [Ændring af beskedtelefonnumre, på side 42](#)

### Om besked om meddelelser

Cisco Unity Connection kan ringe til en telefon eller personsøger for at give dig besked om nye meddelelser.

Du kan slå beskeder til og fra og ændre de telefonnumre til din privattelefon, arbejdstelefon, mobiltelefon og personsøger, som beskeden sendes til.



**Bemærk** Hvis du bruger webværktøjet Messaging Assistant, kan du få adgang til flere beskedindstillinger og flere beskedenheder. Se hjælpen til Messaging Assistant.

### Aktivering og deaktivering af beskeder til enheder

Du kan slå beskeder til og fra for din privattelefon, arbejdstelefon, mobiltelefon og personsøger. Selv om du deaktiverer en beskedenhed, slettes dens indstillinger ikke.

### Slå besked på en enhed til eller fra ved hjælp af telefonens tastatur

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** I hovedmenuen skal du vælge indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Meddelelsesindstillinger** og **Besked om meddelelse**.
- Trin 3** Når Connection har meddelt din beskedstatus, skal du følge anvisningerne for at aktivere/deaktivere telefonnummeret til personsøger, privattelefon, arbejdstelefon eller mobiltelefon.

## Slå besked på en enhed til eller fra ved hjælp af talekommandoer

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
**"Setup Options."** (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
- Trin 3** Vælg indstillingen **Meddelelsesindstillinger** og derefter **Besked om meddelelse på telefonens tastatur**.
- Trin 4** Når Connection har meddelt din beskedstatus, skal du følge anvisningerne for at aktivere/deaktivere telefonnummeret til personsøger, privattelefon, arbejdstelefon eller mobiltelefon.
- Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".
- 

## Ændring af beskedtelefonnumre

Du kan ændre det telefonnummer til din privattelefon, arbejdstelefon, mobiltelefon og personsøger, som beskeder om meddelelser sendes til.

Indtast et lokalnummer til telefonnumre indeni din organisation. Start med en evt. adgangskode, du skal bruge for at ringe eksternt (f.eks. 9). Ved udenlandske numre skal du medtage de rette opkaldskoder (f.eks. 1 og områdekoden). Du kan om nødvendigt indsætte pauser på 1 sekund ved at trykke på tasten #.

## Sådan ændres et beskedtelefonnummer ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** I hovedmenuen skal du vælge indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Meddelelsesindstillinger** og **Besked om meddelelse**.
- Trin 3** Når Connection har meddelt din beskedstatus, skal du følge anvisningerne for at ændre telefonnummeret til personsøger, privattelefon, arbejdstelefon eller mobiltelefon.
- 

## Sådan ændres et beskedtelefonnummer ved hjælp af talekommandoer

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
**"Setup Options."** (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
- Trin 3** Vælg indstillingen **Meddelelsesindstillinger** og derefter **Besked om meddelelse på telefonens tastatur**.
- Trin 4** Når Connection har meddelt din beskedstatus, skal du følge anvisningerne for at ændre telefonnummeret til personsøger, privattelefon, arbejdstelefon eller mobiltelefon.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---





# KAPITEL 11

## Styring af private lister

---

- [Om private lister, på side 45](#)
- [Oprettelse af private lister, på side 45](#)
- [Ændring af medlemmerne på private lister, på side 46](#)
- [Ændring af de indspillede navne på private lister, på side 48](#)
- [Sletning af private lister, på side 49](#)

### Om private lister

Du kan bruge private lister til at oprette dine egne grupper med modtagere af talemeddelelser. Når du adresserer en talemeddelelse til en af dine private lister, modtager alle modtagere på listen meddelelsen. Cisco Unity Connection indeholder flere private lister, som du kan tilpasse.

Det er kun dig, der kan sende talemeddelelser til dine private lister. Det kan du gøre ved hjælp af telefonens tastatur eller talekommandoer. Du kan ikke sende meddelelser fra e-mail-programmet til de private lister.

### Oprettelse af private lister

Cisco Unity Connection-administratoren angiver det højeste antal lister, du kan håndtere. Listerne er på forhånd nummererede. Når du har tilføjet navne til en liste, afspiller Connection listenummeret som et identifikationsnummer, når du håndterer dine lister.



---

**Tip** Du kan oprette nye private lister via telefonen, men det er nemmere at gøre det i webværktøjet Messaging Assistant.

---

### Sådan oprettes en privat liste ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Meddelelsesindstillinger** og **Private lister** og **Skift navnene på en privat liste i hovedmenuen**.
- Trin 3** Indtast nummeret på en ubrugt liste.

**Tip** Hvis du ikke kender nummeret på en ubrugt liste, kan du vælge **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Meddelelsesindstillinger** og **Private lister** og **Hør private lister** i hovedmenuen. Connection afspiller oplysninger om alle lister i brug, inklusive listens numre, så brug et andet nummer end dem, du hører.

**Trin 4** Når Connection siger "Private List <Number>", skal du følge anvisningerne og føje navne til listen.

**Trin 5** Når du er færdig med at tilføje navne, skal du vælge indstillingen **Indspil navnet på listen igen** og følge anvisningerne for at indspille et navn til listen.

---

## Sådan oprettes en privat liste ved hjælp af talekommandoer

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
**"Setup Options."** (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Meddelelsesindstillinger**, derefter **Private lister** og **Skift navne på en privat liste på telefonens tastatur**.

**Trin 4** Indtast nummeret på en ubrugt liste.

**Tip** Hvis du ikke kender nummeret på en ubrugt liste, skal du vælge indstillingen **Meddelelsesindstillinger**, derefter **Private lister** og **Hør private lister**. Connection afspiller oplysninger om alle lister i brug, inklusive listens numre, så brug et andet nummer end dem, du hører.

**Trin 5** Når Connection siger "Private List <Number>", skal du følge anvisningerne og føje navne til listen.

**Trin 6** Når du er færdig med at tilføje navne, skal du vælge indstillingen **Indspil navnet på listen igen** og følge anvisningerne for at indspille et navn til listen.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---

## Ændring af medlemmerne på private lister

Det højeste antal medlemmer, du kan føje til en privat liste, angives af Cisco Unity Connection-administratoren. Alle brugere og systemdistributionslister, der indgår i telefonbogen, kan tilføjes som medlemmer på en privat liste.

Afhængigt af, hvordan Connection er konfigureret i din organisation, kan du muligvis sende og svare på meddelelser fra brugere på andre talemeddelelsessystemer, som ikke indgår i telefonbogen. I så fald kan du også føje disse såkaldte fjernkontakter til dine private lister.

Hvis du forsøger at tilføje en bruger, en systemdistributionsliste eller en fjernkontakt, der allerede er medlem af den private liste, følger Connection ikke medlemmet til den samme liste igen.

Du kan tilføje, gennemse og slette medlemmer på dine private lister.



**Bemærk**

Administrative ændringer af medlemmer på private lister kan betyde, at de præsenteres anderledes, når du gennemgår dine lister på et senere tidspunkt. Det kan endda ske, at en administrativ ændring fjerner visse medlemmer fra dine lister uden varsel. Connection-administratoren vil som regel kunne give dig besked om, hvornår der sker ændringer, selvom du stadig vil være nødt til at føje disse medlemmer til listerne igen, hvis de fjernes, uden at det er meningen.

## Sådan ændres medlemmerne på en privat liste ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Meddelelsesindstillinger** og **Private lister** og **Skift navne** i hovedmenuen.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at vælge listen med de medlemmer, der skal ændres, og for at tilføje, gennemgå eller slette medlemmer.

**Tip** Det er hurtigt at navigere mellem medlemmerne på en liste, når du gennemgår listen. Tryk på **3** for at slette en modtager fra listen, tryk på **7** for at gå til det forrige navn og på **9** for at gå til det næste navn, og tryk på **77** for at gå til begyndelsen af listen og på **99** for at gå til slutningen af listen.

## Sådan ændres medlemmerne på en privat liste ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Meddelelsesindstillinger**, derefter **Private lister** og **Rediger navne** på telefonens tastatur.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at vælge listen med de medlemmer, der skal ændres, og for at tilføje, gennemgå eller slette medlemmer.

**Tip** Det er hurtigt at navigere mellem medlemmerne på en liste, når du gennemgår listen. Tryk på **3** for at slette en modtager fra listen, tryk på **7** for at gå til det forrige navn og på **9** for at gå til det næste navn, og tryk på **77** for at gå til begyndelsen af listen og på **99** for at gå til slutningen af listen.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

## Ændring af de indspillede navne på private lister

Hver enkelt private liste har et indspillet navn. Når du adresserer meddelelser til private lister, afspiller Cisco Unity Connection det indspillede navn, så du kan kontrollere, at du har adresseret meddelelsen til den rette liste.

### Sådan ændres det indspillede navn på en privat liste ved hjælp af telefonens tastatur

#### Fremgangsmåde

	Kommando eller handling	Formål
<b>Trin 1</b>	Ring til og log på Connection.	
<b>Trin 2</b>	Vælg indstillingen <b>Konfigurationsindstillinger</b> og derefter <b>Meddelelsesindstillinger</b> og <b>Private lister</b> og <b>Rediger navne</b> i hovedmenuen.	
<b>Trin 3</b>	Følg anvisningerne for at vælge den liste, hvis indtalte navn du vil ændre, og for at genindspille navnet. (Bemærk, at hvis listen, du vælger, ikke allerede har medlemmer, skal du tilføje dem, før du kan optage et navn til listen.)	

### Sådan ændres det indspillede navn på en privat liste ved hjælp af talekommandoer

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
- Trin 3** Vælg indstillingen **Meddelelsesindstillinger**, derefter **Private lister** og **Rediger navne** på telefonens tastatur.
- Trin 4** Følg anvisningerne for at vælge den liste, hvis indtalte navn du vil ændre, og for at genindspille navnet. (Bemærk, at hvis listen, du valgte, ikke allerede har medlemmer, skal du tilføje dem, før du kan optage et navn til listen.)
- Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".
-

## Sletning af private lister

Du kan slette de enkelte medlemmer på en liste via telefonen, men du kan ikke slette selve listen på denne måde. Du kan slette en liste – herunder det indspillede navn og alle medlemmerne – i webværktøjet Messaging Assistant.





# KAPITEL 12

## Håndtering af listen til modtagerprioritering

- [Om listen til modtagerprioritering, på side 51](#)
- [Ændring af listen til modtagerprioritering, på side 51](#)

### Om listen til modtagerprioritering

Din liste til modtagerprioritering dirigerer Cisco Unity Connection til at prioritere modtagere, du definerer. Svarer til en "venneliste". Når adresserer en meddelelse, og Connection finder flere matches til et modtagernavn baseret på delvis stavemåde eller på, hvordan du siger navnet, vises matchende navn, der også er inkluderet på din liste til modtagerprioritering først. Dermed kan du også finde og vælge dine modtagere hurtigere.

Connection kan også automatisk føje modtagernavne til din liste med modtagerprioritering, når du sender meddelelser til dem og justere navnenes prioritering baseret påm hvor ofte du sender meddelelser til hver modtager.



---

**Bemærk** Connection-administratoren bestemmer, om du kan gennemse og ændre modtagerprioriteringslisten, og om Connection automatisk skal føje navne til listen på grundlag af din adresseringshistorik.

---

### Ændring af listen til modtagerprioritering

Du kan tilføje brugere, kontaktpersoner og distributionslister til modtagerprioriteringslisten, gennemse listen og fjerne navne fra listen. Listen til modtagerprioritering kan også indeholde navne, som Cisco Unity Connection har tilføjet automatisk på grundlag af din adresseringshistorik.

### Sådan ændres din modtagerprioriteringsliste ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Meddelelsesindstillinger** og **Modtagerprioriteringsliste** i hovedmenuen.

- Trin 3** Følg anvisningerne for at tilføje, gennemse eller fjerne medlemmer på modtagerprioriteringslisten. Når du gennemser navnene på listen, viser Connection navnene i alfabetisk rækkefølge med udgangspunkt i efternavnet (for brugere og kontaktpersoner) eller det viste navn (for distributionslister).
- 

## Sådan ændres modtagerprioriteringslisten ved hjælp af talekommandoer

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Meddelelsesindstillinger** og derefter **Modtagerprioriteringsliste** på telefonens tastatur.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at tilføje, gennemse eller fjerne medlemmer på modtagerprioriteringslisten. Når du gennemser navnene på listen, viser Connection navnene i alfabetisk rækkefølge med udgangspunkt i efternavnet (for brugere og kontaktpersoner) eller det viste navn (for distributionslister).

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---



## KAPITEL 13

# Ændring af dine brugerpræferencer

- [Om brugerpræferencer, på side 53](#)
- [Ændring af din PIN-kode, på side 53](#)
- [Ændring af det indspillede navn, på side 54](#)
- [Ændring af status for din adresseliste, på side 55](#)
- [Ændring af dine alternative enheder, på side 56](#)

## Om brugerpræferencer

Brugerpræferencer styrer de oplysninger, der findes om dig som bruger i Cisco Unity Connection-systemet, og nogle af de valg, du træffer, når du kommunikerer med systemet.

## Ændring af din PIN-kode

Din PIN-kode beskytter dine meddelelser og sikrer, at der ikke er uautoriseret adgang til Cisco Unity Connection-postboksen. Du kan når som helst ændre din PIN-kode.

Følg de sikkerhedsretningslinjer, som Connection-administratoren har angivet, når du ændrer adgangskoden til telefonen. Korte adgangskoder er generelt nemmere at huske, men lange adgangskoder giver en bedre beskyttelse, især hvis du angiver en sikker adgangskode. En sikker adgangskode har følgende egenskaber:

- Adgangskoden må ikke indeholde hovedlokalnummeret, heller ikke skrevet bagfra.
- Adgangskoden skal som minimum indeholde tre forskellige cifre.
- Cifrene må ikke være fortløbende, i stigende eller faldende rækkefølge (f.eks. 12345 eller 54321).
- Et ciffer må ikke bruges mere end to gange i træk (f.eks. 14777).
- Adgangskoden må ikke indeholde grupper med tre eller flere cifre, som gentages (f.eks. 408510408).
- Adgangskoden må ikke være en numerisk gengivelse af dit for- eller efternavn eller en kombination af for- og efternavne. Hvis dit navn f.eks. er Jens Holm, bør du ikke anvende en numerisk gengivelse af jensh, jensholm, jholm eller holm.

## Ændring af din PIN-kode ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Præferencer** og **Adgangskode** i hovedmenuen.
- Trin 3** Følg anvisningerne for at angive og bekræfte en ny adgangskode. Brug cifrene 0 til og med 9.
- 

## Ændring af din PIN-kode ved hjælp af talekommandoer

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
- Trin 3** Vælg indstillingen **Præferencer**, derefter **Adgangskode** på telefonens tastatur.
- Trin 4** Følg anvisningerne for at angive og bekræfte en ny adgangskode. Brug cifrene 0 til og med 9.
- Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".
- 

## Ændring af det indspillede navn

Det navn, du har indspillet, afspilles sammen med meddelelser, du har indspillet til andre brugere, og identificerer dig i telefonbogen. Det afspilles også sammen med hilsner, hvor systemets indspilninger bruges i stedet for dine egne indspilninger.



- 
- Tip** Andre Cisco Unity Connection-brugere hører ikke din alternative hilsen, når de sender meddelelser til dig på telefonen. Hver gang du aktiverer din alternative hilsen, bør du overveje at ændre dit indspillede navn for at modtage oplysninger om, at du ikke er på kontoret.
- 

## Sådan ændres dit indspillede navn ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Præferencer** og **Indtalt navn** i hovedmenuen.
- Trin 3** Følg anvisningerne for at indspille dit navn eller en kort meddelelse.



Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på **#** for at afslutte indspilningen.

---

## Sådan ændres dit indspillede navn ved hjælp af talekommandoer

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"**Setup Options**." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Præferencer**, derefter **Indtalt navn** på telefonens tastatur.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at indspille dit navn eller en kort meddelelse.

Tryk på **8**, hvis du vil afbryde indspilningen midlertidigt eller genoptage indspilningen. Tryk på **#**, eller vær stille i nogle få sekunder, når du vil afslutte indspilningen.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på **\***, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---

## Ændring af status for din adresseliste

Du kan vælge, om du vil stå på adresselisten. Når du står på listen, kan personer, som ringer til dig, og som ikke kender dit lokalnummer, få fat i dine kontaktoplysninger ved at finde dit navn på adresselisten.

---

## Sådan ændres din status på adresselisten ved hjælp af telefonens tastatur

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Præferencer** og **Adresseliste** i hovedmenuen.  
Connection fortæller dig om, om du er anført på listen eller ej.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at ændre din status på listen.

---

## Sådan ændres din status på adresselisten ved hjælp af talekommandoer

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"**Setup Options**." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Præferencer**, derefter **Adresseliste** på telefonens tastatur.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at ændre din status på listen.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

## Ændring af dine alternative enheder

Du kan føje oplysninger om andre enheder, som du bruger – f.eks. en personsøger, en mobiltelefon, en privat telefon eller en telefon på et andet arbejdssted – til dine personlige præferencer i Cisco Unity Connection. Dette gør det nemmere at ringe til Connection fra en alternativ enhed, da systemet genkender nummeret og opfører sig på samme måde, som hvis du ringede fra dit hovedlokalnummer.

Du kan have op til ti alternative enheder. Din Connection-administrator kan også have tilføjet alternative enheder til dig udover dit hovedlokalnummer. (Når du har adgang til systemet via telefon, viser Connection ikke administratordefinerede alternative enheder. Du kan få vist dem i Messaging Assistant).



**Bemærk** Når du logger på fra et telefonnummer, der ikke er vist på listen med alternative enheder, spørger Connection dig muligvis om, du ønsker at tilføje nummeret. Hvis du vælger at tilføje nummeret, genkender Connection det og opfører sig på samme måde, som hvis du ringede fra dit hovedlokalnummer. Hvis du valgte ikke at tilføje nummeret, spørger Connection dig ikke igen, om du vil tilføje det.

Du kan tilføje eller slette alternative enheder via telefon.

## Ændring af andre enheder ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Cisco Unity Connection fra en telefon, der ikke er dit primære lokalnummer eller en eksisterende alternativ enhed.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Præferencer** og **Rediger alternative enheder** i hovedmenuen.

**Trin 3** Følg instruktionerne for at tilføje telefonen som en alternativ enhed eller til listen, og slet eksisterende alternative enheder.

## Ændring af alternative enheder ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Cisco Unity Connection.

Hvis du tilføjer en alternativ enhed, skal du ringe fra en telefon, der ikke er dit primære lokalnummer eller en eksisterende alternativ enhed.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"**Setup Options.**" (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Præferencer** og **Rediger alternative enheder** i hovedmenuen.

**Trin 4** Følg instruktionerne for at tilføje telefonen som en alternativ enhed eller til listen, og slet eksisterende alternative enheder.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---





## KAPITEL 14

# Valg af en menutype til en Connection-samtale

---

- [Om en menutype til en Connection-samtale, på side 59](#)
- [Ændring af samtalemenutypen i Connection, på side 59](#)

## Om en menutype til en Connection-samtale

Du kan høre enten fulde eller korte menuer, når du kommunikerer med Cisco Unity Connection ved hjælp af telefonens tastatur. Fulde menuer indeholder omfattende instruktioner, mens korte menuer er forkortede udgaver af de fulde menuer.

Når du kommunikerer med Connection ved hjælp af talekommandoer, hører du de fulde menuer.

## Ændring af samtalemenutypen i Connection

Ændring af menutypen i Cisco Unity Connection påvirker kun, hvad du hører, når du interagerer med systemet ved hjælp af telefonens tastatur. Når du kommunikerer med Connection ved hjælp af talekommandoer, hører du de fulde menuer.

## Sådan ændres samtalemenutypen i Connection ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** I hovedmenuen skal du vælge indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Meddelelsesindstillinger** og **Menutype**.
- Trin 3** Følg anvisningerne for at skifte mellem fulde og korte menuer.
- 

## Sådan ændres samtalemenutypen i Connection ved hjælp af talekommandoer

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"**Setup Options**." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Meddelelsesindstillinger** og derefter **Menutype** på telefonens tastatur.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at skifte mellem fulde og korte menuer.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---



# KAPITEL 15

## Styring af regler for omstilling af opkald

- [Om regler for omstilling af opkald, på side 61](#)
- [Ændring af indstillingerne for omstillingsregler, på side 62](#)

### Om regler for omstilling af opkald

Regler for omstilling af opkald styrer, hvordan Cisco Unity Connection håndterer indgående indirekte opkald, som er fra personer, der ikke ringer til dig direkte (f.eks. personer, der bruger telefonbogen til at få fat i dig). Når det drejer sig om direkte opkald – dvs. når eksterne personer eller andre brugere ringer til dit personlige telefonnummer for at få fat i dig – gælder omstillingsindstillingerne i Connection ikke.

Du kan vælge at besvare indirekte opkald eller angive, at indirekte opkald skal dirigeres videre til en voicemail med det samme.



**Tip** Hvis du vil oprette omstilling for direkte opkald til dit lokalnummer, skal du tale med Connection-administratoren. Din arbejdstelefon eller det telefonsystem, som bruges i din organisation, kan måske også byde på funktioner til omstilling, så du selv kan vælge, hvordan direkte opkald skal behandles.

De tre grundlæggende regler til omstilling og hvordan de fungerer er beskrevet herunder.

#### Standardregel for omstilling

Denne omstillingsregel er aktiv inden for den arbejdstid, som Connection-administratoren har angivet for din organisation. Hvis der ikke aktiveres andre regler, er standardreglen også gældende uden for den angivne arbejdstid.

Standardreglen for omstilling er designet på en sådan måde, at den ikke kan deaktiveres.

#### Alternativ regel for omstilling

Denne regel kan aktiveres i en bestemt tidsperiode, hvis du vil tilsidesætte andre omstillingsregler i den pågældende periode. Du kan f.eks. få alle dine indgående opkald dirigeret til en voicemail, mens du er på ferie, eller få opkaldene omstillet til et andet lokalnummer, mens du midlertidigt arbejder et andet sted.

Når den alternative omstillingsregel er aktiveret, er den altid gældende. Den tilsidesætter alle andre omstillingsregler.

#### Regel for omstilling i ikke-arbejdstimer

Aktiver denne omstillingsregel for at indstille, hvordan indirekte opkald til dig håndteres uden for den normale arbejdstid, som Connection-administratoren har angivet til din organisation. Du kan f.eks. vælge, at alle indgående opkald skal dirigeres videre til en voicemail uden for den angivne arbejdstid.

Når omstillingsreglen ved lukket er aktiveret, er den gældende uden for normal arbejdstid.

## Ændring af indstillingerne for omstillingsregler

Du kan vælge, at indirekte opkald skal viderestilles til dit lokalnummer eller et andet lokalnummer eller telefonnummer, som du har angivet. Du kan også vælge at få indirekte opkald omstillet direkte til voicemail, så din telefon slet ikke ringer. Hvis du vælger, at opkaldene skal sendes videre til voicemail, skal den, der ringer, ikke vente, mens din telefon ringer uden at blive taget. Din hilsen afspilles med det samme.

### Sådan ændres indstillinger for omstillingsregler ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling** i hovedmenuen.
  - Trin 3** Vælg den omstillingsregel, som du vil ændre indstillinger for.
  - Trin 4** Når Connection har præsenteret de aktuelle omstillingsindstillinger, skal du følge anvisningerne for at aktivere eller deaktivere reglen, skifte mellem omstilling af opkald til en telefon og en voicemail eller for at ændre det telefonnummer, der bruges til omstillingen.  
(Hvis du vil omstille opkald til et eksternt nummer, skal du kontakte Connection-administratoren).
- Bemærk** Ændring af omstillingsnummeret ændrer ikke ved, at opkald omstilles til en telefon eller sendt til voicemail. Connection omstiller kun opkald til omstillingsnummeret, hvor du også angiver, at Connection omstiller dine opkald til en telefon.
- 

### Sådan ændres indstillinger for omstillingsregler ved hjælp af talekommandoer

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
  - Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling** ved hjælp af telefonens tastatur.
  - Trin 4** Vælg den omstillingsregel, som du vil ændre indstillinger for.
  - Trin 5** Når Connection har præsenteret de aktuelle omstillingsindstillinger, skal du følge anvisningerne for at aktivere eller deaktivere reglen, skifte mellem omstilling af opkald til en telefon og en voicemail eller for at ændre det telefonnummer, der bruges til omstillingen.  
(Hvis du vil omstille opkald til et eksternt nummer, skal du kontakte Connection-administratoren).



- Bemærk** Ændring af omstillingsnummeret ændrer ikke ved, at opkald omstilles til en telefon eller sendt til voicemail. Connection omstiller kun opkald til omstillingsnummeret, hvor du også angiver, at Connection omstiller dine opkald til en telefon.
- Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".
-





# KAPITEL 16

## Styring af alternative kontaktnumre

- [Om alternative kontaktnumre, på side 65](#)
- [Ændring af alternative kontaktnumre, på side 65](#)

### Om alternative kontaktnumre

Med alternative kontaktnumre kan du give de personer, der ringer til dig, mulighed for at blive stillet om til andre numre ved at trykke på en tast, mens de lytter til din hilsen. Et alternativt kontaktnummer kan være lokalnummeret til en operatør eller en anden bruger (f.eks. en overordnet eller kollega) eller et hvilket som helst andet nummer, hvor du eller en anden person kan kontaktes.

Cisco Unity Connection-administratoren bestemmer, hvilke taster de personer, der ringer op, kan trykke på for at få opkaldet omstillet til alternative kontaktnumre. Du kan angive op til 12 alternative kontaktnumre (ét til hver tast på telefonens tastatur).

### Ændring af alternative kontaktnumre

Når du skal angive et alternativt kontaktnummer, skal du starte med den eventuelle adgangskode, som du bruger til at foretage eksterne opkald (f.eks. 9). Ved udenlandske numre skal du medtage de rette opkaldskoder (f.eks. 1 og områdekoden).



**Tip** Når du angiver et alternativt kontaktnummer, kan du vælge at opdatere dine hilsner, så de indeholder de nye oplysninger (f.eks. "jeg er ikke ved mit skrivebord lige nu. Læg en besked efter tonen, eller tryk 4 for at blive stillet videre til en anden salgsmedarbejder").

### Sådan angives et alternativt kontaktnummer ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Alternative kontaktnumre** i hovedmenuen.

**Bemærk** Connection afspiller kun de anvisninger, der hjælper dig med at konfigurere alternative kontaktnumre, hvis en eller flere taster er konfigureret til at omstille opkald til et alternativt kontaktnummer.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at angive et eller flere alternative kontaktnumre. Du får at vide, hvilke taster der kan bruges til at omstille opkald til alternative kontaktnumre.

---

## Sådan angives et alternativt kontaktnummer ved hjælp af talekommandoer

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"**Setup Options.**" (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Alternative kontaktnumre** ved hjælp af telefonens tastatur.

**Bemærk** Connection afspiller kun de anvisninger, der hjælper dig med at konfigurere alternative kontaktnumre, hvis en eller flere taster er konfigureret til at omstille opkald til et alternativt kontaktnummer.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at angive et eller flere alternative kontaktnumre. Du får at vide, hvilke taster der kan bruges til at omstille opkald til alternative kontaktnumre.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---



## KAPITEL 17

# Håndtering af personlige regelsæt for omstilling af indgående opkald

---

- Om personlige regelsæt for omstilling af opkald, på side 67
- Aktivering og deaktivering af personlige regelsæt for omstilling ved hjælp af grundlæggende omstillingsregler, på side 67
- Aktivering og deaktivering af personlige regelsæt for omstilling af opkald, på side 68
- Aktivering og deaktivering af et enkelt regelsæt, på side 69
- Brug af regelsættet Omstil alle, på side 71
- Videresend alle opkald til Cisco Unity Connection, på side 72

## Om personlige regelsæt for omstilling af opkald

Du kan angive personlige regelsæt for omstilling af opkald, så Cisco Unity Connection omstiller bestemte indgående opkald alt efter identiteten af den, der ringer, tidspunktet på dagen eller din mødeplan. Opkaldene kan også blive stillet om til voicemail eller et andet telefonnummer. Personlige regler for omstilling af opkald er mere avancerede end de grundlæggende omstillingsregler (standard, alternativ og lukket), som giver dig mulighed for at konfigurere de mest grundlæggende omstillingsindstillinger.

Du kan styre personlige regelsæt for omstilling af opkald i webværktøjet Personlige regler for omstilling af opkald. Når regelsættene er angivet, kan du aktivere dem i webværktøjet eller via telefonen. (Se *Brugervejledning til webværktøjet Cisco Unity Connection Personlige regler for omstilling af opkald* for at få flere oplysninger om, hvordan du bruger og styrer personlige regelsæt for omstilling af opkald).

## Aktivering og deaktivering af personlige regelsæt for omstilling ved hjælp af grundlæggende omstillingsregler

Cisco Unity Connection behandler kun dine opkald ved hjælp af personlige regler for omstilling af opkald, hvis den aktive grundlæggende regel – standard, alternativ eller lukket – er konfigureret til at anvende personlige regler for omstilling af opkald i stedet for de grundlæggende indstillinger.

## Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af en grundlæggende omstillingsregel og telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling** i hovedmenuen.
  - Trin 3** Vælg en standard omstillingsregel, alternativ regel eller reglen ved lukket omstilling.
  - Trin 4** Når Connection har præsenteret de aktuelle omstillingsindstillinger, skal du følge anvisningerne for at aktivere eller deaktivere de personlige regler for omstilling af opkald.
  - Trin 5** Gentag trin 3 og 4 til hver almindelig omstillingsregel alt efter behov.
- 

## Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af en grundlæggende omstillingsregel og talekommandoer

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
  - Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
  - Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling** ved hjælp af telefonens tastatur.
  - Trin 4** Vælg en standard omstillingsregel, alternativ regel eller reglen ved lukket omstilling.
  - Trin 5** Når Connection har præsenteret de aktuelle omstillingsindstillinger, skal du følge anvisningerne for at aktivere eller deaktivere de personlige regler for omstilling af opkald.
  - Trin 6** Gentag trin 4 og 5 til hver almindelig omstillingsregel alt efter behov.
- Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".
- 

## Aktivering og deaktivering af personlige regelsæt for omstilling af opkald

Når dine personlige regelsæt for omstilling af opkald er aktiveret, bruger Connection disse regler til at behandle opkald, hvis de grundlæggende omstillingsregler – standardreglen, den alternative regel og reglen ved lukket – er konfigureret til at anvende de personlige omstillingsregler i stedet for de grundlæggende indstillinger. Når dine personlige regelsæt for omstilling af opkald er deaktiveret, bruger Connection ikke disse regler til at behandle opkald, selvom de grundlæggende omstillingsregler er konfigureret til at anvende de personlige omstillingsregler. I så fald omstilles opkald til dit lokalnummer.

## Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling** og **Personlige viderestillingsregler** i hovedmenuen.
- Trin 3** Hvis du vil aktivere, skal du vælge den indstilling, der slår distributionsregler for opkald til, når Connection har oplyst, at disse regler er slået fra.
- Hvis du vil deaktivere, skal du vælge indstillingen **Slå distributionsregler for opkald fra**.
- 

## Sådan aktiveres/deaktiveres personlige regelsæt for omstilling af opkald ved hjælp af talekommandoer

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"**Setup Options**." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
- Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige regler for omstilling af opkald** på telefonens tastatur.
- Trin 4** Hvis du vil aktivere, skal du vælge den indstilling, der slår distributionsregler for opkald til, når Connection har oplyst, at disse regler er slået fra.
- Hvis du vil deaktivere, skal du vælge indstillingen **Slå distributionsregler for opkald fra**.
- 

## Aktivering og deaktivering af et enkelt regelsæt

Du kan kun aktivere et regelsæt ad gangen via telefon, og regelsættet gælder med det samme. Cisco Unity Connection afspiller kun instruktionen til aktivering, når du har et regelsæt, der er deaktiveret.

Deaktivering af et regelsæt betyder, at det ikke kan gøres aktivt. Connection afspiller kun instruktionen til deaktivering, når du har et regelsæt, der er aktiveret, men ikke er aktivt.

Hvis der ikke er angivet eller ikke anvendes nogen regelsæt, stilles opkaldene om til dit lokalnummer.

## Sådan aktiveres et regelsæt ved hjælp af telefonens tastatur

---

- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling** og **Personlige viderestillingsregler** i hovedmenuen.

**Bemærk** Connection afspiller kun de anvisninger, der hjælper dig med at aktivere et regelsæt, hvis du har slået brugen af personlige regelsæt for omstilling af opkald til.

**Trin 3** Vælg indstillingen **Aktiver et regelsæt for omstilling**.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at aktivere et regelsæt og angive det antal dage, hvor regelsættet skal være gældende.

## Sådan deaktiveres et regelsæt ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige regler for omstilling af opkald** på telefonens tastatur.

**Bemærk** Connection afspiller kun de anvisninger, der hjælper dig med at aktivere et regelsæt, hvis du har slået brugen af personlige regelsæt for omstilling af opkald til.

**Trin 4** Vælg indstillingen **Aktiver et regelsæt for omstilling**.

**Trin 5** Følg anvisningerne for at aktivere et regelsæt og angive det antal dage, hvor regelsættet skal være gældende.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

## Sådan deaktiveres et regelsæt ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige regler for omstilling af opkald** og **Deaktiver regelsæt for omstilling i hovedmenuen**.

**Bemærk** Connection afspiller kun de anvisninger, der hjælper dig med at deaktivere en regel, hvis der er et regelsæt, som er aktiveret, men ikke er gældende.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at deaktivere regelsættet.

## Sådan deaktiveres et regelsæt ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:



"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige regler for omstilling af opkald** og **Deaktiver regelsæt for omstilling på telefonens tastatur**.

**Bemærk** Connection afspiller kun de anvisninger, der hjælper dig med at deaktivere en regel, hvis der er et regelsæt, som er aktiveret, men ikke er gældende.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at deaktivere regelsættet.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---

## Brug af regelsættet Omstil alle

Regelsættet Omstil alle indeholder en enkelt regel, der videresender alle opkald til en bestemt destination i en bestemt periode. Omstil alle er det eneste regelsæt, du kan indstille via telefonen. Cisco Unity Connection aktiverer regelsættet og viser det på siden Regelsæt for omstilling af opkald i webværktøjet Personlige regler for omstilling af opkald.

Når du aktiverer Omstil alle, træder denne regel i kraft med det samme og er gældende i den angivne periode. Hvis et omstillet opkald ikke besvares på den destination, der er angivet for Omstil alle, omstiller Connection opkaldet til voicemail.

## Sådan aktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af telefonens tastatur

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling** og **Personlige viderestillingsregler** i hovedmenuen.

**Trin 3** Følg anvisningerne for at omstille alle opkald til voicemail eller til et angivet telefonnummer. Angiv desuden det antal dage, hvor regelsættet Omstil alle skal anvendes.

**Tip** En dag slutter kl. 23:59, og derfor varer én dag til slutningen af i dag (kl. 23:59), mens to dage varer til slutningen af i morgen osv. Du kan angive en varighed på mellem 1 og 999 dage.

---

## Sådan aktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af talekommandoer

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige regler for omstilling af opkald** på telefonens tastatur.

**Trin 4** Følg anvisningerne for at omstille alle opkald til voicemail eller til et angivet telefonnummer. Angiv desuden det antal dage, hvor regelsættet Omstil alle skal anvendes.

**Tip** En dag slutter kl. 23:59, og derfor varer én dag til slutningen af i dag (kl. 23:59), mens to dage varer til slutningen af i morgen osv. Du kan angive en varighed på mellem 1 og 999 dage.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---

## Sådan deaktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige viderestillingsregler** og **Annuller omstilling af alle opkald til denne destination** i hovedmenuen.

---

## Sådan deaktiveres regelsættet Omstil alle ved hjælp af talekommandoer

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"**Setup Options.**" (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige regler for omstilling af opkald** og **Annuller omstilling af alle opkald til denne destination på telefonens tastatur**.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---

## Videresend alle opkald til Cisco Unity Connection

Du kan videresende alle indgående opkald til Cisco Unity Connection, så dine personlige regelsæt for omstilling af opkald anvendes på opkaldene med det samme. Hvis du vælger denne indstilling, ringer telefonsystemet ikke først til dit lokalnummer, når et indgående opkald ikke besvares. De personlige regelsæt for omstilling af opkald anvendes med det samme, så opkaldet straks omstilles til det relevante nummer.

## Viderestille alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling** og **Personlige viderestillingsregler** i hovedmenuen.
- Trin 3** Følg anvisningerne for at videresende alle opkald til Connection og angive det antal dage, hvor regelsættet skal anvendes.
- Tip** En dag slutter kl. 23:59, og derfor varer én dag til slutningen af i dag (kl. 23:59), mens to dage varer til slutningen af i morgen osv. Du kan angive en varighed på mellem 1 og 999 dage.
- 

## Videresend alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af talekommandoer

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:  
"Setup Options." (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).
- Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige viderestillingsregler** på telefonens tastatur.
- Trin 4** Følg anvisningerne for at videresende alle opkald til Connection og angive det antal dage, hvor regelsættet skal anvendes.
- Tip** En dag slutter kl. 23:59, og derfor varer én dag til slutningen af i dag (kl. 23:59), mens to dage varer til slutningen af i morgen osv. Du kan angive en varighed på mellem 1 og 999 dage.
- Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".
- 

## Annullere videresendelse af alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Ring til og log på Connection.
- Trin 2** Vælg indstillingen **Konfigurationsindstillinger**, derefter **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige viderestillingsregler** og **Annuller videresendelse af alle opkald til Cisco Unity Connection**.
-

## Annuller videresendelse af alle opkald til Cisco Unity Connection ved hjælp af talekommandoer

---

**Trin 1** Ring til og log på Connection.

**Trin 2** Når Connection spørger "What do you want to do", skal du sige:

"**Setup Options.**" (Connection skifter midlertidigt til telefonens tastatur).

**Trin 3** Vælg indstillingen **Indstillinger for omstilling**, derefter **Personlige regler for omstilling af opkald** og **Annuller videresendelse af alle opkald til Cisco Unity Connection på telefonens tastatur**.

**Tip** Hvis du vil skifte tilbage til at anvende talekommandoer, skal du trykke på \*, indtil du hører taleprompten "Voice Command Conversation".

---



## KAPITEL 18

# Ændring af afspilningsindstillinger

---

- Om afspilningsindstillinger, på side 75
- Ændring af lydstyrken for afspilning af en enkelt meddelelse, på side 75
- Ændring af afspilningshastigheden for en enkelt meddelelse, på side 76
- Ændring af afspilningslydstyrke for Connection-samtale, på side 77
- Ændring af afspilningshastigheden for Connection-samtale, på side 78

## Om afspilningsindstillinger

Med afspilningsindstillinger kan du ændre afspilningslydstyrken og -hastigheden til:

- En individuel meddelelse, mens du lytter til den.
- Samtalen til din aktuelle telefonsession, mens Connection afspiller en instruktion.

Ændringer til afspilning af individual meddelelse påvirker ikke afspilning af andre meddelelser, du hører under den samme telefonsession. Ændringer til samtalens afspilning varer, indtil du lægger røret på. Næste gang, du ringer til Connection, sættes alle afspilningsindstillinger tilbage til standardindstillingerne.



---

**Bemærk** Hvis du vil justere samtalens hastighed eller lydstyrke, kan du bruge talekommandoer. Du kan ikke bruge telefonens tastatur.

---

## Ændring af lydstyrken for afspilning af en enkelt meddelelse

Når du lytter til en meddelelse med telefonen, kan du justere afspilningshastigheden på denne meddelelse. Ændringer påvirker ikke afspilningshastigheden for andre meddelelser, du hører, under den samme telefonsession.

## Sådan ændres afspilningslydstyrken for en enkelt meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur

Hvilken tast, du skal trykke på for at justere afspilningslydstyrke, afhænger af samtalen. Spørg din systemadministrator om, hvilke taster der er tildelt til at ændre afspilningslydstyrke. Mens du lytter til en meddelelse, kan du skifte mellem følgende lydstyrkeindstillinger:

Indstilling	Beskrivelse
Tryk på tast en gang	Øger lydstyrken
Tryk på tast igen	Mindsker lydstyrken
Tryk på tast igen	Sætter lydstyrken tilbage til det normale

## Sådan ændres lydstyrken for en enkelt meddelelse ved hjælp af talekommandoer

Du kan benytte følgende talekommandoer, mens du lytter til en meddelelse:

Handling	Kommando
Juster lydstyrke	"Louder" eller "Softer"
Nulstil afspilningslydstyrke til standardindstillingen (ikke tilgængelig på visse systemer)	"Reset volume"

## Ændring af afspilningshastigheden for en enkelt meddelelse

Når du lytter til en meddelelse med telefonen, kan du justere afspilningshastigheden på denne meddelelse. Ændringer påvirker ikke afspilningshastigheden for andre meddelelser, du hører, under den samme telefonsession.

## Sådan ændres afspilningshastigheden for en enkelt meddelelse ved hjælp af telefonens tastatur

Hvilken tast, du skal trykke på for at justere afspilningshastighed, afhænger af samtalen. Spørg din systemadministrator om, hvilke taster der er tildelt til at øge eller reducere afspilningshastigheden. Mens du lytter til en meddelelse, kan du skifte mellem følgende hastighedsindstillinger:

Indstilling	Beskrivelse
Tryk på tast til at reducere	Langsom afspilning af meddelelse.
Tryk på tast til at øge en gang	Hurtig afspilning af meddelelse
Tryk på tast til at øge igen	Hurtigere afspilning af meddelelse.

## Sådan ændres afspilningshastigheden for en enkelt meddelelse ved hjælp af talekommandoer

Du kan benytte følgende talekommandoer, mens du lytter til en meddelelse:

Handling	Kommando
Afspil langsomt	"Slower"
Afspil hurtigt	"Faster"
Nulstil afspilningshastigheden	"Reset speed"

**Tip** Der er fire afspilningshastigheder: den hastighed, som meddelelsen blev optaget ved, en langsommere hastighed og to hurtigere hastigheder.

## Ændring af afspilningslydstyrke for Connection-samtale

Du kan bruge talekommandoer til at ændre lydstyrken for Cisco Unity Connection-samtalen, mens Connection afspiller instruktioner. (Du kan ikke bruge telefonens tastatur til at justere samtalens lydstyrke).

Ændringer varer ved, indtil du lægger røret på. Næste gang du ringer til Connection, vender lydstyrken tilbage til standardindstillingen.

## Ændring af samtals afspilningslydstyrke ved hjælp af talekommandoer

Du kan benytte følgende talekommandoer, mens du lytter til en instruktion:

Handling	Kommando
Juster lydstyrke	"Louder" eller "Softer"
Nulstil afspilningslydstyrke til standardindstillingen (ikke tilgængelig på visse systemer)	"Reset volume"

## Ændring af afspilningshastigheden for Connection-samtale

Du kan bruge talekommandoer til at ændre hastigheden for Cisco Unity Connection-samtalen, mens Connection afspiller instruktioner. (Du kan ikke bruge telefonens tastatur til at justere samtals hastighed).

Ændringer varer ved, indtil du lægger røret på. Næste gang du ringer til Connection, vender hastigheden tilbage til standardindstillingen.

## Ændring af samtals afspilningshastighed ved hjælp af talekommandoer

Du kan benytte følgende talekommandoer, mens du lytter til en instruktion:

Handling	Kommando
Skift hastighed	"Slower" eller "Faster"
Nulstil afspilningshastighed til standardindstillingen	"Reset speed"





## KAPITEL 19

# Broadcast-meddelelser

---

- [Om broadcast-meddelelser, på side 79](#)

## Om broadcast-meddelelser

Du kan engang imellem modtage en talemmeddelelse, kaldet en broadcast-meddelelse, fra Cisco Unity Connection-administratoren, netværksadministratoren eller ledende medarbejdere i organisationen. Broadcast-meddelelser er indspillede meddelelser, der sendes til alle i organisationen. Connection-administratoren kan f.eks. sende en meddelelse for at bede alle brugere ændre deres telefonadgangskoder, eller en personalechef kan sende en meddelelse, hvor medarbejderne mindes om deadline for en ny medarbejderordning.

Connection afspiller straks broadcast-meddelelser, når du logger på med telefonen. Du skal aflytte hver broadcast-meddelelse i sin fulde længde, før Connection giver dig adgang til at kontrollere dine nye og gemte meddelelser eller ændre dine konfigurationsindstillinger. Når en broadcast-meddelelse er afspillet, bliver den slettet permanent på dit system. Du kan ikke besvare eller gemme broadcast-meddelelser.

Broadcast-meddelelser aktiverer ikke en indikator, der angiver ventende meddelelse på telefonen (f.eks. en lampe eller en særlig opkaldstone, når du løfter røret).

Selvom du anvender stemmegenkendelsesfunktionen, kan du ikke bruge en talekommando til at slette en broadcast-meddelelse. Du bliver i stedet bedt om at trykke på #, når meddelelsen er afspillet. Når meddelelsen er slettet, kan du fortsætte med at bruge talekommandoer til at afspille og håndtere andre meddelelser.





## KAPITEL 20

# Styring af størrelsen på postkassen

- [Om størrelsen på postkassen, på side 81](#)
- [Årsager til, at postkassen måske hurtigt bliver fuld, på side 81](#)

## Om størrelsen på postkassen

En fuld postkasse kan påvirke den hastighed, dine meddelelser behandles med i Cisco Unity Connection. Når du logger på telefonen, giver Connection dig besked, når postkassen er:

- Næsten fuld.
- Fuld, og du kan ikke længere sende nye meddelelser.
- Fuld, og du kan ikke længere sende eller modtage nye meddelelser.

Connection-administratoren definerer lagergrænserne for din postkasse. Hvis disse grænser overskrides, kan du ikke sende eller modtage meddelelser.



**Bemærk** Broadcast-meddelelser medregnes ikke i postkassens samlede størrelse.

## Årsager til, at postkassen måske hurtigt bliver fuld

Hvis du føler, at Cisco Unity Connection-postkassen hurtigt bliver fyldt op, kan der være følgende årsager til det. (Det er Connection-administratoren, der specificerer størrelsen på postkassen)..

### **Politik om meddelelsesopbevaring gennemføres muligvis ikke**

I Connection slettes meddelelser ikke som standard automatisk, når de når en bestemt alder. Det betyder, at hvis Connection-administratoren ikke har konfigureret systemet til at gennemføre en politik om meddelelsesopbevaring, er du selv ansvarlig for at styre størrelsen på postkassen ved jævnlige gennemgange af de meddelelser, du har gemt, og enten flytte, arkivere eller slette dem permanent.

Hvis Connection er konfigureret til at gennemføre en politik med meddelelsesopbevaring, kan du spørge Connection-administratoren, hvor længe meddelelserne opbevares i systemet, før de slettes permanent. På denne måde kan du planlægge at arkivere eller flytte vigtige meddelelser før tiden. Connection angiver ikke,

at der anvendes en opbevaringspolitik, og du bliver ikke advaret, inden en meddelelse bliver slettet permanent som følge af denne politik.

**Ikke leveret-kvitteringer medregnes i postkassens samlede størrelse**

Hvis du modtager ikke leveret-kvitteringer (ILK'er) for meddelelser, som du har sendt, kan postkassens størrelse hurtigt øges – især hvis der var store vedhæftede filer til de oprindelige meddelelser.

**Samlet meddelelsesstørrelse omfatter originalen, når meddelelser videresendes**

Du kan modtage meddelelser, der er videresendt mange gange, hvilket øger meddelelsens størrelse. Den oprindelige meddelelse samt alle indspillede introduktioner, der er tilføjet i løbet af videresendelsen, svarer til den samlede størrelse af meddelelsen. Postkassen kan som følge heraf overstige grænsen, også selvom du måske har gemt relativt få meddelelser i den.

**Samlet størrelse på meddelelse inkluderer vedhæftede filer**

Du modtager muligvis meddelelser, der indeholder vedhæftede filer, f.eks. regneark, dokumenter, fax og billeder. Meddelelsen plus alle vedhæftede filer svarer til den samlede størrelse på meddelelsen. Postkassen kan som følge heraf overstige grænsen, også selvom du måske har gemt relativt få meddelelser i den.



## KAPITEL 21

# Menu- og talekommandoer til Cisco Unity Connection-telefon

---

- Om tabeller med telefonmenu og talekommando, på side 83
- Telefonmenyer til standardsamtale, på side 83
- Telefonmenyer til klassisk samtale, på side 87
- Telefonmenyer til valgfri samtale 1, på side 92
- Telefonmenyer til alternativt tastaturlayout N, på side 96
- Telefonmenyer til alternativt tastaturlayout X, på side 99
- Telefonmenyer til alternativt tastaturlayout S, på side 101
- Talekommandoer, på side 103
- Videomeddelelser og telefonmenu, på side 109

## Om tabeller med telefonmenu og talekommando

Tabellerne herunder viser de mest anvendte menyer, genveje og talekommandoer til styring af dine meddelelser og præferences via telefon til forskellige versioner af Cisco Unity Connection-samtalen.

Spørg Connection-administratoren, hvilken version du er konfigureret til at bruge.

## Telefonmenyer til standardsamtale

- Hovedmenuen og genveje (standardsamtale), på side 83
- Menuen Send en meddelelse og genveje (standardsamtale), på side 85
- Menuen Under meddelelse og genveje (standardsamtale), på side 85
- Menuen Efter meddelelse og genveje (standardsamtale), på side 86
- Menuen Optagelse (standardsamtale), på side 87

### Hovedmenuen og genveje (standardsamtale)

*Revideret 16. november 2010*

Mens du lytter til hovedmenuen, skal du trykke på:

<b>Handling</b>	<b>Tast(er)</b>
Hør nye meddelelser	<b>1</b>
Send en meddelelse	<b>2</b>
Gennemgå gemte meddelelser	<b>3 1</b>
Gennemgå slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>3 2</b>
Skift indstill. for opsætning	<b>4</b>
Skift hilsner	<b>4 1</b>
Slå alternativ hilsen til eller fra	<b>4 1 2</b>
Rediger andre hilsner	<b>4 1 3</b>
Skift besked om meddelelse	<b>4 2 1</b>
Skift faxlevering (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>4 2 2</b>
Vælg fulde eller korte menuer	<b>4 2 3</b>
Skift pinkode	<b>4 3 1</b>
Skift indspillet navn	<b>4 3 2</b>
Skift omstilling af opkald	<b>4 4</b>
Find meddelelser fra en Connection-bruger (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>5 1</b>
Find meddelelser fra alle, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>5 2</b>
Find meddelelser fra én, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>5 3</b>
Hør møder (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>6</b>
Hør eksterne meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>7</b>
Cisco Unity Connection version 11.x (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>9</b>

**Menuen Send en meddelelse og genveje (standardsamtale)**

Når du har indspillet og adresseret en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Send meddelelse	#
Tilføj navn	9 1
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse	1
Anmod om returkvittering	2
Marker meddelelsen som privat	3
Angiv senere levering	4
Gennemgå indspilning	5
Indspil igen	6
Føj til meddelelsen	7
Marker meddelelsen som sikker	9 3

**Menuen Under meddelelse og genveje (standardsamtale)**

Mens du lytter til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Start meddelelse igen	1
Afspil meddelelse efter nummer	1 2
Afspil forrige meddelelse	1 4
Afspil næste meddelelse	1 6
Gem	2
Slet	3
Besvar	4
Svar til alle	4 2
Returner opkald til afsender	4 4
Videresend meddelelse	5
Afspil langsomt	6 4
Afspil hurtigt	6 6
Juster lydstyrke	6 5

Handling	Tast(er)
(kan ikke vælges i visse systemer)	
Nulstil lydstyrke til standardniveau (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>6 3</b>
Spol meddelelse tilbage	<b>7</b>
Sæt på pause/genoptag	<b>8</b>
Hurtigt frem	<b>9</b>
Hurtigt frem til slutning	<b>#</b>
Afspil første meddelelse	<b>1 7</b>
Afspil sidste meddelelse	<b>1 9</b>
Slå status som hastemeddelelse til/fra	<b>1 8</b>
Spring meddelelse over, gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	<b># 2</b>
Spring meddelelse over, gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>6</b>
Spring meddelelse over, gem uændret	<b># #</b>
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>6 8</b>
Afspil meddelelsegenskaber	<b>1 5</b>
Annuller eller tilbage	<b>*</b>
Hjælp	<b>0</b>

### Menuen Efter meddelelse og genveje (standardsamtale)

Når du har lyttet til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Afspil meddelelse igen	<b>1</b>
Afspil meddelelse efter nummer	<b>1 2</b>
Afspil forrige meddelelse	<b>1 4</b>
Afspil næste meddelelse	<b>1 6</b>
Afspil første meddelelse	<b>1 7</b>



Handling	Tast(er)
Afspil sidste meddelelse	1 9
Slå status som hastemeddelelse til/fra	1 8
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	2
Slet	3
Besvar	4
Svar til alle	4 2
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	4 4
Videresend meddelelse	5
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	6
Spol tilbage	7
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	6 8
Afspil meddelelsesegenskaber	1 5
Gem uændret	#
Annuller eller tilbage	*
Hjælp	0

### Menuen Optagelse (standardsamtale)

Brug følgende taster, mens du indspiller meddelelser, navne eller hilsner:

Handling	Tast(er)
Sæt på pause/genoptag	8
Afslut en optagelse	#

## Telefonmenuer til klassisk samtale

- [Hovedmenuen og genveje \(klassisk samtale\)](#), på side 88
- [Menuen Send en meddelelse og genveje \(klassisk samtale\)](#), på side 89

- [Menuen Under meddelelse og genveje \(klassisk samtale\)](#), på side 89
- [Menuen Under meddelelse og genveje \(klassisk samtale\)](#), på side 91
- [Menuen Optagelse \(standardsamtale\)](#), på side 92

### Hovedmenuen og genveje (klassisk samtale)

Revideret 16. november 2010

Mens du lytter til hovedmenuen, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Hør nye meddelelser	1
Send en meddelelse	2
Gennemgå gemte meddelelser	3 1
Gennemgå slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	3 2
Skift indstill. for opsætning	4
Skift hilsner	4 1
Slå alternativ hilsen til eller fra	4 1 2
Rediger andre hilsner	4 1 3
Skift besked om meddelelse	4 2 1
Skift faxlevering (kan ikke vælges i visse systemer)	4 2 2
Vælg fulde eller korte menuer	4 2 3
Skift pinkode	4 3 1
Skift indspillet navn	4 3 2
Skift omstilling af opkald	4 4
Find meddelelser fra en Connection-bruger (kan ikke vælges i visse systemer)	5 1
Find meddelelser fra alle, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	5 2
Find meddelelser fra én, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	5 3
Hør møder	6

Handling	Tast(er)
(kan ikke vælges i visse systemer)	
Hør eksterne meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	7
Cisco Unity Connection version 11.x (kan ikke vælges i visse systemer)	9

### Menuen Send en meddelelse og genveje (klassisk samtale)

Når du har indspillet og adresseret en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Send meddelelse	#
Tilføj navn	9 1
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse	1
Anmod om returkvittering	2
Marker meddelelsen som privat	3
Angiv senere levering	4
Gennemgå indspilning	5
Indspil igen	6
Føj til meddelelsen	7
Marker meddelelsen som sikker	9 3

### Menuen Under meddelelse og genveje (klassisk samtale)

Mens du lytter til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Start meddelelse igen	1
Afspil meddelelse efter nummer	1 2
Afspil forrige meddelelse	1 4
Afspil næste meddelelse	1 6
Gem	2
Slet	3

Handling	Tast(er)
Afspil langsomt	4
Juster lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	5
Afspil hurtigt	6
Spol meddelelse tilbage	7
Sæt på pause/genoptag	8
Hurtigt frem	9
Hurtigt frem til slutning	#
Gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	# 2
Besvar	# 4
Svar til alle	# 4 2
Videresend meddelelse	# 5
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	# 6
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	# 8
Afspil meddelelsesegenskaber	# 9
Spring meddelelse over, gem uændret	# #
Annuller eller tilbage	*
Hjælp	0

I tilfælde af videomeddelelser, efter anmodning

### Menuen Under meddelelse og genveje (klassisk samtale)

Mens du lytter til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Start meddelelse igen	1
Afspil meddelelse efter nummer	1 2
Afspil forrige meddelelse	1 4

Handling	Tast(er)
Afspil næste meddelelse	<b>1 6</b>
Gem	<b>2</b>
Slet	<b>3</b>
Afspil langsomt	<b>4</b>
Juster lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	<b>5</b>
Afspil hurtigt	<b>6</b>
Spol meddelelse tilbage	<b>7</b>
Sæt på pause/genoptag	<b>8</b>
Hurtigt frem	<b>9</b>
Hurtigt frem til slutning	<b>#</b>
Gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	<b># 2</b>
Besvar	<b># 4</b>
Svar til alle	<b># 4 2</b>
Videresend meddelelse	<b># 5</b>
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	<b># 6</b>
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	<b># 8</b>
Afspil meddelelsesegenskaber	<b># 9</b>
Spring meddelelse over, gem uændret	<b># #</b>
Annuler eller tilbage	<b>*</b>
Hjælp	<b>0</b>

### Menuen Under meddelelse og genveje (klassisk samtale)

Når du har lyttet til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Afspil meddelelse igen	<b>1</b>

Handling	Tast(er)
Afspil meddelelse efter nummer	1 2
Afspil forrige meddelelse	1 4
Afspil næste meddelelse	1 6
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	2
Slet	3
Besvar	4
Svar til alle	4 2
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	4 4
Videresend meddelelse	5
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	6
Spol tilbage	7
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	8
Afspil meddelelsesegenskaber	9
Gem uændret	#
Annuller eller tilbage	*
Hjælp	0

### Menuen Optagelse (standardsamtale)

Brug følgende taster, mens du indspiller meddelelser, navne eller hilsner:

Handling	Tast(er)
Sæt på pause/genoptag	8
Afslut en optagelse	#

## Telefonmenuer til valgfri samtale 1

- [Hovedmenuen og genveje \(valgfri samtale 1\), på side 93](#)

- [Menuen Send en meddelelse og genveje \(valgfri samtale 1\)](#), på side 94
- [Menuen Under meddelelse og genveje \(valgfri samtale 1\)](#), på side 94
- [Menuen Efter meddelelse og genveje \(valgfri samtale 1\)](#), på side 95
- [Menuen Optagelse \(valgfri samtale 1\)](#), på side 96

### Hovedmenuen og genveje (valgfri samtale 1)

Revideret 16. november 2010

Mens du lytter til hovedmenuen, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Hør nye meddelelser	1
Send en meddelelse	2
Gennemgå gemte meddelelser	3 1
Gennemgå slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	3 2
Skift indstill. for opsætning	4
Skift hilsner	4 1
Slå alternativ hilsen til eller fra	4 1 2
Skift besked om meddelelse	4 2 1
Skift faxlevering (kan ikke vælges i visse systemer)	4 2 2
Vælg fulde eller korte menuer	4 2 3
Skift pinkode	4 3 1
Skift indspillet navn	4 3 2
Skift omstilling af opkald	4 4
Find meddelelser fra en Connection-bruger (kan ikke vælges i visse systemer)	5 1
Find meddelelser fra alle, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	5 2
Find meddelelser fra én, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	5 3
Hør møder	6

Handling	Tast(er)
(kan ikke vælges i visse systemer)	
Hør eksterne meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	7
Cisco Unity Connection version 11.x (kan ikke vælges i visse systemer)	9

### Menuen Send en meddelelse og genveje (valgfri samtale 1)

Når du har adresseret og indspillet en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Send meddelelse	#
Tilføj navn	9 1
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse, og send	1 #
Anmod om returkittering, og send	2 #
Marker meddelelsen som privat, og send	3 #
Angiv senere levering	4
Gennemgå indspilning	5
Indspil igen	6
Føj til meddelelsen	7
Marker meddelelsen som sikker	9 3

### Menuen Under meddelelse og genveje (valgfri samtale 1)

Mens du lytter til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Spol tilbage	1
Afspil meddelelse efter nummer	1 2
Afspil forrige meddelelse	1 4
Afspil næste meddelelse	1 6
Sæt på pause/genoptag	2
Hurtigt frem	3



Handling	Tast(er)
Hurtigt frem til slutning	3 3
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	3 3 2
Videresend meddelelse	3 3 6
Slet meddelelse	3 3 7
Besvar	3 3 8
Svar til alle	3 3 8 2
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	3 3 9
Afspil langsomt	4
Langsommere afspilning	4 4
Afspil meddelelsesegenskaber	5
Afspil hurtigt	6
Hurtigere afspilning	6 6
Lavere lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	7
Nulstil lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	8
Højere lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	9
Spring meddelelse over, gem uændret	#
Spring meddelelse over, gem som ny (nye og gemte meddelelser)	# #
Annuller eller tilbage	*
Hjælp	0

### Menuen Efter meddelelse og genveje (valgfri samtale 1)

Når du har lyttet til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Spring tilbage	1

Handling	Tast(er)
Afspil meddelelse efter nummer	1 2
Afspil forrige meddelelse	1 4
Afspil næste meddelelse	1 6
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	2
Afspil meddelelse igen	4
Afspil meddelelsesegenskaber	5
Videresend meddelelse	6
Slet	7
Besvar	8
Svar til alle	8 2
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	8 8
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	9
Gem uændret	#
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	# #
Annuller eller tilbage	*
Hjælp	0

### Menuen Optagelse (valgfri samtale 1)

Brug følgende taster, mens du indspiller meddelelser, navne eller hilsner:

Handling	Tast(er)
Sæt på pause/genoptag	8
Afslut en optagelse	#

## Telefonmenuer til alternativt tastaturlayout N

- [Hovedmenuen og genveje \(alternativt tastaturlayout N\)](#), på side 97

- [Menuen Under meddelelse og genveje \(alternativt tastaturlayout N\)](#), på side 97
- [Menuen Efter meddelelse og genveje \(alternativt tastaturlayout N\)](#), på side 98
- [Menuen Optagelse \(alternativt tastaturlayout N\)](#), på side 98

### Hovedmenuen og genveje (alternativt tastaturlayout N)

Revideret 16. november 2010

Mens du lytter til hovedmenuen, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Hør nye meddelelser	1
Send en meddelelse	2
Gennemgå gemte og slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	3
Skift indstill. for opsætning	4
Find meddelelser fra en Connection-bruger (kan ikke vælges i visse systemer)	5 1
Find meddelelser fra alle, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	5 2
Find meddelelser fra én, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	5 3
Hør møder (kan ikke vælges i visse systemer)	6
Cisco Unity Connection version 11.x (kan ikke vælges i visse systemer)	9
Afslut	*
Gentag menu	#
Hjælp til hovedmenuen	0

### Menuen Under meddelelse og genveje (alternativt tastaturlayout N)

Mens du lytter til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Spol meddelelse tilbage	1

Handling	Tast(er)
Hurtigt frem	3
Spring meddelelse over, gem uændret	6
Besvar	7 1
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	9
Annuller eller tilbage	#
Operatør	0

### Menuen Efter meddelelse og genveje (alternativt tastaturlayout N)

Når du har lyttet til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Spol tilbage	4
Gem uændret	6
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	9
Afspil meddelelsesegenskaber	7 0
Besvar	7 1
Afspil meddelelse igen	7 2
Videresend meddelelse	7 3
Svar til alle	7 4
Slet	7 6
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	7 7
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	7 8
Annuller eller tilbage	*
Operatør	0

### Menuen Optagelse (alternativt tastaturlayout N)

Brug følgende taster, mens du indspiller meddelelser, navne eller hilsner:

Handling	Tast(er)
Sæt på pause/genoptag	8
Afslut en optagelse	#

## Telefonmenuer til alternativt tastaturlayout X

- [Hovedmenuen og genveje \(alternativt tastaturlayout X\)](#), på side 99
- [Menuen Under meddelelse og genveje \(alternativt tastaturlayout X\)](#), på side 100
- [Menuen Efter meddelelse og genveje \(alternativt tastaturlayout X\)](#), på side 100
- [Menuen Optagelse \(alternativt tastaturlayout X\)](#), på side 101

### Hovedmenuen og genveje (alternativt tastaturlayout X)

Revideret 16. november 2010

Mens du lytter til hovedmenuen, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Send en meddelelse	1
Hør nye meddelelser	2
Gennemgå gemte og slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	3
Skift konfigurationsindstilling	5
Find meddelelser fra en Connection-bruger (kan ikke vælges i visse systemer)	8 1
Find meddelelser fra alle, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	8 2
Find meddelelser fra én, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	8 3
Cisco Unity Connection version 11.x (kan ikke vælges i visse systemer)	9
Afslut	*
Gentag menu	#
Hjælp til hovedmenuen	0

**Menuen Under meddelelse og genveje (alternativt tastaturlayout X)**

Mens du lytter til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Spring til indholdet i meddelelsen	2
Sæt på pause/genoptag	3
Højere lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	4
Spol meddelelse tilbage	5
Hurtigt frem	6
Lavere lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	7
Afspil langsomt	8
Afspil hurtigt	9
Spol hurtigt frem til slutningen af meddelelsen	#

**Menuen Efter meddelelse og genveje (alternativt tastaturlayout X)**

Når du har lyttet til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	1
Afspil meddelelse efter nummer	1 2
Afspil forrige meddelelse	1 4
Afspil næste meddelelse	1 6
Videresend meddelelse	2
Afspil meddelelse igen	2 3
Slet	3
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	4
Spol tilbage	5
Gem uændret	6

Handling	Tast(er)
Besvar	7
Annuller eller tilbage	#

### Menuen Optagelse (alternativt tastaturlayout X)

Brug følgende taster, mens du indspiller meddelelser, navne eller hilsner:

Handling	Tast(er)
Sæt på pause/genoptag	8
Afslut en optagelse	#

## Telefonmenuer til alternativt tastaturlayout S

- [Hovedmenuen og genveje \(alternativt tastaturlayout S\)](#), på side 101
- [Menuen Under meddelelse og genveje \(alternativt tastaturlayout S\)](#), på side 102
- [Menuen Efter meddelelse og genveje \(alternativt tastaturlayout S\)](#), på side 102
- [Menuen Optagelse \(alternativt tastaturlayout S\)](#), på side 103

### Hovedmenuen og genveje (alternativt tastaturlayout S)

Revideret 16. november 2010

Mens du lytter til hovedmenuen, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Cisco Unity Connection version 11.x (kan ikke vælges i visse systemer)	1
Gennemgå gemte og slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	3
Skift indstill. for opsætning	4
Hør nye meddelelser	5
Send en meddelelse	6
Find meddelelser fra en Connection-bruger (kan ikke vælges i visse systemer)	8 1
Find meddelelser fra alle, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	8 2

Handling	Tast(er)
Find meddelelser fra én, der ringer udefra (kan ikke vælges i visse systemer)	8 3
Afslut	9
Gentag menu	#
Hjælp til hovedmenuen	0

### Menuen Under meddelelse og genveje (alternativt tastaturlayout S)

Mens du lytter til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Videresend meddelelse	1 3
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	1 4
Afspil forrige meddelelse	1 5
Besvar	1 7
Spol meddelelse tilbage	2
Spring over indholdet i meddelelsen	2 2
Slet	3
Hurtigt frem	4
Spring meddelelse over, gem uændret	5
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	7
Spring til bundtekst i meddelelse	8
Spol hurtigt frem til slutningen af meddelelsen	#
Sæt på pause/genoptag	*

### Menuen Efter meddelelse og genveje (alternativt tastaturlayout S)

Når du har lyttet til en meddelelse, skal du trykke på:

Handling	Tast(er)
Videresend meddelelse	1 3



Handling	Tast(er)
Afspil forrige meddelelse	1 5
Besvar	1 7
Spol meddelelse tilbage	2
Afspil meddelelse igen	2 2
Slet	3
Svar til alle	4 2
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	4 4
Gem uændret	5
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	6
Gem eller gendan som gemt (kan ikke vælges i visse systemer)	7
Send faxmeddelelsen til en fax for at udskrive den (kan ikke vælges i visse systemer)	8
Afspil meddelelsesegenskaber	9
Annuller eller tilbage	*

### Menuen Optagelse (alternativt tastaturlayout S)

Brug følgende taster, mens du indspiller meddelelser, navne eller hilsner:

Handling	Tast(er)
Sæt på pause/genoptag	8
Afslut en optagelse	#

## Talekommandoer

Tabellerne herunder viser talekommandoer og relevante taster til følgende menuer, når du bruger stemmegenkendelse:

- [Hovedmenu \(talekommandoer\)](#), på side 104
- [Menuen Send en meddelelse \(talekommandoer\)](#), på side 105

- [Menuen Under meddelelse \(talekommandoer\)](#), på side 106
- [Menuen Under mødepåmindelse \(talekommandoer\)](#), på side 107
- [Menuen Efter meddelelse \(talekommandoer\)](#), på side 108
- [Handlinger, der kan bruges overalt \(talekommandoer\)](#), på side 109

### Hovedmenu (talekommandoer)

Til vælg-kommandoer kan du trykke på en tilhørende tast uden at deaktivere talekommandoer. Din Connection-administrator kan fortælle dig om tilgængelige kommandoer og deres tilhørende taster, eller du kan sige "Touchtone command Help."

Mens du lytter til hovedmenuen, skal du trykke sige:

Handling	Talekommando
Hør et selvstudie om talekommandoer	"Tutorial"
Hør talemeddelelser, e-mails, faxer*, eksterne meddelelser*, kvitteringer eller møder* (*kan ikke vælges i visse systemer)	
Hør alle nye meddelelser	"Play new messages"
Hør alle meddelelser (nye og gemte)	"Play all messages"
Hør nye, gemte eller slettede talemeddelelser fra en Connection-bruger	"Play <new/saved/deleted> messages from <name of user>"
Send en talemeddelelse	"Send a message"
Hør gemte talemeddelelser, e-mails, faxer*, eksterne meddelelser* eller kvitteringer (*kan ikke vælges i visse systemer)	
Hør alle gemte meddelelser	"Play saved messages"
Hør slettede talemeddelelser, e-mails, faxer*, eksterne meddelelser** eller kvitteringer (*kan ikke vælges i visse systemer)	
Hør alle slettede meddelelser (kan ikke vælges i visse systemer)	"Play deleted messages"
Hør alle hilsner	"Play all greetings"
Hør en bestemt hilsen	"Play <greeting name> greeting"
Hør standardhilsnen	"Play my greeting"
Indspil en ny hilsen	"Record <greeting name> greeting"

Handling	Talekommando
Indspil standardhilsnen	"Record my greeting"
Slå en hilsen til eller fra	"Turn on <greeting name> greeting" "Turn off <greeting name> greeting"
Brug systemstandardhilsnen	"Use my default <greeting name> greeting"
Brug systemets standardhilsen til standardhilsnen	"Use my default greeting"
Brug ingenting som en hilsen - personer, der ringer, hører kun en tone, der angiver, at de skal efterlade en meddelelse	"Play nothing for my <greeting name> greeting"
Hør hjælp til menuen Hilsner	"Greetings Help"
Skift pinkode	"Change my PIN "
Høre status i adresselisten	"Get my directory listing status"
Ændre status for adresselisten	"List my number in the directory" "Do not list my number in the directory"
Høre indtalt navn	"Play my recorded name"
Skift indspillet navn	"Change my recorded name"
Høre møder på en bestemt dato (kan ikke vælges i visse systemer)	"Play meetings on <date>"
Skift til midlertidigt at bruge telefonens tastatur	"Touchtone conversation"
Ring til en Connection-bruger	"Call <name of user>" "Call <extension>"
Ring til en kontaktperson eller administratordefineret kontaktperson	"Call <contact name> at <home/work/mobile>"
Slet alle meddelelser i mappen med slettede elementer permanent	"Empty Deleted Items folder"

### Menuen Send en meddelelse (talekommandoer)

Til vælg-kommandoer kan du trykke på en tilhørende tast uden at deaktivere talekommandoer. Din Connection-administrator kan fortælle dig om tilgængelige kommandoer og deres tilhørende taster, eller du kan sige "Touchtone command Help."

Når du har adresseret og indspillet en talemædelelse, skal du sige:

Handling	Talekommando
Send meddelelse	"Send"

Handling	Talekommando
Rediger indspilning	"Change recording"
Gennemse egenskaber for meddelelsen	"Review message properties"
Rediger modtagere	"Edit recipients"
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse	"Set urgent"
Annuller meddelelsen som en hastemeddelelse	"Cancel urgent"
Marker meddelelsen som privat	"Set private"
Annuller meddelelsen som privat	"Cancel private"
Marker meddelelsen som en hastemeddelelse og privat	"Set urgent and private"
Vælg returkvittering for meddelelsen	"Set return receipt"
Annuller returkvittering for meddelelsen	"Cancel return receipt"
Angiv, at Connection skal levere meddelelsen på en senere dato eller et senere klokkeslæt	"Future delivery"
Annuller fremtidig levering	"Cancel future delivery"
Tilføj ekstra modtagere	"Add names"
Gennemgå den indspillede meddelelse og egenskaber for meddelelsen	"Review message"

### Menuen Under meddelelse (talekommandoer)

Revideret 16. november 2010

Til vælg-kommandoer kan du trykke på en tilhørende tast uden at deaktivere talekommandoer. Din Connection-administrator kan fortælle dig om tilgængelige kommandoer og deres tilhørende taster, eller du kan sige "Touchtone command Help."

Mens du lytter til en meddelelse, skal du sige:

Handling	Talekommando
Start meddelelse igen	"Repeat"
Afspil forrige meddelelse	"Previous"
Afspil næste meddelelse	"Next"
Gem meddelelse	"Save"
Slet	"Delete"
Besvar	"Reply"
Svar til alle	"Reply all"

Handling	Talekommando
Videresend meddelelse	"Forward"
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	"Mark new"
Afspil meddelelsegenskaber	"Message properties"
Afspil langsomt	"Slower"
Juster lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	"Louder" eller "Softer"
Afspil hurtigt	"Faster"
Spol meddelelse tilbage	"Jump back"
Hurtigt frem til slutning	"Skip forward"
Sæt på pause/genoptag	"Pause" eller "Resume"
Hurtigt frem	"Jump ahead"
Nulstil afspilningshastigheden	"Reset speed"
Nulstil lydstyrke	"Reset volume"
Modtagere	"List recipients"

### Menuen Under mødepåmindelse (talekommandoer)

Til vælg-kommandoer kan du trykke på en tilhørende tast uden at deaktivere talekommandoer. Din Connection-administrator kan fortælle dig om tilgængelige kommandoer og deres tilhørende taster, eller du kan sige "Touchtone command Help."

Mens du lytter til en mødepåmindelse, skal du sige:

Handling	Talekommando
Ring i møde	"Join"
Hør deltagerlisten	"List participants"
Indspil en meddelelse, der skal sendes til mødearrangøren	"Send message to organizer"
Indspil en meddelelse, der skal sendes til mødedeltagerne	"Send message to participants"
Hør den næste mødepåmindelse	"Next"
Hør den forrige mødepåmindelse	"Previous"
Accepter en mødeinvitation	"Accept"
Afvis en mødeinvitation	"Decline"

Handling	Talekommando
Aflys et møde (kan kun gøres af mødearrangøren)	"Cancel meeting"



**Bemærk** Talekommandoer i denne menu fungerer kun, hvis du bruger integration med kalender.

### Menuen Efter meddelelse (talekommandoer)

*Revideret 16. november 2010*

Til vælg-kommandoer kan du trykke på en tilhørende tast uden at deaktivere talekommandoer. Din Connection-administrator kan fortælle dig om tilgængelige kommandoer og deres tilhørende taster, eller du kan sige "Touchtone command Help."

Efter at du har lyttet til en meddelelse, skal du sige:

Handling	Talekommando
Afspil meddelelse igen	"Repeat"
Afspil forrige meddelelse	"Previous"
Afspil næste meddelelse	"Next"
Gem eller gendan som gemt	"Save"
Slet	"Delete"
Besvar	"Reply"
Svar til alle	"Reply all"
Send oprindelig meddelelse igen (kun ILK'er)	"Resend"
Ring til afsenderen (kan ikke vælges i visse systemer)	"Call sender"
Videresend meddelelse	"Forward"
Gem eller gendan som ny (kan ikke vælges i visse systemer)	"Mark new"
Spol meddelelse tilbage	(der findes ingen kommando)
Afspil oprindelig meddelelse (kun ILK'er)	"Play original message"
Afspil meddelelsesegenskaber	"Message properties"
Modtagere	"List recipients"

**Handlinger, der kan bruges overalt (talekommandoer)***Revideret 16. november 2010*

Til vælg-kommandoer kan du trykke på en tilhørende tast uden at deaktivere talekommandoer. Din Connection-administrator kan fortælle dig om tilgængelige kommandoer og deres tilhørende taster, eller du kan sige "Touchtone command Help."

Følgende kommandoer kan bruges i alle menuer:

Handling	Talekommando
Annuller eller tilbage	"Cancel"
Hjælp til talekommando	"Help"
Hjælp til telefonens tastatur	"Touchtone Command Help"
Tilbage til hovedmenuen	"Main menu"
Læg på, eller gå ud af voicemail-systemet	"End Call" "Goodbye"
Gentag meddelelse eller menuindstillinger	"Repeat"
Skift afspilningshastighed	"Faster" eller "Slower"
Ændre afspilningens lydstyrke (kan ikke vælges i visse systemer)	"Louder" eller "Softer"
Nulstil afspilningshastighed til standardindstillingen	"Reset speed"
Nulstil afspilningslydstyrken til standardindstillingen (kan ikke vælges i visse systemer)	"Reset volume"
Sæt på pause/genoptag	"Pause" eller "Resume"

## Videomeddelelser og telefonmenu

Ud over lydmeddelelser kan du også bruge telefonmenuer til at afspille eller indspille videomeddelelser. Men funktionaliteten af videomeddelelser er forskellig for følgende menuer:

Telefonmenu	Funktionsmåde for videomeddelelse
Afspil langsomt	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen med den samme hastighed.
Juster lydstyrke	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen med den samme lydstyrke.
Afspil hurtigt.	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen med den samme hastighed.

<b>Telefonmenu</b>	<b>Funktionsmåde for videomeddelelse</b>
Nulstil hastighed til standardindstilling	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen med den samme hastighed.
Mere lydsvag afspilning	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen med den samme lydstyrke.
Nulstil lydstyrke til standardindstilling	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen med den samme lydstyrke.
Højere afspilning	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen med den samme lydstyrke.
Spol tilbage	Starter afspilning af videomeddelelsen fra begyndelsen.
Sæt på pause eller genoptag	Giver dig mulighed for at sætte videomeddelelsen på pause, men når du vælger Genoptag, starter afspilningen af meddelelsen fra begyndelsen.
Hurtig fremad	Starter afspilning af meddelelsesmenuen, så snart du vælger denne indstilling.
Afspil vedhæftede meddelelser	Afspiller kun lyd delen af den vedhæftede meddelelse.
Videresend meddelelse	Viderestiller kun lyd delen af videomeddelelsen til modtageren.
Videresend oprindelig meddelelse	Viderestiller kun lyd delen af videomeddelelsen som vedhæftet fil til modtageren.
Besvar	Giver dig kun mulighed for at besvare en videomeddelelse i lydformat.
Svar til alle	Gør det kun muligt at besvare en videomeddelelse til alle modtagerne i lydformat.





## KAPITEL 22

# Styring af videomeddelelser

I lighed med talemeddelelser kan du også sende eller modtage videomeddelelser til andre brugere i tilfælde af RNA ved brug af Unity Connection.

Når du besvarer eller videresender en videomeddelelse, sendes meddelelsen kun som en lydmeddelelse. Hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du besvarer eller videresender en lydmeddelelse og det grundlæggende om brug af meddelelser, kan du se afsnittet [Grundlæggende brug af voicemail](#)

- [Afsendelse af videomeddelelser](#), på side 111
- [Kontrol af videomeddelelser](#), på side 112

## Afsendelse af videomeddelelser

Du kan også indspille en videomeddelelse for en identificeret eller uidentificeret bruger, hvis ring ikke besvares (RNA – Ring Not Answered). Når en bruger, der er ringet op, er optaget, og opkald ikke besvares, modtager du en hilsen (standard eller video) fra den bruger, der er ringet op. Når hilsenen er afspillet, kan du indspille en videomeddelelse til den bruger, der er ringet op. I modsætning til talemeddelelser kan du ikke sende en videomeddelelse uden at ringe til en brugers lokalnummer. Videomeddelelser kan kun sendes i tilfælde af RNA.

Hvis videomeddelelsen ikke leveres til den bruger, der er ringet op, modtager du en meddelelse om manglende modtagelse (NDR) med en lyd af den vedhæftede meddelelse. Du kan sende den ikke-leverede meddelelse i lydformat igen.



---

**Bemærk** Når du optager en videomeddelelse, bliver opkaldet konverteret til lyd, hvis kommunikationen mellem Unity Connection og MediaSense går tabt. Hvis et videoopkald konverteres til lyd, fordi der ikke er noget svar fra MediaSense, kan det ikke gendannes igen som en video.

---

## Afsendelse af en videomeddelelser ved hjælp af telefonens tastatur

- 
- Trin 1** Indtast et lokalnummer for bruger. .  
Standardhilsen eller videohilsen afspilles, hvis brugeren ikke besvarer opkaldet.
- Trin 2** Optag videomeddelelsen efter tonen.

**Trin 3** Følg vejledningen for at afspille, genindspille igen eller sende videomeddelelse.  
Tryk på 8 for at sætte optagelsen på pause eller genoptage optagelsen. Tryk på # for at afslutte optagelsen.

**Bemærk** Afsendelse af videomeddelelser ved hjælp af talekommandoer understøttes ikke.

## Kontrol af videomeddelelser

Du kan markere/afspille nye og gemte videomeddelelser i din Cisco Unity Connection-postkasse sammen med lydmeddelelser ved hjælp af telefonen. Mens du afspiller en videomeddelelse, kan du midlertidigt afbryde indspilningen igen, men indspilningen genoptages ikke fra det tidspunkt, hvor den er sat på pause. Den afspilles fra starten. Du kan også gemme eller slette videomeddelelser, mens du afspiller meddelelser, eller efter du har lyttet til hele meddelelsen.

En videomeddelelse forbliver gemt i din postboks, hvis Unity Connection ikke håndhæver nogen udløbspolitik for meddelelsesindspilning. Men hvis politikken håndhæves, udløber videomeddelelser efter det angivne antal dage. Når videomeddelelsen er udløbet, bliver kun lyd delen af meddelelsen gemt i din postkasse som en talemeddelelse.



**Bemærk** Når du afspiller en videomeddelelse, kan du kun ændre afspilningslydstyrken eller afspilningshastigheden udelukkende ved brug af lydstyrketasten på telefonen. Hvis du ændrer afspilningslydstyrken eller -hastigheden ved hjælp af telefonens tilpassede tastatur, starter optagelsen fra starten uden at ændre lydstyrken eller hastigheden.

## Afsendelse af en videomeddelelser ved hjælp af telefonens tastatur

**Trin 1** Indtast et lokalnummer for bruger. .  
Standardhilsen eller videohilsen afspilles, hvis brugeren ikke besvarer opkaldet.

**Trin 2** Optag videomeddelelsen efter tonen.

**Trin 3** Følg vejledningen for at afspille, genindspille igen eller sende videomeddelelse.  
Tryk på 8 for at sætte optagelsen på pause eller genoptage optagelsen. Tryk på # for at afslutte optagelsen.

**Bemærk** Afsendelse af videomeddelelser ved hjælp af talekommandoer understøttes ikke.



## INDEKS

### A

- adgang til Forbindelse **5**
- adresseprioritetsliste **51**
  - ændre **51**
- afsend-meddelelser **25**
  - om **25**
- afsende meddelelser **25**
  - svare på **25**
- afsendelse af talebeskeder **5**
- afspilning af alle hilsner **38**
- afspilningsindstillinger, om **75**
- aftaler **29**
  - administrering, om **29**
  - angivelse af kommende **29**
- aktivering **67–69, 71**
  - brug af personlige viderestillingsregelsæt **68**
  - brug af personlige viderestillingsregelsæt ved hjælp af grundlæggende viderestillingsregler **67**
  - individuelle viderestillingsregelsæt **69**
  - Regelsæt for overførsel af alle **71**
- aktuel hilsen, genoptage **34**
- alternativ hilsen **33, 35**
  - om **33**
  - slå til eller fra **35**
- alternativ omstillingsregel, om **61**
- alternative enheder, tilføje eller slette **56**
- alternative kontaktnumre **65**
  - om **65**
  - ændring **65**
- alternative tastaturtilknytninger **96, 99, 101**
  - N telefonmenuer og genveje **96**
  - S telefonmenuer og genveje **101**
  - X telefonmenuer og genveje **99**
- annullering af viderestilling af alle opkald til Connection **72**

### B

- besked **41, 79**
  - om **41**
  - om broadcast-meddelelser **79**
- beskeder **8, 10, 21, 76**
  - besvare **10**
  - om slettede **21**
  - sletning permanent **21**

### beskeder (fortsat)

- tjek **8**
  - ændring af afspilningshastighed for individuel **76**
- besvare beskeder **10**
- bibliotek, ændring af fortegnelsesstatus i **55**
- broadcast-meddelelser, om **79**
- brug **3**
  - telefontastatur **3**
- brug af **4**
  - stemmekommandoer **4**
- bruge talekommandoer til at foretage opkald, om **27**
- bruger, tilmelding som **1**
- brugerpræferencer **53–55**
  - fortegnelsesstatus i bibliotek, ændring **55**
  - indtalt navn, ændring **54**
  - om **53**
  - PIN, ændre **53**

### D

- deaktivering **67–69, 71**
  - brug af personlige viderestillingsregelsæt **68**
  - brug af personlige viderestillingsregelsæt ved hjælp af grundlæggende viderestillingsregler **67**
  - individuelle viderestillingsregelsæt **69**
  - Regelsæt for overførsel af alle **71**
- direkte opkald, om **61**
- distributionslister, svare på afsendelsesmeddelelser til **25**

### F

- feriehilsner, om **34**
- finde meddelelser **15–16, 18**
  - indstillingen Gå til meddelelse **18**
  - indstillingen Meddelelæssøgning **15**
  - om **15**
  - Telefonvisningsmulighed **16**
- fjernkontaktpersoner, føje til private lister **46**
- foretage opkald ved hjælp af stemmekommandoer **27, 111–112**
- fuld postkasse **81**
  - beskeder om **81**
  - årsager til **81**

## G

- gennemgå medlemmer af private lister **46**
- genoptage aktuel hilsen **34**
- genveje **83, 87, 92, 96, 99, 101**
  - alternativ tastaturtilknytning N **96**
  - alternativ tastaturtilknytning S **101**
  - alternativ tastaturtilknytning X **99**
  - klassisk samtale **87**
  - standardsamtale **83**
  - Valgfri samtale 1 **92**
- Gå til meddelelse **18**

## H

- hastighed **76, 78**
  - afspilning, ændring for individuelle beskeder **76**
  - afspilning, ændring for samtale **78**
- hilsen **34, 38**
  - genoptage aktuel **34**
  - optagelse på andre sprog end standard **38**
- hilsner **33–36, 38**
  - afspilning af alle **38**
  - alternativ **33**
  - ferie **34**
  - håndtere på flere sprog **33**
  - interne **34**
  - kilder til **36**
  - lukket **33**
  - om **33**
  - optagelse **36**
  - optaget **34**
  - skift, slå til eller fra **35**
  - skifte kilde til **36**
  - slå til eller fra **36**
  - standard **33**
  - system, om **36**
- håndtering **13, 25**
  - afsendelsesmeddelelser **25**
  - kvitteringer **13**
- håndtering af prioritetsliste **51**
  - om **51**

## I

- ikke-leverede kvitteringer **82**
  - indvirkning på postkassens størrelse **82**
- ikke-leveringskvitteringer **13**
  - om **13**
- indirekte opkald, om **61**
- indstilling af personlige viderestillingsregelsæt **67**
  - om **67**
- indstillingen Meddelelssøgning **15**
- indstillingen Telefonvisning **16**
- indtalt navn, ændring **54**

- inputtype, om **3**
- interne hilsen, om **34**

## K

- kalender **29**
  - angivelse af kommende møder **29**
  - håndtering af møder, om **29**
- kilder til hilsner **36**
- klassisk samtale, telefonmenuer og genveje **87**
- kvitteringer **13**
  - administration **13**
  - typer af **13**

## L

- ledelse **29**
  - møder, om **29**
- leveringskvitteringer, om **13**
- liste **29**
  - kommende møder **29**
- logge ind på Forbindelse **5**
- lukket hilsen, om **33**
- lydstyrke **75, 77**
  - afspilning, ændring for individuelle meddelelser **75**
  - afspilning, ændring for samtale **77**
- læsekvitteringer, om **13**

## M

- meddelelse **41**
  - slå til eller fra **41**
- meddelelser **11, 15–16, 18, 22, 25, 75, 79**
  - finde med indstillingen Gå til meddelelse **18**
  - finde med indstillingen Meddelelssøgning **15**
  - finde med indstillingen Telefonvisning **16**
  - svare på afsendelse **25**
  - tjek af slettede **22**
  - udsendelse, om **79**
  - videresendelse **11**
  - ændring af afspilningslydstyrke for individuel **75**
- meddelelsesopbevaringspolitik, indvirkning på postkassens størrelse **81**
- menustil, ændring **59**
- møder **29, 31**
  - administrering, om **29**
  - angivelse af kommende **29**
  - starter øjeblikkeligt i Cisco Unified MeetingPlace **31**

## N

- navn, *se* indtalt navn eller alternative navne
- NDR, *se* ikke-leveringskvitteringer
- notifikation **42**
  - ændring af telefonnumre **42**

**O**

- omstillingsregel ved lukket, om [61](#)
- omstillingsregler [62](#)
  - ændring af indstillinger for [62](#)
- opfordringer, om [3](#)
- opkald [27, 61, 72, 111–112](#)
  - annullering af viderestilling af alle til Connection [72](#)
  - direkte, om [61](#)
  - foretage ved hjælp af stemmekommandoer [27, 111–112](#)
  - indirekte, om [61](#)
  - viderestille alle til Connection [72](#)
- oprettelse af private lister [45](#)
- optagelse [36, 38](#)
  - hilsner på andre sprog end standard [38](#)
  - hilsner på standardsprog [36](#)
- optaget hilsen, om [34](#)

**P**

- personlige viderestillingsregelsæt [67–69](#)
  - aktivering og deaktivering af brug af [68](#)
  - aktivering og deaktivering af brug af grundlæggende viderestillingsregler [67](#)
  - aktivering og deaktivering individuel [69](#)
- PIN, ændre [53](#)
- postkasse [81](#)
  - beskeder om fuld [81](#)
  - grunde til opfyldning [81](#)
  - størrelse, om [81](#)
- private liste [45](#)
  - oprettelse [45](#)
- private lister [45–46, 48–49](#)
  - om [45](#)
  - skifte medlemmer [46](#)
  - sletning [49](#)
  - tilføje fjernkontakter [46](#)
  - ændring af indtalte navne på [48](#)

**R**

- regelsæt, *se* personlige viderestillingsregelsæt
- Regelsæt for overførsel af alle [71](#)
  - aktivering og deaktivering [71](#)
  - om [71](#)
- ringet til Forbindelse [5](#)

**S**

- samtale [3–4, 59, 77–78](#)
  - afspilningshastighed, ændring [78](#)
  - brug af stemmekommandoer [4](#)
  - brug af telefontastatur [3](#)
  - menustil, om [59](#)
  - menustil, ændring [59](#)

- samtale (*fortsat*)
  - om [3](#)
    - ændring af afspilningslydstyrke for [77](#)
- selvstudier om talekommandoer [4](#)
- skifte [46](#)
  - medlemmer på private lister [46](#)
- sletning [21, 46, 49](#)
  - beskeder permanent [21](#)
  - medlemmer fra private lister [46](#)
  - private lister [49](#)
- slette [56](#)
  - alternative enheder [56](#)
- slettede beskeder [21](#)
  - om [21](#)
  - sletning permanent [21](#)
- slettede meddelelser [22](#)
  - tjek [22](#)
- slå fra [35–36, 41](#)
  - alternativ hilsen [35](#)
  - hilsner [36](#)
  - underretning til enheder [41](#)
- slå til [35–36, 41](#)
  - alternativ hilsen [35](#)
  - hilsner [36](#)
  - underretning til enheder [41](#)
- sprog [33, 38](#)
  - håndtere hilsner på flere [33](#)
  - optagelse af hilsner i yderligere [38](#)
- standardhilsen, om [33](#)
- standardomstillingsregel, om [61](#)
- standardsamtale, telefonmenuer og genveje [83](#)
- starter øjeblikkelige møder i Cisco Unified MeetingPlace [31](#)
- stemmekommandoer [4, 27, 103, 111–112](#)
  - brug af [4](#)
  - foretage opkald ved hjælp af [27, 111–112](#)
  - lister over [103](#)
- systemhilsen, om [36](#)

**T**

- talebeskeder [5](#)
  - afsendelse [5](#)
- talekommandoer [4](#)
  - selvstudier [4](#)
- telefonmenuer [83, 87, 96, 99, 101](#)
  - alternativ tastaturtilknytning N [96](#)
  - alternativ tastaturtilknytning S [101](#)
  - alternativ tastaturtilknytning X [99](#)
  - klassiske samtale [87](#)
  - standardsamtale [83](#)
- telefonmenuer: [92](#)
  - Valgfri samtale 1 [92](#)
- telefonnumre, ændring af notifikation [42](#)
- telefontastatur, brug af [3](#)
- tilføje [46, 51, 56](#)
  - alternative enheder [56](#)

tilføje (*fortsat*)

- fjernkontakter til private lister [46](#)
- medlemmer til private lister [46](#)
- navne til adresseprioritetsliste [51](#)
- tilmelding første gang, om [1](#)
- tilmelding som bruger [1](#)
- tilmelding, om [1](#)
- tjek [8, 22](#)
  - beskeder [8](#)
  - slettede meddelelser [22](#)
- typer af kvitteringer [13](#)

**V**

- Valgfri samtale 1, telefonmenuer og genveje [92](#)
- vedhæftede filer, indvirkning på postkassens størrelse [82](#)
- videresendelse [11](#)
  - meddelelser [11](#)
- videresendte meddelelser, indvirkning på størrelse på postboks [82](#)
- viderestilling [61, 72](#)
  - alle opkald til Connection [72](#)
    - se også* [viderestillingsregler](#)
- viderestillingsregler [61](#)
  - om [61](#)

**Æ**

- ændre [36, 48, 51, 53, 56](#)
  - adresseprioritetsliste [51](#)
  - alternative enheder [56](#)
  - indtalte navne på private lister [48](#)
  - optagelse af hilsner [36](#)
  - PIN [53](#)
- ændring [36, 42, 54–55, 59, 62, 65, 76–77](#)
  - afspilningshastighed for individuelle beskeder [76](#)
  - afspilningslydstyrke for samtale [77](#)
  - alternative kontaktnumre [65](#)
  - fortegnelsesstatus i bibliotek [55](#)
  - indstillinger for omstillingsregler [62](#)
  - indtalt navn [54](#)
  - kilde til hilsner [36](#)
  - notifikationstelefonnumre [42](#)
  - samtalemenustil [59](#)
- ændring af [78](#)
  - afspilningshastighed for samtale [78](#)
- ændring:afspilningslydstyrke for individuelle meddelelser [75](#)