

Guía de inicio rápido



Guía de inicio rápido de la Bandeja de entrada en la Web para Cisco Unity Connection (versión 10.x)

[Bandeja de entrada en la Web para Cisco Unity Connection \(versión 10.x\)](#) 2

[Acerca de la Bandeja de entrada en la Web para Cisco Unity Connection](#) 2

[Controles de la Bandeja de entrada en la Web](#) 3

[Área de mensajes de la carpeta Bandeja de entrada](#) 4

[Controles de audio](#) 4

[Creación de un mensaje nuevo](#) 5

[Carpeta Eliminados](#) 6

[Carpeta Enviados](#) 7

[Opciones de configuración para usar la Bandeja de entrada en la Web](#) 7

[Opciones de accesibilidad de la Bandeja de entrada en la Web](#) 10

Revised: July 9, 2015,

Bandeja de entrada en la Web para Cisco Unity Connection (versión 10.x)

Publicado el 1 de noviembre de 2013

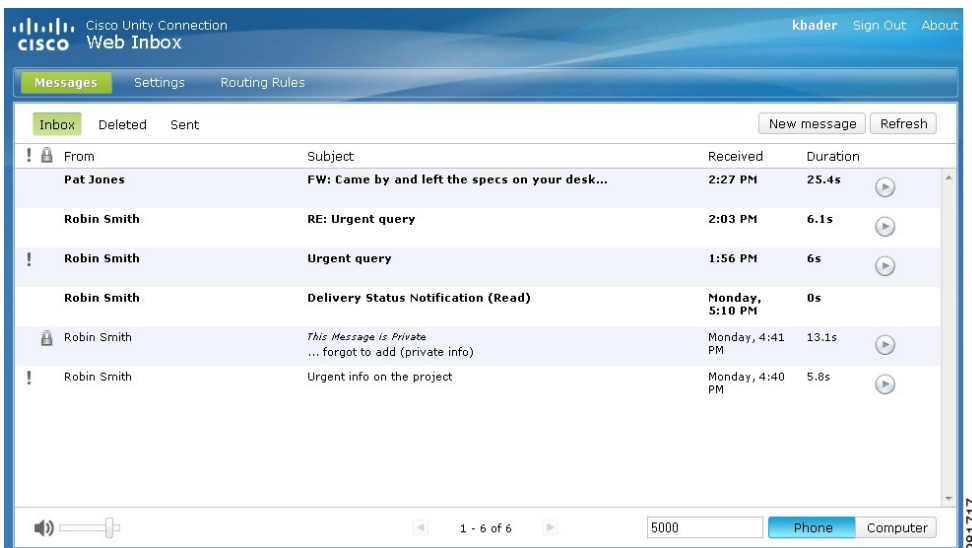
Acerca de la Bandeja de entrada en la Web para Cisco Unity Connection

La Bandeja de entrada en la Web para Cisco Unity Connection permite gestionar los mensajes de voz y todas las confirmaciones de mensaje de voz que recibe. Puede crear mensajes de voz nuevos y reproducir, contestar, reenviar o eliminar los mensajes de voz que reciba.

Con un explorador de Internet, acceda a la Bandeja de entrada en la Web en **http://<servidor de Cisco Unity Connection>/inbox**. (En la dirección URL se diferencia entre mayúsculas y minúsculas).



Atajo Agregue la URL de la Bandeja de entrada en la Web a sus favoritos para no tener que volver a introducirla cada vez que desee acceder.

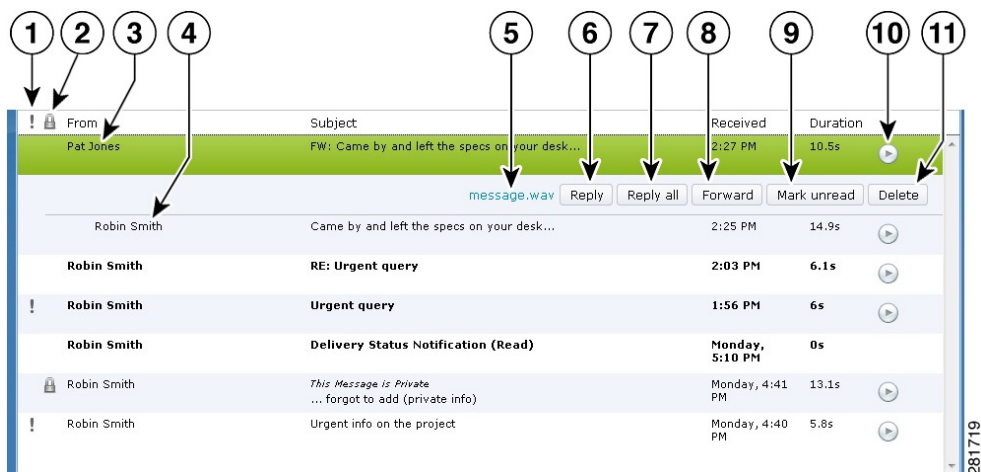


Controles de la Bandeja de entrada en la Web



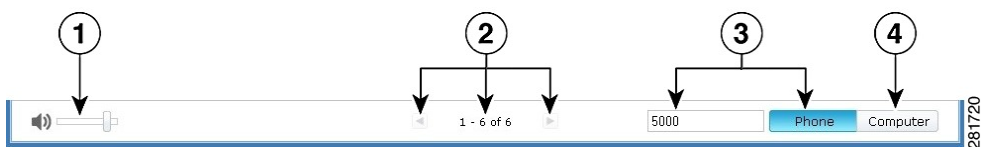
1	Abre el Asistente para mensajería en una ventana o una ficha nueva del explorador. Nota No verá este botón si no tiene acceso a la herramienta.	6	Actualiza la información de la página actual.
2	Abre la herramienta web Reglas personales de transferencia de llamadas de Cisco Unity Connection en una ventana o ficha nueva del explorador. Nota No verá este botón si no tiene acceso a la herramienta.	7	Crea un mensaje de voz nuevo.
3	<i>(Solo informativo)</i> La cuenta con la que ha iniciado sesión.	8	Permite ver o gestionar mensajes de la carpeta Enviados.
4	Cierra la sesión de la Bandeja de entrada en la Web y vuelve a la página de inicio de sesión.	9	Permite ver o gestionar mensajes de la carpeta Elementos eliminados.
5	Permite ver información de la Bandeja de entrada en la Web.	10	Permite ver o gestionar mensajes de la carpeta Bandeja de entrada.

Área de mensajes de la carpeta Bandeja de entrada



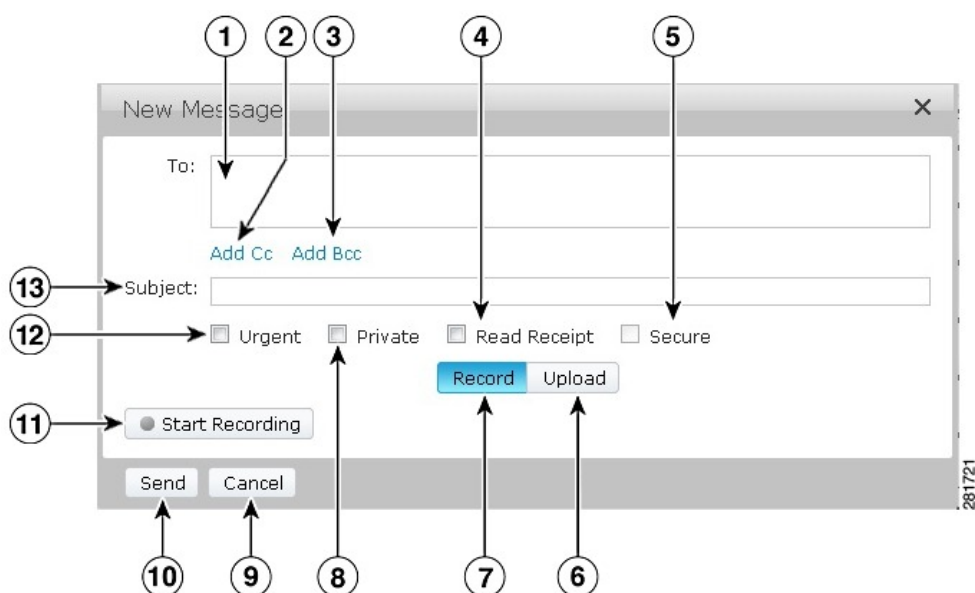
1	Indica que el mensaje se ha marcado como Urgente.	7	Responde al remitente y a todos los destinatarios.
2	Indica que el mensaje se ha marcado como Seguro.	8	Reenvía el mensaje.
3	Cuando se selecciona un mensaje en la lista, se resalta y aparecen disponibles nuevos controles para descargar el audio, responder al mensaje, reenviarlo, etc.	9	Marca el mensaje como no leído.
4	Cuando se selecciona un mensaje reenviado, se reproduce la introducción. El mensaje original aparece como una entrada diferente sangrada debajo de la introducción.	10	Reproduce el audio del mensaje o pausa la reproducción.
5	Haga clic aquí con el botón derecho para descargar el audio del mensaje y guardar el archivo en el equipo. (Esta opción no está disponible para los mensajes marcados como Seguros).	11	Elimina el mensaje. (Si el administrador ha configurado su buzón para guardar temporalmente los mensajes eliminados, esta acción moverá el mensaje a la carpeta Eliminados).
6	Responde solo al remitente.		

Controles de audio



1	Permite cambiar el volumen de reproducción de audio. (Disponible solo si se ha seleccionado Equipo como dispositivo de reproducción y grabación).	3	Cisco Unity Connection le llama a la extensión o el URI que especifique en este cuadro de texto para realizar una grabación o para reproducir audio. Permite hablar y escuchar por los auriculares o el altavoz del teléfono.
2	Permite ver el número de mensajes que hay en la carpeta y desplazarse por las páginas de mensajes si hay más de 25 mensajes guardados.	4	Connection utiliza el micrófono y los altavoces u otros dispositivos de audio predeterminados del equipo para realizar grabaciones o reproducir audio.

Creación de un mensaje nuevo



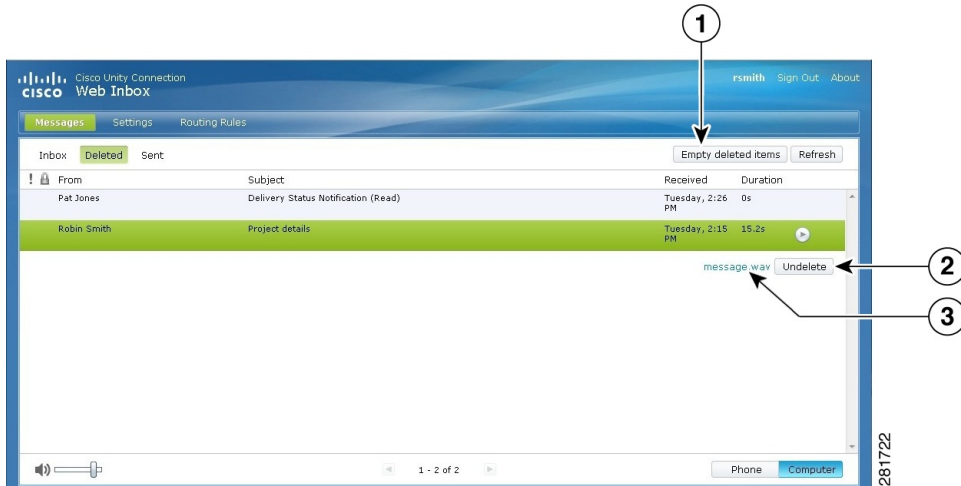
1	Puede escribir una o más letras del nombre de un usuario (nombre, apellido o nombre de usuario). Cisco Unity Connection sugiere automáticamente usuarios cuyos nombres coincidan con el texto escrito.	8	Marca el mensaje como Confidencial.
2	Abre el campo de destinatarios CC para indicar otros destinatarios que recibirán una copia del mensaje.	9	Desecha el mensaje sin enviarlo ni guardarlo.
3	Abre el campo de destinatarios CCO para indicar otros destinatarios que recibirán una copia oculta del mensaje.	10	Envía el mensaje.

4	Solicita confirmación de lectura para el mensaje.	11	En modo Grabar, seleccione Iniciar grabación para utilizar el dispositivo de audio del teléfono o del equipo. En modo Cargar, seleccione Cargar archivo (no aparece en la imagen) para utilizar un archivo de audio pregrabado.
5	Marca el mensaje como Seguro. (Dependiendo de la configuración de su buzón, esta opción podría no estar disponible o, quizás, ya esté seleccionada).	12	Marca el mensaje como Urgente.
6	Selecciona el modo Cargar.	13	Permite indicar el asunto del mensaje.
7	Selecciona el modo Grabar.		



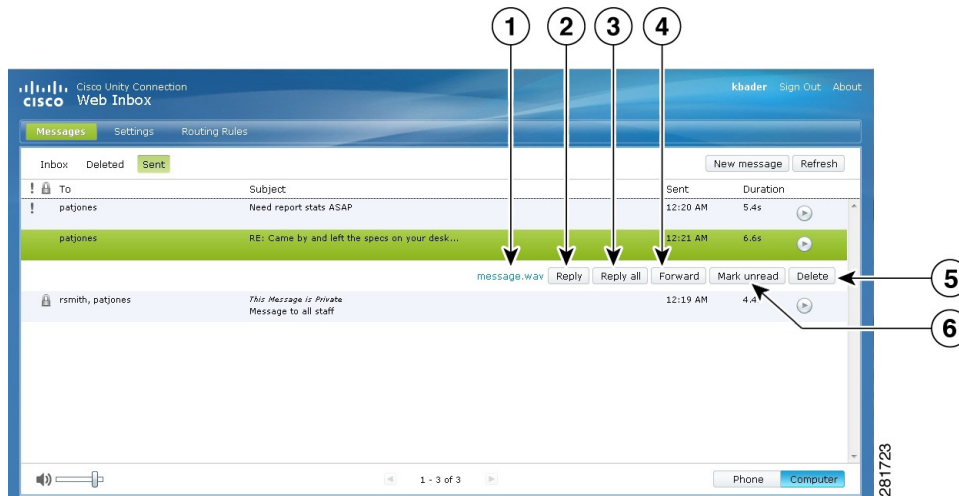
Nota Si mientras crea un mensaje nuevo, aparece una alerta de seguridad en el explorador Mozilla Firefox, haga clic en Ver certificado e instale el certificado para evitar que la alerta se repita en el futuro.

Carpeta Eliminados



1	Elimina permanentemente todos los elementos de la carpeta Eliminados.	3	Haga clic aquí con el botón derecho para descargar el audio del mensaje y guardar el archivo en el equipo. (Esta opción no está disponible para los mensajes seguros).
2	Mueve el mensaje seleccionado de vuelta a la carpeta Bandeja de entrada.		

Carpeta Enviados



1	Haga clic aquí con el botón derecho para descargar el audio del mensaje y guardar el archivo en el equipo. (Esta opción no está disponible para los mensajes seguros).	4	Reenvía el mensaje.
2	Responde solo al remitente.	5	Elimina el mensaje permanentemente. (Los mensajes enviados no se mueven a la carpeta Eliminados).
3	Responde al remitente y a todos los destinatarios.	6	Marca el mensaje como no leído.

Opciones de configuración para usar la Bandeja de entrada en la Web

En los casos en los que se utilice IPv6, tendrá que realizar los pasos descritos en los apartados siguientes en todos los exploradores para acceder a la Bandeja de entrada en la Web en diferentes sistemas operativos. Consulte las secciones siguientes:

[Abrir la Bandeja de entrada en la Web en un sistema operativo MAC usando Firefox 3.6, en la página 8](#)

[Reproducción de un mensaje a través de la Bandeja de entrada en la Web en un sistema operativo Mac usando Safari, en la página 8](#)

[Activación del botón Iniciar grabación en Chrome, en la página 9](#)

[Activación del botón Iniciar grabación en Firefox, en la página 9](#)

[Activación del botón Iniciar grabación en Internet Explorer, en la página 10](#)



Nota

Los pasos descritos en los apartados anteriores solo se tendrán que realizar la primera vez que se utilice un servidor de Connection en particular.

Abrir la Bandeja de entrada en la Web en un sistema operativo MAC usando Firefox 3.6

Procedimiento

Paso 1 Abra la Bandeja de entrada en la Web usando la dirección IPv6 en la barra de direcciones. A continuación se muestra la sintaxis de Connection:

Sintaxis

```
https://<dirección_ipv6_Connection>/inbox
```

Se abre una ventana emergente.

Paso 2 Haga clic en el botón **Mostrar certificado**.

Paso 3 Marque la casilla de verificación **Confiar siempre en "<NombreHost_Connection>" al conectar con "<ip_Connection>"**.

Paso 4 Expanda **Confiar** y seleccione **Confiar siempre** en la lista desplegable **Al utilizar este certificado**.

Paso 5 Arrastre el **Certificado raíz** al escritorio.

Paso 6 Arrastre el **Certificado raíz** al Acceso a llaves.

Paso 7 Haga doble clic en el **Certificado raíz**. Se abrirá una ventana emergente.

Paso 8 Haga clic en el botón **Confiar siempre** para abrir la Bandeja de entrada en la Web usando Firefox 3.6.



Nota Los pasos anteriores solo serán necesarios la primera vez que se utilice un servidor de Connection en particular.

Reproducción de un mensaje a través de la Bandeja de entrada en la Web en un sistema operativo Mac usando Safari

Procedimiento

Paso 1 Haga clic con el botón derecho en el archivo "message.wav" del correo de voz deseado y seleccione **Abrir en una pestaña nueva**. Se abrirá el cuadro de diálogo **Autenticación**.

Paso 2 Escriba las credenciales de inicio de sesión del usuario en el cuadro de diálogo **Autenticación**. Marque la casilla de verificación **Recordar siempre** en el cuadro de diálogo **Autenticación** para evitar errores en la reproducción de mensajes a través de la Bandeja de entrada en la Web.

Paso 3 Haga clic en el botón reproducir de la Bandeja de entrada en la Web. Se abrirá una ventana emergente.

Paso 4 Seleccione **Confiar siempre** en la ventana emergente.

Paso 5 Haga clic en el botón reproducir de la Bandeja de entrada en la Web para reproducir un mensaje.

Activación del botón Iniciar grabación en Chrome

Procedimiento

- Paso 1** Escriba la dirección URL para abrir la Bandeja de entrada en la Web en la barra de direcciones.
 - Paso 2** Haga clic en el icono del candado de la esquina izquierda de la barra de direcciones. Se abrirá una ventana emergente.
 - Paso 3** En la ventana emergente, haga clic en **Datos del certificado**. Se abrirá el cuadro de diálogo **Certificado**.
 - Paso 4** Haga clic en la ficha **Detalles** en el cuadro de diálogo **Certificado**.
 - Paso 5** Haga clic en el botón **Copiar en archivo**. Se abrirá el **Asistente para exportación de certificados**.
 - Paso 6** Haga clic en **Siguiente**.
 - Paso 7** Desplácese hasta la ubicación en la que desea exportar el Certificado.
 - Paso 8** Haga clic en **Aceptar**. Se abrirá un cuadro de diálogo en el que se confirma que la exportación del Certificado se ha realizado correctamente.
 - Paso 9** Haga clic en **Aceptar**.
 - Paso 10** Haga clic en el icono **Configuración**, en la esquina derecha del explorador Chrome. Se abrirá la página **Configuración**.
 - Paso 11** Haga clic en la opción **Avanzadas** del panel izquierdo de la página **Configuración**.
 - Paso 12** Haga clic en **Administrar certificados**. Se abrirá el cuadro de diálogo **Certificados**.
 - Paso 13** Haga clic en la ficha **Entidades de certificación intermedias**.
 - Paso 14** Haga clic en **Importar**. Se abrirá el **Asistente para importación de certificados**.
 - Paso 15** Desplácese hasta la ubicación en la que ha exportado el certificado y seleccione el **Certificado**.
 - Paso 16** Haga clic en **Abrir**. Se abrirá un cuadro de diálogo en el que se confirma que la importación del certificado se ha realizado correctamente.
 - Paso 17** Haga clic en **Aceptar**.
 - Paso 18** Escriba la dirección URL para abrir la Bandeja de entrada en la Web en la barra de direcciones.
 - Paso 19** Confirme que el botón **Iniciar grabación** está activado mientras envía un correo de voz.
-

Activación del botón Iniciar grabación en Firefox

Procedimiento

- Paso 1** Abra el explorador Firefox.
 - Paso 2** Haga clic en **Configuración > Opciones**.
 - Paso 3** Haga clic en la ficha **Seguridad**.
 - Paso 4** Haga clic en **Excepciones** en la primera sección de la ficha Seguridad. Se abrirá el cuadro de diálogo **Sitios permitidos - Instalación de complementos**.
 - Paso 5** Escriba el nombre del host de Connection en el campo **Dirección del sitio web**.
-

Activación del botón Iniciar grabación en Internet Explorer

Procedimiento

-
- Paso 1** Abra el explorador Internet Explorer.
- Paso 2** Haga clic en **Herramientas > Opciones de Internet**.
- Paso 3** Haga clic en la ficha **Seguridad**.
- Paso 4** Haga clic en **Sitios de confianza** en la sección **Seleccione una zona para ver o cambiar la configuración de seguridad**.
- Paso 5** Haga clic en **Sitios**.
- Paso 6** Escriba la dirección URL de Connection en el campo **Agregar este sitio web a la zona de**.
-

Opciones de accesibilidad de la Bandeja de entrada en la Web

También es posible acceder a todas las funciones de la Bandeja de entrada en la Web mediante el teclado. A continuación se muestran las teclas de acceso directo para acceder a las distintas funciones de la Bandeja de entrada en la Web.

Funcionalidad	Teclas de acceso directo en Windows			Teclas de acceso directo en Mac	Uso
	Internet Explorer	Firefox	Chrome/Safari	Firefox/Chrome/Safari	
Acceder al control de audio	Alt+Mayús+V	Alt+Mayús+V	Alt+V. En Chrome, para que la tecla de acceso directo funcione, el enfoque debe estar en el cuadro del mensaje.	Ctrl+Alt+V	Pulse la tecla de acceso directo. El enfoque se moverá al control de audio. A continuación, pulse las teclas de flecha a la izquierda o a la derecha para subir o bajar el volumen.
Acceder a los botones Buzón de entrada, Eliminar y Enviado	Alt+Mayús+F	Alt+Mayús+F	Alt+Mayús+F. En Chrome, para que la tecla de acceso directo funcione, el enfoque debe estar en el cuadro del mensaje. Nota La combinación Alt+F está reservada en Chrome.	Ctrl+Alt+F	Pulse la tecla de acceso directo. El enfoque se moverá a la lista de mensajes. A continuación, pulse las teclas de flecha arriba o abajo para seleccionar el elemento y pulse Intro para activarlo.

Funcionalidad	Teclas de acceso directo en Windows			Teclas de acceso directo en Mac	Uso
	Internet Explorer	Firefox	Chrome/Safari	Firefox/Chrome/Safari	
Acceder a la lista de mensajes	Alt+Mayús+I	Alt+Mayús+I	Alt+Mayús+I. En Chrome, para que la tecla de acceso directo funcione, el enfoque debe estar en el cuadro del mensaje.	Ctrl+Alt+I	Pulse la tecla de acceso directo. El enfoque se moverá a la lista de mensajes. A continuación, pulse las teclas de flecha arriba o abajo para seleccionar el elemento y pulse Intro para activarlo.
Navegar por la lista de mensajes	Izquierda, Derecha, Arriba, Abajo, Mayús+Izquierda, Mayús+Derecha	Izquierda, Derecha, Arriba, Abajo, Mayús+Izquierda, Mayús+Derecha	Izquierda, Derecha, Arriba, Abajo, Mayús+Izquierda, Mayús+Derecha	Izquierda, Derecha, Arriba, Abajo, Mayús+Izquierda, Mayús+Derecha	<ul style="list-style-type: none"> • Tecla de flecha abajo o arriba: pasa al mensaje siguiente y anterior de la lista. • Tecla de flecha a la izquierda o la derecha: pasa al mensaje incrustado. • Mayús+Tecla de flecha a izquierda, Mayús+Tecla de flecha a la derecha: pasa a la página siguiente o a la anterior, respectivamente.
Acceder a los botones Nuevo mensaje y Actualizar	Alt+Mayús+N, Alt+Mayús+R	Alt+Mayús+N, Alt+Mayús+R	Alt+N, Alt+R. En Chrome, para que la tecla de acceso directo funcione, el enfoque debe estar en el cuadro del mensaje.	Ctrl+Alt+N, Ctrl+Alt+R	Pulse Alt+Mayús+N para abrir un mensaje nuevo y Alt+Mayús+R para actualizar.

Funcionalidad	Teclas de acceso directo en Windows			Teclas de acceso directo en Mac	Uso
	Internet Explorer	Firefox	Chrome/Safari	Firefox/Chrome/Safari	
Acceder a los botones Teléfono y Equipo	Alt+Mayús+E, Alt+Mayús+C	Alt+Mayús+E, Alt+Mayús+C	Alt+Mayús+E, Alt+Mayús+C. En Chrome, para que la tecla de acceso directo funcione, el enfoque debe estar en el cuadro del mensaje. Nota Nota: las combinaciones de teclas Alt+E y Alt+C están reservadas en Chrome.	Ctrl+Alt+E, Ctrl+Alt+C	Pulse Alt+Mayús+E para acceder al botón Teléfono o Alt+Mayús+C para acceder al botón Equipo. También puede usar las teclas de flecha a la izquierda y a la derecha para cambiar de uno a otro cuando los botones del teléfono o el equipo se hayan activado mediante la tecla de acceso directo. Cuando el enfoque esté en el botón Teléfono, se muestra el campo Número de teléfono. Para introducir el número, pulse la tecla Tab.
Cerrar la sesión	Alt+Mayús+S. Aquí debe pulsar la tecla Intro después de que se active la opción Cerrar sesión tras pulsar la tecla de acceso directo.	Alt+Mayús+S	Alt+S. En Chrome, el enfoque debe estar en la ventana principal; es decir, en la ventana donde se encuentran las opciones Cerrar sesión y el enlace Acerca de.	Ctrl+Alt+S	Pulse la tecla de acceso directo para cerrar la sesión.

Funcionalidad	Teclas de acceso directo en Windows			Teclas de acceso directo en Mac	Uso
	Internet Explorer	Firefox	Chrome/Safari	Firefox/Chrome/Safari	
Acceder al cuadro de diálogo Acerca de	Alt+Mayús+A. Aquí debe pulsar la tecla Intro después de que se active la opción Cerrar sesión tras pulsar la tecla de acceso directo.	Alt+Mayús+A	Alt+A. En Chrome, el enfoque debe estar en la ventana principal; es decir, en la ventana donde se encuentran las opciones Cerrar sesión y el enlace Acerca de.	Ctrl+Alt+A	Pulse la tecla de acceso directo para ver el cuadro de diálogo Acerca de.
Acceder a los botones Mensajes, Ajustes y Reglas de enrutamiento	Alt+Mayús+Q	Alt+Mayús+Q	Alt+Q. En Chrome y Safari, en el caso de los botones Mensajes y Ajustes, el enfoque debe estar en el cuadro que contiene dichos botones.	Ctrl+Alt+Q	Pulse la tecla de acceso directo. El enfoque pasará al menú que contiene los botones Mensajes, Ajustes y Reglas de enrutamiento. A continuación, pulse las teclas de flecha a la izquierda y a la derecha para seleccionar el elemento y pulse Intro para activarlo.
Acceder a los botones Responder, Responder a todos, Reenviar, Marcar como no leído y Eliminar del mensaje	Pulse: <ul style="list-style-type: none"> • R para Responder • A para Responder a todos • F para Reenviar • X para Eliminar • U para marcar como no leído • P para Reproducir 	Pulse: <ul style="list-style-type: none"> • R para Responder • A para Responder a todos • F para Reenviar • X para Eliminar • U para marcar como no leído • P para Reproducir 	Pulse: <ul style="list-style-type: none"> • R para Responder • A para Responder a todos • F para Reenviar • X para Eliminar • U para marcar como no leído • P para Reproducir 	Pulse: <ul style="list-style-type: none"> • R para Responder • A para Responder a todos • F para Reenviar • X para Eliminar • U para marcar como no leído • P para Reproducir 	Para seleccionar el mensaje, haga clic en él. Se mostrarán los botones. A continuación, pulse las teclas siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • R (Responder) • A (Responder a todos) • F (Reenviar) • X (Eliminar) • U (Marcar como no leído) • P (Reproducir)



Americas Headquarters
Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA 95134-1706
USA

Asia Pacific Headquarters
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapore

Europe Headquarters
Cisco Systems International BV
Amsterdam, The Netherlands

Cisco has more than 200 offices worldwide. Addresses, phone numbers, and fax numbers are listed on the Cisco Website at www.cisco.com/go/offices.