



BB-10292

Product Roadmap

Q1
Extensions
Platform

Cloud 2.0
3rd Party Integration

Q2
Code
Review

Back End Framework
Mobile Client

Q3
Launch

Marketing Campaign
Keynote



RoomOS 11.5

Guia do utilizador do Cisco Room Series

Dispositivos que utilizam o Touch 10 ou o Room Navigator

Índice

O que pode encontrar neste guia

Introdução

Melhores práticas.....	4
RoomOS 11: navegação básica.....	5
Utilizar o Room Kit Mini como uma câmara USB.....	6
Iniciar sessão com as suas credenciais	7

Chamadas de vídeo

RoomOS 11: Controlos de chamadas.....	9
Definições de áudio	10
Efetuar uma chamada a partir da lista de contactos	11
Editar um contacto antes de efetuar uma chamada	12
Efetuar uma chamada utilizando nome, número ou endereço	13
Chamadas recebidas	14
Receber uma chamada enquanto está noutra chamada	15
Desconectar-se de uma chamada.....	16
Colocar uma chamada em espera e retomar uma chamada em espera	17
Transferir uma chamada em curso.....	18
Ativar a funcionalidade "Não incomodar"	19
Encaminhamento automatizado de todas as chamadas.....	20
Abrir o teclado numa chamada	21
Adicionar participantes a uma chamada em curso.....	22
Desconectar um participante de uma conferência.....	23
Adicionar um participante a uma reunião	24
Afixar um orador numa reunião.....	25
Levantar a mão numa reunião.....	26
Encontrar detalhes da chamada para chamadas recentes.....	27

Cisco Proximity

Sinal de ultrassom de proximidade Cisco	29
---	----

Partilha de conteúdos

Partilhar conteúdos durante uma chamada.....	31
Mudar o esquema de apresentação numa chamada	32

Reuniões agendadas

Participar numa reunião agendada.....	34
Participar numa reunião do Webex	35

Contactos

Favoritos, Recentes e Diretório	37
Adicionar alguém aos Favoritos durante uma chamada	38
Adicionar alguém aos Favoritos, fora de uma chamada	39
Editar um favorito	40

Controlo da câmara

Ligar ou desligar a câmara durante uma chamada	42
Aceder e ajustar a visualização própria dentro e fora da chamada.....	43
Mover a visualização própria.....	44
Selecionar um modo de câmara automático.....	45
Controlar a sua câmara manualmente.....	46
Adicionar uma predefinição de posicionamento da câmara.....	47
Editar uma predefinição de posicionamento da câmara	48
Controlar uma câmara remota	49

Definições

Definições do dispositivo e informações regulamentares	51
---	----

Todas as entradas do índice são hiperligações ativas que lhe dão acesso ao artigo correspondente.

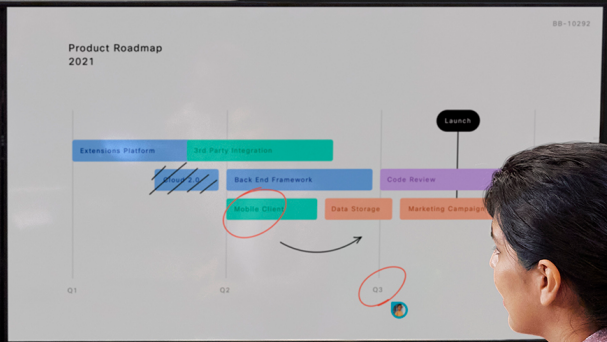
Para aceder a qualquer capítulo, clique nos ícones na barra lateral.

Este guia descreve a utilização dos seguintes produtos com o Touch 10 ou o Room Navigator quando registados para um serviço no local:

Room Series:

- Room Bar
- Room Bar Pro
- Room Kit EQ
- Room Kit
- Room Kit Mini
- Room Kit Plus com Codec Plus
- Room Kit Pro com Codec Pro
- Room 55 e 55 Dual
- Room 70 e 70 G2
- Room Panorama e Panorama 70

Nota: Algumas das funcionalidades descritas neste guia do utilizador podem ser opcionais em certos mercados e podem não se aplicar ao seu dispositivo.



Introdução

Melhores práticas

Uma videoconferência com êxito proporciona uma reunião cara a cara, mesmo que os participantes estejam separados por muitos km. Tenha em conta que não deixa de ser uma reunião—as regras de etiqueta e vestuário normais também se aplicam.

Na sala de reuniões

- Certifique-se de que o microfone está colocado na parte da frente da mesa para que todo o discurso é captado. A melhor posição é, no mínimo, 2 m (6,5 pés) à frente do dispositivo, numa superfície plana a, pelo menos, 0,3 m (1 pé) da extremidade da mesa.
 - Os microfones direcionais devem apontar noutra direção que não a do dispositivo.
 - Certifique-se de que não existem obstáculos a bloquear a visualização do microfone em nenhum momento.
 - Os microfones devem estar sempre afastados de fontes de ruído como ventoinhas de computadores e de projetores na mesa. O ruído de tais fontes é, muitas vezes, percecionado como impressionantemente alto pelos participantes remotos.
 - Se utilizar uma câmara de quadro branco ou documento, tente organizar os participantes de forma que a câmara fique perto do líder da reunião ou, em alternativa, junto a um controlador designado.
 - Quando um quadro branco é utilizado, a reunião é melhor percecionada pelos participantes remotos se o quadro branco puder ser visualizado através da câmara principal, bem como através de uma câmara de quadro branco dedicada. As empresas de difusão utilizam geralmente esta técnica para que os utilizadores vejam que o apresentador está efetivamente na mesma sala.
- Organize todos os periféricos de forma que um participante consiga aceder aos mesmos para apontar, mudar a apresentação, gravar ou executar outras funções durante a conferência.
 - Para ajudar a garantir o ambiente de reunião mais natural, posicione a câmara na parte superior central do monitor recetor, se possível. A câmara deve apontar diretamente para os participantes na reunião, de forma a garantir o contacto visual com os participantes mais distantes. Verifique esta situação através da funcionalidade Visualização própria do seu dispositivo de vídeo. A Visualização própria mostra o que os interlocutores remotos conseguem ver a partir do seu dispositivo (o vídeo a enviar).
 - Caso partilhe conteúdo, é provável que utilize o vídeo duo. Isto implica a utilização de dois fluxos de vídeo, um a mostrar a apresentação e o outro a mostrar o apresentador—ou o grupo de apresentadores. Os dispositivos mais pequenos podem forçar o utilizador a escolher entre ver a apresentação ou o apresentador.

Outras sugestões

Utilizar predefinições da câmara

Os dispositivos Cisco Webex permitem-lhe criar direções de câmara e zoom predefinidas (pan e tilt). Se necessário, utilize estas predefinições para ampliar a pessoa que está a falar. Não se esqueça de diminuir o zoom novamente. Isto não será necessário para os dispositivos com controlo da câmara.

Volume do altifalante

O sistema de áudio utiliza os altifalantes incorporados no monitor ou o módulo de áudio natural digital da Cisco.

Em alguns dispositivos é possível predefinir o nível de volume ajustando o volume no monitor com o respetivo controlo remoto.

Controlo do brilho

Para ajustar o brilho, as cores ou outras definições do monitor, utilize o controlo remoto do próprio monitor. Ajuste o monitor de modo a que se adapte às condições da sala de conferência. Os monitores fornecidos pela Cisco têm menus exibidos no ecrã muito fáceis de utilizar. Para mais informações sobre a configuração do monitor, consulte os guias do utilizador e manuais de administração correspondentes.

RoomOS 11: navegação básica

Toque no nome do dispositivo ligado para ver as respetivas informações de contacto.

Os pontos debaixo dos botões significam que há mais botões fora do ecrã. Deslize o dedo a partir da direita para ver estes botões.

No centro do ecrã inicial, é possível ver a hora, a data e botões familiares como Ligar e Webex que funcionam da mesma forma que antes.



Toque para abrir o painel de controlo num novo ecrã.

Os controlos de volume no Room Navigator estão no ecrã.

Apresentação do RoomOS 11

O Cisco Touch 10 e o Room Navigator suportam o novo sistema operativo RoomOS 11.

Embora a maioria das funcionalidades familiares funcione da mesma forma que anteriormente, algumas delas foram alteradas ou pode aceder-lhes em locais diferentes. Também existem novas funcionalidades disponíveis.

Este guia apresenta algumas das novas funcionalidades e alterações às existentes que vai encontrar na interface de utilizador do RoomOS 11, em controladores táteis ligados a dispositivos das séries Board e Room.

Saiba mais sobre a experiência de utilizador do RoomOS 11 em <https://help.webex.com/n01kjh1/>.

Introdução

Utilizar o Room Kit Mini como uma câmara USB

O Cisco Webex Room Kit Mini também pode ser utilizado como uma câmara USB.

Se não registar o Room Kit Mini na Cisco, pode utilizá-lo como qualquer outra câmara USB.

Se tiver registado o Room Kit Mini na Cisco, pode utilizá-lo ainda como câmara USB, mas observe o seguinte:

- O Room Kit Mini entrará no modo Não interromper (DND) quando o cliente do software começar a utilizar a câmara e não quando o cabo for ligado.
- Isso permitirá cenários nos quais um computador dedicado está sempre ligado ao Mini, mas o Room Kit Mini pode ainda ser utilizado para chamadas regulares da Cisco.

Para utilizar o Room Kit Mini como uma câmara USB, ligue-o através de um cabo USB entre o computador e a tomada USB C no Room Kit Mini.

Esta configuração utiliza os microfones e os altifalantes do Room Kit Mini, garantindo uma ótima qualidade de som.

Se pretender expandir a configuração para incluir um monitor externo com esta configuração, ligue o computador ao monitor de forma habitual.

Os controlos da câmara estão totalmente acessíveis a partir do Touch 10 do Room Kit Mini.

Outras definições de dispositivo também estão totalmente acessíveis, à exceção do modo Não interromper, que não pode ser desativado num Room Kit Mini registado na Cisco.

Utilizado como câmara USB após ser registado

Quando efetuar chamadas utilizando um cliente de terceiros, a câmara, o microfone e os altifalantes são selecionados com base nas predefinições do sistema operativo e da aplicação. É possível substituir estas definições.

A câmara é controlada a partir do Touch 10.

Para manter a privacidade, o indicador luminoso da câmara fica aceso sempre que a câmara está ativa.

Todas as outras funcionalidades são controladas pelo cliente de terceiros.

Utilizado como câmara USB quando não está registado

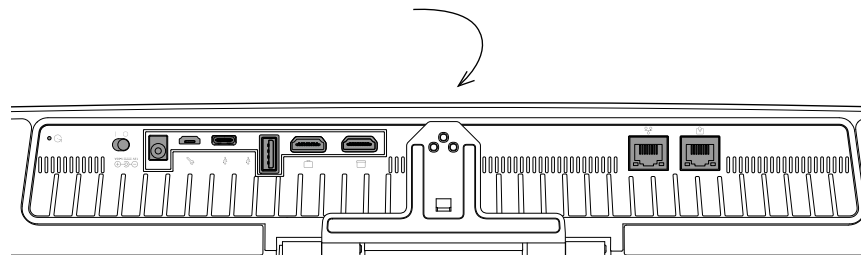
A primeira vez que inicia um dispositivo de vídeo Cisco, o Assistente de instalação é apresentado.

Este assistente permite especificar como pretende registar os serviços da Cisco (na nuvem ou localmente). O Room Kit Mini fornece a opção de ignorar o assistente, caso pretenda utilizá-lo apenas como um dispositivo USB.

Instruções mais detalhadas são fornecidas no ecrã, para lhe indicar como pode fazê-lo.

Se pretender registar o Room Kit Mini na Cisco posteriormente, aceda a **Definições** e selecione **Ativação do dispositivo**.

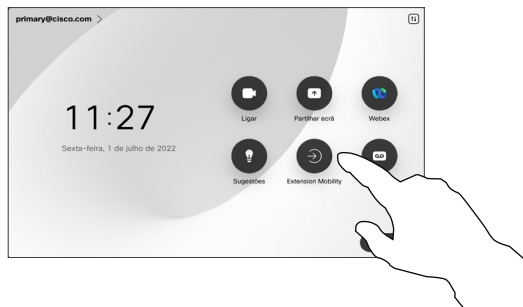
Ligar o computador
à tomada USB C



Introdução

Iniciar sessão com as suas credenciais

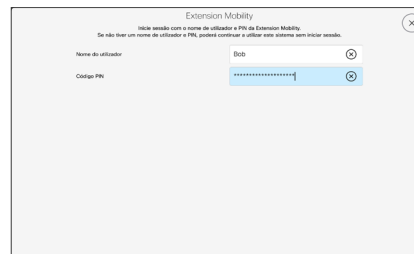
1



Toque no botão **Extension Mobility**.

Se não conseguir ver o botão, deslize os botões do ecrã inicial para a esquerda.

2



Introduza o seu nome de utilizador e o código PIN e toque em **Iniciar sessão**. Verá a confirmação de que o seu início de sessão foi bem-sucedido.

3



Para terminar a sessão novamente, toque em **Terminar sessão**. Se não conseguir ver o botão, deslize os botões do ecrã inicial para a esquerda.

Acerca da Extension Mobility

Os dispositivos localizados em salas de reunião e em salas silenciosas, executados sob o CUCM (Cisco Unified Communications Manager), podem permitir-lhe iniciar sessão no dispositivo com as suas credenciais pessoais.

Em seguida, o CUCM encaminha todas as suas chamadas recebidas para aquele dispositivo específico.

Ao terminar sessão na Extension Mobility, a sua lista Recentes é limpa do dispositivo.



Chamadas de vídeo

RoomOS 11: Controlos de chamadas

Para fazer uma chamada, toque no botão Ligar no ecrã inicial. Introduza um endereço de vídeo ou procure alguém em Favoritos, Recentes ou Diretório. Assim que a chamada for estabelecida, os controlos de chamada aparecem no ecrã do controlador tátil.

Durante uma chamada, pode tocar na seta para baixo (no canto superior esquerdo) para ver o ecrã principal. A partir desse ecrã, pode aceder ao painel de controlo e às definições do dispositivo, sem interromper a chamada.

No ecrã de controlos de chamadas, verá os botões familiares para silenciar e ativar o seu som, iniciar e parar o vídeo e sair da reunião.

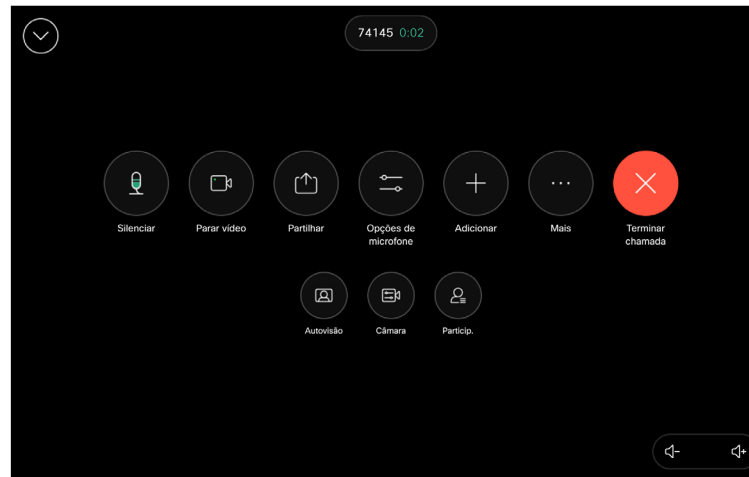
Este ecrã também permite aceder ao seguinte:

- **Partilhar.** Abre as opções de partilha.
- **Opções de microfone.** Também disponível no painel de controlo.
- **Mais.** Abre uma lista de opções de chamada.
- **Esquema.** Abre o menu Esquema, onde é possível escolher um esquema que se adequa ao seu estilo de reunião.
- **Autovisão.** Abre os controlos da câmara com opções para ajustar e mover a visualização própria.
- **Câmara.** Escolha um modo de câmara, incluindo a opção para ajustar a câmara manualmente e guardar vistas.
- **Participantes.** Abre a lista de pessoas que participam na chamada atual. Tocar num participante mostra as opções que estão disponíveis – como marcar como Favorito.

Estender o ecrã

Para utilizar o dispositivo da série Room como extensão do ecrã do seu portátil, ligue o portátil com o cabo HDMI ou USB-C. Em poucos segundos, o ecrã do seu portátil é exibido no ecrã do dispositivo.

Para visualizar o ecrã do seu portátil ligado durante uma chamada, toque em Partilhar. Selecione a fonte e toque em Ver. Consegue ver o ecrã do seu portátil agora, mas os outros participantes na chamada não conseguem. Toque em Ocultar para o fechar novamente.



Chamadas de vídeo

Definições de áudio

As seguintes definições de áudio estão disponíveis dentro ou fora da chamada, a partir das opções do microfone. Para ativar uma destas definições, abra o painel de controlo no dispositivo e toque em **Microfone**. Toque na opção que pretende ativar. Toque em **Neutro** se não pretender nenhuma.



Remoção de ruído

Pode utilizar a remoção de ruído para filtrar do seu ambiente ruídos que podem provocar distrações numa chamada. A remoção de ruído é especialmente útil em espaços partilhados ou num escritório em casa. No seu controlador tátil, toque no ícone do microfone no canto superior direito do ecrã inicial. Em seguida, toque em **Remoção de ruído** para a ativar. Para a desativar, toque em **Neutro**.

Testar o microfone

Grave e reproduza a sua voz, para verificar se o dispositivo está a captá-la corretamente e teste a eficácia do ajuste de remoção de ruído.

Modo de música

A utilização do Modo de música permite a transmissão da gama dinâmica de música numa chamada. Isto permite criar uma melhor experiência em configurações onde é importante ouvir as nuances na música.

O Modo de música é útil para aulas de música remotas, testar instrumentos musicais e outras situações em que é importante ouvir toda a gama de música. O dispositivo ainda utiliza as suas capacidades de cancelamento de eco e de redução de ruído de fundo ambiental para evitar a necessidade de equipamentos externos, sem comprometer o desempenho.

Quando o Modo de música não está a ser utilizado, o dispositivo filtra ruídos adicionais e reduz as variações do nível de som. Isto é ideal para configurações de reunião e ajuda a reduzir os ruídos que podem provocar distrações. A filtragem adicional também funciona bem ao reproduzir música gravada através do dispositivo.

Para utilizar o modo de música, ative-o primeiro no dispositivo: abra o painel de controlo e toque em Definições do dispositivo. Desloque-se até ao **Modo de música** e seleccione-o. Ative-o ou desative-o.

NOTA: O Modo de música e a Remoção de ruído não podem ser utilizados em simultâneo.

Toque e volume

Para alterar o toque e ajustar o volume do toque, toque no nome do dispositivo no ecrã inicial e seleccione **Definições**. Aceda a **Toque e volume**. Seleccione um toque da lista e utilize o seletor deslizante para definir o nível de som.

Para ajustar o volume num Touch 10, utilize os botões físicos. Pode silenciar o microfone com o botão Silenciar.

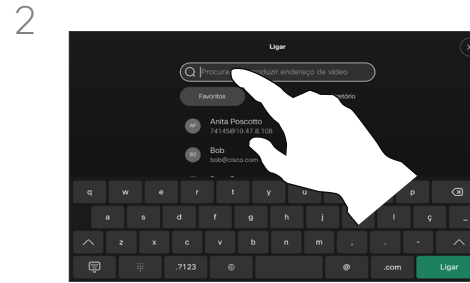
Num Room Navigator, utilize os botões digitais para controlar o nível de som.

Chamadas de vídeo

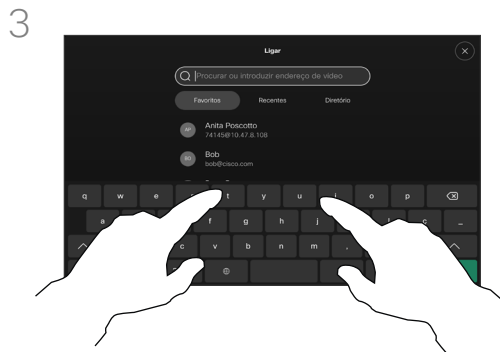
Efetuar uma chamada a partir da lista de contactos



Toque no botão **Ligar**.

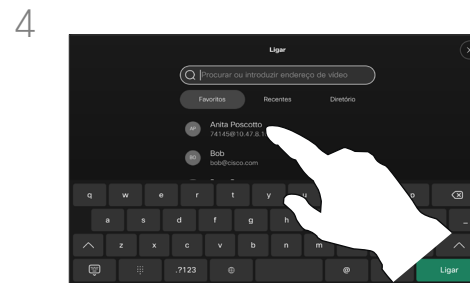


Toque em **Recentes**, **Favoritos** ou **Contactos** e procure a entrada. Também pode tocar no campo **Procurar** para procurar em todas as listas de uma só vez.



Comece a digitar o nome, número ou URL.

As correspondências são apresentadas à medida que escreve.



Toque na pessoa a quem pretende ligar e toque no botão verde **Ligar**.

Acerca das Listas de contactos

A sua lista de contactos é composta por três partes:

Favoritos. Contactos adicionados pelo utilizador. Estas entradas são, normalmente, alguém a quem liga frequentemente ou alguém a quem tem necessidade de aceder de forma rápida e conveniente de vez em quando. Um favorito é indicado através de um asterisco dourado

Diretório é, normalmente, um diretório corporativo instalado no dispositivo pela equipa de suporte de vídeo.

Recentes é uma lista de chamadas que efetuou, recebeu ou perdeu anteriormente.

As seguintes opções aplicam-se:

- É possível introduzir um nome, número ou URL e o dispositivo procura em todas as listas.
- É possível adicionar a entrada à lista *Favoritos*, editar aspetos da entrada antes de a utilizar para fazer chamadas, alterar a capacidade de chamada e remover a entrada da lista *Recentes*.

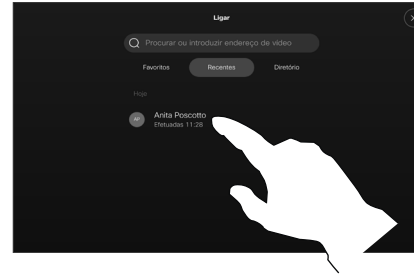
Editar um contacto antes de efetuar uma chamada

1



Toque no botão **Ligar**.

2



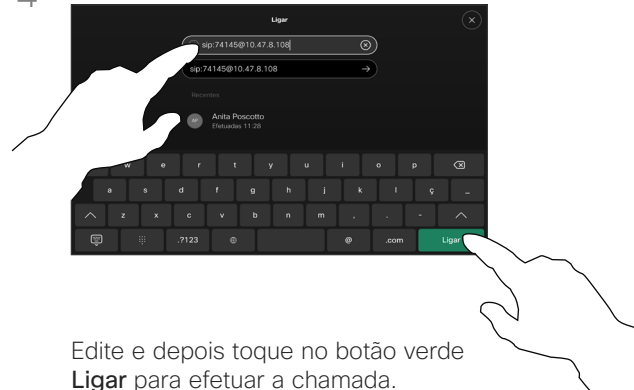
Toque no campo **Procurar** ou percorra qualquer das listas. Toque num contacto para abrir o cartão de contacto e toque em **Mais (...)**.

3



Toque em **Editar e marcar**.

4



Edite e depois toque no botão verde **Ligar** para efetuar a chamada.

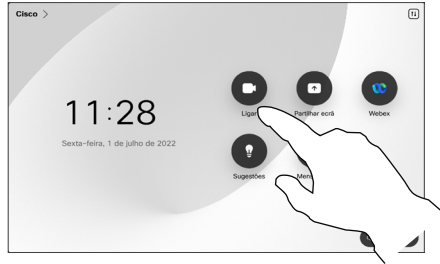
Acerca da edição de entradas

Poderá querer editar uma entrada numa das listas de contactos antes de efetuar a chamada. Poderá ter de adicionar um prefixo, um sufixo ou alterar a entrada.

Chamadas de vídeo

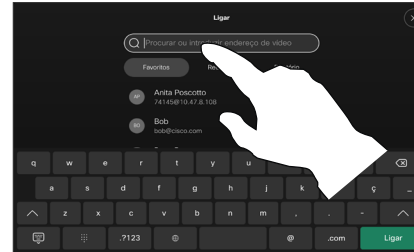
Efetuar uma chamada utilizando nome, número ou endereço

1



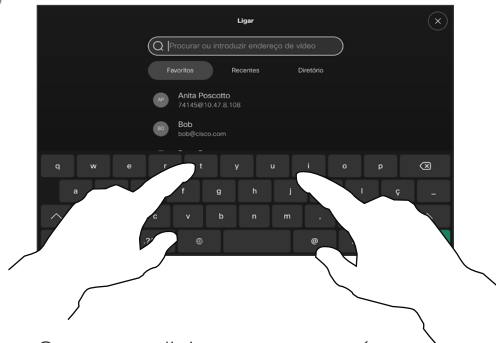
Toque no botão **Ligar**.

2



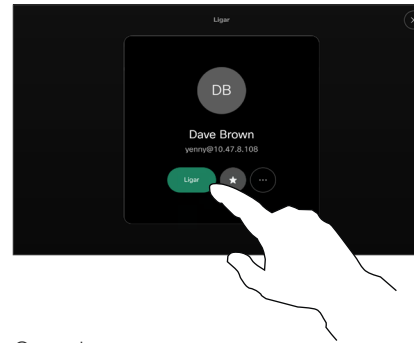
Toque no campo **Procurar**.

3



Comece a digitar um nome, número ou endereço. As correspondências possíveis serão apresentadas à medida que escreve. Se a entrada correta for apresentada na lista, toque nessa correspondência; caso contrário, continue a digitar.

4



Quando encontrar o contacto, toque no nome e, em seguida, toque no botão verde **Ligar**.

Acerca de como efetuar chamadas

Pode ligar a alguém que não se encontra na sua lista de contactos, introduzindo o nome, endereço ou número dessa pessoa com o teclado virtual do touch pad.

Qualquer pessoa a quem tenha ligado anteriormente ou que tenha ligado para si aparece na lista *Recentes* e pode ser transferida para a sua lista *Favoritos*. Este procedimento encontra-se descrito na secção *Contactos*.

Por vezes, é necessário introduzir números durante uma chamada, normalmente para aceder a extensões ou para fornecer um código PIN.

Toque em **Tons de toque** (este botão aparece assim que a chamada é efetuada) para que o teclado necessário para esta ação seja apresentado.

Tenha em atenção que a lista *Recentes* só pode ser limpa na interface da web.

Chamadas recebidas

1



Pode atender ou recusar uma chamada recebida.

2



Se o seu dispositivo permitir a recepção de várias chamadas em simultâneo, pode optar por adicionar todas ou recusar todas.

Se alguém lhe chamar

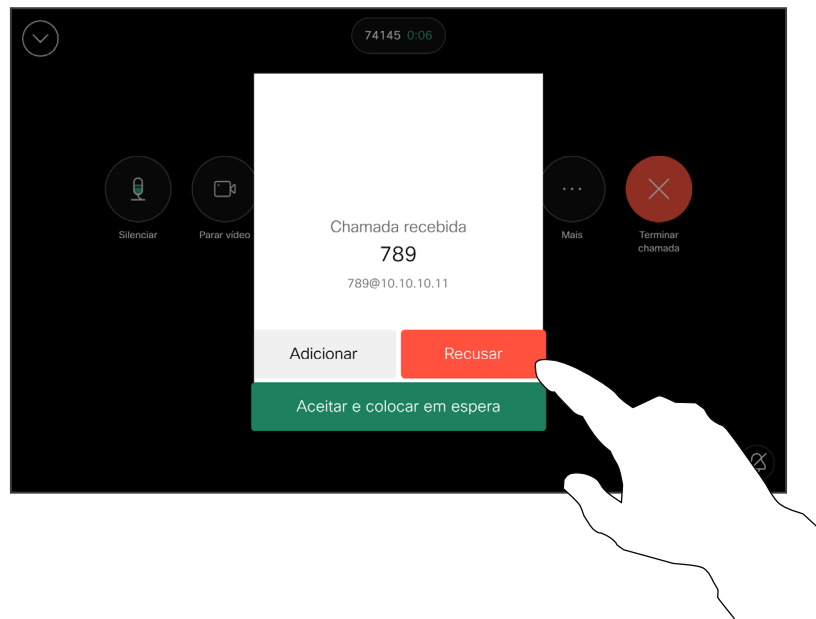
- Se alguém lhe telefonar, pode aceitar, recusar ou ignorar a chamada.
- Se recusar a chamada, o autor da chamada recebe uma notificação de que está ocupado.
- Se ignorar a chamada, o autor da chamada fica com a sensação de que está ausente (a chamada não foi atendida).
- A sua estrutura de vídeo poderá permitir receber várias chamadas.

Chamadas de vídeo

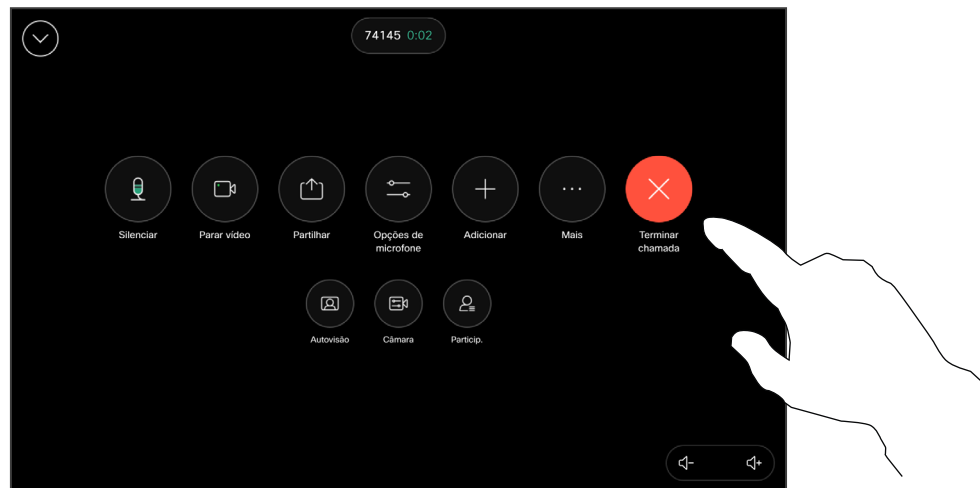
Receber uma chamada enquanto está noutra chamada

Se alguém lhe ligar

Se já estiver numa chamada, pode aceitar outra chamada se esta opção tiver sido ativada para o dispositivo.



Desconectar-se de uma chamada



Para desligar uma chamada, abra os controlos de chamada e toque em **Terminar chamada**.

Acerca de como desconectar-se da chamada

Tocar em **Terminar chamada** durante uma chamada desliga a chamada. Durante uma chamada com dois interlocutores, esta ação termina a chamada.

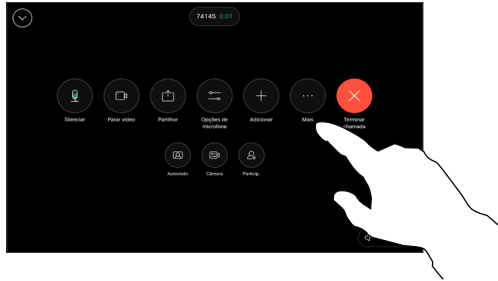
Durante uma chamada de conferência com vários participantes, tocar em **Terminar chamada** termina apenas a sua participação se for um participante normal.

Contudo, se for o organizador da conferência, tocar em **Terminar chamada**, em alguns tipos de conferência, terminará toda a conferência.

Chamadas de vídeo

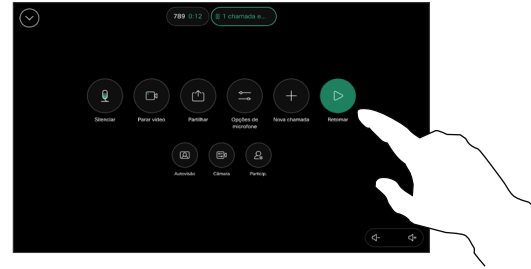
Colocar uma chamada em espera e retomar uma chamada em espera

1



Durante uma chamada, abra os controlos de chamada e toque no botão **Mais**. Em seguida, toque **Em espera**.

2



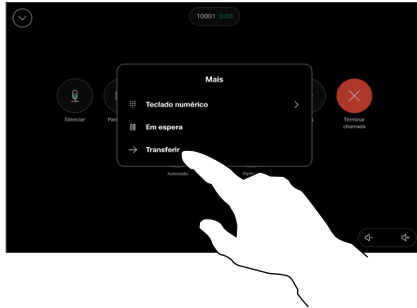
Toque em **Retomar** para voltar à chamada.

Acerca de como colocar uma chamada em espera

Normalmente, colocar alguém em espera é um dos primeiros passos efetuados quando se transfere uma chamada para outra pessoa. Contudo, essa ação também pode ser utilizada quando é necessário consultar alguém ou como alternativa a silenciar uma chamada na qual também será necessário incluir a paragem da transmissão de vídeo.

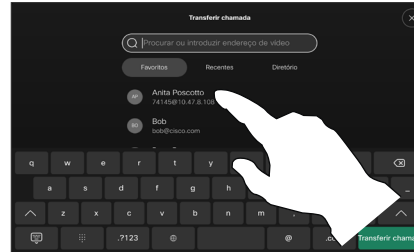
Transferir uma chamada em curso

1



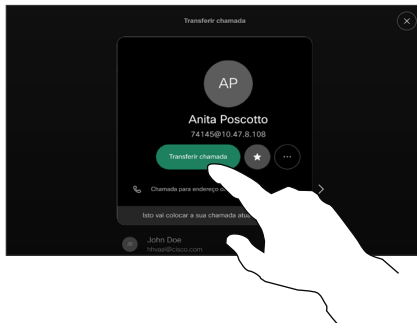
Durante uma chamada, abra os controlos de chamada e toque no botão Mais. Toque em **Transferir**. A chamada atual é colocada em espera.

2



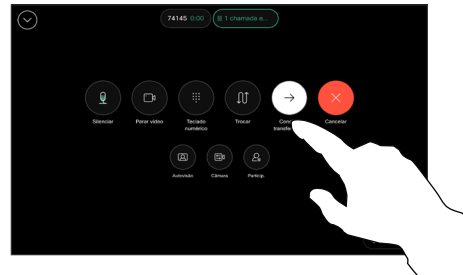
Procure e selecione um contacto.

3



Toque no botão verde **Transferir chamada**. Confirme com a pessoa que a transferência está OK. A pessoa a ser transferida ainda se encontra em espera.

4



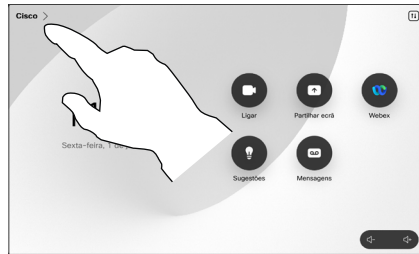
Toque em **Concluir transferência**.

Acerca da transferência

Pode transferir uma chamada em curso para outra pessoa. A transferência é sempre consultiva, ou seja, é possível falar com a pessoa para a qual vai transferir a chamada, antes de transferir a chamada.

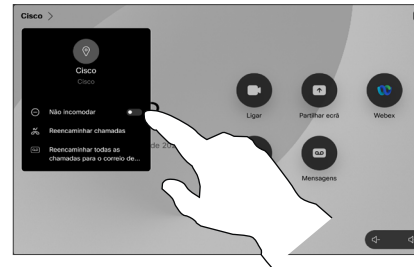
Ativar a funcionalidade " Não incomodar"

1



Toque no nome do dispositivo no canto superior esquerdo do ecrã inicial do controlador tátil.

2



Muda o estado de **Não incomodar**. Para o desativar, toque na respetiva opção.

Acerca da funcionalidade "Não incomodar"

O seu dispositivo pode ser definido para não responder a chamadas recebidas. No entanto, pode utilizá-lo para ligar a outros tanto quanto pretender.

A equipa de suporte de vídeo poderá ter definido um tempo de intervalo nesta funcionalidade, após o qual o dispositivo volta a responder a chamadas recebidas da forma habitual. O tempo de intervalo predefinido é de 60 minutos.

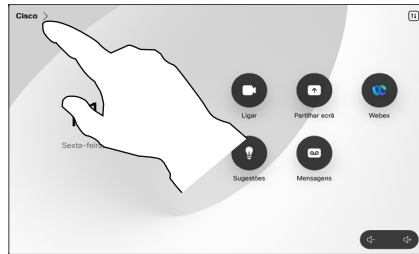
Tenha em atenção que a sua equipa de suporte de vídeo pode ter desativado o acesso ao conjunto de menus e opções apresentados.

Utilizar o Room Kit Mini como uma câmara USB. Se tiver registado o Room Kit Mini, pode utilizá-lo como uma câmara USB em conjunto com um computador e um cliente de vídeo de terceiros. Para evitar conflitos causados por chamadas sobrepostas, o dispositivo é colocado automaticamente no modo Não interromper. Não pode desativar o modo Não interromper nesta situação.

Se optar utilizar o Room Kit Mini como um dispositivo não registado, os passos acima não se aplicam, uma vez que a sobreposição de chamadas não acontece.

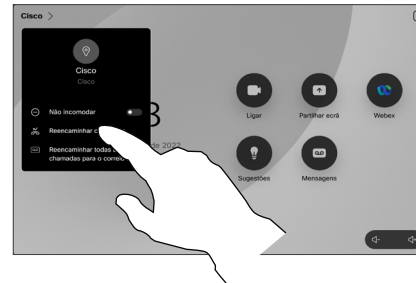
Encaminhamento automatizado de todas as chamadas

1



Toque no nome do dispositivo no canto superior esquerdo do ecrã inicial do controlador tátil.

2



Toque em **Reencaminhar chamadas...** Selecione um contacto e toque em **Encaminhar**. Para deixar de encaminhar chamadas, abra o mesmo menu e selecione **Parar de encaminhar**.

Acerca do encaminhamento de chamadas

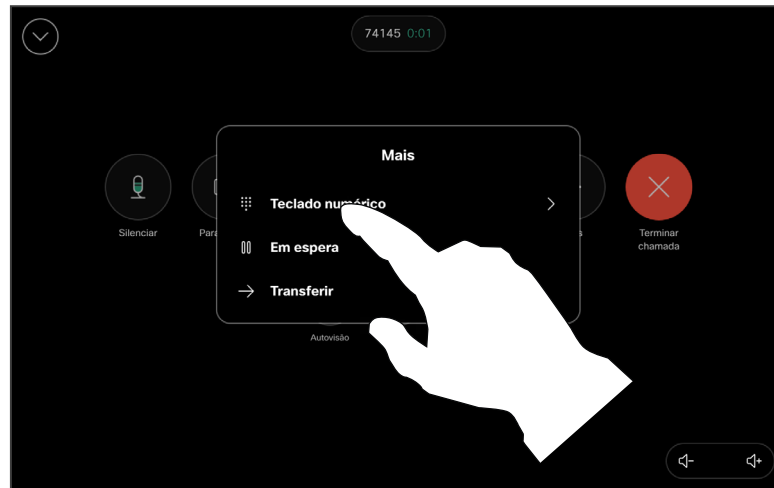
A sua equipa de suporte de vídeo poderá ter ativado a opção de desviar todas as chamadas recebidas. Nesse caso, é possível optar entre o correio de voz e um recetor escolhido por si.

Se tocar em **Reencaminhar todas as chamadas**, o conhecido menu **Ligar** aparece e permite-lhe especificar quem receberá as suas chamadas.

Tenha em atenção que a sua equipa de suporte de vídeo pode ter desativado o acesso ao conjunto de menus e opções apresentados.

Chamadas de vídeo

Abrir o teclado numa chamada



Durante uma chamada, abra os controlos da chamada e toque no botão **Mais**. Em seguida, toque em **Teclado numérico**.

Utilizar o teclado durante uma chamada

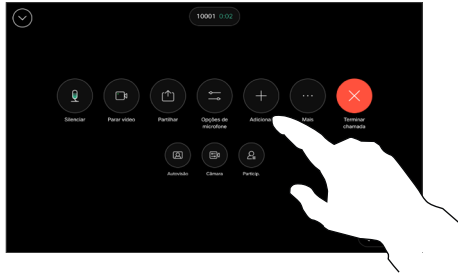
Durante uma chamada, é possível que lhe peçam para digitar números, de modo a poder aceder a uma extensão ou para obter acesso a algo (por exemplo, através de um código PIN).

Para introduzir números, abra o teclado no controlador tátil.

Chamadas de vídeo

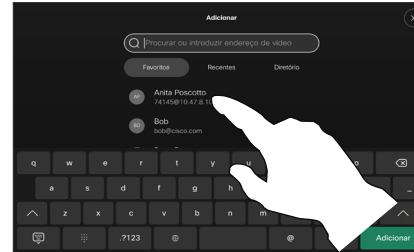
Adicionar participantes a uma chamada em curso

1



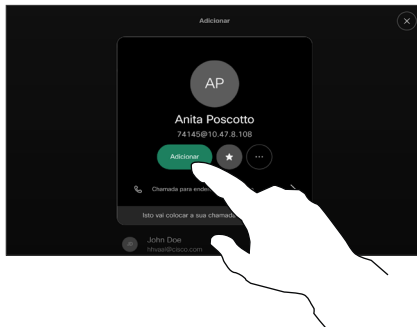
Abra os controlos de chamada durante uma chamada e toque em **Adicionar**.

2



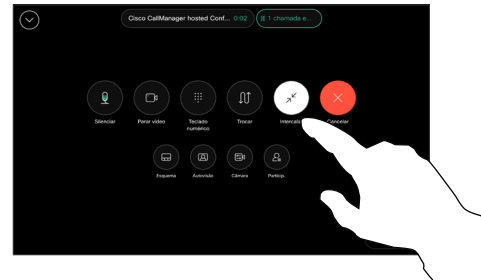
Localize a pessoa seguinte a quem pretende ligar.

3



Toque em **Adicionar** no cartão do contacto.

4



Toque em **Intercalar** nos controlos da chamada para adicionar uma nova chamada à chamada existente. A chamada em conferência fica assim ativa.

Pode repetir este procedimento dentro dos limites permitidos pela infraestrutura do seu vídeo.

Acerca das videoconferências

A rede pode estar equipada com a capacidade de iniciar uma videoconferência com vários participantes.

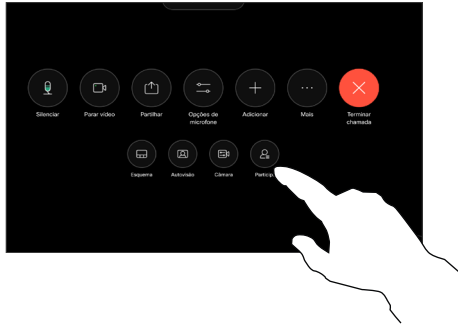
O número máximo de participantes suportado pelo seu dispositivo de vídeo depende da configuração do dispositivo e da estrutura de vídeo. Em caso de dúvida, contacte a equipa de suporte de vídeo.

Caso pretenda iniciar uma videoconferência, tem de ligar a cada participante, um a um.

Chamadas de vídeo

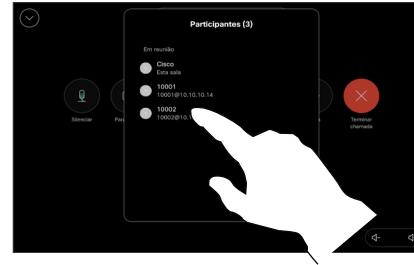
Desconectar um participante de uma conferência

1



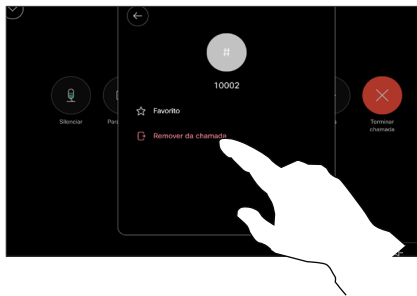
Durante uma chamada, abra os controlos da chamada e toque no botão **Participantes**.

2



Toque no participante que pretende desligar da conferência

3



Toque em **Remove da chamada**.

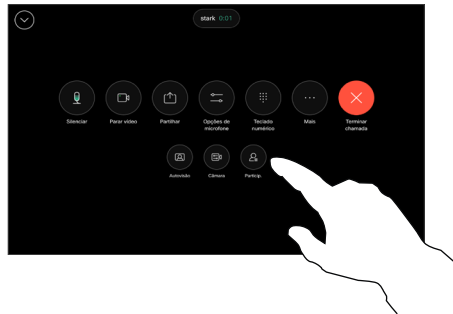
Acerca das videoconferências

A capacidade de conduzir uma videoconferência a partir do seu dispositivo é uma funcionalidade opcional que pode estar disponível ou não para o seu dispositivo.

Tenha em atenção que tem de ser o anfitrião da conferência para poder desconectar os outros participantes de uma conferência.

Adicionar um participante a uma reunião

1



Será notificado durante uma chamada se alguém estiver na sala de espera. Abra os controlos de chamada e toque no botão **Participantes**.

2



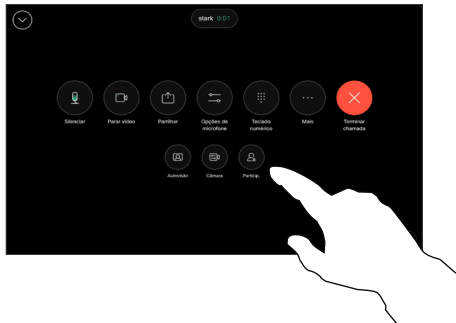
Toque em **Deixar entrar** para permitir que o participante que está a aguardar entre para a reunião.

Acerca de como deixar entrar um participante

Numa reunião do CMS que está bloqueada, é possível incluir um participante a partir da lista de participantes.

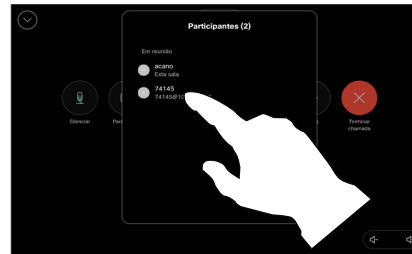
Afixar um orador numa reunião

1



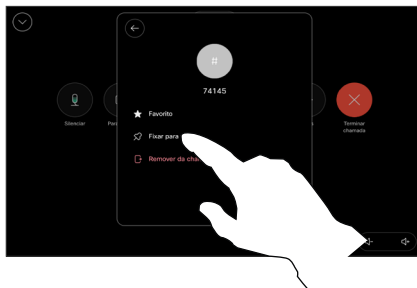
Durante uma chamada, abra os controlos da chamada e toque no botão **Participantes**.

2



Toque no participante que pretende afixar.

3



Toque em **Fixar para todos**.

Acerca de como afixar um orador

Numa reunião do CMS é possível afixar um participante da reunião para aparecer como importante para todos os participantes da reunião. Desta forma, esse participante ou sala de reuniões aparece nos ecrãs de todos, mesmo quando não é o orador ativo.

Quando fixa um orador, aparece uma notificação de que foi fixado no respetivo ecrã. Da mesma forma, quando remove a afixação, esse orador vê uma notificação que indica que já não está afixado.

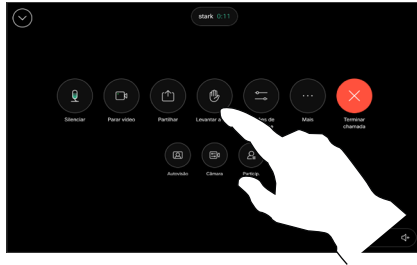
Se afixar um participante só de áudio, isso não afetará o layout.

Por predefinição, apenas o anfitrião pode afixar para todos, mas o organizador da reunião pode alterá-lo nas definições da reunião.

Apenas pode afixar um orador para toda a reunião nas reuniões do CMS.

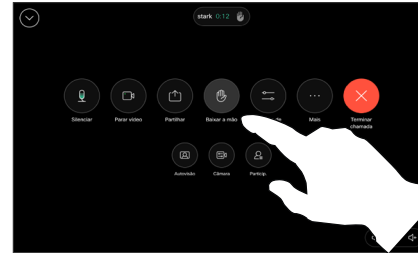
Levantar a mão numa reunião

1



Durante uma reunião, abra os controlos de chamada e toque no botão **Levantar a mão**.

2



Toque no botão **Baixar a mão** para baixar a mão. Esta ação também remove o ícone da lista de participantes ao lado do seu nome.

Acerca de como levantar a mão

Utilize o botão **Levantar a mão**, para que os outros participantes saibam que tem uma dúvida ou um comentário, sem interromper a conversação.

O anfitrião e os outros participantes na reunião veem uma notificação no ecrã a indicar que alguém levantou a mão. A notificação com um nome completo aparece para a primeira mão levantada.

Em seguida, o ícone de levantar a mão mostra o número de mãos levantadas.

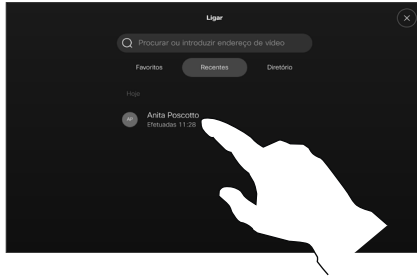
Abra a lista de participantes para ver quem levantou a mão. Como os participantes aparecem no topo da lista por ordem cronológica, é fácil ver quem levantou a mão primeiro.

Levantar a mão está disponível em reuniões CMS com mais de dois participantes.

Chamadas de vídeo

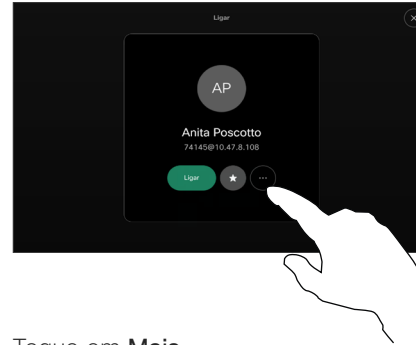
Encontrar detalhes da chamada para chamadas recentes

1



Toque em **Ligar** e selecione uma entrada na lista **Recentes**.

2



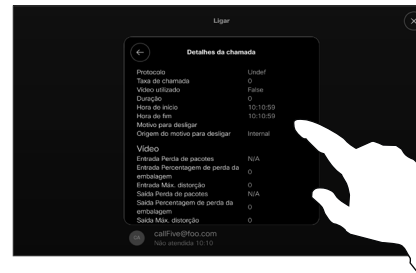
Toque em **Mais**.

3



No ecrã seguinte, toque em **Detalhes da chamada**.

4



Percorra a lista para ver os detalhes da chamada. Toque na seta para trás para sair do ecrã de detalhes.

Acerca dos detalhes da chamada

Se precisar de resolver uma chamada recente, pode encontrar os detalhes da chamada na lista de chamadas recentes.



Cisco Proximity

Sinal de ultrassom de proximidade Cisco

Os dispositivos de vídeo Cisco emitem ultrassom como parte da funcionalidade Proximidade. A maioria das pessoas está exposta a ultrassons mais ou menos diariamente em muitos ambientes, incluindo na indústria, nas aplicações comerciais e nos eletrodomésticos.

Mesmo que o ultrassom transportado pelo ar possa causar efeitos subjetivos em alguns indivíduos, é pouco provável que ocorram quaisquer efeitos com níveis de pressão sonora inferiores a 75 dB. As diretrizes para os limites de exposição a ultrassons variam muito de país para país, mas 75 dB é o limite mais baixo atualmente encontrado para a banda de frequência de 20 kHz aproximadamente, que é onde o sinal de proximidade da Cisco é emitido.

Uma boa referência para esta informação são as diretrizes da Health Canada, http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/pubs/radiation/safety-code_24-securite/index-eng.php#a2.2.2.

Estas diretrizes referem que os níveis de pressão sonora inferiores a 120 dB não demonstraram provocar perdas de audição, quer permanentes quer temporárias.

No caso dos dispositivos de vídeo da Cisco para utilização em grupo com altifalantes integrados, o nível de pressão sonora do ultrassom é inferior a 75 dB a uma distância de 50 cm ou mais do altifalante.

Em casos mais práticos, o nível no ouvido do utilizador será muito menor do que estes níveis máximos, devido à direcionalidade do altifalante, atenuação da distância e elevado grau de absorção de alta frequência em salas típicas. Os níveis irão desde o que seriam níveis de ruído de fundo/ambiente típicos de som audível em espaços de reunião até aos chamados níveis de conversação de discurso normal.

Portanto, é considerado seguro para humanos serem continuamente submetidos ao sinal de proximidade. A maioria das pessoas não terá consciência da presença do sinal, nem sofrerá quaisquer efeitos provenientes do mesmo. Alguns indivíduos com uma audição de alta frequência especialmente aguda podem, no entanto, conseguir ouvi-lo. Tal situação é mais provável de acontecer diretamente à frente e perto do altifalante.

É óbvio que animais, como cães, irão escutar o sinal de proximidade, uma vez que o seu intervalo de frequência de audição é muito mais amplo.

No entanto, o efeito do som depende também do nível e o alcance da audição de um cão não é significativamente diferente do alcance de um humano. O limite de audição dos cães a 20 kHz pode ser tão baixo quanto 0 a 10 dB, semelhante ao limite de um ouvido humano na sua faixa de frequência mais sensível.

A Cisco não efetuou testes ou qualificação dos possíveis efeitos do sinal em cães. Devido aos níveis limitados, acredita-se que, embora o sinal seja claramente audível, não é incómodo para os cães.

Um cão num escritório ou sala de reuniões será sujeito a ultrassons a níveis comparáveis ao ruído de fundo normal ou a níveis de conversação máximos. Não houve quaisquer relatórios sobre animais que tivessem ficado incomodados pelos sinais, em todos os anos em que tivemos esta funcionalidade nos nossos produtos.

No entanto, a pergunta sobre o efeito dos ultrassons nos cães é válida, uma vez que existem repelentes de cães que utilizam ultrassons. Estes dispositivos alegam normalmente utilizar ultrassons incómodos, mas não prejudiciais. A Cisco não tem conhecimentos sobre a conceção de repelidores de cães, mas a análise das especificações de tais dispositivos revela normalmente que os níveis de exposição costumam ser de 100 dB ou mais.

Para soluções que utilizem codecs de vídeo da Cisco com dispositivos de altifalantes de terceiros, a Cisco não consegue controlar o nível de pressão sonora dos ultrassons. Na maioria dos casos, a sensibilidade e resposta de frequência do altifalante necessárias irão resultar em níveis inferiores ao limite de 75 dB. No entanto, se for aplicada amplificação externa em excesso ou se o sistema de altifalante tiver uma resposta de alta frequência acentuada, podem ser gerados níveis superiores ao limite.

Acerca da Cisco Proximity

A funcionalidade Cisco Proximity permite-lhe partilhar, sem fios, conteúdo de um computador num dispositivo Cisco. Até pode utilizar o seu smartphone, tablet, PC ou MAC para controlar chamadas no dispositivo de vídeo.

Observe o seguinte:

Terá de transferir (gratuitamente) a aplicação Cisco Intelligent Proximity a partir da App Store ou do Google Play.

Os utilizadores do Windows ou OS X devem aceder a <https://proximity.cisco.com/>.

A sua equipa de suporte ao vídeo pode não ter ativado qualquer funcionalidade ou ter ativado apenas algumas ou todas as funcionalidades disponíveis.

A aplicação Proximity recorre a ultrassons para ligar os utilizadores (mais à esquerda). Não bloqueie o microfone do seu computador, smartphone ou tablet.

A aplicação Proximity não funciona fora das salas de reunião quando as portas são fechadas. É necessário estar próximo do ponto final do vídeo para utilizar a aplicação Proximity.

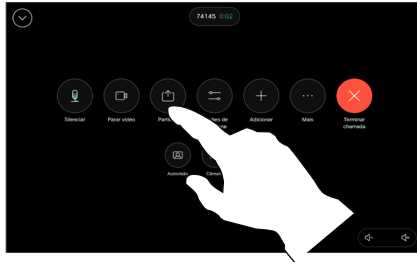
Por motivos de privacidade, mantenha as portas da sala de reuniões fechadas para evitar ser escutado.



Partilha de conteúdos

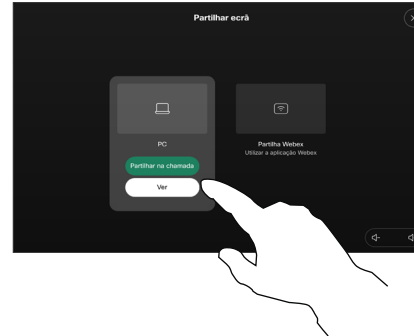
Partilhar conteúdos durante uma chamada

1



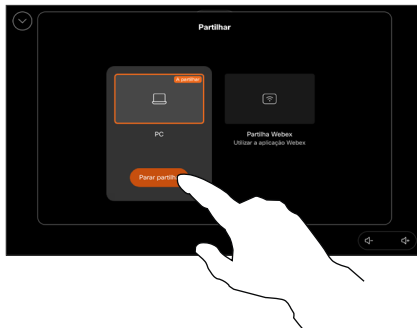
Se estiver a utilizar um cabo, conecte a sua origem e certifique-se de que está ativada. Abra os controlos de chamada e toque no botão **Partilhar**.

2



Selecione a sua fonte. Toque em **Ver** para uma pré-visualização. Ainda ninguém consegue ver o ecrã do seu computador; toque em **Partilhar** quando estiver pronto(a). Também pode tocar em **Partilhar na chamada** para partilhar imediatamente.

3



Para parar a partilha de conteúdo, toque em **Parar partilha**.

Acerca da partilha de conteúdos

Partilhe conteúdo no dispositivo Cisco ligando o seu PC ao dispositivo com um cabo USB-C ou HDMI. Também pode partilhar sem fios com a sua aplicação Webex, Cisco Proximity, Miracast® ou AirPlay.

Para partilhar fora de uma chamada utilizando um cabo, ligue a fonte, certifique-se de que está ligada e toque em **Partilhar ecrã**. O ecrã do computador aparecerá no dispositivo. Toque em **Parar partilha** para terminar a sessão ou desligue a fonte.

Quando o Miracast estiver ativo, pode partilhar conteúdo sem fios do seu portátil com um dispositivo Cisco sem um cliente. Este processo funciona durante chamadas e fora delas: para partilhar na chamada, inicie a chamada primeiro. [Saiba mais](#) sobre o Miracast aqui.

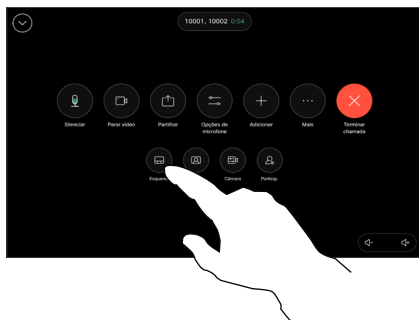
Quando o AirPlay estiver ativo, pode ligar o iPhone, iPad ou Mac por comunicação sem fios para partilhar o seu ecrã, colaborar e reproduzir conteúdo de áudio e vídeo. Saiba mais sobre o AirPlay neste artigo do [Centro de Ajuda](#).

Informação útil! Os dispositivos com vários ecrãs podem apresentar tantas apresentações independentes quanto o número de ecrãs. Isto é possível apenas fora de chamadas. Recomendamos que a primeira apresentação seja ligada sem fios e, posteriormente, através de cabos. Se começar por utilizar ligações por cabos, a ligação inicial pode ser desconectada.

Nota: O seu dispositivo pode estar configurado para que um dos conectores de entrada de vídeo partilhe conteúdo HDCP protegido, permitindo-lhe visualizar vídeos através do Google ChromeCast, AppleTV, decodificador de televisão HD, etc. Esta funcionalidade está disponível apenas para chamadas externas. Se tentar partilhar conteúdo através deste conector de vídeo específico numa chamada, a parte do ecrã destinada à partilha de conteúdo fica preta para manter o regime de HDCP. Isto aplica-se a qualquer conteúdo que tente partilhar numa chamada a partir deste conector de entrada—seja protegido por HDCP ou não.

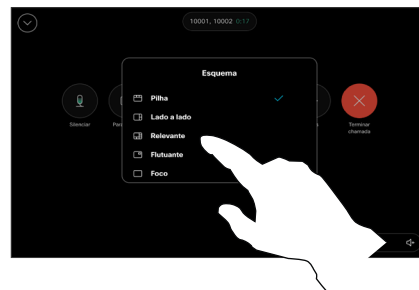
Mudar o esquema de apresentação numa chamada

1



Durante uma chamada, abra os controlos de chamada e toque no botão **Esquema**.

2



Selecione o esquema preferido a partir do menu que é aberto.

Acerca dos esquemas

Pode alterar o esquema do seu ecrã durante uma chamada independentemente de alguém estar a partilhar conteúdo ou não. Os esquemas disponíveis dependem do seu dispositivo e do número de ecrãs, mas estas são algumas das opções habituais:

Pilha: o apresentador e até 6 participantes são empilhados acima do conteúdo.

Flutuante: o apresentador flutua por cima do conteúdo.

Lado a lado: o apresentador e o conteúdo partilham o ecrã.

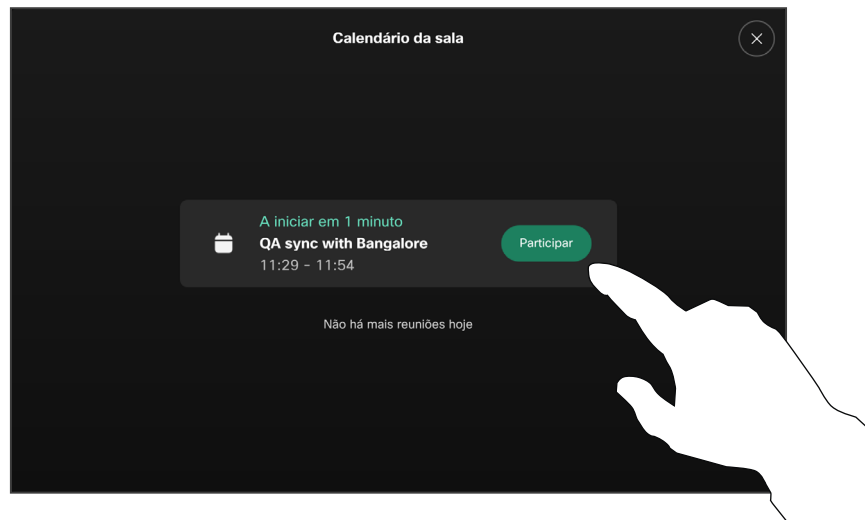
Foco: o conteúdo ocupa o ecrã inteiro.



Reuniões agendadas

Reuniões agendadas

Participar numa reunião agendada



Quando a reunião está prestes a começar, é-lhe pedido que inicie a sua participação na reunião. Toque em **Participar**.

Participar numa reunião

É possível ligar o seu dispositivo de vídeo a um sistema de gestão capaz de agendar reuniões em vídeo. Quaisquer reuniões agendadas aparecerão tal como apresentado à esquerda.

Toque em **Participar** para participar na reunião.

Se a reunião já tiver começado, pode participar de qualquer forma.

Quando uma reunião agendada aparece no ecrã do dispositivo, o dispositivo acorda de stand-by.

Reuniões agendadas

Participar numa reunião do Webex

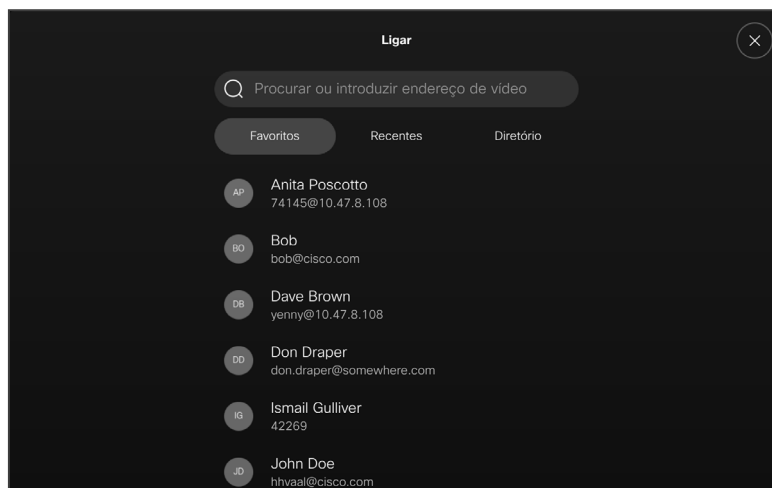


Toque em **Webex**. Em seguida, digite o número de reunião que recebeu no convite e toque em **Participar**.

Contactos



Favoritos, Recentes e Diretório



Acerca das listas de contactos

Toque no botão **Ligar** para abrir as suas listas de contactos. A lista de contactos é constituída por três partes:

Favoritos. Contactos adicionados pelo utilizador. Estas entradas são alguém a quem liga frequentemente ou alguém a quem tem necessidade de aceder de forma rápida e conveniente de vez em quando.

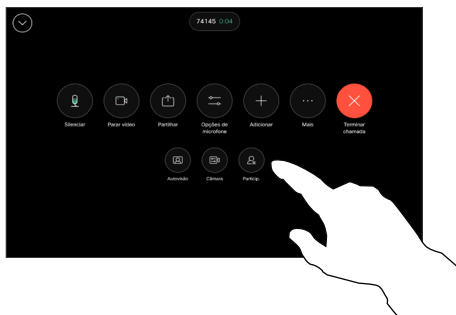
Diretório é, normalmente, um diretório corporativo instalado no dispositivo pela equipa de suporte de vídeo.

Recentes é uma lista de chamadas que efetuou, recebeu ou perdeu anteriormente.

Tenha em consideração que a remoção de entradas de *Recentes* apenas pode ser efetuada através da interface da Web.

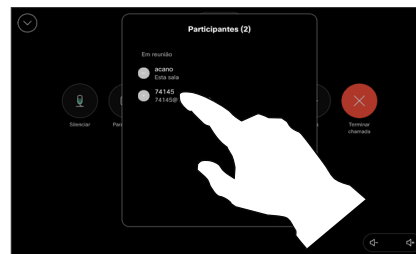
Adicionar alguém aos Favoritos durante uma chamada

1



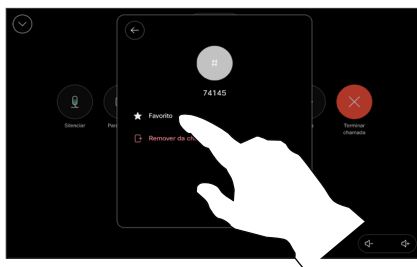
Durante uma chamada, abra os controlos de chamada e toque no botão **Participantes**.

2



Toque no participante para o adicionar aos *Favoritos*.

3



Toque em **Favorito**. Toque na seta para trás e, em seguida, no X para voltar aos controlos da chamada.

Proceda da mesma forma para remover pessoas dos *Favoritos*.

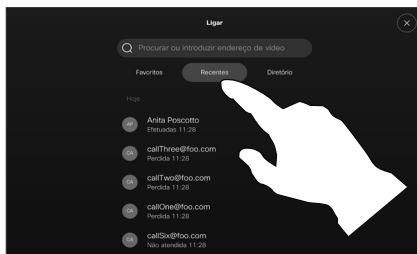
Acerca de Favoritos

A lista *Favoritos* é a sua própria lista restrita de contactos aos quais liga frequentemente ou aos quais pretende ter acesso fácil.

A lista *Favoritos* pode ser preenchida a partir das listas *Recentes* ou *Diretório*, assim como a partir de entradas manuais.

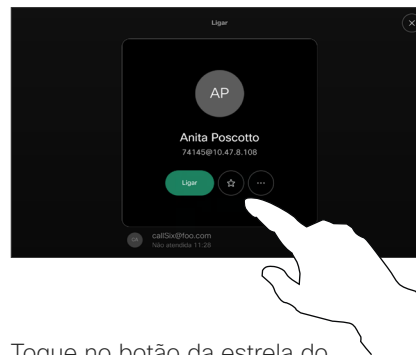
Adicionar alguém aos Favoritos, fora de uma chamada

1



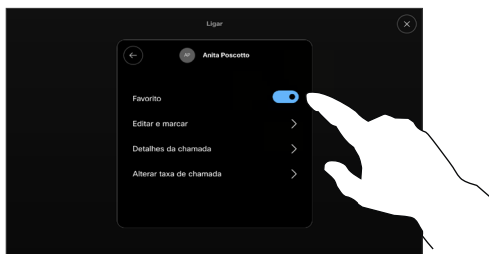
Sem estar numa chamada, toque em **Ligar** para abrir a lista de *Contactos*. Toque em **Recentes** ou **Diretório** e procure a entrada para a adicionar aos seus *Favoritos*. Toque na pessoa que pretende adicionar aos seus *Favoritos*.

2



Toque no botão da estrela do cartão do contacto para que esta pessoa passe logo a favorita. Também pode tocar no botão **Mais**.

3



Se tocou em **Mais** e abriu o cartão do contacto, pode também ativar ou desativar aqui o atributo de **Favorito**. Toque na seta para trás e, em seguida, no X para sair.

Repita o procedimento para remover uma entrada dos seus *Favoritos*.

Acerca de Favoritos

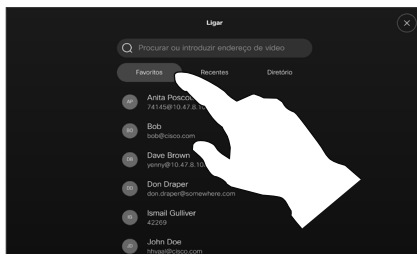
A lista *Favoritos* é a sua própria lista restrita de contactos aos quais liga frequentemente ou aos quais pretende ter acesso fácil.

A lista *Favoritos* pode ser preenchida a partir das listas *Recentes* ou *Diretório*, assim como a partir de entradas manuais.

Contactos

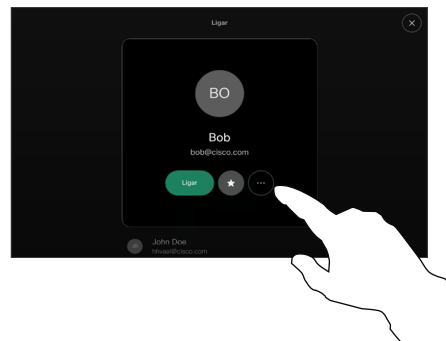
Editar um favorito

1



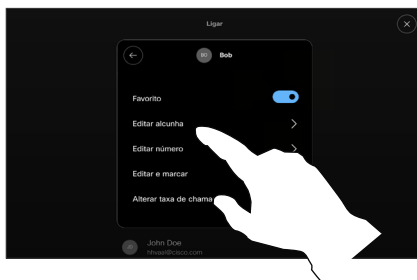
Toque em **Ligar** para abrir a lista de contactos. Em seguida, toque em **Favoritos**.

2



Toque na pessoa a editar, toque no respetivo cartão de contacto e toque em **Mais**.

3



Escolha o que pretende editar e faça as alterações. Toque em **Guardar** no teclado. Em seguida, toque na seta para trás do cartão do contacto para sair.

Acerca de Favoritos

Podem atualizar a qualquer momento um contacto favorito atual.

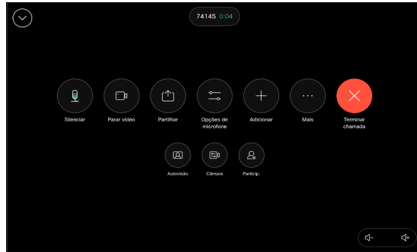


Controlo da câmara

Controlo da câmara

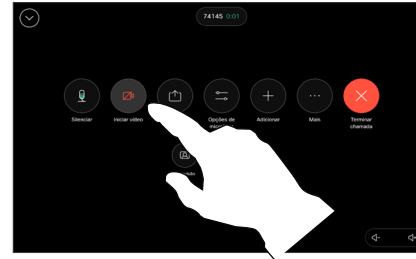
Ligar ou desligar a câmara durante uma chamada

1



Abra os controlos da chamada durante uma chamada.

2



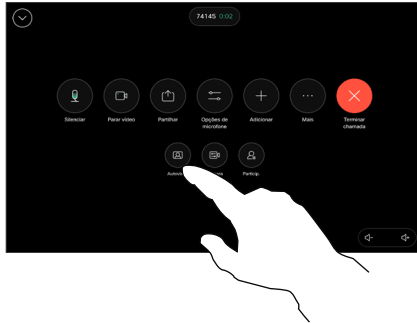
Toque no botão **Parar vídeo**. Toque em **Iniciar vídeo** para ativar novamente o vídeo de saída.

Acerca da desativação do vídeo

Controle a transmissão de vídeo da sua câmara nos dispositivos que não têm a opção de bloquear mecanicamente a câmara.

Aceder e ajustar a visualização própria dentro e fora da chamada

1



Durante uma chamada, abra os respetivos controlos. Toque em **Autovisão**.

2



Serão exibidas as opções para definir a visibilidade, mover ou alterar a sua visualização própria para ecrã inteiro. Toque fora do ecrã de opções da câmara para sair.

Acerca da visualização própria

A visualização própria mostra o que os outros veem a partir do seu dispositivo. Poderá usá-la para confirmar que eles veem o que pretende.

Pode ver, ajustar e mover as suas visualizações próprias pelo ecrã, tanto dentro como fora da chamada.

Para verificar a sua visualização própria a qualquer momento, abra o painel de controlo. Verá a sua visualização própria no ecrã do dispositivo desde que a sua câmara esteja aberta/ligada. Toque em **Câmara** no controlador e selecione **Autovisão**. Aqui, pode:

- ativar e desativar a opção **Ecrã inteiro**
- definir a visibilidade da sua visualização própria para a **Ocultar**, **Mostrar na chamada** ou **Mostrar sempre**.
- Ajustar a posição de visualização própria, tocando nas posições predefinidas mostradas no ecrã do controlador tátil.

Controlo da câmara

Mover a visualização própria

1



Durante uma chamada, abra os controlos de chamada e toque em **Autovisão**.

Também pode abrir o painel de controlo, tocar em **Câmara** e selecionar **Autovisão**.

2



Toque em qualquer das posições predefinidas que aparecem no ecrã do controlador tátil.

Toque fora do ecrã de opções da câmara para sair.

Acerca da visualização própria

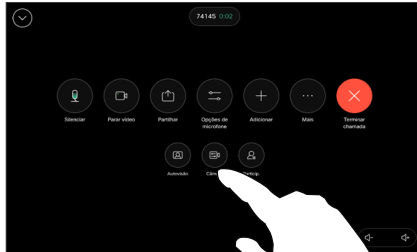
A visualização própria mostra o que os outros veem a partir do seu dispositivo. Poderá usá-la para confirmar que eles veem o que pretende.

Pode ver, ajustar e mover as suas visualizações próprias pelo ecrã, tanto dentro como fora da chamada.

Controlo da câmara

Selecionar um modo de câmara automático

1



Durante uma chamada, abra os controlos de chamada ou abra, a qualquer momento, o painel de controlo e toque no botão **Câmera**.

2



Escolha um modo de câmara. Toque fora do ecrã de opções da câmara para sair.

Acerca dos modos de câmara

Ao selecionar um modo de câmara automático, terá a melhor vista para o seu dispositivo e a sua reunião, sem ter de controlar manualmente as câmaras durante as reuniões. Pode alterar os modos de câmara, esteja ou não numa chamada.

Existem alguns modos diferentes à escolha:

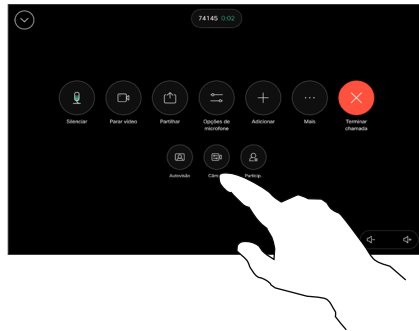
- **Grupo.** A câmara ajustará-se para mostrar todos os participantes.
- **Fotogramas.** A câmara ampliará ou reduzirá a imagem e apresentará as pessoas individualmente ou em pequenos grupos.
- **Altifalante.** A câmara seguirá a pessoa que tomar a palavra. A distância máxima de acompanhamento do orador é 7,5 metros.

O número de modos disponíveis dependerá do seu dispositivo e das configurações definidas pelo administrador.

Controlo da câmara

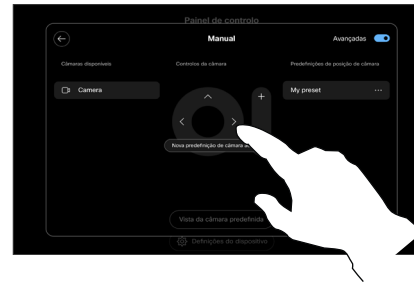
Controlar a sua câmara manualmente

1



Durante uma chamada, abra os controlos de chamada ou abra, a qualquer momento, o painel de controlo e toque no botão **Câmara**.

2



Selecione **Manual** no ecrã de controlo da câmara. Utilize os controlos da câmara para ajustar o deslocamento, a inclinação e o zoom.

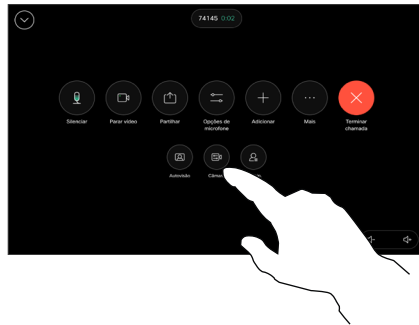
Toque fora do ecrã de opções da câmara para sair.

Acerca do controlo manual da câmara

Dentro ou fora de uma chamada, pode controlar manualmente o zoom, a rotação e a inclinação da câmara.

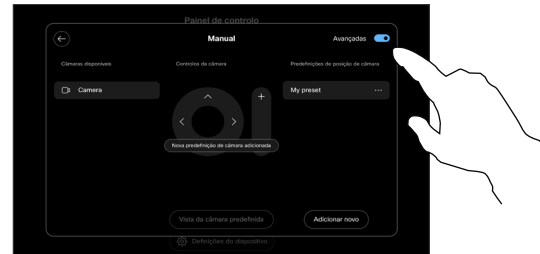
Adicionar uma predefinição de posicionamento da câmara

1



Durante uma chamada, abra os controlos de chamada ou abra, a qualquer momento, o painel de controlo e toque no botão **Câmara**. Selecione **Manual**.

2



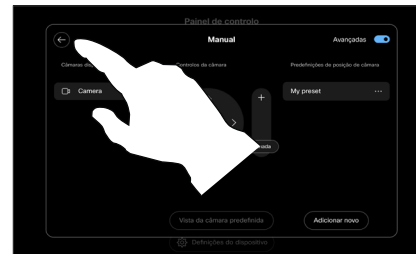
Ative **Avançadas** no canto superior direito do ecrã dos controlos. Se o dispositivo estiver a utilizar mais de uma câmara, escolha uma câmara à esquerda. Utilize os controlos para ajustar a rotação, a inclinação e o zoom.

3



Quando terminar, toque em **Adicionar novo**. Atribua um **Nome** e **Guarde** a predefinição.

4



Toque na seta para trás para sair dos controlos manuais da câmara. A sua predefinição irá aparecer para seleção com os outros modos de câmara.

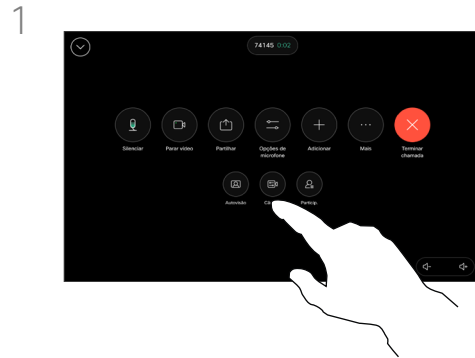
Toque em qualquer área fora do ecrã de opções da câmara para sair.

Acerca das predefinições da câmara

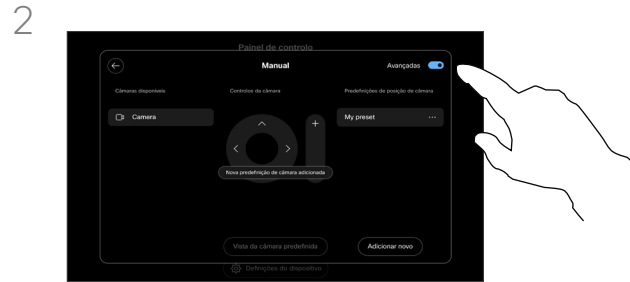
Os controlos manuais da câmara permitem controlar o zoom, a rotação e inclinação da câmara. Se gostar da vista atual depois de ajustar a câmara manualmente, pode guardá-la para usar mais tarde.

Isto significa que pode criar vistas personalizadas com zoom e direção da câmara predefinidos. Por exemplo, talvez seja necessário predefinir uma imagem reduzida para reuniões com vários participantes e uma ampliada para reuniões mais pequenas. As predefinições ficarão disponíveis no ecrã de controlo da câmara e poderá alternar facilmente entre elas em diferentes tipos de reuniões.

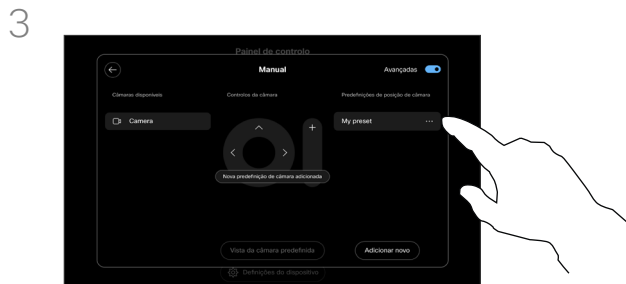
Editar uma predefinição de posicionamento da câmara



Durante uma chamada, abra os controlos de chamada ou abra, a qualquer momento, o painel de controlo e toque no botão **Câmara**. Selecione **Manual**.



Ative **Avançadas** no canto superior direito dos controlos da câmara.



Toque no botão **Mais (...)** ao lado da predefinição listada que pretende editar. Altere o respetivo nome, defina-a por defeito, ajuste ou elimine a predefinição.



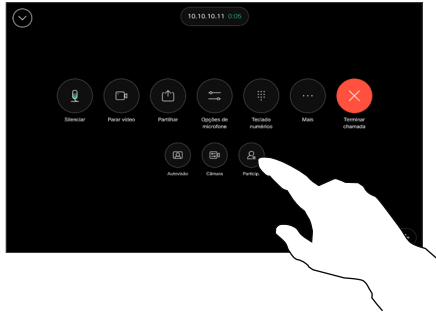
Guarde as suas alterações. Toque na seta para trás para sair dos controlos manuais da câmara. A predefinição editada irá aparecer para seleção com os outros modos de câmara.

Toque em qualquer área fora do ecrã de opções da câmara para sair.

Controlo da câmara

Controlar uma câmara remota

1



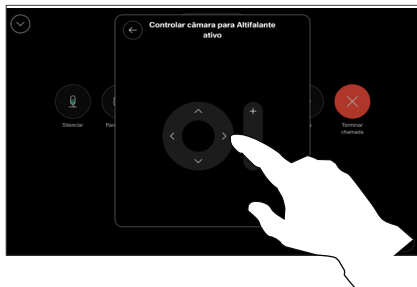
Durante uma chamada, aceda aos controlos de chamada e abra a lista **Participantes**.

2



Selecione o participante cuja câmara pretende controlar.

3



Ajuste a inclinação, a rotação e o zoom da câmara remota com os botões de controlo da câmara. Toque em qualquer lugar fora dos controlos quando terminar.

Acerca de câmaras remotas

Quando estiver numa videochamada em que um ou mais dispositivos têm uma câmara controlável remotamente, pode controlar essas câmaras a partir do seu próprio controlador tátil.

Se o dispositivo remoto tiver ativado o modo **Altifalante**, em que a câmara segue o orador ativo, ou estiver a utilizar a opção **Melhor vista**, não é possível controlar a câmara remotamente.

Não tem acesso remoto a quaisquer predefinições da câmara.



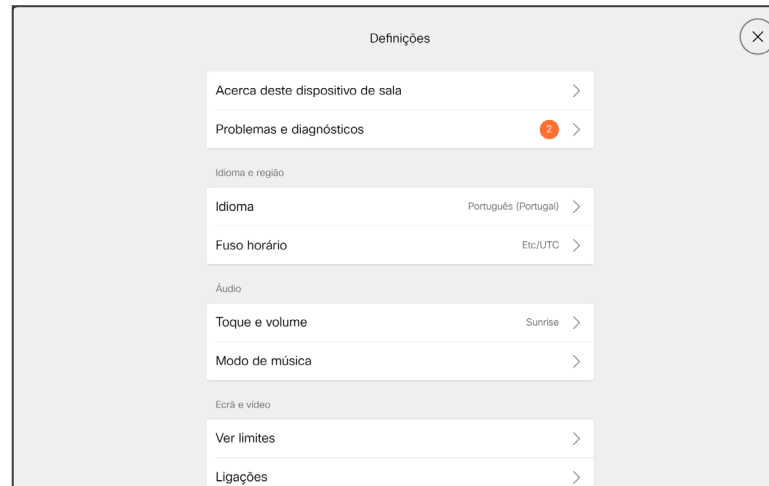
Definições

Definições

Definições do dispositivo e informações regulamentares

No menu **Definições**, pode verificar a informação do dispositivo e alterar várias definições.

- Acerca de - fornece informações de endereço de vídeo, endereço IP e MAC, Proxy SIP e a versão atual do software.
- Problemas e diagnóstico
- Selecionar o toque e definir o respetivo volume
- Ativar ou desativar o modo de música
- Ativar e desativar o Miracast
- Escolher um serviço de chamadas
- Selecionar entre ligação com fios e sem fios (Wi-Fi)
- Reiniciar o dispositivo
- Execute uma reposição de fábrica para retornar às predefinições de fábrica. Ao fazê-lo, perde o seu registo atual. Não é possível desfazer uma reposição de fábrica



Aceder às definições

Para abrir o painel de controlo, toque no botão no canto superior direito do ecrã inicial do controlador tátil. No painel de controlo, pode encontrar:

- Definições de áudio
- Opções de microfone
- Controlos da câmara
- Suspende
- Acesso às definições do dispositivo

Este dispositivo apresenta eletronicamente marcas de certificação e informação de conformidade no ecrã. As marcas apresentadas estão em conformidade com os padrões técnicos e os regulamentos operacionais relevantes. O método de apresentação está descrito abaixo:

As informações da etiqueta de classificação do Room Navigator podem ser encontradas no menu **Definições**. Para consultá-las, aceda a **Definições > Acerca do ecrã tátil > Regulamentação**.



Sede nas Américas
Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA

Sede na Ásia-Pacífico
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapura

Sede na Europa
Cisco Systems International BV Amsterdam,
Países Baixos

A Cisco tem mais de 200 escritórios em todo o mundo. Os endereços, números de telefone e números de fax encontram-se numa lista no site da Cisco em www.cisco.com/go/offices.

Cisco e o logótipo da Cisco são marcas comerciais ou marcas registadas da Cisco e/ou das respetivas empresas afiliadas nos EUA e noutros países. Para ver uma lista de marcas comerciais da Cisco, aceda a este URL: www.cisco.com/go/trademarks. As marcas comerciais de terceiros mencionadas são propriedade dos respetivos proprietários. A utilização do termo parceiros não implica uma relação de parceria entre a Cisco e qualquer outra empresa. (1110R)