

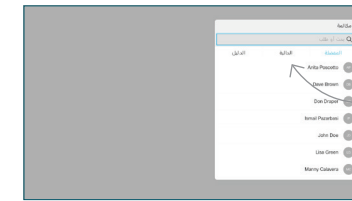
# دليل المرجع السريع لـ Cisco TelePresence TRC 6 CE9.7

## إجراء مكالمة من قائمة جهات الاتصال

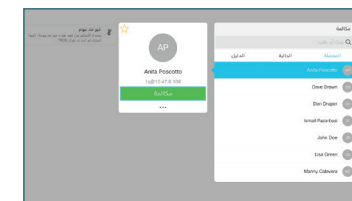
1 استخدم مفاتيح مؤشر وحدة التحكم عن بُعد وانتقل إلى زر الاتصال الأخضر. اضغط على موافق على وحدة التحكم عن بُعد.



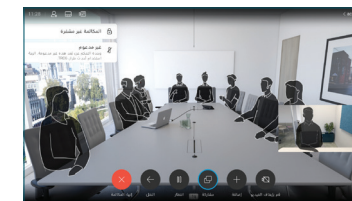
2 للبحث عن شخص ما في قائمة معينة (المفضلة أو الدليل أو المكالمة)، انتقل إلى هذا العنوان الرئيسي واضغط على موافق. انتقل لأسفل لتحديد موقع الإدخال المراد الاتصال به.



3 في هذا الإدخال، اضغط على موافق على وحدة التحكم عن بُعد لإنتاج زر الاتصال الأخضر. اضغط على موافق مرة أخرى أو اضغط على زر الاتصال الموجود على وحدة التحكم عن بُعد.

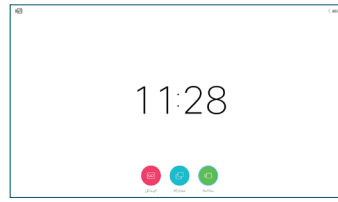


4 سيتم إجراء المكالمة الآن. لإنهاء المكالمة، انتقل إلى الزر إنهاء الأحمر، واضغط على موافق أو اضغط على الزر الأحمر الموجود على وحدة التحكم عن بُعد.

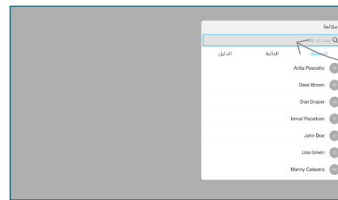


## إجراء مكالمة باستخدام الاسم أو الرقم أو العنوان

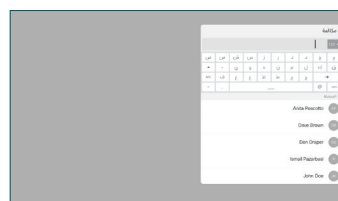
1 استخدم مفاتيح مؤشر وحدة التحكم عن بُعد وانتقل إلى زر الاتصال الأخضر. اضغط على موافق على وحدة التحكم عن بُعد.



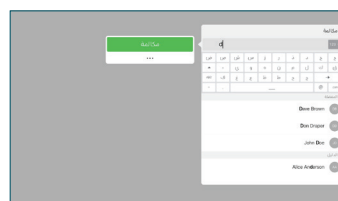
2 انتقل إلى حقل البحث أو الطلب واضغط على موافق في وحدة التحكم عن بُعد. سيظهر ذلك لوحة المفاتيح.



3 لإدخال الأرقام، استخدم المفاتيح الموجودة على وحدة التحكم عن بُعد. لاستخدام لوحة المفاتيح الظاهرية، انتقل لأسفل إلى وفي لوحة المفاتيح وحدد الأحرف. اضغط على موافق لتحديد حرف.

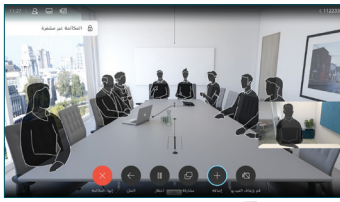


4 ثم اضغط على زر الاتصال الأخضر لإجراء المكالمة. قم بإنهاء المكالمة كما هو موضح على اليسار.

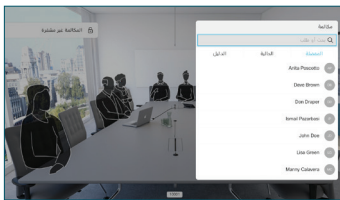


## بدء مؤتمر فيديو

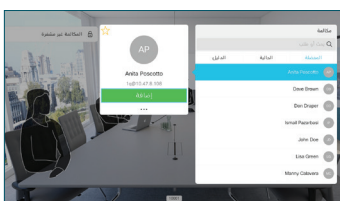
1 في مكالمة، انتقل إلى إضافة، ثم اضغط على موافق في وحدة التحكم عن بُعد. سيضع هذا المكالمة المالية قيد الانتظار.



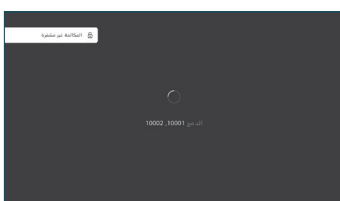
2 حدد موقع أو اكتب المشارك المراد إضافته بالطريقة المعتادة.



3 سينتج هذا الزر إضافة. انتقل إلى إضافة، واضغط على موافق أو اضغط على زر الاتصال الموجود على وحدة التحكم عن بُعد.



4 ستتم إضافة هذه المكالمة الجديدة الآن إلى المكالمة المالية، مما يؤدي إلى إنشاء مؤتمر. كرر العملية لإضافة المزيد من الأشخاص.

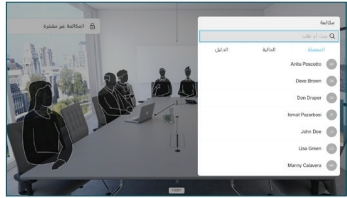


# دليل المرجع السريع لـ Cisco TelePresence TRC 6 CE9.7

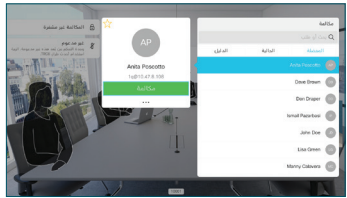
## تحويل مكالمة جارية



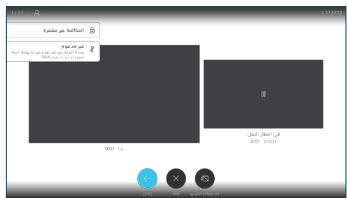
1 انتقل إلى الزر تحويل واضغط على موافق في وحدة التحكم عن بُعد. سيؤدي هذا إلى وضع المكالمة الحالية قيد الانتظار.



2 ابحث عن الشخص المُراد الاتصال به بالطريقة المعتادة.

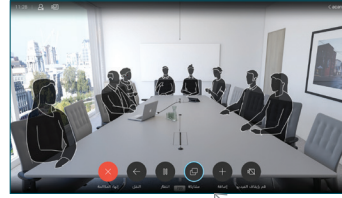


3 انتقل إلى زر الاتصال الأخضر واضغط على "موافق" أو استخدم زر الاتصال الأخضر في وحدة التحكم عن بُعد. تحدث إلى الشخص للتأكد من أن التحويل في وضع موافق. لا يزال الشخص المُراد تحويله قيد الانتظار.



4 انتقل إلى إكمال التحويل، ثم اضغط على موافق في وحدة التحكم عن بُعد.

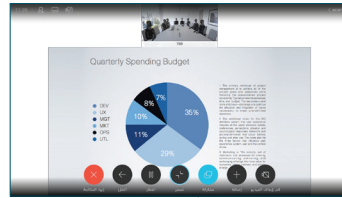
## مشاركة المحتوى في مكالمة



1 تأكد من أن مصدر العرض التقديمي الخاص بك متصل وفي وضع "تشغيل". قد تحتاج إلى تحديد مشاركة والضغط على موافق في وحدة التحكم عن بُعد.



2 حدد المعاينة المطلوبة لخصص المحتويات دون مشاركتها مع الآخرين، قبل أن تحدد مشاركة في المكالمة لمشاركتها مع الآخرين.



3 يتم التحكم في حجم الصورة التي تتم مشاركتها عن طريق الزر تصغير/تكبير. حدد هذا الحقل واضغط على موافق في وحدة التحكم عن بُعد، إذا دعت الحاجة لذلك.



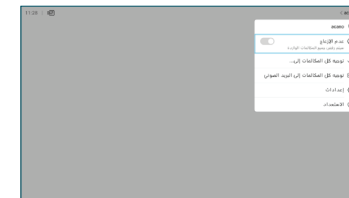
4 لإيقاف مشاركة المحتوى، حدد إيقاف المشاركة واضغط على موافق في وحدة التحكم عن بُعد.

لمشاركة استخدام التقارب، قم بتنشيط التقارب على جهاز الكمبيوتر الخاص بك. بمجرد الإقران، ستعرض عليك مشاركة شاشة شتلك.

## إعادة توجيه المكالمات، والتقارب، وعدم الإزعاج



1 انتقل إلى واضغط على الرمز الموجود في الزاوية العلوية اليسرى.



2 قم بتنشيط/إلغاء تنشيط الوظائف على النحو المطلوب باستخدام موافق. استخدم عودة للخروج.

ربما تم حظر الوصول إلى القوائم أعلاه من قبل فريق دعم الفيديو الخاص بك.

تقليل/زيادة (وحدة التخزين والقيم)

مفاتيح التحكم في المؤشر وموافق (الوسط)

كتم/إلغاء كتم صوت الميكروفون

عودة

إجراء مكالمة/قبول مكالمة واردة

رفض مكالمة واردة / إنهاء مكالمة / إلغاء / عودة إلى الشاشة الرئيسية (خارج المكالمات)

طلب شخص ما أو إدخال أحرف أبجدية رقمية

