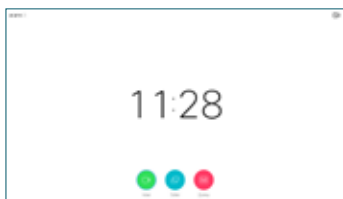


Stručná referenční příručka k řešení Cisco TelePresence TRC 6 (CE9.6)

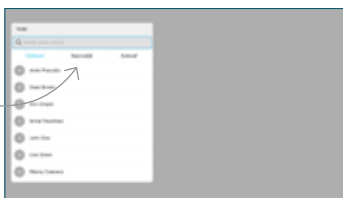


Volání ze seznamu kontaktů

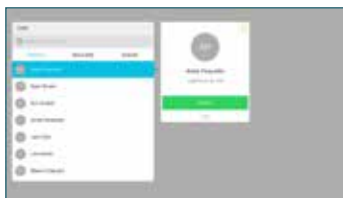
- 1 Pomocí kláves se šipkou na dálkovém ovládacím přístroji přejděte k zelenému tlačítku **Volat**. Na dálkovém ovládacím přístroji stiskněte tlačítko **OK**.



- 2 Chcete-li vyhledat nějakou osobu v konkrétním seznamu (Oblíbené, Adresář nebo Historie), přejděte na požadovaný nadpis a stiskněte tlačítko **OK**. Přejděte dolů a vyhledejte položku, na kterou chcete volat.



- 3 Na této položce stiskněte na dálkovém ovládacím přístroji tlačítko **OK**, čímž vyvoláte zelené tlačítko **Volat**. Znovu stiskněte tlačítko **OK** nebo stiskněte tlačítko **Volat** na dálkovém ovládacím přístroji.

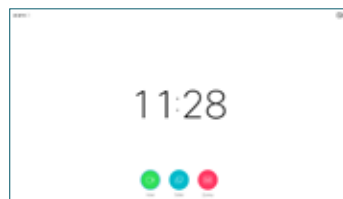


- 4 Nyní bude hovor uskutečněn. Chcete-li hovor ukončit, přejděte na červené tlačítko **Ukončit** a stiskněte tlačítko **OK** nebo červené tlačítko na dálkovém ovládacím přístroji.

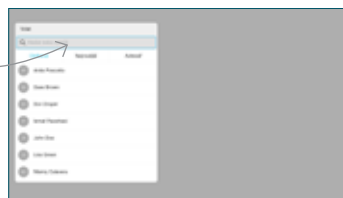


Uskutečnění hovoru pomocí jména, čísla nebo adresy

- 1 Pomocí kláves se šipkou na dálkovém ovládacím přístroji přejděte k zelenému tlačítku **Volat**. Na dálkovém ovládacím přístroji stiskněte tlačítko **OK**.



- 2 Přejděte do pole **Hledat nebo volat** a stiskněte tlačítko **OK** na dálkovém ovládacím přístroji. Tato akce zobrazí klávesnici.



- 3 K zadání čísla použijte klávesy na dálkovém ovládacím přístroji. Pomocí virtuální klávesnice zadejte požadované znaky. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte znak.



- 4 Uskutečňte hovor stisknutím zeleného tlačítka **Volat**. Hovor ukončete (jak je znázorněno vlevo).



Zahájení videokonference

- 1 Během hovoru přejděte k možnosti **Přidat** a stiskněte tlačítko **OK** na dálkovém ovládacím přístroji. Aktuální hovor bude přidán.



- 2 Vyhledejte nebo zadejte účastníka, kterého chcete přidat obvyklým způsobem.



- 3 Tím se vyvolá tlačítko **Přidat**. Přejděte k tlačítku **Přidat** a stiskněte tlačítko **OK** nebo stiskněte tlačítko **Volat** na dálkovém ovládacím přístroji.



- 4 Tento nový hovor bude nyní přidán ke stávajícímu hovoru, čímž vytvoříte konferenci. Opakováním postupu přidejte další osoby.

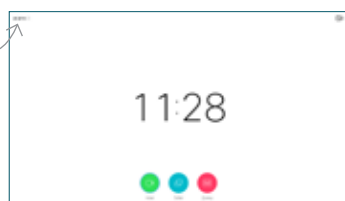


Stručná referenční příručka k řešení Cisco TelePresence TRC 6 (CE9.6)

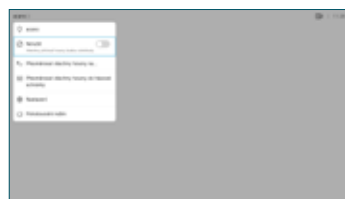


Přesměrování hovorů, aplikace Proximity a funkce Nerušit

- 1 Přejděte k ikoně v levém horním rohu a klepněte na ni.



- 2 Podle potřeby aktivujte či deaktivujte funkce pomocí tlačítka OK. Chcete-li skončit, použijte možnost **Přejít zpět**.

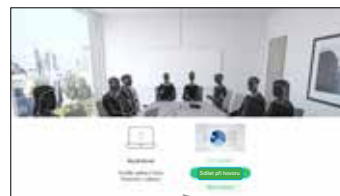


Sdílení obsahu během hovoru

- 1 Zkontrolujte, zda je zdroj prezentace připojený a zapnutý. Možná bude třeba zvolit možnost **Sdílet** a stisknout tlačítko **OK** na dálkovém ovládacím.



- 2 Zvolením možnosti **Místní náhled** (Local preview) si prohlédnete obsah, aniž byste jej sdíleli s ostatními. Chcete-li obsah sdílet s ostatními, zvolte možnost **Sdílet při hovoru** (Share in call).



- 3 Velikost sdíleného obrazu lze ovládat pomocí tlačítka **Minimalizovat/Maximalizovat**. Podle potřeby vyberte položku a stiskněte tlačítko **OK** na dálkovém ovládacím.



- 4 Chcete-li zastavit sdílení obsahu, stiskněte tlačítko **Zastavit sdílení** a potom stiskněte tlačítko **OK** na dálkovém ovládacím.



Chcete-li sdílet obsah pomocí aplikace Proximity, aktivujte ji v počítači. Po spárování vám bude nabídnuto sdílení vaší obrazovky.

Přepojení probíhajícího hovoru

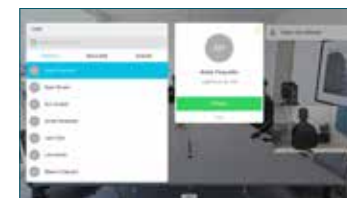
- 1 Přejděte k tlačítku **Přepojit** a stiskněte tlačítko **OK** na dálkovém ovládacím. Tato akce přidrží aktuální hovor.



- 2 Obvyklým způsobem vyhledejte osobu, které chcete volat.



- 3 Přejděte k zelenému tlačítku **Volat** a stiskněte tlačítko **OK** nebo použijte zelené tlačítko **Volat** na dálkovém ovládacím. Ověřte si u dané osoby, že je přepojení **OK**. Osoba, která má být přepojena je stále přidržena.



- 4 Přejděte k možnosti **Dokončit přepojení** (Complete Transfer) a stiskněte tlačítko **OK** na dálkovém ovládacím.

