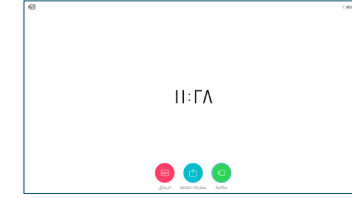
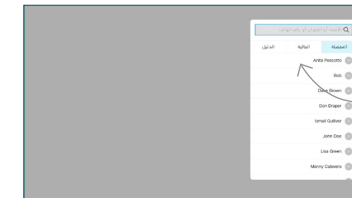


إجراء مكالمة من قائمة جهات الاتصال

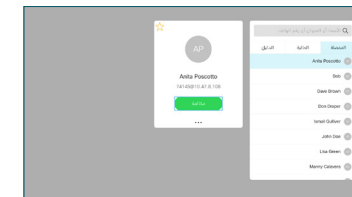
1 استخدم مفاتيح مؤشر وحدة التحكم عن بُعد وانتقل إلى زر **الاتصال** الأخضر. اضغط على **موافق** على وحدة التحكم عن بُعد.



2 للبحث عن شخص ما في قائمة معينة (المفضلة أو الدليل أو المكالمات الحديثة)، انتقل إلى هذا العنوان الرئيسي واضغط على **موافق**. انتقل لأسفل لتحديد موقع الإدخال الفراد الاتصال به.



3 في هذا الإدخال، اضغط على **موافق** على وحدة التحكم عن بُعد لإنشاج زر **الاتصال** الأخضر. اضغط على **موافق** مرة أخرى أو اضغط على زر **الاتصال** الموجود على وحدة التحكم عن بُعد.



4 سيتم إجراء المكالمة الآن.

لإنهاء المكالمة، انتقل إلى زر **إنهاء المكالمة** الأحمر واضغط على **موافق** أو اضغط على زر **إنهاء المكالمة** الأحمر على وحدة التحكم عن بُعد.

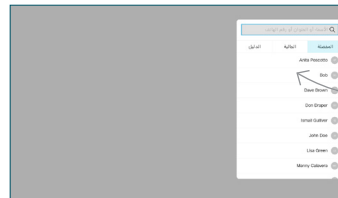


إجراء مكالمة باستخدام الاسم أو الرقم أو العنوان

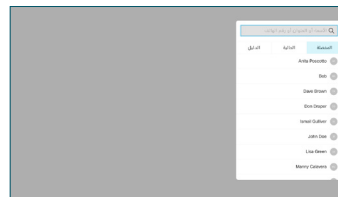
1 استخدم مفاتيح مؤشر وحدة التحكم عن بُعد وانتقل إلى زر **الاتصال** الأخضر. اضغط على **موافق** على وحدة التحكم عن بُعد.



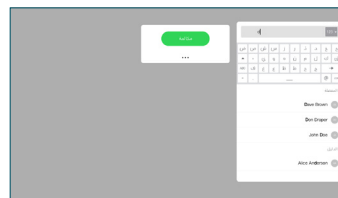
2 انتقل إلى حقل **البحث** أو **الطلب** واضغط على **موافق** في وحدة التحكم عن بُعد. سيظهر ذلك لوحة المفاتيح.



3 لإدخال الأرقام، استخدم المفاتيح الموجودة على وحدة التحكم عن بُعد. لاستخدام لوحة المفاتيح الظاهرية، انتقل لأسفل إلى وفي لوحة المفاتيح وحدد الأحرف. اضغط على **موافق** لتحديد حرف.



4 ثم اضغط على زر **الاتصال** الأخضر لإجراء المكالمة.



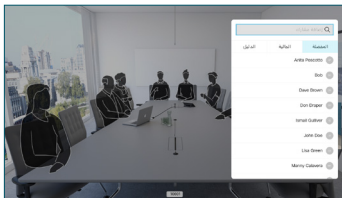
قم بإنهاء المكالمة كما هو موضح على اليسار.

بدء مؤتمر فيديو

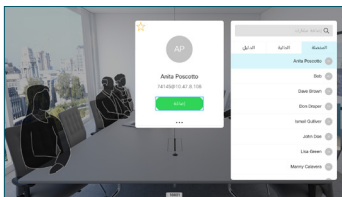
1 في مكالمة، انتقل إلى **إضافة**، ثم اضغط على **موافق** في وحدة التحكم عن بُعد. سيضع هذا المكالمة الحالية قيد الانتظار.



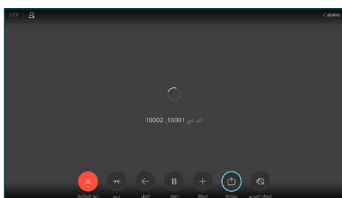
2 حدد موقع أو اكتب المشارك المراد إضافته بالطريقة المعتادة.



3 سينشج هذا الزر **إضافة**. انتقل إلى **إضافة**. واضغط على **موافق** أو اضغط على زر **الاتصال** الموجود على وحدة التحكم عن بُعد.



4 ستتم إضافة هذه المكالمة الجديدة الآن إلى المكالمة الحالية، مما يؤدي إلى إنشاء مؤتمر.



كرر العملية لإضافة المزيد من الأشخاص.

إعادة توجيه المكالمات وعدم الإزعاج

- 1 انتقل إلى واضغط على الرمز الموجود في الزاوية العلوية اليسرى.
- 2 قم بتنشيط/إلغاء تنشيط الوظائف على النحو المطلوب باستخدام **موافق**. استخدم **الانتقال** للسابق والخروج.

ربما تم حظر الوصول إلى القوائم أعلاه من قبل فريق دعم الفيديو الخاص بك.

مشاركة المحتوى في مكالمة

- 1 تأكد من أن مصدر العرض التقديمي الخاص بك متصل وفي وضع "تشغيل". قد تحتاج إلى تحديد **مشاركة** والضغط على **موافق** في وحدة التحكم عن بُعد.
- 2 حدد **المعاينة المحلية** لفحص المحتويات دون مشاركتها مع الآخرين، قبل أن تحدد **مشاركة** في المكالمة لمشاركتها مع الآخرين.
- 3 يتم التحكم في حجم الصورة التي تتم مشاركتها عن طريق الزر **تصغير/تكبير**. حدد هذا الحقل واضغط على **موافق** في وحدة التحكم عن بُعد، إذا دعت الحاجة لذلك.
- 4 لإيقاف مشاركة المحتوى، حدد **إيقاف المشاركة** واضغط على **موافق** في وحدة التحكم عن بُعد.

لمشاركة استخدام التقارب، قم بتنشيط التقارب على جهاز الكمبيوتر الخاص بك. بمجرد الإقراء، ستعرض عليك مشاركة شاشتك.

تحويل مكالمة جارية

- 1 انتقل إلى الزر **تحويل** واضغط على **موافق** في وحدة التحكم عن بُعد. سيؤدي هذا إلى وضع المكالمة الحالية قيد الانتظار.
- 2 ابحث عن الشخص المراد الاتصال به بالطريقة المعتادة.
- 3 انتقل إلى زر **الاتصال** الأخضر واضغط على "موافق" أو استخدم زر **الاتصال** الأخضر في وحدة التحكم عن بُعد. تحدث إلى الشخص للتأكد من أن التحويل في وضع **موافق**. لا يزال الشخص المراد تحويله قيد الانتظار.
- 4 انتقل إلى **إكمال التحويل**، ثم اضغط على **موافق** في وحدة التحكم عن بُعد.

