

# Guida di riferimento rapido di Cisco TelePresence TRC 6 per CE9.13

## Esecuzione di una chiamata dall'elenco dei contatti

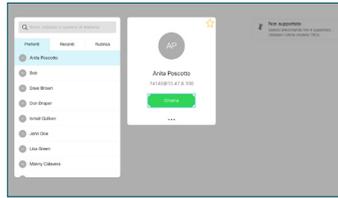
- 1 Utilizzare i tasti cursore del telecomando per selezionare il pulsante verde **Chiama**. Premere **OK** sul telecomando.



- 2 Per cercare qualcuno in un elenco specifico (Preferiti, Rubrica o Recenti), selezionare l'elenco desiderato e premere **OK**. Scorrere verso il basso per individuare la voce da chiamare.

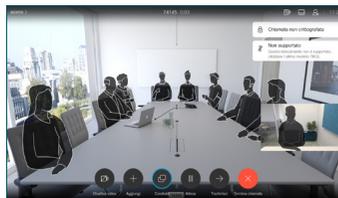


- 3 Premere **OK** sul telecomando in corrispondenza della voce desiderata per visualizzare il pulsante verde **Chiama**. Premere di nuovo **OK** o il pulsante **Chiama** sul telecomando.



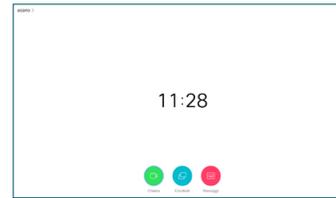
- 4 La chiamata verrà effettuata.

Per terminare la chiamata, selezionare il pulsante rosso **Fine** e premere **OK** oppure premere il pulsante rosso sul telecomando.

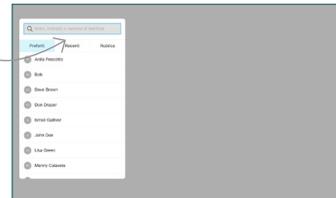


## Esecuzione di una chiamata con nome, numero o indirizzo

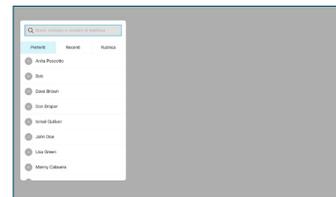
- 1 Utilizzare i tasti cursore del telecomando per selezionare il pulsante verde **Chiama**. Premere **OK** sul telecomando.



- 2 Selezionare il campo **Cerca o componi** e premere **OK** sul telecomando. Viene visualizzata la tastiera virtuale.

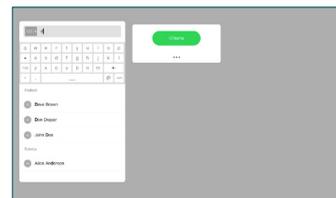


- 3 Per inserire i numeri, utilizzare i tasti del telecomando. Per utilizzare la tastiera virtuale, scorrere verso il basso e selezionare i caratteri. Premere **OK** per selezionare un carattere.



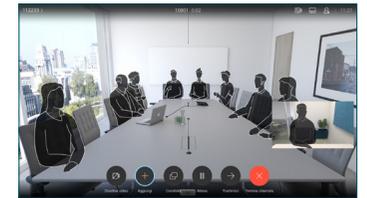
- 4 Poi, premere il pulsante verde **Chiama** per effettuare la chiamata.

Terminare la chiamata come mostrato a sinistra.

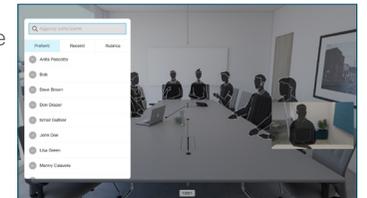


## Avvio di una videoconferenza

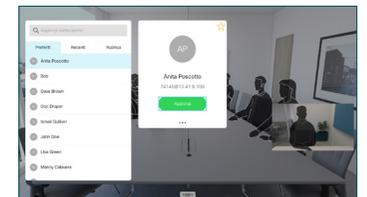
- 1 Durante una chiamata, selezionare **Aggiungi** e premere **OK** sul telecomando. La chiamata corrente verrà messa in attesa.



- 2 Individuare o digitare il nome del partecipante da aggiungere come di consueto.



- 3 Viene visualizzato il pulsante **Aggiungi**. Selezionare **Aggiungi** e premere **OK** o premere il pulsante **Chiama** sul telecomando.



- 4 La nuova chiamata verrà aggiunta a quella esistente, creando una conferenza.

Ripetere l'operazione per aggiungere altri partecipanti.



# Guida di riferimento rapido di Cisco TelePresence TRC 6 per CE9.13

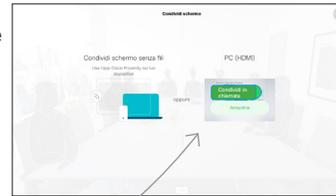
## Inoltro delle chiamate e Non disturbare

- 1 Individuare e toccare l'icona nell'angolo in alto a sinistra.
- 2 Attivare/disattivare le funzioni in base alle proprie esigenze premendo **OK**. Utilizzare **Torna indietro** per uscire. È possibile che l'accesso ai menu precedenti sia stato bloccato dal team di supporto video.



## Condivisione di contenuti durante una chiamata

- 1 Assicurarsi che la sorgente della presentazione sia collegata e attivata. Potrebbe essere necessario selezionare **Condividi** e premere **OK** sul telecomando.
- 2 Selezionare **Anteprima locale** per controllare il contenuto senza che venga condiviso con gli altri, prima di selezionare **Condividi in chiamata** e condividerlo con gli altri.
- 3 Per controllare le dimensioni dell'immagine condivisa, utilizzare il pulsante **Riduci/Ingrandisci**. Selezionarlo e premere **OK** sul telecomando, se necessario.
- 4 Per interrompere la condivisione di contenuti, selezionare **Interrompi condivisione** e premere **OK** sul telecomando.



Attiva Proximity sul computer per condividere i contenuti utilizzando la funzionalità Prossimità. Una volta eseguito l'abbinamento, sarà possibile condividere lo schermo.

## Trasferimento di una chiamata in corso

- 1 Selezionare il pulsante **Trasferisci** e premere **OK** sul telecomando. La chiamata corrente viene messa in attesa.
- 2 Cercare l'utente da chiamare come di consueto.
- 3 Selezionare il pulsante verde **Chiama** e premere **OK** o utilizzare il pulsante verde **Chiama** sul telecomando. Parlare con il destinatario per confermare che il trasferimento è OK. Il destinatario del trasferimento è ancora in attesa.
- 4 Selezionare **Completa trasferimento** e premere **OK** sul telecomando.

