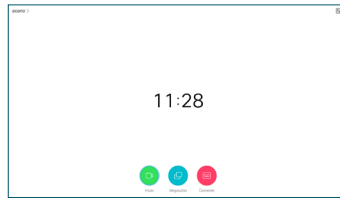


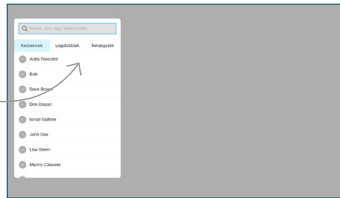
Cisco TelePresence TRC 6 Rövid összefoglaló útmutató CE9.13

Hívás kezdeményezése Névjegyzékből

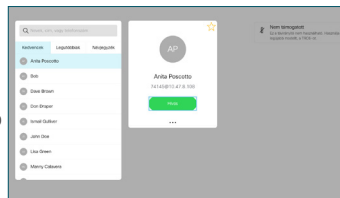
1 A távirányítón a kurzor gombokkal navigáljon a zöld **Hívás** gombra. A távirányítón nyomja meg az **OK** gombot.



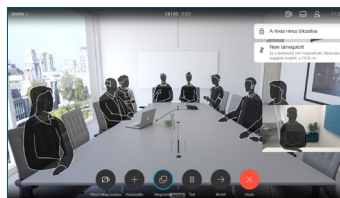
2 Személy kereséséhez egy adott listában (Kedvencek, Címtár vagy Legutóbbiak) navigáljon a fejlécre, és nyomja meg az **OK** gombot. Navigáljon a hívni kívánt bejegyzésre.



3 A bejegyzésen nyomja meg az **OK** gombot a távirányítón a zöld **Hívás** gomb megjelenítéséhez. Nyomja meg ismét az **OK** gombot, vagy nyomja meg a **Hívás** gombot a távirányítón.

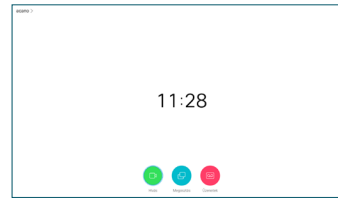


4 A hívás elindul. A hívás befejezéséhez navigáljon a piros **Vége** gombra, majd nyomja meg az **OK** gombot vagy a piros gombot a távirányítón.

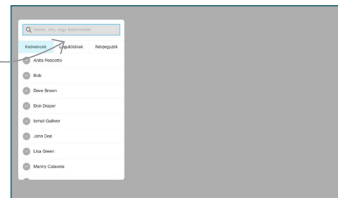


Hívás kezdeményezése Név, Szám vagy Cím használatával

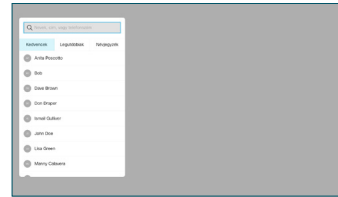
1 A távirányítón a kurzor gombokkal navigáljon a zöld **Hívás** gombra. A távirányítón nyomja meg az **OK** gombot.



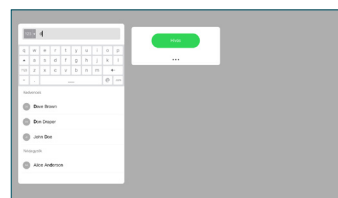
2 Navigáljon a **Keresés** vagy **Tárcsázás** mezőre, és nyomja meg az **OK** gombot a távirányítón. Ez a művelet behívja a billentyűzetet.



3 A számok begépeléséhez használja a távirányító gombjait. A virtuális billentyűzet segítségével navigáljon a gombok között, és válassza ki a szükséges karaktereket. Karakter kiválasztásához kattintson az **OK** gombra.



4 A hívás indításához ezután nyomja meg a zöld **Hívás** gombot.



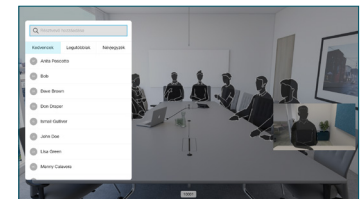
A bal oldali ábrán látható módon fejezze be a hívást.

Videokonferencia indítása

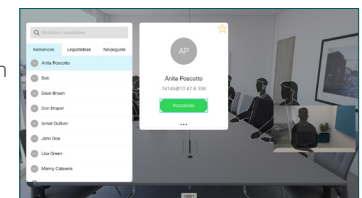
1 Egy hívásban navigáljon a **Hozzáadás** elemre, és nyomja meg az **OK** gombot a távirányítón. Az aktuális hívás várakoztatva lesz.



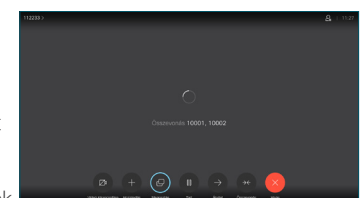
2 Keresse meg vagy gépelje be a hozzáadni kívánt személyt a szokásos módon.



3 Megjelenik a **Hozzáadás** gomb. Navigáljon a **Hozzáadás** elemre, majd nyomja meg az **OK** vagy a **Hívás** gombot a távirányítón.




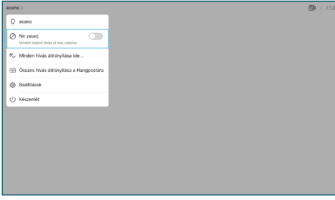
4 Ez az új hívás hozzáadódik a meglévő híváshoz, és egy konferenciát hoz létre.



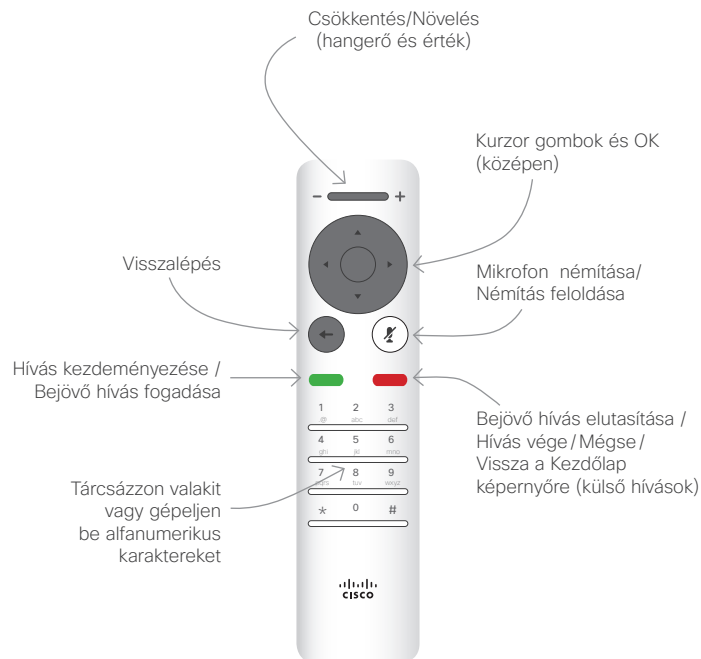
További személyek hozzáadásához ismételje meg a műveletet.

Cisco TelePresence TRC 6 Rövid összefoglaló útmutató CE9.13

Hívásátirányítás és Ne zavarj

- 1 Keresse meg és koppintson az ikonra a bal felső sarokban.
 
- 2 Szükség szerint aktiválja vagy deaktiválja a funkciókat az **OK** gombbal. Kilépéshez válassza a **Visszalépés** elemet.
 

A fenti menükhöz való hozzáférést a videó-támogatási csapat leltította.


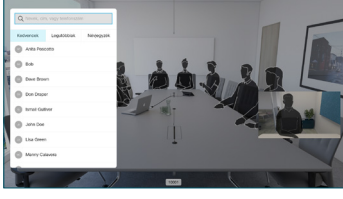
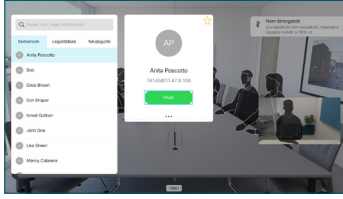


Tartalom megosztása hívás közben

- 1 Győződjön meg róla, hogy csatlakoztatták és bekapcsolták a prezentáció forrását. Elképzelhető, hogy a **Megosztás** opciót kell kiválasztania, majd meg kell nyomnia az **OK** gombot a távirányítón.
 
- 2 Válassza ki a **Helyi előnézet** elemet, ha a tartalmat úgy szeretné megvizsgálni, hogy nem osztja meg másokkal, majd ezután válassza a **Megosztás hívásban** lehetőséget, és ossza meg a tartalmat másokkal.
 
- 3 A megosztott kép mérete a **Kicsinyítés/Nagyítás** gombbal szabályozható. Szükség esetén válassza ezt a mezőt, és nyomja meg a távirányítón az **OK** gombot.
 
- 4 A tartalommegosztás megszüntetéséhez válassza a **Megosztás leállítása** opciót, és nyomja meg a távirányítón az **OK** gombot.
 

A Közelség használatához aktiválja a Közelség funkciót a számítógépen. A párosítás követően megoszthatja a képernyőjét.

Folyamatban lévő hívás átadása

- 1 Navigáljon az **Átadás**gombra, és nyomja meg az **OK** gombot a távirányítón. A művelet hatására az aktuális hívás várakoztatva lesz.
 
- 2 A szokásos módon keresse ki azt a személyt, akit fel szeretne hívni.
 
- 3 Navigáljon a zöld **Hívás**gombra, és nyomja meg az **OK** gombot vagy használja a zöld **Hívás** gombot a távirányítón. Beszéljen a másik személyhez, ellenőrizendő, hogy az átadás **rendben lesz-e**. Az átadásra váró személy még mindig várakozik.
 
- 4 Navigáljon az **Átadás befejezése** gombra, és nyomja meg az **OK** gombot a távirányítón.
 