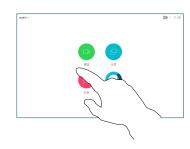
# Cisco Webex Room 系列 Touch10 快速參考指南 CE9.12



## 自聯絡人名單撥號

點選綠色的 通話按鈕。



若要搜尋特定名單 (「我的最愛」、 「目錄」或「最近通 話」)中的聯絡人, 點選名單,然後向 下捲動找到要撥號 的項目。

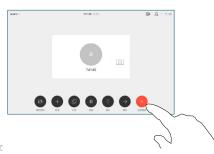


點選該項目以顯 示綠色的**通話** 按鈕,然後點選 綠色的通話按鈕 (如圖所示)。



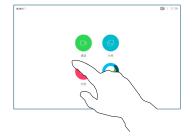
通話會撥出。

若要結束通話, 點選紅色的 結束圖示。



使用姓名、號碼或地址撥號

點選綠色的 通話按鈕。



點選「搜尋」或 「撥號」欄位, 狺樣會啟動鍵盤



輸入姓名、號碼或 地址。輸入時會出 現可能的相符項 目及/或建議。如果 清單中出現正確 的相符項目,請點 選該相符項目否 則繼續輸入。

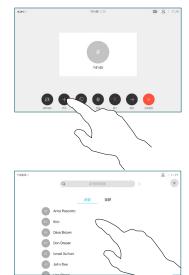


當您輸入或找 到要撥號的聯 絡人後,點選綠 色的通話按鈕 撥號。



起始視訊會議

涌話時點選**新增**。



如往常的方式一 樣尋找您要誦話 的聯絡人



如往常的方式一

此通新通話會新 增至現有通話並 建立會議。

> 重複步驟以新增 更多聯絡人。



# Cisco Webex Room 系列 Touch10 快速參考指南 CE9.12



### 通話轉接及請勿打擾

點選左上角的 >



視需要啟用/ 停用功能。 完成動作後, 點選功能表外 的任一處。



# 使用近接感測功能分享內容

在您的電腦上,將近接感測設定為開啟,即可透過無線方式與 他人分享內容。

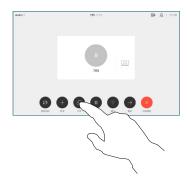
## 在非誦話時分享內容

若要在非通話時 共用內容,請連接 來源並確保已將 其開啟然後點選 分享,系統即會提 示您分享內容。



## 通話中分享內容

使用適當纜線將 來源連接至視訊 系統,確保來源 已開啟然後點選 分享。

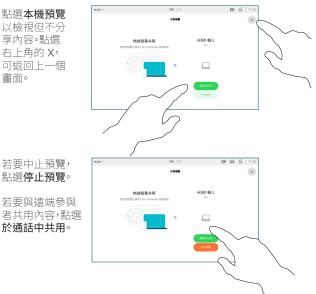


點選本機預覽 以檢視但不分 享內容。點選 右上角的 X, 可返回上一個 書面。

若要中止預覽,

點選停止預覽。

於通話中共用。

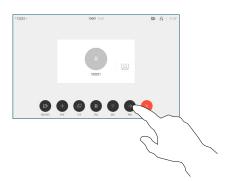


若要停止分 享內容,點選 停止分享, 如圖所示。



#### 轉接推行中的涌話

點選轉接按鈕。 這會將目前的 通話設為保留。



如往常的方式一 樣搜尋您要撥號 的聯絡人。



點選綠色的通話 按鈕。與來電者通 話確認電話轉接 成功。需被轉接 的來電方仍在保 留中。



點選完成轉接。

