

CE 9.10

Guida per l'utente di Cisco TelePresence SX10 e SX20



Sommario

Contenuto della guida

- Introduzione alla videoconferenza**
- Presentazione dello schermo 4
 - Suggerimenti operativi 4
- Presentazione del telecomando (I)..... 5
 - Suggerimenti operativi 5
- Presentazione del telecomando (II)..... 6
 - Suggerimenti operativi 6
- Videochiamate**
- Esecuzione di una chiamata dall'elenco dei contatti 8
 - Informazioni sull'elenco dei contatti 8
- Modifica di un contatto prima di chiamare 9
 - Informazioni sulla modifica 9
- Modifica della velocità di chiamata ed esecuzione della chiamata 10
 - Informazioni sulla velocità di chiamata 10
- Esecuzione di una chiamata con nome, numero o indirizzo IP..... 11
 - Informazioni sull'esecuzione di chiamate 11
- Aggiunta di ulteriori partecipanti a una chiamata esistente..... 12
 - Informazioni sulle videoconferenze 12
- Disconnessione di un partecipante da una conferenza 13
 - Informazioni sulle videoconferenze 13
- Ricezione di chiamate 14
 - Se si riceve una chiamata 14
- Ricezione di altre chiamate mentre è già in corso una chiamata 15
 - Espansione della chiamata 15
- Trasferimento di una chiamata in corso..... 16
- Modifica del layout dello schermo..... 17
 - Informazioni sul layout..... 17
- Attivazione della funzione Non disturbare 18
 - Informazioni sulla funzione Non disturbare 18
- Attivazione della modalità Standby..... 19
 - Informazioni sulla modalità Standby 19
- Inoltro di tutte le chiamate..... 20
 - Informazioni sull'inoltro..... 20

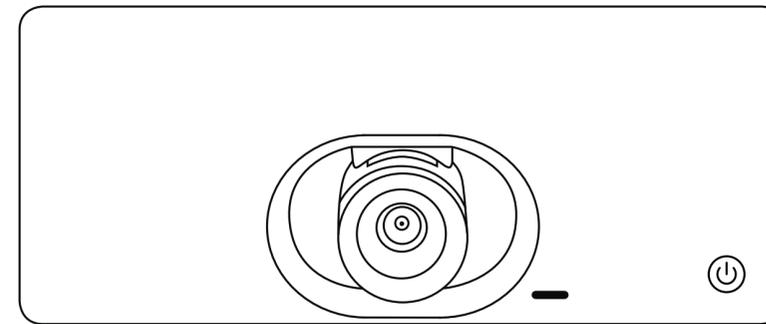
- Intelligent Proximity**
- Informazioni sul segnale a ultrasuoni di Cisco Proximity..... 22
 - Informazioni su Proximity 22
- Condivisione di contenuti**
- Avvio e arresto della presentazione 24
 - Informazioni sulla condivisione di contenuti 24
- Modifica del layout della presentazione durante una chiamata 25
 - Informazioni sul layout della presentazione 25
- Riunioni pianificate**
- Partecipazione a una riunione pianificata 27
 - Partecipazione a una riunione 27
- Contatti**
- Aggiunta di una voce ai Preferiti non durante una chiamata.... 29
 - Informazioni su Rubrica, Recenti e Preferiti..... 29
- Aggiunta di una voce ai Preferiti durante una chiamata..... 30
 - Informazioni sui Preferiti..... 30
- Controllo della videocamera**
- Visualizzazione delle impostazioni della videocamera (videocamera locale) 32
 - Informazioni sulle impostazioni della videocamera 32
- Controllo remoto della videocamera 33
 - Informazioni sul controllo remoto della videocamera 33
- Spostamento della PIP vista utente..... 34
 - Perché spostare la vista utente?..... 34
- Attivazione o disattivazione della videocamera 35
 - Informazioni sulla disattivazione del video 35
- Impostazioni**
- Accesso alle Impostazioni..... 37
 - Informazioni sulle impostazioni..... 37

Tutte le voci del sommario sono collegamenti ipertestuali attivi che consentono di passare all'articolo corrispondente.

Per passare da un capitolo all'altro, è inoltre possibile fare clic sulle icone nella barra laterale.

Nota! Alcune delle funzionalità descritte in questa guida per l'utente sono opzionali e potrebbero quindi non essere applicabili al sistema in uso.

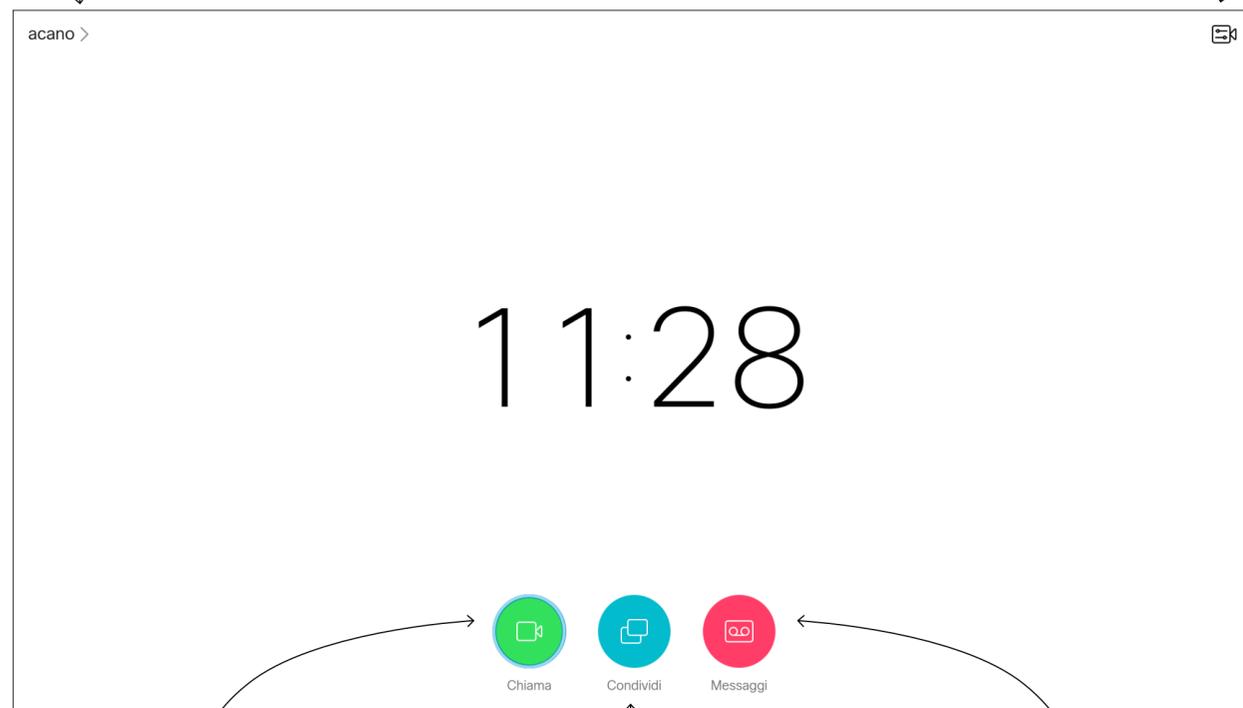
Introduzione alla videoconferenza



Presentazione dello schermo

Nell'angolo in alto a sinistra dello schermo è presente l'icona *Altro* (➤) che consente di accedere alla *modalità Standby*, alle informazioni di sistema e alla funzionalità *Non disturbare*.

L'icona del menu **Controllo videocamera** si trova nell'angolo in alto a destra dello schermo.



L'icona *Chiama* si trova a sinistra, nella parte inferiore dello schermo.

L'icona *Condividi* si trova a destra, nella parte inferiore dello schermo.

Se è disponibile un sistema di messaggistica per il sistema, è possibile accedere ai messaggi da qui.

Suggerimenti operativi

Utilizzare i controlli **corsore** del telecomando per spostarsi sullo schermo e premere **OK/Invio** per aprire il campo del menu selezionato.

Utilizzare il tasto **Annulla** per uscire da un menu (e tornare alla schermata iniziale), annullando le modifiche apportate. Utilizzare il tasto **Indietro** per annullare l'ultima operazione.

I pulsanti del telecomando sono descritti nelle pagine successive.

La funzionalità **Intelligent Proximity** consente di condividere, visualizzare e acquisire contenuti, in modalità wireless, da un sistema video sul proprio dispositivo. È inoltre possibile utilizzare il proprio dispositivo per controllare le chiamate sul sistema video. Vedere anche [“Intelligent Proximity” a pagina 21](#).

Suggerimento Quando è selezionata l'opzione Non disturbare, le suonerie vengono disattivate ed eventuali chiamate ricevute verranno visualizzate come chiamate non risposte. È tuttavia possibile effettuare chiamate.

Come impostazione predefinita, l'opzione Non disturbare ha un timeout di 60 minuti (al termine del quale il sistema torna al funzionamento normale), ma il team di supporto video potrebbe aver modificato questa impostazione.

Presentazione del telecomando (I)

Suggerimenti operativi



Parte sinistra dei controlli pulsante più in alto **Volume più basso/Diminuisci**.

Parte destra dei controlli pulsante più in alto **Volume più alto/Aumenta**.



Per attivare i tasti **cursore/ selettore campi**, utilizzare i tasti intorno al campo circolare (**Sinistra/Destra/Su/Giù**).



Il comando OK/Invio viene dato attraverso il tasto circolare centrale.



Il comando Annullamento ultima operazione viene dato attraverso il tasto circolare di sinistra

Utilizzare i controlli **cursore** per spostarsi sullo schermo e premere **OK/Invio** per aprire il campo del menu selezionato.

Utilizzare il tasto **Annulla** per uscire da un menu (e tornare alla *schermata iniziale*), annullando le modifiche apportate. Utilizzare il tasto **Indietro** per annullare l'ultima operazione.i

Presentazione del telecomando (II)

Suggerimenti operativi



Per attivare/disattivare il microfono, utilizzare il tasto circolare di destra.



Il tasto sotto a **Torna indietro** è il pulsante verde **Chiama/ Accetta chiamata in arrivo**.



Il tasto sotto il tasto Disattiva microfono serve per **rifutare una chiamata in arrivo/terminare la chiamata/annullare/ tornare alla schermata iniziale** (non durante le chiamate).



Il **tastierino** serve per comporre il numero di qualcuno o inserire cifre. Il numero 5 presenta un rialzamento per identificare meglio i tasti.

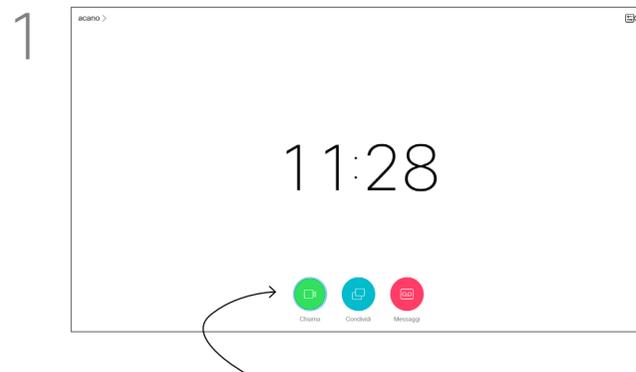
Utilizzare i controlli **cursore** per spostarsi sullo schermo e premere **OK/Invio** per aprire il campo del menu selezionato.

Utilizzare il tasto **Annulla** per uscire da un menu (e tornare alla *schermata iniziale*), annullando le modifiche apportate. Utilizzare il tasto **Indietro** per annullare l'ultima operazione.i

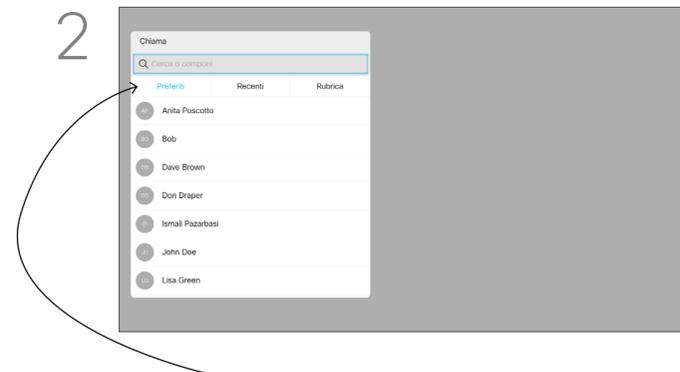
Videochiamate



Esecuzione di una chiamata dall'elenco dei contatti



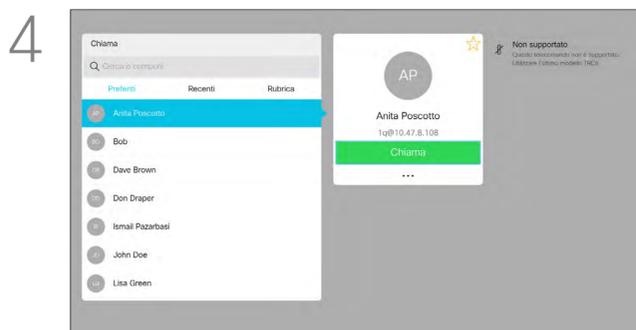
1 Verificare che sia selezionata l'opzione **Chiama** (l'icona più a sinistra nella parte bassa dello schermo), quindi premere **OK** sul telecomando o il pulsante verde **Chiama** sul telecomando.



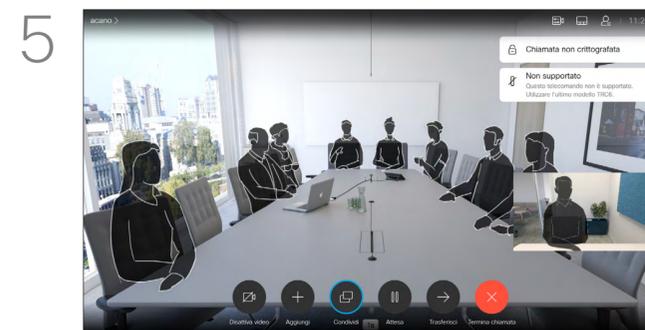
2 Verrà visualizzato l'elenco dei contatti. Utilizzare i tasti **corsore** del telecomando per selezionare le schede **Preferiti**, **Recenti** e **Rubrica** (orizzontalmente) e per scorrere il contenuto dell'elenco selezionato.



3 Una volta individuata la voce desiderata, premere **OK** sul telecomando per richiamare il menu **Chiama**.



4 Nel menu **Chiama**, premere **OK** o il pulsante verde **Chiama** del telecomando per effettuare la chiamata.



5 Premere il pulsante rosso **Termina chiamata** del telecomando, oppure utilizzare i tasti **corsore** per selezionare **Termina chiamata** sullo schermo e premere **OK** per terminare la chiamata.

Gli elenchi dei contatti sono composti da tre parti:

Preferiti. I contatti preferiti sono stati selezionati dall'utente: queste voci corrispondono ai numeri chiamati con maggiore frequenza, oppure a cui occorre accedere in modo rapido e pratico di volta in volta. Un preferito è contrassegnato da un asterisco color oro.

Rubrica è in genere una rubrica aziendale installata nel sistema dal team di supporto video.

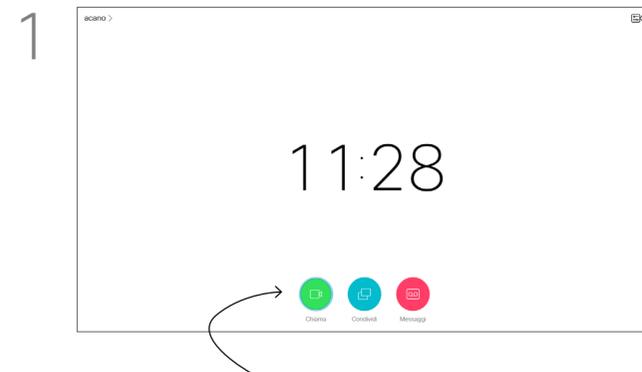
Recenti è un elenco di chiamate effettuate, ricevute o perse in precedenza.

Sono disponibili le opzioni seguenti:

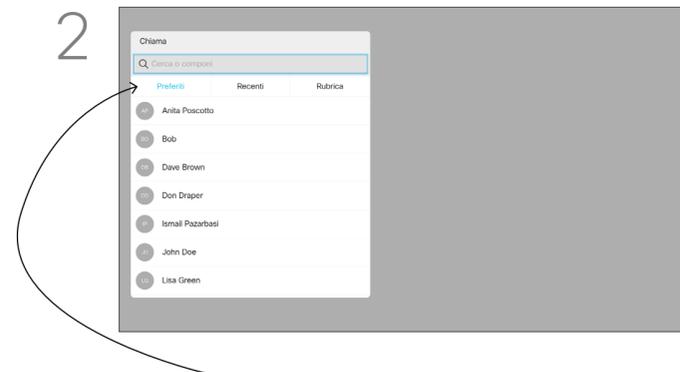
- È possibile digitare un nome, numero o indirizzo IP affinché il sistema cerchi in tutti gli elenchi.
- È possibile toccare una scheda, quindi scorrere nell'elenco o digitare un nome o un numero. La ricerca viene limitata a tale elenco specifico.
- È possibile aggiungere la voce all'elenco dei Preferiti, modificarla prima di chiamare e/o cambiare la velocità di chiamata (la larghezza di banda applicata alla chiamata).

Modifica di un contatto prima di chiamare

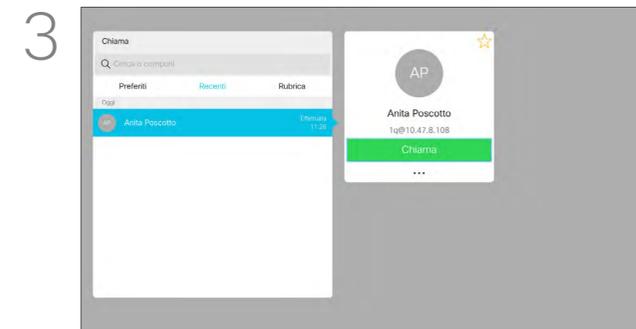
Informazioni sulla modifica



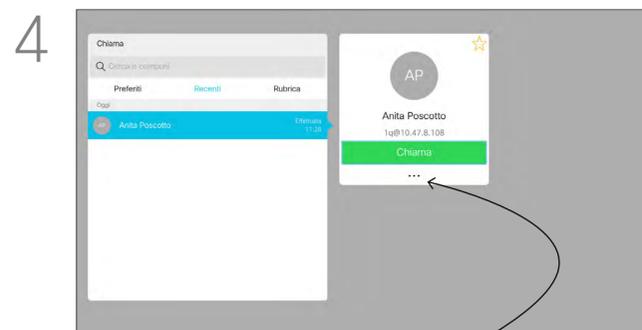
1 Verificare che sia selezionata l'opzione *Chiama* (l'icona più a sinistra nella parte bassa dello schermo), quindi premere **OK** sul telecomando o il pulsante verde **Chiama** sul telecomando.



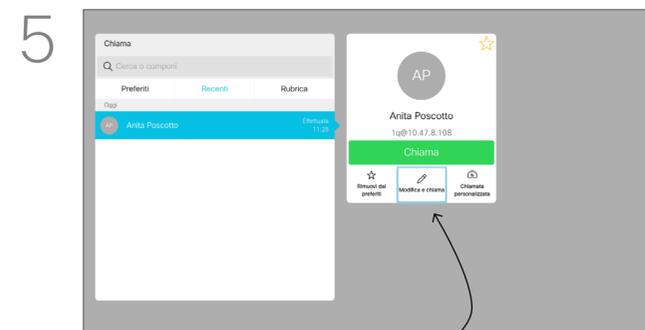
2 Utilizzare i tasti **corsore** del telecomando per selezionare le schede *Preferiti*, *Recenti* e *Rubrica* e per scorrere il contenuto dell'elenco selezionato.



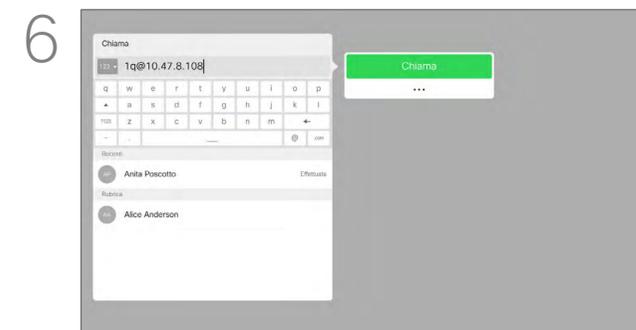
3 Una volta individuata la voce desiderata, premere **OK** sul telecomando per richiamare il menu *Chiama*.



4 Utilizzare i tasti **corsore** sul telecomando per selezionare il campo *Altro* (...) e premere **OK**.



5 Scorrere fino a *Modifica e chiama* (campo centrale nel menu *Altro*) e premere **OK**.

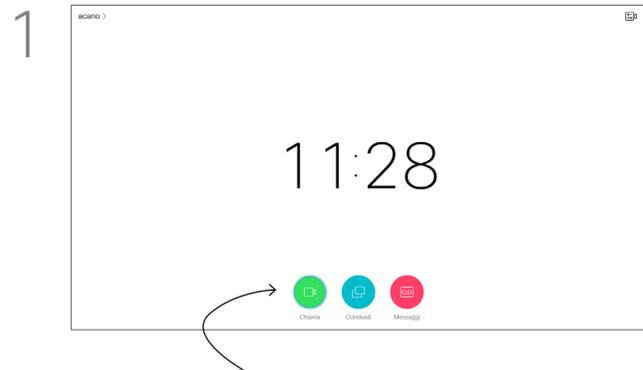


6 Modificare la voce in base alle proprie esigenze e premere il pulsante verde **Chiama** del telecomando per effettuare la chiamata.

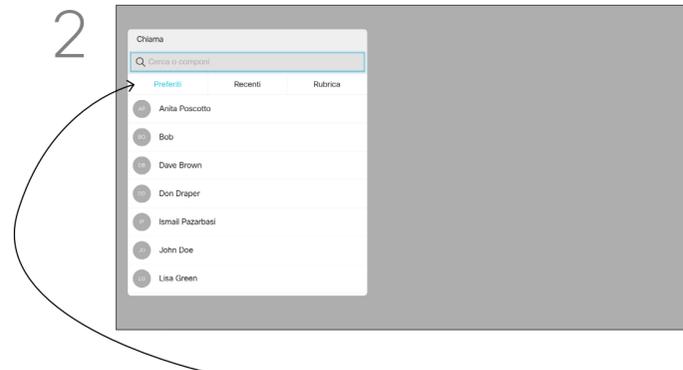
Per ulteriori informazioni sull'elenco dei contatti, vedere la pagina precedente.

Potrebbe essere necessario modificare una voce in uno degli elenchi dei contatti prima di effettuare la chiamata, ad esempio per aggiungere un prefisso, un suffisso o modificare in altro modo la voce per poter effettuare correttamente la chiamata.

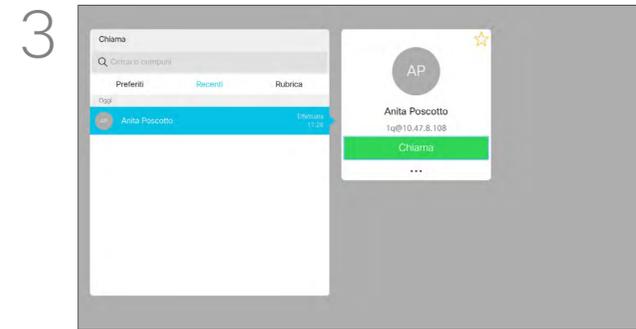
Modifica della velocità di chiamata ed esecuzione della chiamata



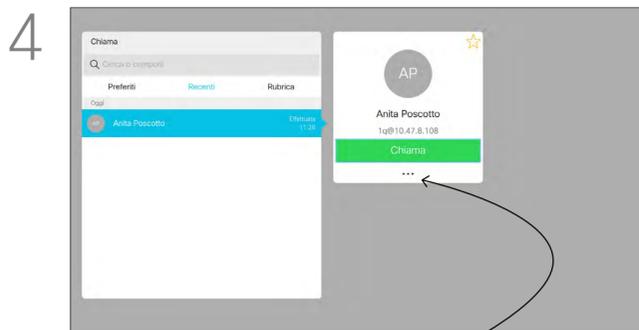
1 Verificare che sia selezionata l'opzione *Chiama* (l'icona più a sinistra nella parte bassa dello schermo), quindi premere **OK** sul telecomando o il pulsante verde **Chiama** sul telecomando.



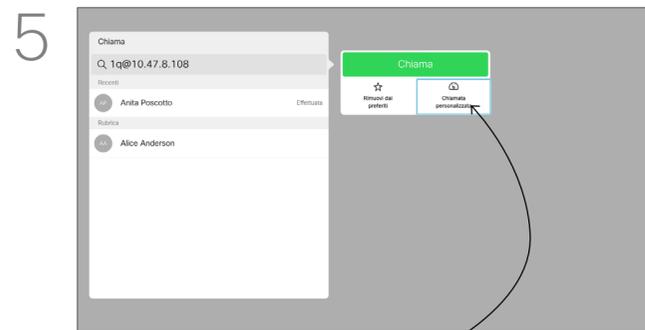
2 Utilizzare i tasti **corsore** del telecomando per selezionare le schede *Preferiti*, *Recenti* e *Rubrica* e per scorrere il contenuto dell'elenco selezionato.



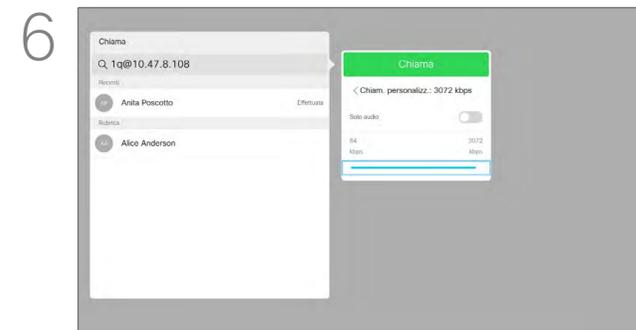
3 Una volta individuata la voce desiderata, premere **OK** sul telecomando per richiamare il menu *Chiama*.



4 Utilizzare i tasti **corsore** sul telecomando per selezionare il campo *Altro* (...) e premere **OK**.



5 Scorrere fino a *Chiama* e premere **OK**.



6 Utilizzare i tasti **corsore** in base alle proprie esigenze e premere il pulsante verde **Chiama** sul telecomando per effettuare la chiamata.

Velocità di chiamata è il termine utilizza per esprimere la quantità di larghezza di banda allocata per la chiamata ed è misurata in kbps (kilobit al secondo).

Maggiore è la velocità di chiamata, migliore sarà la qualità, ma con un maggiore consumo di larghezza di banda.

Il sistema viene fornito con una velocità predefinita. Questa viene normalmente impostata dal team di supporto video. In condizioni normali la velocità di chiamata viene modificata automaticamente dal sistema, ogniqualvolta necessario per evitare il blocco delle videochiamate quando si tenta di effettuare una chiamata a una velocità superiore a quella supportata dal sistema e dalla connessione.

Se per un qualche motivo non si riesce a impostare la velocità automatica della chiamata, è possibile farlo manualmente.

Non è possibile modificare la velocità di chiamata durante una chiamata, ma è possibile farlo prima di effettuare una chiamata, come mostrato a sinistra.

Esecuzione di una chiamata con nome, numero o indirizzo IP

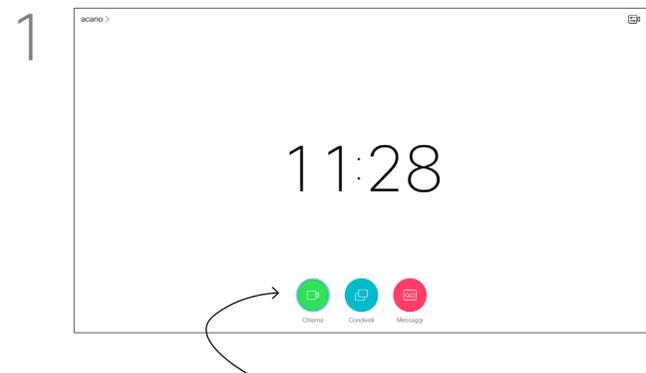
Informazioni
sull'esecuzione
di chiamate

È possibile chiamare persone non elencate tra i contatti digitandone nome, indirizzo o numero tramite la tastiera virtuale.

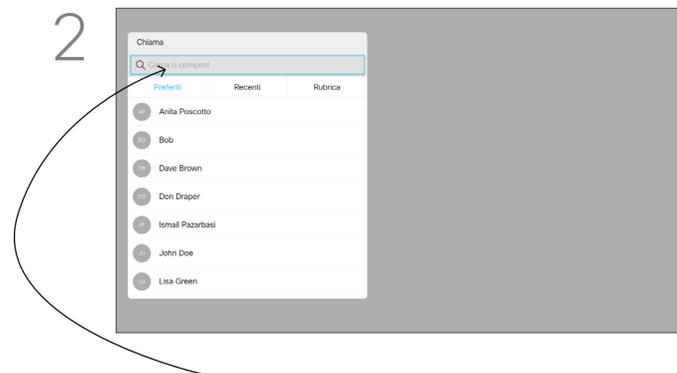
Tutte le persone già chiamate vengono visualizzate nell'elenco *Recenti* ed è possibile aggiungerle nell'elenco dei *Preferiti*. Questa operazione è descritta nella sezione *Contatti*.

Chiamata mediante indirizzo video

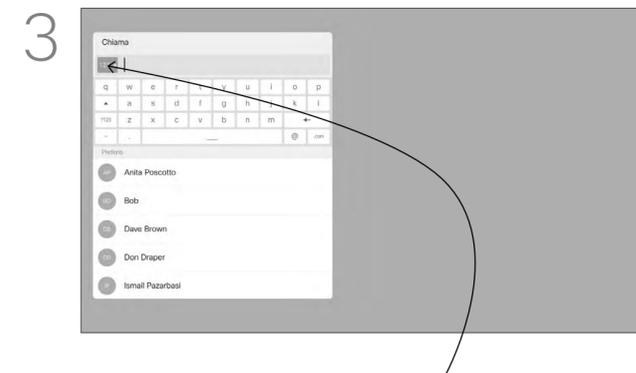
La procedura per eseguire una chiamata utilizzando un indirizzo video di tipo IP è simile a quella appena descritta. Digitare semplicemente l'indirizzo e utilizzare il simbolo * (il pulsante asterisco nell'angolo in basso a sinistra del telecomando) come separatore. Il sistema lo interpreta come separatore di indirizzo IP valido in modo che l'indirizzo video venga visualizzato come immesso correttamente.



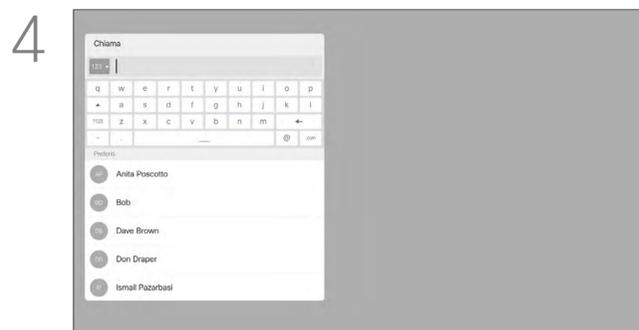
1 Verificare che sia selezionata l'opzione *Chiama* (l'icona più a sinistra nella parte bassa dello schermo), quindi premere **OK** sul telecomando o il pulsante verde **Chiama** sul telecomando.



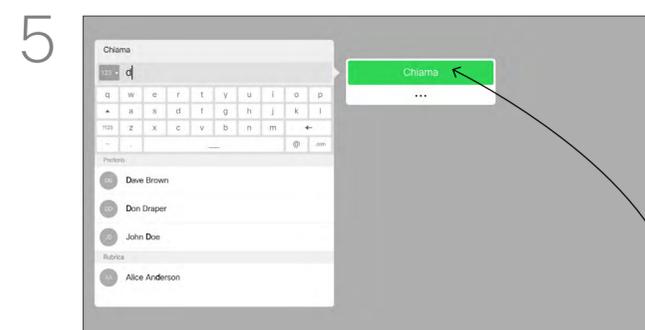
2 Utilizzare i tasti **corsore** per selezionare il campo *Cerca o componi* nella parte superiore del menu. Premere **OK**.



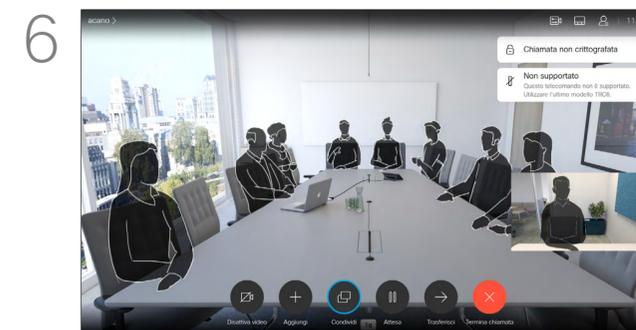
3 Per immettere i numeri, selezionare **123**.



4 Per utilizzare la tastiera virtuale, scorrere verso il basso e selezionare i caratteri. Premere **OK** per selezionare un carattere.

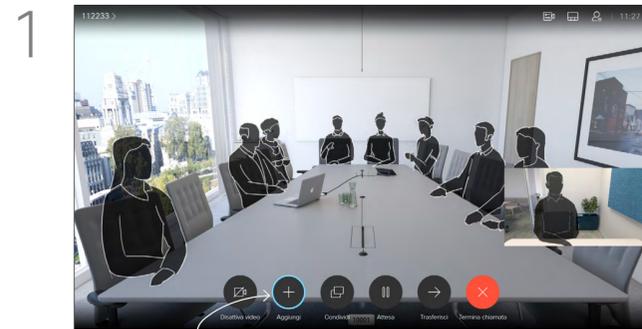


5 Premere il pulsante verde **Chiama** del telecomando per effettuare la chiamata. In alternativa, selezionare l'icona *Chiama* icona e premere **OK**.

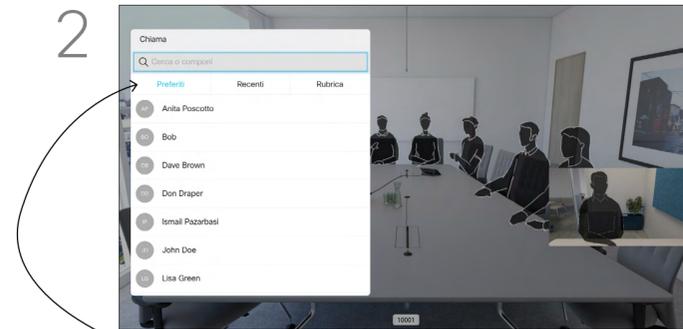


6 Premere il pulsante rosso **Termina chiamata** del telecomando, oppure utilizzare i tasti **corsore** per selezionare *Termina chiamata* e poi premere **OK** per terminare la chiamata.

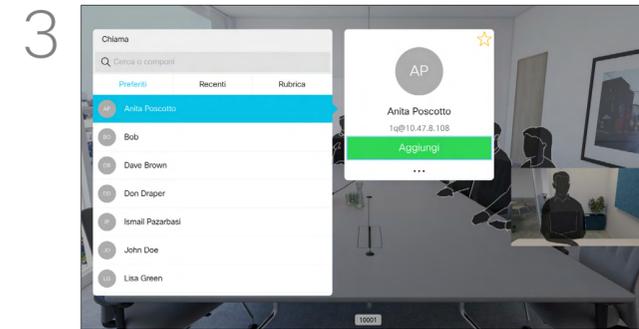
Aggiunta di ulteriori partecipanti a una chiamata esistente



Durante una chiamata, selezionare *Aggiungi* e premere **OK** sul telecomando. La chiamata corrente verrà messa in attesa.



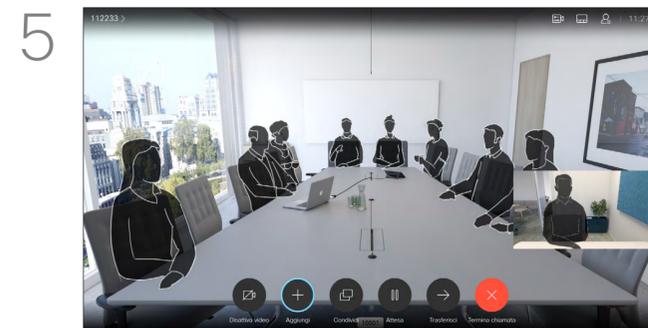
Individuare il partecipante da aggiungere come di consueto. Premere **OK**.



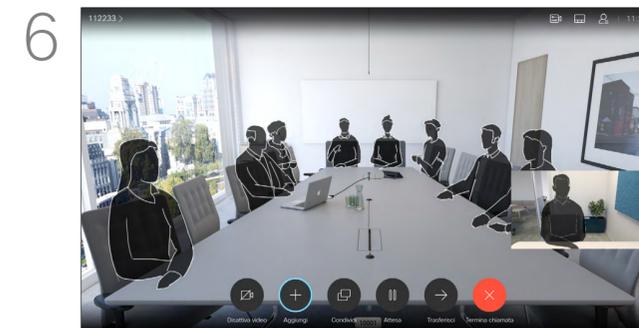
Selezionare *Aggiungi* e premere **OK** per trasformare la chiamata in una conferenza.



Le chiamate verranno ora unite.



Ripetere la procedura per aggiungere altri partecipanti, se necessario.



Premere il pulsante rosso **Termina chiamata** del telecomando, oppure utilizzare i tasti **corsore** per selezionare *Termina chiamata* e poi premere **OK** per terminare la chiamata.

La rete del sistema video potrebbe essere in grado di avviare una videoconferenza con più partecipanti.

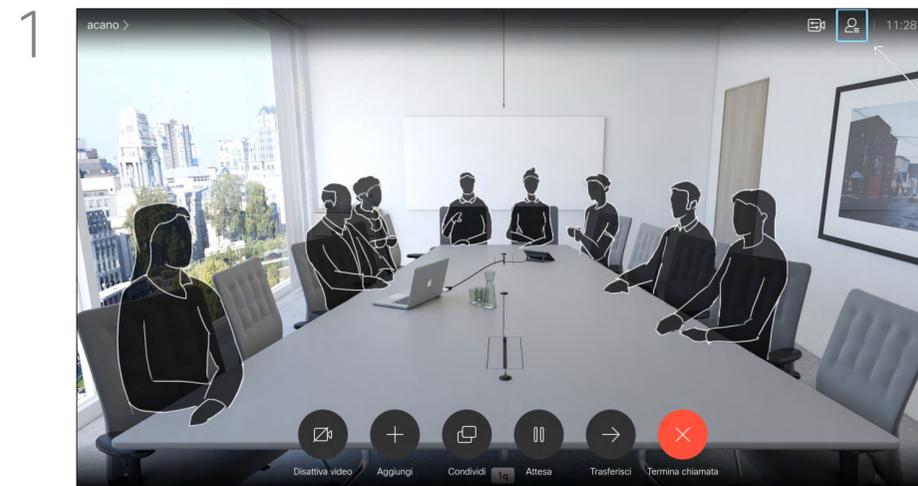
Il numero massimo di partecipanti supportato dal sistema video dipende dalla configurazione del sistema e dall'infrastruttura video. In caso di dubbio, contattare il team per il supporto video.

Se si desidera avviare una videoconferenza, occorre chiamare ciascun partecipante singolarmente.

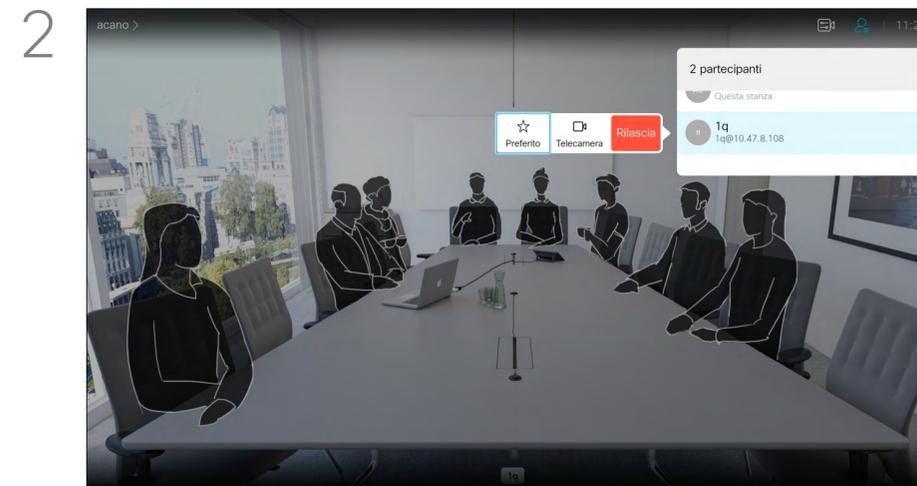
L'utente che ha avviato la conferenza può terminarla.

Gli altri partecipanti possono solo disconnettersi dalla conferenza.

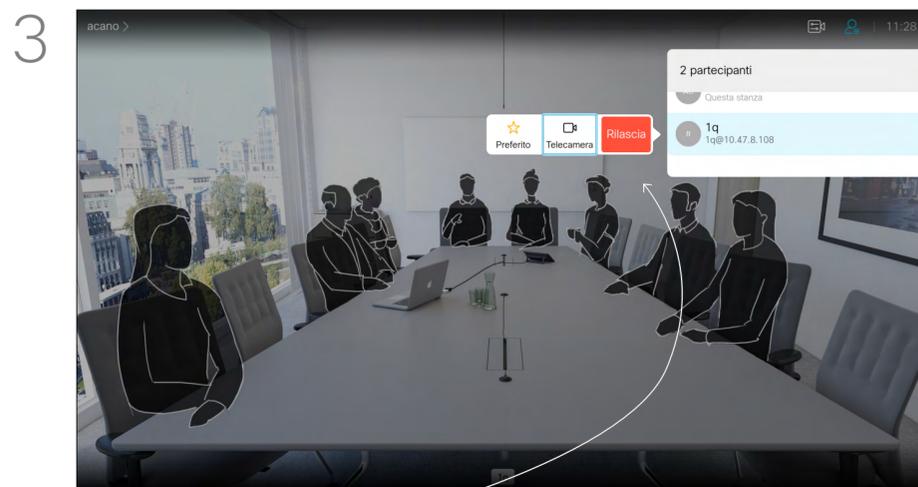
Disconnessione di un partecipante da una conferenza



Durante una chiamata, selezionare l'icona *Partecipanti* nell'angolo in alto a destra, come mostrato, quindi premere **OK** per visualizzare l'elenco dei partecipanti.



Scorrere verso il basso per selezionare il partecipante che si desidera disconnettere dalla conferenza e premere **OK**.

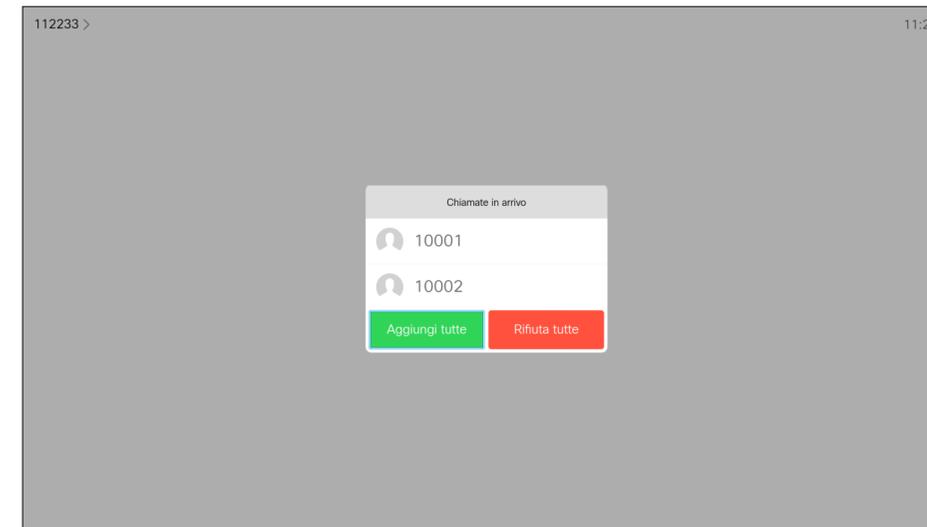
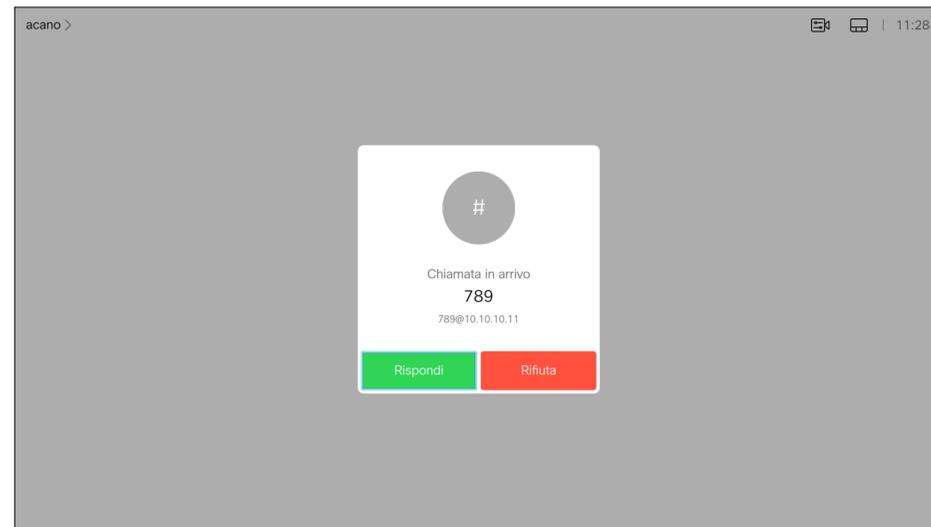


Selezionare *Rilascia* e premere **OK**.

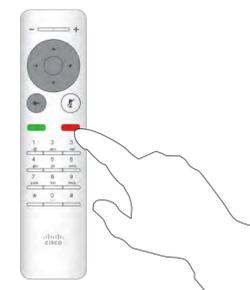
La possibilità di eseguire una videoconferenza è una funzione opzionale che potrebbe non essere disponibile nel proprio sistema.

Ricezione di chiamate

Se si riceve una chiamata

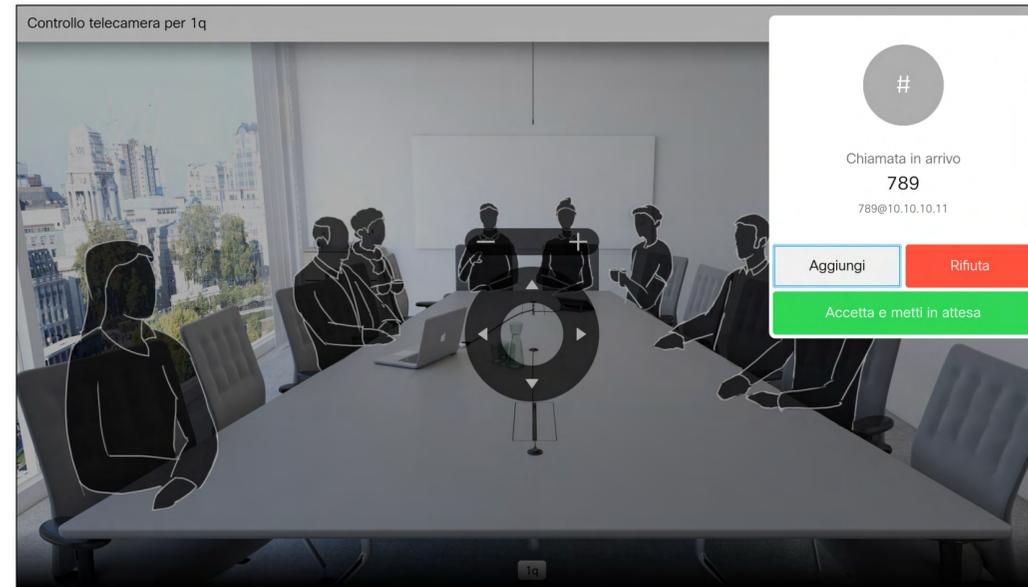


- Quando si riceve una chiamata è possibile accettarla, rifiutarla o ignorarla.
- Se si rifiuta una chiamata, il chiamante riceve una comunicazione che indica che l'utente è occupato.
- Se si ignora la chiamata, il chiamante può supporre che il destinatario sia assente (non si è risposto alla chiamata).
- L'infrastruttura video potrebbe consentire la ricezione di più chiamate in arrivo. Se necessario, consultare il team di supporto video.



È inoltre possibile utilizzare direttamente i tasti **Chiamata** sotto ai pulsanti circolari del telecomando (il tasto verde a sinistra per accettare la chiamata e il tasto rosso a destra per rifiutarla).

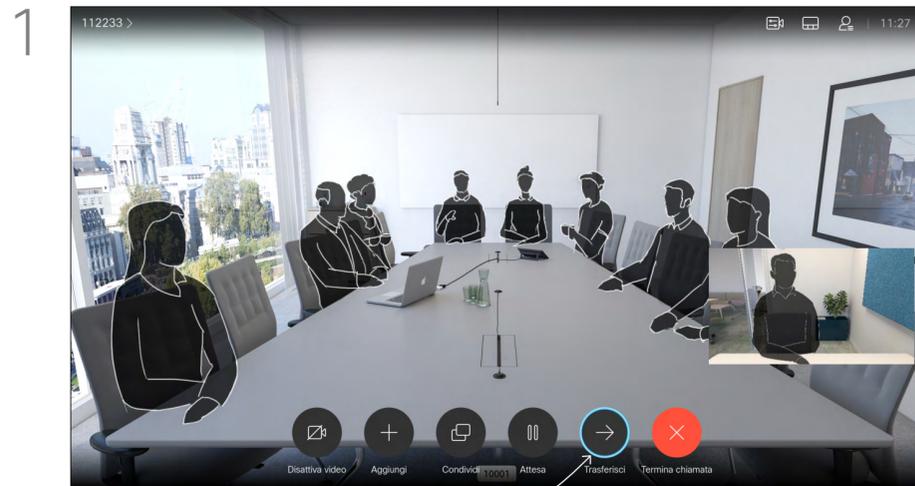
Ricezione di altre chiamate mentre è già in corso una chiamata



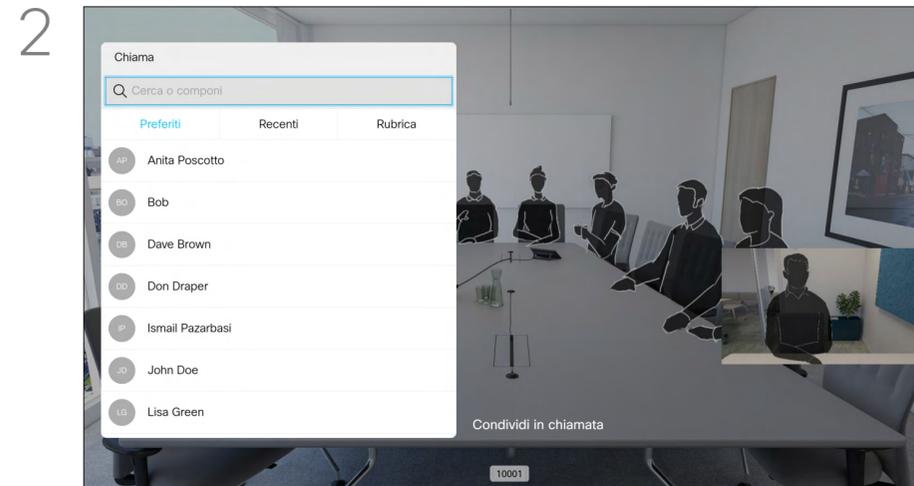
Se è già in corso una chiamata e si riceve una chiamata, è possibile rifiutarla, aggiungere il chiamante alla chiamata esistente o mettere la chiamata esistente in attesa durante la ricezione.

- Quando si riceve una chiamata è possibile accettarla, rifiutarla o ignorarla.
- Se si rifiuta una chiamata, il chiamante riceve una comunicazione che indica che l'utente è occupato.
- Se si ignora la chiamata, il chiamante può supporre che il destinatario sia assente (non si è risposto alla chiamata).
- L'infrastruttura video potrebbe consentire la ricezione di più chiamate in arrivo. Se necessario, consultare il team di supporto video.

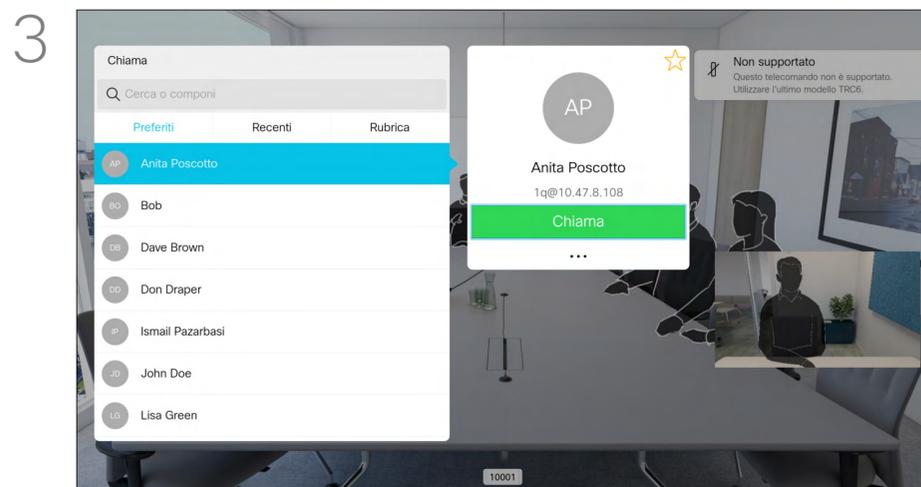
Trasferimento di una chiamata in corso



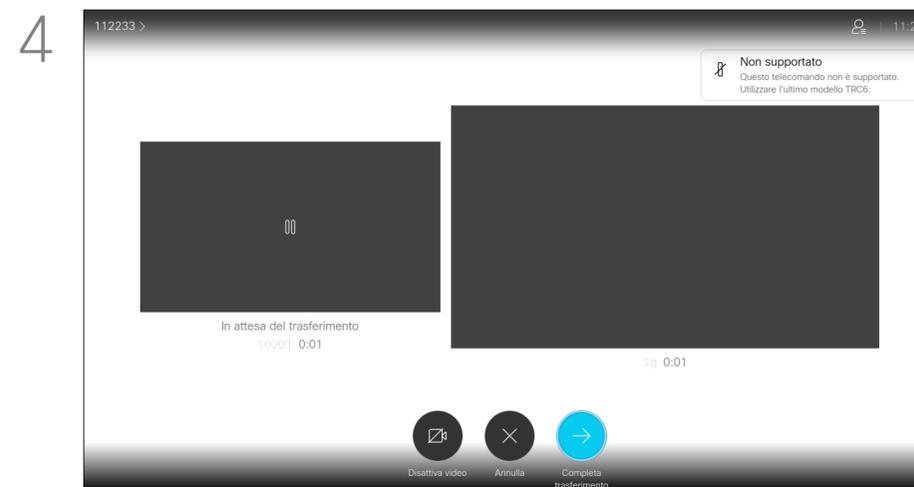
Selezionare *Trasferisci* e premere **OK** sul telecomando. La chiamata corrente viene messa in attesa.



Cercare l'utente da chiamare come di consueto.



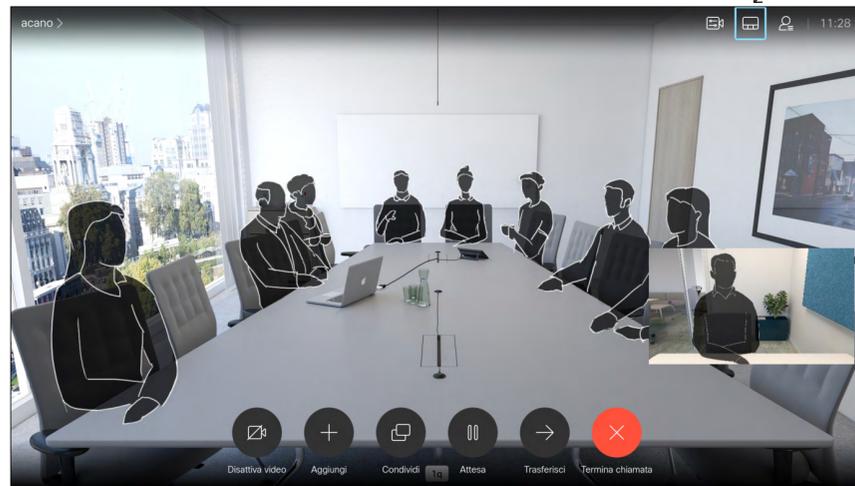
Selezionare l'icona verde *Chiama* e premere **OK** o utilizzare il pulsante verde **Chiama** sul telecomando.



Chiamare il destinatario per chiedere conferma del trasferimento. La persona da trasferire è ancora in attesa. Selezionare *Completa trasferimento* e premere **OK** sul telecomando.

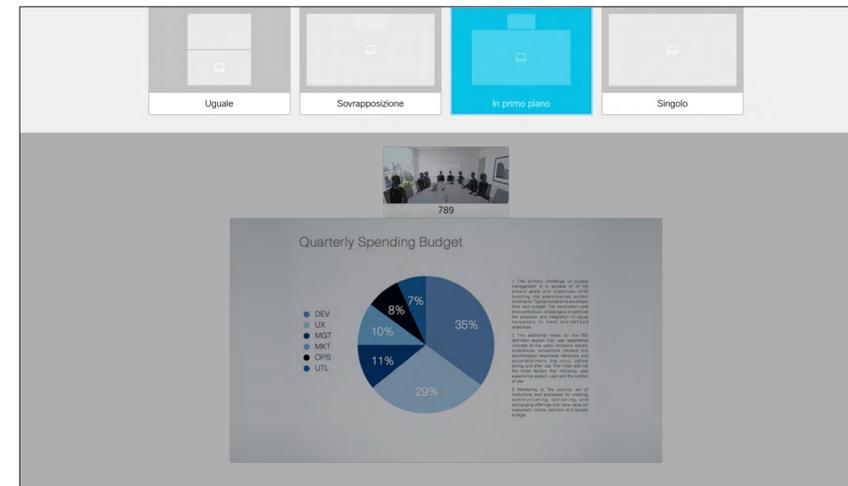
Modifica del layout dello schermo

1



Individuare *Layout* nell'angolo in alto a destra e premere **OK** sul telecomando. L'icona viene visualizzata solo quando utilizzabile.

2



Utilizzare i tasti **corsore** per selezionare il nuovo layout da utilizzare, quindi premere **OK**.

Informazioni sul layout

Ogni volta che condividano contenuti o si esegua una videoconferenza, è possibile modificare il layout del video visualizzato sullo schermo.

Il sistema non è in grado di avviare le videoconferenze se l'organizzazione non dispone di un'infrastruttura adeguata. In caso di dubbio, consultare il team di supporto video.

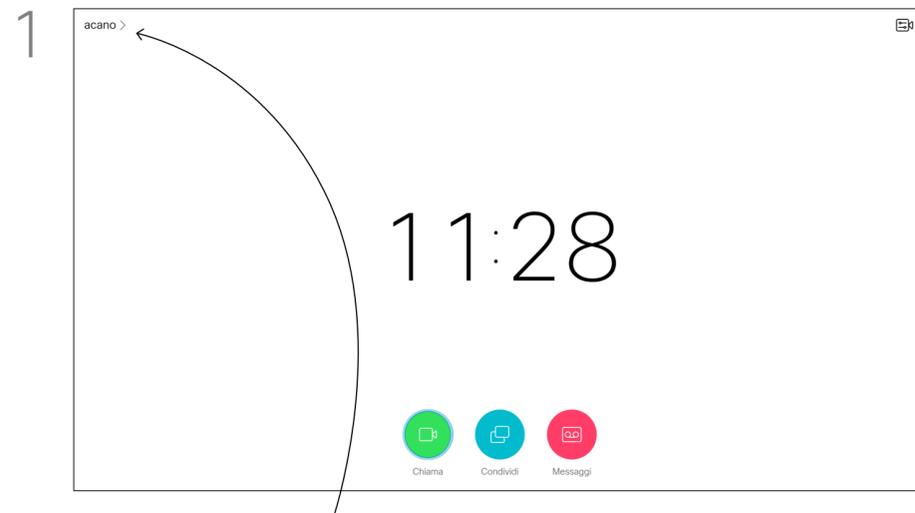
Tuttavia, è possibile ricevere inviti da altri a una videoconferenza. Sarà allora possibile modificare il layout di schermo.

Tenere presente che le opzioni di modifica del layout offerte dal sistema dipendono dal contesto e dal numero di partecipanti.

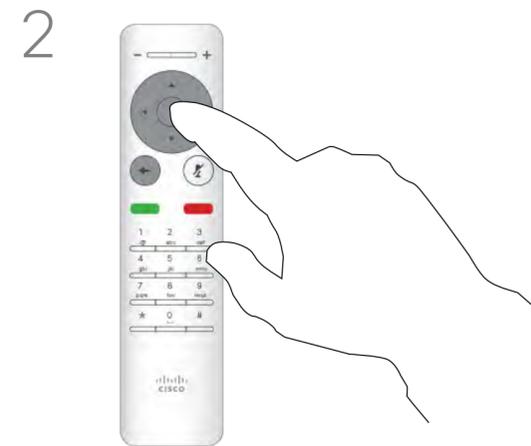
Le eventuali modifiche apportate non vengono applicate agli altri utenti.

Attivazione della funzione Non disturbare

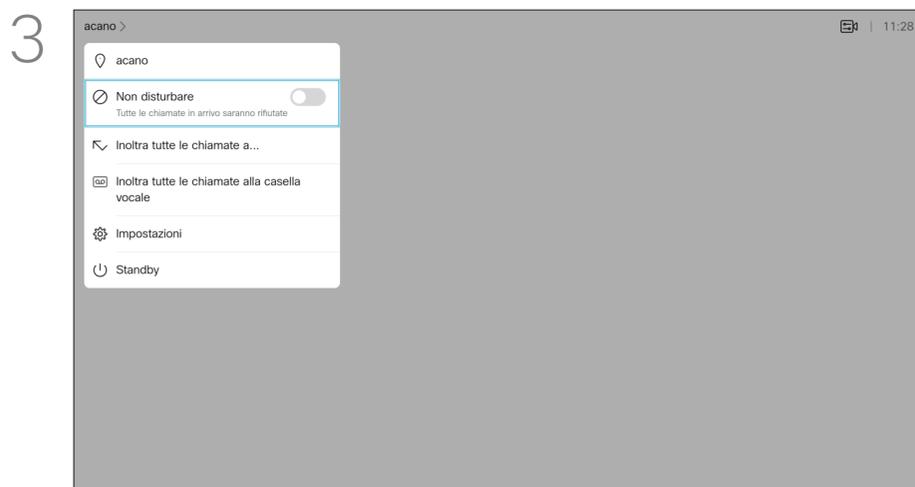
Informazioni sulla funzione Non disturbare.



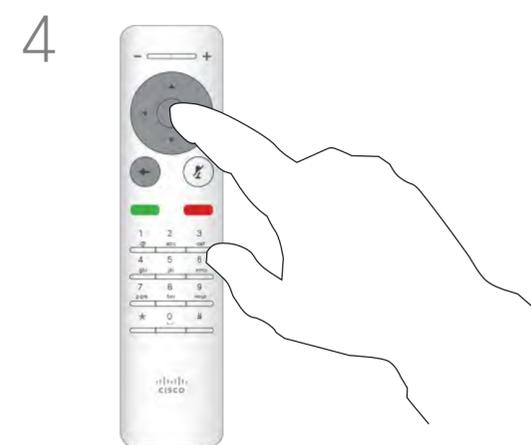
Nella *schermata iniziale*, utilizzare i **tasti cursore** del telecomando per selezionare l'icona *Altro (>)* nell'angolo in alto a sinistra dello schermo.



Premere **OK** sul telecomando.



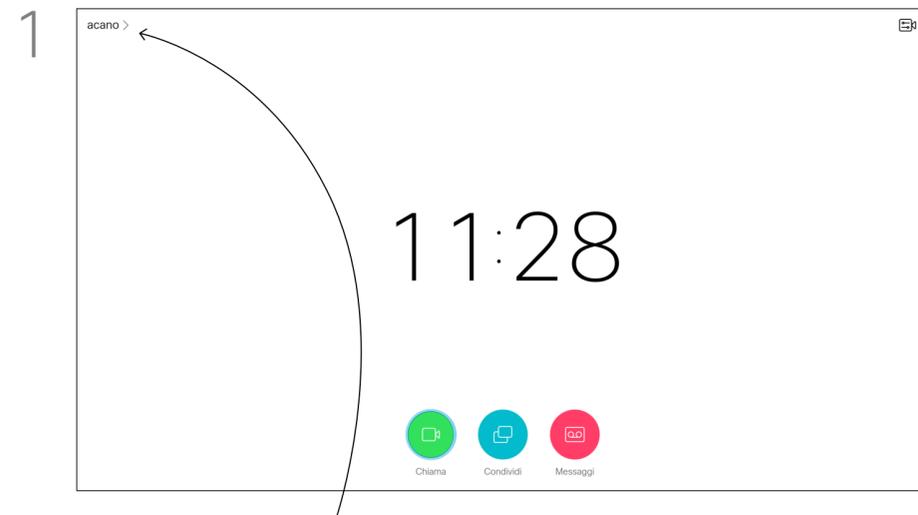
Utilizzare i tasti **cursore** sul telecomando per selezionare la funzione *Non disturbare* e utilizzare il pulsante **OK** sul telecomando per attivarla o disattivarla.



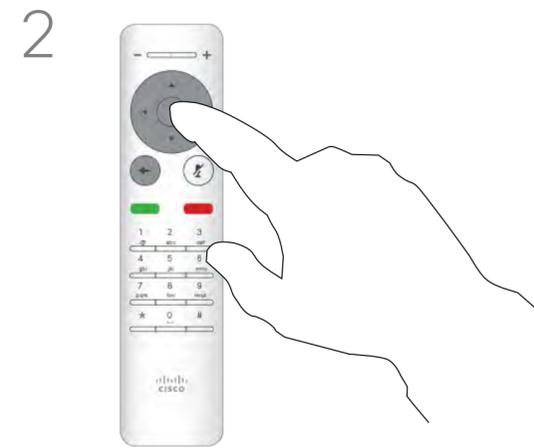
Premere il tasto **OK** sul telecomando per uscire dal menu e applicare le modifiche.

È possibile impostare il sistema su Non disturbare per le chiamate in arrivo. Quando è selezionata l'opzione Non disturbare, le suonerie vengono disattivate ed eventuali chiamate ricevute verranno visualizzate come chiamate non risposte. È tuttavia possibile effettuare chiamate. Come impostazione predefinita, l'opzione Non disturbare ha un timeout di 60 minuti (al termine del quale il sistema torna al funzionamento normale), ma il team di supporto video potrebbe aver modificato questa impostazione.

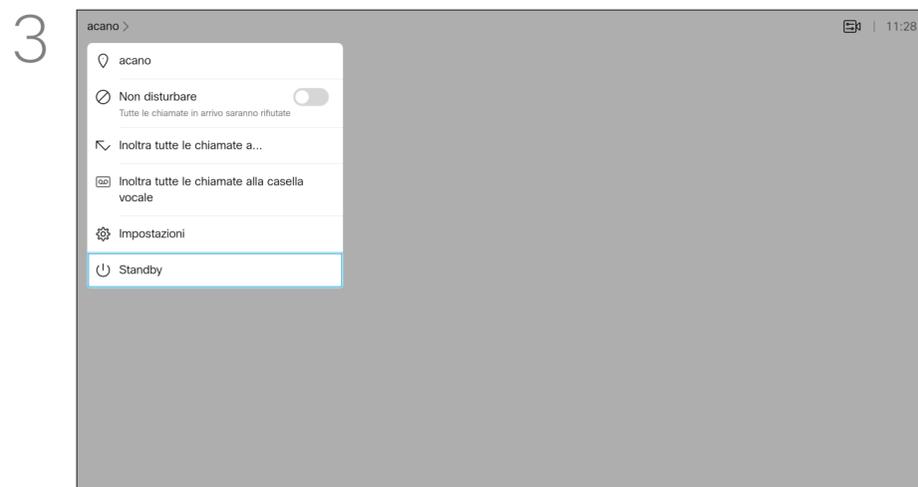
Videochiamate
Attivazione della modalità Standby



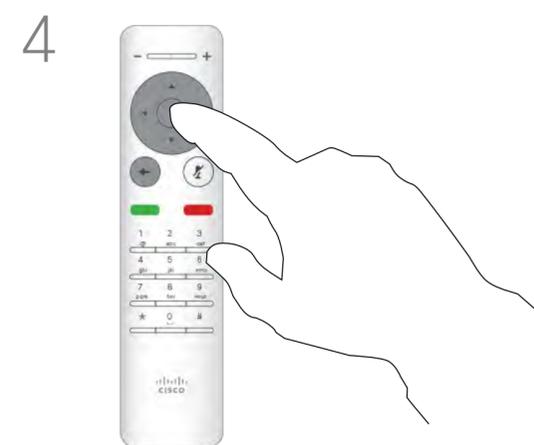
Nella *schermata iniziale*, utilizzare i **tasti cursore** del telecomando per selezionare l'icona *Altro (>)* nell'angolo in alto a sinistra dello schermo.



Premere **OK** sul telecomando.



Utilizzare i tasti **cursore** tasti per selezionare *Standby*.

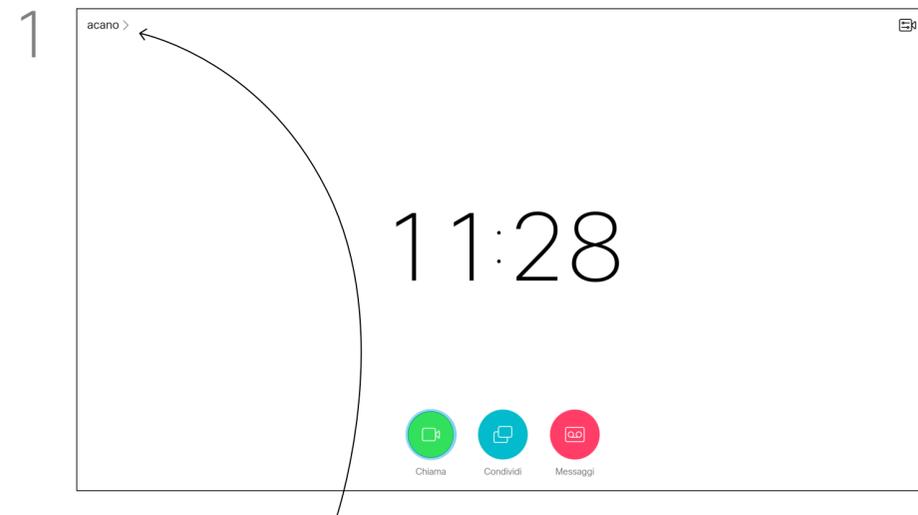


Premere il tasto **OK** sul telecomando per uscire dal menu e applicare le modifiche.

È possibile impostare il sistema su Standby per risparmiare energia. È sempre possibile ricevere normalmente le chiamate.

Inoltro di tutte le chiamate

Informazioni sull'inoltro

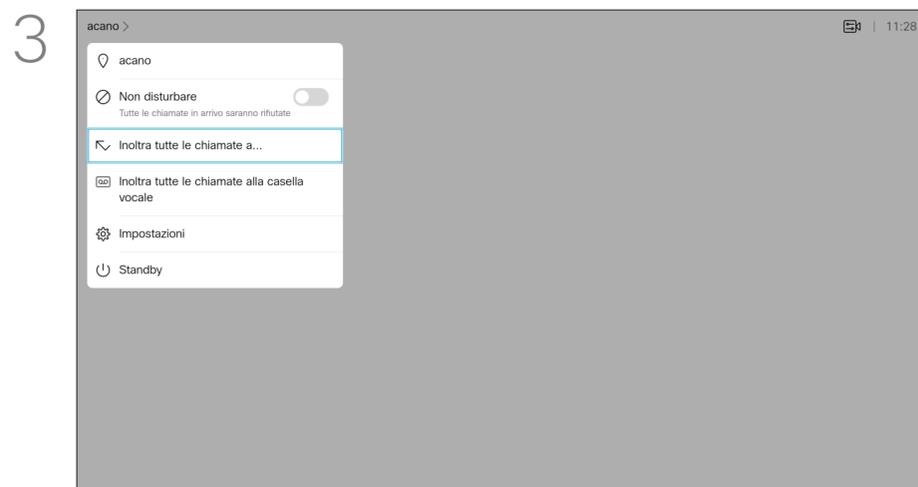


Nella *schermata iniziale*, utilizzare i **tasti cursore** del telecomando per selezionare l'icona *Altro* (>) nell'angolo in alto a sinistra dello schermo.

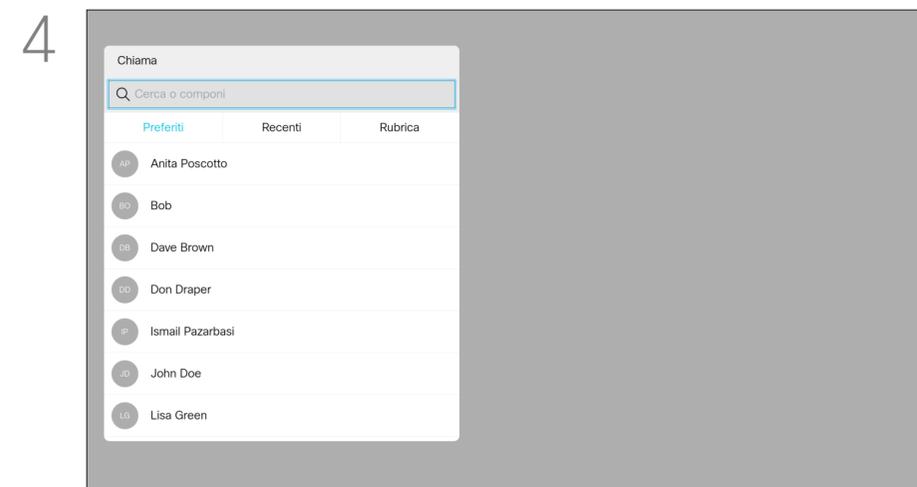


Premere **OK** sul telecomando.

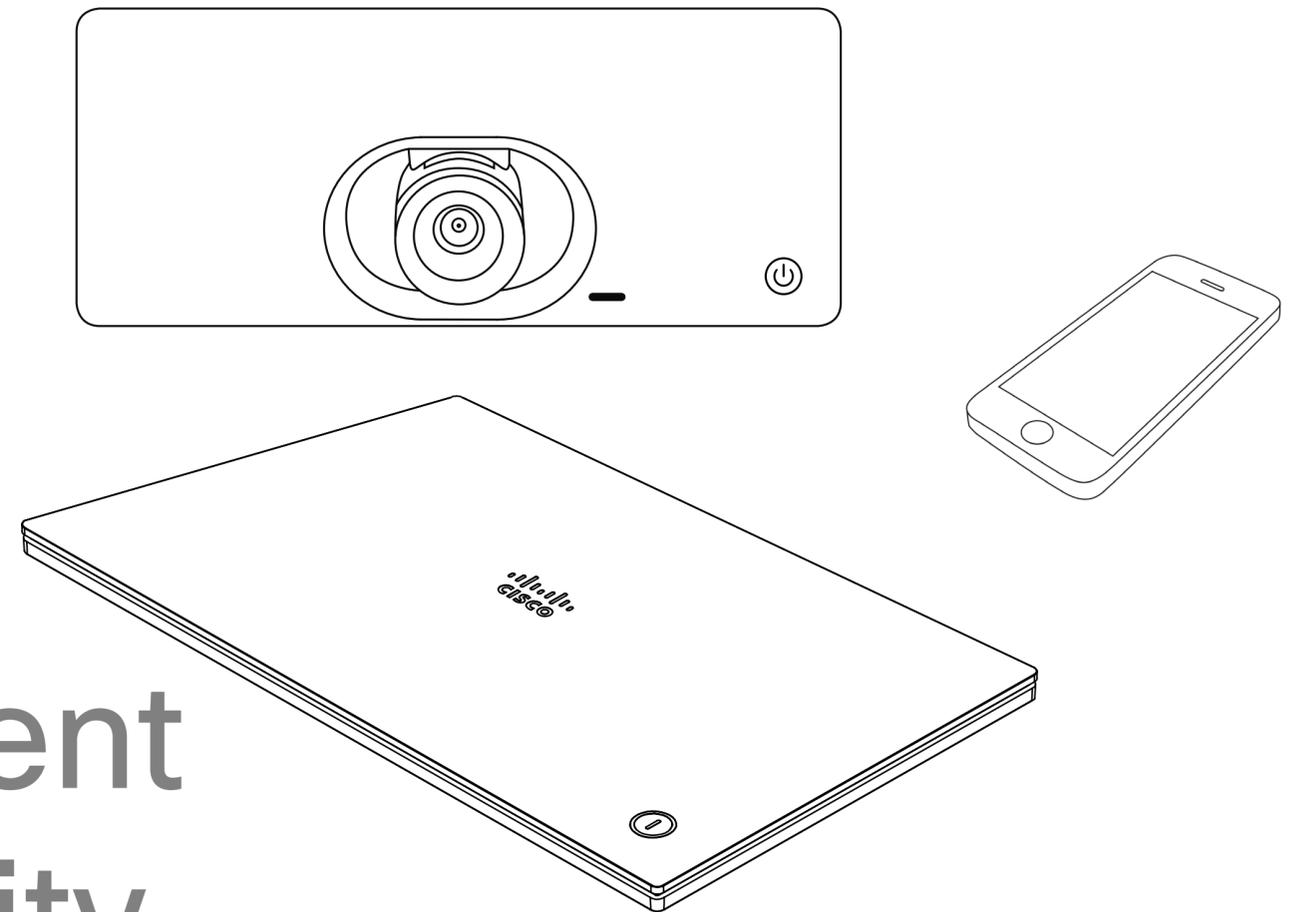
Il team di supporto video potrebbe aver attivato l'opzione di inoltro di tutte le chiamate ricevute. Successivamente è possibile scegliere tra casella vocale e un destinatario scelto dall'utente. Se si seleziona *Inoltro tutte le chiamate*, viene visualizzato il menu *Chiama* dove è possibile specificare chi deve ricevere le chiamate.



Utilizzare i tasti **cursore** per selezionare *Inoltro tutte le chiamate a...* Se si desidera inoltrare tutte le chiamate alla casella vocale, selezionare *Inoltro tutte le chiamate alla casella vocale* e premere **OK**.



Se si seleziona *Inoltro tutte le chiamate...*, si accede al menu *Chiama*. Selezionare chi deve ricevere le chiamate come se si dovesse chiamarlo.



Intelligent Proximity

Informazioni sul segnale a ultrasuoni di Cisco Proximity

I sistemi video Cisco emettono ultrasuoni per la funzione di prossimità. La maggior parte delle persone durante il giorno è esposta in misura più o meno elevata agli ultrasuoni in molti ambienti, compresi applicazioni industriali, commerciali ed elettrodomestici.

Anche se gli ultrasuoni diffusi via etere possono provocare effetti soggettivi per alcune persone, è altamente improbabile che si verifichino per livelli di pressione sonora inferiori a 75 dB. Le linee guida per i limiti di esposizione agli ultrasuoni variano notevolmente da paese a paese, ma 75 dB è il limite minimo attuale per la banda di frequenza di circa 20 kHz, che è la banda in cui viene emesso il segnale di prossimità di Cisco.

Un valido riferimento per queste informazioni sono le linee guida di Health Canada (http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/pubs/radiation/safety-code_24-securite/index-eng.php#a2.2.2).



In queste linee guida si afferma che non risultano perdite di udito, sia permanenti che temporanee, con livelli di pressione sonora inferiori a 120 dB.

Per i sistemi video Cisco per uso in gruppo con altoparlanti integrati, il livello della pressione sonora degli ultrasuoni è inferiore a 75 dB a partire da una distanza di 50 cm dall'altoparlante.

Per i sistemi video Cisco per uso personale, il livello della pressione sonora degli ultrasuoni è inferiore a 70 dB a partire da una distanza di 20 cm dall'altoparlante.

Per Cisco Webex Boards, il livello della pressione sonora degli ultrasuoni è inferiore a 75 dB a partire da una distanza di 20 cm davanti al display. Il livello può essere leggermente più alto direttamente sotto il display a causa degli altoparlanti rivolti verso il basso.

Nella maggior parte dei casi concreti, il livello misurato all'orecchio dell'utente è molto inferiore rispetto a questi livelli massimi, a causa della direzione degli altoparlanti, dell'attenuazione dovuta dalla distanza e dell'elevato grado di assorbimento dell'alta frequenza nelle sale riunioni. I livelli sono compresi tra quelli che per i suoni udibili sarebbero i normali livelli del rumore di fondo/ambientale in sale riunioni e i cosiddetti livelli di conversazione del parlato normale.

È pertanto considerato sicuro per l'uomo essere soggetto continuamente al segnale di prossimità. La maggior parte delle persone non si accorge della presenza del segnale e non subisce alcun effetto. Tuttavia, alcune persone con un udito particolarmente acuto in grado di percepire l'alta frequenza sono in grado di sentirlo. Ciò è più probabile che si verifichi davanti e nelle vicinanze dell'altoparlante.

È naturale che animali quali i cani sentano il segnale di prossimità, dato che l'intervallo di frequenze del loro udito è molto più esteso.

Tuttavia, l'effetto del suono dipende anche dal livello e l'intervallo dei livelli dell'udito di un cane

non è notevolmente diverso da quello di un essere umano. La soglia dell'udito dei cani a 20 kHz può essere molto bassa (da 0 a 10 dB), simile a quella dell'orecchio umano nell'intervallo di frequenze più sensibili.

Cisco non ha eseguito prove o certificato i possibili effetti del segnale sui cani. Visti i livelli limitati, si ritiene che, sebbene il segnale sia chiaramente udibile, non sia fastidioso per i cani.

Un cane in un ufficio o in una sala riunioni è soggetto a ultrasuoni a livelli paragonabili al rumore di fondo normale o alla maggior parte dei livelli di conversazione. Da quando è stata introdotta questa funzionalità nei prodotti, non sono state ricevute segnalazioni di animali infastiditi dai segnali.

Tuttavia, è giusto porsi la questione dell'effetto degli ultrasuoni sui cani, in quanto esistono dispositivi scacciacani che utilizzano gli ultrasuoni. Questi dispositivi in genere sostengono di utilizzare ultrasuoni che infastidiscono i cani senza essere pericolosi. Cisco non dispone di informazioni relative alla progettazione di dispositivi scacciacani, ma l'analisi delle specifiche di tali dispositivi in genere rivela che i livelli di esposizione di solito partono da 100 dB.

Per le soluzioni che utilizzano codec video Cisco con sistemi di altoparlanti di terze parti, Cisco non è in grado di controllare il livello della pressione sonora degli ultrasuoni. Nella maggior parte dei casi, i livelli della sensibilità e della risposta in frequenza degli altoparlanti risultano inferiori al limite di 75 dB. Tuttavia, se viene applicata un'amplificazione esterna eccessiva o il sistema degli altoparlanti ha una risposta in alta frequenza enfatizzata, è possibile che vengano generati livelli che superano tale limite.

Informazioni su Proximity

La funzionalità Intelligent Proximity consente di condividere i contenuti da un computer in modalità wireless su un sistema video. È possibile visualizzare i contenuti condivisi anche direttamente sullo schermo di smartphone e tablet.

È possibile utilizzare smartphone, tablet, PC e Mac anche per controllare le chiamate sul sistema video.

Osservare quanto segue:

È necessario scaricare (gratuitamente) l'app Cisco Intelligent Proximity da App Store o Google Play.

Per gli utenti di Windows o OS X, visitare <https://proximity.cisco.com/>.

Il team di supporto video potrebbe non avere attivato le funzioni oppure potrebbe averle attivate tutte o solo una parte.

Intelligent Proximity utilizza gli ultrasuoni per connettere gli utenti (vedere ulteriori informazioni a sinistra). Non disattivare il microfono del computer, dello smartphone o del tablet.

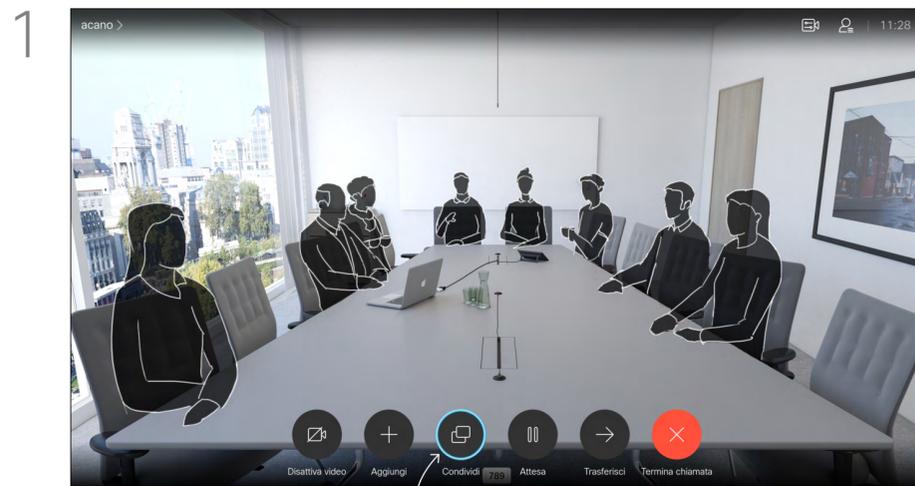
La funzionalità Intelligent Proximity è stata ideata per non funzionare al di fuori della sala riunioni quando le porte vengono tenute chiuse. Per utilizzare questa funzionalità, è necessario essere in prossimità dell'endpoint video.

Per questioni di privacy, tenere sempre chiuse le porte per evitare che altri utenti nelle stanze adiacenti possano ascoltare le conversazioni in corso.

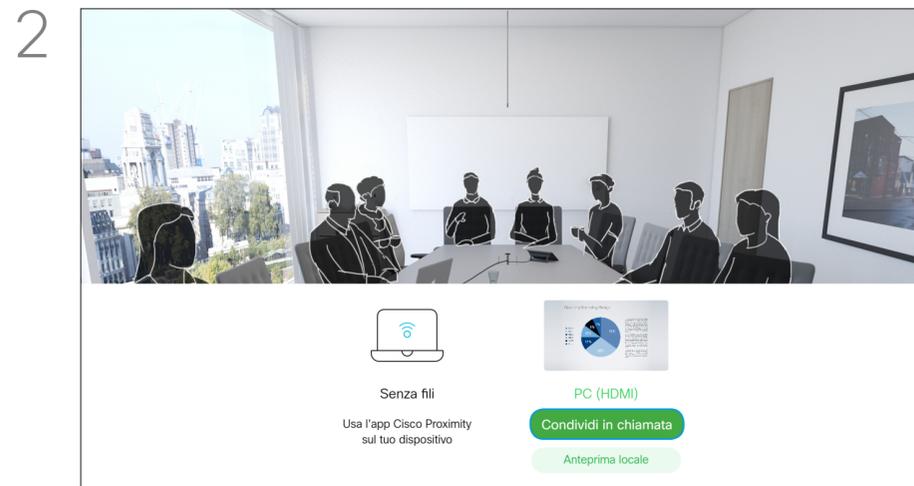
Condivisione di contenuti



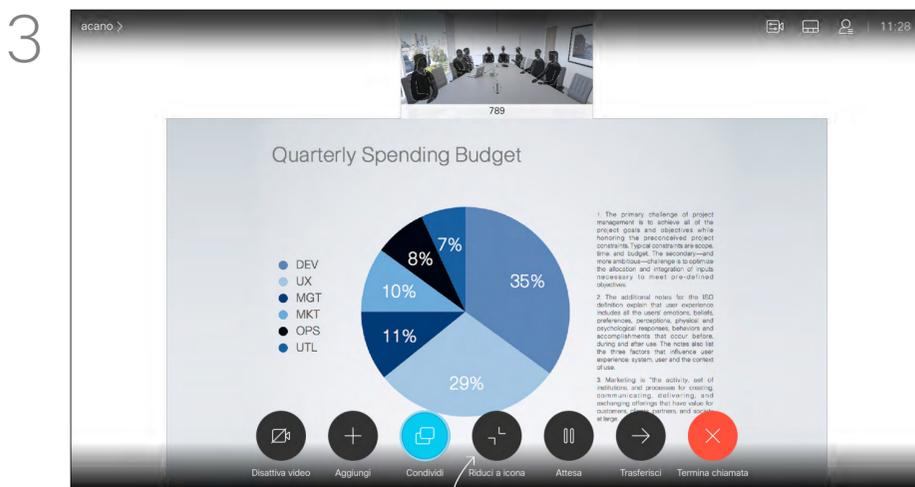
Avvio e arresto della presentazione



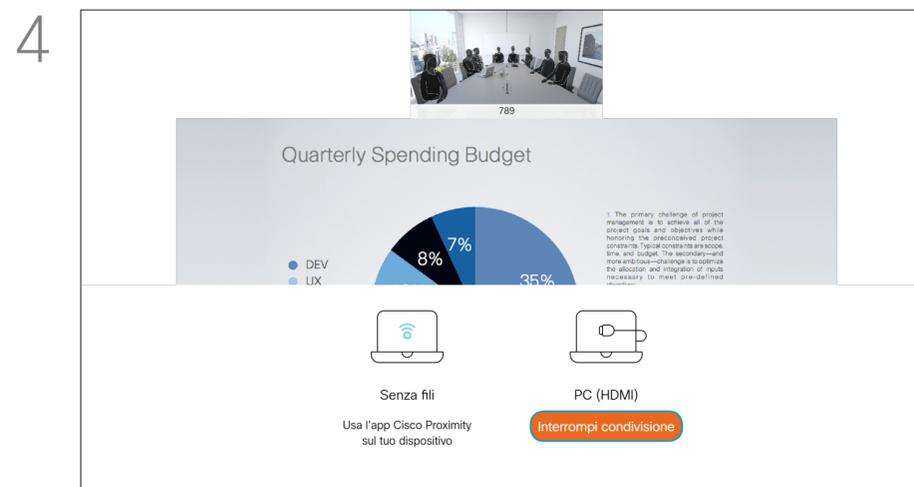
1 Assicurarsi che la sorgente della presentazione sia collegata e attivata. Potrebbe essere necessario selezionare *Condividi* e premere **OK** sul telecomando.



2 È possibile selezionare *Anteprima locale* per controllare il contenuto senza che venga condiviso con gli altri, prima di selezionare **Condividi in chiamata** e condividerlo con gli altri.



3 Le dimensioni dell'immagine condivisa vengono impostate utilizzando l'icona *Riduci/Ingrandisci*. Selezionarla e premere **OK** sul telecomando, se necessario.



4 Per interrompere la condivisione di contenuti, selezionare *Interrompi condivisione* e premere **OK** sul telecomando.

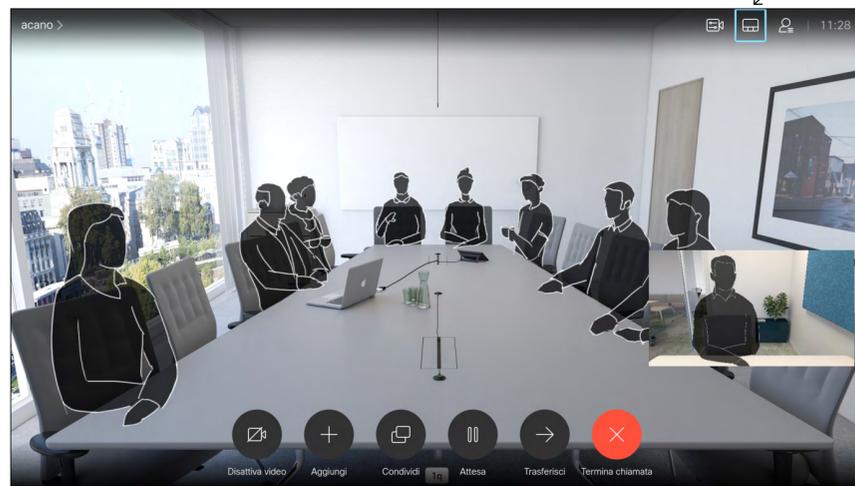
Utilizzare questa funzionalità per condividere il contenuto del proprio PC anche durante una chiamata. La procedura è la stessa, ma qui viene illustrata solo la modalità durante la chiamata.

Per condividere contenuti con la utilizzando la funzionalità Prossimità, assicurarsi che sulla sorgente della presentazione sia installato e attivato Cisco Proximity. L'abbinamento potrebbe richiedere alcuni istanti. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Modifica del layout della presentazione durante una chiamata

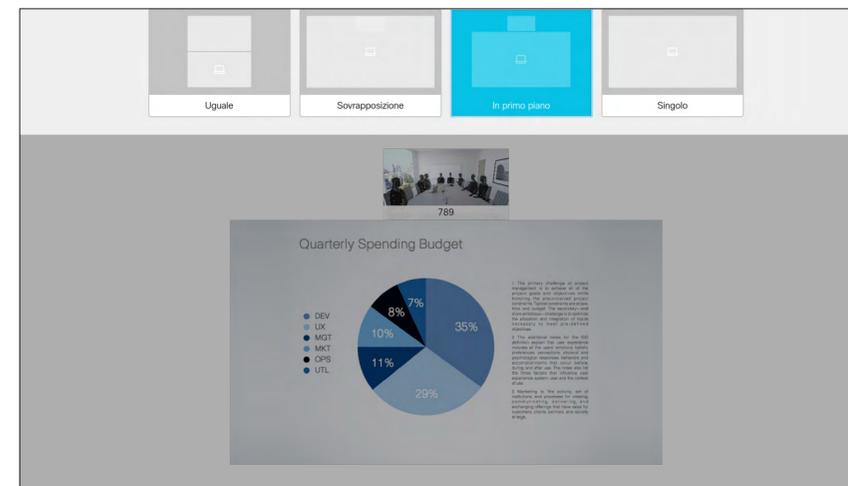
Informazioni sul layout della presentazione

1



Individuare *Layout* nell'angolo in alto a destra e premere **OK** sul telecomando. L'icona viene visualizzata solo quando utilizzabile.

2

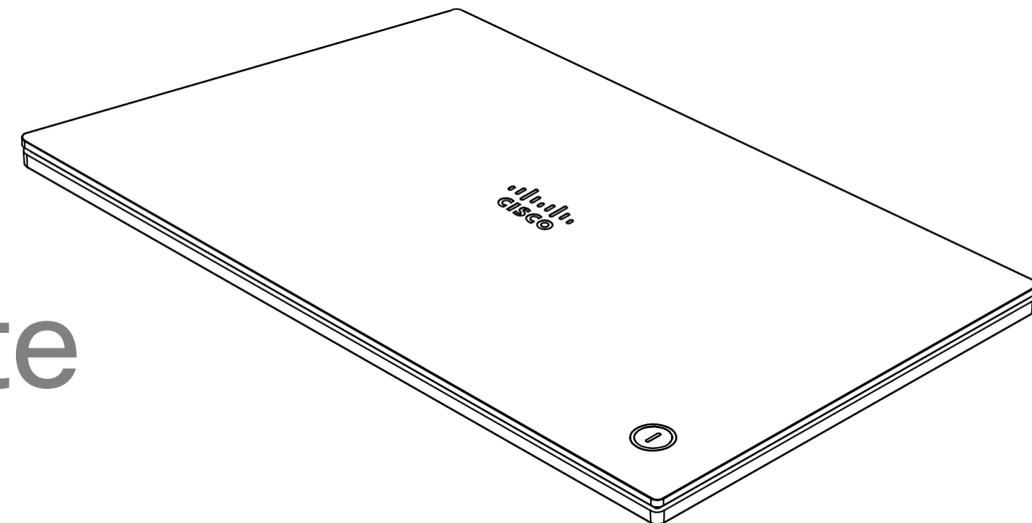
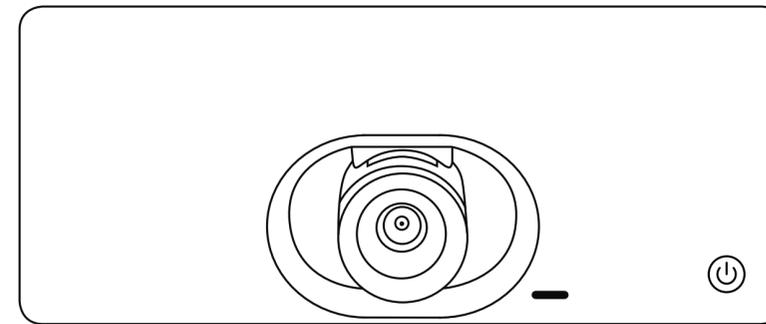


Utilizzare i tasti **corsore** per selezionare il nuovo layout da utilizzare, quindi premere **OK**.

Durante le presentazioni, è possibile cambiare il layout dello schermo. Le tipiche opzioni disponibili sono con o senza il presentatore e con visualizzazione del presentatore come immagine PiP (Picture in Picture) o PoP (Picture outside Picture).

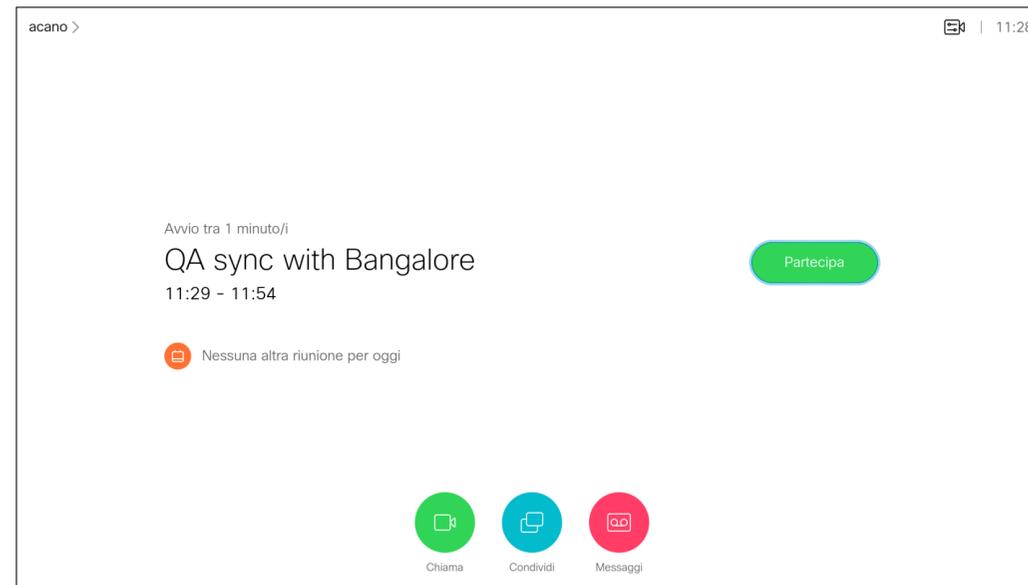
Le opzioni di layout disponibili nel sistema possono differire da quelle illustrate qui, ma i layout mostrati sono quelli tra cui è possibile scegliere.

Riunioni pianificate



Partecipazione a una riunione pianificata

Per partecipare a una riunione, selezionare l'icona verde *Partecipa*. Quindi, fare clic su **OK** sul telecomando.



Partecipazione a una riunione



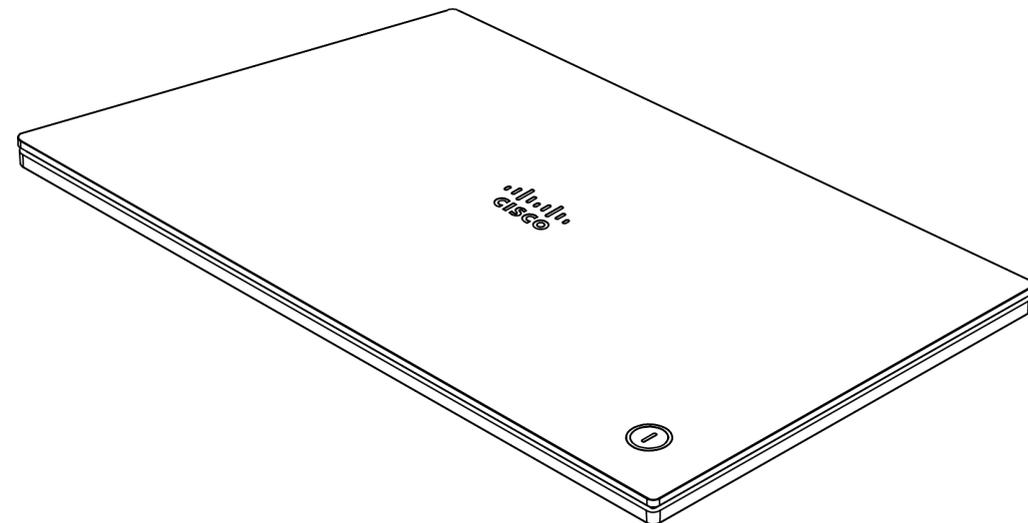
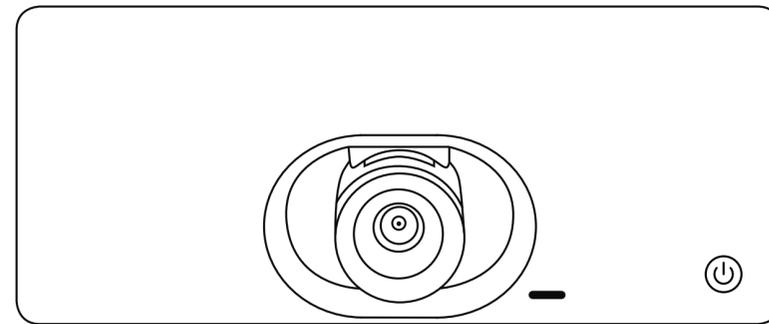
Il sistema video può essere collegato a un sistema di gestione in grado di pianificare riunioni video. Qualsiasi riunione pianificata verrà visualizzata come mostrato a sinistra.

Utilizzare *Partecipa* per partecipare alla riunione.

Se la riunione è già iniziata, sarà ancora possibile parteciparvi.

Potrebbe essere disponibile un'icona *Posponi*. Utilizzare questa icona per rimandare la proposta di partecipazione di altri 5 minuti.

Contatti



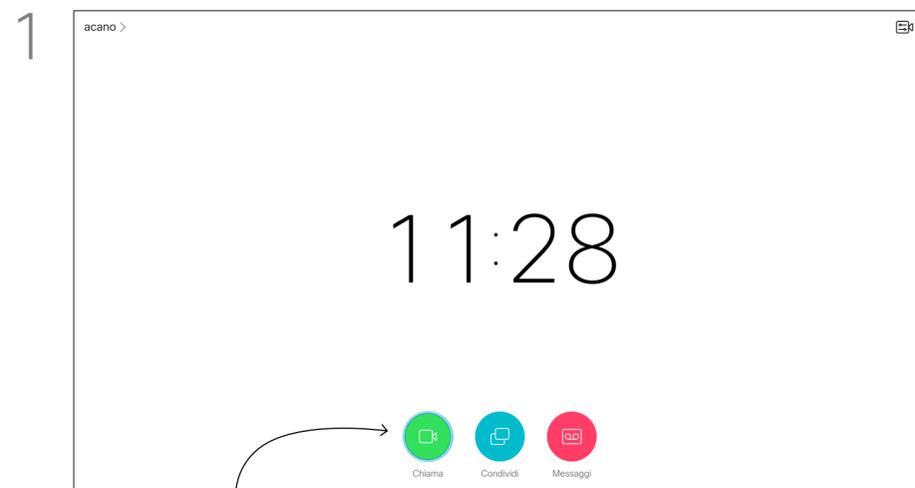
Aggiunta di una voce ai Preferiti non durante una chiamata

Informazioni su Rubrica, Recenti e Preferiti

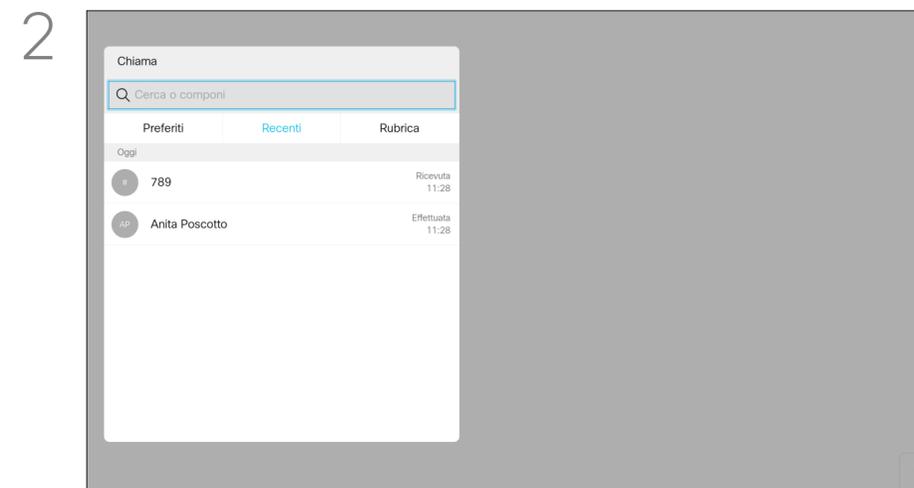
La *Rubrica* costituisce la rubrica aziendale. Questa rubrica non può essere modificata direttamente. Tuttavia, è possibile copiare le voci sul proprio elenco di *Preferiti*, quindi modificarle.

Toccare una cartella per visualizzarne il contenuto, scorrere, se necessario, per individuare una cartella o una voce in una cartella. Quando si effettua una ricerca nella Rubrica aziendale, la ricerca viene applicata solo alla cartella della rubrica corrente e alle relative sottocartelle. Per salire di un livello, toccare **Indietro**. Per applicare la ricerca all'intera rubrica aziendale, non toccare alcuna cartella prima dell'avvio della ricerca.

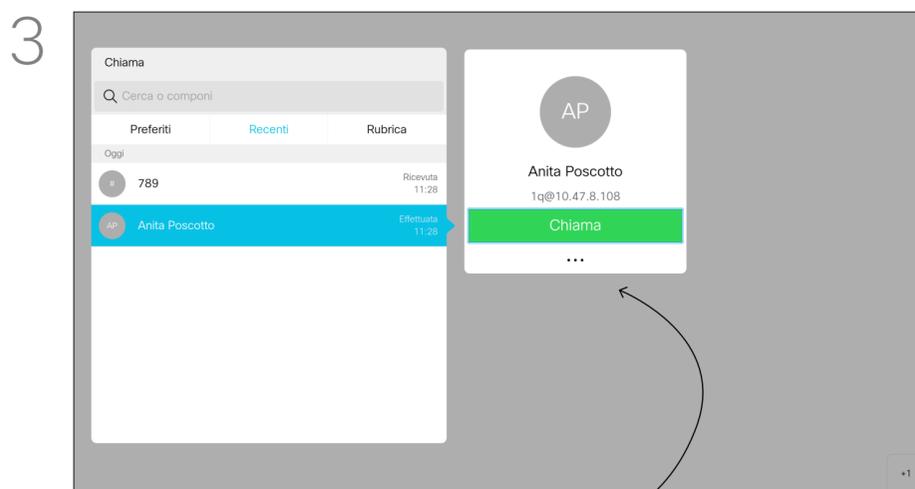
Se una voce copiata dalla rubrica all'elenco dei Preferiti viene aggiornata in seguito nella rubrica, tale aggiornamento non viene esteso al proprio elenco dei Preferiti e sarà quindi necessario aggiornare manualmente la voce. Per questo scopo, utilizzare **Modifica e chiama**.



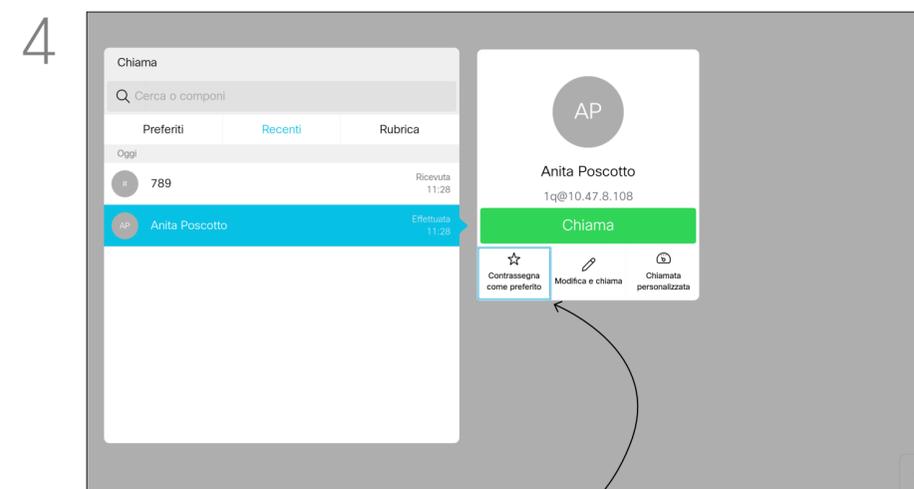
1 Verificare che l'opzione *Chiama* sia selezionata (il campo più a sinistra nella parte bassa dello schermo) e premere **OK** o il pulsante verde **Chiama** del telecomando.



2 Verrà visualizzato il menu *Chiama*. Utilizzare i tasti **corsore** per selezionare le schede *Recenti* e *Rubrica* (le due più a destra), quindi visualizzare il contenuto dell'elenco selezionato.



3 Una volta individuata la voce, premere **OK** sul telecomando per visualizzare il menu *Chiama* e utilizzare i tasti **corsore** per accedere al menu *Altro (...)* Premere **OK**.



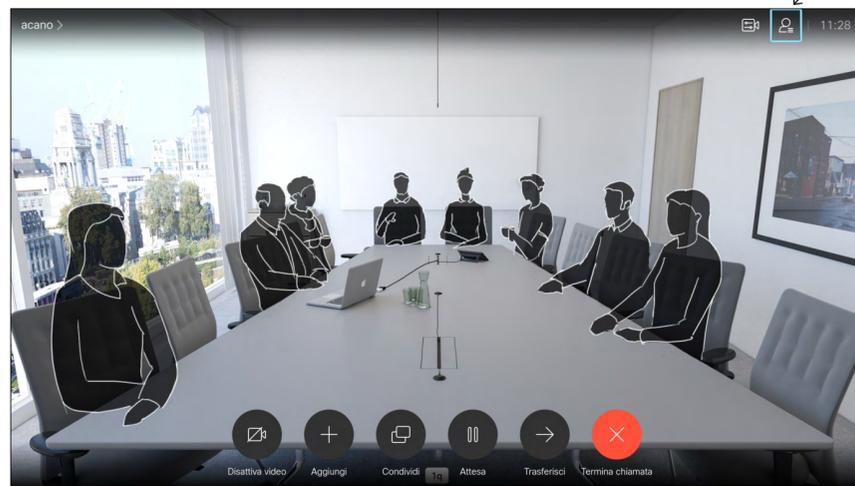
4 Utilizzare i tasti **corsore** per selezionare *Contrassegna come preferito*. Premere **OK** sul telecomando per salvare la voce selezionata tra i Preferiti.

Ripetere questa procedura per rimuovere qualcuno dall'elenco dei Preferiti.

Aggiunta di una voce ai Preferiti durante una chiamata

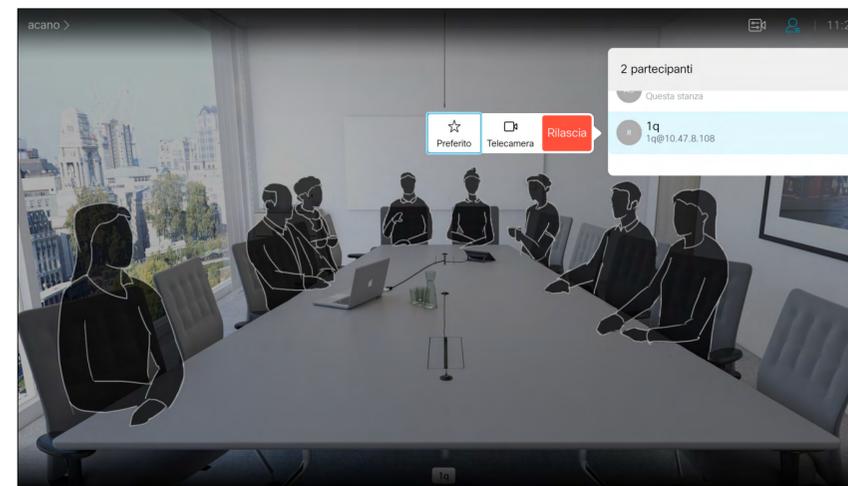
Informazioni sui Preferiti

1



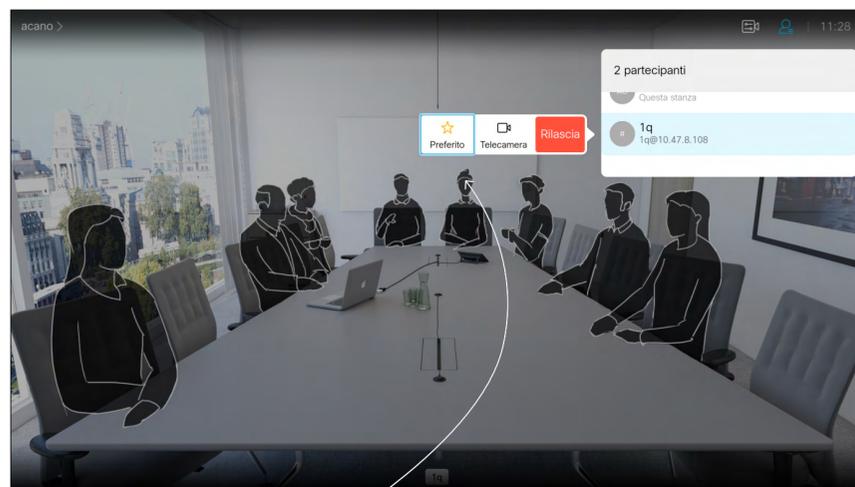
Durante una chiamata, utilizzare il telecomando per selezionare l'icona *Partecipanti* nell'angolo in alto a destra e premere **OK** sul telecomando.

2



Verrà visualizzato un menu indicante l'elenco dei partecipanti alla chiamata. Utilizzare i tasti **cursore** per selezionare il partecipante da inserire tra i Preferiti e premere **OK** sul telecomando. Verrà visualizzato un sottomenu.

3

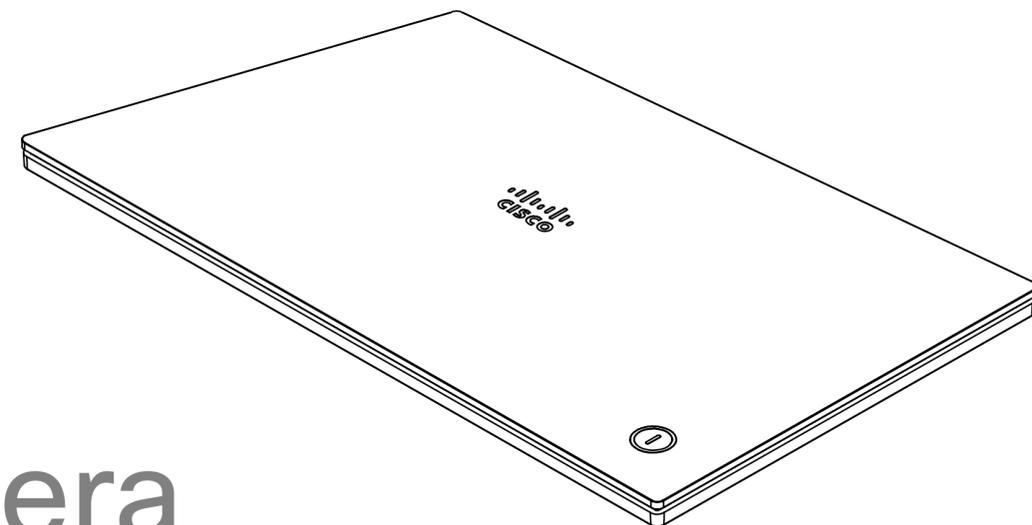
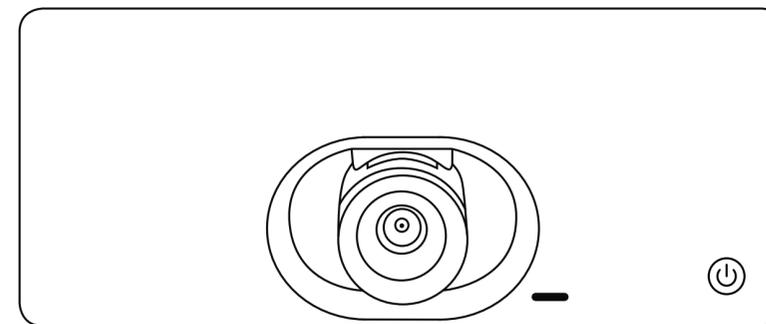


Selezionare quindi *Preferito* in questo sottomenu (estrema sinistra) e premere **OK** sul telecomando. Il partecipante selezionato è ora un Preferito.

Ripetere l'operazione per annullare.

I Preferiti costituiscono la propria rubrica personale. Le voci possono provenire dalla rubrica aziendale (per ulteriori informazioni, vedere la pagina precedente), oppure da una persona chiamata o da un chiamante.

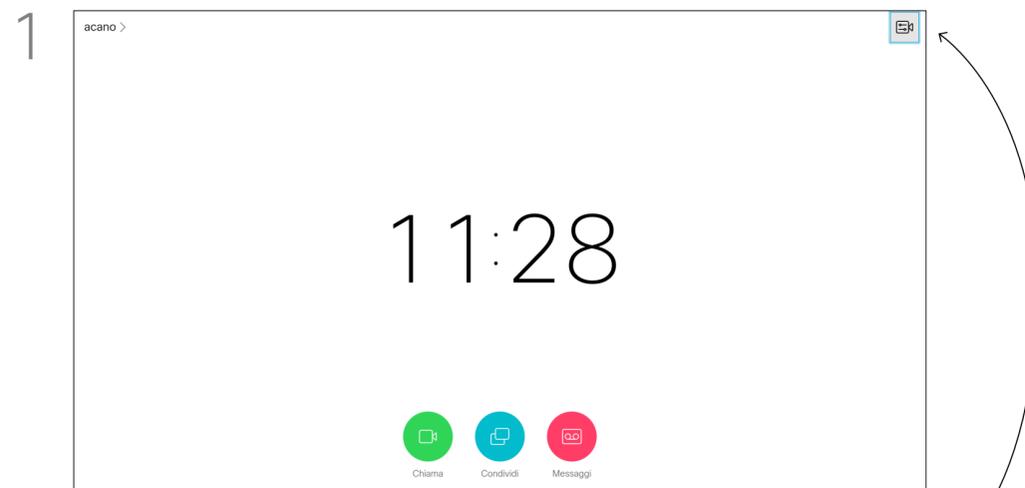
Controllo della videocamera



Visualizzazione delle impostazioni della videocamera (videocamera locale)

Informazioni sulle impostazioni della videocamera

Le impostazioni consentono di controllare zoom, panoramica (pan) e inclinazione (tilt) della videocamera. È possibile attivare o disattivare la vista utente (corrispondente all'immagine che gli altri hanno dell'utente dal sistema) oppure ridurla o ingrandirla (schermo intero). Se si desidera rendere la vista utente sempre presente, bisogna *fissarla*.



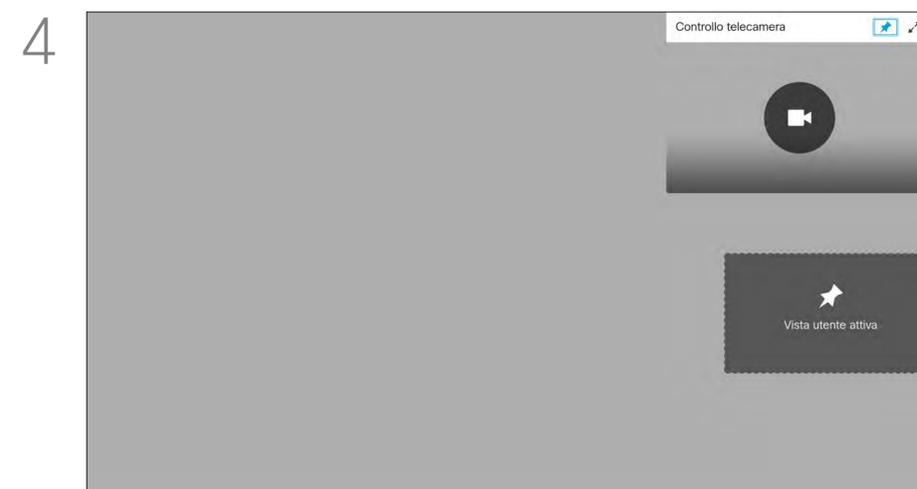
1 Durante o al di fuori di una chiamata (come illustrato qui), spostare il cursore sull'angolo superiore destro sull'icona *Videocamera*. Premere **OK** sul telecomando.



2 Verrà visualizzata l'icona della videocamera. Premere nuovamente **OK** sul telecomando.



3 A questo punto è possibile regolare panoramica, zoom e inclinazione della videocamera. Utilizzare i controlli **Aumenta/Diminuisci** del telecomando per regolare lo zoom e i tasti **cursore** per regolare panoramica e inclinazione.



4 A questo punto è possibile fissare la vista utente (sempre presente) e/o ingrandirla selezionando le icone nell'angolo in alto a destra di questo menu.

Premere **Indietro** sul telecomando per uscire dal menu.

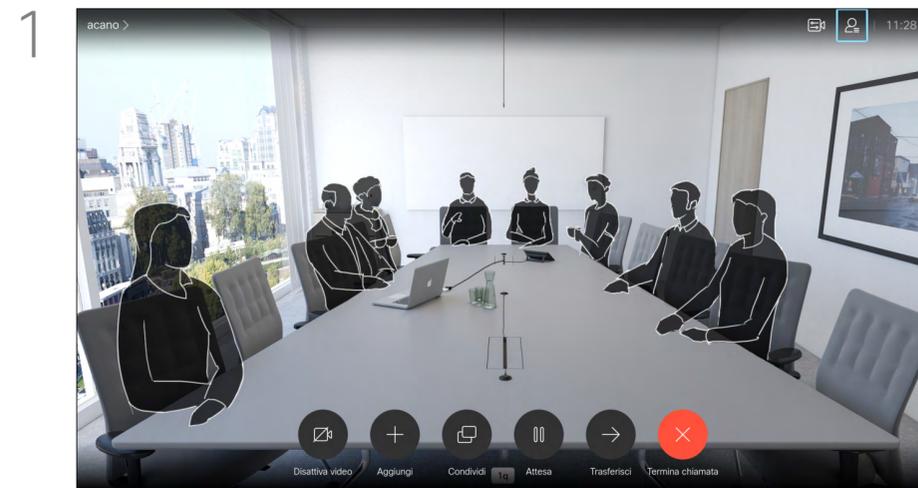
Controllo della videocamera

Controllo remoto della videocamera

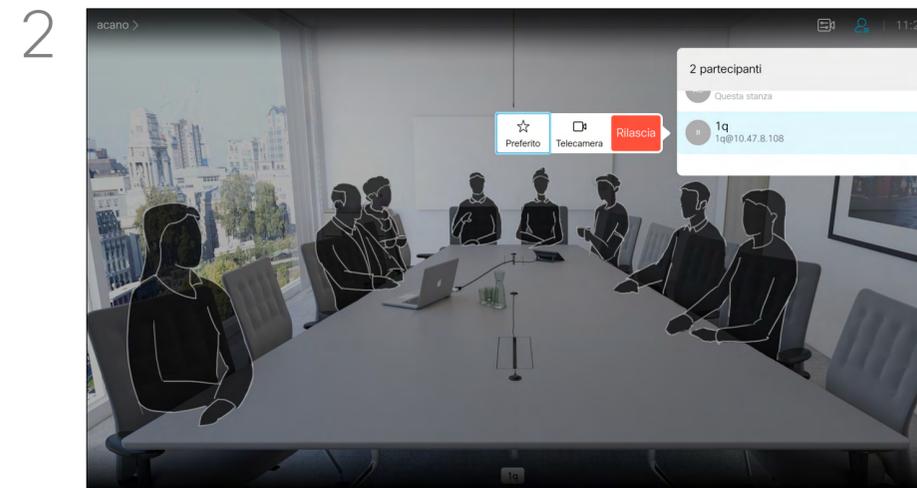
Informazioni sul controllo remoto della videocamera

Molti sistemi video dispongono di una videocamera controllabile da remoto. Tali sistemi consentono di utilizzare un telecomando per modificare panoramica, inclinazione e zoom.

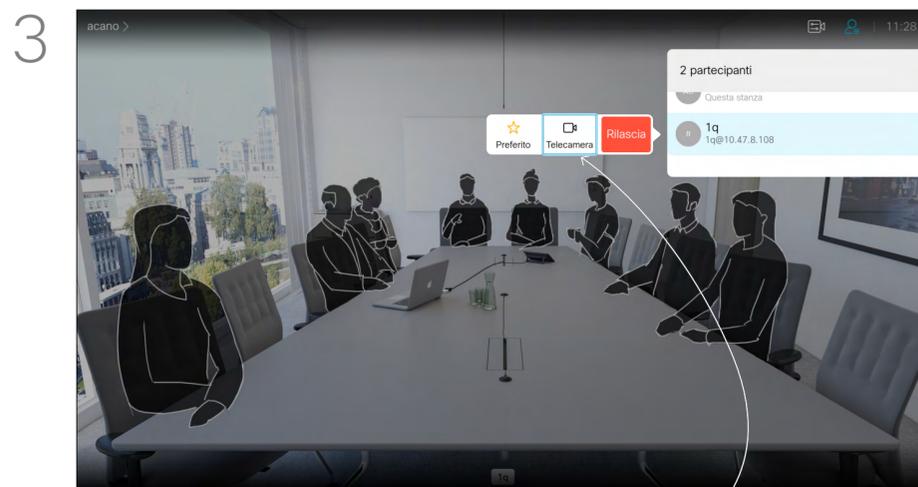
Se i partecipanti remoti alla riunione dispongono di tale sistema, è possibile controllare la loro videocamera durante la chiamata.



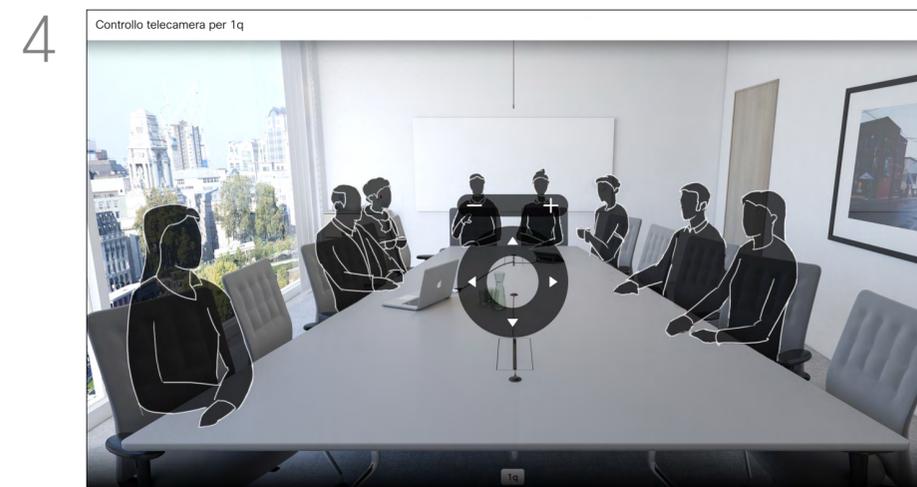
1 Selezionare *Partecipanti* nell'angolo in alto a destra e premere **OK** sul telecomando.



2 Verrà visualizzato un menu indicante l'elenco dei partecipanti alla chiamata. Selezionare il partecipante di cui si desidera controllare la videocamera e premere **OK** sul telecomando. Verrà visualizzato un sottomenu.



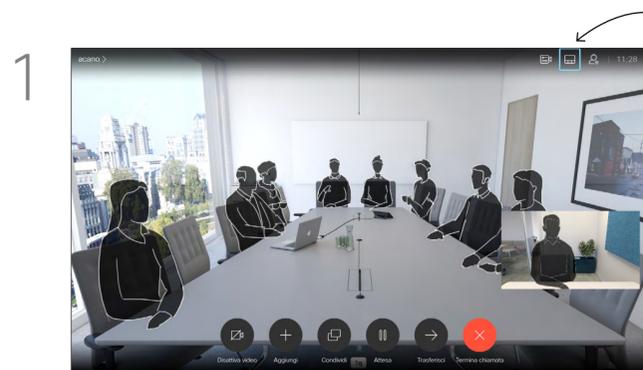
3 Per controllare la videocamera remota, selezionare *Videocamera* (numero due da destra), quindi fare clic su **OK** sul telecomando.



4 Regolare **Pan** (panoramica), **Tilt** (inclinazione) e **Zoom** in base alle esigenze. Utilizzare **OK** o **Indietro** sul telecomando per uscire.

Spostamento della PIP vista utente

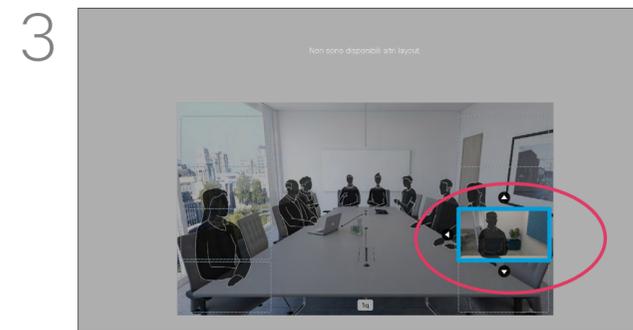
Perché spostare la vista utente?



Con la vista utente attivata o un layout che prevede un'immagine PiP, selezionare *Layout* nell'angolo in alto a destra e premere **OK** sul telecomando. L'icona Layout verrà visualizzata solo quando utilizzabile.



Verrà visualizzato il menu Layout. Premere la **freccia Giù** dei tasti **corsore** sul telecomando per selezionare l'immagine della vista utente.



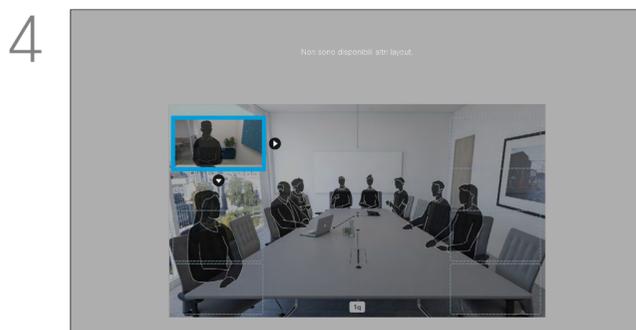
L'immagine della vista utente diventa blu per indicare che è stata selezionata. Fare clic su **OK** sul telecomando. A questo punto vengono visualizzate frecce che consentono di spostare la vista utente. Vengono indicate le nuove posizioni possibili.

La vista utente consente di mostrare ai partecipanti l'inquadratura del proprio sistema video. La vista utente viene normalmente utilizzata per verificare che sia visibile l'inquadratura desiderata.

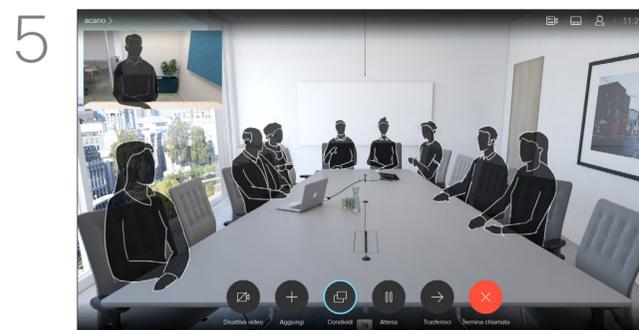
La vista utente compare come PiP (Picture-in-Picture).

Durante una riunione è consigliabile di tanto in tanto attivare la vista utente, ad esempio per essere certi di essere sempre visibili sullo schermo.

La posizione della vista utente potrebbe nascondere parti importanti dell'immagine sullo schermo e quindi si desidera spostarla.



Per spostare l'immagine, utilizzare i tasti **corsore** sul telecomando. Al termine, premere **OK**.

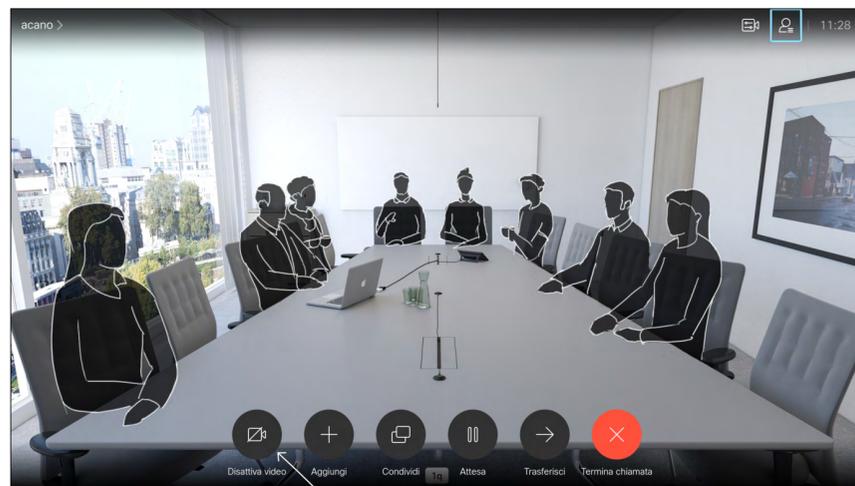


L'immagine sullo schermo assumerà quindi le dimensioni originali, con la vista utente nella sua nuova posizione.

Controllo della videocamera

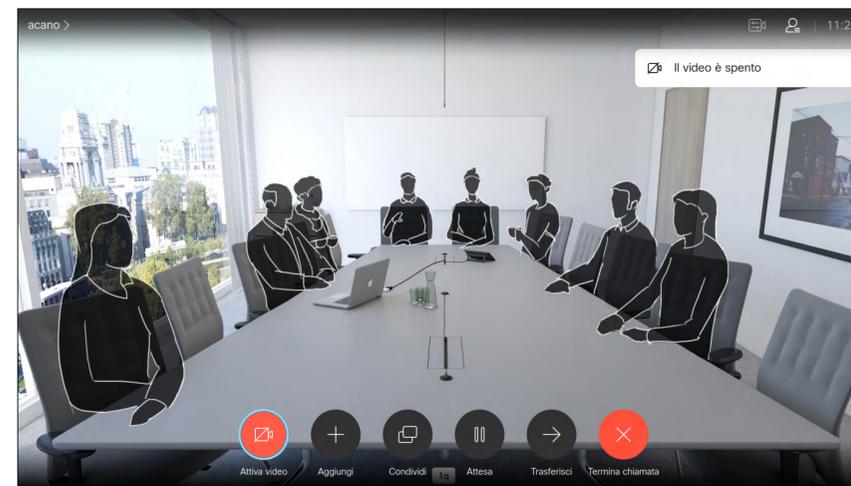
Attivazione o disattivazione della videocamera

1



Selezionare *Disattiva il video*, come mostrato, e premere **OK** sul telecomando.

2



L'icona diventa rossa per indicare che la videocamera non trasmette più il video. Fare di nuovo clic per riattivare la videocamera.

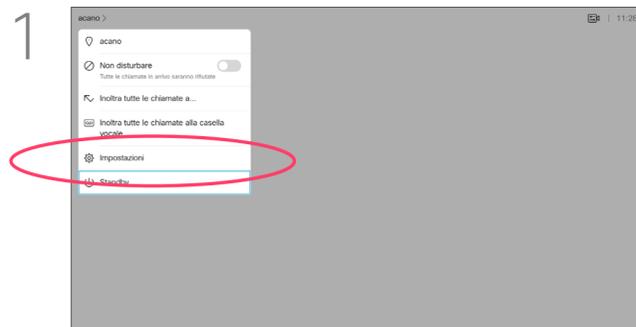
La funzione di disattivazione del video è stata progettata per consentire il controllo della trasmissione video dalla videocamera sui sistemi che non hanno la possibilità di bloccare meccanicamente la videocamera.

Impostazioni

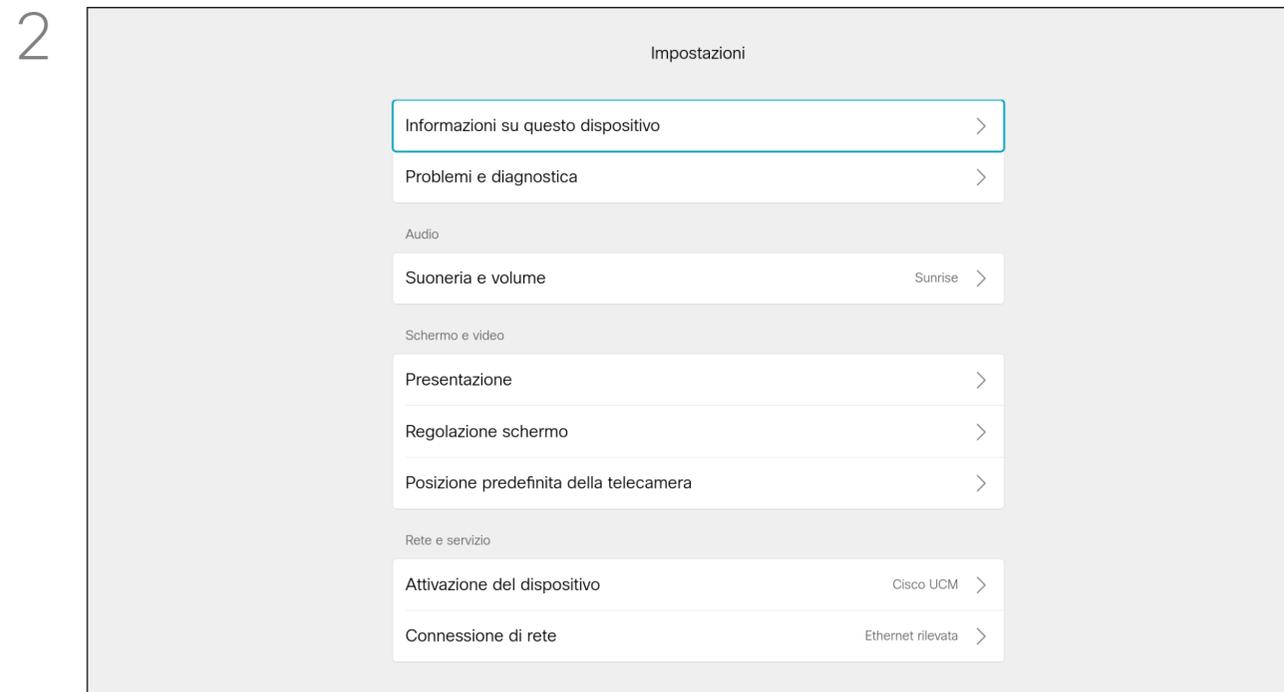


Impostazioni

Accesso alle Impostazioni



Per accedere al menu *Impostazioni*, passare all'angolo superiore sinistro dello schermo e premere **OK** sul telecomando. Selezionare quindi *Informazioni di sistema* (numero due del menu, contando dal basso) e premere di nuovo **OK**.



Le *Impostazioni* mostrano le informazioni di base sul sistema, oltre a fornire accesso all'impostazione guidata e a consentire la forzatura del riavvio del sistema.

La pagina Informazioni di sistema fornisce informazioni su indirizzo IP, indirizzo MAC, Proxy SIP, versione del software installata e nome del dispositivo.

Da qui è possibile riavviare il sistema ed è disponibile una procedura guidata tramite le *impostazioni Avanzate*.

Da questo menu è possibile specificare la suoneria e il volume.



Sede centrale Americhe
Cisco Systems, Inc.
San Jose, Canada

Sede Asia Pacifico
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapore

Sede Europa
Cisco Systems International BV Amsterdam,
Paesi Bassi

Le filiali Cisco nel mondo sono oltre 200. Gli indirizzi, i numeri di telefono e di fax sono disponibili sul sito Web Cisco all'indirizzo www.cisco.com/go/offices.

Cisco e il logo di Cisco sono marchi commerciali di Cisco Systems, Inc. e/o delle relative affiliate negli Stati Uniti e in altri paesi. Un elenco dei marchi commerciali Cisco è disponibile all'indirizzo www.cisco.com/go/trademarks. I marchi commerciali di terze parti citati sono proprietà dei rispettivi titolari.
L'utilizzo del termine partner non implica una relazione di partnership tra Cisco e altre aziende. (1005R)