

# Cisco TelePresence

SX10、SX20、SX80  
MX200 G2、MX300 G2  
MX700、MX800

## 使用者指南

D1534502 使用者指南 Cisco TelePresence Touch 10™  
2016 年 3 月製作，適用於 CE8.1  
所有內容 © 2010–2016 Cisco Systems, Inc. 版權所有  
保留一切權利



## 本指南中的內容（一）

## 視訊會議簡介

最佳做法.....	5
觸控式螢幕一覽.....	6
使用您本人的認證登入系統.....	7
使用 Touch10 控制會議室.....	8

## 視訊通話

從「聯絡人清單」撥話.....	10
編輯聯絡人清單項目，然後撥話.....	11
使用姓名撥打電話.....	12
使用 IP 位址撥打電話.....	13
使用號碼撥打電話.....	14
收到電話.....	15
在通話期間收到電話.....	16
轉接.....	17
商議並轉接.....	18
自通話中中斷連線.....	19
麥克風作用及隱私簡介.....	20
保留通話與繼續接聽保留中的通話.....	21
變更通話速率.....	22
啟用勿打擾.....	23
啟用待命.....	24
於通話中檢視鍵盤.....	25
將其他參與者加入現有電話會議.....	26
將來電加入現有通話.....	27
檢視會議參與者清單.....	28
管理電話會議版面配置.....	29
鎖定喇叭.....	30
自通話中中斷參與者連線.....	31

## Intelligent Proximity

Intelligent Proximity.....	33
啟動與停用 Intelligent Proximity.....	34

## 分享內容

於通話中開始及結束簡報.....	36
於通話中變更簡報版面配置.....	37
於非通話中做簡報.....	38

## 已排程會議

檢視會議清單.....	40
加入排定的會議.....	41
並行會議.....	42

## 聯絡人

目錄.....	44
呼叫近期通話.....	45
我的最愛.....	46
於通話中將某人加入我的最愛.....	47

## 攝影機控制

檢視攝影機設定.....	49
新增攝影機位置預設.....	50
編輯現有攝影機位置預設.....	51
發言人追蹤.....	52
對齊白板.....	53
簡報者追蹤.....	54
控制自己的攝影機.....	55
管理本端畫面.....	56
調整本端畫面 PiP 大小.....	57
移動本端畫面 PiP.....	58
控制其他參與者的攝影機.....	59

目錄中所有項目皆為有效超連結，按一下即可進入相應的文章。

若要在章節之間切換，亦可按一下側邊列中對應的圖示。

**注意！** 本使用者指南中所提及的部份功能為選用功能，因此可能不適用於您的系統。

## 本指南中的內容（二）

設定		管理員	71
存取設定	61	管理員設定 - 追蹤	72
鈴聲與聲音	62	管理員設定 - 設定日期及時間	73
攝影機控制	63	管理員設定 - 通話詳細資料	74
主要來源選取	64	管理員設定 - 佈建精靈	75
顯示	65	管理員設定 - 多點模式	76
選取語言	66	管理員設定 - 配對	77
系統資訊	67	管理員設定 - IP 與 VLAN - 編解碼器	78
通話狀態	68	管理員設定 - 網路狀態 - 編解碼器	79
診斷模式	69	管理員設定 - IP 與 VLAN - 觸控	80
重新啟動系統	70	管理員設定 - 網路狀態 - 觸控式	81
		管理員設定 - SIP	82
		管理員設定 - H323	83
		管理員設定 - EMC 彈性模式	84
		管理員設定 - 原廠重設	85



# 視訊會議簡介





## 視訊會議簡介 最佳做法

成功的視訊會議即便是參與者遠隔數英里或分處不同的大陸，亦可提供面對面的會議。請記住，雖然參與者不在一起，但仍然是會議，依然要遵守禮儀和著裝規定。

### 通則

- 考慮將裝置設定為自動接聽。
- 請不要忘了視需盡可能預演。

### 在會議室中

- 請確定麥克風置於桌面前方，確保可偵測到所有發言。最佳位置是系統前方至少 2m (6.5') 處，放置在桌面前方至少 0.3m (1') 的平面。
- 指令麥克風應當指向背離視訊系統的方向。
- 確保任何時候皆可看見麥克風，無障礙物阻擋。

- 麥克風應遠離噪音來源，如放置在桌面上的電腦及投影機風扇。此類來源發出的噪音通常會讓遠端參與者感覺特別嘈雜。
- 如果您使用文件或白板攝影機，合理安排參與者的座位，使攝影機靠近會議主持人，或靠近指定的控制者。
- 當使用白板時，如果透過主攝影機以及專用白板攝影機可看見白板，對於遠端參與者而言，會議效果會更佳。廣播公司通常這樣操作，讓觀眾感覺簡報者就像在同一個房間。
- 請記住，合理安排所有周邊設備的位置，使一位參與者可夠著每個周邊設備，以便在會議期間能夠指向設備、變更顯示、進行記錄或執行其他功能。
- 為了確保最自然的會議環境，如有可能，將攝影機放置於接收顯示器的上方中央處。攝影機應指向會議參與者，以保證能夠與遠端參與者進行眼神交流。安排就緒

後，透過視訊系統的本端畫面功能進行檢查。本端畫面顯示遠端參與者從您的系統看到的內容（輸出視訊）。

- 若要分享內容，通常會利用雙重視訊。這表示系統會使用兩個視訊串流，一個顯示簡報，另一個顯示簡報者或簡報者群組。若系統較小，您可能必須在觀看簡報與觀看簡報者之間選擇一個。
- 由於採用雙重視訊，需特別注意一些事項。雙重視訊有時以並排方式顯示，一半螢幕顯示簡報，另一半螢幕顯示簡報者。在遠端顯示器上看到的畫面應當看上去你是面對簡報，而非背對簡報。如果不確定，可直視攝影機，避免出現此情形。

### 易於使用

- 為協助會議參與者撥號、新增簡報，以及在通話期間使用其他功能，可考慮在會議室內張貼海報、桌面提示或其他快速參考指南。

## 其他提示

### 使用攝影機預設功能

透過 Cisco TelePresence 系統，您可以建立預先定義的縮放及攝影機指向（平移及傾斜）。使用這些功能可放大顯示發言人（如適用）。請不要忘記用完之後再次縮小。

### 喇叭音量

音訊系統將使用內嵌於顯示器或 Cisco Digital Natural Audio Module 中的喇叭。

對於某些系統，您可以使用顯示器的遙控器，在顯示器上調節音量，設定預設音量。

### 亮度控制

若要調整顯示器的亮度、顏色或其他設定，請使用顯示器自帶的遙控器。調整顯示器，以適應會議室的條件。Cisco 顯示器的螢幕功能表非常簡單易用。如需更多關於以此方式設定顯示器的資訊，請參閱相應的使用者指南及管理手冊。

# 視訊會議簡介 觸控式螢幕一覽



點選左上角可啟動/停用勿打擾功能，啟動/停有待命功能及存取設定。

會議室控制 (請參閱第 8 頁)

適用時，點選？可聯絡或存取服務台。

點選攝影機可啟動本端畫面及攝影機設定。

當日時間顯示於右上角。

點選分享可開始分享內容及做簡報。

按麥克風按鈕可使麥克風靜音/取消靜音。

點選撥號可叫用撥號台。

點選聯絡人可叫用聯絡人清單，包括我的最愛、目錄及近期通話。

點選會議可叫用即將進行的排程會議清單。

點選訊息可叫用語音信箱系統 (如適用)。

按住左側音量按鈕可調低喇叭音量，按住右側按鈕可調高喇叭音量。

## 關於「勿打擾」

當設定為勿打擾時，鈴聲靜音，並且其他人呼叫您的通話將顯示為未接來電。然而，您仍然可以盡情撥話。

預設情況下，勿打擾在 60 分鐘後逾時 (之後，系統將返回標準操作)，但視訊支援小組可能會將其變更為其他設定。

**注意!** 您的系統可能會也可能不會顯示此處所示的所有圖示。在某些市場，本使用者指南中所提及的部份功能為選用功能，因此可能不適用於您的系統。



如有需要，可點選觸控式螢幕，喚醒系統。



點選按鈕可啟動其功能。



可如同在智慧型手機上捲動清單。

## 視訊會議簡介 使用您本人的認證登入系統

- 1  點選登入。
- 2  輸入您的認證，然後點選登入。
- 3  選取您的設定檔。
- 4 系統將確認登入成功。此時您即可接聽呼叫您的來電。
- 5  如要登出，點選登出。
- 6  系統將會提示您確認操作。

### 關於辦公桌輪用制 (Hot-desking)

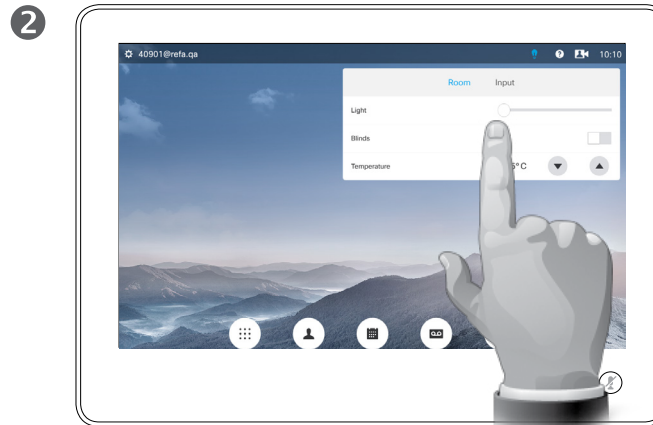
如果視訊系統放置於會議室及安靜的房間內，且透過 CUCM (Cisco Unified Communications Manager) 執行，您就可透過個人認證登入該視訊系統。

CUCM 隨後會將呼叫您的所有來電路由至該特定視訊系統。

## 視訊會議簡介 使用 Touch10 控制會議室



適用時，點選**燈泡**圖示，以存取會議室控制。



根據需要調整。

### 關於會議室控制

您的視訊系統可能具有控制某些會議室設定的可選功能，如溫度、百葉窗、窗簾及光線，能夠透過 Touch 10 直接控制。

確切的可用設定視乎您的視訊支援團隊建立的組態而定。左側所示螢幕擷取畫面僅為一個操作方式範例。



# 視訊通話



## 撥打電話 從「聯絡人清單」撥話



點選聯絡人。



若要搜尋特定清單（我的最愛、目錄或近期通話）中的聯絡人，點選該清單 (a)，然後向下捲動 (b) 找到該項目。



亦可點選搜尋或撥號欄位。這將會調出虛擬鍵盤。



鍵入姓名、號碼或 IP 位址。

在您鍵入時會出現相符項。

按住 \* 可鍵入 IP 位址中所用的點符號。



可以使用擴展數值模式，其中還包含特殊字元。

若要在英數模式與擴展數值模式之間切換，請點選鍵盤左下角的按鍵。



準備好撥打電話後，點選綠色的通話按鈕。

## 關於聯絡人清單

您的聯絡人清單由下列三部分所組成：

**我的最愛。**這些聯絡人是您設定的。他們通常為您經常呼叫的人，或者您需要不時地以快速、便捷的方式存取的人。

**目錄**通常為視訊支援小組在您的系統安裝的企業目錄。

**近期通話**是指您已撥、已接或未接的電話。

為了保護私隱，您可以清除近期通話清單，具體請參閱第 45 頁的「[呼叫近期通話](#)」。

下列選項適用：

- 您可以鍵入姓名、號碼或 IP 位址，系統會為您搜尋所有清單。
- 您可以點選標籤，然後捲動清單或鍵入姓名或號碼。您的搜尋僅會限於特定清單。
- 您可以新增項目至我的最愛清單；編輯項目詳情，再進行呼叫；變更通話速率以及從近期通話移除項目。



## 撥打電話 編輯聯絡人清單項目，然後撥話



### 關於項目編輯

欲知如何輸入聯絡人清單的資訊，請參閱上一頁。

您可能必須先在其中一個聯絡人清單中編輯項目，再撥打電話。這可能需要新增前置詞、後置詞，或者進行其他更改以確保成功執行。

## 撥打電話 使用姓名撥打電話



## 關於撥打電話

您可以撥話給未在您的聯絡人清單中的其他人，方法是使用觸控鍵台的虛擬鍵盤鍵入此人的姓名、地址或號碼。

您之前撥打過的聯絡人會出現在近期通話清單中（直至您清除清單），您隨後可將其中的任何聯絡人轉移至我的最愛。具體說明請見聯絡人章節。

**呼叫分機**。有時，通話中系統可能要求您輸入號碼，通常為輸入分機號或提供 PIN 碼。

點選**鍵盤**（撥打電話時即出現此按鈕），可叫用撥號所需鍵盤。

## 撥打電話 使用 IP 位址撥打電話

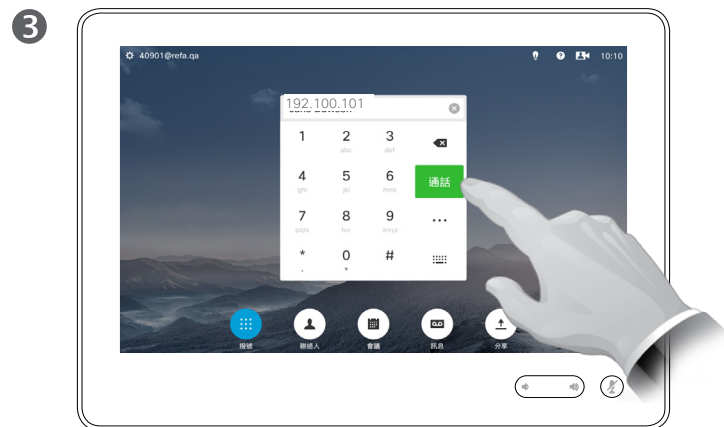


點選撥號叫用數字撥號盤。



鍵入 IP 位址。

按住 \* 可鍵入 IP 位址中所用的點符號。



準備好撥打電話後，點選綠色的通話按鈕。

## 關於撥打電話

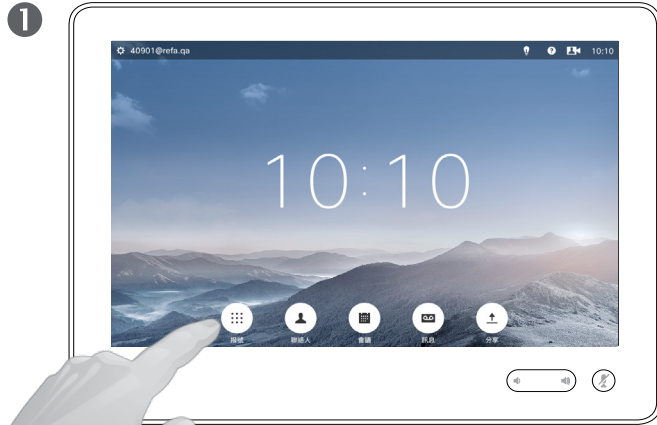
您可以撥話給未在您的聯絡人清單中的其他人，方法是使用觸控鍵台的虛擬鍵盤鍵入此人的姓名、地址或號碼。

您之前撥打過的聯絡人會出現在近期通話清單中（直至您清除清單），您隨後可將其中的任何聯絡人轉移至我的最愛。具體說明請見聯絡人章節。

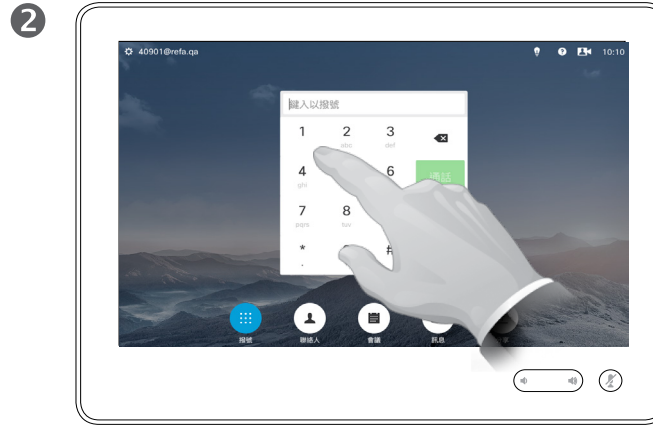
**呼叫分機。**有時，通話中系統可能要求您輸入號碼，通常為輸入分機號或提供 PIN 碼。

點選**鍵盤**（撥打電話時即出現此按鈕），可叫用撥號所需鍵盤。

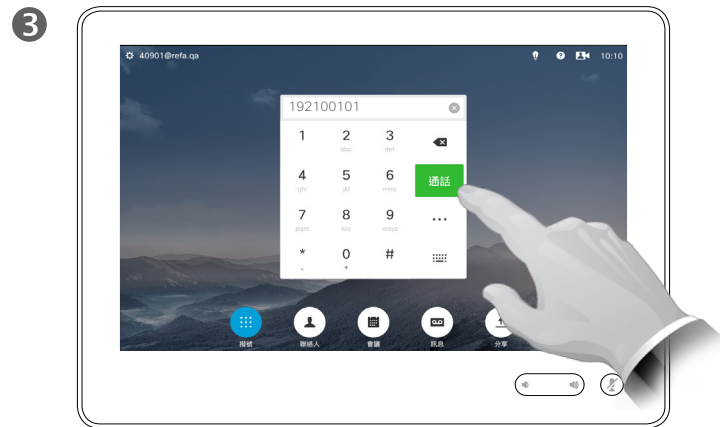
## 撥打電話 使用號碼撥打電話



點選**撥號**叫用數字撥號盤。



鍵入號碼。



準備好撥打電話後，點選綠色的**通話**按鈕。

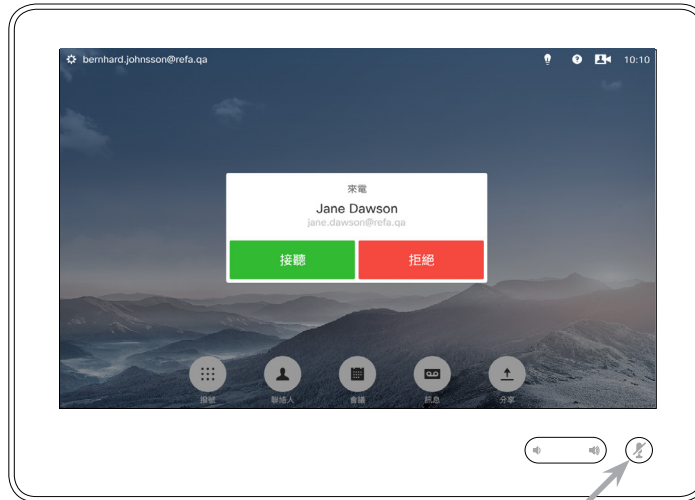
### 關於撥打電話

您可以撥話給未在您的聯絡人清單中的其他人，方法是使用觸控鍵台的虛擬鍵盤鍵入此人的姓名、地址或號碼。

您之前撥打過的聯絡人會出現在近期通話清單中（直至您清除清單），您隨後可將其中的任何聯絡人轉移至我的最愛。具體說明請見聯絡人章節。

**呼叫分機**。有時，通話中系統可能要求您輸入號碼，通常為輸入分機號或提供 PIN 碼。

點選**鍵盤**（撥打電話時即出現此按鈕），可叫用撥號所需鍵盤。



如果您的系統允許自動應答來電（自動接聽），您可能需要使系統麥克風靜音，以保護私隱。

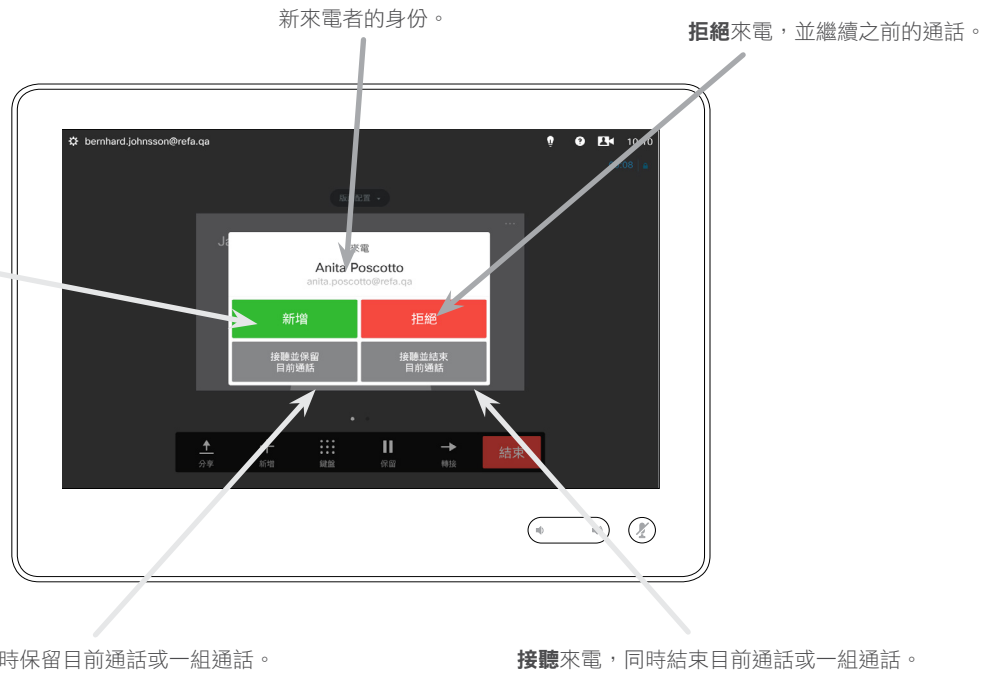
如果此符號亮起，則麥克風靜音。若要使麥克風靜音／取消靜音，請點選該符號。

## 如果有人呼叫您

- 如果有人呼叫您，您可以接聽、拒接或忽略電話。
- 如果您拒接電話，系統會傳送忙音資訊給呼叫方。
- 如果您忽略電話，呼叫方會認為您不在（您未接聽電話）。
- 您可能想要將系統設定為自動應答來電（自動接聽）。具體說明請見第74頁的「[管理員設定－通話詳細資料](#)」。請注意，您的視訊支援小組可能使用密碼來保護此功能表。
- 如果選取啟動自動接聽，您可能需要使麥克風靜音，以保護私隱。必須每次手動設定此項。

## 收到電話 在通話期間收到電話

**新增：**如果您的系統配備多站點選項，您可將來電與現有通話合併。對於沒有多站點選項的系統，來電仍可合併，但通話將只使用音訊接通（不顯示）。



### 關於選項

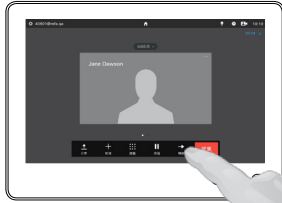
如果您已在通話中，特定情況下，您可以接聽另一通來電。





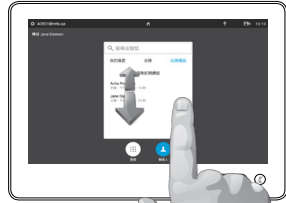
## 轉接來電 轉接

1



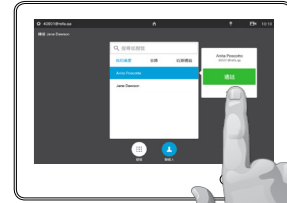
於通話時點選**轉接**。

2



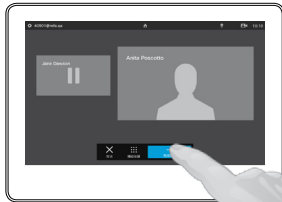
像平常一樣尋  
找您要呼叫的  
聯絡人。

3



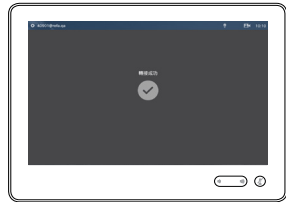
像平常一樣撥打  
電話。

4



點選**完成轉接**，  
另請參閱右側欄  
中的文字。

5



該通話將被轉接。

## 關於轉接

轉接來電時，您主要有兩個選項，即自動轉接與商議轉接。

本頁所述情景為自動轉接，此時您可以將來電轉接至他人，而非先與人商議後再轉接。

如果您先與人商議，使用交換功能後才會轉接，請參閱下一頁瞭解更多相關資訊。

## 轉接來電 商議並轉接

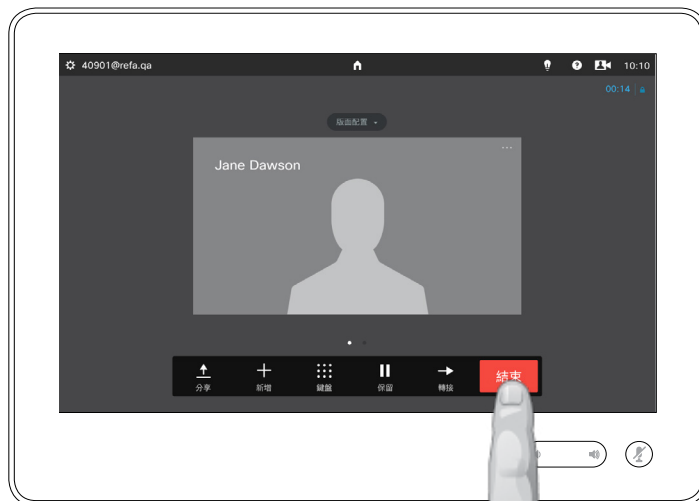
### 關於商議並轉接



此功能允許您與兩方保持通話，但一次只能與一方通話。

您可以切換與您通話的一方，亦可與兩方保持連線，同時離開通話。

## 自通話中中斷連線



若要中斷通話，點選**結束**。

## 關於中斷連線

於通話中點選**結束**，將會中斷您的通話連線。在只與兩方連線的通話中，這會終止通話。

在與多個參與者通話的電話會議中，如果您是一般參與者，點選**結束**只會終止您的參與。

然而，如果您是此類會議的主持人，即啟動會議者，點選**結束**將會導致整個會議終止。



使電話靜音

## 麥克風作用及隱私簡介

靜音按鈕帶有 LED 指示燈，指示麥克風是傳輸音訊還是靜音。



僅當綠色 LED 燈亮起時，麥克風才會傳輸音訊。

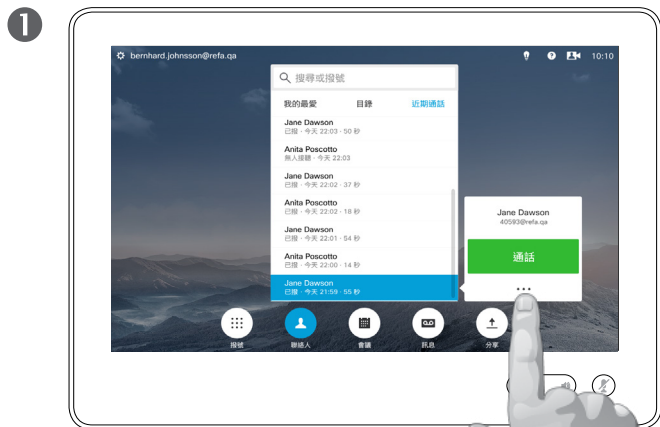
## 保留通話與繼續接聽保留中的通話

## 關於保留通話

將通話設為保留，這通常是您將通話轉接至他人時首先執行的操作，不過當您需要與人商議或作為靜音選項（亦包括停止視訊傳輸）時，可能也會用到。

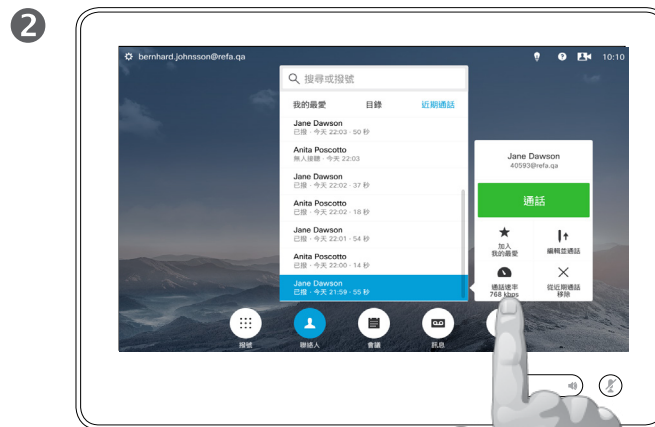


## 通話速率 變更通話速率



此操作僅可在呼叫某人之前完成。

點選**更多** (•••) 以存取選項。



然後點選**通話速率**。



最後，透過移動滑桿變更通話速率。

## 關於通話速率

通話速率表示指派給通話的頻寬量，以 kbps 來衡量（每秒千比特）。

通話速率越高，品質越佳，但代價是消耗的頻寬亦越多。

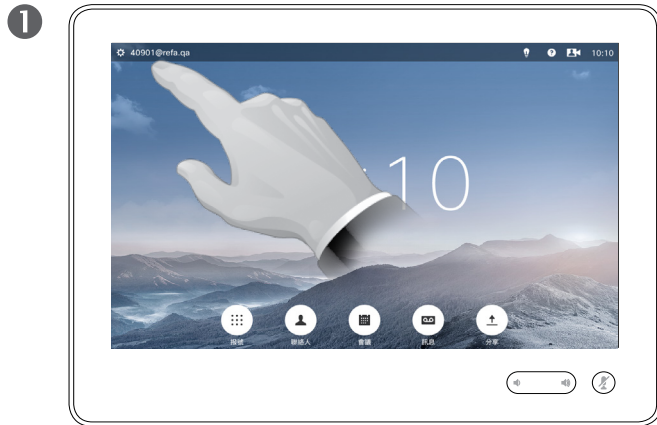
系統配備預設通話速率。通話速率為管理員設定（受密碼保護）的一部分，由視訊支援小組設定。

為何要暫時變更此設定？在大多數情況下，當您嘗試以高於系統及連線支援的速率通話時，您將使用此功能來避免視訊通話阻塞。

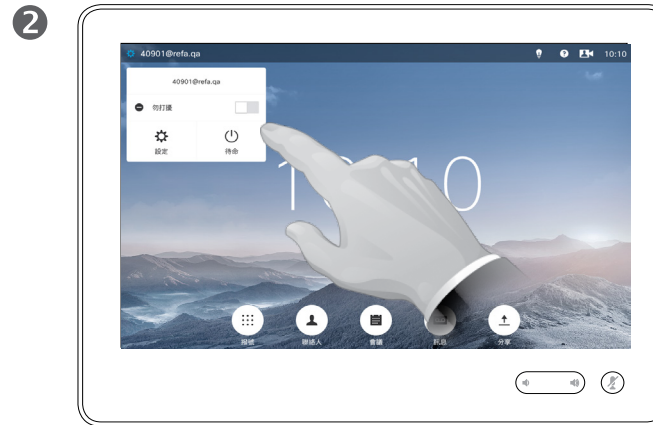
您不能在通話中變更通話速率，但可以在通話前變更，如框圖中所示。



## 線上狀態 啟用勿打擾



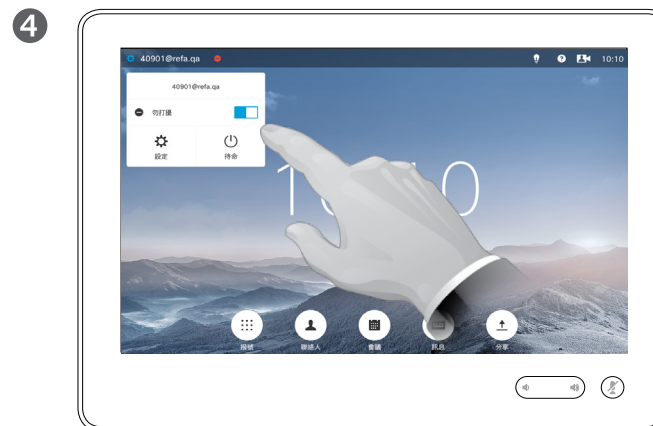
點選左上角的欄位。



點選**勿打擾**，如圖所示。該功能即會啟用。



點選**隱藏**可移除顯示的訊息，訊息提示您勿打擾功能已啟動。



若要停用此功能，重複此步驟即可。

## 關於「勿打擾」

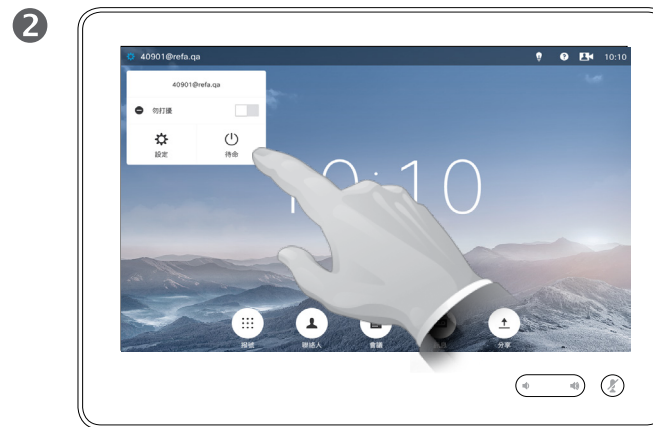
系統可設定為不回應來電。然而，您仍然可以盡情呼叫其他人。

您的視訊支援小組可能對此功能設定了逾時，此後，系統將像平常一樣應答來電。預設逾時設定為 60 分鐘。

## 線上狀態 啟用待命



點選左上角的欄位。



點選**待命**。

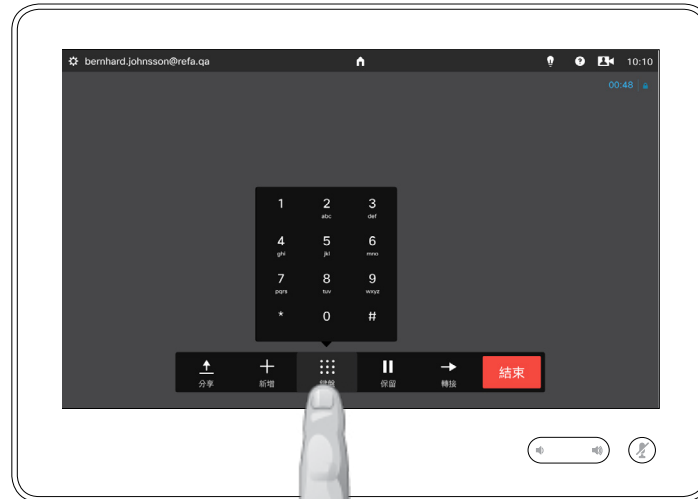


螢幕在幾秒鐘後自動關閉。點選螢幕可即刻將其喚醒。

## 關於待命

系統可設定為待命以節省電量。您仍能照常接聽電話。

## 於通話中檢視鍵盤



於通話時點選**鍵盤**。



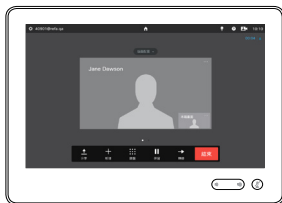
## 於通話中使用鍵盤

通話中系統可能會提示您輸入號碼，以便呼叫分機，或檢視其他內容（例如以 PIN 碼的形式）。

若要輸入此資訊，您需要叫用觸控式螢幕上的鍵盤。

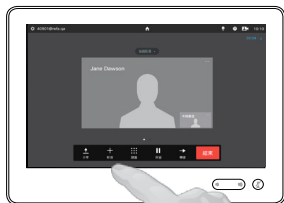
## 有多個參與者的電話會議 將其他參與者加入現有電話會議

1



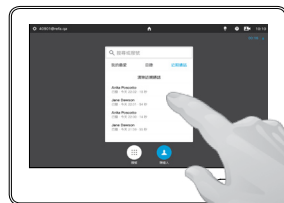
假定您正處於通話中。此通話可能由您或其他人（某人呼叫您）撥出。

2



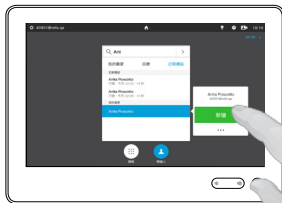
點選**新增**。

3



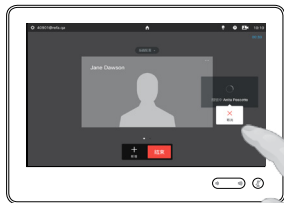
像平常一樣尋找您要呼叫的聯絡人。

4



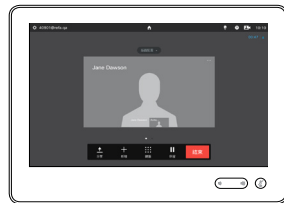
像平常一樣撥打電話。您可以先更改通話設定，再撥打電話，請參閱側欄瞭解更多資訊。

5



此新通話會立即新增至現有通話，從而建立會議。您可以取消此通話，而不終止您的第一通話。

6



此時即會建立會議。

您可能需要在視訊基礎架構允許的範圍內重複此步驟。

### 關於視訊通會議

您的視訊系統可能配備一項功能，能夠啟動有若干參與者加入的視訊會議。

您的視訊系統支援的參與者人數上限，視乎系統組態及視訊基礎架構而定。如有疑問，請聯絡視訊支援小組。

如果您要啟動視訊會議，必須逐一呼叫各參與者。

如果您是啟動會議者，便可終止整個會議。不過，其他參與者只能中斷自己與會議的連線。

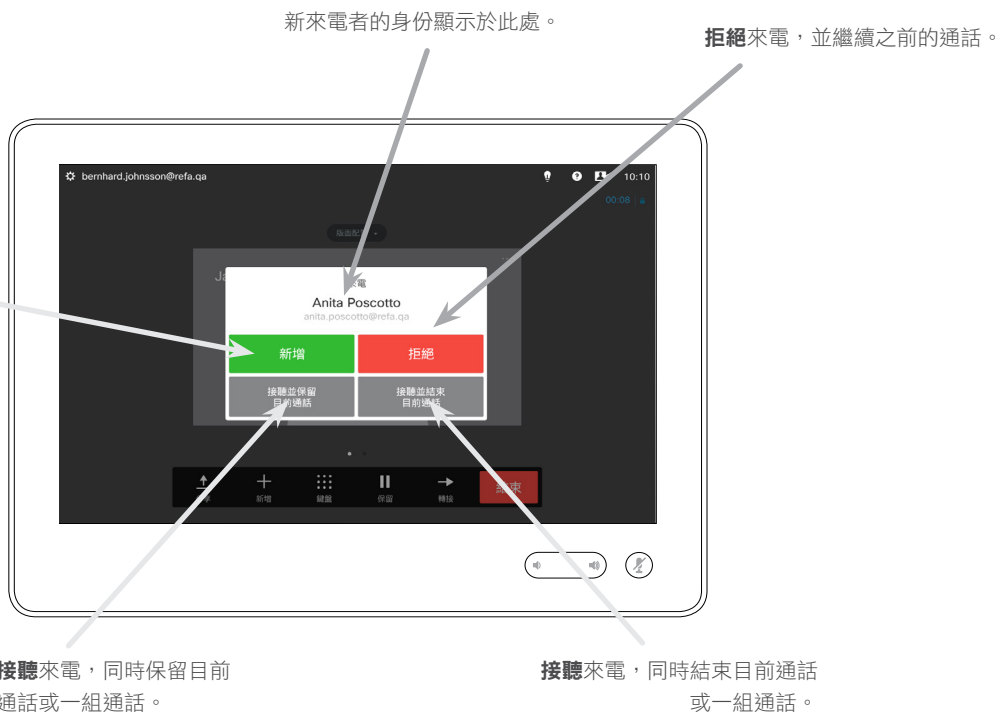
**通話設定。** 您呼叫的聯絡人可能使用具有不同頻寬的視訊系統。您未受限，可將所有參與者設定為所有系統支援的頻寬。可針對所有參與者單獨設定通話速率，以便針對每個人的系統提供最佳品質。請參閱第 22 頁的「[變更通話速率](#)」。

## 將來電加入現有通話

**新增：**如果系統支援：接聽來電並與進行中的通話合併。

某些系統可能接受您將來電與現有通話合併，但通話將只使用音訊接通。

系統可能會提示您先保留目前通話（或一組通話），才能合併通話。



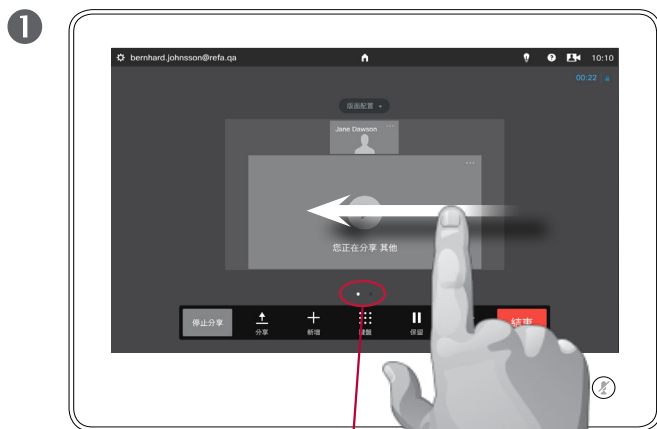
## 關於加入來電

假定您正處於通話中。如果您隨後收到另一通來電，可使用下列選項：

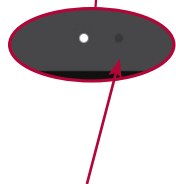
- 您可以拒絕來電，並繼續之前的通話。
- 您可以將現有通話設為保留，並接聽新來電。您可以隨時在兩方之間切換通話。
- 您可以轉接來電給其他人，包括您正在與之通話的一方。
- 保留來電之後，您可以稍後決定將此通話與現有通話合併（選用功能）。
- 您可將來電與進行中的通話合併（**新增**）。這僅適用於配備多站點的系統。

## 有多個參與者的電話會議 檢視會議參與者清單

### 使用參與者清單

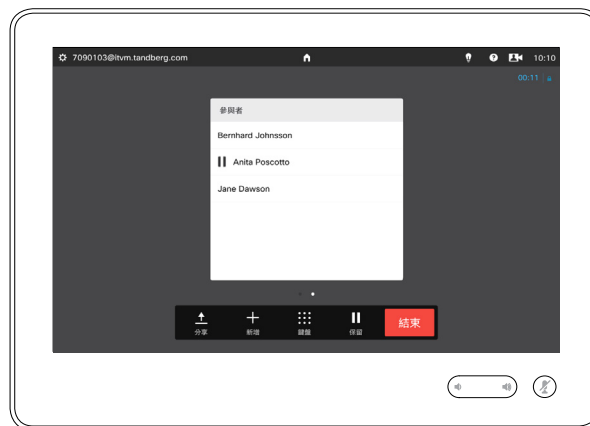


於通話中，向左水平滑動您的手指...  
...或點選未顯示為白色的小點。



2

此清單將顯示所有參與者，包括目前正在講話、正在分享內容（如適用），以及設為保留（如適用）的參與者。

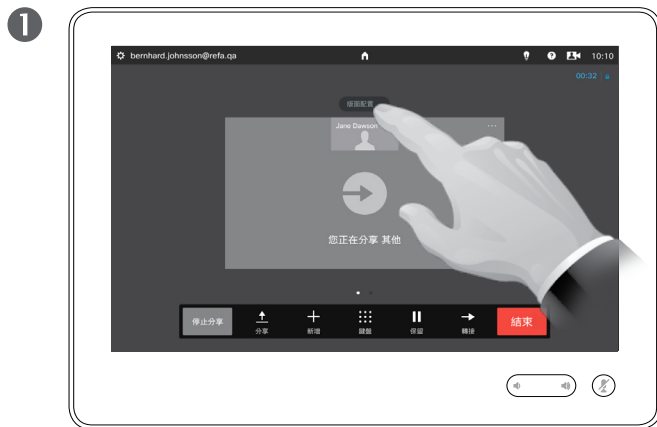


這是取得所有參與者及其目前狀態相關資訊的便捷方式。

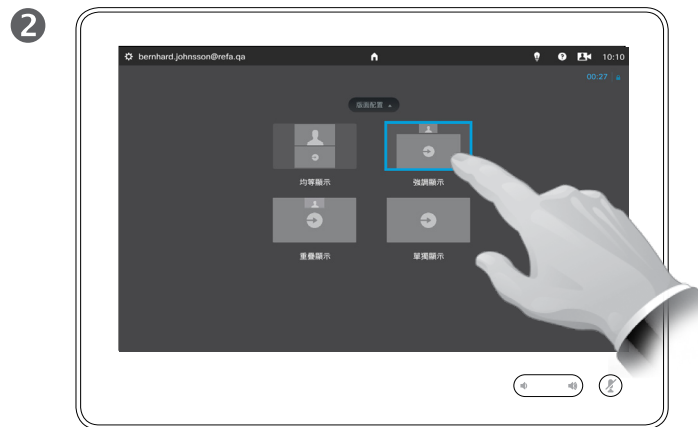
此外，您可以使用該清單，中斷參與者與會議的連線，或賦予其特定權限，例如，在其他人士開始發言後仍然取得主發言人的位置。以下幾頁將介紹這些功能。



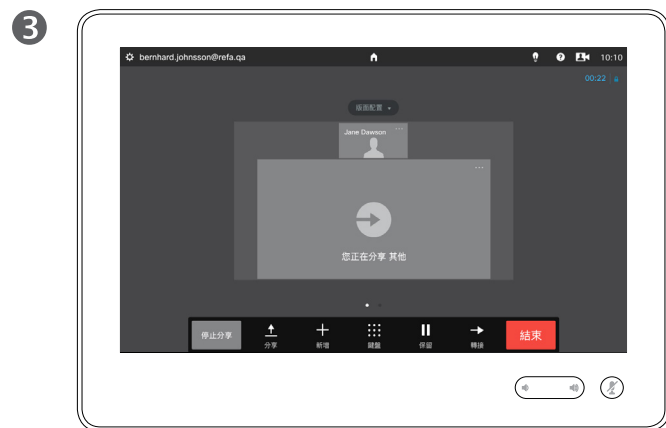
## 有多個參與者的電話會議 管理電話會議版面配置



若要變更您的視訊螢幕上的現有版面配置，請點選**版面配置**。



點選偏好的新版面配置。



新版面配置即會生效。

### 關於版面配置選項

您在通話中時，可更改螢幕的版面配置。觸控鍵台將顯示可用選項。實際選項可能與此處所示不同，但觸控裝置將始終顯示可用選項。

WYSIWYG（所見即所得）原則甚至亦適用於此處。

### 包含本端畫面

像平常一樣，本端畫面（其他人從您的視訊系統看到的內容）可新增至任何版面配置。若要叫用本端畫面，請參閱第56頁的「[管理本端畫面](#)」。

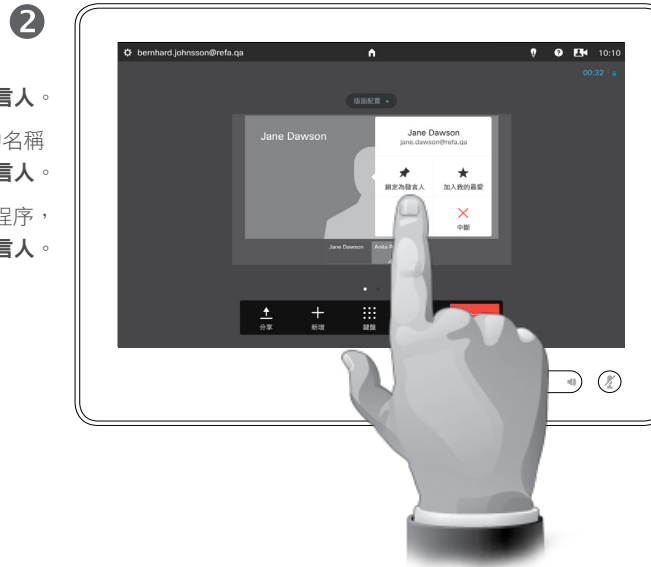
如有需要，您亦可將本端畫面移至其他位置。

請參閱第58頁的「[移動本端畫面 PiP](#)」。

## 有多個參與者的電話會議 鎖定喇叭



範例所示為其中一位參與者顯示為主發言人的版面配置，即顯示的影像大於其他人。



## 關於鎖定喇叭

在有若干參與者的視訊會議中，預設情況下，發言人以大影像顯示（前提條件是您並未另行設定）。這稱為語音交換。

不過，您可能需要保持將其中一位參與者作為主發言人，通常顯示的影像大於其他人。

若要實現此操作，啟動功能鎖定為發言人，如此頁所示。

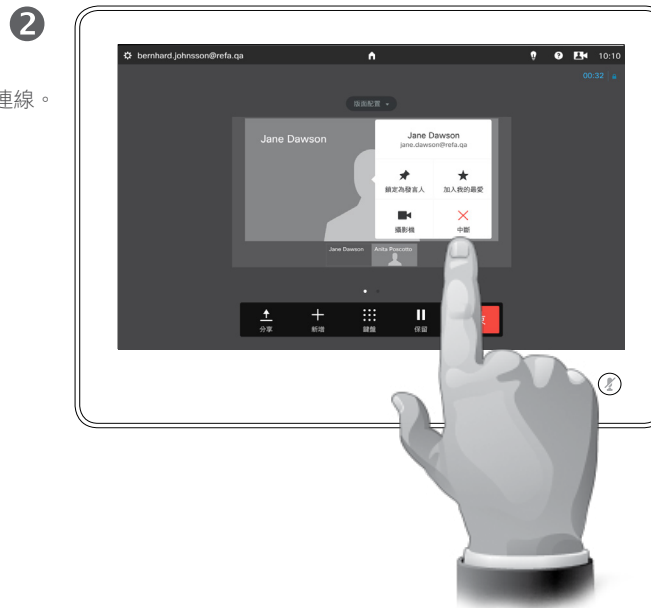
## 有多個參與者的電話會議 自通話中中斷參與者連線

### 關於中斷連線



您亦可叫用參與者清單，然後在該清單中點選參與者。

任何授權的參與者皆可中斷其他參與者的連線。在如圖所示的檢視中，或在參與者清單中，點選參與者（請參閱第 28 頁的「檢視會議參與者清單」）。然後點選**中斷**。

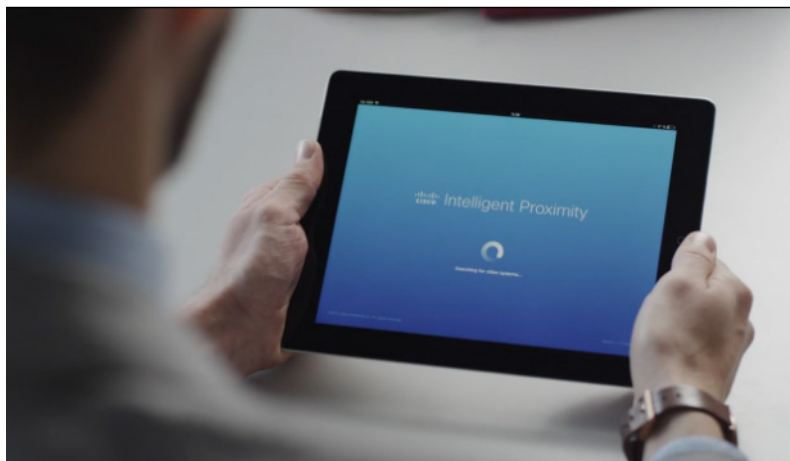




# Intelligent Proximity



# Intelligent Proximity



## 關於 Intelligent Proximity

Intelligent Proximity 功能可讓您在自己的裝置上以無線方式分享、檢視及擷取視訊系統中的內容。您亦可使用自己的裝置控制視訊系統上的通話。

請注意下列事項：

- 您需要從 App Store 或 Google Play 下載（免費）Cisco Intelligent Proximity 應用程式。Windows 或 OS X 使用者，請移至 <http://www.cisco.com/go/proximity>。
- 視訊支援小組可能已啟動所有功能或只是啟動其中的一部分。
- 連接使用者時，Intelligent Proximity 會利用超聲波。請勿阻隔智慧型手機或平板電腦的麥克風。
- Intelligent Proximity 不適用於會議室外。
- 然而，如需保障私隱，務必確保關閉會議室入口門，避免他人透過臨近會議室竊聽。

D1534502 使用者指南

Cisco TelePresence SX10、SX20、MX200 G2、MX300 G2、MX700、MX800、SX80

2016 年 3 月製作，適用於 CE8.1

所有內容 © 2010-2016

Cisco Systems, Inc. 版權所有，並保留一切權利。

以無線方式控制您的系統

## 啟動與停用 Intelligent Proximity



點選螢幕左上角。

2

將 **Proximity** 設定為開啟或關閉，以啟動或停用 Intelligent Proximity。



### 關於啟動

Intelligent Proximity 功能可讓您在自己的裝置上以無線方式分享、檢視及擷取視訊系統中的內容。您亦可使用自己的裝置控制視訊系統上的通話。

若要啟動此功能，請如左側所示操作。

請注意，您的視訊支援小組可能已啟動所有功能或只是啟動其中的一部分。



# 分享内容





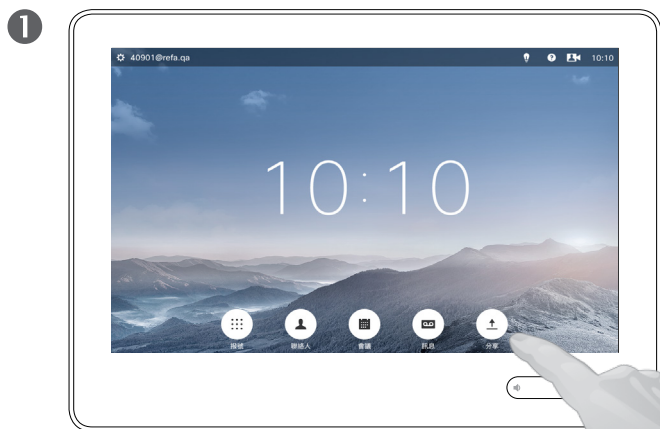
## 分享內容 於通話中開始及結束簡報

### 關於內容分享

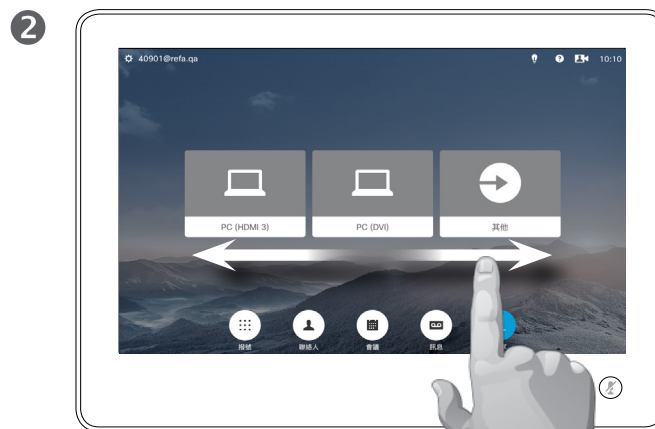
您的視訊系統支援在視訊通話或視訊會議期間以及非通話中演示簡報。

（欲知關於此內容的更多資訊，請參閱第 38 頁的「於非通話中做簡報」）非通話期間，系統可用於在會議室中進行本機演示，從而擴充視訊系統及會議室本身的用途。

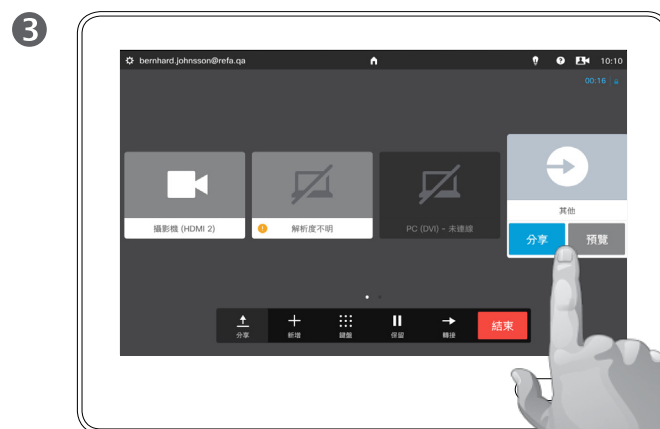
請注意，您在做簡報期間，可變更螢幕的版面配置，請參閱下一頁瞭解更多相關資訊。



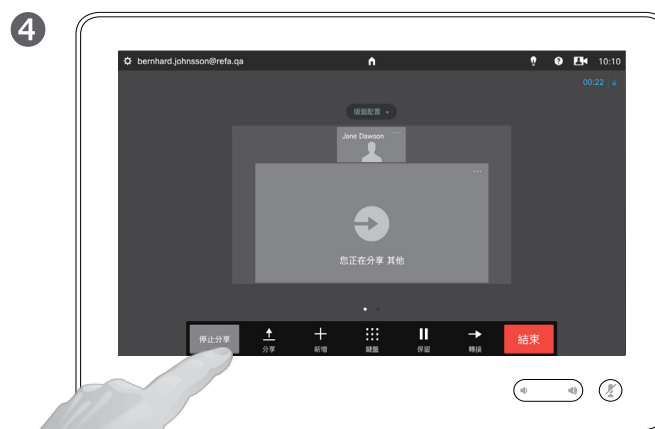
1 連接來源並確保其開啟。點選**分享**。



2 透過輕掃來水平捲動，以尋找簡報來源（如有需要）。找到後，點選所需來源。



3 如果想要在分享之前檢查將分享的內容，點選**預覽**，然後點選**分享**，即可實際開始分享您的來源內容。



4 所有連線的參與者現在都可檢視您的內容。若要停止分享內容，如圖所示點選**停止分享**。

D1534502 使用者指南

Cisco TelePresence SX10、SX20、MX200 G2、MX300 G2、MX700、MX800、SX80

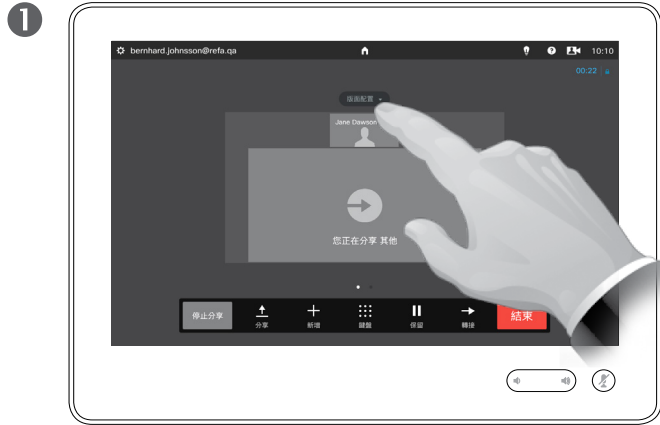
2016 年 3 月製作，適用於 CE8.1

所有內容 © 2010-2016

Cisco Systems, Inc. 版權所有，並保留一切權利。



## 於通話中變更簡報版面配置



點選**版面配置**叫用版面配置選項。

2

點選您偏好的版面配置，選取它。

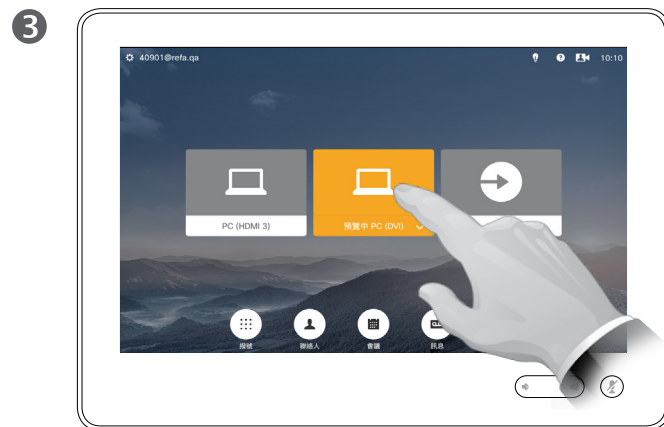


## 關於簡報版面配置

您在做簡報期間，可變更螢幕的版面配置。通常可用的選項包括顯示或不顯示簡報者，以及以 PiP（畫中畫）或 PoP（畫外畫）方式顯示簡報者。

您系統上的版面配置選項可能與此處所示不同，但顯示的版面配置都是可供您選擇的。

## 分享內容 於非通話中做簡報



## 關於本機分享

即使系統並非處於通話中，仍可顯示系統螢幕上的內容。

您隨後只需利用預覽功能即可（另請參閱第 36 頁的「於通話中開始及結束簡報」）。

在使用雙重螢幕的視訊系統上，您可同時分享來自兩個獨立來源的內容。這僅可在非通話中完成。通話中無法使用此選項。



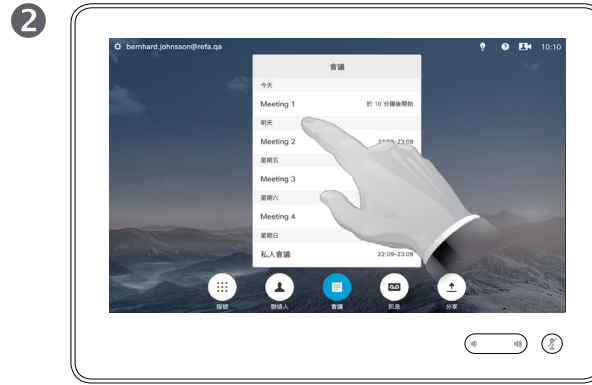
已排程會議



## 已排程會議 檢視會議清單



點選會議叫用會議清單。

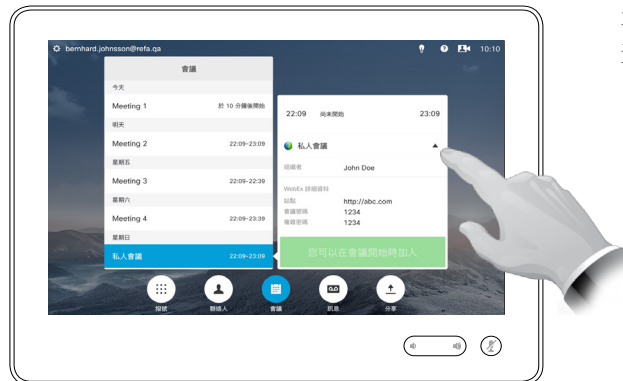


會議清單通常如此處所示。

點選清單中的項目，可取得關於此會議的更多資訊。



點選較小的展開符號可取得更多資訊。



再次點選，即可摺疊資訊方塊。

## 會議清單基本資訊

視訊系統可連線至管理系統以便排程視訊會議。排定的會議隨後會出現在會議清單中。

會議清單包含在接下來 14 天內將進行的已排程會議（視訊支援小組可能已變更此設定）。使用分組標題對清單排序。主要的分組類別為按天排序（例如今天、明天，然後是星期三，2016 年 6 月 22 日等）。

如果您點選清單中的項目，可檢視更多資訊。

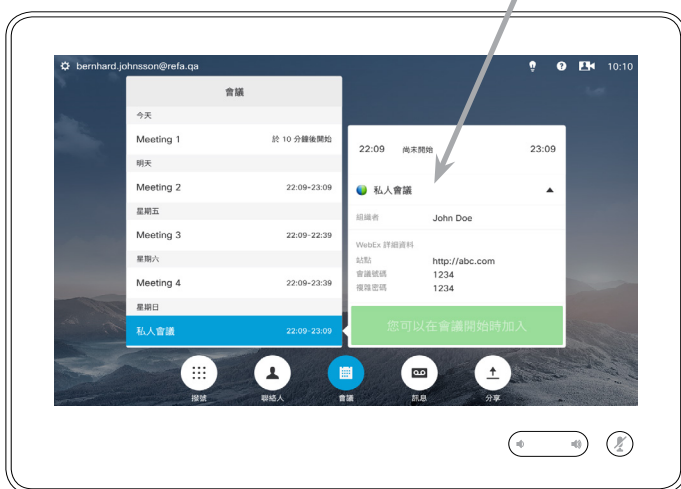
當已排程會議作為私人會議出現時，會議只包含有關組織者的資訊。沒有標題，沒有可展開的會議大綱，且沒有撥號資訊。

## 已排程會議 加入排定的會議



如果您點選清單中的會議，會看到更多關於此會議的資訊。

當會議被標記為私人時，不會提供任何其他會議標題。



### 延長正在進行的會議

排程的會議設有固定的開始時間與結束時間。您可能需要延長正在進行的會議。在可能的延長期間，如果沒有任何其他排程會議需要涉及的視訊系統，則系統將接受此延長操作。

如果延長操作具有可持續性，會議將結束的通知包含延長與解除選項。

若要延長會議，點選**延長**按鈕。

您可以在會議開始時加入

雖然預設設定讓您最多提前 10 分鐘加入會議，但您的視訊支援小組可能會執行其他設定。

加入會議

您的排程會議可能自動連線，或者可能需要您點選**加入會議**。



當會議開始時，系統會提供加入會議的選項，您可延遲 5 分鐘加入，或者點選解除選項不加入。



當會議開始時，如果您處於通話中，系統亦會提供加入會議同時結束目前通話的選項，就像您在通話時其他人呼叫您時一樣。

## 關於加入

在您的視訊系統上，若可以加入會議，將會出現會議提醒。確切的時間視乎開始時間緩衝器設定而定。預設緩衝器設定為 10 分鐘，但您的視訊支援小組可能會變更此設定。加入會議的時間不可能早於設定中指定的時間。

會議提醒包含一個計時器，指示會議開始時間，或會議持續時間（正在進行的會議亦稱為會議進行中）。

在排程會議開始時間前後 30 秒期間，會顯示文字立即開始。



同時進行的會議亦稱為並行會議。本例中使用的會議名稱只是為了舉例說明這些會議即為並行會議。

## 選擇您的會議

出現並行會議（同時進行兩個或多個會議）時，會議清單內容中將會顯示提醒，其中包含所有即將進行的會議。選取要加入哪個會議，然後加入選取的會議。



# 聯絡人



透過捲動清單，在目錄中尋找項目：



透過搜尋，在目錄中尋找項目：



## 關於目錄

目錄可用作您的企業電話簿。您無法編輯此目錄。不過，您可以複製項目至我的最愛清單，並在那裡編輯項目。

點選資料夾以顯示其內容，如有需要，捲動以尋找資料夾或資料夾內的項目。

找到後，採用與操作近期通話清單相同的方式，點選要呼叫、編輯或加入我的最愛清單的項目（請參閱前一頁瞭解更多相關資訊）。

在企業目錄中搜尋時，系統僅會搜尋目前的目錄資料夾及其子資料夾。若要回到上一層，請按「返回」。若要在整個企業目錄內搜尋，開始之前，請勿輸入（點選）任何資料夾。

可能會出現下列情況：從目錄複製到我的最愛清單中的項目稍後在目錄中更新。此更新不會反映在我的最愛清單中，您必須稍後手動更新我的最愛清單中的項目。

D1534502 使用者指南

Cisco TelePresence SX10、SX20、MX200 G2、MX300 G2、MX700、MX800、SX80

2016年3月製作，適用於CE8.1

所有內容 © 2010-2016

Cisco Systems, Inc. 版權所有，並保留一切權利。



## 聯絡人 呼叫近期通話

存取近期通話清單：



點選  
聯絡人。



點選近期通話。

移除單一項目：



在近期通話清單中點選項目以將其選定。然後點選更多 (⋮)。



點選從近期通話移除將其移除。系統將會提示您確認操作。

為了保護私隱，您可能需要從近期通話清單中移除項目，或清除整份清單。

同一聯絡人可能多次呼叫您（或者被您呼叫）。每個此類通話將在近期通話清單中建立一個項目。

如果您選取移除清單中的單一項目，該項目的任何其他執行個體不會從清單中移除。

清除整個近期通話清單：



如有需要，  
點選聯絡人。



如有需要，  
捲動至清單  
頂端。



點選清除近期通話。

## 關於近期通話

近期通話列示自上次清除清單以來的已撥電話、已接電話及未接電話。

點選項目即可：

- 透過點選**通話**呼叫項目。
- 新增項目至正在進行的通話（可選）。
- 將項目加入我的最愛。
- 編輯項目資訊，然後撥打電話。
- 變更通話速率設定。
- 從清單中移除項目。
- 清除整份清單。

將目錄或近期通話中的聯絡人加入我的最愛清單：



如有需要，在聯絡人面板中  
點選**目錄**或**近期通話**。



捲動清單以  
尋找項目。



點選項目 (a)，  
再點選 (b)，  
然後點選**更多** (⋮)。



點選**加入我的最愛**。



點選**儲存**結束功能表，  
使變更生效。如果您點  
選姓名及／或 URI，可  
編輯項目。



您亦可呼叫您剛加入我的  
最愛的聯絡人。

手動將某人加入我的最愛清單：



點選**搜尋**或**撥號**用虛擬鍵盤。



鍵入姓名、  
號碼或地址。在您鍵  
入時會出現可能的相  
符項。



如適用，點選符合項 (a)，再  
點選小箭頭 (b)，然後從上述步  
驟 (3) 繼續操作。

我的最愛是您經常撥打或需要方便存  
取的聯絡人備選名單。

您可從近期通話或目錄清單將項目加  
至我的最愛，亦可手動輸入項目。

## 聯絡人 於通話中將某人加入我的最愛

### 關於此功能

1



於通話中點選頭像。

在有若干參與者的視訊會議中，點選您想要加入我的最愛的參與者頭像。

2



點選**加入我的最愛**。

3



如有需要，  
編輯項目。

4



點選**關閉隱藏鍵盤**。

5



點選**儲存**新增我的最愛項目。

有多種方式可將某人加入我的最愛清單，其中有一種可讓您於通話中執行此操作。

您可能在通話後，意識到應將剛才通話之人加入我的最愛清單。若要執行此操作，可使用近期通話及加入我的最愛，具體請參閱第 45 頁的「[呼叫近期通話](#)」。





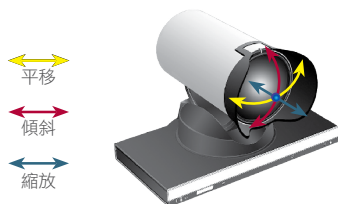
# 攝影機控制



# 攝影機 檢視攝影機設定



點選**攝影機**叫用攝影機調整功能表。



## 關於攝影機設定

您可以透過攝影機設定控制攝影機的縮放、平移及傾斜，並定義及編輯攝影機位置預設。

另外，可以開啟及關閉本端畫面（其他人從您的系統中看到的影像），以及最小化或最大化顯示影像。

如果本端畫面的位置阻擋了螢幕上所顯示影像的重要部分，可移動本端畫面。具體操作步驟請參閱第 58 頁的「[移動本端畫面 PIP](#)」。

## 新增攝影機位置預設

1



點選**攝影機**叫用攝影機調整功能表。

2



本端畫面將自動啟動。

3



根據需要調整**傾斜**、**平移**及**縮放**。

4



點選**新增**。

5

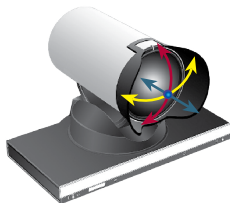


鍵入描述性名稱。

6



點選**儲存**離開功能表，使變更生效；或點選**取消**離開功能表且還原任何變更。



## 關於攝影機預設

您的視訊系統可讓您建立預先定義的縮放及攝影機指向（亦稱為平移及傾斜）。使用這些功能可放大顯示發言人（如適用）。請不要忘記用完之後再次縮小。

這意味著如果您想要建立一個或多個放大預設，應當同時建立縮小（概覽）預設，方便您切換至概覽模式。

雖然您可以控制遠端攝影機，即任何其他參與者的攝影機（前提是這些攝影機可被遠端控制），但您無法定義或使用其預設。



## 攝影機 編輯現有攝影機位置預設

### 關於預設編輯



1 點選**攝影機**檢視攝影機的調整效果。



2 本端畫面將自動啟動。



3 根據需要調整**平移**、**傾斜**及**縮放**。



4 點選要編輯預設的小箭頭。

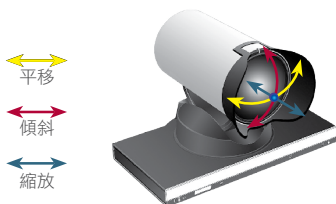


5 點選**更新至目前位置**，使變更生效。

若要刪除現有預設，點選**移除**。



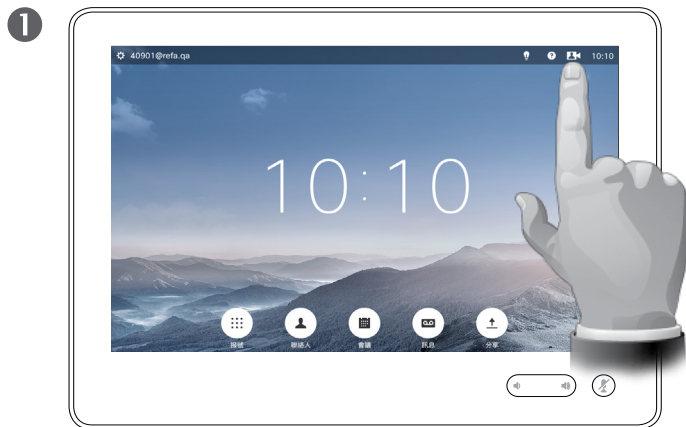
6 點選功能表外的任意處將其關閉。



預設編輯是指取得現有預設，然後對其進行更改並以相同名稱儲存。

如果您想要變更名稱，我們建議您刪除預設，然後使用偏好的名稱建立新預設。

## 攝影機 發言人追蹤



若要啟用發言人追蹤，點選右上角的**攝影機**。



透過點選顯示功能表右上角的按鈕，啟動發言人追蹤功能。



點選功能表外的任意處結束。

若要停用發言人追蹤功能，重複此步驟即可。

## 關於發言人追蹤

配備發言人追蹤攝影機系統的系統採用兩部相互配合的攝影機，並內置麥克風陣列。系統將追蹤並顯示發言人，因此您不必使用攝影機控制功能表或攝影機預設來放大或縮小。

當啟動發言人追蹤時，攝影機位置預設仍然可用。然而，如果您在發言人追蹤模式下點選攝影機位置預設，其中一部攝影機會相應做出回應，發言人追蹤則會停用。

如有需要，如本頁所示再次啟動發言人追蹤。

請注意，如果麥克風已靜音，則發言人追蹤不可用。

發言人追蹤可擴充加入對齊白板功能，請參閱下一頁介紹的內容。

D1534502 使用者指南

Cisco TelePresence SX10、SX20、MX200 G2、MX300 G2、MX700、MX800、SX80

2016年3月製作，適用於CE8.1

所有內容 © 2010-2016

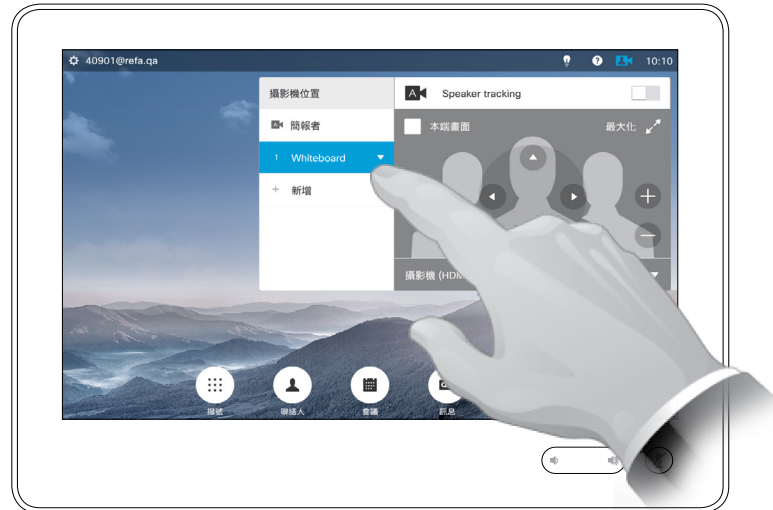
Cisco Systems, Inc. 版權所有，並保留一切權利。



## 攝影機 對齊白板



點選**攝影機**叫用攝影機控制功能表。



點選**白板**預設功能可開始使用此功能，請參閱右側詳情。

### 關於對齊白板

配備發言人追蹤功能的系統可加入對齊白板預設功能。必須由您的視訊支援小組執行此功能才能使用。

對齊白板功能可能使攝影機顯示一個預先定義的白板區域，以及站在白板旁的發言人。

如果未啟動對齊白板功能，攝影機將僅放大顯示發言人而不顯示白板。

只有當某人站在白板旁並發言時，對齊白板功能才會啟用。發言人坐在白板前時無需觸發對齊功能，這已在設計中實現。

## 攝影機 簡報者追蹤



點選**攝影機**叫用攝影機調整功能表。



點選簡報者預設功能可開始使用此功能，請參閱右側詳情。

## 關於簡報者追蹤

配備發言人追蹤功能的系統可加入簡報者預設功能。必須由您的視訊支援小組執行此預設功能才能使用。

簡報者追蹤功能可讓攝影機放大顯示，並追蹤在講台發言時移動的簡報者。

簡報者離開講台後，追蹤功能將停止。

設定此功能的步驟及支援此功能的產品，請參閱適用於會議室系統及編解碼器的 CE8.1 管理員指南。

D1534502 使用者指南

Cisco TelePresence SX10、SX20、MX200 G2、MX300 G2、MX700、MX800、SX80

2016 年 3 月製作，適用於 CE8.1

所有內容 © 2010-2016

Cisco Systems, Inc. 版權所有，並保留一切權利。

## 攝影機 控制自己的攝影機

使用您的攝影機預設功能：



於通話中或非通話中（此處所示），點選**攝影機**。



選取要使用的預設。



點選功能表外的任意處結束。

調整攝影機的平移、傾斜及縮放：



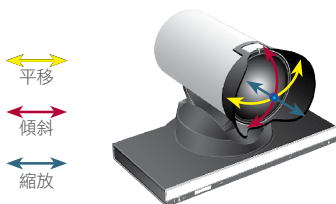
於通話中或非通話中（此處所示），點選**攝影機**。



調整**平移**、**傾斜**及**縮放**。  
本端畫面將暫時開啟以為您提供協助。



點選功能表外的任意處結束。



## 關於攝影機控制

可於通話期間即刻使用現有攝影機預設。  
您的視訊系統可能配備多部攝影機，例如一部攝影機顯示參與者，另一部則顯示白板。

如果您需要新增或修改攝影機預設，可以採用非通話中操作時的方式來完成，請參閱第 51 頁的「[編輯現有攝影機位置預設](#)」瞭解詳情。

作為新增或編輯預設的替代方案，您亦可考慮調整攝影機的平移、傾斜及縮放。

D1534502 使用者指南

Cisco TelePresence SX10、SX20、MX200 G2、MX300 G2、MX700、MX800、SX80

2016 年 3 月製作，適用於 CE8.1

所有內容 © 2010-2016

Cisco Systems, Inc. 版權所有，並保留一切權利。

## 攝影機 管理本端畫面

非通話中：



1 點選攝影機。



2 點選本端畫面以將其開啟。

您現在可以調整本端畫面的影像大小（請參閱下一頁瞭解更多資訊），或控制攝影機的平移、傾斜及縮放（請參閱上一頁瞭解更多資訊）。

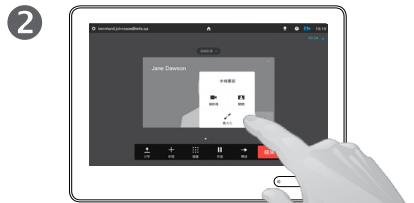


3 點選功能表外的任意處結束。

在通話中：



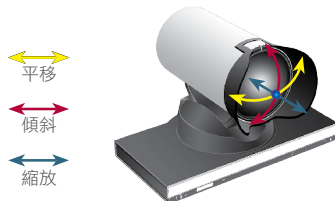
1 點選本端畫面頭像。



2 您現在可以關閉本端畫面，最大化或最小化攝影機以存取攝影機控制（請參閱上一頁瞭解更多關於攝影機控制的資訊）。



3 點選功能表外的任意處結束。



## 關於本端畫面

本端畫面顯示其他人從您的視訊系統看到的內容。您通常用於確認您希望其他人看到的視訊內容。

本端畫面顯示為 PiP（畫中畫）。

如果您願意，可對本端畫面 PiP 的位置做出變更，請參閱第 58 頁的「移動本端畫面 PiP」瞭解相關詳情。

## 調整本端畫面 PiP 大小



1 點選攝影機。



2 點選本端畫面以將其開啟。



3 您現在可點選**最大化**，以全螢幕方式檢視本端畫面。

重複此程序可最小化本端畫面，或再次點選**本端畫面**圖示可停用本端畫面。

您亦可使用此選項來存取控制攝影機的功能。



4 若要結束此功能表，使變更生效，點選啟用功能表之外的任意處。

## 為何要調整本端畫面的大小？

本端畫面顯示其他人從您的視訊系統看到的內容。您通常用於確認您希望其他人看到的視訊內容。

本端畫面顯示為 PiP (畫中畫)。

您可能需要在會議期間不時啟動本端畫面。

您可能需要縮放、平移或傾斜攝影機，以便為其他參與者提供更佳檢視畫面。如需取得更佳檢視畫面，您可能需要最大化本端畫面。

## 移動本端畫面 PiP

1



如有需要，點選螢幕右上方的**本端畫面**，叫用本端畫面。

2



在本端畫面區域內按住您的手指。

3



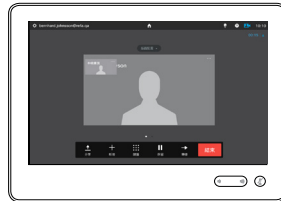
變成藍色時，立即將本端畫面拖至新位置。系統會指示可能的位罝。

4



到達您想要移動到的位置後，從觸控式螢幕抬起手指。

5



本端畫面即會顯示於新位置中。

## 為何要移動本端畫面？

本端畫面顯示其他人從您的視訊系統看到的內容。您通常用於確認您希望其他人看到的視訊內容。

本端畫面顯示為 PiP（畫中畫）。

您可能需要在會議期間不時啟動本端畫面。例如，這可確保儘管講師在房間內不停走動，觀眾在螢幕上仍然可以看到他。

可能會發生這樣的情況：本端畫面目前的位置阻擋螢幕上所顯示影像的重要部分。因此，您可能需要移動本端畫面。

## 攝影機 控制其他參與者的攝影機

1



於通話中點選代表其他參與者的頭像。

在有若干參與者的視訊會議中，點選您想要控制其攝影機的參與者的頭像。

2



點選**攝影機**。

3

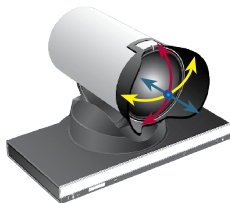


調整攝影機的平移、縮放及傾斜。

4



點選功能表外的任意處結束。



## 關於攝影機控制

在視訊會議中，遠端一詞通常是指您的講話對象。

同理，近端通常是指視訊會議中您的這一端。

若要控制遠端攝影機，需要遠端系統攝影機可被遠端控制。此功能不適用於配備攝影機手動調整功能的系統。

您無法存取遠端視訊系統中可能存在的任何預設。

D1534502 使用者指南

Cisco TelePresence SX10、SX20、MX200 G2、MX300 G2、MX700、MX800、SX80

2016年3月製作，適用於CE8.1

所有內容 © 2010-2016

Cisco Systems, Inc. 版權所有，並保留一切權利。



# 設定

白平衡  自動  手動

白平衡 (1) 1

曝光  自動  手動

曝光 (20) 1

背光補償  關閉  開啟



## 設定 存取設定



點選左上角的欄位。



點選設定。



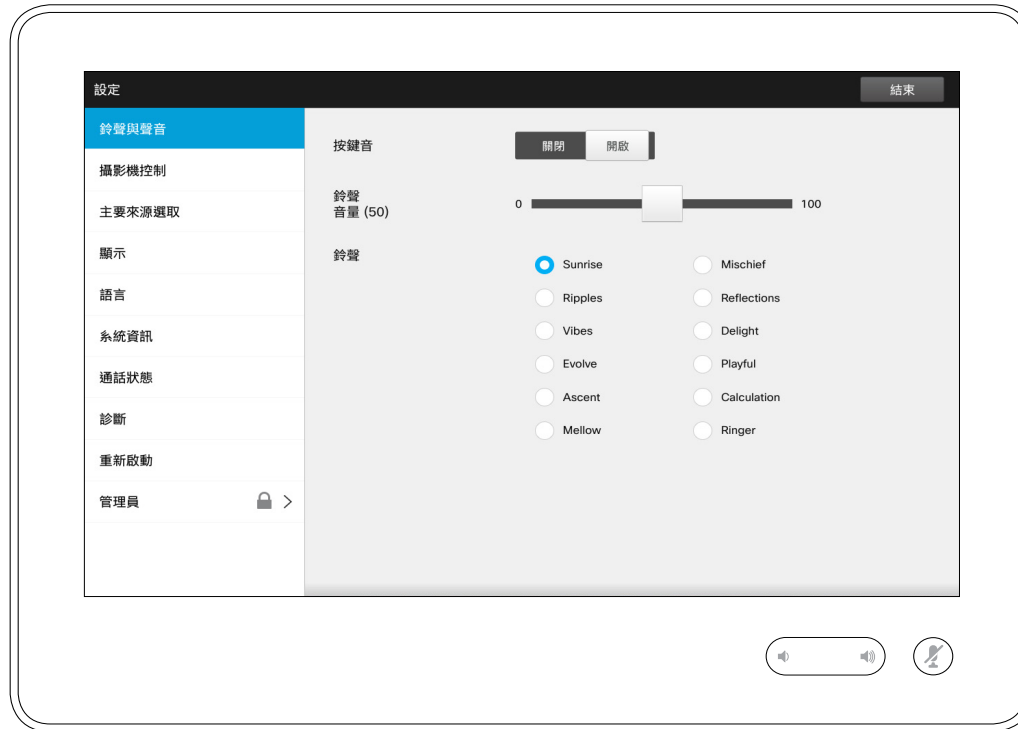
捲動清單以尋找您需要的項目。

## 關於設定

更改設定時必須小心，以免系統停止工作。如有疑問，請聯絡視訊支援小組。

為了安全起見，視訊支援小組透過密碼來保護管理員設定的存取權限。

若要進入設定，點選觸控板左上角的**設定**圖示。



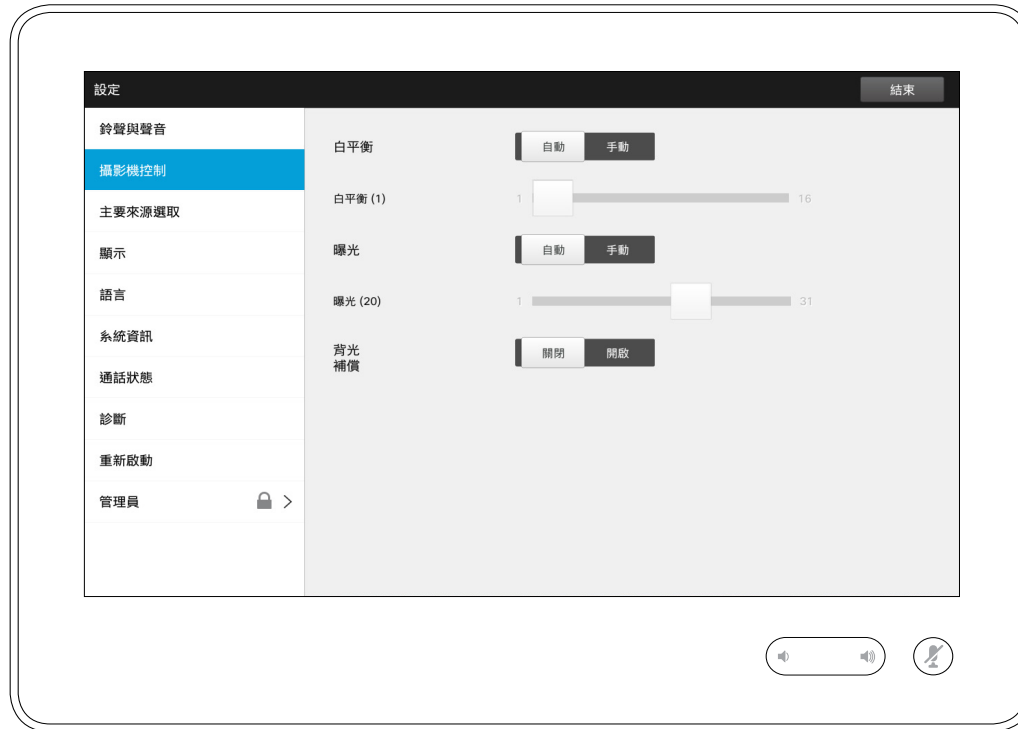
## 關於鈴聲與聲音

鈴聲與聲音設定視窗可指定下列各項：

- **按鍵音** 開啟或關閉。若設定為開啟，每次在觸控式控制器上點選欄位時，您將會聽到提示音。
- **鈴聲音量**。鈴聲響起時的音量大小。
- **鈴聲**。有若干鈴聲可供選取。每次點選鈴聲時，您將會聽到樣本鈴聲。

注意，系統會指示所選的設定。在所示範例中，**按鍵音**設定為開啟。

若要結束此功能表，以使任何變更生效，點選**結束**。請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！



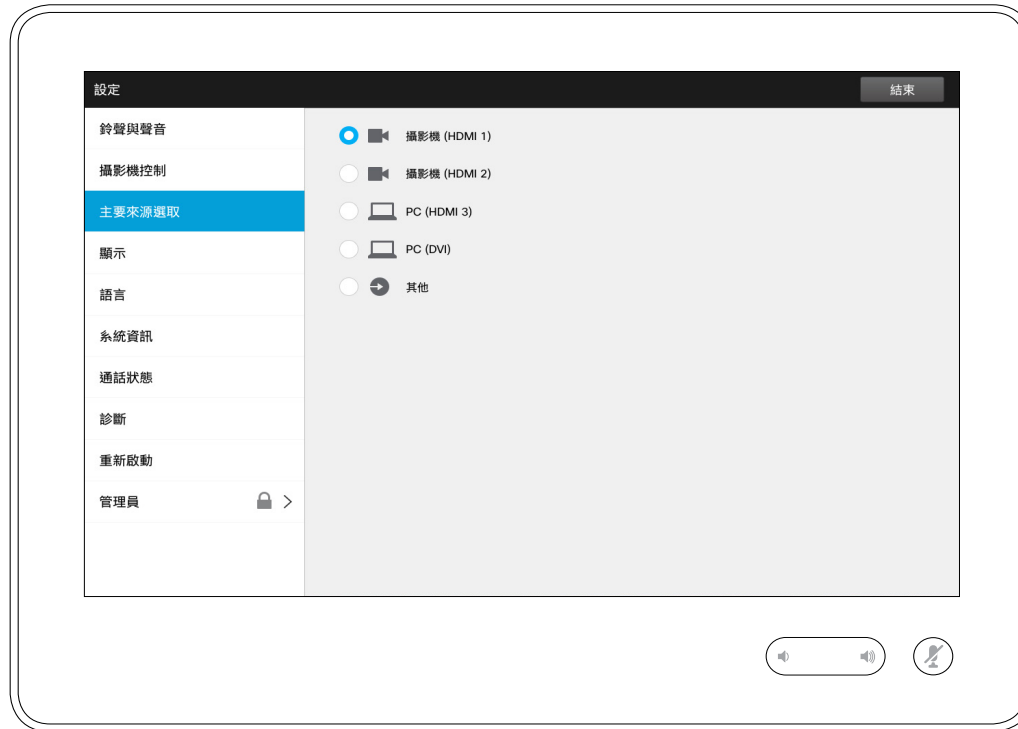
## 關於攝影機控制

攝影機控制視窗可讓您設定攝影機的白平衡及曝光。如果您不想自己調整，只需點選**自動**，系統即會自動設定。

背光不足時，將會提供背光補償。沒有背光補償，遠端看到的影像會非常暗。

注意，系統會指示所選的設定。在所示範例中，背光補償設定為關閉。

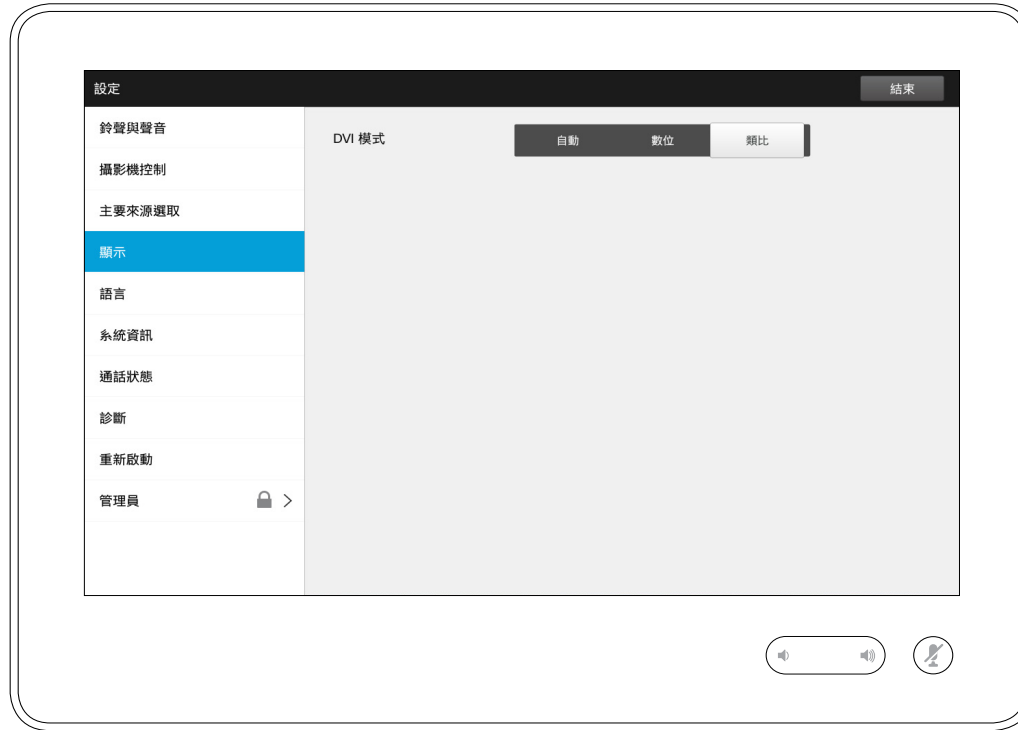
# 設定 主要來源選取



## 關於來源選取

選取主要來源。使用此系統時，您仍需選取其他來源，但您在此處指定的來源將為預設設定。

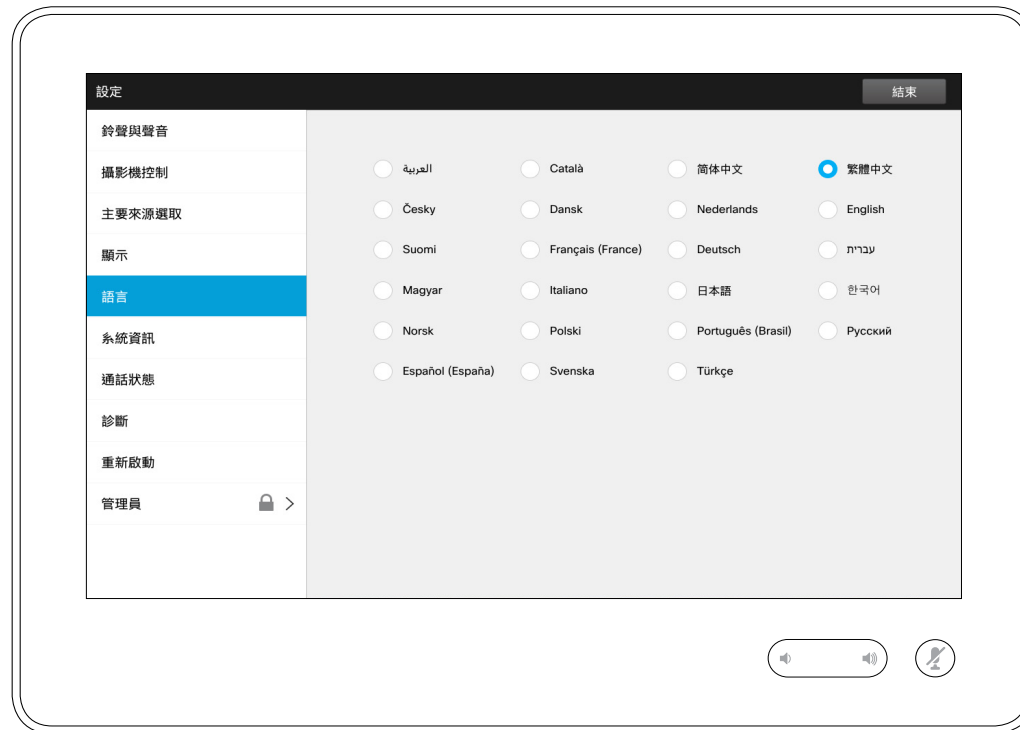
可用選項視乎系統而定，您的系統顯示的選項可能更多，亦可能更少。

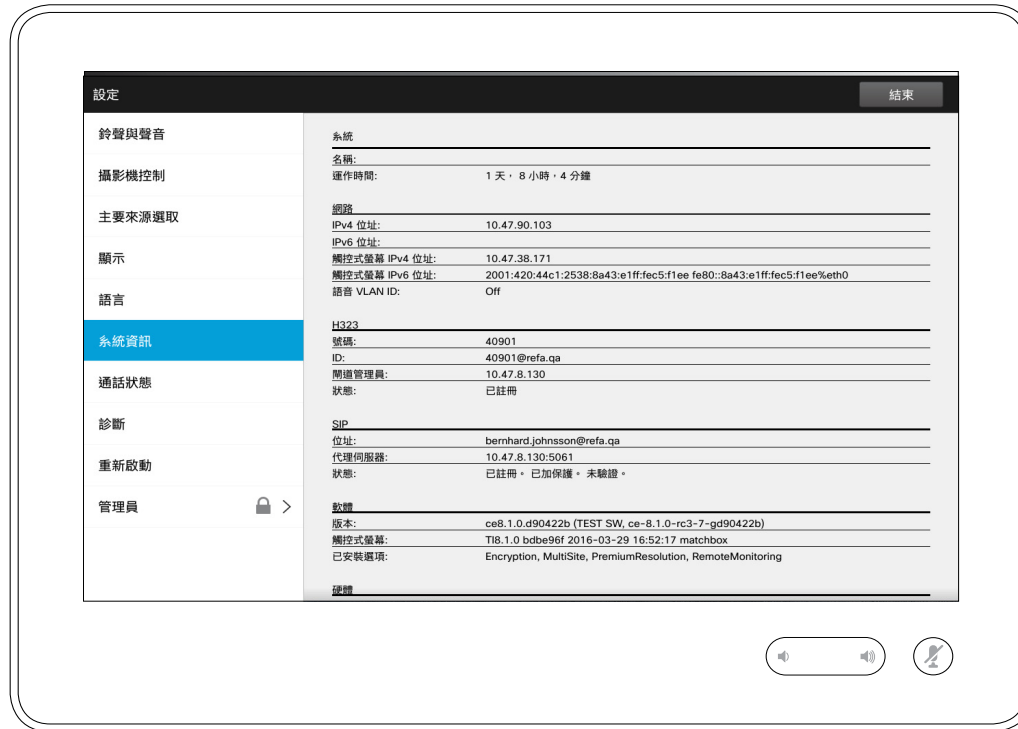


## 關於 DVI 模式

此功能表可讓您將 DVI 模式設定為模擬、數位或自動偵測。

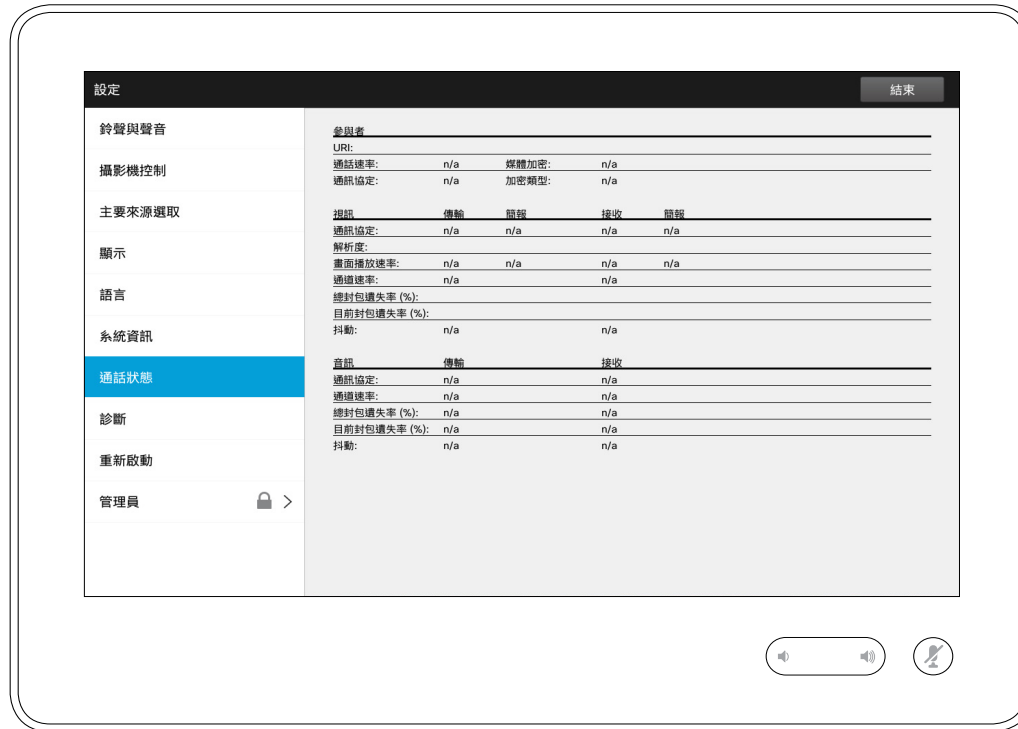
語言頁可讓您指定介面功能表語言。





系統資訊視窗包含系統軟體及硬體版本、連線、SIP 及 H.323 狀態等資訊。

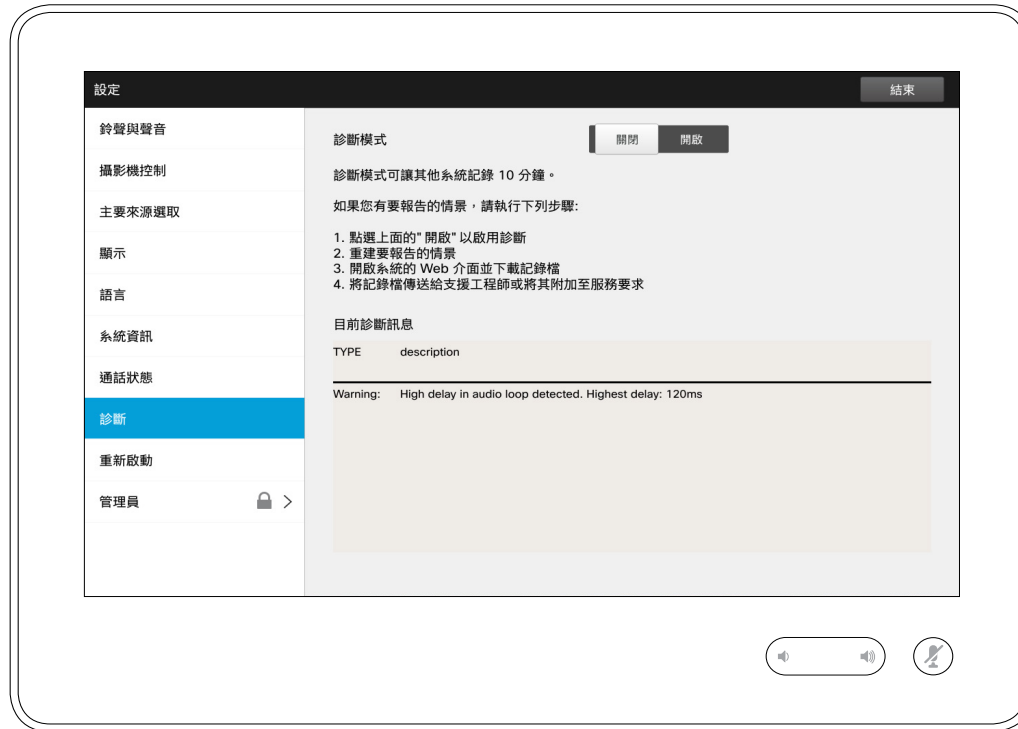
若系統發生意外故障，技術人員通常會詢問您上述資訊。



通話狀態視窗提供通話速率、加密以及重要的視訊及音訊參數等資訊。

若系統發生意外故障，技術人員通常會詢問您上述資訊。





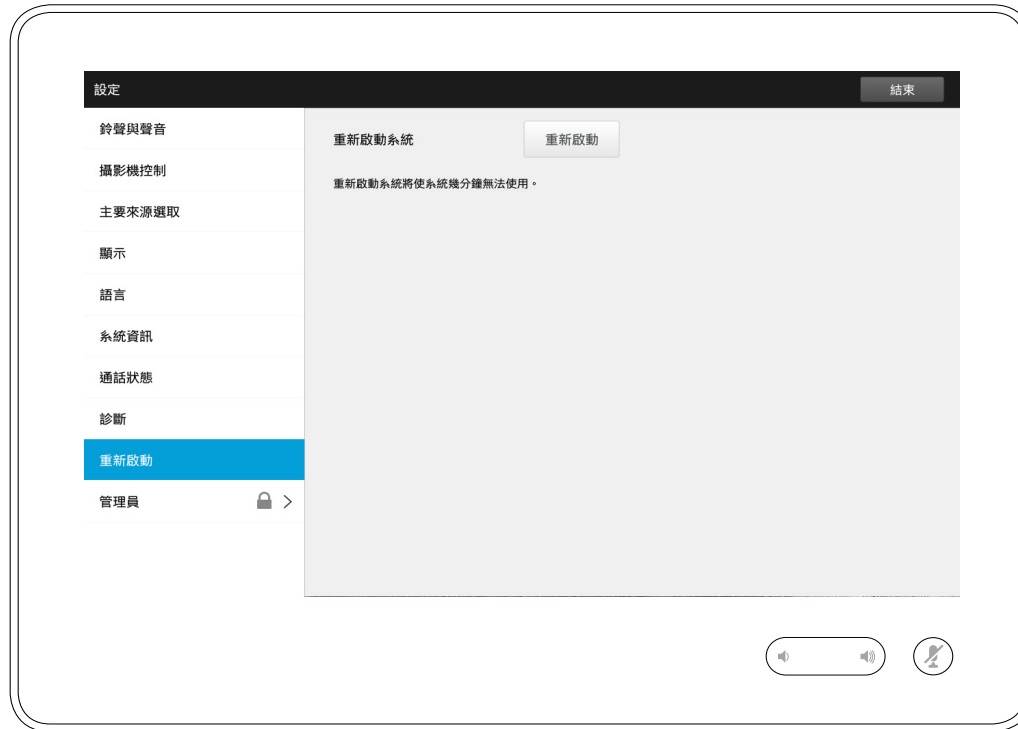
## 關於診斷

為了排解疑難，您可能會啟用其他系統記錄。遵循螢幕上的說明。

請注意，持續進行系統記錄可能會影響系統效能。

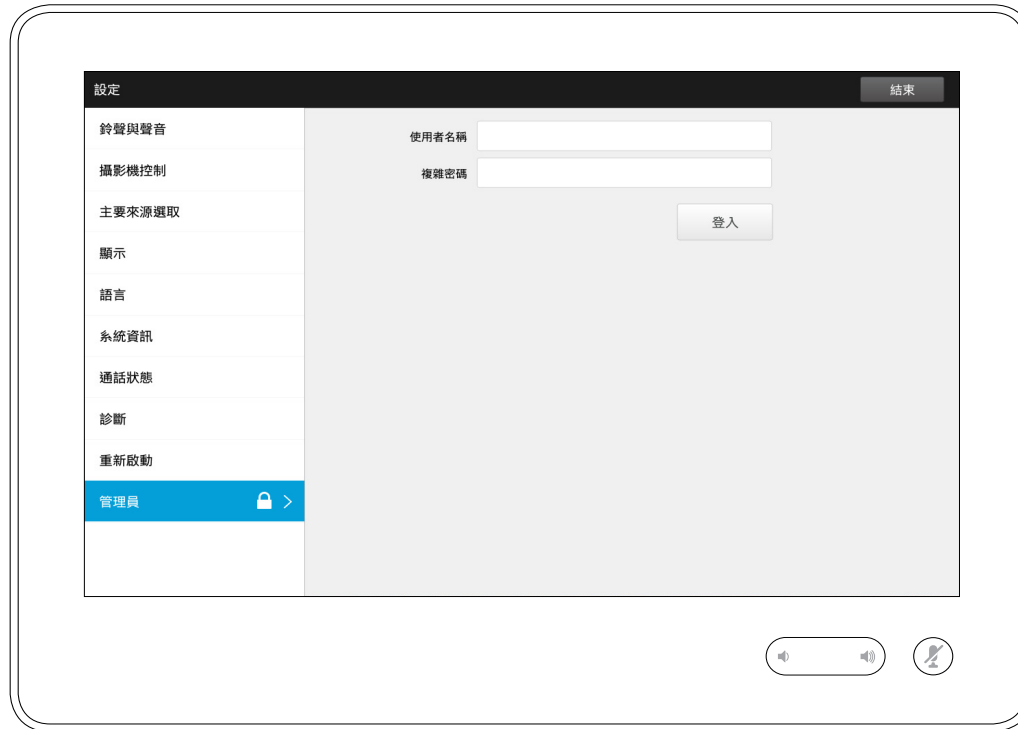
若系統發生意外故障，技術人員通常會詢問您上述資訊。

# 設定 重新啟動系統



## 關於重新啟動

使用此選項能夠以有序且可控的方式重新啟動系統。不會遺失任何設定。



## 關於管理員

視訊支援小組通常透過密碼來保護管理員設定。

點選**登入**，然後輸入使用者名稱及密碼。



如圖所示點選按鈕可叫用「對齊白板」設定精靈。

## 關於追蹤

對於配備兩部攝影機並設定發言人追蹤的系統，此視窗可讓您指定追蹤模式。選項包括「標準」及「快速」。

另外，此視窗可讓您設定對齊白板功能。只需遵循精靈設定即可。

**注意！** 發言人追蹤麥克風受到地面高度的影響。使用此功能時，系統只會對站在白板旁邊的發言人做出回應。坐在白板前的發言人則無法叫用對齊功能。

為了讓此功能有效，系統將查看並聆聽位於定義白板區域上半部分的面孔。白板必須置於與攝影機系統相對的牆壁處。此功能並非適用於任何其他入射角。

欲知更多關於對齊白板功能的詳細討論資訊，請參閱您的視訊系統的管理員指南。

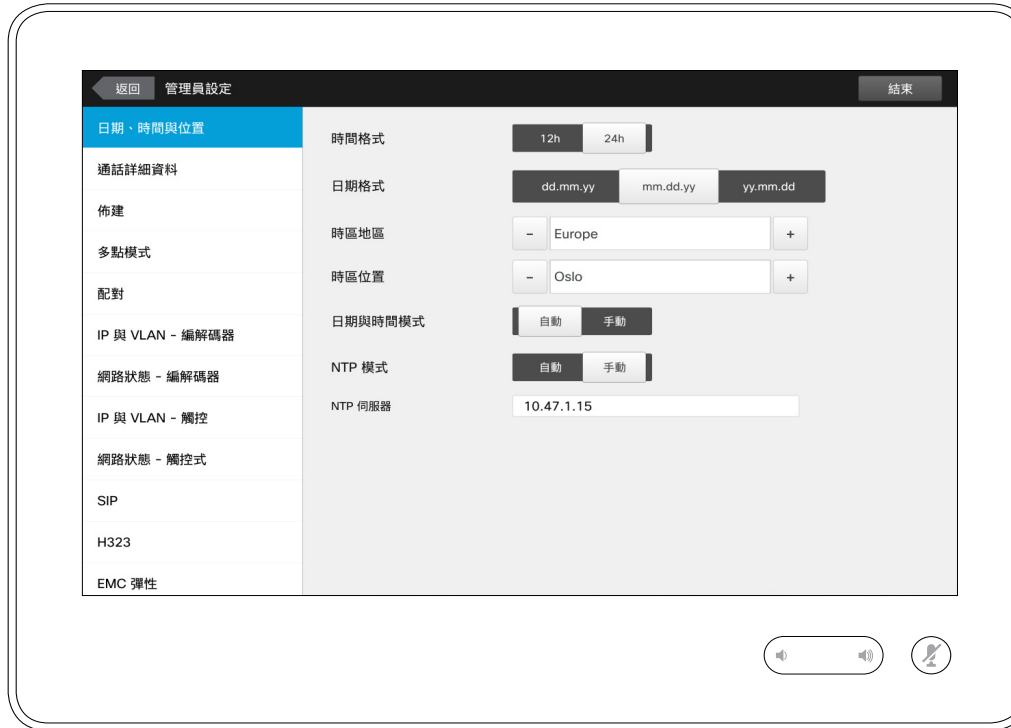
## 設定 管理員設定 — 設定日期及時間

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於時間設定

此視窗可讓您指定偏好的日期及時間格式，以及時區。

如果您將日期及時間模式設定為自動（如本例中執行的操作），系統將查詢 NTP 伺服器並於此處取得日期及時間。

如果您選取將 NTP 模式設定為手動（如本例中執行的操作），您必須指定 NTP 伺服器位址，才能正常工作。

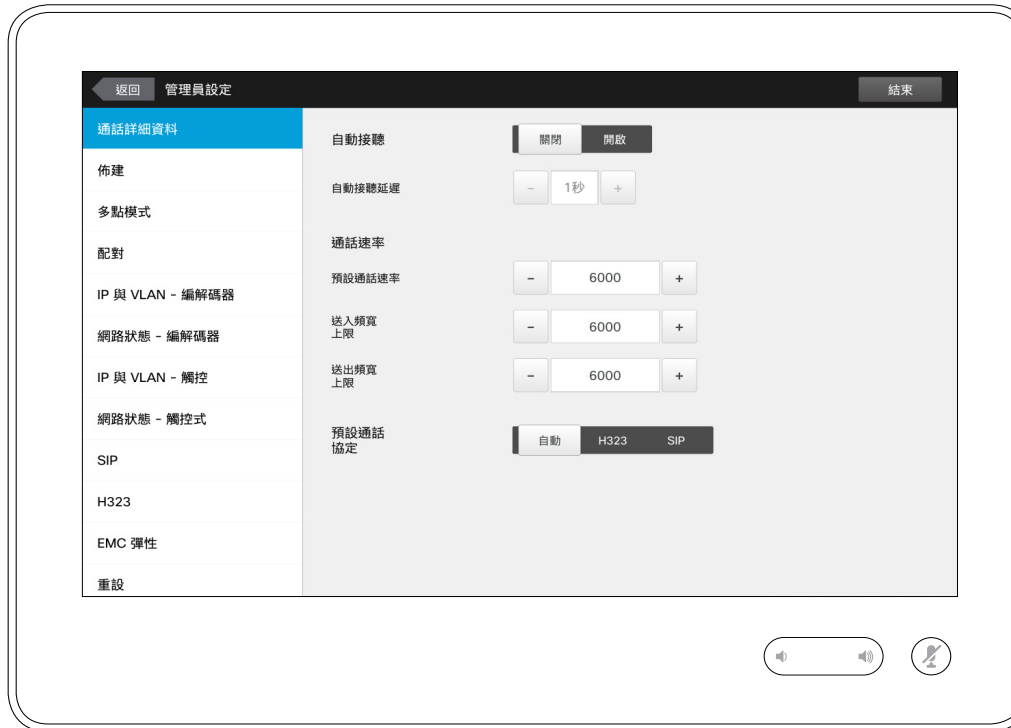
## 設定 管理員設定 — 通話詳細資料

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於通話詳細資料

如果您啟用自動接聽，系統將在您指定延遲時間後自動對來電做出回應。請注意，啟動自動接聽可能無法提供所需的私隱保護。在此處所示範例中，自動接聽將設定為關閉。

在某些情況下，您可能需要變更通話頻寬（從而變更品質）。某些組態可能具有不同的來電及去電頻寬（通常為ADSL 連線），您可能要指定預設通話速率以確保視訊品質穩定。

可能亦需指定預設通訊協定。在所示範例中，通訊設定已設定為 SIP。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！

## 設定 管理員設定 — 佈建精靈

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於精靈

您可透過佈建精靈使您的系統上線。點選**開始**，並遵循螢幕上的說明。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！



## 設定 管理員設定 — 多點模式

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於多點模式

視訊會議主要有兩種模式：多通路與多站點。

- 若要啟動多通路，必須輸入多通路位址。
- 如果多通路位址已指定且已選取多通路，視訊會議將始終使用多通路。
- 如果多通路位址已指定但已選取多站點，則會使用多站點。
- 如果設定為自動，在已指定多通路位址的情況下，會使用多通路，否則使用多站點。
- 如果設定為關閉，則無法進行視訊會議。
- 使用多站點功能必須啟用多站點選項。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！

## 設定 管理員設定 — 配對

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於配對

此視窗顯示相關的配對資訊。

## 設定 管理員設定 — IP 與 VLAN — 編解碼器

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於 IP 設定

您可以指定是否使用 IPv4 或 IPv6，以及是否使用靜態 IP 位址或 DHCP。當設定為靜態時，必須相應設定適用的位址。

若要變更預設值，點選**進階**（未顯示）。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！

# 設定 管理員設定 — 網路狀態 — 編解碼器

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！

The screenshot shows the 'Network Status - Codec' page in the TMS interface. The page is divided into two main sections: a left sidebar with navigation options and a main content area displaying network statistics.

**Navigation Sidebar:**

- 返回 管理員設定
- 結束
- 通話詳細資料
- 佈建
- 多點模式
- 配對
- IP 與 VLAN - 編解碼器
- 網路狀態 - 編解碼器** (Selected)
- IP 與 VLAN - 觸控
- 網路狀態 - 觸控式
- SIP
- H323
- EMC 彈性
- 重設

**Main Content Area:**

**網路狀態 - 編解碼器**

編解碼器目前網路狀態的詳細報告。  
這將為管理員提供疑難排解資訊。  
管理員可以評估網路狀態及相關資訊。

**IFCONFIG**

```
br0: flags=69699<UP BROADCAST RUNNING MULTICAST>
RX packets 3032977 bytes 540111112
RX errors 0 dropped 0
TX packets 3217715 bytes 297128662
TX errors 0 dropped 0
inet 169.254.1.1 netmask 255.255.255.0 broadcast 169.254.1.255
inet6 fe80::e6c7:22ff:fe60:a3e5 scopeid 6

gbe0: flags=69699<UP BROADCAST RUNNING MULTICAST>
RX packets 1543359 bytes 1397513040
RX errors 0 dropped 0
TX packets 1708949 bytes 1359358665
TX errors 0 dropped 0
inet 10.47.90.103 netmask 255.255.255.0 broadcast 10.47.90.255

gbe1: flags=4099<UP BROADCAST MULTICAST>
RX packets 0 bytes 0
RX errors 0 dropped 0
TX packets 0 bytes 0
TX errors 0 dropped 0

gbe2: flags=69699<UP BROADCAST RUNNING MULTICAST>
```

At the bottom of the interface, there are volume and mute controls.

## 關於網路狀態

若系統發生意外故障，此處可為視訊支援小組提供系統編解碼器目前網路狀態的相關資訊。

## 設定 管理員設定 — IP 與 VLAN — 觸控

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！

### 關於 IP 設定

您可以指定是否使用 IPv4 或 IPv6，以及是否使用靜態 IP 位址或 DHCP。當設定為靜態時，必須相應設定適用的位址。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！

# 設定 管理員設定 — 網路狀態 — 觸控式

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！

## 關於網路狀態

若系統發生意外故障，此處可為視訊支援小組提供觸控式控制器目前網路狀態的相關資訊。

## 設定 管理員設定 — SIP

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！

## 關於 SIP 設定

此頁面可用於設定 SIP。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！



## 設定 管理員設定 — H323

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！

管理員設定		結束
通話詳細資料	H323 號碼	40901
佈建	H323 ID	40901@refa.qa
多點模式	開通管理員位址	ref-vcs.qa.rd.cisco.com
配對	驗證模式	關閉 開啟
IP 與 VLAN - 編解碼器	登入名稱	
網路狀態 - 編解碼器	密碼	
IP 與 VLAN - 觸控		
網路狀態 - 觸控式		
SIP		
<b>H323</b>		
EMC 彈性		
重設		

## 關於 H323 設定

此頁面可用於設定 H323。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！

## 設定 管理員設定 — EMC 彈性模式

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於 EMC 彈性

如果觸控式控制器用於存在大量電磁干擾的環境中，可能會出現錯誤訊息 — 似乎某人點選了觸控式控制器，但實際並沒有人這樣做。

為了解決此問題，您可能要將 *EMC 彈性模式* 設定為開啟。然而，您必須按住一會兒，而非只是點選，以便讓系統知道您在點選。這可防止出現偽訊號。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！

## 設定 管理員設定 — 原廠重設

若要結束管理員設定，點選**返回**。

同樣若要結束設定，點選**結束**。

請注意，並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。

請注意！



### 關於原廠重設

您可能需要對您的視訊系統執行原廠重設。請注意，這會遺失所有組態、通話記錄及您的本機聯絡人清單（我的最愛及近期通話）。已安裝的釋放按鈕及選項將會保留。

**注意！**並無取消功能可讓您結束功能表且復原任何所做出的變更。請注意！



美洲總部  
Cisco Systems, Inc.  
San Jose, CA

亞太區總部  
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.  
Singapore

歐洲總部  
Cisco Systems International BV Amsterdam,  
The Netherlands

Cisco 在全球各地設有 200 個以上的辦事處。這些辦事處的地址、電話號碼及傳真號碼均詳列於下列 Cisco 網站上：[www.cisco.com/go/offices](http://www.cisco.com/go/offices)。

---

Cisco 及 Cisco 標誌是 Cisco Systems, Inc. 及 (或) 其子公司在美國與其他國家／地區的商標。您可以從下列網址取得 Cisco 的商標清單：[www.cisco.com/go/trademarks](http://www.cisco.com/go/trademarks)。此處提及的第三方商標屬於其各自所有者。「合作夥伴」一詞不表示 Cisco 與其他任何公司之間具有合作關係。(1005R)